



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01 декабря 2014 года

№20

с. Сюмси

Об утверждении Положения об осуществлении контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд органом, уполномоченном на осуществление контроля в сфере закупок, товаров, работ, услуг, для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Сюмсинский район»

Руководствуясь Федеральным законом от 5 апреля 2014 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», решением Сюмсинского районного Совета депутатов от 10 апреля 2014 года №14 «Об органе, уполномоченном на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Сюмсинский район» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об осуществлении контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд органом, уполномоченном на осуществление контроля в сфере закупок, товаров, работ, услуг, для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Сюмсинский район».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года.

Глава муниципального образования
«Сюмсинский район»

В.И.Семенов

Утверждено постановлением
Главы муниципального
образования «Сюмсинский
район»
от 01 декабря 2014 года №20

**Положение об осуществлении контроля в сфере закупок для
обеспечения муниципальных нужд органом, уполномоченном на
осуществление контроля в сфере закупок, товаров, работ, услуг, для
обеспечения муниципальных нужд муниципального образования
«Сюмсинский район»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие при осуществлении контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - контроль в сфере закупок), осуществляемого уполномоченным органом в сфере закупок, товаров, работ, услуг, для обеспечения нужд муниципального образования «Сюмсинский район» (далее – уполномоченный орган).

1.2. Контроль в сфере закупок осуществляется в отношении муниципальных заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, органа, уполномоченного на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков муниципального образования «Сюмсинский район», Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд муниципальных заказчиков и ее членов (далее - субъекты контроля).

1.3. В деятельности по осуществлению контроля в сфере закупок уполномоченный орган руководствуется Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон о контрактной системе), иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Удмуртской Республики, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

2. Порядок организации и осуществления контроля в сфере закупок

2.1. Контроль в сфере закупок осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок.

2.2. Плановые проверки проводятся в соответствии с планом проверок, утверждаемым уполномоченным органом. Внеплановые проверки проводятся по основаниям, установленным Федеральным законом о контрактной системе.

2.3. Плановые проверки уполномоченным органом проводятся в отношении каждого субъекта контроля не чаще чем один раз в шесть месяцев.

2.4. Предметом проведения плановой проверки является соблюдение субъектами контроля требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

2.5. Перед проведением плановой проверки уполномоченный орган готовит распоряжение Главы муниципального образования «Сюмсинский район» а также уведомляет субъект контроля о проведении плановой проверки.

2.6. Результаты проведения плановой проверки оформляются актом, который подписывается должностным лицом, проводившим проверку.

2.7. В акте указываются основания проверки, предмет проверки, сроки проведения проверки, фамилии, имена, отчества, полные наименования должностей лиц, уполномоченных на проведение проверки, информация о фактах непредставления документов, выявленных нарушениях.

2.8. В случае выявления в действиях (бездействии) субъекта контроля, нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок уполномоченный орган выдает обязательные для исполнения предписания об устранении таких нарушений.

2.9. Внеплановые проверки проводятся по следующим основаниям:

2.9.1. получение обращения участника закупки либо осуществляющих общественный контроль общественного объединения или объединения юридических лиц жалобы на действия (бездействие) субъектов контроля. Рассмотрение такой жалобы осуществляется в порядке, установленном главой 6 Федерального закона о контрактной системе;

2.9.2. поступление информации о нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

2.9.3. истечение срока исполнения ранее выданного в соответствии с 3.1.2. настоящего Положения предписания.

2.10. Плановые и внеплановые проверки осуществляются в форме выездных или документарных проверок в порядке, установленном в соответствии с действующим законодательством.

2.11. Решения уполномоченного органа, которые приняты по результатам проведения плановой и (или) внеплановой проверки, не могут противоречить решениям уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти Удмуртской Республики, которые приняты по результатам проведения проверок одной и той же закупки.

2.12. Информация о проведении уполномоченным органом плановых и внеплановых проверок, об их результатах и выданных предписаниях размещается в единой информационной системе в сфере закупок и (или) реестре жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний.

3. Права и обязанности уполномоченного органа (должностных лиц уполномоченного органа) при осуществлении контроля в сфере закупок.

3.1. В соответствии с действующим законодательством при выявлении в результате проведения плановых и внеплановых проверок, а также в результате рассмотрения жалобы на действия (бездействие) субъектов контроля нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок уполномоченный орган вправе:

3.1.1. составлять протоколы об административных правонарушениях, связанных с нарушениями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, рассматривать дела о таких административных правонарушениях и принимать меры по их предотвращению в соответствии с законодательством об административных правонарушениях;

3.1.2. выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении таких нарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе об аннулировании определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

3.1.3. обращаться в суд, арбитражный суд с исками о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. Предписание об устранении нарушения законодательства Российской Федерации или иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, выданное в соответствии с пунктом 3.1.2., должно содержать указание на конкретные действия, которые должно совершить лицо, получившее такое предписание, для устранения указанного нарушения. Контракт не может быть заключен до даты исполнения такого предписания.

3.3. В течение трех рабочих дней с даты выдачи предписания в соответствии с пунктом 3.1.2. настоящей статьи уполномоченный орган обязан разместить это предписание в единой информационной системе в сфере закупок.

3.4. В случае поступления информации о неисполнении выданного в соответствии с пунктом 3.1.2. предписания уполномоченный орган применяет к не исполнившему предписание лицу меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. При проведении плановых и внеплановых проверок должностные лица уполномоченного органа в соответствии с их полномочиями запрашивают на основании мотивированного запроса в письменной форме документы и информацию, необходимые для проведения проверки, а также по предъявлении служебных удостоверений и распоряжения Главы муниципального образования «Сюмсинский район» о проведении таких проверок, имеют право беспрепятственного доступа в помещения и на

территории, которые занимают заказчики для получения документов и информации о закупках, необходимых уполномоченному органу.

3.6. Субъекты контроля обязаны представлять в уполномоченный орган по требованию документы, объяснения в письменной форме, информацию о закупках, а также давать в устной форме объяснения.

3.7. При выявлении в результате проведения уполномоченным органом плановых и внеплановых проверок факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, уполномоченный орган обязан передать в правоохранительные органы информацию о таком факте и (или) документы, подтверждающие такой факт, в течение трех рабочих дней с даты выявления такого факта.

3.8. В случае выявления в результате проведения плановых и внеплановых проверок или в результате рассмотрения жалобы действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения, материалы проверки могут быть направлены в соответствующий федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных и муниципальных нужд.