



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 мая 2017 года

№ 243

с. Сюмси

О внесении изменений в Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Сюмсинский дом детского творчества»

В целях приведения Устава муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Сюмсинский дом детского творчества» в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Сюмсинский район», **Администрация муниципального образования «Сюмсинский район» постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые изменения в Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения «Сюмсинский дом детского творчества», утверждённый постановлением Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» от 07 декабря 2015 года № 647 «О переименовании муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Сюмсинский дом детского творчества».

2. Директору муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Сюмсинский дом детского творчества» Хучинаевой Ольге Александровне зарегистрировать изменения в Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Сюмсинский дом детского творчества» в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службе Российской Федерации № 11 по Удмуртской Республике.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника Управления образования Администрации муниципального образования «Сюмсинский район».

Глава муниципального образования
«Сюмсинский район»



В.И.Семенов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации
муниципального образования
«Сюмсинский район»
от 26 мая 2017 года № 243

Изменения в Устав муниципального бюджетного образовательного
учреждения дополнительного образования «Сюмсинский дом детского
творчества»

1. Пункт 1.2. раздела 1 изложить в следующей редакции:
«Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Сюмсинский дом детского творчества», именуемое в дальнейшем «Учреждение», по типу реализуемых дополнительных общеобразовательных программ является Учреждением дополнительного образования»;

2. Пункт 1.3. раздела 1 изложить в следующей редакции:
«1.3. Статус Учреждения:
Организационно-правовая форма – бюджетное учреждение;
Тип – учреждение дополнительного образования;
Вид – муниципальное учреждение.

Полное наименование Учреждения - муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Сюмсинский дом детского творчества».

Сокращенное наименование - МБОУ ДО «Сюмсинский дом детского творчества»»;

3. Пункт 2.1. раздела 2 изложить в следующей редакции:
«2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере дополнительного образования.

Учреждение финансируется за счет средств муниципального бюджета в виде субсидий на финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания»;

4. Пункт 2.2. раздела 2 изложить в следующей редакции:
«2.2. Предметом деятельности Учреждения является реализация дополнительных общеобразовательных – общеразвивающих программ»;

5. Пункт 2.5. раздела 2 изложить в следующей редакции:
«2.5. Учреждение осуществляет иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности Учреждения:

- организует и проводит районные массовые мероприятия для детей и взрослых: соревнования, конференции, выставки, мастер-классы, круглые столы, конкурсы, смотры, олимпиады, экскурсии, концерты, игровые

программы, интеллектуальные игры, профильные смены, лагеря, походы, и иные мероприятия;

- формирует сборные районные команды и направляет для участия на республиканских и всероссийских мероприятиях;

- осуществляет учебно-методическую деятельность, в том числе методическое сопровождение образовательной деятельности педагогов дополнительного образования района;

- организует каникулярный отдых, досуг и занятость детей, в том числе путём временного трудоустройства, создания различных объединений с постоянным и переменными составами детей в лагерях (круглосуточных или с дневным пребыванием) на своей базе, республиканских детских оздоровительных лагерях, а также по месту жительства детей;

- организует и осуществляет деятельность детских и молодежных общественных объединений и организаций, действующих в соответствии со своими уставами и положениями;

- реализует собственную продукцию, изготовленных в творческих объединениях Учреждения;

- предоставляет в аренду муниципальное имущество;

Обучение в Учреждении ведется по следующим направленностям:

- художественная
- физкультурно-спортивная
- естественнонаучная
- туристско-краеведческая
- техническая
- социально-педагогическая.»;

6. Пункт 2.6. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6. Учреждение вправе сверх утвержденного Учредителем Учреждения муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.4 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем Учреждения.

Порядок предоставления платных образовательных услуг осуществляется на договорной основе.»;

7. Пункт 2.7. раздела 2 исключить;

8. Пункт 3.1. раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.1. Участниками образовательных отношений в Учреждении являются обучающиеся, педагогические работники Учреждения, родители (законные представители), Учреждение.

Основанием возникновения образовательных отношений является приказ руководителя Учреждения о приеме лица на обучение в Учреждение.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные

законодательством об образовании и локальными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе руководителя о приеме лица на обучение»;

9. Пункт 3.2. раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.2. Приём в Учреждение обучающихся, для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка.

Форма заявления размещается Учреждением на информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет»;

10. Пункт 4.6. раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.6. Формами самоуправления Учреждения являются Общее собрание работников Учреждения, Педагогический совет, Методический совет, Совет родителей и Совет учащихся»;

11. Пункт 4.7. раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.7. Общее собрание работников Учреждения.

4.7.1. Общее собрание работников является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения. Порядок организации общего собрания определяется Положением об Общем собрании работников, утвержденный руководителем Учреждения. Инициатором созыва общего собрания работников Учреждения может быть Учредитель Учреждения, директор Учреждения, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Учреждения. Общее собрание работников Учреждения проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Общее собрание считается правомочным, если в нём участвует более половины общего числа членов трудового коллектива. Решения Общего собрания работников принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов работников Учреждения.

4.7.2. Компетенция Общего собрания:

- участие в управлении Учреждения;
- выполнение трудовых обязательств;
- защита прав и интересов трудового коллектива в сфере трудовых отношений.

4.7.3. Решения общего собрания, принятые в пределах его полномочий, действительны для всех членов коллектива, а также обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся»;

12. Пункт 4.8. раздела 4 считать пунктом 4.12;

13. Дополнить раздел 4 следующими пунктами:

«4.8. Педагогический совет Учреждения.

4.8.1. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Учреждения, объединяющим педагогических работников Учреждения.

Педагогический совет создается в целях управления образовательным процессом, улучшения содержания образования, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, содействия повышению квалификации педагогических работников Учреждения.

Заседания педагогического совета проходят не менее 2-х раз в течение учебного года

в соответствии с планом работы или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции Педагогического совета.

Заседание Педагогического совета считается состоявшимся, если на нём присутствовало не менее 2/3 членов Педагогического совета.

Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава.

Компетенция Педагогического совета:

- принимает локальные акты Учреждения, отнесенные к его компетенции;
- принимает программу развития Учреждения;
- рассматривают дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы педагогов дополнительного образования и предоставляют на утверждение их директору;

определяет содержание, методы, формы направления образовательного процесса;

анализирует и обобщает результаты педагогической деятельности Учреждения за определённый период и итоги образовательного процесса за прошедший учебный год;

принимает решения по формированию учебного плана, индивидуальных учебных планов по внедрению и реализации образовательных программ;

принимает решения о переводе учащихся творческих объединений на следующий год обучения, о выпуске учащихся освоивших дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу;

принимает решения об исключении учащихся из учреждения;

способствует повышению профессиональной квалификации, развитию творческой инициативы педагогических

работников, распространению передового педагогического опыта;

утверждает характеристики педагогов дополнительного образования, представляемых на награждение.

4.8.2. Порядок организации и работы Педагогического совета определяются Положением о Педагогическом совете Учреждения, утвержденным руководителем Учреждения.

4.9. Методический совет.

4.9.1. Методический совет является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления Учреждения и создается с целью совершенствования образовательного процесса, программ, форм и методов работы с учащимися, повышение профессионального мастерства и творческого роста педагогов Учреждения.

4.9.2. Решения Методического совета носят рекомендательный характер и могут быть рассмотрены на Педагогическом совете.

4.9.3. Методический совет избирается и утверждается Педагогическим советом из числа методистов, опытных педагогов дополнительного образования, имеющих большой стаж работы и высокую квалификацию;

4.9.4. Руководитель Методического совета утверждается директором Учреждения;

4.9.5 Методический совет утверждает из своего состава секретаря, который ведет протоколы заседаний;

4.9. 6.Заседания Методического совета проводятся в соответствии с планом деятельности Учреждения на год, но не реже одного раза в 3 месяца. Периодичность заседаний определяется членами совета исходя из необходимости. Заседания Методического совета оформляется в виде протоколов.

4.9.7. Функции Методического совета:

- Информационные (состояние учебно-воспитательного процесса, достижения педагогической науки);
- Аналитические (анализ результатов деятельности учреждения, обобщение и внедрение передового педагогического опыта, организация наставничества и руководство им; анализ результатов обучения детей в студиях, секциях, клубах, кружках и т.д.);
- Прогностические (перспективы развития, планирование деятельности);
- Проектировочные (перспективное прогнозирование и текущее планирование);
- Обучающие (повышение квалификации педагогов Учреждения);
- Организационно-координационные (реализация задач методической работы, поставленных на учебный год и на перспективу, подготовка и проведение семинаров, конкурсов, деловых игр среди педагогов).

К компетенции Методического совета относится решение следующих вопросов:

- Проведение экспертизы программно-методических требований, нормативных документов, определяющих учебно-методическую деятельность Учреждения, организация мероприятий по ознакомлению педагогов с результатами данной работы;

- Организация разработки нормативных документов, определяющих образовательную и учебно-методическую деятельность Учреждения;
- Разработка и представление на Педагогическом совете программы деятельности и развития Учреждения;
- Осуществление перспективного и оперативного управления внедренческой деятельностью педагогического коллектива по обновлению содержания и форм организации образовательного процесса в Учреждении;
- Разработка, представление на Педагогическом совете плана повышения квалификации педагогических работников на год, осуществление контроля его выполнения;
- Рассмотрение и осуществление первичной экспертизы образовательных программ, разработанных педагогическими работниками Учреждения
- Обсуждение и рекомендации педагогическими работниками различных вариантов содержания образования, форм и методов организации образовательной деятельности, способов их реализации;
- Научно-методическое обеспечение образовательного процесса, образовательных программ в Учреждении, их корректировка в соответствии с целями деятельности учреждения и нормативными документами;
- Заслушивание педагогических работников по вопросам самообразования и обобщения личного педагогического опыта;
- Поддержка и развитие творческих поисков и опытно-экспериментальной работы педагогов;
- Организация работы по повышению педагогического мастерства и профессиональной компетентности педагогических работников Учреждения;
- Выявление, обобщение, представление, распространение положительного опыта деятельности педагогов Учреждения на территории района и за его пределами.
- На основе анализа работы и уровня профессиональной подготовки Методический совет дает рекомендации по повышению квалификации педагогов, оказывает помощь педагогам, рецензирует учебные программы.

4.10. Совет родителей.

4.10.1. Совет родителей является органом общественного управления в Учреждении, который созывается не реже одного раза в полугодие. В состав Совета родителей входят по одному из представителей: 1 родитель (законный представитель) из каждого творческого объединения Учреждения и 1 педагог дополнительного образования Учреждения. Совет подчиняется и отчетывается о проделанной работе на общем родительском собрании в начале учебного года. Срок полномочий Совета — один год.

4.10.2. Решения Совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов и носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением их администрацией Учреждения.

4.10.3. Компетенция Совета родителей:

- социальная защита учащихся;
- внесение предложений по совершенствованию работы Учреждения;
- знакомство с ходом и содержанием образовательного и воспитательного процесса;
- утверждение и контроль добровольных пожертвований на развитие Учреждения;
- проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях;
- оказание содействия в проведении общих мероприятий в Учреждение;
- участие в подготовке Учреждения к новому учебному году;
- контроль совместно с администрацией Учреждения за организацией качества питания учащихся, медицинского обслуживания;
- оказание помощи администрации Учреждения в организации и проведении общих родительских собраний;
- рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета, по поручению директора учреждения;
- обсуждение локальных актов Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- участие в работе по обеспечению безопасных условий образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействие с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций, уклада жизни Учреждения;
- взаимодействие с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних учащихся.

4.11. Совет учащихся.

4.11.1. К учащимся в Учреждении относятся лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы

4.11.2. В целях учёта мнения учащихся по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся, по инициативе учащихся в Учреждении создается Совет учащихся.

4.11.3. Деятельностью Совета является реализация права учащихся на участие в управлении Учреждением, способствующая приобретению учащимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности.

4.11.4. Функции Совета учащихся.

4.11.5. Совет выступает от имени учащихся при принятии решений. Совет изучает и формулирует мнение учащихся по вопросам организации жизни коллектива учащихся; представляет позицию учащихся в органах управления Учреждением; разрабатывает предложения по организации дополнительного образования учащихся.

4.11.6. Совет содействует реализации инициатив учащихся в организации досуговой деятельности, создает условия для их реализации.

4.11.7. Совет содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласует взаимные интересы учащихся, педагогов и родителей, соблюдая при этом принципы защиты прав учащихся.

4.11.8. Совет направляет своих представителей для работы в коллегиальных органах управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.11.9. Совет принимает решения по рассматриваемым вопросам, информирует учащихся, администрацию и органы управления Учреждением о принятых решениях.

4.11.10. Совет направляет представителей Совета на заседания органов управления, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках учащихся; участвует в разрешении конфликтных вопросов между участниками образовательного процесса.

4.11.11. Совет инициирует предложения интересных дел учащихся.

4.11.12. Совет проводит встречи с директором Учреждения не реже одного раза в квартал.

4.11.13. Совет проводит среди учащихся опросы и референдумы (вопросы должны быть согласованы с педагогом-психологом) по разным направлениям жизни ОУ.

4.11.14. Совет организует работу общественных приёмных учащихся, сбор предложений учащихся, проводит открытые слушания, ставит вопросы о решении проблем, поднятых учащимися, руководством или органами управления».