



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 октября 2015 года

№ 18

с. Сюмси

О Совете по кадровой политике при
Главе муниципального образования
«Сюмсинский район»

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Главы Удмуртской Республики от 22 июля 2015 года № 151 «О резерве управленческих кадров Удмуртской Республики», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать Совет по кадровой политике при Главе муниципального образования «Сюмсинский район».
2. Утвердить состав Совета по кадровой политике при Главе муниципального образования «Сюмсинский район» (приложение 1).
3. Утвердить Положение о Совете по кадровой политике при Главе муниципального образования «Сюмсинский район» (приложение 2).

Глава муниципального образования
«Сюмсинский район»

В.И.Семенов

Состав Совета по кадровой политике
при Главе муниципального образования «Сюмсинский район»

- | | |
|----------------|--|
| Семенов В.И. | - Глава муниципального образования «Сюмсинский район», председатель Совета. |
| Пантюхин А.Л. | - глава Администрации района, заместитель председателя Совета. |
| Курагина В.Г. | - специалист-эксперт отдела по правовой и кадровой работе Аппарата Главы муниципального образования «Сюмсинский район», районного Совета депутатов и Администрации района, секретарь Совета. |
| Даровских Л.Е. | - первый заместитель главы Администрации района |
| Байгозина А.Г. | - заместитель главы Администрации района по экономике |
| Никулин Н.Г. | - заместитель главы Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» - начальник Управления финансов Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» |
| Шумихин И.В. | - заместитель главы Администрации района по капитальному строительству и жилищно-коммунальному хозяйству |
| Кочурова С.М. | - заместитель главы Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» - начальник Управления сельского хозяйства |
| Коркина А.А. | - руководитель Аппарата Главы муниципального образования «Сюмсинский район», районного Совета депутатов и Администрации района |

Положение о Совете по кадровой политике
при Главе муниципального образования «Сюмсинский район»

1. Общие положения

1.1. Совет по кадровой политике при Главе муниципального образования «Сюмсинский район» (далее – Совет) является совещательным органом при Главе муниципального образования «Сюмсинский район», обеспечивающим формирование резерва управленческих кадров.

1.2. Правовую основу деятельности Совета составляют Конституция Российской Федерации и федеральные законы, указы Президента Российской Федерации, постановления правительства Российской Федерации, Конституция Удмуртской Республики, законы Удмуртской Республики, указы Президента Удмуртской Республики, постановления Правительства Удмуртской Республики, Устав муниципального образования «Сюмсинский район», иные муниципальные правовые акты муниципального образования «Сюмсинский район», а также настоящее Положение.

2. Основные задачи Совета

2.1. Основной задачей Совета является осуществление мероприятий по формированию резерва управленческих кадров и исключению из него в соответствии с Порядком формирования, подготовки и использования резерва управленческих кадров Удмуртской Республики, утвержденным Указом Главы Удмуртской Республики от 23 июля 2015 года № 151.

3. Основные функции Совета

3.1. Основными функциями Совета являются:

- осуществление первого этапа формирования резерва управленческих кадров Удмуртской Республики;
- оценка выполнения индивидуального плана профессионального развития лица, включенного в резерв управленческих кадров, за календарный год;
- принятие решения об оставлении его в составе резерва управленческих кадров Удмуртской Республики или направлении сведений о нем в Комиссию по формированию резерва управленческих кадров Удмуртской Республики для исключения его из состава резерва управленческих кадров.

4. Состав Совета

4.1. Состав Совета утверждается постановлением Главы муниципального образования «Сюмсинский район», являющегося Председателем Совета.

5. Организация работы Совета

5.1. Председатель Совета:

- утверждает персональный состав Совета;
- определяет дату и время заседаний Совета;
- утверждает повестку дня очередного заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета;
- дает поручения членам Совета.

5.2. Заместитель председателя Совета:

- исполняет обязанности председателя Совета во время его отсутствия;
- исполняет поручения председателя Совета.

5.3. Секретарь Совета:

- составляет проект повестки дня заседаний Совета;
- организует подготовку материалов к заседаниям Совета, проектов соответствующих решений;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми материалами;
- оформляет и подписывает протоколы заседаний Совета;
- исполняет поручения председателя Совета.

5.4. Члены Совета:

- вносят предложения по повестке дня заседаний Совета и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов к заседаниям, а также проектов его решений;
- исполняют поручения председателя Совета.

6. Порядок работы Совета

6.1. Заседания Совета проводятся по решению председателя Совета. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

6.2. Члены Совета участвуют в его работе только лично и не вправе делегировать его полномочия другим лицам.

6.3. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета путем открытого голосования и оформляются в виде протоколов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета. Протокол заседания подписывается председателем и секретарем Совета. При необходимости решения Совета оформляются постановлениями или распоряжениями Главы муниципального образования «Сюмсинский район».

7. Организационно-техническое обеспечение работы Совета

7.1. Организационно-техническое обеспечение работы Совета осуществляет Аппарат Главы муниципального образования «Сюмсинский район», районного Совета депутатов и Администрации района.