



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 сентября 2013 г.

№ 806

с. Сюмси

Об утверждении Положения об оплате труда
работников муниципального казенного
учреждения Сюмсинского района
«Молодежный центр «Светлана»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Удмуртской Республики от 26 августа 2013 г. № 387 «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных, казенных учреждений, подведомственных Министерству по делам молодежи Удмуртской Республики», решением Совета депутатов муниципального образования «Сюмсинский район» от 28.02.2005 г. № 11 «Об оплате труда и мерах социальной поддержки работников муниципальных учреждений МО «Сюмсинский район», постановлением Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» от 05.11.2009 г. № 228 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений МО «Сюмсинский район», постановлением Администрации района от 10.08.2011 г. № 476 «О внесении изменений в нормативные правовые акты администрации муниципального образования «Сюмсинский район», устанавливающие системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Администрации муниципального образования «Сюмсинский район», **Администрация Сюмсинского района постановляет:**

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения Сюмсинского района «Молодежный центр «Светлана».

2. Признать утратившими силу постановление главы Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» от 23.12.2011 г. № 851 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения Сюмсинского района «Молодежный центр «Светлана».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» по социальным вопросам Л.Е.Даровских.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и применяется с 1 октября 2013г.

Глава Администрации района



А.Л.Пантюхин

Утверждено
постановлением Администрации
муниципального образования
«Сюмсинский район»
от 26 сентября 2013 г. № 806

**Положение
об оплате труда работников муниципального казённого
учреждения Сюмсинского района «Молодежный центр «Светлана»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального казённого учреждения Сюмсинского района «Молодежный центр «Светлана» (далее - Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Удмуртской Республики от 26.08.2013 г. № 387 «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных, казенных учреждений, подведомственных Министерству по делам молодежи Удмуртской Республики», решением Совета депутатов МО «Сюмсинский район» от 28.02.2005г. № 11 «Об оплате труда и мерах социальной поддержки работников муниципальных учреждений муниципального образования Сюмсинский район», постановлением Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» от 05.11.2009 № 228 «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных, казённых учреждений МО «Сюмсинский район».

2. Положение разработано в целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципального казённого учреждения Сюмсинского района «Молодежный центр «Светлана» (далее также - Учреждение), повышения стимулирующих функций оплаты труда и заинтересованности работников в результатах работы.

3. Система оплаты труда работников Учреждений включает в себя: размеры окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) работников; размер надбавки за работу в сельских населённых пунктах; наименования, условия установления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с Перечнем выплат компенсационного характера, утверждённым постановлением Администрации МО «Сюмсинский район» от 05 ноября 2009 г. № 228;

наименования, условия установления, показатели и критерии установления и размеры выплат стимулирующего характера в соответствии с Перечнем выплат стимулирующего характера, утверждённым постановлением Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» от 05 ноября 2009 г. № 228, за счет всех источников финансирования.

4. В случае если заработная плата работников Учреждения (без учёта премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, меньше заработной платы (без учёта премий и иных стимулирующих выплат), установленной в соответствии с постановлением Главы муниципального образования «Сюмсинский район» от 14.11.2008г. № 13 и постановлением Удмуртской Республики от 26 августа 2013 года № 387 «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных, казённых

учреждений, подведомственных Министерству по делам молодёжи Удмуртской Республики», при условии сохранения объёма должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации, работникам производится доплата до уровня размера заработной платы, исчисленной до вступления в силу настоящего Положения.

5. Локальные нормативные акты Учреждений, устанавливающие систему оплаты труда, принимаются руководителем Учреждения с учётом мнения представительного органа работников в установленном законодательством порядке.

II. Порядок и условия оплаты труда

Основные условия оплаты труда

6. Размеры должностных окладов работников Учреждений по общеотраслевым должностям служащих устанавливаются руководителем Учреждения на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), утверждённым приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

ПКГ	Квалификационные уровни	Должностной оклад (руб.)
общеотраслевые должности служащих первого уровня	1 квалификационный уровень	5210
	2 квалификационный уровень	5250
общеотраслевые должности служащих второго уровня	1 квалификационный	5300
	2 квалификационный уровень	5350
	3 квалификационный уровень	5370
	4 квалификационный уровень	5390
общеотраслевые должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	5400
	2 квалификационный уровень	5450
	3 квалификационный уровень	5500
	4 квалификационный	5800
общеотраслевые должности служащих четвёртого уровня	1 квалификационный уровень	5900
	2 квалификационный уровень	6050
	3 квалификационный уровень	6250

7. Размеры должностных окладов (ставок заработной платы) работников образования устанавливаются руководителем Учреждения на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утверждённым приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»:

ПКГ	Квалификационные уровни	Должностные оклады (ставки заработной платы), руб.	
		образовательные Учреждения	иные Учреждения
должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		5350	
должности педагогических работников	1 квалификационный уровень	8220	6360
работников	2 квалификационный уровень	8870	6870
	3 квалификационный уровень	8920	6910
	4 квалификационный уровень	8970	6960
должности руководителей структурных подразделений	1 квалификационный уровень	6620	
	2 квалификационный уровень	6670	
	3 квалификационный уровень	6720	

В должностной оклад (ставку заработной платы) педагогических работников образовательных Учреждений включён размер ежемесячной денежной компенсации за обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года.

8. Размеры окладов работников Учреждений, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются руководителем Учреждения в зависимости от присвоенных разрядов работ в соответствии с Единым тарифным квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС):

Разряды работ в соответствии с ЕТКС	Оклад (руб.)
1 разряд	5210
2 разряд	5250
3 разряд	5300
4 разряд	5350
5 разряд	5400
6 разряд	5450

9. Работникам Учреждений, работающим в сельских населённых пунктах и занимающим должности руководителей и специалистов, в квалификационных требованиях к которым устанавливается наличие высшего или среднего профессионального образования, устанавливается надбавка за работу в сельских населённых пунктах в размере 25 процентов должностного оклада (ставки заработной платы). Отнесение должностей к категориям производится в соответствии с Общероссийским классификатором профессий

рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК-016-94.

Выплаты компенсационного характера

10. Работникам Учреждений устанавливаются выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжёлых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

выплаты по районному коэффициенту.

11. Выплаты работникам, занятым на тяжёлых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, осуществляются в размерах и порядке, установленных трудовым законодательством, по результатам аттестации рабочих мест. Размеры выплат работникам, занятым на тяжёлых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, составляют не менее 4 процентов оклада (должностного оклада, ставки заработной платы).

12. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время 35 процентов должностного оклада, рассчитанного за час (ночным считается время с 22.00-06.00 часов); выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), осуществляются в размерах и порядке, установленных трудовым законодательством.

Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объёма работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливается работникам Учреждений, выполняющим в одном и том же Учреждении в пределах рабочего дня наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой или такой же профессии (должности). Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учётом содержания и (или) объёма дополнительных работ.

13. Выплаты по районному коэффициенту к заработной плате работников Учреждений производятся в порядке и размере, установленных законодательством Российской Федерации.

14. Размеры выплат компенсационного характера (за исключением доплаты за совмещение профессий (должностей) и выплаты по районному коэффициенту) устанавливаются локальным правовым актом Учреждения, принятым в установленном законодательством порядке в пределах фонда оплаты труда Учреждения.

Выплаты стимулирующего характера

15. В целях заинтересованности работников в улучшении результата труда за выполненную работу работникам (за исключением педагогических

работников) устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

надбавка за выслугу лет; надбавка за квалификационную категорию; надбавка за интенсивность и высокие результаты работы; надбавка за наличие почётного звания; надбавка за качество выполняемых работ; премиальные выплаты по итогам работы;

иные выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

16. Надбавка за выслугу лет устанавливается работникам, занимающим должности служащих, по основной работе с даты возникновения права на её установление в следующих размерах:

при стаже работы от 1 года до 5 лет - 10 процентов должностного оклада;

при стаже работы от 5 до 10 лет - 15 процентов должностного оклада;

при стаже работы от 10 до 15 лет - 20 процентов должностного оклада;

свыше 15 лет - 30 процентов должностного оклада.

Установление надбавки за выслугу лет работникам Учреждения производится на основании приказа руководителя Учреждения по представлению Комиссии по установлению трудового стажа Учреждения. Состав Комиссии по установлению трудового стажа формируется из квалифицированных специалистов, представителей кадровой и бухгалтерской службы Учреждения и утверждается приказом руководителя Учреждения.

В стаж работы для установления надбавки за выслугу лет включается:

время работы в учреждениях сферы молодёжной политики на должностях руководителей и специалистов;

время работы в организациях всех форм собственности на должностях, соответствующих специализации занимаемой в Учреждении должности;

время работы на государственных и муниципальных должностях, в том числе выборных, замещаемых на постоянной, профессиональной основе;

время нахождения граждан на военной службе.

Основным документом для исчисления стажа работы является трудовая книжка.

17. Надбавка за квалификационную категорию устанавливается специалистам

по работе с молодёжью и специалистам по социальной работе с молодёжью в

следующих размерах:

за высшую квалификационную категорию - в размере 20 процентов должностного оклада;

за I квалификационную категорию - в размере 10 процентов должностного оклада;

за II квалификационную категорию - в размере 5 процентов должностного оклада.

Надбавка за квалификационную категорию устанавливается со дня вынесения решения аттестационной комиссии. Порядок присвоения квалификационной категории устанавливается Министерством.

18. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам, занимающим должности служащих, за высокие результаты работы, выполнение поставленной задачи с проявлением инициативы в зависимости от интенсивности, напряжённости, трудоёмкости

работы. Решение об установлении надбавки за интенсивность и высокие результаты работы и её размере принимает руководитель Учреждения персонально в отношении каждого работника в соответствии с критериями, установленными локальным нормативным актом.

19. Надбавка за наличие почётного звания Российской Федерации или Удмуртской Республики устанавливается работникам при соответствии почётного звания профилю профессиональной деятельности работника:

за почётное звание Российской Федерации, начинающееся со слова «Народный», - в размере 25 процентов должностного оклада;

за почётное звание Российской Федерации, начинающееся со слова «Заслуженный», почётное звание Удмуртской Республики, начинающееся со слов «Народный», «Заслуженный», - в размере 15 процентов должностного оклада.

При наличии у работника двух или более почётных званий надбавка устанавливается по одному из оснований по выбору работника.

20. Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается работникам за высокое качество выполненной работы, инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда, соблюдение сроков, регламентов, стандартов, подготовку и внедрение рациональных предложений по совершенствованию условий деятельности Учреждения, разработку и внедрение инновационных методов работы с молодёжью.

21. Премияльные выплаты по итогам работы производятся в целях поощрения работников Учреждения за выполненную работу. При премировании учитывается успешное и добросовестное исполнение трудовых обязанностей в соответствующем периоде, достижение и превышение плановых показателей работы Учреждения, установленных вышестоящим органом, своевременная и качественная подготовка материалов и документов, участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ, высокий уровень организации и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью Учреждения.

22. Иные выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу, производятся на основании приказа руководителя Учреждения в связи с юбилейными, знаменательными и памятными датами, получением государственных и отраслевых наград и поощрений.

23. Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда работников Учреждения, сформированного в порядке, предусмотренном настоящим Положением, в том числе за счёт экономии по фонду оплаты труда, полученной в результате оптимизации штатной численности Учреждения, при условии, что это не приведёт к уменьшению объёма и ухудшению качества оказываемых государственных услуг, а также средств Учреждения согласно критериям, позволяющим оценить результативность и качество работы работников. Конкретные размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются приказом руководителя Учреждения в отношении конкретного работника в соответствии с коллективным договором, локальными нормативными актами.

III. Условия оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера

24. Заработная плата руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера состоит из должностного оклада, надбавки за работу в сельских населённых пунктах, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

25. Должностной оклад руководителя Учреждения устанавливается распоряжением Администрации района на основании постановления от 10.08.2011 г. № 476 «О внесении изменений в нормативные правовые акты Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» из группы оплаты труда руководителей в соответствии с порядком, определённым постановлением Правительства Удмуртской Республики от 28 марта 2003 года № 158 «Об установлении объёмных показателей для отнесения учреждений, ведущих работу с детьми и молодёжью, к группам по оплате труда руководителей»:

Наименование должности	Размер должностного оклада руководителя по группам Учреждений (руб.)			
	I группа	II группа	III группа	IV группа
Руководитель Учреждения	7250	7000	6700	6350
Руководитель образовательного Учреждения	8200	7900	7500	7000
Руководитель Учреждения оздоровления и отдыха детей	9800			

26. Должностной оклад заместителей руководителя, главного бухгалтера устанавливается руководителем Учреждения на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя.

27. Руководителю Учреждения, заместителям руководителя, главному бухгалтеру, работающим в сельских населённых пунктах, устанавливается надбавка за работу в сельских населённых пунктах в размерах и порядке, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения.

28. Руководителю Учреждения, заместителям руководителя, главному бухгалтеру с учётом условий труда устанавливаются выплаты компенсационного характера в размерах и порядке, предусмотренных пунктами 10 - 14 настоящего Положения.

29. Руководителю Учреждения, заместителям руководителя, главному бухгалтеру устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

надбавка за выслугу лет;

надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;

надбавка за наличие почётного звания; надбавка за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы;

иные выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

30. Руководителю Учреждения установление надбавки за выслугу лет

производится на основании распоряжения главы Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» по заключению Комиссии по установлению стажа дающего право на предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска и установлению ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет. Заместителям руководителя, главному бухгалтеру установление надбавки за выслугу лет производится на основании приказа руководителя Учреждения.

Выплаты стимулирующего характера руководителю Учреждения осуществляются с учётом критериев оценки эффективности работы, условий премирования руководителей на основании целевых показателей эффективности деятельности Учреждений, утверждённых главой Администрации муниципального образования «Сюмсинский район».

Порядок и размеры стимулирующих выплат руководителю Учреждения устанавливаются ежегодно главой Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» в дополнительном соглашении к трудовому договору, заключённому с руководителем Учреждения.

31. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру устанавливаются приказом руководителя Учреждения в соответствии с коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, принятыми с учётом мнения представительного органа работников.

32. Выплаты стимулирующего характера руководителю Учреждения, заместителям руководителя, главному бухгалтеру осуществляются в пределах фонда оплаты труда работников Учреждения, сформированного в порядке, предусмотренном настоящим Положением, а также за счёт средств бюджетного учреждения от приносящей доход деятельности.

IV. Заключительные положения

33. В случаях, установленных локальными нормативными актами, работникам Учреждения может быть оказана материальная помощь, размер которой определяется индивидуально в каждом конкретном случае, за счёт экономии фонда оплаты труда работников Учреждения, а также средств бюджетного учреждения от приносящей доход деятельности. Решение об оказании материальной помощи работникам и её размерах принимает руководитель Учреждения на основании письменного заявления работника.

Решение об оказании материальной помощи руководителю Учреждения и её размерах принимает глава Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» на основании письменного заявления руководителя Учреждения.

34. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на календарный год исходя из объёма средств, предусмотренных на данные цели решением Совета депутатов муниципального образования «Сюмсинский район» от 30.02.2005 г. № 11 «Об оплате труда и мерах социальной поддержки работников муниципальных учреждений муниципального образования Сюмсинский район» на соответствующий финансовый год и плановый период, а также средств бюджетного учреждения от приносящей доход деятельности.

35. При планировании фонда оплаты труда Учреждения, формируемого за счёт средств бюджета муниципального образования «Сюмсинский район», предусматриваются средства на выплаты работникам (в расчёте на год):

1) для выплаты работникам:

оклада (должностного оклада) - в размере 12 окладов

(должностных окладов);

надбавки за работу в сельских населённых пунктах - в размере 3 должностных окладов работников, занимающих должности руководителей и специалистов и работающих в сельских населённых пунктах;

надбавки за интенсивность и высокие результаты работы - в размере 1,2 должностного оклада работников, занимающих должности служащих;

надбавки за выслугу лет - в размере 3,6 должностного оклада работников, занимающих должности служащих;

надбавки за наличие почётного звания - в размере фактических величин (в случае наличия у работников соответствующего основания);

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (за работу в ночное время), - в размере фактических величин, исчисляемых в минимальном размере, установленном Правительством Российской Федерации;

2) для выплаты педагогическим работникам:

должностного оклада (ставки заработной платы) - в размере 12 должностных окладов (ставок заработной платы);

надбавки за работу в сельских населённых пунктах - в размере 3 должностных окладов (ставок заработной платы) педагогических работников, работающих в сельских населённых пунктах;

надбавки за наличие почётного звания, учёной степени - в размере фактических величин (в случае наличия у работников соответствующего основания);

выплат компенсационного и стимулирующего характера - в объёме, не превышающем 25 процентов должностных окладов (ставок заработной платы) педагогических работников.

36. Фонд оплаты труда Учреждения формируется с учётом районного коэффициента.