



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 апреля 2014г.

№ 243/8

с. Сюмси

О внесении изменений в Устав
муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
Маркеловской основной
общеобразовательной школы

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», протестом прокурора Сюмсинского района от 27.01.2014года № 96-2014 **Администрация Сюмсинского района постановляет:**

1. Внести в Устав муниципального казенного общеобразовательного учреждения Маркеловской основной общеобразовательной школы следующие изменения:

1.1. Пункт 1.11 раздела 1 изложить в новой редакции: «Учреждение обеспечивает открытость и доступность:

1) информации:

а) о дате создания Учреждения, об учредителе, учредителях Учреждения, о месте нахождения Учреждения и его филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

б) о структуре и об органах управления Учреждения;

в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, практики, предусмотренных соответствующим Учреждением;

г) о языках образования;

д) о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);

е) о руководителе Учреждения, его заместителях, руководителях филиалов Учреждения (при их наличии);

ж) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

з) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта,

средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья учащихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ учащихся);

и) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

2) копий:

а) устава Учреждения, в том числе внесенные изменения;

б) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;

в) решения о создании Учреждения;

г) решения Учредителя Учреждения о назначении руководителя Учреждения;

д) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

е) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

ж) бюджетной сметы Учреждения, утвержденной в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

з) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка учащихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

3) годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

4) сведений о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

5) отчета о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с законодательством;

6) отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности Учреждения, подлежащего самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

7) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

8) иной информации, которая размещается, публикуется по решению Учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

1.2. Абзац второй пункта 1.14 раздела 1 изложить в новой редакции: «Учреждение проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».»;

1.3. Пункт 1.19 раздела 1 изложить в новой редакции: «Юридический адрес Учреждения: 427376, Удмуртская Республика, Сямсинский район, деревня Маркелово, улица Маркеловская, дом 1.

Почтовый адрес: 427376, Удмуртская Республика, Сямсинский район, деревня Маркелово, улица Маркеловская, дом 1.

Дополнительные адреса мест осуществления образовательной деятельности совпадают с юридическим и почтовым адресами Учреждения.»;

1.4. Добавить пункт 1.23 раздела 1 следующего содержания: «Учреждение имеет официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.5. Пункт 3.8 раздела 3 изложить в новой редакции: «По заключению клинико-экспертных комиссий лечебных учреждений для больных обучающихся Учреждение организует обучение на дому. Порядок организации данного обучения регламентируется нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение, обучение по основным общеобразовательным программам организуется на дому или в медицинских организациях.»;

1.6. Подпункт 3 пункта 3.13 раздела 3 изложить в новой редакции: «Продолжительность перемен между уроками - не менее 10 минут; продолжительность одной большой перемены в целях организации приема пищи обучающимися - 30 минут;»;

1.7. Пункт 4.4 раздела 4 изложить в новой редакции: «Для зачисления в Учреждение родители (законные представители) представляют следующие документы:

1) заявление о приеме на имя руководителя по установленной Учреждением форме. Прием заявлений осуществляется при наличии оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации". Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования;

2) свидетельство о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории;

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

При приеме в первый класс в течение учебного года родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют личное дело учащегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

1.8. Пункт 4.5 раздела 4 изложить в новой редакции: «Приём обучающихся во 2-9 классы осуществляется при предоставлении следующих документов:

1) заявление о приёме на имя руководителя по установленной Учреждением форме. Приём заявлений осуществляется при наличии оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации". Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования;

2) свидетельство о рождении ученика либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ученика по месту жительства или свидетельства о регистрации ученика по месту пребывания на закрепленной территории;

Родители (законные представители) учащихся имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

При приеме во второй и последующий классы в течение учебного года родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют личное дело учащегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

1.9. Исключить из подпункта 4 пункта 4.10 раздела 4 словосочетание «(в том числе платных)»;

1.10. Добавить в пункт 4.11 второй абзац следующего содержания: «Обучающиеся в классах, реализующих федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС), обязаны вести личные портфолио.»;

1.11. Пункт 4.17 раздела 4 изложить в новой редакции: «Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего и основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.»;

1.12. Абзац второй пункта 4.20 раздела 4 изложить в новой редакции: «Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения

выдаётся справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.»;

1.13. Пункт 4.21 раздела 4 изложить в новой редакции: «Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3) по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

4) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.»;

1.14. Пункт 4.22 раздела 4 изложить в новой редакции: «По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Учредителя, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Учреждение до получения основного общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Учреждение до получения основного общего образования, и Учредителем, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.»;

1.15. Абзац четвертый пункта 4.23 раздела 4 изложить в новой редакции: «Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.»;

1.16. Пункт 4.25 раздела 4 изложить в новой редакции: «Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее

профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- участвовавшие в осуществлении экстремистской деятельности, по решению суда на которых возложено ограничение к работе в Учреждении;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Трудовые отношения между Учреждением и работником регулируются трудовым договором в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде.

При приеме на работу директор Учреждения знакомит принимаемого на работу учителя под расписку со следующими документами:

- 1) Коллективным трудовым договором.
- 2) Уставом Учреждения.
- 3) Правилами внутреннего трудового распорядка.
- 4) Должностными инструкциями.
- 5) Приказами по охране труда и соблюдению правил техники безопасности.
- 6) Другими локальными актами Учреждения.»;

1.17. Пункт 2.3 раздела 8 изложить в новой редакции: «Членами методического совета являются директор Учреждения, руководители методических объединений, представители учащихся, учителя - новаторы,

учителя – исследователи (экспериментаторы), а также приглашенные лица из других учреждений образования, науки, культуры.»;

1.18. Пункт 8.24 раздела 8 изложить в новой редакции: «Руководит деятельностью методического совета директор Учреждения.»;

1.19. Пункт 8.36 раздела 8 изложить в новой редакции: «Свои решения совет старшеклассников передаёт в администрацию Учреждения.»;

1.20. Пункт 11.1 раздела 11 изложить в новой редакции: «Деятельность Учреждения регламентируется следующими видами локальных актов:

- приказы и распоряжения по основной деятельности и по личному составу (обучающихся, педагогических работников) директора Учреждения;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Коллективный договор;
- должностные инструкции работников Учреждения;
- Положения;
- Инструкции;
- иные локальные акты (приказы, договоры, положения, инструкции и т.д.).».

2. Уполномочить исполняющего обязанности директора МКОУ Маркеловской ООШ зарегистрировать изменения в Устав муниципального казенного общеобразовательного учреждения Маркеловской основной общеобразовательной школы в Межрайонной ИФНС РФ №6 по Удмуртской Республике.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника Управления образования Администрации муниципального образования «Сюмсинский район».

Первый заместитель
главы Администрации района



Л.Е.Даровских