



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 марта 2013г.

№213

с. Сюмси

Об утверждении Методических рекомендаций
по организации внутреннего контроля, осуществляемого
главными распорядителями средств бюджета муниципального
образования «Сюмсинский район»

В соответствии с разделом 6 «Развитие системы муниципального финансового контроля» муниципальной целевой программы «Повышение эффективности расходов бюджета МО «Сюмсинский район» Удмуртской республики (2011-2013 годы)», утвержденной постановлением Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» от 24 ноября 2011 года № 756, **Администрация Сюмсинского района постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые Методические рекомендации по организации внутреннего контроля, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Сюмсинский район» (далее Методические рекомендации).

2. Главным распорядителям средств бюджета муниципального образования «Сюмсинский район» при осуществлении внутреннего контроля руководствоваться Методическими рекомендациями, указанными в пункте 1 настоящего постановления.

3. Рекомендовать главам муниципальных образований сельских поселений руководствоваться Методическими рекомендациями, указанными в пункте 1 настоящего постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации района - начальника Управления финансов Н.Г.Никулина.

Глава Администрации района

А.Л.Пантюхин

Методические рекомендации
по организации внутреннего контроля,
осуществляемого главными распорядителями средств бюджета
муниципального образования «Сюмсинский район»

Настоящие Методические рекомендации разработаны в целях реализации статей 158, 269, 270 Бюджетного кодекса Российской Федерации и организации внутреннего контроля за соблюдением финансово - бюджетного законодательства, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Сюмсинский район» (далее местный бюджет).

1. Общие положения

Внутренний финансовый контроль за целевым и эффективным использованием средств местного бюджета и материальных ценностей, находящихся в собственности Сюмсинского района, осуществляется главными распорядителями средств местного бюджета (далее - главные распорядители бюджетных средств, ГРБС).

Внутренний финансовый контроль, осуществляемый ГРБС, подразумевает осуществление ведомственного финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

Главные распорядители бюджетных средств организуют и осуществляют ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности в соответствии с положениями статьи 158 БК РФ, в том числе в рамках полномочий по обеспечению:

- результативности, адресности и целевого характера использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;
- контроля за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, определенных БК РФ, условий, установленных при их предоставлении.

Право ГРБС при осуществлении ведомственного финансового контроля на проведение проверок подведомственных распорядителей (получателей) бюджетных средств и государственных (муниципальных) унитарных предприятий установлено статьей 269 БК РФ и предусматривает обеспечение правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств, а также контроль за использованием субсидий, субвенций их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из бюджета.

Внутренний финансовый аудит осуществляется ГРБС в части разработки и контроля за соблюдением внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета, а также подготовки и организации осуществления мер, направленных на повышение результативности (эффективности и экономности) использования бюджетных средств.

2. Порядок организации ведомственного финансового контроля

Порядок организации ведомственного финансового контроля распространяется на главных распорядителей бюджетных средств, осуществляющих контроль в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Ведомственный финансовый контроль осуществляется главными распорядителями бюджетных средств в форме предварительного, текущего и последующего финансового контроля.

Предварительный и текущий финансовый контроль осуществляется посредством анализа проектов правовых актов, иных документов, предполагающих осуществление финансово-хозяйственных операций со средствами местного бюджета, сопоставления их с утвержденными лимитами бюджетных обязательств, объемами бюджетных ассигнований, согласования или утверждения указанных документов, а также путем совершения иных действий в пределах их полномочий.

Последующий финансовый контроль осуществляется по факту совершения финансово-хозяйственных операций со средствами местного бюджета путем проверки соблюдения условий предоставления средств местного бюджета, использования и возврата средств местного бюджета, соблюдения требований законодательства при совершении финансово-хозяйственных операций со средствами местного бюджета, в том числе полноты и своевременности их поступления в местный бюджет.

Результаты последующего финансового контроля тесно связаны с итогами предварительного и текущего финансового контроля, вместе с тем последующий контроль отличается углубленным изучением финансово-хозяйственной деятельности объекта контроля за определенный период.

Последующий финансовый контроль осуществляется в виде проверок планового и внепланового характера. Проведение главным распорядителем бюджетных средств проверок подведомственных распорядителей (получателей) бюджетных средств, иных получателей субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, а также оформление результатов проверок рекомендуется осуществлять в соответствии с Порядком осуществления контроля за деятельностью бюджетных и казенных учреждений муниципального образования «Сюмсинский район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» от 21 октября 2011 года № 690 и локальными нормативно-правовыми актами ГРБС.

Плановые проверки осуществляются в соответствии с планом проверок ГРБС, включающим перечень планируемых к проведению проверок с указанием сроков их проведения и ответственных исполнителей.

Решение о проведении внеплановой проверки принимается руководителем ГРБС, либо его заместителем при наличии информации о нарушениях бюджетного законодательства и в иных случаях, предусмотренных законодательством.

В ходе проведения проверки проводятся действия по документальному и фактическому изучению совершаемых объектом контроля финансово-хозяйственных операций со средствами местного бюджета.

В соответствии с положениями статьи 269 БК РФ ГРБС осуществляют также контроль за использованием субсидий их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из бюджета.

В целях повышения эффективности внутреннего финансового контроля при заключении соглашений, договоров и иных документов на предоставление субсидий рекомендуется включать положения по осуществлению внутреннего контроля в отношении бюджетных средств, предоставленных в виде субсидий:

- по проведению у получателя субсидии Администрацией муниципального образования «Сюмсинский район» и главными распорядителями бюджетных средств проверок по использованию средств местного бюджета в соответствии с условиями, определенными при предоставлении указанных средств;
- по порядку возврата средств местного бюджета в случаях выявления фактов нарушения условий, установленных при их предоставлении.

3. Методы последующего ведомственного финансового контроля

Методология финансового контроля формулируется как комплексное, органически взаимосвязанное изучение законности, достоверности, целесообразности и экономической

эффективности хозяйственных и финансовых операций и процессов на основе использования учетной, отчетной, нормативной и другой экономической информации в сочетании с исследованием фактического состояния объектов контроля.

Методы финансового контроля представляют собой выработанные практикой специфические приемы, используемые при осуществлении контрольных мероприятий, в зависимости от целевой функции контроля. К основным методам, используемым в процессе последующего финансового контроля, относится проверка (ревизия).

Проверка (ревизия) представляет собой систему обязательных контрольных действий по проверке законности, целесообразности и эффективности совершенных в конкретном периоде хозяйственных и финансовых операций, а также законности и правомерности действий должностных лиц. Проверка основана на проверке первичных документов, учетных регистров, бухгалтерской и статистической отчетности, фактического наличия денежных средств и товарно-материальных ценностей.

Проверка включает проверку обязательных вопросов, связанных с организацией и состоянием бухгалтерского учета, осуществлением объектом контроля операций с денежными средствами, расчетных и кредитных операций, расчетов по оплате труда, начисления налогов и внебюджетных платежей по расчетам с физическими лицами, расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, а также операций с основными средствами, нематериальными активами, запасами, товарно-материальными ценностями и обеспечения их сохранности.

Проверкам подвергаются вопросы финансово-хозяйственной деятельности путем сопоставления полученных фактических данных с данными, отраженными в документах (балансовых, отчетных, расходных, налоговых).

В зависимости от места проведения проверки делятся на камеральные и выездные. Камеральная проверка осуществляется ГРБС без выезда на проверяемый объект путем изучения представленной финансовой отчетности и приложенных к ней документов. В отличие от камеральной, выездная проверка проводится по месту нахождения проверяемого объекта.

По полноте охвата проверяемых документов различают проверки сплошные, когда проверяются все документы данного учреждения и наличие материальных ценностей, и выборочные (частичные), когда проверяется только часть документов (определенная выборка). Решение об использовании сплошного или выборочного способа проведения контрольных действий по каждому вопросу программы плановой проверки принимает руководитель проверки, исходя из содержания вопроса программы проверки, объема финансовых, бухгалтерских, отчетных и иных документов, относящихся к этому вопросу, состояния бухгалтерского (бюджетного) учета, срока проверки.

В случае если нарушения, устанавливаемые в ходе проведения выборочной проверки, являются характерными для всего объема документов контролируемого объекта, выборочная проверка может приобрести характер сплошной.

По объему вопросов проверки могут быть комплексными, выборочными и тематическими. В процессе комплексной проверки контролируются все аспекты финансово-хозяйственной деятельности проверяемого объекта за определенный период времени. Выборочная проверка касается отдельных сторон финансово-хозяйственной деятельности, может проводиться в составе комплексной проверки. При тематической проверке контролируется определенное направление или вид финансово-хозяйственных операций проверяемого объекта. Такая проверка проводится по одной теме (вопросу) или определенному кругу вопросов путем ознакомления на месте с отдельными сторонами финансово-хозяйственной деятельности подведомственного учреждения. Результаты тематических проверок могут быть использованы при комплексной, а также при выборочной проверке и отражаются в актах этих проверок либо оформляются как приложения.

В целях подтверждения достоверности отраженных операций финансово-хозяйственной деятельности при проведении проверки (ревизии) может проводиться встречная проверка.

Встречная проверка осуществляется путем сличения записей, документов и данных в учреждениях и организациях, получивших от проверяемого объекта контроля денежные

средства, материальные ценности и документы, с соответствующими записями, документами и данными проверяемого объекта контроля.

Результаты встречной проверки оформляются актом встречной проверки, который приобщается к материалам проверки и учитывается при составлении акта проверки (ревизии).

Реализация результатов проверок и вынесение предложений ГРБС по устранению выявленных нарушений осуществляются главными распорядителями средств бюджета на основании подписанного акта проверки в рамках полномочий в соответствии с бюджетным законодательством.

Сведения о результатах проведенных в отчетном периоде мероприятий по осуществлению внутреннего, финансового контроля за соблюдением требований бюджетного законодательства, соблюдением финансовой дисциплины и эффективным использованием материальных и финансовых ресурсов, а также правильным ведением бюджетного учета и составлением отчетности субъектом бюджетной отчетности прилагаются к годовой отчетности об исполнении бюджета, в соответствии с Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года N 191н. В сведениях указывается:

- тип контрольных мероприятий;
- наименование мероприятия;
- выявленные нарушения;
- меры по устранению выявленных нарушений.