



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 ноября 2022 года

№ 829

с. Сюмси

О комиссии по переводу жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое, переустройству и (или) перепланировке жилого помещения расположенного на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

В целях установления единого подхода по рассмотрению вопросов и принятия в установленном порядке решений по переводу жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое, переустройству и (или) перепланировке жилого помещения, в соответствии с Жилищным Кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение о комиссии по переводу жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое, переустройству и (или) перепланировке жилого помещения расположенного на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

1.2. Состав комиссии по переводу жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое, переустройству и (или) перепланировке жилого помещения расположенного на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

1.3. Форму Акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки переводимого жилого (нежилого) помещения.

1.4. Форму Акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

2. Признать утратившими силу:

постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 24 февраля 2022 года № 114 «О комиссии по переводу жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое, переустройству и (или) перепланировке жилого помещения расположенного на территории

муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»;

постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 28 апреля 2022 года № 260/2 «О внесении изменений в состав комиссии при Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»;

постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 16 сентября 2022 года № 609 «О внесении изменений в некоторые акты Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»;

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» Альматова А.А.

Первый заместитель главы  
Администрации района



А.А. Альматов

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Муниципальный округ  
Сюмсинский район  
Удмуртской Республики»  
от 15 ноября 2022 года № 829

**Положение**  
**о Комиссии по переводу жилого помещения в нежилое и нежилого**  
**помещения в жилое, переустройству и (или) перепланировке жилого**  
**помещения расположенного на территории муниципального образования**  
**«Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях реализации положений Жилищного кодекса Российской Федерации по переводу жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение (далее - Перевод), переустройству и (или) перепланировке жилого помещения.

1.2. Вопросы, связанные с переводом жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение, переустройством и (или) перепланировкой жилого помещения рассматриваются Комиссией по переводу жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое, переустройству и (или) перепланировке расположенного на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее - Комиссия), которая является постоянно действующим коллегиальным органом.

Состав Комиссии создается и утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, а также нормативно-правовыми актами субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления.

1.4. Прием, проверка полноты и соответствия документов действующему законодательству по вопросам перевода жилых (нежилых) помещений в нежилые (жилые), переустройства и (или) перепланировки жилого помещения расположенного на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» осуществляется Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», которая в последующем передает документы на рассмотрение Комиссии.

1.5. Перевод жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение, переустройство и (или) перепланировка жилого помещения допускается при условии соблюдения норм Жилищного кодекса Российской Федерации, законодательства о градостроительной деятельности и настоящего Положения.

1.6. Вопросы, связанные с проведением капитального ремонта, реконструкции жилых помещений после их перевода в нежилые помещения, настоящим Положением не регулируются.

## **2. Полномочия Комиссии**

2.1. Для решения поставленных задач Комиссия вправе:

- рассматривать и оценивать представленные на Комиссию документы с точки зрения соблюдения законодательства;

- осуществлять обследование жилого (нежилого) помещения, функциональное назначение которого изменяется;

- осуществлять обследование инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, требующего внесения изменений в технический паспорт жилого помещения;

- осуществлять обследование жилого помещения, конфигурация которого изменяется;

- привлекать иных, не указанных в составе Комиссии специалистов (экспертов) для участия в заседании Комиссии.

## **3. Порядок работы Комиссии**

3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на основании представленных собственником (собственниками) помещения, заявления и установленных законодательством документов.

3.2. Организует работу Комиссии и ведет ее заседания председатель Комиссии.

3.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание Комиссии является правомочным при участии более половины от общего числа членов Комиссии.

3.4. Комиссия принимает решения по рассматриваемым вопросам путем открытого голосования, большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов - голос председателя является решающим.

3.5. Результаты рассмотрения представленных на заседание Комиссии документов оформляются протоколом, который подписывается председателем и членами Комиссии, присутствующими на заседании.

3.6. В соответствии с протоколом заседания, Комиссия принимает решение о переводе или об отказе в переводе помещения, переустройстве и (или) перепланировке или об отказе в переустройстве и (или) перепланировке которое оформляется по форме установленной уполномоченным

Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Принятие решения о переводе или об отказе в переводе, переустройстве и (или) перепланировке или об отказе в переустройстве и (или) перепланировке, осуществляется с учетом соблюдения прав и законных интересов граждан, соседей, проживающих в жилом многоквартирном доме, в котором располагается переводимое жилое помещение, а также требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства,

3.7. Не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия одного из указанных в пункте 3.6 настоящего Положения решений, заявителю Комиссией выдается или направляется по адресу, указанному в заявлении, уведомление о принятии одного из указанных решений. Одновременно с выдачей или направлением заявителю уведомления информируются о принятии указанного решения собственники помещений, примыкающих к помещению, в отношении которого принято указанное решение.

3.8. Уведомление подтверждает окончание перевода помещения, переустройства и (или) перепланировки и является основанием использования помещения в качестве жилого или нежилого.

3.9. В случае необходимости проведения переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения и (или) иных работ для нежилого помещения, в уведомлении содержатся требования об их проведении, перечень иных работ, если их проведение необходимо.

Уведомление является основанием проведения соответствующих переустройства и (или) перепланировки с учетом проекта переустройства и (или) перепланировки, представлявшегося заявителем, и (или) иных указанных в уведомлении работ.

3.10. Завершение переустройства и (или) перепланировки и (или) иных работ в переводимом или жилом помещении подтверждается актом приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого или переводимого помещения, оформленном в трех экземплярах.

3.11. Приемочная комиссия может осуществлять выездные проверки по месту проведения работ по переоборудованию и (или) перепланировки в помещении на предмет соответствия условиям разрешительной и проектной документации, с составлением акта освидетельствования скрытых работ.

3.12. Акт приемочной комиссии является приложением к уведомлению о переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое), переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения выданное Заявителю в соответствии с пунктом 3.7. настоящего Положения, и подтверждает возможность использования помещения.

---

УТВЕРЖДЁН  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Муниципальный округ  
Сюмсинский район  
Удмуртской Республики»  
от 15 ноября 2022 года № 829

**Состав Комиссии по переводу жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое, переустройству и (или) перепланировке жилого помещения расположенного на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»**

Альматов А.А. – первый заместитель главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», председатель комиссии;

Захарова О.М. – начальник Управления имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», заместитель председателя комиссии;

Охлопкова С.А. – заместитель начальника Отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Управления имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», секретарь комиссии;

Кудрявцев А.С. – мастер Сюмсинской эксплуатационной газовой службы филиала Акционерного общества «Газпром газораспределение Ижевск» в поселке Ува (по согласованию);

Сулопарова Е.В. – инженер-сметчик Отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Управления имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»;

Штыкова С.Н. – начальник Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Удмуртской Республике в поселке Ува (по согласованию).

Начальники территориальных отделов (управлений), на территории которых предполагается перевод жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое, переустройство и (или) перепланировка жилого помещения.

---

УТВЕРЖДЁН  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Муниципальный округ  
Сюмсинский район  
Удмуртской Республики»  
от 15 ноября 2022 года № 829

АКТ №  
ПРИЕМОЧНОЙ КОМИССИИ О ЗАВЕРШЕНИИ ПЕРЕУСТРОЙСТВА  
И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВКИ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

с. Сюмси

ПРИЕМОЧНАЯ КОМИССИЯ

в составе:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должности членов комиссии, наименование организации)

УСТАНОВИЛА:

1. Заявителем:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. лица, являющегося инициатором работ по переустройству, перепланировке помещения)

предъявлено к приемке после переустройства и (или) перепланировки помещения, расположенное по адресу:

\_\_\_\_\_  
2. Переустройство, перепланировка помещения произведены на основании решения о согласовании переустройства и перепланировки жилого помещения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 года № \_\_\_\_\_

3. Проект переустройства и (или) перепланировки жилого помещения разработан:

\_\_\_\_\_  
(наименование проектной организации)

4. Переустройство и (или) перепланировка жилого помещения осуществлялись

\_\_\_\_\_  
(самостоятельными силами с привлечением подрядной организации, наименование подрядной организации)

5. Общая площадь жилого помещения:  
в том числе жилая площадь:

РЕШИЛА:

Выполненные ремонтно-строительные работы по переустройству и (или) перепланировке помещения

\_\_\_\_\_  
(соответствуют/не соответствуют проекту переустройства и (или) перепланировки помещения)

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

**УТВЕРЖДЁН**  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Муниципальный округ  
Сюмсинский район  
Удмуртской Республики»  
от 15 ноября 2022 года № 829

**АКТ №**  
**ПРИЕМОЧНОЙ КОМИССИИ О ПРИЕМКЕ В ЭКСПЛУАТАЦИЮ РАБОТ,**  
**УСТАНОВЛЕННЫХ В УВЕДОМЛЕНИЯХ О ПЕРЕВОДЕ ЖИЛОГО (НЕЖИЛОГО)**  
**ПОМЕЩЕНИЯ В НЕЖИЛОЕ (ЖИЛОЕ) ПОМЕЩЕНИЕ**

«\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_\_\_ год

с. Сюмси

Приемочная комиссия в составе:

(Ф.И.О., должности членов комиссии, наименование организации)

Руководствуясь Положением «О комиссии по переводу жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое, переустройству и (или) перепланировке жилого помещения расположенного на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 24 февраля 2022 года № .

**УСТАНОВИЛА:**

1. Заявителем:

(Ф.И.О)

предъявлено к приемке в эксплуатацию жилое (нежилое) помещение по адресу:

2. Перепланировка (переустройство) произведено согласно уведомлению от

3. Перепланировка (переустройство) осуществлялась

4. Предъявленное к приемке в эксплуатацию жилое (нежилое) помещение имеет следующие показатели:

Наименование	Ед. изм.	По проекту	Фактическая
1. Площадь всех частей здания с учетом помещений вспомогательного назначения	кв. м		
в т.ч. лоджий, балконов	кв. м		
2. Общая площадь помещения	кв. м		



5. В результате осмотра жилого (нежилого) помещения комиссия установила:

---

---

РЕШИЛА:

Предъявленное к приемке жилое (нежилое) помещение \_\_\_\_\_  
по адресу: \_\_\_\_\_

---

Принять в эксплуатацию

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_