



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 февраля 2024 года

№ 122

с. Сюмси

Об утверждении Положения о стимулирующих выплатах руководителю муниципального казённого учреждения «Центр по комплексному обслуживанию и ведению бухгалтерского учета и отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Сюмсинского района»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Удмуртской Республики от 17 ноября 2014 № 443 «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных, казенных учреждений Удмуртской Республики - центров по комплексному обслуживанию отдельных учреждений», постановлением Администрации муниципального образования Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики от 28 февраля 2024 года № 120 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казённого учреждения «Центр по комплексному обслуживанию и ведению бухгалтерского учета и отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Сюмсинского района», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о стимулирующих выплатах руководителю муниципального казённого учреждения «Центр по комплексному обслуживанию и ведению бухгалтерского учета и отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Сюмсинского района».

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» от 10 ноября 2020 года № 417 «Об утверждении Положения о стимулирующих выплатах руководителю муниципального казённого учреждения «Центр по

комплексному обслуживанию и ведению бухгалтерского учета и отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Сюмсинского района».

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 марта 2024 года.

Глава Сюмсинского района



П.П. Кудрявцев

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Муниципальный округ Сюмсинский  
район Удмуртской Республики»  
от 28 февраля 2024 года № 122

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о стимулирующих выплатах руководителю муниципального казённого учреждения «Центр по комплексному обслуживанию и ведению бухгалтерского учета и отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Сюмсинского района»

1. Настоящее Положение разработано и вводится в целях материального стимулирования труда руководителя учреждения, повышения эффективности, результативности и качества труда, создания условий для развития профессиональных качеств, необходимых для осуществления им должностных обязанностей

2. Действие настоящего Положения распространяются на следующие выплаты стимулирующего характера:

- ежемесячное премирование за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- иные выплаты, направленные на стимулирование руководителя учреждения к качественному результату труда, а так же поощрения за выполненную работу;
- материальная помощь.

На ежемесячное премирование за качество выполненной работы, премиальные выплаты по итогам работы за месяц начисляется районный коэффициент.

3. Ежемесячное премирование за качество выполненной работы руководителю учреждения устанавливаются на основании критериев оценки качества выполненных работ в процентах к должностному окладу.

№ п/п	Критерии оценки качества выполненных работ	%	исполнено
1	Повышение квалификации руководителя	20	
2	Оперативное исполнение всех видов деловых бумаг	20	
3	Отсутствие предписаний по исполнению законодательства в области защиты персональных данных	20	
4	Отсутствие дисциплинарных взысканий	20	
5	Отсутствие случаев несвоевременного, неэффективного использования бюджетных	20	

№ п/п	Критерии оценки качества выполненных работ	%	исполнено
	средств		
6	Своевременная разработка внутренних нормативно-правовых актов	20	
7	Своевременная и полная достоверность предоставляемой информации, отчетности в министерства и ведомства	20	
8	Отсутствие предписаний контролирующих органов по результатам проверок	20	
9	Своевременное исполнение писем, указаний вышестоящего руководства	20	
10	Соблюдение сроков повышения квалификации и тех. минимумов	20	
11	Отсутствие обоснованных жалоб на работу персонала учреждения	20	
12	Пополнение материально-технической базы	20	
13	Соблюдение работниками учреждения трудовой дисциплины	20	
14	Отсутствие выявленных нарушений трудового, финансового, налогового законодательства	20	
15	Отсутствие выявленных нарушений законодательства о размещении заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд	15	
16	Доведение до сведения работников учреждения распорядительных и кадровых документов организации	15	
17	Отсутствие выявленных нарушений по ведению кадрового делопроизводства	15	

4. Руководителю учреждения устанавливается ежемесячная премиальная выплата в размере 25% должностного оклада при выполнении в полном объеме условий премирования.

- Основания для установления премиальной выплаты
- добросовестное исполнение должностных обязанностей;
  - соблюдение трудовой дисциплины;

- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка;
- соблюдение правил охраны труда и техники безопасности.

5. Руководителю учреждения устанавливаются иные выплаты, направленные на стимулирование руководителя к качественному результату труда, а также за выполненную работу.

К иным выплатам относятся:

- надбавка за ученую степень;

6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу руководителя учреждения за наличие ученой степени устанавливается руководителю учреждения за наличие ученой степени доктора наук или кандидата наук размере 20 и 10 процентов должностного оклада соответственно.

7. Выплаты стимулирующего характера производятся ежемесячно в размере определяемом критериями оценки эффективности деятельности руководителя.

8. Размер выплат стимулирующего характера устанавливается в процентах к должностному окладу руководителя учреждения.

9. Размер выплат стимулирующего характера может быть снижен или не выплачен полностью в случаях наличия в учреждении:

- выявленных нарушений финансового, трудового, налогового законодательства.

- выявленных нарушений законодательства о размещении заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд.

10. Выплаты стимулирующего характера производятся в дни, установленные для выплаты заработной платы работникам учреждения.

11. Премирование начисляется и выплачивается ежемесячно, пропорционально фактически отработанному времени.

12. За счет экономии фонда оплаты труда или иной приносящей доход деятельности руководителю учреждения может выплачиваться материальная помощь в следующих случаях:

- один раз в год при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

- в случае смерти близких родственников (супруг(а), отец, мать, дети);

- в случае причинения вреда здоровью либо имуществу руководителя учреждения вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- в связи с продолжительной болезнью (более двух месяцев);

- в связи со сложным материальным положением;

- в случае рождения ребенка.

13. Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления руководителя учреждения в размере, не превышающем одного должностного оклада.

---