



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 марта 2023 года

№ 99

с. Сюмси

Об утверждении Положения об оплате труда  
работников муниципального казенного учреждения  
Сюмсинского района «Молодежный центр «Светлана»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Удмуртской Республики от 30 сентября 2020 года № 452 «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных, казенных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере государственной молодежной политики, подведомственных Министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики», постановлением Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» от 5 ноября 2009 года № 228 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования «Сюмсинский район», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения Сюмсинского района «Молодежный центр «Светлана».

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» от 30 октября 2020 года № 408 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения Сюмсинского района «Молодежный центр «Светлана».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» Овечкину Э.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 декабря 2022 года.

Глава Сюмсинского района



П.П. Кудрявцев

**СОГЛАСОВАНО**

**ОТДЕЛ ОРГ. РАБОТЫ**

 / МАЙШЕВА Е. А.

**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Муниципальный округ  
Сюмсинский район  
Удмуртской Республики»  
от 13 марта 2023 года № 99

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда работников муниципального казенного учреждения**  
**Сюмсинского района Молодежный центр «Светлана»**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения Сюмсинского района Молодежный центр «Светлана» (далее - Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Удмуртской Республики от 30 сентября 2020 года № 452 «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных, казенных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере государственной молодежной политики, подведомственных Министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики», постановлением Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» от 5 ноября 2009 года №228 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования «Сюмсинский район» (далее – Постановление).

2. Положение разработано в целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципального казенного учреждения Сюмсинского района «Молодежный центр «Светлана» (далее - учреждение), повышения стимулирующих функций оплаты труда и заинтересованности работников в результатах работы.

3. Система оплаты труда работников учреждения включает в себя:

размеры окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) работников;

наименования, размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера в соответствии с перечнем выплат компенсационного характера, утвержденным Постановлением;

наименования, размеры, условия и критерии установления выплат стимулирующего характера в соответствии с перечнем выплат стимулирующего характера, утвержденным Постановлением;

условия оплаты труда руководителя учреждения, включая размеры должностных окладов, условия установления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера;



иные вопросы оплаты труда, предусмотренные законодательством.

4. Локальные нормативные акты учреждения, устанавливающие систему оплаты труда, принимаются и утверждаются директором учреждения.

5. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенного учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников указанного учреждения.

6. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Начисление заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке внутреннего совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

## II. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения

7. Размеры должностных окладов работников учреждения по общеотраслевым должностям служащих устанавливаются руководителем учреждения на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

Таблица 1

ПКГ	Квалификационный уровень	Должностной оклад (руб.)
Общеотраслевые должности служащих первого уровня	1 квалификационный уровень	11 160
	2 квалификационный уровень	11 264
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	1 квалификационный уровень	11 660
	2 квалификационный уровень	11 760
	3 квалификационный уровень	11 846
	4 квалификационный уровень	11 940

Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	12 350
	2 квалификационный уровень	12 439
	3 квалификационный уровень	12 543
	4 квалификационный уровень	12 636
	5 квалификационный уровень	12 730
Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня	1 квалификационный уровень	13 146
	2 квалификационный уровень	13 385
	3 квалификационный уровень	13 895

8. Размеры окладов по общепрофессиональным профессиям рабочих устанавливаются руководителем учреждения на основе отнесения занимаемых ими профессий к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих»:

Таблица 2

Профессиональная квалификационная группа	Оклад (руб.)
Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	
1 квалификационный уровень	11 010
2 квалификационный уровень	11 108
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	
1 квалификационный уровень	11 888
2 квалификационный уровень	11 981

### Выплаты компенсационного характера

9. Работникам учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера:

1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);



3) выплата по районному коэффициенту.

10. Минимальный размер доплаты работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4 процента оклада (должностного оклада), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Перечень работ, профессий (должностей) работников учреждения и размеры доплат работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются локальным нормативным актом учреждения по результатам специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Доплата работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, начисляется за время фактической занятости работников учреждения на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в том числе за каждый час работы в указанных условиях.

При обеспечении безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда, выплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда не устанавливается.

Конкретные размеры доплаты работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения.

11. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), осуществляются в размерах и порядке, установленных трудовым законодательством.

Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливается работникам учреждения, выполняющим в одном и том же учреждении в пределах рабочего дня наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой или такой же профессии (должности). Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительных работ.

12. Выплаты по районному коэффициенту к заработной плате работников учреждения производятся в порядке и размере, установленных законодательством Российской Федерации.

13. Размеры выплат компенсационного характера (за исключением доплаты за совмещение профессий (должностей) и выплаты по районному коэффициенту) устанавливаются локальным нормативным правовым актом учреждения, принятым в установленном законодательством порядке в пределах фонда оплаты труда учреждения, сформированного в порядке, предусмотренном настоящим Положением.



## Выплаты стимулирующего характера

14. В целях стимулирования к качественному результату труда, а также поощрения за выполненную работу работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- 1) ежемесячная надбавка за выслугу лет;
- 2) премиальные выплаты по итогам работы (премии по итогам работы за месяц);
- 3) иные выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

15. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается работникам учреждения, занимающим общепрофессиональные должности служащих, в следующих размерах:

- 1) при стаже работы от 1 года до 5 лет - 5 процентов должностного оклада;
- 2) при стаже работы от 5 до 10 лет - 10 процентов должностного оклада;
- 3) при стаже работы от 10 до 15 лет - 15 процентов должностного оклада;
- 4) свыше 15 лет - 20 процентов должностного оклада.

16. В стаж работы для установления ежемесячной надбавки за выслугу лет включается:

- 1) время работы в учреждениях сферы молодежной политики и учреждениях, ведущих работу с детьми и молодежью, на должностях руководителей и специалистов;
- 2) время работы в организациях всех форм собственности на должностях, соответствующих специализации занимаемой в учреждении должности;
- 3) время работы на государственных и муниципальных должностях, в том числе выборных, замещаемых на постоянной, профессиональной основе;
- 4) время нахождения граждан на военной службе.

17. Установление ежемесячной надбавки за выслугу лет работникам учреждения производится на основании приказа руководителя учреждения по представлению Комиссии по установлению стажа учреждения. Состав Комиссии по установлению стажа формируется из руководителя и специалистов учреждения и утверждается приказом руководителя учреждения.

Основным документом для исчисления стажа работы является трудовая книжка и (или) сформированная в электронном виде основная информация о трудовой деятельности и трудовом стаже работника.

18. Изменение размера ежемесячной надбавки за выслугу лет производится со дня достижения стажа, дающего право на увеличение размера надбавки за выслугу лет.

19. В целях стимулирования работников к качественному результату труда, а также поощрения за выполненную работу работникам учреждения



выплачиваются премиальные выплаты по итогам работы (премии по итогам работы за месяц) в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, сформированного в порядке, установленном настоящим Положением.

Размер, порядок и условия выплаты премий по итогам работы за месяц на основании критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы, определяются локальным нормативным актом учреждения.

20. Работникам учреждения могут устанавливаться иные выплаты, направленные на их стимулирование к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу в соответствии с локальными нормативными актами учреждения. К указанным выплатам относятся:

- ежемесячная надбавка за наличие квалификационной категории;
- ежемесячная надбавка за наличие почетного звания;
- единовременные премии.

21. При наличии квалификационной категории специалистам по работе с молодежью, специалистам по социальной работе с молодежью устанавливается ежемесячная надбавка за наличие квалификационной категории в следующих размерах:

- за высшую квалификационную категорию - в размере 1500 рублей;
- за I квалификационную категорию - в размере 800 рублей;
- за II квалификационную категорию - в размере 400 рублей.

Ежемесячная надбавка за наличие квалификационной категории устанавливается со дня вынесения решения аттестационной комиссии и начисляется пропорционально отработанному времени. Порядок присвоения квалификационной категории устанавливается Агентством.

22. Работникам учреждения, имеющим почетное звание Российской Федерации или Удмуртской Республики, начинающееся со слов «Заслуженный», «Народный», соответствующее профилю профессиональной деятельности работника, устанавливается ежемесячная надбавка за наличие почетного звания в следующих размерах:

- за почетное звание Российской Федерации, начинающееся со слова «Народный», - в размере 1000 рублей;
- за почетное звание Российской Федерации, начинающееся со слова «Заслуженный», почетное звание Удмуртской Республики, начинающееся со слов «Народный», «Заслуженный», - в размере 500 рублей.

23. Ежемесячная надбавка за наличие почетного звания устанавливается со дня присвоения почетного звания при условии предоставления в учреждение документов, подтверждающих присвоение почетного звания.

Ежемесячная надбавка за наличие почетного звания начисляется пропорционально отработанному времени.

При наличии у работника двух или более почетных званий ежемесячная надбавка за наличие почетного звания устанавливается по одному из оснований по выбору работника.

24. В пределах фонда оплаты труда работников учреждения, сформированного в порядке, предусмотренном настоящим Положением,



работникам учреждения выплачиваются единовременные премии (в связи с государственными и профессиональными праздниками, получением государственных и отраслевых наград и поощрений, юбилейными датами).

Выплата единовременных премий производится на основании приказа руководителя учреждения в размере не более одного должностного оклада, оклада, ставки заработной платы.

Конкретные размеры и порядок установления единовременных премий определяются локальными нормативными актами учреждения.

25. Установление выплат стимулирующего характера осуществляется в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, сформированного в порядке, предусмотренном настоящим Положением, в том числе за счет экономии по фонду оплаты труда, полученной в результате оптимизации штатной численности учреждения, при условии, что это не приведет к уменьшению объема и ухудшению качества оказываемых государственных услуг.

26. Размеры выплат стимулирующего характера работникам учреждения устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с локальными нормативными актами учреждения, принятыми с учетом мнения представительного органа работников учреждения.

#### **IV. Условия оплаты труда руководителя учреждения**

27. Зарплата руководителя учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

28. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается распоряжением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее - Администрация) исходя из группы оплаты труда руководителей, определяемой в соответствии с приложением к настоящему Положению, в следующих размерах:

Таблица 3

Наименование должности	Размер должностного оклада руководителя по группам учреждений (руб.)			
	I группа	II группа	III группа	IV группа
Руководитель учреждения	27 488	26 541	25 408	22 490

29. Руководителю учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

3) выплата по районному коэффициенту.

30. Выплаты компенсационного характера руководителю учреждения устанавливаются Администрацией в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, сформированного в порядке, предусмотренном настоящим Положением, и утвержденного на соответствующий финансовый год.

31. Выплата по районному коэффициенту руководителю учреждения устанавливается в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

32. Руководителю учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

1) ежемесячная надбавка за выслугу лет;

2) премиальные выплаты по итогам работы (премии по итогам работы за месяц);

3) иные выплаты, направленные на стимулирование руководителя учреждения к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

33. Установление руководителю учреждения ежемесячной надбавки за выслугу лет производится в размерах и порядке, установленных пунктами 15-18 настоящего Положения, на основании распоряжения Администрации.

Основным документом для исчисления стажа работы является трудовая книжка.

34. Размер, периодичность, порядок исчисления, порядок и условия выплаты руководителю учреждения премии по итогам работы за месяц определяются Администрацией с учетом целевых показателей эффективности деятельности учреждения, в пределах фонда оплаты труда учреждения, сформированного в порядке, установленном настоящим Положением.

35. Руководителю учреждения устанавливаются иные выплаты, направленные на стимулирование к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу в соответствии с локальными актами Администрации. К указанным выплатам относятся:

ежемесячная надбавка за наличие почетного звания;

единовременные премии.

36. При наличии у руководителя учреждения почетного звания Российской Федерации или Удмуртской Республики, начинающееся со слов «Заслуженный», «Народный», соответствующее профилю деятельности учреждения, руководителю учреждения устанавливается ежемесячная надбавка за наличие почетного звания в следующих размерах:

за почетное звание Российской Федерации, начинающееся со слова



«Народный», - в размере 1000 рублей;

за почетное звание Российской Федерации, начинающееся со слова «Заслуженный», почетное звание Удмуртской Республики, начинающееся со слов «Народный», «Заслуженный», - в размере 500 рублей.

37. Ежемесячная надбавка за наличие почетного звания устанавливается на основании распоряжения Администрации со дня присвоения почетного звания при условии предоставления документов, подтверждающих присвоение почетного звания.

Ежемесячная надбавка за наличие почетного звания начисляется пропорционально отработанному времени.

38. При наличии у руководителя учреждения двух или более почетных званий установление ежемесячной надбавки за наличие почетного звания производится по одному из оснований по выбору руководителя учреждения.

39. В пределах фонда оплаты труда работников учреждения, сформированного в порядке, установленном настоящим Положением, и средств, полученных бюджетным учреждением от приносящей доход деятельности, руководителю учреждения выплачиваются единовременные премии (в связи с государственными и профессиональными праздниками, юбилейными датами, получением государственных и отраслевых наград и поощрений).

Выплата единовременных премий руководителю учреждения производится на основании распоряжения Администрации. Конкретные размеры и порядок установления единовременных премий руководителю учреждения определяются локальным нормативным актом Администрации.

## **V. Формирование фонда оплаты труда**

40. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема средств, предусмотренных на данные цели Решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на соответствующий финансовый год и на плановый период.

41. При планировании фонда оплаты труда учреждения, формируемого за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», предусматриваются средства на выплаты работникам (в расчете на год):

1) для выплаты работникам:

а) оклада (должностного оклада) - в размере 12 окладов (должностных окладов);

б) премиальные выплаты по итогам работы (премии по итогам работы за месяц) - в размере 3,6 должностных окладов - для работников учреждения, занимающих общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих; в размере 4,2 оклада - работникам, осуществляющим свою деятельность по профессии рабочих;

в) ежемесячной надбавки за выслугу лет - в размере 2,4 должностных

окладов;

г) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (за работу в ночное время), - в минимальном размере, установленном Правительством Российской Федерации;

д) ежемесячной надбавки за наличие квалификационной категории - в размере фактических величин (в случае наличия у работников соответствующего основания);

е) ежемесячной надбавки за наличие почетного звания - в размере фактических величин (в случае наличия у работников соответствующего основания).

42. Фонд оплаты труда учреждения формируется с учетом районного коэффициента.

43. При формировании фонда оплаты труда работников учреждения средства на оплату труда работникам, у которых в соответствии с настоящим Положением не обеспечивается минимальный размер оплаты труда, планируются исходя из величины минимального размера оплаты труда и выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (за работу в ночное время, нерабочие праздничные дни).

## **VI. Иные вопросы оплаты труда**

44. В случаях, установленных локальными нормативными актами, работникам учреждения может быть оказана материальная помощь, размер которой определяется индивидуально в каждом конкретном случае, за счет экономии фонда оплаты труда работников учреждения, а также средств учреждения от приносящей доход деятельности. Решение об оказании материальной помощи работникам и ее размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения и ее размерах принимает Администрация на основании письменного заявления руководителя учреждения.

---



Приложение  
к Положению об оплате труда  
работников муниципального  
казенного учреждения Сюзунского  
района «Молодежный центр  
«Светлана»»

**ОБЪЕМНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**  
деятельности учреждения и порядок  
отнесения его к группам по оплате труда руководителей

**I. Объемные показатели деятельности учреждения**

1.1. К объемным показателям деятельности учреждения относятся показатели, характеризующие масштаб руководства учреждения:

- 1) штатная численность работников учреждения;
- 2) численность населения муниципального образования, на территории которого осуществляет деятельность учреждение;
- 3) расположение учреждения;
- 4) режим работы учреждения.

1.2. По объемным показателям для установления оплаты труда руководителя учреждения распределяются на четыре группы по оплате труда руководителей.

1.3. Отнесение учреждения к одной из четырех групп по оплате труда руководителей производится по сумме баллов после оценки сложности руководства учреждением, рассчитанных в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1

№	Показатели	Условия	Количество баллов
1.	Штатная численность работников учреждения (по состоянию на 1 января текущего финансового года), штатных единиц	за каждую штатную единицу	0,1

2.	Численность населения муниципального образования, на территории которого осуществляет деятельность учреждение	численность населения свыше 45 000 человек численность населения от 20 000 до 45 000 человек численность населения меньше 20 000 человек	2,0  1,0  0,5
3.	Расположение учреждения	Общая площадь помещений, зданий, находящихся у учреждения на праве оперативного управления, безвозмездного пользования, аренды до 100 кв.м. Общая площадь помещений, зданий, находящихся у учреждения на праве оперативного управления, безвозмездного пользования, аренды от 100 до 600 кв.м. Общая площадь помещений, зданий, находящихся у учреждения на праве оперативного управления, безвозмездного пользования, аренды от 600 до 1100 кв.м. Общая площадь помещений, зданий, находящихся у учреждения на праве оперативного управления, безвозмездного пользования, аренды свыше 1100 кв.м.	0,5   0,75   1,0   1,5



4.	Формы организации рабочего времени	Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни в связи с проведением мероприятий (не менее 2 раз в месяц)	0,5
----	------------------------------------	---	-----

**II. Порядок отнесения учреждения к группам по оплате труда руководителей учреждений для установления должностных окладов**

2.1. Группа по оплате труда определяется на 1 января ежегодно распоряжением Администрации в установленном порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

2.2. Отнесение учреждений к группе по оплате труда руководителей, осуществляется в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2

Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей (от суммы баллов, начисленной по объемным показателям)			
I группа	II группа	III группа	IV группа
15 и более	10-14,99	7-9,99	1,1 - 6,99