



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 января 2023 года

№ 14

с. Сюмси

О создании комиссии по обследованию жилых помещений, нанимателями по договору социального найма, либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшихся без попечения родителей и контролю за сохранностью и надлежащим содержанием жилых помещений, нанимателями по договору социального найма, либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

В целях реализации положения части 2 статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; закона Удмуртской Республики от 14 марта 2013 года № 8-РЗ «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановления Правительства Удмуртской Республики от 21 октября 2013 года № 472 «О порядке закрепления жилых помещений, нанимателями по договору социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей», постановления Правительства Удмуртской Республики от 23 декабря 2013 года № 594 «О порядке обеспечения сохранности закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилых помещений и подготовки указанных жилых помещений к заселению детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» **постановляет:**

1. Утвердить следующий состав комиссии по обследованию жилых помещений, нанимателями по договору социального найма или членами

нанимателя по договору социального найма, либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей и контролю за сохранностью и надлежащим состоянием жилых помещений, нанимателями по договору социального найма которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- Овечкина Эльвира Александровна – заместитель главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинского района Удмуртской Республики, председатель комиссии;

- Семакина Марина Николаевна – ведущий специалист-эксперт отдела по делам семьи Управления образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинского района Удмуртской Республики», секретарь комиссии;

- Безденежных Светлана Германовна - начальник Территориального отдела «Орловский» Управления по работе с территориями Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»;

- Державин Алексей Афанасьевич - начальник Территориального отдела «Дмитрошурский» Управления по работе с территориями Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»;

- Колпакова Елена Владимировна - начальник Территориального управления «Сюмсинское» Управления по работе с территориями Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»;

- Кунавин Сергей Васильевич - начальник Территориального отдела «Кильмезский» Управления по работе с территориями Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»;

- Рябова Ольга Ивановна – ведущий инспектор отдела социальной защиты населения в Сюмсинском районе (по согласованию);

- Сулопарова Елена Вениаминовна – инженер-сметчик Отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинского района Удмуртской Республики».

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по обследованию жилых помещений, нанимателями по договору социального найма или членами нанимателя по договору социального найма, либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей и контролю за сохранностью и надлежащим состоянием жилых помещений, нанимателями по договору социального найма или членами нанимателя по договору социального найма, либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации Сюмсинского района от 22 ноября 2016 года № 591 «О создании комиссии по обследованию жилых помещений, нанимателями по договору социального найма или членами нанимателя по договору социального найма, либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей и контролю за сохранностью и надлежащим содержанием жилых помещений, нанимателями по договору социального найма или членами нанимателя по договору социального найма, либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- постановление Администрации Сюмсинского района от 18 января 2019 года № 17 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» от 22 ноября 2016 года № 591»;

- постановление Администрации Сюмсинского района от 20 января 2021 года № 14 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» от 22 ноября 2016 года № 591».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы
Администрации района



А.А. Альматов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ
Сюмсинский район
Удмуртской Республики»
от 17 января 2023 года № 14

Положение

о комиссии по обследованию жилых помещений, нанимателями по договору социального найма или членами нанимателя по договору социального найма, либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей и контролю за сохранностью и надлежащим состоянием жилых помещений, нанимателями по договору социального найма или членами нанимателя по договору социального найма, либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по обследованию жилых помещений, нанимателями по договору социального найма или членами нанимателя по договору социального найма, либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей и контролю за сохранностью и надлежащим состоянием жилых помещений, нанимателями по договору социального найма или членами нанимателя по договору социального найма, либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - комиссия) разработано в соответствии с частью 2 статьи 8 Федерального закона от 21.12.1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; закона Удмуртской Республики от 14.03.2013 года № 8-РЗ «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; пункта 8 Постановления Правительства Удмуртской Республики от 21.10.2013 года № 472 «О порядке закрепления жилых помещений, нанимателями по договору социального найма или членами семьи нанимателя по договору социального найма либо собственниками которых являются дети сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; пункта 8 Постановления Правительства Удмуртской Республики от 23.12.2013 года № 594 «О порядке обеспечения сохранности закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилых помещений и подготовки указанных жилых помещений к заселению детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без

попечения родителей» и определяет порядок осуществления обследования жилых помещений, нанимателями по договору социального найма или членами нанимателя по договору социального найма, либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей и контроля за сохранностью и надлежащим состоянием жилых помещений, нанимателями по договору социального найма или членами нанимателя по договору социального найма, либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, в также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами Удмуртской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Удмуртской Республики и Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» и иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики и Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия создается и действует с целью обеспечения прав детей-сирот детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - дети-сироты), на сохранение права собственности на жилое помещение или права пользования этим жилым помещением.

II. Основные задачи Комиссии

Основными задачами комиссии являются:

2.1. Обследование жилого помещения, в котором ребенок-сирота является нанимателем, либо членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, либо собственником жилого помещения;

2.2. Контроль за сохранностью и надлежащим состоянием жилого помещения, в котором ребенок-сирота является нанимателем, либо членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, либо собственником жилого помещения.

III. Функции Комиссии

Комиссия с целью выполнения возложенных на неё задач осуществляет следующие функции:

3.1. Рассматривает представленные органом опеки и попечительства документы, подтверждающие, право пользования ребенком-сиротой жилым помещением как наниматель, либо член семьи нанимателя по договору социального найма, либо собственник жилого помещения.

3.2. Обследует жилое помещение;

3.3. По результатам обследования составляет акт.

3.4. Проводит плановые и внеплановые проверки в целях осуществления контроля за сохранностью и надлежащим состоянием жилых помещений, нанимателями по договору социального найма или членами семьи нанимателя по договору социального найма, либо собственниками которых являются дети-сироты;

3.5. По результатам проверки составляет акт.

IV. Порядок обследования и контроля за сохранностью и надлежащим состоянием жилых помещений, нанимателями по договору социального найма либо членами семьи по договору социального найма, либо собственниками которых являются дети-сироты

4.1. Комиссия на основании представленных органом опеки и попечительства документов в течение 20 дней проводит обследование жилого помещения.

4.2. Комиссия осуществляет обследование жилого помещения в ходе которого определяет:

- характеристики индивидуального жилого дома или многоквартирного дома, в котором расположено жилое помещение (тип, этажность, степень благоустройства, конструктивные и технические параметры);

- общее состояние жилого помещения (санитарно-гигиеническое состояние жилого помещения, состояние инженерных коммуникаций и санитарно-технического оборудования);

- лиц, проживающих в жилом помещении, и основания их проживания.

4.3. По результатам обследования жилого помещения составляется акт по форме (Приложение № 1).

4.4. Комиссия проводит плановые и внеплановые проверки в целях осуществления контроля за сохранностью и надлежащим состоянием закрепленных за детьми-сиротами жилых помещений, на основании плана проведения проверок, утвержденного органом опеки и попечительства;

4.5. Плановые проверки проводятся не реже одного раза в полгода на основании разработанного органом опеки и попечительства ежегодного плана проведения проверок сохранности и надлежащего состояния закрепленных жилых помещений;

4.6. Внеплановые проверки проводятся комиссией на основании решения органа опеки и попечительства о проведении внеплановой проверки;

4.7. По результатам проверки в течение 3 рабочих дней со дня ее проведения составляется акт проверки сохранности и надлежащего состояния закрепленного жилого помещения, в котором содержится вывод о возможности или невозможности проживания в закрепленном жилом помещении (Приложение 2)

V. Заключительное положение

5.1. Решение Комиссии принимается большинством голосов.

5.2. Решение Комиссии считается легитимным при условии присутствия 2/3 состава комиссии.

Приложение 1
к Положению о комиссии
по обследованию
жилых помещений

АКТ
обследования жилого помещения

Населенный пункт _____ "___" _____ 20__ г.

Комиссия в составе: _____

в соответствии с Порядком закрепления жилых помещений, нанимателями по договору социального найма или членами семьи нанимателя по договору социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики от 21 октября 2013 года № 472, обследовала жилое помещение, расположенное по адресу

_____,
(район Удмуртской Республики, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира, комната)

и установила следующее.

1. Жилое помещение общей площадью _____ кв. метров состоит из _____ комнат, площадь каждой комнаты: _____ кв. метров.

Квартира _____
(отдельная, коммунальная)

Комнаты _____
(изолированные, смежные, сухие, сырые, светлые, темные)

Жилое помещение расположено на ___ этаже в ___ - этажном доме.

Жилой дом _____
(каменный, кирпичный, крупнопанельный, деревянный, иной)

Состояние дома: _____
(удовлетворительное, ветхое, аварийное, иное)

2. Степень благоустройства жилого помещения (жилого дома): _____

(холодное и горячее водоснабжение (централизованное, иное), канализация (централизованная, иное), отопление (централизованное, печное, иное), ванная, душ, лифт, телефон, иное)

3. Состояние жилого помещения: _____
(указывается санитарно-гигиеническое состояние жилого помещения, состояние инженерных коммуникаций и санитарно-технического оборудования, указывается вывод о состоянии жилого помещения: хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное)

4. _____
 (фамилия, имя, отчество ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей)
 является нанимателем жилого помещения по договору социального найма, членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, собственником жилого помещения, в том числе на праве общей совместной и общей долевой собственности (нужное подчеркнуть).

5. В жилом помещении проживают:

п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Родственные отношения	С какого времени проживает в жилом помещении	Дата и вид регистрации в жилом помещении (регистрация по месту жительства, по месту пребывания) или отсутствие регистрации в жилом помещении <1>	Место работы (службы), род занятий
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						

6. Дополнительные данные о лицах, проживающих в жилом помещении: _____

_____.
 (проживание в жилом помещении лиц, лишенных родительских прав в отношении ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, лиц, страдающих тяжелой формой хронических заболеваний, при которой совместное проживание с ними в одном жилом помещении в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации невозможно, иных лиц)

7. Иные дополнительные сведения:

Подписи членов комиссии: _____

 <1> В случае отсутствия у лица, проживающего в жилом помещении, регистрации по месту жительства в данном жилом помещении или регистрации по месту пребывания в данном жилом помещении указываются основания для его проживания в данном жилом помещении.

Приложение 2
к Положению о комиссии
по обследованию
жилых помещений

АКТ
проверки сохранности и надлежащего состояния
закрепленного жилого помещения

Населенный пункт _____ " ____ " _____ 20__ г.

Комиссия в составе: _____

в соответствии с Порядком обеспечения сохранности закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилых помещений и подготовки указанных жилых помещений к заселению детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики от 23 декабря 2013г. № 594 обследовала жилое помещение, расположенное по адресу _____,

(район Удмуртской Республики, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира, комната)

закрепленное за _____,
(фамилия, имя, отчество ребенка-сироты, ребенка оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дата его рождения)

находящимся в _____
(наименование организации, Ф.И.О. опекуна, попечителя, приемных родителей, адрес проживания (нахождения) ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)

(фамилия, имя, отчество ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)

является нанимателем жилого помещения по договору социального найма, членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, собственником жилого помещения, в том числе на праве общей совместной и общей долевой собственности) (нужное подчеркнуть).

Обследованием установлено:

1. Жилое помещение общей площадью _____ кв. метров, состоит из _____ комнат, площадь каждой комнаты: _____ кв. метров.

Квартира _____.

(отдельная, коммунальная)

Комнаты _____.

(изолированные, смежные, сухие, сырые, светлые, темные)

Жилое помещение расположено на _____ этаже в _____-этажном доме.

Жилой дом _____
(каменный, кирпичный, крупнопанельный, деревянный, иной)

Состояние дома: _____
(удовлетворительное, ветхое, аварийное, иное)

2. Степень благоустройства жилого помещения (жилого дома): _____

(холодное и горячее водоснабжение (централизованное, иное), канализация (централизованная, иное), отопление (централизованное, печное, иное), ванная, душ, лифт, телефон, иное)

3. Состояние жилого помещения: _____

(указывается санитарно-гигиеническое состояние жилого помещения, состояние инженерных коммуникаций и санитарно-технического оборудования, указывается вывод о состоянии жилого помещения: хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное)

4. В жилом помещении проживают:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Родственные отношения	С какого времени проживает в жилом помещении	Дата и вид регистрации в жилом помещении (регистрация по месту жительства, по месту пребывания) или отсутствие регистрации в жилом помещении <1>	Место работы (службы), род занятий
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						

5. Дополнительные данные о лицах, проживающих в жилом помещении:

(проживание в жилом помещении лиц, лишенных родительских прав в отношении ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, лиц, страдающих тяжелой формой хронических заболеваний, при которой совместное проживание с ними в одном жилом помещении в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации невозможно, иных лиц)

6. Дополнительные данные обследования: _____

(информация о наличии (отсутствии) задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги, начисляемые за жилое помещение, информация о предоставлении жилого помещения на условиях договора поднайма жилого помещения, предоставленного по договору социального найма, договора найма (поднайма) жилого помещения, договора аренды жилого помещения или информация о передаче жилого помещения в доверительное управление, дата заключения соответствующего договора и срок его действия, иная информация)

7. Перечень мероприятий, необходимых для сохранения жилого помещения в состоянии, пригодном для постоянного проживания: _____

8. Перечень выявленных нарушений и сроки их устранения: _____

9. Рекомендации по обеспечению сохранности жилого помещения: _____

10. Заключение комиссии по результатам обследования жилого помещения (в том числе заключение о необходимости проведения ремонта жилого помещения):

11. Иные дополнительные сведения: _____

Подписи членов комиссии: _____

<1> В случае отсутствия у лица, проживающего в жилом помещении, регистрации по месту жительства в данном жилом помещении или регистрации по месту пребывания в данном жилом помещении указываются основания для его проживания в данном жилом помещении.
