



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 апреля 2019 года

№ 122

с. Сюмси

Об утверждении муниципального задания муниципального бюджетного учреждения «Центр по комплексному обслуживанию органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Сюмсинского района»

В соответствии постановлением Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» от 24 декабря 2015 года № 695 «О положении о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципального образования «Сюмсинский район» и финансового обеспечения муниципального задания», руководствуясь Уставом муниципального образования «Сюмсинский район», **Администрация муниципального образования «Сюмсинский район» постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое муниципальное задание для муниципального бюджетного учреждения «Центр по комплексному обслуживанию органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Сюмсинского района».

2. Определить единицы измерения услуг, позволяющих оценить результат оказания услуги, как заверченный или законченный процесс:

количество машино-часов работы автомобилей, эксплуатируемая площадь зданий, эксплуатируемая площадь территорий, количество пользователей отчетов, количество комплектов регистров.

3. Определить первичные документы, в которых отражается количество выполненных учреждением работ: путевые листы, акты выполненных работ за месяц, месячные регистры.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 марта 2019 года.

Глава муниципального образования
«Сюмсинский район»



В.И. Семенов

Утверждаю

Глава муниципального образования
«Сюмсинский район»

 В. И. Семенов

(подпись) (расшифровка подписи)

«1» марта 2019г.

Муниципальное задание

на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование муниципального учреждения: муниципальное бюджетное учреждение «Центр по комплексному обслуживанию органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Сюмсинского района»

Виды деятельности муниципального учреждения: автотранспортное, хозяйственное, материально-техническое обеспечение деятельности муниципальных учреждений муниципального образования Сюмсинский район».

Виды деятельности муниципального учреждения по ОКВЭД: 81.10 – основной; 14.12, 35.30.5, 41.20, 43.21, 43.22, 49.39.39, 62.09, 69.10, 69.20.2, 81.22, 81.29.2, 81.29.9, 81.30, 82.19, 95.11, 95.22, 96.09.

Вид муниципального учреждения: бюджетное учреждение

(вид учреждения из базового (отраслевого перечня)

Часть 2. Сведения об оказываемых государственных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной работы - Организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц, государственных органов и государственных учреждений
2. Порядковый номер из регионального (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ – 17.1
3. Уникальный номер –
4. Категория потребителей муниципальной работы – органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные учреждения
5. Содержание муниципальной работы - автотранспортное обслуживание должностных лиц, государственных органов и государственных учреждений в случаях, установленных нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, органов местного самоуправления
6. Условия (формы) оказания работы – непосредственно.
7. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:
 - 7.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы: не установлено.
 - 7.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным: не установлено.
 - 7.3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя по <u>ОКЕИ</u>	Значение показателя		
			2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
7.3.1	Машино-часы работы автомобилей	единица	14000	16800	16800

7.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не может составлять более 5 процентов.

Раздел 2

1. Наименование муниципальной работы - Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности

2. Порядковый номер из регионального (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ – 24.10

3. Уникальный номер –

4. Категории потребителей муниципальной работы – органы государственной власти, государственные учреждения, юридические лица.

5. Содержание муниципальной работы – Обеспечение эксплуатационно-технического обслуживания объектов и помещений, а также содержание указанных объектов и помещений, оборудования и прилегающей территории в надлежащем состоянии.

6. Условия (формы) выполнения работы - регулярно

7. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:

7.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы: не установлено.

7.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным: не установлено.

7.3. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

N	Наименование показателя	Единица измерения показателя по <u>ОКЕИ</u>	Значение показателя		
			2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
7.3.1	Эксплуатируемая площадь зданий.	Тысяча квадратных метров	70,22	84,264	84,264
7.3.2	Эксплуатируемая площадь прилегающей территории.	Тысяча квадратных метров	25,727	28,327	28,327

7.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, 5 процентов.

Раздел 3

1. Наименование муниципальной работы – Ведение бухгалтерского учета бюджетными, автономными учреждениями, формирование регистров бухгалтерского учета
2. Порядковый номер из регионального (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ – 15.1
3. Уникальный номер –
4. Категория потребителей муниципальной работы – Бюджетные учреждения
5. Содержание муниципальной работы – Ведение бухгалтерского учета (формирование регистров) по всем объектам учета бюджетных учреждений; ведение учета по всем объектам учета
6. Условия (формы) оказания работы – электронные носители информации, бумажные носители информации
7. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:
 - 7.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы: не установлено.
 - 7.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не установлено.
 - 7.3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя по <u>ОКЕИ</u>	Значение показателя		
			2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
7.3.1	Количество пользователей отчетов; количество комплектов регистров	Единица	10	12	12

- 7.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не может составлять более 5 процентов.

Раздел 4

1. Наименование муниципальной работы – Ведение бюджетного учета, формирование регистров органами власти, казенными учреждениями
2. Порядковый номер из регионального (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ – 15.2
3. Уникальный номер –
4. Категория потребителей муниципальной работы – Органы государственной власти, органы местного самоуправления, казенные учреждения
5. Содержание муниципальной работы – Ведение бюджетного учета (формирование регистров) по всем объектам учета органов власти, казенных учреждений, ведение учета по всем объектам учета
6. Условия (формы) оказания работы – электронные носители информации, бумажные носители информации
7. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:
 - 7.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы: не установлено.
 - 7.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не установлено.
 - 7.3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя по <u>ОКЕИ</u>	Значение показателя		
			2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
7.3.1	Количество пользователей отчетов; количество комплектов регистров	Единица	130	156	156

- 7.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не может составлять более 5 процентов.

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- исключение муниципальной услуги (работы) из перечня (реестра) муниципальных услуг (работ);
- исполнение задания может быть досрочно прекращено в случае наступления ситуации, делающей выполнение задания невозможным. При этом исполнитель задания может получить другое муниципальное задание;
- ликвидация учреждения;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами РФ.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания (в том числе условия и порядок внесения изменений в муниципальное задание; финансовые санкции (штрафы, изъятия, иные меры воздействия за нарушения условий выполнения государственного муниципального задания):

- изменение в муниципальное задание вносится на основании постановления Администрации муниципального образования «Сюмсинский район»;
- финансовые санкции не предусмотрены.

2.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (работы):

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
"184-ФЗ"	Государственная дума Российской Федерации	06/10/1999	№1999-10-06	"Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"
Постановление	Правительства УР	29/12/2017	№ 572	«О внесении изменений в постановление правительства Удмуртской Республики от 30.11.2015 г. № 532 О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Удмуртской Республики.

Постановление	Администрации муниципального образования «Сюмсинский район»	24/12/2015	№ 695	« О положении о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципального образования «Сюмсинский район» и финансового обеспечения муниципального задания»
---------------	--	------------	-------	--

2.2. Муниципальное задание должно быть размещено на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях www.bus.gov.ru в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации 21 июля 2011 года №86 «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

№	Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1.	Выездная проверка	В соответствие с планом графиком проведения выездных проверок	Администрация муниципального образования «Сюмсинский район»
2.	Контрольные мероприятия по проверке соответствия объема и качества фактически предоставляемых муниципальных услуг	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Администрация муниципального образования «Сюмсинский район»
3.	Информационные отчеты о выполнении муниципального задания	1 раз в квартал	Администрация муниципального образования «Сюмсинский район»
4.	Размещение информации на сайте в сети Интернет	Регулярно	Администрация муниципального образования «Сюмсинский район»

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: 1 раз в квартал

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным

кварталом, годовой: не позднее 20 января 2020 г.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

В сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания по установленной форме предоставляются:

- Отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности (по итогам года)
- Отчет о результатах деятельности учреждения (по итогам года).

Директор муниципального бюджетного учреждения
«Центр по комплексному обслуживанию органов местного
самоуправления и муниципальных учреждений Сюзунского района»



А.А Кунавин