



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 октября 2016 года

№ 529

с. Сюмси

Об утверждении Положения об
отделе экономики Администрации
муниципального образования
«Сюмсинский район»

На основании Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Сюмсинский район», Администрация муниципального образования «Сюмсинский район» постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отделе экономики Администрации муниципального образования «Сюмсинский район».
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» по экономике.
3. Постановление подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Сюмсинский район».

Глава муниципального образования
«Сюмсинский район»



В.И.Семенов

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе экономики Администрации
муниципального образования «Сюмсинский район»

1. Общие положения

1.1. Отдел экономики (далее - отдел) является структурным подразделением Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» (далее - Администрация района), создан с целью реализации полномочий, отнесенных законодательством Российской Федерации к вопросам местного значения в области социально-экономического развития муниципального района. Отдел не наделен статусом юридического лица, подчиняется непосредственно заместителю главы Администрации района по экономике, создается, реорганизуется и ликвидируется по распоряжению главы муниципального образования «Сюмсинский район» в соответствии с действующим законодательством.

1.2. В своей деятельности отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, действующим законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики, Уставом муниципального образования «Сюмсинский район», решениями Совета депутатов муниципального образования «Сюмсинский район», настоящим положением, постановлениями и распоряжениями главы муниципального образования «Сюмсинский район».

1.3. Численность работников отдела определяется штатным расписанием Администрации муниципального образования «Сюмсинский район».

2. Основные задачи отдела

2.2. Основными задачами отдела являются:

организация разработки проектов программ, прогнозов социально - экономического развития муниципального района;

подготовка и анализ итогов социально-экономического развития муниципального образования «Сюмсинский район» за соответствующие периоды;

подготовка мероприятий по содействию развитию малого и среднего предпринимательства Сюмсинского района;

подготовка предложений по установлению тарифов, подлежащих регулированию органами местного самоуправления;

содействие развитию предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания Сюмсинского района;

координация работы в сфере социально-трудовых отношений в Сюмсинском районе;

обеспечение охраны труда и техники безопасности в Администрации района.

3. Основные функции отдела

В соответствии с возложенными задачами отдел выполняет следующие функции:

3.1. Подготовка проектов стратегии и программ социально-экономического развития муниципального образования «Сюмсинский район» на соответствующие периоды.

3.2. Подготовка проекта муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития» муниципального образования «Сюмсинский район» на

соответствующие периоды, включая муниципальную подпрограмму «Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства».

Осуществление реализации муниципальной программы и подпрограммы, в соответствии с полномочиями и компетенцией отдела.

Подготовка отчетов об исполнении муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития», включая муниципальную подпрограмму «Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства».

Подготовка изменений и дополнений в муниципальные программы (подпрограммы) в соответствии с полномочиями отдела.

Рассмотрение результатов годовой оценки эффективности реализации муниципальных программ структурных подразделений органов местного самоуправления Сюмсинского района.

Проведение ежегодной экспертной оценки результатов оценки эффективности реализации муниципальных программ и подпрограмм, представляемых структурными подразделениями органов местного самоуправления муниципального образования «Сюмсинский район» в определенные сроки.

Подготовка ежегодного заключения об эффективности реализации муниципальных программ и подпрограмм.

Формирование рейтинга оценки эффективности реализации муниципальных программ за отчетный год.

3.3. Подготовка прогнозов социально-экономического развития Сюмсинского района на соответствующие периоды в соответствии с порядком подготовки прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Сюмсинский район», положением о бюджетном процессе в Сюмсинском районе.

3.4. Формирование итогов социально-экономического развития Сюмсинского района за текущий год и анализ показателей, характеризующих социально-экономическое развитие муниципального образования «Сюмсинский район» за соответствующие отчетные периоды.

3.5. Формирование ежегодного Доклада главы Администрации Сюмсинского района о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления.

3.6. Проведение мониторинга розничных цен на продукты питания.

3.7. Подготовка информационных и аналитических материалов, отчетов по вопросам, входящим в компетенцию отдела в вышестоящие организации Удмуртской Республики.

3.8. Взаимодействие с предприятиями и организациями района по подготовке прогнозов и программ социально-экономического развития, программы по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства Сюмсинского района и отчетов по их выполнению.

3.9. Проведение анализа деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства Сюмсинского района за соответствующие периоды.

3.10. Подготовка проектов решений Совета депутатов муниципального образования «Сюмсинский район» о введении на территории района единого налога на вмененный доход и об установлении, изменений значений корректирующего коэффициента для расчета единого налога на вмененный доход.

3.11. Подготовка и анализ экономических, социальных и иных показателей состояния предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания на территории Сюмсинского района.

3.12. Подготовка отчетов в органы статистики.

3.13. Прием и рассмотрение заявлений на предоставление муниципальных услуг: «Выдача разрешений на право организации розничного рынка», «Прием и рассмотрение уведомлений об организации и проведении ярмарки».

3.14. Ведение делопроизводства и архива отдела, в соответствии с требованиями законодательства.

3.15. Организация заседаний комиссий Администрации муниципального образования «Сюмсинский район», входящих в компетенцию отдела.

Участие сотрудников отдела в комиссиях, созданных в Администрации муниципального образования «Сюмсинский район», в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления на основании правовых актов Администрации муниципального образования «Сюмсинский район».

3.16. Организация и подготовка районных совещаний по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

3.17. Ведение реестра оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и размещение его на сайте Сюмсинского района за отчетные периоды.

3.18. Подготовка проектов нормативно-правовых актов муниципального образования «Сюмсинский район» по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

3.19. Подготовка информации для размещения на официальном сайте муниципального образования «Сюмсинского района» по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

3.20. Принимает участие в разработке мероприятий по мобилизационной готовности муниципального образования «Сюмсинский район», обеспечивает выполнение мероприятий ГО в пределах своих полномочий.

Разрабатывает мероприятия по нормированному снабжению населения района.

3.21. Проведение вводного инструктажа по охране труда и технике безопасности работникам Администрации района.

Оказание методической помощи по организации инструктажа, обучения и проверке знаний по охране труда и технике безопасности руководителей, специалистов и других работников.

Организация обеспечения Администрации района и ее структурных подразделений правилами, нормами, инструкциями по охране труда.

Участие в расследовании несчастных случаев на производстве, организация хранения документов по расследованию несчастных случаев на производстве, аттестации рабочих мест, журналов регистрации и проведения вводного инструктажа.

Организация проведения обучения по охране труда, пожарному техническому минимуму, электробезопасности, по работе на тепловых энергоустановках и тепловых сетях в муниципальном образовании.

3.22. Исполняет иные функции, не запрещенные действующим законодательством и необходимые для решения задач деятельности Отдела.

4.Права и ответственность

4.1.Отдел для осуществления своих функций имеет право:

4.1.1. Вносить на рассмотрение главы муниципального образования «Сюмсинский район», в администрации поселений, в Совет депутатов муниципального образования «Сюмсинский район», руководителям организаций всех форм собственности предложения по вопросам, отнесенным к компетенции отдела.

4.1.2.Направлять запросы в рамках межведомственного взаимодействия в государственные органы и органы местного самоуправления для предоставления муниципальных услуг в соответствии с утвержденными Административными регламентами.

4.1.3. Направлять письма и получать информацию от органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Сюмсинского района для исполнения задач и функций отдела.

4.1.4. Направлять письма хозяйствующим субъектам, расположенным на территории Сюмсинского района, в соответствии с действующим законодательством для исполнения

полномочий органов местного самоуправления по организации выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования.

4.1.5. Осуществлять сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования для представления данных органам государственной статистики в установленном Правительством РФ порядке.

4.1.6. Представлять интересы Администрации Сюмсинского района в органах власти и организациях по вопросам, отнесенным к компетенции отдела.

4.1.7. Проводить совещания с участием руководителей структурных подразделений и специалистов Администрации района, руководителей организаций, индивидуальных предпринимателей, расположенных на территории района, по вопросам, связанным с выполнением возложенных на отдел функций.

4.2. Отдел несет ответственность в соответствии с законодательством:

4.2.1. За своевременную подготовку статистических отчетов, представляемых в органы статистики, а также отчетов в министерства и ведомства Удмуртской Республики и Российской Федерации по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

4.2.2. За своевременное выполнение постановлений и распоряжений главы муниципального образования «Сюмсинский район», правовых актов органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципального образования «Сюмсинский район» по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

4.2.3. За своевременное рассмотрение заявлений граждан и юридических лиц.

5. Взаимодействие отдела с другими структурными подразделениями

Администрации района и ведомствами Удмуртской Республики

Отдел в своей работе взаимодействует со всеми структурными подразделениями Администрации Сюмсинского района, министерствами и ведомствами Удмуртской Республики, бюджетными учреждениями, предприятиями, учреждениями и организациями всех форм собственности, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

6. Организация деятельности отдела

6.1. Работа отдела организуется и осуществляется в соответствии с Уставом муниципального образования «Сюмсинский район», положением об отделе, должностными инструкциями и инструкцией по делопроизводству.

6.2. Отдел возглавляет начальник отдела экономики Администрации муниципального образования «Сюмсинский район», который назначается на должность и освобождается главой муниципального образования «Сюмсинский район» по представлению заместителя главы Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» по экономике.

6.3. Права и обязанности сотрудников отдела определяются должностными инструкциями, утверждаемыми главой муниципального образования «Сюмсинский район».