|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация муниципального образования «Сюмсинский район»  |  | «Сюмси ёрос»муниципал кылдытэтлэн Администрациез |

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

#

# от 23 октября 2020 года № 399

с. Сюмси

Об утверждении Перечня персональных данных, обрабатываемых в Администрации муниципального образования «Сюмсинский район»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27 июня 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 № 211 «Об утверждении [перечн](#P32)я мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», руководствуясь Уставом муниципального образования «Сюмсинский район», **Администрация муниципального образования «Сюмсинский район» постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Перечень персональных данных, обрабатываемых в Администрации муниципального образования «Сюмсинский район».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Аппарата Главы муниципального образования «Сюмсинский район», Районного Совета депутатов и Администрации.

Первый заместитель главы

Администрации района Л.Е.Даровских

УТВЕРЖДЁН

постановлением Администрации

муниципального образования

«Сюмсинский район»

от 23 октября 2020 года № 399

**Перечень**

**персональных данных, обрабатываемых в Администрации муниципального образования «Сюмсинский район»**

Настоящий Перечень персональных данных, подлежащих защите в информационных системах персональных данных (далее - ИСПДн) Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» (далее – Администрация), разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

Перечень содержит полный список категорий данных, безопасность которых должна обеспечиваться системой защиты персональных данных (далее - СЗПДн).

**1. Общие положения**

Объектами защиты являются – информация, обрабатываемая в ИСПДн, и технические средства ее обработки и защиты.

Объекты защиты каждой ИСПДн включают:

1.1. Обрабатываемая информация:

- персональные данные (далее также – ПДн) субъектов ПДн (раздел 2.1.1);

- персональные данные сотрудников (раздел 2.1.2).

1.2. Технологическая информация (раздел 2.2).

1.3. Программно-технические средства обработки (раздел 2.3).

1.4. Средства защиты ПДн (раздел 2.4).

1.5. Каналы информационного обмена и телекоммуникации (раздел 2.5).

1.6. Объекты и помещения, в которых размещены компоненты ИСПДн (раздел 2.6).

**2. ИСПДн Администрации муниципального образования «Сюмсинский район»:**

2.1. Обрабатываемая информация.

2.1.1. Перечень персональных данных субъектов ПДн.

Персональные данные субъектов ПДн включают:

- фамилия, имя, отчество;

- дата рождения;

- место рождения;

- пол;

- гражданство;

- национальность;

- семейное положение;

- контактный телефон;

- адрес места регистрации;

- адрес фактического проживания;

- паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан);

- данные иного документа, удостоверяющего личность;

- дата и место смерти;

- фотоматериалы;

- прочие данные.

2.1.2. Перечень персональных данных сотрудников Администрации.

Персональные данные сотрудников Администрации включают:

- фамилия, имя, отчество;

- место, год и дата рождения;

- адрес места регистрации;

- адрес фактического проживания;

- паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан);

- информация об образовании (наименование образовательного учреждения, сведения о документах, подтверждающие образование: наименование, номер, дата выдачи, специальность);

- информация о трудовой деятельности до приема на работу;

- информация о трудовом стаже (место работы, должность, период работы, период работы, причины увольнения);

- телефонный номер (домашний, рабочий, мобильный);

- семейное положение и состав семьи (муж/жена, дети);

- фамилии, имена, отчества и даты рождения членов семьи;

- информация о знании иностранных языков;

- форма допуска;

- оклад;

- данные о трудовом договоре (номер трудового договора, дата его заключения, дата начала и дата окончания договора, вид работы, срок действия договора, наличие испытательного срока, режим труда, длительность основного отпуска, длительность дополнительного отпуска, длительность дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день, обязанности работника, дополнительные социальные льготы и гарантии, номер и число изменения к трудовому договору, характер работы, форма оплаты, категория персонала, условия труда, продолжительность рабочей недели, система оплаты);

- сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, категория годности к военной службе, информация о снятии с воинского учета);

- имущественное положение;

- ИНН;

- СНИЛС;

- данные об аттестации работника;

- данные о повышении квалификации;

- данные о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях;

- информация о приеме на работу, перемещении по должности, увольнении;

- информация об отпусках;

- информация о командировках;

- информация о болезнях;

- фотоматериалы.

2.2. Технологическая информация.

Технологическая информация, подлежащая защите, включает:

- управляющую информацию (конфигурационные файлы, таблицы маршрутизации, настройки системы защиты и пр.);

- технологическую информацию средств доступа к системам управления (аутентификационная информация, ключи и атрибуты доступа и др.);

- информацию на съемных носителях информации (бумажные, магнитные, оптические и пр.), содержащих защищаемую технологическую информацию системы управления ресурсами или средств доступа к этим системам управления;

- информацию о СЗПДн, их составе и структуре, принципах и технических решениях защиты;

- информационные ресурсы (базы данных, файлы и другие), содержащие информацию о информационно-телекоммуникационных системах, о служебном, телефонном, факсимильном, диспетчерском трафике, о событиях, произошедших с управляемыми объектами, о планах обеспечения бесперебойной работы и процедурах перехода к управлению в аварийных режимах;

- служебные данные (метаданные), появляющиеся при работе программного обеспечения, сообщений и протоколов межсетевого взаимодействия, в результате обработки обрабатываемой информации.

2.3. Программно-технические средства обработки.

Программно-технические средства включают в себя:

- общесистемное и специальное программное обеспечение (операционные системы, СУБД, клиент-серверные приложения и другие);

- резервные копии общесистемного программного обеспечения;

- инструментальные средства и утилиты систем управления ресурсами ИСПДн;

- аппаратные средства обработки ПДн (АРМ и сервера);

- сетевое оборудование (концентраторы, коммутаторы, маршрутизаторы и т.п.).

2.4. Средства защиты ПДн.

Средства защиты ПДн состоят из аппаратно-программных средств и включают в себя:

- средства управления и разграничения доступа пользователей;

- средства обеспечения регистрации и учета действий с информацией;

- средства, обеспечивающие целостность данных;

- средства антивирусной защиты;

- средства межсетевого экранирования;

- средства анализа защищенности;

- средства обнаружения вторжений;

- средства криптографической защиты ПДн, при их передачи по каналам связи сетей общего и (или) международного обмена.

2.5. Каналы информационного обмена и телекоммуникации.

Каналы информационного обмена и телекоммуникации являются объектами защиты, если по ним передаются обрабатываемая и технологическая информация.

2.6. Объекты и помещения, в которых размещены компоненты ИСПДн.

Объекты и помещения являются объектами защиты, если в них происходит обработка обрабатываемой и технологической информации, установлены технические средства обработки и защиты.

| Структурное подразделение | Вид персональных данных |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования | Все категории персональных данных |
| Первый заместитель главы Администрации | Все категории персональных данных |
| Заместитель главы Администрации  | Все категории персональных данных |
| Руководитель Аппарата Главы муниципального образования «Сюмсинский район», Районного Совета депутатов и Администрации района | Все категории персональных данных |
| Управление организационной работы | Все категории персональных данных |
| Отдел организационной работы | Все категории персональных данных |

|  |  |
| --- | --- |
| Сектор по информатизации и связям с общественностью | Все категории персональных данных |
| Управление финансов | Все категории персональных данных |
| Управление сельского хозяйства | Служебные сведения, а также иные сведения, связанные с профессиональной деятельностью сотрудника |
| Управление экономики | Служебные сведения, а также иные сведения, связанные с профессиональной деятельностью сотрудника |
| Отдел экономики | Служебные сведения, а также иные сведения, связанные с профессиональной деятельностью сотрудника |
| Управление финансов | Служебные сведения, а также иные сведения, связанные с профессиональной деятельностью сотрудника |
| Управление имущественных и земельных отношений | Все категории персональных данных.Данные, необходимые для составления договоров, постановлений администрации района.Данные необходимые для заключения договоров, постановлений администрации района на аренду муниципального имущества.Данные необходимые для заключения договоров на аренду, куплю, продажу земельных участков, постановлений администрации район |
| Управление культуры | Служебные сведения, а также иные сведения, связанные с профессиональной деятельностью сотрудника |
| Управление образования | Все категории персональных данных |
| Отдел капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства | Все категории персональных данных |
| Отдел по делам семьи и охране прав детства | Все категории персональных данных |

|  |  |
| --- | --- |
| Сектор по делам семьи | Все категории персональных данных |
| Главный специалист-эксперт комиссии по делам несовершеннолетних | Фамилия, имя и отчество, пол, дата рождения, гражданство, паспортные данные, сведения о регистрации по месту жительстваСведения о привлечении к административной ответственности и о совершенном правонарушении |
| Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций | Служебные сведения, а также иные сведения, связанные с профессиональной деятельностью сотрудника |
| Отдел закупок | Фамилия, имя и отчество, пол, дата рождения, гражданство, паспортные данные, сведения о регистрации по месту жительства.Сведения должностных лиц участников размещения муниципального заказа, указанные в тексте муниципального контракта и договора персональные данные должностных лиц контрагентов, подписывающих муниципальные контракты и договоры |
| Сектор по определению поставщиков для нужд заказчиков | Фамилия, имя и отчество, пол, дата рождения, гражданство, паспортные данные, сведения о регистрации по месту жительства.Сведения должностных лиц участников размещения муниципального заказа, указанные в тексте муниципального контракта и договора персональные данные должностных лиц контрагентов, подписывающих муниципальные контракты и договоры |
| Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики | Служебные сведения, а также иные сведения, связанные с профессиональной деятельностью сотрудника |

|  |  |
| --- | --- |
| Архивный отдел | Все категории персональных данных |
| Отдел записи актов гражданского состояния | Все категории персональных данных |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_