



## РЕШЕНИЕ

Принято

Советом депутатов муниципального образования  
«Муниципальный округ Сюмсинский район  
Удмуртской Республики» первого созыва

17 февраля 2022 года

### **Об утверждении Порядка формирования административной комиссии муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Законом Удмуртской Республики от 17 сентября 2007 года № 53-РЗ «Об административных комиссиях в Удмуртской Республике», Законом Удмуртской Республики от 6 апреля 2021 года № 25-РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Сюмсинского района Удмуртской Республики, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа»

Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ  
Сюмсинский район Удмуртской Республики» РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок формирования административной комиссии муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

2. Признать утратившими силу:

- решение Совета депутатов муниципального образования «Сюмсинский район» от 30 июля 2009 года № 28 «О порядке формирования административной комиссии муниципального образования «Сюмсинский район»;

- решение Совета депутатов муниципального образования «Сюмсинский район» от 23 июня 2016 года № 33 «О внесении изменений в порядок формирования административной комиссии муниципального образования «Сюмсинский район», утвержденный решением Сюмсинского районного Совета депутатов от 30.07.2009 № 28»;

- решение Совета депутатов муниципального образования «Сюмсинский район» от 08 августа 2019 года № 40 «О внесении изменений в порядок

формирования административной комиссии муниципального образования «Сюмсинский район».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

Председатель Совета депутатов  
муниципального образования  
«Муниципальный округ Сюмсинский  
район Удмуртской Республики»



А.Л.Пантюхин

с.Сюмси  
17 февраля 2022 года  
№ 120

УТВЕРЖДЁН  
решением Совета депутатов  
муниципального образования  
«Муниципальный округ Сюмсинский  
район Удмуртской республики»  
от 17 февраля 2022 года № 120

Порядок формирования административной комиссии  
муниципального образования «Муниципальный округ  
Сюмсинский район Удмуртской Республики»

1. Порядок формирования административной комиссии в муниципальном образовании «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 17 сентября 2007 года № 53-РЗ «Об административных комиссиях в Удмуртской Республике» и Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

2. Сокращенное наименование административной комиссии в муниципальном образовании «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» – административная комиссия Сюмсинского района.

3. Административная комиссия муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее - административная комиссия) создается Советом депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» в количестве 5-9 человек на основе предложений депутатов представительного органа муниципального образования, органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций.

4. Количественный и персональный состав административной комиссии утверждается Советом депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

5. Административная комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и иных членов комиссии.

6. В состав административной комиссии в качестве членов комиссии могут входить представители органов государственной власти, иных государственных органов, правоохранительных органов, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, в том числе некоммерческих организаций, способные по своим деловым, личным и нравственным качествам участвовать в работе административной комиссии.

7. Административная комиссия нового состава должна быть сформирована не позднее чем за 15 дней до дня истечения срока полномочий административной комиссии прежнего состава.

8. Сообщения о приеме предложений по новому составу административных комиссий, приеме предложений для назначения члена комиссии вместо члена комиссии, полномочия которого были прекращены досрочно, публикуются Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 20 дней до дня рассмотрения Советом депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» вопроса о формировании административных комиссий, назначении члена комиссии вместо члена комиссии, полномочия которого были прекращены досрочно.

9. Членом административной комиссии может быть назначен гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года, имеющий высшее или среднее профессиональное образование, не имеющий судимости и давший письменное согласие на назначение членом административной комиссии.

Предельный возраст пребывания члена административной комиссии в составе комиссии - 65 лет.

10. Членом административной комиссии не может быть назначен гражданин Российской Федерации, признанный решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным или ограниченно дееспособным.

11. Предложение о кандидате в члены административной комиссии подается в письменной форме, к нему прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации;

2) копия диплома об образовании;

3) анкета по форме, приложенной к настоящему Порядку.

12. Полномочия члена административной комиссии могут быть прекращены досрочно по решению представительного органа муниципального образования в случае:

1) выражения представительным органом муниципального образования члену административной комиссии недоверия вследствие ненадлежащего исполнения им своих обязанностей, связанного с грубым нарушением законодательства, повлекшим за собой нарушение прав и свобод значительного числа граждан;

2) систематического невыполнения членом административной комиссии своих обязанностей, выражающегося в систематическом (более трех раз подряд) уклонении без уважительных причин от работы в заседаниях административной комиссии;

3) освобождения члена административной комиссии от должности, в связи с которой он был назначен в состав административной комиссии.

13. Предложения по персональному составу административной комиссии принимаются в течение 10 дней с момента опубликования сообщения на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».



Приложение  
к Порядку  
формирования административной  
комиссии муниципального образования  
«Муниципальный округ Сюмсинский  
район Удмуртской Республики»

АНКЕТА  
для кандидата в члены административной комиссии  
муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район  
Удмуртской Республики» (заполняется собственноручно)

1. Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_
2. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область,  
край, республика, страна).  
\_\_\_\_\_
3. Образование (когда и какие учебные заведения окончил, номера  
дипломов). \_\_\_\_\_  
Направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по  
диплому. \_\_\_\_\_
4. Были ли Вы судимы (когда и за что)?  
\_\_\_\_\_
5. Привлекались ли Вы к административной ответственности за  
административные правонарушения, не совместимые с членством в комиссии,  
кем и когда? \_\_\_\_\_
6. Выполняемая работа на момент заполнения анкеты  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность, дата поступления, название организации, адрес организации)
7. Опыт работы в составе административной комиссии  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(дата назначения в состав административной комиссии, дата выхода из состава  
комиссии, если состоялся выход)
8. Государственные награды, иные награды и знаки отличия  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

9. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (или иной вид связи)

---

10. Дополнительные сведения (информация, которую желаете сообщить о себе, например: послевузовское образование, ученая степень, ученое звание и др.)

---

11. Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные о себе в анкете, могут повлечь отказ в назначении меня членом комиссии.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

Даю согласие на обработку своих персональных данных.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_