**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**СЮМСИНСКИЙ РАЙОН**

**УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**



**ВЕСТНИК ПРАВОВЫХ АКТОВ**

**ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**СЮМСИНСКИЙ РАЙОН**

**УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

**№ 1 (33)**

**28 января 2025 года**

официальное издание

**Периодическое печатное издание**

**--------------------------------------------------------------------------------**

Вестник правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» издается в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 18 ноября 2021 года № 32 «Об учреждении печатного средства массовой информации «Вестник правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

Вестник правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» состоит из трех разделов:

- раздел первый – публикуются решения Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»;

- раздел второй – публикуются постановления и распоряжения Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» и Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» и иные акты органов местного самоуправления;

- раздел третий – публикуются официальные сообщения и материалы.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

Постановление Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 19 декабря 2024 года № 25 «О признании утратившим силу постановления Главы муниципального образования «Сюмсинский район» от 10 февраля 2016 года № 3 «Об определении места массового пребывания людей на территории муниципального образования «Сюмсинский район»»……………………..…10

Постановление Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 19 декабря 2024 года № 26 «О внесении изменений в постановление Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 24 февраля 2022 года № 11 «Об утверждении состава Общественного совета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» ………………………………………………11

Постановление Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 19 декабря 2024 года № 27 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2025 -2026 годы»…………………………………………………………………………………………12-20

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 2 декабря 2024 года № 696 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год при осуществлении муниципального жилищного контроля в границах муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»»»……………………………………………………………….21-26

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 3 декабря 2024 года № 698 «О внесении изменений в муниципальную программу «Создание условий для устойчивого экономического развития»»………………………. ………………………………………27-38

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 3 декабря 2024 года № 701 «Об утверждении Плана по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательстваи иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» учреждениях»……………………………………………………………………………….39-43

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 4 декабря 2024 года № 703 «О внесении изменений в Положение о кадровом резерве на муниципальной службе муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»……….……………………………………………………………………….44-45

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 4 декабря 2024 года № 705 «О внесении изменения в Перечень муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»»……………………………………………………………………………..…46-51

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 10 декабря 2024 года № 713 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **–** пер. Березовый, ул. Свободы села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»…………………………………………………………………...... 52

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 10 декабря 2024 года № 714 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **–** ул. Колхозная села Муки-Какси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»…………………………………………………… …………………………………..53

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 10 декабря 2024 года № 715 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** ул. Аэродромная села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»……………………………………………………………………………………….. 54

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 11 декабря 2024 года № 716 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** ул. Песочная деревни Васькино муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»…………………………………………………………………….. 55

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 11 декабря 2024 года № 717 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** ул. Победы деревни Васькино муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»………………………………………………………………………. ……………….56

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 1 декабря 2024 года № 718 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** ул. Ключевая деревни Васькино муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения раждан»……………………………………………………………………… 57

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 11 декабря 2024 года № 719 «О реализации решения, принятого на сходе граждан деревни Лялино муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»……………………………………………………………………………………….. 58

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 11 декабря 2024 года № 720 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **–** ул. Молодежная деревни Правые Гайны муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»…………………………………………………………… 59

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 11 декабря 2024 года № 721 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **–** ул. Новая, ул. Юберинская деревни Юбери муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»…………………………………………………………… 60

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 11 декабря 2024 года № 722 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** ул. Светлая, ул. 50 лет Победы села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»…………………………………………………………. 61

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 11 декабря 2024 года № 723 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** ул. Рябиновая села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»……………………………………………………………………………………….. 62

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 11 декабря 2024 года № 724 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** ул. Победы села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»……………………………………………………………………………………… 63

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 11 декабря 2024 года № 725 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** ул. Ольховая села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»……………………………………………………………………………………….. 64

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 11 декабря 2024 года № 726 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** ул. Московская села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств амообложения граждан»……………………………………………………………………………………….. 65

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 11 декабря 2024 года № 727 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** ул. Молодежная села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»……………………………………………………………………………………….. 66

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 11 декабря 2024 года № 728 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** ул. Дружбы села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»……………………………………………………………………………………….. 67

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 11 декабря 2024 года № 729 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **–** ул. Короленко села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан…………………………………………………………………………………………68

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 11 декабря 2024 года № 730 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** ул. Мира села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»……………………………………………………………………………………… 69

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 11 декабря 2024 года № 731 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие туризма на территории Сюмсинского района»……………………………………………………………………………………. 70-89

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 11 декабря 2024 года № 732 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** многоквартирный жилой дом № 2 по ул. Ленина в селе Орловское муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»…………………………….. 90

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 11 декабря 2024 года № 733 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** многоквартирный жилой дом № 4 по ул. Ленина в селе Орловское муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»…………………………… ...91

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 11 декабря 2024 года № 734 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** многоквартирный жилой дом №12 по ул. Ленина в селе Орловское муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»…………………………...… 92

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 11 декабря 2024 года № 735 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** многоквартирный жилой дом № 8 по ул. Ленина в селе Орловское муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»…………………………….. 93

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 11 декабря 2024 года № 736 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** ул. Ключевая, ул. Бродная станции Пижил муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»…………………………………………………………… 94

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 11 декабря 2024 года № 737 «О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом»………………………………………………………………. 95-131

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12 декабря 2024 года № 739 «О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»…………………………………………132-161

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12 декабря 2024 года № 740 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности»……………… 162-174

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12 декабря 2024 года № 741 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»………………………………………..175-187

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12 декабря 2024 года № 744 «Об утверждении Порядка ведении реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»………………………………………………………………. 188-193

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12 декабря 2024 года № 746 «О временном прекращении движения транспортных средств в селе Сюмси 22 декабря 2024 года»………………………………………………………………………………………….. 194

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 18 декабря 2024 года № 747 «О внесении изменения в постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 10 января 2022 года № 4 «Об утверждении Перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»………………………………………………………………. 195-196

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 19 декабря 2024 года № 748 «Об утверждении Перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»………………………………….197-224

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 19 декабря 2024 года № 749 «Об утверждении Перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»…225-227

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 20 декабря 2024 года № 750 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие образования и воспитания»…228-231

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 20 декабря 2024 года № 751 «О внесении изменений в Состав территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений при Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»…………….232-233

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 20 декабря 2024 года № 753 «Об определении площадок для запуска фейерверков»……………………………………….. 234

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 25 декабря 2024 года № 760 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 16 января 2024 года № 40 «Об освобождении от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», или проходящих военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»……………………………………….. 236-245

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 25 декабря 2024 года № 762 «Об утверждении муниципальной программы «Гармонизация межэтнических отношений, участие в профилактике экстремизма и противодействия идеологии терроризма»...246-273

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 26 декабря 2024 года № 763 «Об утверждении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на 2025 год и плановый период 2026-2028 годов в муниципальном образовании «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»……………………………………………………………………………....274-309

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 26 декабря 2024 года № 764 «О внесении изменений в муниципальную программу «Муниципальное управление», утвержденную постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 16 марта 2022 года № 167 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное управление»…………..310-311

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава  муниципального образования  «Муниципальный округ Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Тöроез |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 декабря 2024 года № 25

с. Сюмси

|  |  |
| --- | --- |
| О признании утратившим силу постановления Главы муниципального образования «Сюмсинский район» от 10 февраля 2016 года № 3 «Об определении места массового пребывания людей на территории муниципального образования «Сюмсинский район» |  |

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 марта 2015 года № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов территорий, подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий), с решением внеочередного совместного заседания Антитеррористической комиссии и оперативного штаба в Удмуртской Республике № 111/151 от 2 июля 2024 года, руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской республики», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление Главы муниципального образования «Сюмсинский район» от 10 февраля 2016 года № 3 «Об определении места массового пребывания людей на территории муниципального образования «Сюмсинский район» .

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3 .Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской республики».

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава  муниципального образования  «Муниципальный округ Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Тöроез |

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 декабря 2024 года № 26

с. Сюмси

О внесении изменений в постановление Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 24 февраля 2022 года № 11 «Об утверждении состава Общественного совета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

На основании Положения об Общественном совете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», утвержденное постановлением Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 24 февраля 2022 года № 10 «Об утверждении Положения об Общественном совете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в пункт 1 постановления Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 24 февраля 2022 года № 11 «Об утверждении Состава Общественного совета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» следующие изменения:

1) исключить из состава Общественного совета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее – состав) Кропачева Юрия Анатольевича, командира местной общественной организации «Добровольная народная дружина муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»;

2) ввести в состав Вешеву Полину Валерьевну, командира местной общественной организации «Добровольная народная дружина муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава  муниципального образования  «Муниципальный округ Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Тöроез |

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

# от 25 декабря 2024 года № 27

с. Сюмси

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2025 -2026 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2025 -2026 годы

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Аппарата Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», Районного Совета депутатов и Администрации района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

УТВЕРЖДЁН

постановлением Главы

муниципального образования

«Муниципальный округ

Сюмсинский район

Удмуртской Республики»

от 25 декабря 2024 года № 27

План

мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2025-2026 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Ответственные исполнители | Ожидаемый результат |
| 1. | Разработка, принятие нормативно правовых актов и своевременное внесение необходимых изменений в муниципальные нормативные правовые акты о противодействии коррупции | по мере необходимости | Отдел правовой и кадровой работы Аппарата Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», районного Совета депутатов и Администрации района (далее – Отдел правовой и кадровой работы) | Современное нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности |
| 2. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления и их проектов | постоянно | Отдел правовой и кадровой работы | Устранение коррупционных факторов выявленных при проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Срок исполнения мероприятия  2 | Ответственные исполнители | Ожидаемый результат |
| 3. | Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | при наличии оснований | Аппарат Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», районного Совета депутатов и Администрации района | Повышение эффективности и результативности комиссии |
| 4. | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при осуществлении коррупционно-опасных функций | ежегодно | Аппарат Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», районного Совета депутатов и Администрации района | Внесение изменений и уточнений в перечни должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, минимизация коррупционных рисков |
| 5. | Направление копий актов прокурорского реагирования о нарушениях антикоррупционного законодательства в Управление по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики | в течение 7 дней после поступления такого акта | Аппарат Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», районного Совета депутатов и Администрации района | Анализ коррупционных правонарушений, факторов способствующих их совершению, подготовка предложений по разработке мер по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Срок исполнения мероприятия  3 | Ответственные исполнители | Ожидаемый результат |
| 6. | Ежегодное предоставление в Администрацию Главы и Правительства Удмуртской Республики отчета о реализации мер антикоррупционной политики | до 1 февраля | Аппарат Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», районного Совета депутатов и Администрации района | Координация деятельности органов местного самоуправления по реализации антикоррупционной политики |
| 7. | Предоставление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Управление по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики | ежеквартально до  15 апреля  15 июля  15 октября  ежегодно до  25 декабря | Аппарат Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», районного Совета депутатов и Администрации района | Организация системной работы |
| 8. | Анализ жалоб обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих и принятых по результатам таких обращений мер реагирования | при поступлении | Аппарат Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», районного Совета депутатов и Администрации района | Принятие мер по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений |
| 9. | Ведение личных дел ли замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | в течение года | Отдел правовой и кадровой работы | Выявление конфликта интересов |
| 10. | Обеспечение предоставление сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайта в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», на которой гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные позволяющие их идентифицировать представителю нанимателя | до 1 апреля | Отдел правовой и кадровой работы | Соблюдение муниципальными служащими законодательства о противодействии коррупции |
| 11. | Сбор сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих | до 30 апреля | Отдел правовой и кадровой работы | Соблюдение муниципальными служащими законодательства о противодействии коррупции |
| 12. | Проведение анализа сведений о доходах расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих | до 1 июля | Отдел правовой и кадровой работы | Выявление фактов коррупционных правонарушений, анализ обстоятельств, способствующих их совершению, принятие мер по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений |
| 13. | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих | 3 и 4 квартал | Отдел правовой и кадровой работы | Выявление и устранение нарушений, связанных с соблюдением ограничений, запретов и иных требований установленных законодательством о противодействии коррупции |
| 14. | Осуществление контроля за реализацией требований Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности и иных лиц их доходам» | 3 и 4 квартал | Отдел правовой и кадровой работы | Выявление фактов коррупционных правонарушений, анализ обстоятельств, способствующих их совершению, принятие мер по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений |
| 15. | Осуществление комплекса мер по выявлению, предотвращению и урегулированию конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей муниципального служащего | 2025 -2026 годы | Аппарат Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»,  районного Совета депутатов и Администрации района | Соблюдение лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими ограничений и запретов, установленных законодательством о противодействии коррупции |
| 16. | Ежегодный анализ соблюдения ограничения для отдельных муниципальных служащих на замещение должности в организации либо на выполнение работ на условиях гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы | ежегодно | Аппарат Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»,  районного Совета депутатов и Администрации района | Соблюдение муниципальными служащими установленных законодательством обязанностей |
| 17. | Консультирование лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, руководителей учреждений, подведомственных Администрации, по вопросам противодействия коррупции | постоянно | Отдел правовой и кадровой работы | Соблюдение данными лицами ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции |
| 18. | Проведение совещаний, семинаров с муниципальными служащими, руководителями подведомственных учреждений, организаций Администрации муниципального образования по вопросам противодействия коррупции, в том числе соблюдения ограничений и запретов, исполнения обязанностей, получения подарков и др. | Один раз в полугодие | Аппарат Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»,  районного Совета депутатов и Администрации района | Повышение правовой грамотности в сфере противодействия коррупции, обмен опытом работы по противодействию коррупции |
| 19. | Повышение квалификации муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, ответственных должностных лиц в обязанности которых входит участие в противодействие коррупции, служащих (работников) в должностные обязанности в которых входит участие в проведение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд» | в течение года | Отдел правовой и кадровой работы | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих в сфере противодействия коррупции |
| 20. | Наполнение подраздела «Противодействие коррупции» Официального сайта муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» | постоянно | Отдел правовой и кадровой работы | Повышение антикоррупционного правосознания граждан |
| 21. | Проведение мониторинга соблюдение требований Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44 –ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд» | в течение года | Управление финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» | Выявление и устранение нарушений при осуществлении контроля за соблюдением требований законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд» |
| 22. | Осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью объектов муниципальной собственности муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район, закрепленных за муниципальным унитарным предприятием и муниципальными учреждениями | в сроки установленные планом проверок | Управление имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» | Отсутствия нарушения использования объектов муниципальной собственности |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 2 декабря 2024 года № 696

с. Сюмси

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год при осуществлении муниципального жилищного контроля в границах муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район

Удмуртской Республики»

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=11E5B4F7AC3B678EAE24390374BAB8C46CD9ABC1E04D475697EAAE4604KDn7M) от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в целях предупреждения нарушений требований жилищного законодательства в границах муниципального образования«Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год при осуществлении муниципального жилищного контроля в границах муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

Глава Сюмсинского района П.П.Кудрявцев

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

муниципального образования

«Муниципальный округ Сюмсинский

район Удмуртской Республики»

от 2 декабря 2024года № 696

**Программа**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба)**

**охраняемым законом ценностям на 2025 год при осуществлении муниципального жилищного контроля в границах муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район**

**Удмуртской Республики»**

**1. Общие положения**

1.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее – Программа) разработана в целях организации проведения профилактики нарушений требований, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, предупреждения возможного нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований в рамках жилищного законодательства и снижения рисков причинения ущерба муниципальному жилищному фонду.

1.2.Профилактика нарушений обязательных требований проводится в рамках осуществления муниципального жилищного контроля в границах муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

1.3. Программа разработана и подлежит исполнению должностным лицом (инспектором) Управления архитектуры, строительства и жилищно- коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»(далее по тексту – инспектор, Управление).

**2. Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики**

2.1. Вид муниципального контроля: муниципальный жилищный контроль.

2.2. Предметом муниципального жилищного контроля в границах муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» являются соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, указанных в [пунктах 1](consultantplus://offline/ref=9EAD7430F5ADABC17BF76C84EB373029C560B7EAFF0AC35A99F134E2CB85279D3726949C48C51535901663F66932088F50E002BE4E941718F) - [11 части 1](consultantplus://offline/ref=9EAD7430F5ADABC17BF76C84EB373029C560B7EAFF0AC35A99F134E2CB85279D3726949C48C41535901663F66932088F50E002BE4E941718F) статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, в отношении муниципального жилищного фонда.

В рамках муниципального жилищного контроля в 2024году проверки не проводились.

В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям Управлением в 2024 году осуществляются следующие мероприятия:

1) размещение на официальном сайте Сюмсинского района в сети «Интернет» в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (далее – официальный интернет-сайт) перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов, размещение программы профилактики обязательных требований на 2024 год;

2) осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан по вопросам соблюдения обязательных требований;

3) обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального жилищного контроля и размещение на официальном интернет-сайте соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в целях недопущения таких нарушений.

**3. Цели и задачи реализации Программы**

3.1. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

3.2. Задачами профилактической работы являются:

1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

3) повышение правосознания и правовой культуры контролируемых лиц.

**4. Перечень профилактических мероприятий, сроки**

**(периодичность) их проведения**

4.1. В соответствии с Положением о муниципальном жилищном контроле в границах муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» проводятся следующие профилактические мероприятия:

1) информирование;

2) объявление предостережения;

3) консультирование.

**Перечень профилактических мероприятий,**

**сроки (периодичность) их проведения**

| №п/п | Наименование  мероприятия | Срок реализации мероприятия | Ответственное должностное лицо |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Информирование  Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения и актуализации сведений, определенных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на официальном сайте муниципального образования, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах. | Постоянно | должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный жилищный контроль (инспектор) |
| 2 | Объявление предостережения  Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. | По мере появления оснований, предусмотренных законодательство | должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный жилищный контроль(инспектор) |
| 3 | Консультирование.  Контрольный орган осуществляет консультирование контролируемых лиц и их уполномоченных представителей в устной и письменной форме:  Консультирование в устной форме осуществляется инспектором Контрольного органа по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения контрольного мероприятия.  Консультирование в письменной форме осуществляется в случае поступления запроса в письменной форме или в форме электронного документа, в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».  В случае поступления 5 (пяти) и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.  Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по следующим вопросам:  1) порядок проведения контрольных мероприятий;  2) порядок принятия решений по итогам контрольных мероприятий;  3) порядок обжалования решений Контрольного органа. | Постоянно с учетом особенностей организации личного приема граждан | должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный жилищный контроль (инспектор) |

4

**5. Показатели результативности и эффективности Программы**

| №  п/п | Наименование показателя | Величина |
| --- | --- | --- |
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном интернет-сайте в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100% |
| 2. | Процент выданных предостережений по результатам рассмотрения обращений с подтвердившимися сведениями о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (%, не менее) | 20% |
| 4. | Процент от количества граждан, удовлетворённых консультированием в общем количестве граждан, обратившихся за консультированием | 100% |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 3 декабря 2024 года № 698

с. Сюмси

О внесении изменений в муниципальную программу

«Создание условий для устойчивого экономического развития»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2023 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 1 февраля 2022 года № 79 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», в целях повышения эффективности муниципального управления **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Внести в муниципальную программу «Создание условий для устойчивого экономического развития», утвержденную постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 2 марта 2022 года № 131 «Об утверждении муниципальный программы «Создание условий для устойчивого экономического развития», следующие изменения:

1) строку «Ожидаемые конечные результаты, оценка эффективности» паспорта муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые конечные результаты, оценка эффективности | Конечными результатами реализации муниципальной программы является:   1. повышение доходов и занятости населения Сюмсинского района; 2. наполнение доходной части бюджета Сюмсинского района,   На конец реализации муниципальной программы:  - среднемесячная заработная плата работников крупных и средних предприятий по Сюмсинскому району составит 62582,00 рублей;  - количество занятых в экономике района составит 5100 человек;  - объём инвестиций в основной капитал (за исключение бюджетных средств) в расчёте на 1 жителя – 1190,0 рублей.  - Показатели результативности и эффективности подпрограмм муниципальной программы и их значения по годам реализации определены в составе подпрограмм. |

»;

2) строку «Ожидаемые конечные результаты, оценка эффективности» паспорта муниципальной подпрограммы «Развитие сельского хозяйства и расширение рынка сельскохозяйственной продукции» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые конечные результаты, оценка планируемой эффективности | Конечным результатом реализации подпрограммы является эффективное функционирование и устойчивое развитие агропромышленного комплекса Сюмсинского района, а также обеспечение доходов и занятости населения.  Для оценки результатов определены целевые показатели (индикаторы) подпрограммы. Ожидаемые показатели, характеризующие развитие сельского хозяйства, на конец реализации подпрограммы:   * доля прибыльных сельскохозяйственных организаций в общем их числе – 100%; * валовой сбор зерна в весе после доработки составит – 6240 тонн; * валовое производство молока – 7850 тонн; * общая посевная площадь – 9672 га; * общее поголовье крупного рогатого скота – 2836 голов; * общее поголовье коров – 1000 голов. * урожайность зерновых и зернобобовых культур – 15,6 ц/га; * удой молока на 1 фуражную корову – 8100 кг; * удельный вес молодых специалистов, оставшихся на конец года, от общего числа прибывших на работу в сельскохозяйственные организации в течение года по окончании высших и средних профессиональных образовательных учреждений – 85 %; * среднемесячная номинальная заработная плата в сельском хозяйстве – 38500 рублей.   3 |

»;

3) Раздел 1.11 муниципальной подпрограммы «Развитие сельского хозяйства и расширение рынка сельскохозяйственной продукции» изложить в следующей редакции:

«**1.11. Конечные результаты и оценка эффективности подпрограммы**

Конечным результатом реализации подпрограммы является эффективное функционирование и устойчивое развитие агропромышленного комплекса Сюмсинского района.

Для оценки результатов определены целевые показатели (индикаторы) подпрограммы.

Ожидаемые показатели, характеризующие развитие сельского хозяйства, на конец реализации подпрограммы:

* доля прибыльных сельскохозяйственных организаций, в общем их числе –100 процентов;
* валовой сбор зерна в весе после доработки – 6240 тонн;
* валовое производство молока – 7850 тонн;
* общая посевная площадь – 9672 га
* общее поголовье крупного рогатого скота – 2836 голов;
* общее поголовье коров – 1 000 голов.
* урожайность зерновых и зернобобовых культур – 15,6 ц/га;
* удой молока на 1 фуражную корову – 8100 кг;
* удельный вес молодых специалистов, оставшихся на конец года, от общего числа прибывших на работу в сельскохозяйственные организации в течение года по окончании высших и средних профессиональных образовательных учреждений – 85 %;

## – среднемесячная номинальная заработная плата в сельском хозяйстве

## – 38500 рублей».

1. строку «Ожидаемые конечные результаты, оценка эффективности» паспорта муниципальной подпрограммы «Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые конечные результаты, оценка планируемой эффективности | Конечным результатом реализации подпрограммы является устойчивое развитие предпринимательства в Сюмсинскомрайоне, повышение доходов и занятости населения района.  Ожидаемые результаты на конец реализации подпрограммы:  1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (с учетом индивидуальных предпринимателей) в расчете 1 тысячу человек населения района – 71,0 ед..  2. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций – 37,309 %  4  3. Число малых предприятий - 40 ед.  4. Число индивидуальных предпринимателей - 632 ед.  5. Количество самозанятых граждан, зафиксировавших свой статус и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (НПД), накопленным итогом – 685 чел.  6. Численность занятых в сфере предпринимательства, включая ИП и самозанятых - 2030 чел.  7. Налоги на совокупный доход – 35870 тыс. руб.  8. Обеспеченность площадью торговых объектов на 1000 чел. населения – 793,4 кв.м  9. Количество социальных предприятий -1 ед.  10. Количество населения, проинформированных по профилактике мошенничества, финансовой грамотности - 150 чел. |

»;

5) Раздел 2.11 муниципальной подпрограммы «Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства» изложить в следующей редакции:

**«2.11 Конечные результаты и оценка эффективности**

Конечным результатом реализации подпрограммы является устойчивое развитие предпринимательства в Сюмсинском районе, повышение доходов и занятости населения района.

Формирование благоприятных правовых, экономических и организационных условий, стимулирующих развитие малого предпринимательства в Сюмсинском районе;

укрепление социального статуса, повышение престижа и этики предпринимательства;

внедрение механизмов, направленных на вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность;

вовлечение представителей малого бизнеса в процессы формирования и реализации муниципальной политики по развитию малого предпринимательства, повышение самоорганизации и общественной активности субъектов малого предпринимательства;

повышение вклада малого предпринимательства в решение социальных и экономических задач Сюмсинского района.

Ожидаемые результаты на конец реализации подпрограммы:

1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (с учетом индивидуальных предпринимателей) в расчете 1 тысячу человек населения района – 71,0 ед.

2. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций – 37,309 %

3. Число малых предприятий - 40 ед.

4. Число индивидуальных предпринимателей - 632 ед.

5. Количество самозанятых граждан, зафиксировавших свой статус и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (НПД), накопленным итогом – 685 чел.

6. Численность занятых в сфере предпринимательства, включая ИП и самозанятых - 2030 чел.

7. Налоги на совокупный доход – 35870 тыс. руб.

8. Обеспеченность площадью торговых объектов на 1000 чел. населения – 793,4 кв.м

9. Количество социальных предприятий -1 ед.

10. Количество населения, проинформированных по профилактике мошенничества, финансовой грамотности - 150 чел.

Сбор информации для измерения показателей достижения результатов будет осуществляться на основе статистической информации, предоставленной Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Удмуртской Республике, а также информации, предоставленной Управлением Федеральной налоговой службы по Удмуртской Республике.».

6) Приложение № 1 к муниципальной программе «Создание условий для устойчивого экономического развития» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

## Приложение

## к постановлению Администрации

## муниципального образования

## «Муниципальный округ

## Сюмсинский район

## Удмуртской Республики»

от 3 декабря 2024 года № 698

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 1 | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | к муниципальной программе «Создание условий для устойчивого экономического развития» | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |
|  | **Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы**   | Код аналитической программной классификации | | № п/п | Наименование целевого показателя (индикатора) | Единица измерения | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | МП | ПП |  | отчет | отчет | прогноз | прогноз | прогноз | прогноз | прогноз | | **05** |  |  | **Муниципальная программа «Создание условий для устойчивого экономического развития»** | | | | | | | | | | **05** |  | 1 | Среднемесячная заработная плата работников крупных и средних предприятий | руб. | 36328,0 | 42518,20 | 50615,00 | 54866,7 | 58707,3 | 62582,0 | 62582,0 | | **05** |  | 2 | Количество занятых в экономике района | чел. | 5345 | 5162 | 5100 | 5100 | 5100 | 5100 | 5100 | | **05** |  | 3 | Объём инвестиций в основной капитал (за исключение бюджетных средств) в расчёте на 1 жителя | руб. | 1343,9 | 1114,57 | 1190,00 | 1190,0 | 1190,0 | 1190,0 | 1190,0 | | **05** | 1 |  | **Подпрограмма 1 «Развитие сельского хозяйства и расширение рынка сельскохозяйственной продукции»** | | | | | | | | | | **05** | 1 | 1 | Доля прибыльных сельскохозяйственных организаций в общем их числе | % | 100 | 80 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | **05** | 1 | 2 | Валовый сбор зерна в весе после доработки | тонн | 8385 | 5698 | 6 080 | 6 160 | 6 240 | 6 240 | 6 240 | | **05** | 1 | 3 | Валовое производство молока | тонн | 6450 | 7180 | 7 200 | 7400 | 7550 | 7 700 | 7850 | | **05** | 1 | 4 | Общая посевная площадь | га | 9664 | 9740 | 9 672 | 9 672 | 9 672 | 9 672 | 9 672 | | **05** | 1 | 5 | Урожайность зерновых и зернобобовых культур | ц/га | 21,0 | 15,5 | 15,5 | 15,5 | 15,6 | 15,6 | 15,6 | | **05** | 1 | 6 | Общее поголовье крупного рогатого скота | голов | 2871 | 2836 | 2 836 | 2 836 | 2 836 | 2 836 | 2 836 | | **05** | 1 | 7 | Общее поголовье коров | голов | 1 013 | 1 011 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | | **05** | 1 | 8 | Удой молока на 1 фуражную корову | кг | 6 654 | 7 378 | 7 500 | 7 650 | 7 800 | 7 950 | 8 100 | | **05** | 1 | 9 | Удельный вес молодых специалистов, оставшихся на конец года, от общего числа прибывших на работу в сельскохозяйственные организации в течение года по окончании высших и средних профессиональных образовательных учреждений | % | 100 | - | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | | **05** | 1 | 10 | Среднемесячная номинальная заработная плата в сельском хозяйстве | руб. | 29 441 | 33 042 | 34 500 | 35 800 | 36900 | 37600 | 38 500 | | **05** | 2 |  | **Подпрограмма 2 «Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства»** | | | | | | | | | |  | 2 | 1 | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (с учетом индивидуальных предпринимателей) в расчете 1 тысячу человек населения района | ед. | 33,60 | 46,54 | 68,0 | 68,5 | 70,0 | 70,5 | 71,0 | | **05** | 2 | 2 | Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций | % | 20,83 | 37,081 | 37,284 | 37,376 | 37,309 | 37,309 | 37,309 | | **05** | 2 | 3 | Число малых предприятий | ед. | 44 | 43 | 39 | 39 | 40 | 40 | 40 | | **05** | 2 | 4 | Число индивидуальных предпринимателей | ед.. | 299 | 421  5 | 639 | 642 | 638 | 636 | 632 | | **05** | 2 | 5 | Количество самозанятых граждан, зафиксировавших свой статус и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (НПД), накопленным итогом | чел. | 345 | 540 | 670 | 679 | 682 | 685 | 685 | | **05** | 2 | 6 | Численность занятых в сфере предпринимательства, включая ИП и самозанятых | чел. | 1693 | 1714 | 2028 | 2030 | 2030 | 2030 | 2030 | | **05** | 2 | 7 | Налоги на совокупный доход | тыс. руб. | 5647 | 1539 | 31 300 | 33 981 | 34 890 | 35 870 | 35 870 | | **05** | 2 | 8 | Обеспеченность площадью торговых объектов на 1000 чел. населения | кв.м | 1493,2 | 1505,1  6 | 793,4 | 793,4 | 793,4 | 793,4 | 793,4 | | **05** | 2 | 9 | Количество социальных предприятий | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | **05** | 2 | 10 | Количество населения, проинформированных по профилактике мошенничества, финансовой грамотности | чел. | не анализировался | не анализировался | 80 | 90 | 100 | 110 | 150 | | | | | | | | | | | | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн Администрациез |

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

# от 3 декабря 2024 года № 701

с. Сюмси

Об утверждении Плана по осуществлению ведомственного контроля

за соблюдением трудового законодательстваи иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» учреждениях

В соответствии со статьей 353.1 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Удмуртской Республики от 03 декабря 2014 года № 73-РЗ «О порядке и условиях осуществления в Удмуртской Республике ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права», Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый План по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» учреждениях на 2025 год.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

УТВЕРЖДЁН

постановлениемАдминистрации

муниципального образования

«Муниципальный округ Сюмсинский

район Удмуртской Республики»

от 3 декабря 2024 года № 701

План

по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» учреждениях на 2025 год

| № п/п | Наименование подведомственного учреждения, деятельность которого подлежит проверке | Адреса | | Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) | Идентифика­ционный номер налогоплательщика (ИНН) | Цель проведения проверки | Основание проведения проверки | | Дата начала проведения проверки |  | Форма проведения проверки (документар­ная, выездная, документарная и выездная) | Наименование органа государственного органа контроля (надзора), муниципального контроля, с которым проверка проводится совместно |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| место нахождения подведомственного учреждения | место фактического осуществления деятельности подведомственного учреждения | дата государственной регистрации | дата окончания последней проверки | Срокпроведенияплановой проверки |
| 1. | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Васькинская основная общеобразовательная школа» | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, д. Васькино, ул. Школьная, д.7 | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, д. Васькино, ул. Школьная, д.7 | 1021800915828 | 1820002335 | Соблю-дение норм трудо-вого законо-датель-ства | 8 февраля 2000г. | март  2019г. | февраль | 15 рабочих дней | Документа-рная и  выездная | Администрация муниципального образования «Муниципаль-ный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее – Администрация Сюмсинского района) |
| 2. | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Маркеловская основная общеобразова-тельная школа» | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, д. Маркелово ул. Маркеловская, д.1 | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, д. Маркелово, ул. Маркеловская, д.1 | 1021800915531 | 1820002254 | Соблю-дение норм трудо-вого законо-датель-ства | 19 мая 1998г. | август 2019г. | март | 15  рабочих дней | Документа-рная и  выездная | Администрация Сюмсинского района |
| 3. | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Гуринская основная общеобразова-тельная школа» | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Гура ул. Школьная, д.10 | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Гура ул. Школьная, д.10 | 1021800915740 | 1820002014 | Соблю-дение норм трудо-вого законо-датель-ства | 15 января 2002г. | сентябрь 2019г. | май | 15 рабочих дней | Документа-рная и  выездная | Администрация Сюмсинского района |
| 4. | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Орловская основная общеобразова-тельная школа» | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Орловское, ул. Ленина, д.18 | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Орловское, ул. Ленина, д.18 | 1021800915510 | 1820002416 | Соблю-дение норм трудо-вого законо-датель-ства | 9 июня 1998г. | октябрь 2018г. | сентябрь | 15 рабочих дней | Документа-рная и  выездная | Администрация Сюмсинского района |
| 5. | Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Орловский детский сад | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Орловское ул. Ленина, д.8а | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Орловское ул. Ленина, д.8а | 1021800915564 | 1820002222 | Соблю-дение норм трудо-вого законо-датель-ства | 30 июня 1999г. | ноябрь  2019г. | октябрь | 15 рабочих дней | Документа-рная и  выездная | Администрация Сюмсинского района |
| 6. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кильмезская средняя общеобразовательная школа» | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Кильмезь, ул. Ломоносова, д.35 | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Кильмезь, ул. Ломоносова, д.35 | 1021800915730 | 1820002208 | Соблю-дение норм трудо-вого законо-датель-ства | 5 июня 1998г. | декабрь  2019г. | ноябрь | 15 рабочих дней | Документа-рная и  выездная | Администрация Сюмсинского района |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн Администрациез |

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

# 

# от 3 декабря 2024 года № 703

с. Сюмси

О внесении изменений в Положение о кадровом резерве на муниципальной службе муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2024 года № 870 «О некоторых вопросах представления сведений при поступлении на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации и их актуализации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Внести в Положение о кадровом резерве на муниципальной службе муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», утвержденное постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 14 октября 2024 года № 596 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на муниципальной службе муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», следующие изменения:

1) подпункт 2 пункта 17 изложить в следующей редакции:

«2) заполненную и подписанную анкету по форме утвержденную Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2024 года № 870 «О некоторых вопросах представления сведений при поступлении на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации и их актуализации», с фотографией;»;

«2) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Муниципальный служащий, работающий в ином органе местного самоуправления и изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в кадровую службу Администрации заявление на имя представителя нанимателя, согласие на обработку персональных данных, указанное в подпункте 5 пункта 17 настоящего Положения, и заполненную, подписанную анкету по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2024 года № 870 «О некоторых вопросах представления сведений при поступлении на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации и их актуализации», с фотографией.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 4 декабря 2024 года № 705

О внесении изменения в Перечень муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

В соответствии с Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», постановлением муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 1 февраля 2022 года № 79 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»» **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»** **постановляет:**

1. Внести в Перечень муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее – Перечень), утверждённый постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 23 апреля 2024 года № 274 «Об организации разработки муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», следующее изменение, изложив Перечень в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» Семилит Н.В.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

Приложение

к постановлению Администрации

муниципального образования

«Муниципальный округ Сюмсинский

район Удмуртской Республики»

от 4 декабря 2024 года № 705

« УТВЕРЖДЁН

постановлением Администрации

муниципального образования

«Муниципальный округ Сюмсинский

район Удмуртской Республики»

от 23 апреля 2024 года № 274

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»**

| Номер | Муниципальные программы и их подпрограммы | Куратор/Ответственный исполнитель |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Развитие образования**  **и воспитание** | Первый заместитель главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее – Первый заместитель главы Администрации района) |
| 1.1 | Развитие дошкольного образования | Начальник Управления образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее – начальник Управления образования) |
| 1.2 | Развитие общего образования | Начальник Управления образования |
| 1.3 | Дополнительное образование и воспитание детей | Начальник Управления образования |
| 1.4 | Реализация молодежной политики | Директор Муниципального казенного учреждение «Молодежный центр «Светлана» |
| 1.5 | Создание условий для реализации муниципальной программы | Начальник Управления образования |
| **2** | **Создание условий для развития физической культуры и спорта** | Первый заместитель главы Администрации района /Заместитель директора Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Сюмсинская спортивная школа» |
| **3** | **Развитие культуры** | Первый заместитель главы Администрации района |
| 3.1 | Организация библиотечного обслуживания населения | Директор Муниципального бюджетного учреждения культуры Сюмсинского района «Централизованная библиотечная система»  2 |
| 3.2 | Организация досуга и предоставление услуг организаций культуры | Директор Муниципального бюджетного учреждения культуры Сюмсинского района  «Районный Дом культуры» |
| 3.3 | Создание условий для реализации муниципальной программы | Начальник Отдела культуры Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |
| **4** | **Социальная поддержка населения** | Первый заместитель главы Администрации района |
| 4.1 | Социальная поддержка семьи, детей и старшего поколения | Начальник Отдела по делам семьи и демографии Управление образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |
| 4.2 | Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, стимулирование улучшения жилищных условий | Начальник Управления архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |
| **5** | **Создание условий для устойчивого экономического развития** | Заместитель главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |
| 5.1 | Развитие сельского хозяйства и расширение рынка сельскохозяйственной продукции | Заместитель начальника Управления экономики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |
| 5.2 | Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства | Начальник Управления экономики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |
| **6** | **Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций, реализация мер пожарной безопасности** | Помощник Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям |
| 7 | **Содержание и развитие муниципального хозяйства** | Заместитель главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |
| 7.1 | Территориальное развитие (градостроительство и землеустройство) | Начальник Управления архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |
| 7.2 | Содержание и развитие жилищного хозяйства | Начальник Управления архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |
| 7.3 | Содержание и развитие коммунальной инфраструктуры  3 | Начальник Управления архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |
| 7.4 | Благоустройство и охрана окружающей среды | Заместитель главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» - начальник Управления по работе с территориями Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее - Заместитель главы Администрации района /Начальник Управления архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства) |
| 7.5 | Развитие транспортной системы (организация транспортного обслуживания населения, развитие дорожного хозяйства) | Заместитель главы Администрации района /Начальник Управления архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства |
| **8** | **Энергосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»** | Заместитель главы Администрации района /Начальник Управления архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства |
| **9** | **Муниципальное управление** | Руководитель Аппарата Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», районного Совета депутатов и Администрации района (далее - Руководитель Аппарата) |
| 9.1 | Организация муниципального управления | Руководитель Аппарата |
| 9.2 | Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами | Начальник Управления имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |
| 9.3 | Архивное дело | Начальник Архивного сектора Отдела культуры Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |
| 9.4 | Создание условий для государственной регистрации актов гражданского состояния | Начальник Отдела записи актов гражданского состояния Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |
| 9.5 | Создание условий для реализации муниципальной программы | Руководитель Аппарата |
| 10. | **Управление муниципальными финансами** | Начальник Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее – начальник Управления финансов) |
| 10.1 | Повышение эффективности расходов бюджета | Начальник Управления финансов |
| 10.2 | Нормативно - методическое обеспечение и организация бюджетного процесса | Начальник Управления финансов |
| 10.3 | Нормативно – методическое обеспечение и осуществление финансового контроля | Начальник Управления финансов |
| 10.4 | Управление муниципальным долгом | Начальник Управления финансов |
| 10.5 | Создание условий для реализации муниципальной программы | Начальник Управления финансов |
| **11** | **Противодействие незаконному обороту наркотических средств, профилактика наркомании в Сюмсинском районе** | Директор Муниципального казенного учреждения «Молодежный центр «Светлана» |
| **12** | **Укрепление общественного здоровья** | Главный специалист-эксперт Отдела по делам семьи и демографии Управления образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |
| **13** | **Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»** | Заместитель главы Администрации района - Начальник Управления по работе с территориями |
| **14** | **Комплексное развитие сельских территорий** | Заместитель главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»/Начальник Управления по проектной деятельности Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |
| **15** | **Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в муниципальном образовании «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»** | Заместитель главы Администрации района - Начальник Управления по работе с территориями |
| **16** | **Содействие развитию и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования** | Заместитель главы Администрации района/ Начальник Управления по проектной деятельности |
| **17** | **Борьба с борщевиком Сосновского** | Заместитель главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»/Заместитель начальника Управления экономики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |
| **18** | **Профилактика правонарушений и преступлений** | Первый заместитель главы Администрации район/ Главный специалист-эксперт по делам несовершеннолетних Отдела по делам семьи и демографии Управления образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |
| **19** | **Гармонизация межэтнических отношений и участие в профилактике экстремизма** | Первый заместитель главы Администрации района/ Директор Муниципального бюджетного учреждения культуры Сюмсинского района «Централизованная библиотечная система» |
| **20** | **Развитие туризма в Сюмсинском районе** | Заместитель главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»/Начальник Отдела сельского хозяйства и туризма Управления экономики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10 декабря2024 года № 713

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **–** пер. Березовый, ул. Свободы села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - пер. Березовый, ул. Свободы села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 8 ноября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Приобрести в 2025 году материалы для ремонта дороги по пер. Березовый, ул. Свободы села Сюмси за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10 декабря 2024 года № 714

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **–** ул. Колхозная села Муки-Какси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Колхозная села Муки-Какси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 8 ноября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Устроить в 2025 году детскую площадку на ул. Колхозной в селе Муки-Какси за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10 декабря 2024 года № 715

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** ул. Аэродромная села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Аэродромная села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 9 ноября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Приобрести в 2025 году материалы для ремонта дороги по ул. Аэродромной села Сюмси за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 декабря 2024 года № 716

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** ул. Песочная деревни Васькино муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Песочная деревни Васькино муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 8 ноября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Приобрести в 2025 году туристическое спортивное снаряжение для занятий спортивным туризмом в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Васькинская основная общеобразовательная школа» (МКОУ «Васькинская ООШ») за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 декабря 2024 года № 717

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** ул. Победы деревни Васькино муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Победы деревни Васькино муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 9 ноября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Приобрести в 2025 году материалы для проведения мероприятий в Васькинском сельском Доме культуры муниципального бюджетного учреждения культуры Сюмсинского района «Районный Дом культуры» за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 декабря 2024 года № 718

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** ул. Ключевая деревни Васькино муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Ключевая деревни Васькино муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 8 ноября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Благоустроить в 2025 году территорию у памятника «Клятва солдата» в деревне Васькино за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 декабря 2024 года № 719

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  деревни Лялино муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан деревни Лялино муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 19 ноября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Благоустроить в 2025 году детскую площадку на ул. Молодежной в деревне Лялино за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 декабря 2024 года № 720

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **–** ул. Молодежная деревни Правые Гайны муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Молодежная деревни Правые Гайны муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 8 ноября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Благоустроить в 2025 году территорию обелиска «Вечная слава героям» в деревне Правые Гайны за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 декабря 2024 года № 721

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **–** ул. Новая, ул. Юберинская деревни Юбери муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Новая, ул. Юберинская деревни Юбери муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 9 ноября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Приобрести в 2025 году материалы для ремонта дороги по ул. Новая, ул. Юберинская деревни Юбери за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 декабря 2024 года № 722

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** ул. Светлая, ул. 50 лет Победы села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Светлая, ул. 50 лет Победы села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 8 ноября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Приобрести в 2025 году материалы для ремонта дороги по ул. Светлая, ул. 50 лет Победы села Сюмси за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 декабря 2024 года № 723

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** ул. Рябиновая села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Рябиновая села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 9 ноября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Приобрести в 2025 году материалы для ремонта дороги по ул. Рябиновой села Сюмси за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 декабря 2024 года № 724

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** ул. Победы села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Победы села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 9 ноября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Приобрести в 2025 году материалы для ремонта дороги по ул. Победы села Сюмси за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 декабря 2024 года № 725

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** ул. Ольховая села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Ольховая села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 9 ноября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Приобрести в 2025 году материалы для ремонта дороги по ул. Ольховой села Сюмси за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 декабря 2024 года № 726

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** ул. Московская села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Московская села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 9 ноября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Приобрести в 2025 году материалы для ремонта дороги по ул. Московской села Сюмси за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 декабря 2024 года № 727

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** ул. Молодежная села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Молодежная села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 9 ноября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Приобрести в 2025 году материалы для ремонта дороги по ул. Молодежной села Сюмси за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 декабря 2024 года № 728

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** ул. Дружбы села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Дружбы села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 9 ноября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Приобрести в 2025 году материалы для ремонта дороги по ул. Дружбы села Сюмси за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П.Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 декабря 2024 года № 729

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **–** ул. Короленко села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Короленко села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 9 ноября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Обустроить в 2025 году детскую площадку на ул. Короленко в селе Сюмси за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 декабря 2024 года № 730

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** ул. Мира села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Мира села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 9 ноября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Приобрести в 2025 году материалы для ремонта дороги по ул. Мира села Сюмси за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П.Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал ылдытэтлэн Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 декабря 2024 года № 731

с. Сюмси

Об утверждении муниципальной программы

«Развитие туризма на территории Сюмсинского района»

В соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1996 года № 132-ФЗ, «Об основах туристической деятельности в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Удмуртской Республики от 30 ноября 2023 года № 790 «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Развитие туризма в Удмуртской Республике», Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 1 февраля 2022 года № 79 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет**:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие туризма на территории Сюмсинского района».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района Семилит Н.В.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

муниципального образования

«Муниципальный округ Сюмсинский район

Удмуртской Республики»

от 11 декабря 2024 года № 731

**Муниципальная программа**

**«Развитие туризма на территории Сюмсинского района»**

**Краткая характеристика (паспорт) муниципальной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | «Развитие туризма на территории Сюмсинского района» |
| Координатор | Заместитель главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» Н.В. Семилит |
| Ответственный исполнитель | Отдел сельского хозяйства и туризма Управления экономики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее –отдел сельского хозяйства и туризма), начальник отдела сельского хозяйства и туризма К.М. Владимирова. |
| Соисполнители | Отдел правовой и кадровой работы Управления организационной работы Аппарата Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее - Отдел правовой и кадровой работы);  Отдел по информатизации и связям с общественностью Управления организационной работы Аппарата Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее-Отдел по информатизации и связям с общественностью);  Управление по проектной деятельности Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее- Управление по проектной деятельности);  Управление имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»(далее Управление имущественных и земельных отношений);  Управление архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»(далее-Управление архитектуры, строительства и ЖКХ)  Управление финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее - Управление финансов);  Управление по работе с территориями Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее – Управление по работе с территориями);  Муниципальное бюджетное учреждение «Центр по комплексному обслуживанию органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Сюмсинского района» (далее - ЦКО ОМСУ);  Отдел культуры Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее – отдел культуры);  Муниципальное бюджетное учреждение культуры Сюмсинского района «Централизованная библиотечная система» (далее – Центральная библиотека);  Муниципальное бюджетное учреждение культуры Сюмсинского района «Районный Дом культуры» (далее - РДК);  Управление образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее - Управление образования);  Субъекты предпринимательства (по согласованию). |
| Цель | Создание благоприятных условий для комплексной реализации туристического потенциала Сюмсинского района. |
| Задачи программы (цели подпрограмм) | 1.Популяризация туристических достопримечательностей Сюмсинского района и формирование позитивного имиджа округа во внешней среде.  2. Развитие внутреннего туризма на территории.  3.Стимулирование развития системы туристских ресурсов на территории Сюмсинского района.  4.Повышение качества удовлетворенности посетителей от потребления туристских продуктов Сюмсинского района. |
| Целевые показатели (индикаторы) | Численность граждан, посетивших объекты туристической индустрии Сюмсинского района, тыс. чел. |
| Сроки и этапы реализации | 2024-2028 годы |
| Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета Сюмсинского района | Объем средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на реализацию муниципальной программы составит 0 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:  2024 год - 0 тыс.рублей;  2025 год – 0 тыс. рублей;  2026 год – 0 тыс. рублей;  2027 год – 0 тыс. рублей;  2028 год – 0 тыс. рублей.  Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла. |
| Ожидаемые конечные результаты | Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:  1.Численность граждан, посетивших объекты туристической индустрии Сюмсинского района к 2028 году, прогнозируется на уровне 4,73 тыс. чел. |

**1. Характеристика сферы деятельности**

Туризм, как инструмент экономического развития, обладает значительным потенциалом и играет важнейшую роль в решении социальных проблем, стимулирует создание дополнительных рабочих мест, обеспечивая занятость и повышение качества жизни населения, стимулирует развитие предпринимательских инициатив.

Индустрия гостеприимства оказывает стимулирующее воздействие на развитие сопутствующих сфер экономической деятельности, таких как: транспорт, связь, торговля, производство сувенирной продукции, сфера услуг, общественное питание, сельское хозяйство, строительство и других, выступает катализатором социально-экономического развития регионов.

Программа развития туризма должна стать важнейшей составной частью программы социально-экономического развития муниципального района и корреспондироваться с программами развития культуры, спорта, здравоохранения, развития малого и среднего предпринимательства.

В целях выявления системных проблем отрасли туризма в муниципальном районе, определения ключевых возможностей улучшения социально-экономической ситуации и угроз в рассматриваемой отрасли, проведен ретроспективный социально-экономический анализ.

Сюмсинский район находится в западной части Удмуртской Республики, граничит с [Увинским](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A3%D0%B2%D0%B8%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9_%D1%80%D0%B0%D0%B9%D0%BE%D0%BD), [Селтинским](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A1%D0%B5%D0%BB%D1%82%D0%B8%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9_%D1%80%D0%B0%D0%B9%D0%BE%D0%BD) и [Вавожским](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%92%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D0%B6%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9_%D1%80%D0%B0%D0%B9%D0%BE%D0%BD) районами республики и [Кировской областью](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9A%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F_%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%82%D1%8C). Северная часть района расположена в [Кильмезской низменности](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9A%D0%B8%D0%BB%D1%8C%D0%BC%D0%B5%D0%B7%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F_%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%8C), а южная — на [Тыловайской возвышенности](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A2%D1%8B%D0%BB%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F_%D0%B2%D0%BE%D0%B7%D0%B2%D1%8B%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%8C). В районе имеется 114 рек, самая крупная из них — [Кильмезь](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9A%D0%B8%D0%BB%D1%8C%D0%BC%D0%B5%D0%B7%D1%8C_(%D1%80%D0%B5%D0%BA%D0%B0)), левый приток [Вятки](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%92%D1%8F%D1%82%D0%BA%D0%B0_(%D1%80%D0%B5%D0%BA%D0%B0)).

Основой экономики района является заготовка леса, в районе находится одна из самых больших в Удмуртии расчётная лесосека. Две лесохозяйственные организации занимаются комплексным ведением лесного хозяйства.

Территорию района пересекает автомобильная дорога федерального значения «[Казань](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9A%D0%B0%D0%B7%D0%B0%D0%BD%D1%8C)—[Малмыж](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9C%D0%B0%D0%BB%D0%BC%D1%8B%D0%B6)—[Пермь](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9F%D0%B5%D1%80%D0%BC%D1%8C)—[Екатеринбург](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%95%D0%BA%D0%B0%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B8%D0%BD%D0%B1%D1%83%D1%80%D0%B3)».

Численность населения Сюмсинского района по данным статистики на 1 января 2024 года составляет 9,97 тыс. чел. В период с 2020 по 2023 годы наблюдается положительная динамика притока, как туристов, так и экскурсантов. Снижение турпотока в 1 квартале 2024 года по сравнению с 1 кварталом 2023 года связано с тем, что в 2023 году в с. Сюмси проходила Республиканская масленица. Анализ посетителей и экскурсантов представлен в таблице № 1.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели,  учет туристических потоков | Значение показателя | | | |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Количество посетителей всего, в том числе по кварталам | 1749 | 3091 | 7982 |  |
| 1 квартал | 122 | 397 | 1140 | 380 |
| 2 квартал | 584 | 470 | 622 | 1112 |
| 3 квартал | 1016 | 1982 | 5490 | 6724 |
| 4 квартал | 27 | 242 | 730 | - |

Количество функционирующих коллективных средств размещения – 3 ед.

Основные туристические объекты и точки притяжения, расположенные на территории муниципального образования.

- кемпинг «7рекСюмси»,

- экобаза «РодНик»,

- событийный республиканский фестиваль «Узы-Боры»,

- Васькинский национально-культурный центр (Лепешкин дом);

- подвесной Пумсинский мост;

- Музей-усадьба М.В. Абашева;

- семейный этномузей «Одворица тети Гали»;

- сплавы по реке Кильмезь.

Набирает популярность не так давно открывшаяся Школа эндуро/Прокат «Бабьинский Бурелом» на Бабьинских угорах.

По состоянию на начало 2024 года на территории муниципального образования действует 4 туристических маршрута.

Подвесной Пумсинский мост, с которого открывается чудесный вид на реку Кильмезь, вошел в 100 лучших мест Удмуртской Республики в рамках республиканского проекта «ДаУР!».

В Сюмсинском районе знаменит сказочным персонажем – Тэлькузё (хозяин леса). Разработан популярный туристический маршрут «В гости к Тэлькузё», предусматривающий развлекательную программу с участием Чашканыл (лесная волшебница) и ансамбля «Мылкыд», посещение семейного этномузея «Одворицу тети Гали».

**Объекты туристического показа:**

1) **Сад Абашева.** Музей-усадьба участника Великой Отечественной войны - Михаила Васильевича Абашева находится в деревне Васькино. Все скульптуры из бетона в усадьбе (точнее, в саду) выполнены мастером-самоучкой Михаилом Васильевичем. Интересен факт, что он с войны вернулся без ног, но несмотря на травму почти несовместимую с нормальной жизнью, сумел создать десятки больших и малых скульптур из дерева и бетона;

2) **Национально-культурный центр в д.Васькино** (далее – НКЦ). Открылся в ноябре 2007 года. Основные цели центра:

- обеспечение сохранения и развития национальных культурных традиций;

- создание условий для социально-культурных инициатив населения;

- развития художественного и декоративно - прикладного народного творчества;

За период существования НКЦ проведено много разных народных праздников, не только известных – Троица, Масленица, Святки, Пасха, но и малоизвестных– например, Именины комара, Луков день, Бабьи каши, Именины у Галины, Наталья-овсяница и другие. Наиболее яркие – Праздник полотенца, Праздник русского платка, Сударь-валенок, Праздник самовара. Кроме того в НКЦ проводились районные мероприятия: праздник Троицы, фестиваль семей «Семейное созвездие», фестиваль женских клубов «Женщина, история и современность». Также сотрудники центра проводят юбилеи и корпоративные вечера для жителей района, различные кулинарные мастер - классы (по плюшкам, перепечам, пирогам, куличам, чебурекам, кашам, супам и т.д.)Расширяется география гостей, которые бывают у нас. Через газеты и интернет все больше людей узнает про НКЦ и приезжают в гости. Отдыхают семьями, организациями, привозят своих гостей. Интерес проявляется к жизни прошлых лет, как проводили время, чем пользовались. В НКЦ собрана неплохая коллекция предметов старинного быта – это и чугуны, горшки, лампы, фонари, ухваты, самовары, лукошки, прялки и другое. Всё можно потрогать, посмотреть, провести какие-либо конкурсы - для детей это незабываемые впечатления.В НКЦ имеется коллекция народных кукол и оберегов, которые пользуются большим спросом. Коллекция кукол и оберегов выставлялась неоднократно на районных и республиканских выставках декоративно-прикладного искусства и различных мероприятиях. Сувенирные куклы увезены за границу- на Кипр и в Германию. Наличие русской печи позволяет угостить желающих горячими лепешками и душистым чаем;

3) **Сибирский тракт.** Протяженность Сибирского тракта по территории района – 65 км. Официально дорога была открыта в 1781 г. По состоянию и протяженности участков Сибирского тракта Сюмсинский район выделяется из других районов тем, что старый тракт хорошо прослеживается на протяжении всего района. Фактически все населенные пункты по старому тракту сегодня находятся в стороне от современной федеральной дороги КазаньПермь. Участки совпадения с новой федеральной трассой весьма невелики и встречаются в восточной части района;

4) **Памятник Радищеву А.Н.**стоит на краю села Сюмси. Проезжая на каторгу, Александр Николаевич отметил Сюмси в своих путевых записках, за что местные жители увековечили его имя в камне;

5)**Урочище Патранские болота** - особо охраняемая природная территория, памятник природы. На территории памятника природы допускается: сбор дикорастущих плодов, ягод, грибов, других пригодных для употребления в пищу лесных ресурсов для собственных нужд граждан; эколого-просветительская деятельность (снятие видеофильмов, фотографирование с целью выпуска полиграфической продукции, организация и устройство экскурсионных экологических троп и туристских маршрутов, пешие экскурсии по разработанным маршрутам); любительская и спортивная охота, любительское и спортивное рыболовство на территории Памятника природы осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики;

**6) Эко-база «РодНик».** Отдых на природе для шумной компании, всей семьи и всех неравнодушных к отдыху гостей! Отличное место для проведения корпоративов, свадеб, дней рождений и юбилеев или просто уединение от городской суеты! Здесь созданы все удобства: баня-сауна, мангальная зона, беседка с русской печкой до 25 чел, банкетный зал до 50 чел, кухня, пергола на воде с отличным видом на природу и водоёмы,санузел с горячей водой, ночлег до 15 койко-мест, родник с зеркально-чистой водой! Для детей также есть качели, песочница, волейбольная площадка, ферма парк с сельскими животными;

**7) Детский санаторий «Березка»**. Санаторий расположен в экологически чистом районе Удмуртии, вдали от городской суеты, шума и пыли промышленных предприятий, среди живописного лесного массива. Двухэтажное кирпичное здание стоит в окружении яблочно – грушевого сада. Во дворе оборудован детский городок и спортивная площадка, сцена для проведения мероприятий. Санаторий рассчитан на круглогодичное оздоровление детей. Одновременно санаторий может принять 50 детей в возрасте от 3 до 18 лет. Высококвалифицированный медицинский и педагогический персонал способен обеспечить оптимальные условия для полноценного отдыха и реабилитации детей;

8) **Западная точка Удмуртии - д.Васюки.** Географически Западная Крайняя Точка Удмуртии расположена в труднопроходимом месте на правом берегу речки Лумпун, что течёт невдалеке и впадает в реку Кильмезь. Дойти-доехать до Западной Точки Удмуртии можно, но очень сложно. ЧерезОрловское, Зон (Зон-Шудзи) и Харламовскую Пристань. А дальше 19 км лесной трудной дороги, из которых последние 4 км - сплошной валежник. Идти надо по лесовозной дороге, но она то там, то тут уходит ответвлениями, поэтому идти туда надо с компасом или знающим места человеком (проводником). Табличка с координатами и красного цвета стрела на белом стволе берёзы – конечная точка маршрута;

9) **Телькузё корка («Жилище лесного человека»).** Тэлькузё - это леший и живет он в самом лесном районе Удмуртии - в Сюмсинском, в селе Зон. Тэлькузё приглашает гостей, посетить свои владения, насладиться чистым воздухом, пением птиц, умыться волшебной родниковой водой, летом собрать грибов и ягод, ароматных душистых трав.  
Познакомиться с Тэлькузё можно во время турмаршрута в с.Зон, который так и называется «В гости к Тэлькузё»;

10**) Этномузей «Одворица тети Гали»,** в котором хозяйка хранит старинные реликвии. Даже в таком маленьком селе есть свой музей. Он небольшой, всего лишь небольшая веранда и коридор, но  он тем и уникален, таких больше нет. А владелицей является Галя апай. Буквально на днях появилось и название "Вашкала  пужыос". Откуда такое названье, да всё просто, ведь в музее собраны старинные вещи быта удмуртов, и даже конкретно села Зон. И в каждой вещи, будь то фартук, полотенце и даже кадка, можно разглядеть узоры, удмуртский колорит;

11) **Чертово озеро и Чертова гора**. Во время гражданской войны здесь шли ожесточенные бои, и сотни солдат были расстреляны и утоплены в озере. После чего на его берегу стали видеть привидения. Считается, что в озере живут черти, которые забирают к себе утопленников. Без гида его найти не возможно;

12) **Парк «Сосновый бор».** Территория парка, общей площадью 3,5 гектара, разделена условнона 3 части. Первая его часть примыкает к жилым зданиям, дорогам, вторая площадка – центральная, третья площадка на берегу реки Кильмезь, с которой открывается прекрасный вид на реку Кильмезь. Вся территория парка ограждена железным забором, где запрещается проезд на транспорте и выпас скота. Сосновый парк является естественным насаждением, расположенным на песчаном берегу реки Кильмезь, служит благоприятной средой обитания для краснокнижных растений, таких как прострела желтеющего (сон - трава). Сосновый парк является уникальным естественным возобновляемымприродным сообществом, в древостое которого преобладают вековые сосны,а в травянистом покрове встречаются уникальные растения;

# 13) Резиденция Домового. Расположена в сельском клубе в деревне Акилово. У Домового прекрасный дом - камин с волшебными огоньками. Если хорошо здесь Домовому, значит, хорошо всем, кто сюда приходит. В клубе проходит много интересных мероприятий;

14) **Подвесной мост через реку Кильмезь.** В 12 километрах от административного районного центра с.Сюмси находится д.Пумси. Примечательно это место тем, что здесь находится Пумсинский подвесной мост, вошедший в 2020 году в 100-достопримечательностей Удмуртской Республики – ДаУР!. Его длина более 100 метров и во всей республике таких мостов всего 3. Ежегодно по реке Кильмезь сплавляются группы туристов-водников и на ночевку они останавливаются на берегу Пумсинского моста. Для таких групп тут есть необходимые условия, беседки, туалеты, костровища. Благодаря обретенной популярности мост стал местом притяжения среди населения не только Сюмсинского района, но и Удмуртской Республики;

15) **Бабьинские горы** — череда небольших возвышенностей рядом с деревней Русская Бабья Сюмсинского района и петляющей рекой Кильмезь. Благодаря своей живописности это одна из популярных природных достопримечательностей Удмуртии. Место приятно для прогулки и отдыха на природе, удачно для сбора грибов и ягод летом, для катания на лыжах и тюбингах – зимой. Считается, что холмы в этом районе образовались много веков назад в результате движения ледника.Перепад высот здесь небольшой – всего около сотни метров, но богат лесами и полянами.Тропы ведут на их вершины, с которых открываются благодатные виды на всю округу и протекающую у подножия реку. По рассказам местных жителей, на холмах расположены яблоневые сады, которые плодоносят вот уже два века кряду, независимо от погоды;

16) **Казанско-Богородицкий храм** в Сюмси, построен в декабре 1839 года. Деревянный приход открыт около 1826 года. Каменная церковь была построена в стиле классицизма. В 1896 году по проекту архитектора Дружинина храм был расширен. Церковь была закрыта в 1939 году. В 1990-х годах здание возвращено прихожанам. В настоящее время здание церкви отреставрировано, находится в хорошем состоянии;

18) **Рождество-Богородицкая церковь (Муки-Какси)**

Приход с. Муки-Какси открыт по указу Св.Синода от 18 октября 1854 г. В приходе числились: с. Муки-Какси, д. Балмы, д. Силькина, д. Блаж-Юс, д. Вожектем, д. Старые Какси, д. Вихарева, поч. Арлан, поч. Марково, поч. Кузьмин, поч. Карпов, поч. Русский Красный Яр, поч. Ильин, поч. Кунжек, поч. Сюрек. Храм в селе закрыли постановлением ЦИК УАССР от 21 февраля 1938 года. Официально здание передали под школу, но на реконструкцию денег не нашлось. Впрочем, ломать храм начали задолго до принятия постановления – в 1928 году. Колокола отправили на переплавку в Ижевск, церковь потихоньку стали разбирать. Закрыта церковь  в  1938 г.;

19) **Сретенская церковь (Зон)**

Приход в с. Зон открыт по представлению Казанской конторы новокрещенских дел от 18 января 1759 г. В его состав вошли селения, ранее входившие в приход села Мултан:  Зон, Усть-Сюмси, Копка, Кырчим-Солта, Малая Солта, ВодзяШодзя, Козек-Шудзи, Кузлук-Шудзи, Старая Поска, Большие Поля, Болма, Старые Какси, Кильмезь Сюмси, Старая Сюмся, ВишышурКакся.

Деревянная церковь построена в 1761 г. во имя Сретения Господня. В 1791 г. село перечислено из Казанской епархии в Вятскую. В 1830 г. в церкви устроен придел и освящен в честь Покрова Пресвятой Богородицы. 5 мая 1831 г. эта церковь сгорела. После пожара прихожане были причислены к приходу церквей сел Мултан и Сюмси. Приход в с. Зон был закрыт.

Вновь открыт приход в с. Зон по указу Св. Синода от 31 марта 1855 г. № 2734. Деревянная церковь построена на средства прихожан и освящена 1 марта 1858 г. в честь Богоявления Господня. В 1868 г. в церкви сделана пристройка и поправка алтаря. 9 декабря 1868 г. церковь освящена вторично в честь Богоявления Господня. В 1869 г. в церкви открыто церковно-приходское попечительство, а со 2 декабря 1885 г. – церковно-приходская школа. Богоявленская церковь в с. Зон закрыта в 1931 г.;

20) **церковь Кильмезь;**

21) **мечеть Кильмезь;**

22) **ООО «Витамикс**» осуществляет заготовку ягод и грибов, а также реализует их в свежем и замороженном виде. ООО располагается в живописном, экологически чистом районе Удмуртии — Сюмсинском районе, селе Кильмезь. Работа ведется с физическими и юридическими лицами путем заключения официальных договоров поставки. Ягоды и грибы ООО «Витамикс» прошли лабораторные исследования, получили сертификаты качества;

23) С**емейная ферма Андреевых (Кильмезь) «Андреевский дворик».** Вот уже с 2019 года существует КФХ Андреев Дмитрий Георгиевич под своим брендом «[Андреевский дворик](https://vk.com/andreev7kfh)». За это время многие жители и гости села уже успели сходить, посмотреть и покататься на лошадях, покормить животных, попробовать молочную продукцию собственного производства. В хозяйстве коровы, телята и лошади. Сено для них заготавливают сами, остальные корма закупают. Изготавливают свою продукцию: молоко, сметану, творог, Адыгейский сыр и масло. В крестьянско-фермерском хозяйстве Дмитрия и Гузель Андреевых из Кильмези содержатся не только коровы, но и лошади. Лошади в хозяйстве появились благодаря отцу Гузели, Шамилю Абдулловичу Хусаинову. Сейчас в КФХ восемь голов вместе с подростками. Для них предусмотрен навес с крышей от ветра, дождя, снега. В семье Андреевых шестеро детей. Они самостоятельно приучают молодняк к уздечке, седлу. Они и их друзья ездят на лошадях, получают навыки верховой езды;

24) **Дом лесопромышленника Долбежева.** В конце XIX века Алексей Михайлович слыл самым богатым человеком на селе. Выстроил себе огромный дом с видом на р. Кильмезь. Однако сегодня от былой купеческой роскоши осталось немного: в бывшем доме Долбежева теперь находится Центр детского творчества, в подвале мастерская художественной обработки дерева. Купеческие дома, купеческие лавки. Относятся к объектам туристского интереса. Одноэтажная купеческая лавка под шатровой крышей построена предположительно на 120 рубеже 19-20 вв. Декорирована подкровельным карнизом и фигурным завершением проемов окон, выложенных кирпичом. В настоящее время к лавке установлен пристрой. Полукаменный дом под шатровой крышей построен предположительно на рубеже 19- 20 вв. Первый этаж бревенчатый, стены второго этажа выложены кирпичом. Уличный фасад расчленен лопатками. Оконные проемы арочные, декорированы арочнымисандриками. Здание используется как жилой дом, находится в удовлетворительном состоянии. Также можно отметить лавку и дом Федора Павловича Цивилицына. Он занимался торговлей. Торговая лавка была построена предположительно на рубеже 19-20 вв. Лавка каменная, одноэтажная на полуподвале. Углы здания выделены пилястрами, углы крыши по линии главного фасада отмечены декоративными столбиками. Центральная часть выделена декоративным фронтоном. Междуэтажный пояс выделен карнизом.

**Событийный туризм**

 Самым популярным событийным мероприятием является Этно-гастрономический ягодный фестиваль «Узы – Боры» (с. Сюмси, июль),  направленный на сохранение и развитие народного творчества народов Удмуртии, возрождение национальных кулинарных традиций. Также на территории муниципального образования проходит Зимний ягодный фестиваль «Лымы мульы» (с. Сюмси, январь).

Атмосфера драйва и экстрима, адреналин и дух соревнования ждут участников и зрителей в д. Русская-Бабья Сюмсинского района. Второй год проводится, и набирает свою популярность, эндуро гонка – соревнование по пересеченной местности на время и выносливость. Уникальная возможность увидеть лучших мотоциклистов в действии. Захватывающий маршрут по живописным местам и сложные препятствия. Желающие смогут попробовать свои силы в состязании.

**2. Приоритеты, цели и задачи в сфере деятельности**

Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы связаны с соответствием НПА федерального и регионального уровней, т.е. определены следующими стратегическими документами, нормативно-правовыми актами и государственными стандартами Российской Федерации:

-Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» от 24.11.1996 № 132-ФЗ;

-Федеральный закон от 15.08.1996 № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и о порядке въезда в Российскую Федерацию»;

-Федеральный закон от 23.02.1995 № 26-ФЗ «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах»;

-Федеральная целевая программа «Развитие внутреннего и выездного туризма в Российской Федерации (2019-2025)», утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.05.2018 № 872-р;

-Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1-ФЗ «О защите прав потребителей»;

-Постановление Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;

-Постановление Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2439 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма»;

-Государственная программа Удмуртской Республики «Развитие туризма в Удмуртской Республике» утверждена Постановлением Правительства Удмуртской Республики от 30.11.2023 №790.

Основная цель развития туризма в муниципальном образовании – привлечение туристов и развитие туристической индустрии, создание условий для удовлетворения потребностей населения в сфере туризма, повышение привлекательности района для жителей района и туристов. Это может способствовать увеличению доходов местного населения, созданию новых рабочих мест, развитию инфраструктуры и повышению престижа муниципалитета.

**Для достижения поставленных целей определены следующие задачи:**

1.Развитие нормативно-правового регулирования в сфере туризма с учётом тенденций развития туристской отрасли.

2. Формирование конкурентоспособного районного туристского продукта с учетом потребностей целевой группы потребителей и возможностей района, развитие инфраструктуры и материально- технической базы туризма.

1. Стимулирование спроса и повышение доступности туристского продукта.

4. Совершенствование управления в сфере туризма и создание благоприятных организационных условий для развития туризм в районе;

5. Создание единой системы навигации территории района, отражающей основные туристические магниты;

6.Совершенствование кадрового и научно- методического обеспечения сферы туризма в районе;

7.Определение потенциального объема туристического потока и его структуры, выделение целевых клиентских групп;

8.Увеличение внутреннего и въездного туристических потоков;

9.Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства в сфере туризма;

10. Привлечение инвестиций в сферу туризма.

**3. Целевые показатели (индикаторы)**

В качестве целевого показателя (индикатора) программы определен показатель государственной программы Удмуртской Республики «Развитие туризма в Удмуртской Республике» - «Численность граждан, посетивших объекты туристической индустрии Сюмсинского района, тыс. чел.»

Сведения о целевых показателях и их значениях по годам реализации муниципальной подпрограммы представлены в Приложении 1 к муниципальной подпрограмме.

**4. Сроки и этапы реализации**

Программа реализуется в 2024-2028 годах.

**5.Основные мероприятия**

В рамках реализации муниципальной программы предусмотрены основные мероприятия:

1. Совершенствование управления в сфере туризма и создание благоприятных организационных условий для развития туризма

2. Содействие развитию и продвижению туризма

3. Сопровождение субъектов предпринимательства в сфере туризма

4. Продвижение туристического продукта

5. Совершенствование кадрового и научно- методического обеспечения сферы туризма в районе.

Сведения о мероприятиях программы с указанием исполнителей, сроков реализации и ожидаемых результатов представлены в Приложении 2 к муниципальной программе.

1. **Меры муниципального регулирования**

В рамках реализации муниципальной программы предполагается сформировать необходимую нормативную правовую базу и правовые механизмы, необходимые для обеспечения достижение целей муниципальной программы.

При формировании мероприятий Программы выделены следующие направления правового регулирования:

-разработка правовой базы для обеспечения создания и последующего функционирования юридически-значимой технологической платформы повышения качества предоставления туристических услуг;

-формирование мер и механизмов экономического и административного стимулирования применения передовых технологий взаимодействия органов местного самоуправления и граждан, общественных объединений и организаций всех форм собственности в сфере туризма;

-формирование и формализация мер финансовой, организационной и иной поддержки населения, организаций, участвующих в устойчивом развитии территорий и эффективной деятельности органов местного самоуправления.

1. **Прогноз сводных показателей муниципальных заданий**

В рамках программы оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями не осуществляется (Приложение 4).

1. **Взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, организациями и гражданами**

В рамках программы осуществляется взаимодействие с Министерством по туризму Удмуртской Республики, Министерством культуры Удмуртской Республики, Министерством по физической культуре и спорту Удмуртской Республики, Министерством национальной политики Удмуртской Республики, Министерством экономики Удмуртской Республики, Корпорацией развития Удмуртской Республики и другими ведомствами.

В целях формирования и эффективной реализации муниципальной политики в сфере развития туризма на территории муниципального образования создан Совет по туризма Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее – Совет) и является постоянно действующим консультативно-совещательным органом. Совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления поселений, юридическими лицами, в том числе общественными объединениями, иными некоммерческими организациями, в том числе с туроператорами и их объединениями, гражданами.

**9. Ресурсное обеспечение**

Источники ресурсного обеспечения программы являются средства бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», которые подлежат уточнению в рамках бюджетного цикла. Ресурсное обеспечение представлено в Приложении 5 к муниципальной программе.

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации программы за счет всех источников финансирования представлена в Приложении 6 к муниципальной программе.

**10. Анализ рисков и описание мер управления рисками**

Основные риски связаны как с необходимостью осуществления значительных инвестиционных вложений, прежде всего, с развитием объектов туристкой и вспомогательной структуры, так и с возможным недостаточным финансированием Программы. Ограниченностью бюджетных ресурсов на цели реализации подпрограммы, а также с возможностью нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств в ходе реализации мероприятий подпрограммы.

В качестве дополнительного финансирования планируется привлекать средства на реализацию программ (проектов) в сфере туризма из бюджетов Удмуртской Республики и Российской Федерации на конкурсной основе в виде субсидий на реализацию программ (проектов) некоммерческих организаций.

Кадровые риски связаны с недостаточной квалификацией сотрудников для внедрения новых форм и методов работы, в том числе с использованием инновационных технологий. Система повышения квалификации профессиональных знаний и навыков сотрудников позволит минимизировать кадровый риск.

**11. Конечные результаты и оценка эффективности.**

Эффективность Программы будет достигнута путем увеличения количества туристов, привлечения дополнительных инвестиций в сферу туризма, увеличение численности работников в сфере туризма, прирост объема платных туристических услуг, оказанных населению.

Реализация основных положений Программы в рамках мероприятий позволит решить следующие проблемы:

- развитие туристской инфраструктуры и различных объектов туризма, что ведет к повышению конкурентоспособности районного турпродукта;

- решение задач по повышению инвестиционной привлекательности и реализация инвестиционных проектов в сфере туризма;

- увеличение самозанятости населения и развитие альтернативных сфер занятости;

-сохранение культурного- исторического, природного, не материально-культурного наследия и повышение эффективности использования туристко - рекреационного потенциала района;

-увеличение числа туристических маршрутов и экскурсионных программ по Сюмсинскому району;

- создание единой общероссийской системы навигации на территории района;

- развитие и продвижение туристических брендов;

- создание туристического информационного центра;

- издание печатной продукции.

Социальная эффективность реализации мероприятий Программы будет определяться удовлетворением потребностей различных категорий граждан в активном и полноценном отдыхе, приобщением к культурным ценностям при воспитании подрастающего поколения.

Для оценки результатов определен целевой показатель (индикатор) программы «Численность граждан, посетивших объекты туристической индустрии Сюмсинского района», значения которого на конец реализации программы (к 2028 году) составит 4,73 тыс. чел.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Приложение 1  к муниципальной программе  «Развитие туризма на территории Сюмсинского района» | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |
|  | **Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Код аналитической программной классификации | | № п/п | Наименование целевого показателя (индикатора) | Единица измерения | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | | МП | ПП |  | отчет | прогноз | прогноз | прогноз | прогноз | прогноз | | **20** |  | 1 | Численность граждан, посетивших объекты туристической индустрии Сюмсинского района | Тыс. чел. | 3,246 | 3,9 | 4,09 | 4,29 | 4,51 | 4,73 | | | | | | | | | | | | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к муниципальной программе

«Развитие туризма на территории Сюмсинского района»

**Перечень основных мероприятий муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код аналитической программной классификации | | | | | Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Исполнители | Срок выполнения | Ожидаемый непосредственный результат | Взаимосвязь с целевыми показателями (индикаторами) |
| МП | Пп | ОМ | М | |
| **20** |  |  |  | | **Развитие туризма на территории Сюмсинского района** | | | | |
| **20** |  | **1** |  | | **Совершенствование управления в сфере туризма и создание благоприятных организационных условий для развития туризма** | | | | |
| 20 |  | 1 | 1 | | Проведение рабочих совещаний Совета по туризму по разработке и реализации программы, проблемам развития туризма. | Отдел сельского хозяйства и туризма, соисполнители | 2024-2028 годы | Обеспечение реализации мероприятий Программы, улучшение межведомственного взаимодействия, разработка механизмов поддержки туризма в Сюмсинском районе. | 20.1 |
| 20 |  | 1 | 2 | | Разработка и принятие нормативно-правовых актов в целях развития приоритетных направлений туризма. | Отдел сельского хозяйства и туризма  Отдел правовой и кадровой работы | 2024-2028 годы | Совершенствование системы управления и развития сферы туризма на территории Сюмсинского района. | 20.1 |
| 20 |  | 1 | 3 | | Организация мониторинга, проведение опросов по изучению проблем в сфере туризма | Отдел сельского хозяйства и туризма, соисполнители | 2025-2028 годы | Обеспечение наличия объективной информации о качестве оказываемых туристических услуг, уровне организации работы | 20.1 |
| 20 |  | 1 | 4 | | Организация межведомственного взаимодействия в области туризма в Удмуртской Республике | Отдел сельского хозяйства и туризма,  соисполнители | 2024-2028 годы | Развитие и продвижение районных туристических брендов, повышение имиджа Сюмсинского района | 20.1 |
| **20** |  | **2** |  | | **Содействие развитию и продвижению туризма** | | | | |
| 20 |  | 2 | 1 | | Разработка экскурсионных и туристических маршрутов для развития внутреннего и въездного туризма | Отдел сельского хозяйства и туризма,  соисполнители | 2025-2028 годы | Разработка и реализация программ и мероприятий по актуальным направлениям | 20.1 |
| 20 |  | 2 | 2 | | Развитие перспективных видов туризма: | | | | |
| -событийного | Отдел сельского хозяйства и туризма,  соисполнители | 2025-2028 годы | Популяризация самобытной культуры, установление новых партнерских отношений и деловых контактов между организациями – участниками проектов | 20.1 |
| -культурно- познавательного | Отдел сельского хозяйства и туризма,  соисполнители | 2025-2028 годы | Знакомство с историей, культурой, бытом народов Сюмсинского района.  Пропаганда истории и этнографии. | 20.1 |
| -спортивного | Отдел сельского хозяйства и туризма,  соисполнители | 2025-2028 годы | Привлечение населения к систематическим занятиям физической культурой, спортом и туризмом, пропаганда здорового образа жизни, пропаганда различных видов спорта и туризма. | 20.1 |
| -экологического | Отдел сельского хозяйства и туризма,  соисполнители | 2025-2028 годы | Развитие эколого- туристических маршрутов с целью экологического воспитания. | 20.1 |
| -этнокультурного | Отдел сельского хозяйства и туризма,  соисполнители | 2025-2028 годы | Сохранение традиций и передача их будущим поколениям, формирование национального самосознания, ознакомлении с традициями и промыслами этноса широких масс | 20.1 |
| -детского, социального | Отдел сельского хозяйства и туризма,  соисполнители | 2025-2028 годы | Создание благоприятных условий для организации досуга различных слоев населения | 20.1 |
| -оздоровительно- развлекательного | Отдел сельского хозяйства и туризма,  соисполнители | 2025-2028 годы | Создание условий для развития туристко- рекреационных зон отдыха | 20.1 |
| -сельского | Отдел сельского хозяйства и туризма,  соисполнители | 2025-2028 годы | Приобщение к традиционному укладу сельских жителей, развитие сельского и ЭКО туризма | 20.1 |
| 20 |  | 2 | 3 | | Проведение конкурсов среди учреждений, поселений на создание туристских маршрутов и проектов в сфере туризма | Отдел сельского хозяйства и туризма,  соисполнители | 2025-2028 годы | Создание и разработка новых туристических инициатив, идей  популяризация и развитие индустрии туризма в Сюмсинском районе | 20.1 |
| 20 |  | 2 | 4 | | Участие муниципального образования в конкурсах проектов по туризму | Отдел сельского хозяйства и туризма, соисполнители | 2025-2028 годы | Создание и разработка новых туристических инициатив, идей  популяризация и развитие индустрии туризма в Сюмсинском районе | 20.1 |
| 20 |  | 2 | 5 | | Проведение туристских фестивалей, форумов, слетов, крупных знаковых мероприятий, направленных на популяризацию туризма | Отдел сельского хозяйства и туризма,  соисполнители | 2025-2028 годы | Установление новых партнерских отношений и деловых контактов между организациями – участниками проектов | 20.1 |
| **20** |  | **3** |  | | **Сопровождение субъектов предпринимательства в сфере туризма** | | | | |
| 20 |  | 3 | 1 | | Оказание методической помощи субъектам предпринимательства | Управление экономики, соисполнители | 2024-2028 годы | Развитие сферы обслуживания и потребительского рынка, создание рабочих мест | 20.1 |
| 20 |  | 3 | 2 | | Привлечение инвесторов в сферу туризма | Управление экономики, соисполнители | 2024-2028 годы | Реализация инвестиционных проектов в сфере туризма | 20.1 |
| 20 |  | 3 | 3 | | Участие в Федеральных программах по развитию внутреннего и въездного туризма | Управление экономики, соисполнители | 2025-2028 годы | Совершенствование инфраструктуры, материально- технической базы и развитие туристко- рекреационных территорий | 20.1 |
| **20** |  | **4** |  | | **Продвижение туристического продукта** | | | | |
| 20 |  | 4 | | 1 | Участие в республиканских туристических мероприятиях, фестивалях, выставках | Отдел сельского хозяйства и туризма, соисполнители | 2025-2028 годы | Активизация работы по популяризации и продвижению туристических ресурсов, привлечение инвестиций, реализация туристических продуктов и туристических услуг | 20.1 |
|  |  | 4 | | 2 | Создание единой российской системы навигации на территории района | Отдел сельского хозяйства и туризма, соисполнители | 2024-2028 годы | Создание пиктограмм, дорожных знаков и указателей - наглядное и единообразное обозначение мест и объектов, входящих в программы как группового, так и индивидуального туризма | 20.1 |
| 20 |  | 4 | | 3 | Разработка и выпуск рекламно-информационной продукции: туристских карт, справочников, событийных календарей, видеопрезентаций, документальных фильмов о туристском потенциале Сюмсинском районе | Отдел сельского хозяйства и туризма, соисполнители | 2024-2028 годы | Информационная продукция, посвященная туристической деятельности в Сарапульском районе, для презентации туристического потенциала района | 20.1 |
| 20 |  | 4 | | 4 | Размещение информации о турпотенциале Сюмсинского района в сети Internet (на туристских порталах, в поисковых системах и т.д.) | Отдел сельского хозяйства и туризма, соисполнители | 2024-2028 годы | Информационная поддержка сферы туризма Сарапульского района, продвижение турпродукта | 20.1 |
| 20 |  | 4 | | 5 | Разработка и создание бренда, сувенирной продукции, предназначенной для формирования уникального образа района | Отдел сельского хозяйства и туризма, соисполнители | 2024-2028 годы | Создание имиджа района | 20.1 |
| 20 |  | 4 | | 6 | Заключение договоров с турфирмами и туроператорами | Отдел сельского хозяйства и туризма, соисполнители | 2025-2028 годы | Продвижение туристических продуктов, туристических услуг, развитие туризма в районе | 20.1 |
| 20 |  | 4 | | 7 | Организация рекламных кампаний (проведение рекламных туров, в том числе для представителей СМИ и туроператоров, презентаций, формирование экспозиций с использованием сувенирной продукции и символики района и др.) | Отдел сельского хозяйства и туризма, соисполнители | 2024-2028 годы | Продвижение туристических продуктов, туристических услуг, развитие туризма в районе | 20.1 |
| 20 |  | 4 | | 8 | Использование средств массовой информации для рекламы туристических маршрутов | Отдел сельского хозяйства и туризма, соисполнители | 2024-2028 годы | Продвижение туристических продуктов, туристических услуг, развитие туризма в районе | 20.1 |
| **20** |  | **5** | |  | **Совершенствование кадрового и научно- методического обеспечения сферы туризма в районе** | | | | |
| 20 |  | 5 | | 1 | Организация и проведение семинаров и конференций, круглых столов и презентаций по вопросам развития туризма | Управление экономики, соисполнители | 2025-2028 годы | Изучение опыта организации деятельности по развитию туризма, расширение деловых контактов, а также содействие росту объемов реализации туристических продуктов, туристических услуг | 20.1 |
| 20 |  | 5 | | 2 | Участие в семинарах, конференциях, фестивалях и других мероприятиях в сфере туризма | Управление экономики, соисполнители | 2025-2028 годы | Повышение квалификации муниципальных служащих, специалистов в сфере туризма. Обмен опытом | 20.1 |
| 20 |  | 5 | | 3 | Участие в проведении обучающих семинаров для специалистов в сфере туризма, а также подготовка и переподготовка кадров для работы в сфере туризма | Управление экономики, соисполнители | 2025-2028 годы | Повышение квалификации специалистов сферы туризма | 20.1 |

Приложение 3

к муниципальной программе

«Развитие туризма на территории Сюмсинского района»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Финансовая оценка применения мер муниципального регулирования** | | | | | | | | | |
| Код аналитической программной классификации | | Наименование меры муниципального регулирования | Показатель применения меры |  | | | | | Краткое обоснование необходимости применения меры |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год |
| МП  20 | Пп |
|  |  | **«Развитие туризма на территории Сюмсинского района»**  Меры муниципального регулирования по предоставлению (выполнению) платных услуг (работ) и предоставлению льгот в рамках программы не предусмотрены | | | | | | |  |

Приложение 4

к муниципальной программе

«Развитие туризма на территории Сюмсинского района»

**Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

| Код аналитической программной классификации | | | | ГРБС | Наименование муниципальной услуги (работы) | Наименование показателя | Единица измерения | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| МП | Пп | ОМ | М |
| 20 |  |  |  |  | В рамках программы муниципальные услуги муниципальными учреждениями не оказываются. | | | | | | | |

Приложение № 5

к муниципальной программе

«Развитие туризма на территории Сюмсинского района»

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального района**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код аналитической программной классификации | | | | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнитель | Код бюджетной классификации | | | | | Расходы бюджета муниципального образования, тыс. рублей | | | | |
| МП | Пп | ОМ | М | ГРБС | Рз | Пр | ЦС | ВР | 2024  план | 2025  план | 2026 план | 2027 план | 2028 план |
| **20** |  |  |  | **«Развитие туризма на территории Сюмсинского района»** | **Всего** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **20** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 6

к муниципальной программе

«Развитие туризма на территории Сюмсинского района»

**Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы**

**за счет всех источников финансирования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код аналитической программной классификации | | Наименование муниципальной программы, подпрограммы | Источник финансирования | **Итого** | Оценка расходов, тыс. рублей | | | | |
| **МП** | **Пп** | 2024 год план | 2025 год план | 2026 год план | 2027 год план | 2028 год план |
| **20** |  | **«Развитие туризма на территории Сюмсинского района»** | **Всего** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| бюджет МО | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в том числе: | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| собственные средства | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| субсидии из бюджета Удмуртской Республики | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| иные источники | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 декабря 2024 года № 732

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** многоквартирный жилой дом № 2 по ул. Ленина в селе Орловское муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - многоквартирный жилой дом № 2 по ул. Ленина в селе Орловское муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 8 ноября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Создать в 2025 году зону отдыха около многоквартирного дома № 2 по ул. Ленина в селе Орловское за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 декабря 2024 года № 733

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** многоквартирный жилой дом № 4 по ул. Ленина в селе Орловское муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - многоквартирный жилой дом № 4 по ул. Ленина в селе Орловское муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 8 ноября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Создать в 2025 году зону отдыха около многоквартирного дома в селе Орловское, ул. Ленина, д.4 за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 декабря 2024 года № 734

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** многоквартирный жилой дом №12 по ул. Ленина в селе Орловское муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - многоквартирный жилой дом №12 по ул. Ленина в селе Орловское муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 8 ноября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Создать в 2025 году зону отдыха около многоквартирного дома № 12 по ул. Ленина в селе Орловское за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 декабря 2024 года № 735

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** многоквартирный жилой дом № 8 по ул. Ленина в селе Орловское муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - многоквартирный жилой дом №8 по ул. Ленина в селе Орловское муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 8 ноября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Приобрести и установить в 2025 году три мемориальные плиты у памятника погибшим воинам «Никто не забыт» в селе Орловское за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 декабря 2024 года № 736

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** ул. Ключевая, ул. Бродная станции Пижил муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Ключевая, ул. Бродная станции Пижил муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 8 ноября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Приобрести в 2025 году материалы для ремонта дороги по ул. Ключевой, ул. Бродной станции Пижил за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

# от 11 декабря 2024 года № 737

с. Сюмси

О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для

управления многоквартирным домом

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 года № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Провести открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, следующих многоквартирных домов:

**Лот 1:**

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Кильмезь, ул. Одесская, дом 5;

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Кильмезь, ул. Одесская, дом 7;

**Лот 2:**

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Кильмезь, ул. Ломоносова, дом 32

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Кильмезь, ул. Ломоносова, дом 33

2. Утвердить прилагаемую Конкурсную документацию к открытому конкурсу по отбору управляющей организации для управления несколькими многоквартирными домами.

2

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

муниципального образования

«Муниципальный округ Сюмсинский

район Удмуртской Республики»

от 11 декабря 2024 года № 737

**КОНКУРСНая ДОКУМЕНТАЦИя**

**ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА**

**по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом**

**с.Сюмси**

**2024 г**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2  **№**  **раздела**  **п/п** | **Содержание конкурсной документации.** | **Стр.** |
| 1. | Общие положения | 3-4 |
| 2. | Акт о состоянии общего имущества собственников помещений многоквартирных домов, являющихся объектом конкурса. | 5-13 |
| 3. | Реквизиты банковского счета для перечисления средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе. | 14 |
| 4. | Порядок проведения осмотров заинтересованными лицами и претендентами объекта конкурса и график проведения таких осмотров. | 15 |
| 5. | Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса. | 16-23 |
| 6. | Срок внесения собственниками помещений в многоквартирном доме платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги. | 24 |
| 7. | Требования к участникам конкурса. | 25 |
| 8. | Форма заявки на участие в конкурсе, инструкция по ее заполнению. | 26-30 |
| 9. | Форма Согласия на включение в перечень организаций для управления многоквартирным домом | 31 |
| 10. | Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать договоры управления многоквартирным домом и предоставить обеспечение исполнения обязательств; | 32 |
| 11. | Требования к порядку изменения обязательств сторон по договору управления многоквартирным домом; | 33 |
| 12. | Срок начала выполнения управляющей организацией обязательств, возникших по результатам конкурса. | 34 |
| 13. | Размер и срок представления обеспечения исполнения обязательств по договорам управления. | 35 |
| 14. | Порядок оплаты собственниками помещений в многоквартирном доме работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договорам управления многоквартирным домом. | 36-37 |
| 15. | Формы и способы осуществления собственниками помещений в многоквартирном доме контроля за выполнением управляющей организацией ее обязательств по договорам управления многоквартирным домом. | 38 |
| 16. | Срок действия договоров управления многоквартирным домом, а также условия продления срока действия указанных договоров на 3 месяца | 39 |
| 17. | Проект договора управления многоквартирным домом. | 40-50 |

1. **Общие положения**

3

* 1. **Организатор конкурса**: Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»
  2. **Комиссия по размещению заказа**: конкурсная комиссия, созданная органом местного самоуправления (далее – комиссия).
  3. **Форма торгов**: открытый конкурс.
  4. **Предмет конкурса**: право заключения договора управления многоквартирным домом в отношении объектов конкурса.
  5. **Объект конкурса**: общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, на право управления которым проводится конкурс. Перечень многоквартирных домов определен извещением о проведении конкурса.

1.6. **Претендент:** любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, представившие заявку на участие в конкурсе.

1.7. **Участник конкурса:** претендент, допущенный конкурсной комиссией к участию в конкурсе.

1.8. **Законодательное регулирование:** настоящая конкурсная документация подготовлена во исполнение ст. 161 Жилищного Кодекса Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06 февраля 2006 года № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».

1.9. Заявки на участие в открытом конкурсе, составленные в соответствии с требованиями конкурсной документации, с копией платежного поручения об оплате суммы обеспечения заявки на участие в конкурсе в порядке и на условиях, изложенных в конкурсной документации, принимаются по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Советская, дом 45, каб. №33 в рабочие дни с 8-30 до16:00, перерыв с 12-00 до 13-00. Прием заявок на участие в конкурсе начинается **с 16.12.2024 г.** и прекращается непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

**9.Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе:**

Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Советская, дом 45, каб. №33 **16.01.2025 года в 11-00.**

**10. Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в конкурсе:**

Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Советская, дом 45, каб. №33 **16.01.2025 года. в 11-00**

**11. Место, дата и время подведения итогов конкурса:**

Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Советская, дом 45, каб. №33 **16.01.2025 года в 11-00.**

1.10. **Источник финансирования:** платежи собственников за работы и услуги по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, установленные из расчета стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения.

Претендент и участник конкурса несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в конкурсе, участием в конкурсе и заключением договора.

Участники конкурса, использующие конкурсную документацию с официального сайта [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/)самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса и в конкурсную документацию, размещенные на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/)Организатор конкурса не несет ответственности в случае, если участник конкурса не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию размещенными надлежащим образом.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 1  5  к договору управления Многоквартирным домом  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_  **АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**  **I. Общие сведения о многоквартирном доме**  1. Адрес многоквартирного дома: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, село Кильмезь, ул. Одесская, дом 5  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): -  3. Серия, тип постройки: 1981  4. Год постройки:  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта:  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 3  10. Наличие подвала: есть  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14. Количество квартир: 42  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: нет  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: -  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 1823 кв.м  б)жилых помещений (общая площадь квартир):  20. Количество лестниц:  21. Уборочная площадь лестниц ( включая межквартирные лестничные площадки): -  22. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  23. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии):  **II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | бетонный | трещины | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | кирпич |  | | 3. | Перегородки | кирпич |  | | **4.** | Перекрытия |  |  | |  | чердачные |  |  | |  | междуэтажные | ж/б плита |  | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | рулонная | неудовлетворительная | | 6. | Полы | паркет |  | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | деревянные |  | |  | двери | деревянные |  | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Обои и окраска |  | |  | Наружная |  |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | сети проводного радиовещания | **-** |  | |  | сигнализация | **-** |  | |  | мусоропровод | **-** |  | |  | лифт | **-** |  | |  | вентиляция | **-** |  | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение |  | Скрытая проводка | |  | холодное водоснабжение | центральное |  | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение |  |  | |  | газоснабжение | центральное |  | |  | отопление (от внешних котельных) | центральное |  | |  | отопление (от домовой котельной) |  |  | |  | Печное отопление | - |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо |  |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  **АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**  8  **I. Общие сведения о многоквартирном доме**  1. Адрес многоквартирного дома: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, село Кильмезь, ул. Одесская, дом 7  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): -  3. Серия, тип постройки:  4. Год постройки: 1983  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта: нет  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 3  10. Наличие подвала: есть  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14. Количество квартир: 26  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -7  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 6077,7 куб.м  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 2431,1 кв.м  б)жилых помещений (общая площадь квартир): 1119,8 кв.м  20. Количество лестниц:  21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки): -  22. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  23. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии):  **II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | бетонный | Мелкие трещины | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | кирпич | Незначительные трещины | | 3. | Перегородки | кирпичные |  | | **4.** | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | - |  | |  | междуэтажные | ж/б плита | хорошее | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | рулонная | Проникновение влаги | | 6. | Полы | паркет | потертость | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | деревянные | рассохлись | |  | двери | деревянные | рассохлись | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Обои и краска | трещины | |  | Наружная |  |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | сети проводного радиовещания | **-** |  | |  | сигнализация | **-** |  | |  | мусоропровод | **-** |  | |  | лифт | **-** |  | |  | вентиляция | **-** |  | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение |  | скрытая проводка | |  | холодное водоснабжение | центральное |  | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение |  |  | |  | газоснабжение | центральное |  | |  | отопление (от внешних котельных) | центральное |  | |  | отопление (от домовой котельной) |  |  | |  | Печное отопление | - |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо |  |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  **АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**  **I. Общие сведения о многоквартирном доме**  1. Адрес многоквартирного дома: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, село Кильмезь, ул. Ломоносова, дом 32  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): -  3. Серия, тип постройки:  4. Год постройки: 1970  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта:  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала: нет  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14. Количество квартир: 12  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем:  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 450,8 кв.м  б)жилых помещений (общая площадь квартир):  20. Количество лестниц:  21. Уборочная площадь лестниц ( включая межквартирные лестничные площадки): -  22. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  23. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии):  **II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | бетонный |  | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | кирпичные |  | | 3. | Перегородки | кирпич |  | | **4.** | Перекрытия |  |  | |  | чердачные |  |  | |  | междуэтажные | ж/б плита |  | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | 4-х скатная шифер |  | | 6. | Полы | паркет |  | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | деревянные |  | |  | двери | деревянные |  | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Обои и окраска |  | |  | Наружная |  |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | сети проводного радиовещания |  |  | |  | сигнализация | **-** |  | |  | мусоропровод | **-** |  | |  | лифт | **-** |  | |  | вентиляция | **-** |  | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | центральное |  | |  | холодное водоснабжение | центральное |  | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | - |  | |  | газоснабжение | центральное |  | |  | отопление (от внешних котельных) | центральное |  | |  | отопление (от домовой котельной) |  |  | |  | Печное отопление | - |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо |  |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  **АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**  **I. Общие сведения о многоквартирном доме**  1. Адрес многоквартирного дома: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, село Кильмезь, ул. Ломоносова, дом 33  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): -  3. Серия, тип постройки:  4. Год постройки: 1979  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта:  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала: нет  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14. Количество квартир: 22  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем:  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 907,8  б)жилых помещений (общая площадь квартир):  20. Количество лестниц:  21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки): -  22. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  23. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии):  **II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | бетонный |  | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | кирпич |  | | 3. | Перегородки | кирпич |  | | **4.** | Перекрытия |  |  | |  | чердачные |  |  | |  | междуэтажные | ж/б плита |  | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | шифер |  | | 6. | Полы | паркет |  | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | деревянные |  | |  | двери | деревянные |  | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Обои и окраска |  | |  | Наружная |  |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | сети проводного радиовещания | **-** |  | |  | сигнализация | **-** |  | |  | мусоропровод | **-** |  | |  | лифт | **-** |  | |  | вентиляция | **-** |  | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | центральное |  | |  | холодное водоснабжение | центральное |  | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | центральное |  | |  | газоснабжение | центральное |  | |  | отопление (от внешних котельных) | центральное |  | |  | отопление (от домовой котельной) |  |  | |  | Печное отопление | - |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо |  |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  **Реквизиты банковского счета для перечисления средств, в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе.**  **Банк получателя:**  Отделение – НБ Удмуртская Республика Банка России // УФК по Удмуртской республике г. Ижевск  к/с 40102810545370000081  БИК 019401100  КПП 182101001  Р/ счет 03232643945440001300  **Получатель:** Управление финансов Сюмсинского района (Администрация Сюмсинского района), л/с 03674200921  **Назначение платежей:** Финансовое обеспечение заявки на участие в конкурсе (НДС не облагается) по объектам:  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Кильмезь, ул. Одесская, дом 5 – 1434 руб.;  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Кильмезь, ул. Одесская, дом 7 – 1912,1 руб.;  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Кильмезь, ул. Ломоносова, дом 32 - 355 руб.;  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Кильмезь, ул. Ломоносова, дом 33 – 714 руб. |
|  |
| **Порядок**  **проведения осмотров заинтересованными лицами и претендентами объекта конкурса и график проведения таких осмотров.**  Организатор конкурса организуют проведение осмотра претендентами и другими заинтересованными лицами объекта конкурса.  Участие в проведении осмотра проводится претендентами по письменному заявлению, составленному в произвольной форме организатору конкурса по адресу: с.Сюмси, ул. Советская, дом 45, каб. 33  Объект осмотра – многоквартирный дом, его строительные конструкции и элементы, инженерные системы, а также иные объекты, относящиеся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме.  Цель осмотра объекта – установление технического состояния многоквартирного дома и сравнение его с нормативными показателями.  Участники осмотра объекта – организатор конкурса, претендент на участие в конкурсе по отбору управляющей организации, собственники помещений в многоквартирном доме, иные заинтересованные лица. Организатор конкурса вправе делегировать свои функции по участию в осмотре объектов конкурса организации, управляющей многоквартирными домами, являющимися объектами конкурса.  Осмотры проводятся каждые 5 дней с даты размещения извещения о проведении конкурса, но не позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе . Осмотр проводится с 13:00 час. до 16:00 час.  Контактное лицо: Барбашева Мария Николаевна. |

16

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Перечень**   **работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса.**  Приложение № 2  к договору управления Многоквартирным домом  № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме**  **являющегося объектом конкурса с. Кильмезь, ул. Одесская, дом 5**  Общая площадь 1823 м²   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 11594,3 | 0,53 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 10282 | 0,47 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | |  |  | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 4375,2 | 0,20 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 29751,4 | 1,36 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 56659 | 2,59 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 43096 | 1,97 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | | 126443,3 | 5,78 | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 61909,1 | 2,83 | | **Итого содержание:** | | | | | | **344110,3** | **15,73** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая организация:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме**  **являющегося объектом конкурса с.Кильмезь, ул. Одесская, дом 7**  Общая площадь 2431,1 м²   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 15462 | 0,53 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 13711,4 | 0,47 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | |  |  | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 5835 | 0,20 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 39676 | 1,36 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 75559 | 2,59 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 57471,2 | 1,97 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | | 168621,1 | 5,78 | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 82560,2 | 2,83 | | **Итого содержание:** | | | | | | **458896** | **15,73** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** | 19 |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая организация:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме**  **являющегося объектом конкурса с. Кильмезь, ул. Ломоносова, дом 32**  Общая площадь 450,8 м²   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 2867,1 | 0,53 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 2543 | 0,47 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | |  |  | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 1082 | 0,20 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 7357,1 | 1,36 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 14011 | 2,59 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 10657 | 1,97 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | | 31267,5 | 5,78 | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 15309,2 | 2,83 | | **Итого содержание:** | | | | | | **85094** | **15,73** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая организация:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |
| **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме**  **являющегося объектом конкурса с. Кильмезь, ул. Ломоносова, дом 33**  Общая площадь 907,8 м²   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 5774 | 0,53 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 5120 | 0,47 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | |  |  | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 2179 | 0,20 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 14815,3 | 1,36 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 28214,42 | 2,59 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 21460,4 | 1,97 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | | 62965 | 5,78 | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 30829 | 2,83 | | **Итого содержание:** | | | | | | **171357,12** | **15,73** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая организация:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  **Срок внесения собственниками помещений в многоквартирном доме платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги.**  Плата за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги вносится ежемесячно. |
| **7. Требования к претендентам**  Участником конкурса может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, представившие заявку на участие в конкурсе.  При проведении конкурса устанавливаются следующие требования к претендентам:  1) соответствие претендентов установленным федеральными законами требованиям к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом;  2) в отношении претендента не проводится процедура банкротства либо в отношении претендента - юридического лица не проводится процедура ликвидации;  3) деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;  4) отсутствие у претендента задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний завершенный отчетный период в размере свыше 25 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Претендент считается соответствующим установленному требованию, если он обжаловал наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе не вступило в силу;  5) отсутствие у претендента кредиторской задолженности за последний завершенный отчетный период в размере свыше 70 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. При этом под кредиторской задолженностью в целях применения настоящего подпункта понимается совокупность обязательств претендента (краткосрочных и долгосрочных), предполагающих существующие в текущее время (неисполненные) ее обязательства в пользу другого лица (кредитора), включая обязательства по кредитам и займам, которые приводят к уменьшению балансовой стоимости активов претендента;  6) внесение претендентом на счет, указанный в конкурсной документации, средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе. При этом претендент считается соответствующим данному требованию, если непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе средства поступили на счет, указанный в конкурсной документации;  7) отсутствие у претендента задолженности перед ресурсоснабжающей организацией за 2 и более расчетных периода, подтвержденное актами сверки либо решением суда, вступившим в законную силу;  8) отсутствие у претендента задолженности по уплате административных штрафов за совершение правонарушений в сфере предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами. |
| **8. Форма заявки**  **на участие в конкурсе по отбору управляющей организации**  **для управления многоквартирным домом**  **1. Заявление об участии в конкурсе**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (организационно-правовая форма, наименование/фирменное наименование  организации или ф.и.о.физического лица, данные документа,  удостоверяющего личность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (место нахождения, почтовый адрес организации или место жительства  индивидуального предпринимателя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер телефона)  заявляет об участии в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (многоквартирными домами), расположенным(и) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (адрес многоквартирного дома)  Средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, просим возвратить на счет:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (реквизиты банковского счета)  **2. Предложения претендента**  **по условиям договора управления многоквартирным домом**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (описание предлагаемого претендентом в качестве условия договора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  управления многоквартирным домом способа внесения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых  помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений  государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и  ремонт жилого помещения и коммунальные услуги)  Внесение собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги предлагаю осуществлять на счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (реквизиты банковского счета претендента)  Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (организационно-правовая форма, наименование (фирменное наименование)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (организации или ф.и.о. физического лица, данные документа,  удостоверяющего личность)  дает согласие на включение в перечень организаций для управлении многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, в соответствии с Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 г. № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства  Российской Федерации».  27  К заявке прилагаются следующие документы:  1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование и реквизиты документов, количество листов)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавших заявку на участие в конкурсе:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование и реквизиты документов, количество листов)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  3) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование и реквизиты документов, количество листов)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  4) копии документов, подтверждающих соответствие претендента требованию, установленному подпунктом 1 пункта 15 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, в случае если федеральным законом установлены требования к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование и реквизиты документов, количество листов)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  5) утвержденный бухгалтерский баланс за последний год:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование и реквизиты документов, количество листов)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф.и.о. руководителя организации или ф.и.о. индивидуального предпринимателя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  М.П  **ИНСТРУКЦИЯ**  **по заполнению заявки на участие в конкурсе.**   1. Общие положения.   Заявку на участие в конкурсе может подать любое физическое или юридическое лицо, готовое выполнять работы по управлению многоквартирным домом (домами), выставляемыми на конкурс.  Заявка на участие в конкурсе представляется организатору конкурса в закрытом виде (в запечатанном конверте) в установленные им сроки и время приема. На конверте необходимо указать наименование юридического лица и данные его сотрудника, ответственного за участие в конкурсе, телефоны. Физическое лицо указывает свои фамилию, имя, отчество, телефоны. Одна заявка подается на один лот.  Приём заявок на участие в конкурсе прекращается непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.  Все документы, входящие в состав заявки, должны быть заполнены разборчиво.  Заявка на участие в конкурсе принимается и регистрируется организатором конкурса и хранится в запечатанном конверте.  2. Заявка на участие в конкурсе включает в себя:  2.1. Заявление на участие в конкурсе;  2.2. Сведения и документы о претенденте:  - наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес - для юридического лица;  -фамилию, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, место жительства - для индивидуального предпринимателя;  -номер телефона;  -выписку из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридического лица;  -выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуального предпринимателя;  -документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавшего заявку на участие в конкурсе;  -реквизиты банковского счета для возврата средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе;  2.3. Документы, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям для участия в конкурсе, или заверенные в установленном порядке копии таких документов:  -документы, подтверждающие внесение средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе;  -копию документов, подтверждающих соответствие претендента требованию, установленному установленным федеральными законами требованиям к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом;  -копию утвержденного бухгалтерского баланса за последний отчетный период;  2.4. Реквизиты банковского счета для внесения собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги.  3. Подаваемая на конкурс заявка может дополнительно содержать следующую информацию:  - опыт работы в сфере управления многоквартирными домами:  - сведения о предшествующей деятельности;  - перечень организаций и предприятий, которым ранее были предоставлены жилищно-коммунальные услуги (с указанием телефонов);  29  - согласие претендента ответить на вопросы, связанные с управлением, эксплуатацией и ремонтом жилищного фонда, включая порядок и условия начисления платежей за оказываемые услуги, принципы финансирования работ, составления планов, бухгалтерской и статистической отчетности.  Профессионально - квалификационный уровень участника конкурса (с приложением списка персонала с данными о его образовании и стаже работы, в том числе в данной сфере).  Отзывы о предыдущей работе и/или документы, доказывающие способность участника конкурса выполнить должным образом условия договора (в том числе обеспечить надлежащее качество выполняемых работ, сроки их исполнения, проведение ресурсосберегающих мероприятий).  Предлагаемые методы и формы организации работы с органом местного самоуправления, подрядчиками, населением.  По требованию претендента организатор конкурса выдает расписку о получении заявки по форме:  **РАСПИСКА**  **о получении заявки на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом**  Настоящая расписка выдана претенденту  (наименование организации или ф.и.о. индивидуального предпринимателя)  в том, что в соответствии с Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 г. № 75,  (наименование организатора конкурса)  принял(а) от него (нее) запечатанный конверт с заявкой для участия в открытом конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (многоквартирными домами)  (адрес многоквартирного дома)   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Заявка зарегистрирована |  |  |  | 20 |  | г. в |  |   (наименование документа, в котором регистрируется заявка)  под номером  Лицо, уполномоченное организатором конкурса принимать заявки на участие в конкурсе  30  (должность)   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | | | | |  |  | | | | (подпись) | | | | |  | (ф.и.о.) | | | |  |  |  |  | 20 | |  | г. |  |   **9. Форма согласия на включение в**  **перечень организаций для управления многоквартирным домом**  Зарегистрировано «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.  в журнале регистрации согласий под номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **СОГЛАСИЕ**  **на включение в перечень организаций**  **для управления многоквартирным домом**  Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (организационно-правовая форма, наименование  (фирменное наименование) организации или ф.и.о.физического лица, данные документа, удостоверяющего личность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дает согласие на включение в перечень организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, в соответствии с Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домомили выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 г. № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  М.П.  **10. Срок**  **в течение которого победитель конкурса должен подписать договоры управления многоквартирным домом и предоставить обеспечение**  **исполнения обязательств.**  Победитель конкурса в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса представляет организатору конкурса подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств.  В случае если победитель конкурса в вышеуказанный срок не представил организатору конкурса подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств (нотариально заверенную копию договора о страховании ответственности или договора о залоге депозита либо безотзывную банковскую гарантию), он признается уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом.  Победитель конкурса в течение 20 дней с даты утверждения протокола конкурса, но не ранее чем через 10 дней со дня размещения протокола конкурса на официальном сайте, направляет подписанные им проекты договоров управления многоквартирным домом собственникам помещений в многоквартирном доме для подписания указанных договоров в порядке, установленном статьей 445 Гражданского кодекса Российской Федерации. |
|  |
| **11. Требования**  **к порядку изменения обязательств сторон по договору управления многоквартирным домом.**  Обязательства сторон по договору могут быть изменены только в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы либо на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы управляющая организация осуществляет указанные в договоре управления многоквартирным домом работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет собственникам помещений в многоквартирном доме счета по оплате таких выполненных работ и оказанных услуг. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный договором управления многоквартирным домом, должен быть изменен пропорционально объемам и количеству фактически выполненных работ и оказанных услуг; |
| **12.Срок начала выполнения**  **управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств.**  Управляющая организация должна приступить к выполнению, возникших по результатам конкурса, обязательств в срок не более чем 30 дней с даты направления собственникам помещений в многоквартирном доме, подписанных ей, проектов договоров управления многоквартирным домом.  Управляющая организация вправе взимать с собственников помещений плату за содержание и ремонт жилого помещения, а также плату за коммунальные услуги в порядке, предусмотренном условиями конкурса и договором управления многоквартирным домом, с даты начала выполнения обязательств, возникших по результатам конкурса. Собственники помещений обязаны вносить указанную плату |
| **13. Размер и срок**  **представления обеспечения исполнения обязательств по договору управления многоквартирным домом.**  **Размер и срок предоставления обеспечения исполнения обязательств.**  Размер обеспечения исполнения обязательств составляет одну вторую (0,5) цены договора управления многоквартирным домом, подлежащей уплате собственниками помещений в течение месяца.  ***Лот 1***:  Размер обеспечения исполнения обязательств – 14338 рублей;  Размер обеспечения исполнения обязательств – 19121 рублей;  ***Лот 2:***  Размер обеспечения исполнения обязательств – 3546 рублей;  Размер обеспечения исполнения обязательств – 7140 рублей;  Обеспечение исполнения обязательств представляется, победившей в конкурсе управляющей организацией, в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса. |
| **14. Порядок**  **оплаты собственниками помещений в многоквартирном доме работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договору управления многоквартирным домом.**  Порядок оплаты собственниками помещений в многоквартирном доме работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договору управления многоквартирным домом определен ***Правилами изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность утвержденными постановлением Правительства РФ от 13 августа 2006 г. № 491.***  Правила устанавливают основания и порядок изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме (далее соответственно - услуги, работы, общее имущество) ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность (далее - изменение размера платы).  В случаях оказания услуг и выполнения работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность управляющая организация обязана снизить размер платы за содержание и ремонт жилого помещения собственникам помещений в порядке, установленном Правилами.  Собственники помещений вправе обратиться с заявлением об изменении размера платы к ответственному лицу, а наниматели жилых помещений, занимаемых по договору социального найма или договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда (далее - наниматель), - к наймодателю. При управлении многоквартирным домом управляющей организацией наниматели вправе обратиться с заявлением об изменении размера платы к соответствующей управляющей организации.  Заявление об изменении размера платы может быть направлено в письменной форме или сделано устно в течение 6 месяцев после соответствующего нарушения и подлежит обязательной регистрации лицом, которому оно направлено.  Лицо, которому направлено в письменной форме или сделано устно заявление, обязано в течение 2 рабочих дней с даты его получения направить соответственно собственнику помещения или нанимателю извещение о дате его получения, регистрационном номере и последующем удовлетворении либо об отказе в его удовлетворении с указанием причин отказа.  При личном обращении на экземпляре заявления собственника помещения или нанимателя жилого помещения делается отметка о дате его приема и регистрационном номере.  Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения уменьшается пропорционально количеству полных календарных дней нарушения от стоимости соответствующей услуги или работы в составе ежемесячной платы за содержание и ремонт жилого помещения.  Не допускается изменение размера платы, если оказание услуг и выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.  Факт выявления ненадлежащего качества услуг и работ и (или) превышения установленной продолжительности перерывов в оказании услуг или выполнении работ отражается в акте нарушения качества или превышения установленной продолжительности перерыва в оказании услуг или выполнении работ. Указанный акт является основанием для уменьшения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения.  Акт нарушения качества или превышения установленной продолжительности перерыва в оказании услуг или выполнении работ составляется в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам для составления акта непредставления или предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества.  37 |
| **15. Формы и способы**  **осуществления собственниками помещений в многоквартирном доме контроля за выполнением управляющей организацией ее обязательств по договору управления многоквартирным домом.**  Управляющая организация обязана предоставлять по запросу собственника помещения в многоквартирном доме в течение 3 рабочих дней документы, связанные с выполнением обязательств по договору управления многоквартирным домом.  Собственник помещения в многоквартирном доме в праве за 15 дней до окончания срока действия договора управления многоквартирным домом ознакомиться с расположенным в помещении управляющей организации, а также на досках объявлений, находящихся во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, ежегодным письменным отчетом управляющей организации о выполнении договора управления многоквартирным домом, включающим информацию о выполненных работах, оказанных услугах по содержанию и ремонту общего имущества, а также сведения о нарушениях, выявленных органами государственной власти и органами местного самоуправления, уполномоченными контролировать деятельность, осуществляемую управляющими организациями.  Контроль за деятельностью управляющей организации в части исполнения договора управления осуществляется собственником помещения и доверенными им лицами в соответствии с их полномочиями путем:  - получения от ответственных лиц Управляющей организации информации о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ, не позднее 20 рабочих дней с даты обращения;  - подачи в письменном виде жалоб, претензий и прочих обращений для устранения выявленных дефектов с проверкой полноты и своевременности их устранения;  - составления актов о нарушении условий договора управления многоквартирным домом;  - инициирования созыва внеочередного общего собрания собственников для принятия решений по фактам выявленных нарушений и не реагированию управляющей организацией на обращения собственника;  - обращения в органы, осуществляющие государственный контроль над использованием и сохранностью жилищного фонда, его соответствия установленным требованиям (Госжилинспекция, Госпожнадзор, ФГУЗ Роспотребнадзор и другие) для административного воздействия, обращения в другие инстанции согласно действующему законодательству;  - инициирования созыва внеочередного общего собрания собственников для принятия решения смены управляющей организации. |
| **16. Срок**  **действия договора управления многоквартирным домом, а также условия продления срока действия указанного договора.**  Срок действия договоров управления многоквартирным домом, составляет 1 год. Срок действия договоров управления многоквартирным домом может быть продлен на 3 месяца, если:  - большинство собственников помещений на основании решения общего собрания о выборе способа непосредственного управления многоквартирным домом не заключили договоры, предусмотренные статьей 164 Жилищного кодекса Российской Федерации, с лицами, осуществляющими соответствующие виды деятельности;  - товарищество собственников жилья либо жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив не зарегистрированы на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом;  - другая управляющая организация, выбранная на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом, созываемого не позднее чем через 1 год после заключения договора управления многоквартирным домом, в течение 30 дней с даты подписания договора управления многоквартирным домом или с иного установленного таким договором срока не приступила к их выполнению;  - другая управляющая организация, отобранная органом местного самоуправления для управления многоквартирным домом в соответствии с настоящими Правилами, не приступила к выполнению договора управления многоквартирным домом. |

39

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ МЕЖДУ СОБСТВЕННИКОМ**

**ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

с.Сюмси «» 202 г.

**Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, действующий от имени собственника муниципальных жилых помещений, расположенных в многоквартирном доме, расположенном по адресу: (Далее - **Многоквартирный дом**), именуемый в дальнейшем **Собственник,** с одной стороны и,\_\_\_\_\_\_ в, \_\_\_\_ действующего на основании, с другой стороны, именуемый в дальнейшем **«Управляющая организация»,** совместно именуемые  **Стороны,** руководствуясь [ст. 162](consultantplus://offline/ref=5BFA44F305D105F2CEACAD5A25DF990B06CF7ADA45A1CF327393E35965AC865B89821B5CA67D1762XDH7K) Жилищного кодекса Российской Федерации, [Постановлением](consultantplus://offline/ref=5BFA44F305D105F2CEACAD5A25DF990B06C07ADE4AABCF327393E35965XAHCK) Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», [Приказом](consultantplus://offline/ref=5BFA44F305D105F2CEACAD5A25DF990B05CE7AD149AACF327393E35965XAHCK) Минстроя России от 08.09.2015 N 644/пр «Об утверждении примерных условий энергосервисного договора, направленного на сбережение и (или) повышение эффективности потребления коммунальных услуг при использовании общего имущества в многоквартирном доме», [Постановлением](consultantplus://offline/ref=5BFA44F305D105F2CEACAD5A25DF990B06C67EDE45A6CF327393E35965XAHCK) Правительства Российской Федерации от 23.09.2010 № 731 «Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Договор заключен на основании Протокола конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе № от г).

1.2. Условия настоящего Договора являются одинаковыми для всех Собственников помещений в многоквартирном доме и определены в соответствии с п. 1.1 настоящего Договора.

1.3. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Правительством Российской Федерации, иными нормативно - правовыми актами Российской Федерации.

**2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. Цель настоящего Договора – обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащее содержание общего имущества в Многоквартирном доме, а также предоставление иных услуг гражданам, являющимся собственниками жилых помещений в многоквартирном доме (далее - **Собственники**), а также членам семьи Собственников, нанимателям и членам их семьи, поднанимателям, арендаторам, субарендаторам и иным лицам, пользующимся помещениями на законных основаниях (далее – **Наниматель, Арендатор**).

2.2. Управляющая организация по заданию Собственников помещений в Многоквартирном доме в течение согласованного настоящим Договором срока за плату обязуется выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, в соответствии с 3.1.2 настоящего Договора, осуществлять иную, направленную на достижение целей управления Многоквартирным домом, деятельность. Вопросы капитального ремонта Многоквартирного дома регулируются отдельным договором, заключаемым по решению Собственников помещений многоквартирного дома.

41

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. **Управляющая организация обязана:**

3.1.1. Осуществлять управление общим имуществом в Многоквартирном доме в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством с наибольшей выгодой в интересах Собственников помещений в нем в соответствии с целями, указанными в [пункте 2.1](file:///\\dol-app-02\KUMS\Отдел%20УЧЕТА%20ИМУЩЕСТВА\Общая\КОНКУРСЫ%20МКД\Конкурс%20Вилкова%208,10,12\Приложение%202%20Договор%20на%20управление%20многоквартирным%20домом.doc#Par51) настоящего Договора, а также в соответствии с требованиями действующих технических регламентов, стандартов, правил и норм, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, гигиенических нормативов, иных правовых актов.

3.1.2. Выполнять работы по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме в соответствии с перечнем работ (Приложение № 2 к настоящему Договору). В случае выполнения указанных работ с ненадлежащим качеством Управляющая организация обязана устранить все выявленные недостатки за свой счет.

3.1.3. Принимать от Собственника, Нанимателей, Арендаторов плату за жилое помещение, согласно платежному документу, предоставленному до 25 числа месяца, следующего за расчетным. Управляющая организация может обеспечивать начисление и перечисление платежей за наем в соответствии с заключенным договором (соглашением) с Собственником, Нанимателем, Арендатором.

3.1.4. Обеспечить круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание Многоквартирного дома и уведомить Собственника Нанимателя, Арендатора о номерах телефонов аварийных и диспетчерских служб, устранять аварии, а также выполнять заявки Собственника, Нанимателя, Арендатора в сроки, установленные законодательством и настоящим Договором.

3.1.5. Обеспечить выполнение работ по устранению причин аварийных ситуаций, приводящих к угрозе жизни, здоровью граждан, а также к порче их имущества, таких как залив, засор стояка канализации.

3.1.6. Организовать и вести прием жалоб, претензий и заявлений от Собственников Нанимателей, Арендаторов по вопросам, касающимся данного Договора, рассмотреть их в течение 30 календарных дней и проинформировать Собственника, Нанимателя, Арендатора о результатах рассмотрения.

3.1.7. Размещать на информационных стендах (досках), расположенных в подъездах Многоквартирных домов, а также в офисе Управляющей организации информацию о проведении общих собраний Собственников и иную информацию, связанную с управлением многоквартирными домами.

3.1.8. Представлять Собственникам предложения о необходимости проведения капитального ремонта Многоквартирного дома либо отдельных его сетей и конструктивных элементов, о сроках его начала, необходимом объеме работ, стоимости материалов, порядке финансирования ремонта, сроках возмещения расходов и других предложений, связанных с условиями проведения капитального ремонта Многоквартирного дома.

3.1.9. Предоставлять или организовать предоставление Собственнику, Нанимателям, Арендаторам или уполномоченным им лицам по запросам имеющуюся документацию, информацию и сведения, касающиеся управления Многоквартирным домом, содержания и ремонта общего имущества, в том числе справки установленного образца, копии из финансового лицевого счета и (или) из домовой книги и иные предусмотренные действующим законодательством документы.

42

3.1.10. Информировать Собственника, Нанимателя, Арендатора о причинах и предполагаемой продолжительности перерывов в предоставлении коммунальных услуг, предоставления коммунальных услуг качеством ниже предусмотренного настоящим Договором в течение одних суток с момента обнаружения таких недостатков путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома, а в случае личного обращения - немедленно.

3.1.11. В случае невыполнения работ, предусмотренных настоящим Договором, уведомить Собственника, Нанимателя, Арендатора о причинах нарушения путем размещения соответствующей информации на информационных досках (стендах) дома. Если невыполненные работы могут быть выполнены (оказаны) позже, предоставить информацию о сроках их выполнения (оказания), а при невыполнении (неоказании) произвести перерасчет платы за текущий месяц.

3.1.12. Информировать Собственника, Нанимателя, Арендатора об изменении размера платы за помещение не позднее 10 рабочих дней со дня опубликования новых тарифов на коммунальные услуги и размера платы за содержание и ремонт общего имущества, но не позже даты выставления платежных документов.

3.1.13. Предоставлять Собственнику отчет о выполнении Договора за истекший календарный год в течение первого месяца или квартала, следующего за истекшим годом действия Договора по форме, установленной управляющей организацией. Размещение отчетов о выполненных работах осуществляется на своем сайте управляющей организации и на информационных стендах (досках), расположенных в подъездах Многоквартирного дома.

3.1.14. Не допускать использование иными лицами нежилых помещений, являющихся общим имуществом Собственников помещений в Многоквартирном доме, в т.ч. предоставления коммунальных ресурсов с их использованием, без соответствующих решений общего собрания Собственников.

В случае решения общего собрания Собственников о передаче в пользование общего имущества либо его части иным лицам, а также определении Управляющей организации уполномоченным по указанным вопросам лицом - заключать соответствующие договоры.

В случае определения иного уполномоченного лица обеспечить реализацию решений общих собраний Собственников по передаче в пользование иным лицам общего имущества в Многоквартирном доме.

Содействовать при необходимости в установлении сервитута в отношении объектов общего имущества в Многоквартирном доме и обеспечивать соблюдение режимов и пределов использования данных объектов при его установлении.

Средства, поступившие в результате передачи нежилых помещений в пользование иным лицам, на счет Управляющей организации, после вычета установленных законодательством соответствующих налогов и суммы (процента), причитающейся Управляющей организации, направляются на снижение оплаты работ по содержанию и ремонту общего имущества, выполняемых по настоящему Договору, либо на иные цели, определенные решением Собственников.

3.1.15. Осуществлять раскрытие информации о своей деятельности по управлению многоквартирными домами в случаях и порядке, определенном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов государственной власти.

3.2. **Управляющая организация вправе**:

3.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему Договору, в т.ч. поручать выполнение обязательств по настоящему Договору иным организациям.

3.2.2. Требовать от Собственника, Нанимателя, Арендатора внесения платы по Договору в полном объеме в соответствии с выставленными платежными документами не позднее 25 числа месяца, следующего за расчетным, а также требовать представления документов, подтверждающих право владения, пользования помещением в многоквартирном доме.

43

3.2.3. В порядке, установленном действующим законодательством, взыскивать с виновных сумму неплатежей и ущерба, нанесенного несвоевременной и (или) неполной оплатой.

3.2.4. Осуществлять организацию начисления и сбора платежей Собственнику, Нанимателю, Арендатору.

3.2.5. Производить осмотры инженерного оборудования, являющегося общим имуществом в Многоквартирном доме, находящегося как в местах общего пользования, так и в помещениях Собственников, Нанимателей, Арендаторов согласовав с последними дату и время таких осмотров.

3.2.6. Выполнять работы по содержанию и ремонту внутриквартирных инженерных сетей и коммуникаций, не относящихся к общему имуществу в Многоквартирном доме, а также иного имущества Собственника по согласованию с ним, Нанимателем, Арендатором и за его счет в соответствии с законодательством.

3.2.7. Организовывать рассмотрение общим собранием Собственников вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом в соответствии с правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирным домом.

3.2.8. Осуществлять обработку персональных данных Собственников, Нанимателей, Арендаторов помещений многоквартирного дома при реализации деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с действующим законодательством.

3.2.9. Обращаться в суд за взысканием с Собственников, Нанимателей, Арендаторов помещений многоквартирного дома платы невнесенной за работы, предоставляемые в рамках настоящего договора.

3.2.10. Осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

3.3. **Собственник, Наниматель, Арендатор обязан:**

3.3.1. Не позднее 25 числа месяца, следующего за расчетным, полностью вносить плату за содержание и ремонт помещений, а также иные платежи, установленные по решениям общего собрания собственников помещений, принятым в соответствии с законодательством. Своевременно предоставлять Управляющей организации документы, подтверждающие права на льготы его и лиц, пользующихся его помещением(ями).

3.3.2. При неиспользовании помещения(й) в Многоквартирном доме сообщать Управляющей организации свои контактные телефоны и адреса для связи, а также телефоны и адреса лиц, которые могут обеспечить доступ к помещениям Собственника при его отсутствии более 24 часов.

3.3.3. Соблюдать следующие требования:

а) не производить перенос инженерных сетей;

б) не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления;

в) не осуществлять монтаж и демонтаж индивидуальных (квартирных) приборов учета ресурсов, т.е. не нарушать установленный в доме порядок распределения потребленных коммунальных ресурсов, приходящихся на помещение Собственника, и их оплаты, без согласования с Управляющей организацией;

г) не использовать теплоноситель из системы отопления не по прямому назначению (использование сетевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды);

д) не допускать выполнение работ или совершение других действий, приводящих к порче помещений или конструкций строения, не производить переустройства или перепланировки помещений без согласования в установленном порядке;

44

е) не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, не загромождать и не загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования;

ж) не допускать производства в помещении работ или совершения других действий, приводящих к порче общего имущества в Многоквартирном доме;

з) информировать Управляющую организацию о проведении работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения, затрагивающих общее имущество в Многоквартирном доме.

3.3.4. Предоставлять Управляющей организации в течение 5 рабочих дней сведения:

- о завершении ремонтных работ, работ по переустройству и перепланировке помещения с предоставлением соответствующих документов, подтверждающих соответствие произведенных работ требованиям законодательства (например, документ технического учета БТИ и т.п.);

- о заключенных договорах найма (аренды), в которых обязанность внесения платы Управляющей организации за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме возложена Собственником полностью или частично на нанимателя (арендатора), с указанием Ф.И.О. ответственного нанимателя (наименования и реквизитов организации, оформившей право аренды), о смене ответственного нанимателя или арендатора;

- об изменении количества граждан, проживающих в жилом(ых) помещении(ях), включая временно проживающих;

- о переходе права владения помещением в многоквартирном доме.

3.3.5. Обеспечивать доступ представителей Управляющей организации в принадлежащее ему помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с Управляющей организацией время, а работников аварийных служб - в любое время.

3.3.6. Сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях общего имущества в Многоквартирном доме.

3.4. **Собственник имеет право**:

3.4.1. Осуществлять контроль над выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему Договору, в ходе которого участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях, проверках) общего имущества в Многоквартирном доме, присутствовать при выполнении работ и оказании услуг, связанных с выполнением ею обязанностей по настоящему Договору.

3.4.2. Требовать изменения размера платы за помещение в случае невыполнения полностью или частично работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме либо выполнения с ненадлежащим качеством в соответствии с действующим законодательством.

3.4.3. Требовать от Управляющей организации возмещения убытков, причиненных вследствие невыполнения либо недобросовестного выполнения Управляющей организацией своих обязанностей по настоящему Договору.

3.4.4. Требовать от Управляющей организации ежегодного предоставления отчета о выполнении настоящего Договора, раскрытия информации о деятельности по управлению многоквартирными домами в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами.

3.4.5. Поручать вносить платежи по Договору Нанимателю, Арендатору жилых помещений.

3.4.6. Поручать вносить платежи по настоящему Договору Нанимателю, Арендатору данного помещения в случае сдачи его внаем в аренду.

45

3.4.7. Осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

**4. ЦЕНА ДОГОВОРА, РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА ПОМЕЩЕНИЕ И КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ПОРЯДОК ЕЕ ВНЕСЕНИЯ**

4.1. Цена Договора и размер платы за помещение устанавливаются в соответствии с долей в праве собственности на общее имущество в Многоквартирном доме, пропорциональной принадлежащему Собственнику жилому/нежилому помещению согласно ст. ст. 249, 289 Гражданского кодекса Российской Федерации и ст. ст. 37, 39 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4.2. Ежемесячная плата Собственника, Нанимателя, Арендатора за содержание и ремонт общего имущества в доме определяется как произведение общей площади его помещений на размер платы за 1 кв. метр такой площади в месяц. Размер платы определен по итогам открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом по извещению № 00000 и указан в приложении № 2 к настоящему Договору. Размер платы подлежит ежегодной индексации на величину, не превышающую уровень инфляции, по отношению к текущему году.

4.3. Плата за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме соразмерно доле занимаемого помещения вносится ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за истекшим месяцем на основании платежных документов, предоставляемых Управляющей организацией. В случае предоставления платежных документов позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным, плата за помещение может быть внесена с отсрочкой на срок задержки получения платежного документа.

4.4. В случае выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, указанных в Приложении № 2 к настоящему Договору, ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, т.е. невыполнения полностью или частично работ в многоквартирном доме, стоимость этих работ уменьшается пропорционально количеству полных календарных дней нарушения от стоимости соответствующей работы в составе ежемесячной платы по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Правительством Российской Федерации.

4.5. Собственник не вправе требовать изменения размера платы, если оказание выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

4.6. Работы Управляющей организации, не предусмотренные настоящим Договором, выполняются за отдельную плату по отдельно заключенным договорам.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за помещение, Собственник обязан уплатить Управляющей организации пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от не выплаченных в срок сумм за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно.

5.3. Управляющая организация, Собственники, Наниматели, Арендаторы несут ответственность за ущерб, причиненный имуществу в Многоквартирном доме, возникший в результате их действий или бездействия, в порядке, установленном законодательством.

46

**6. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

**ЕЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ**

**ФАКТА НАРУШЕНИЯ УСЛОВИЙ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА**

6.1. Контроль над деятельностью Управляющей организации в части исполнения настоящего Договора осуществляется Собственником и уполномоченными им лицами в соответствии с их полномочиями путем:

- проверки объемов, качества и периодичности выполнения работ (в том числе путем проведения соответствующей экспертизы);

- подачи в письменном виде жалоб, претензий и прочих обращений для устранения выявленных дефектов с проверкой полноты и своевременности их устранения;

- инициирования созыва внеочередного общего собрания Собственников для принятия решений по фактам выявленных нарушений и/или не реагирования Управляющей организации на обращения Собственника с уведомлением о проведении такого собрания (указанием даты, времени и места) Управляющей организации;

- обращения в органы, осуществляющие государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда, его соответствия установленным требованиям (АТИ, Госпожнадзор, СЭС и другие), для административного воздействия, обращения в другие инстанции согласно действующему законодательству;

- проведения комиссионного обследования выполнения Управляющей организацией работ и услуг по Договору. Решения общего собрания Собственников помещений о проведении такого обследования являются для Управляющей организации обязательными. По результатам комиссионного обследования составляется соответствующий Акт, экземпляр которого должен быть предоставлен инициаторам проведения общего собрания Собственников;

- обращения в СРО, членом которой является Управляющая организация.

6.2. Акт о нарушении условий Договора по требованию любой из Сторон Договора составляется в случаях:

- выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме с перерывами, превышающими установленную продолжительность, а также причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника и (или) проживающих в жилом помещении граждан, общему имуществу в Многоквартирном доме;

- неправомерных действий Собственника.

Указанный Акт является основанием для применения к Сторонам мер ответственности, предусмотренных разделом [5](consultantplus://offline/ref=AA2B15F5EDA98F7B0D3B08E7D8BF4DCC5BF638DD99B52AEFAD031F9FCBD1990D1F3659443660rBq3G) настоящего Договора.

Подготовка бланков Акта осуществляется Управляющей организацией. При отсутствии бланков Акт составляется в произвольной форме. В случае необходимости в дополнение к Акту Сторонами составляется дефектная ведомость.

6.3. Акт составляется комиссией, которая должна состоять не менее чем из трех человек, включая представителей Управляющей организации, Собственника, Нанимателя, Арендатора, а также при необходимости подрядной организации, свидетелей (соседей) и других лиц. Если в течение одного часа в дневное время или двух часов в ночное время (с 22.00 до 6.00 по местному времени) с момента сообщения о нарушении представитель Управляющей организации не прибыл для проверки факта нарушения или если признаки нарушения могут исчезнуть или быть ликвидированы, составление Акта производится без его присутствия. В этом случае Акт подписывается остальными членами комиссии.

6.4. Акт должен содержать: дату и время его составления; дату, время и характер нарушения, его причины и последствия (факты причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника, Нанимателя, Арендатора описание (при наличии возможности их фотографирование или видеосъемка) повреждений имущества); все разногласия, особые мнения и возражения, возникшие при составлении Акта; подписи членов комиссии и Собственника, Арендатора, Нанимателя.

6.5. Акт составляется в присутствии Собственника, Арендатора, Нанимателя права которого нарушены. При отсутствии Собственника, Арендатора, Нанимателя Акт проверки составляется комиссией без его участия с приглашением в состав комиссии незаинтересованных лиц (например, соседей), о чем в Акте делается соответствующая отметка. Акт составляется комиссией не менее чем в двух экземплярах, один из которых под роспись вручается Собственнику, Арендатору, Нанимателю, а второй - Управляющей организации.

**7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Все изменения и дополнения к Договору, требующие по условиям Договора принятия соответствующих решений на общем собрании собственников, оформляются дополнительными соглашениями к Договору путем утверждения условий таких дополнительных соглашений на общем собрании собственников при обязательном их согласовании с Управляющей организацией и подписании такого дополнительного соглашения Управляющей организацией. Порядок вступления в силу указанных в настоящем пункте дополнительных соглашений определяется условиями таких соглашений.

7.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, составленному в письменной форме и подписанному Сторонами. В соглашении о расторжении Договора указывается дата прекращения обязательств по Договору.

7.3. Собственники помещений в одностороннем порядке вправе расторгнуть Договор в следующих случаях:

7.3.1. При невыполнении условий Договора Управляющей организацией, под которым понимаются случаи, когда Управляющая организация:

- не приступила к управлению многоквартирным домом в срок более с даты, указанной в [п. 10.1.](consultantplus://offline/ref=BD9A6D2C04088BB2BCAFE4409E25F3DA7EF762812F8B3CE60CE954A42C1D6B30F1E3085A674040IBPEH) Договора;

- при наличии необходимых на то условий не приступила к выполнению работ по любому из видов ремонта общего имущества в течение 1 месяца после сроков начала таких ремонтных работ, предусмотренных в Перечне работ, услуг, в том числе согласованным с уполномоченным лицом, в порядке, установленном в [пп. 3.1.2](consultantplus://offline/ref=BD9A6D2C04088BB2BCAFE4409E25F3DA7EF762812F8B3CE60CE954A42C1D6B30F1E3085A674044IBPFH) Договора;

7.3.2. При существенном нарушении Договора Управляющей организацией.

7.3.3. Введения в отношении Управляющей организации любой из процедур банкротства.

В случае одностороннего отказа от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, Договор считается соответственно расторгнутым с даты, устанавливаемой в порядке, указанном в [п. 7.4](file:///\\dol-app-02\KUMS\Отдел%20УЧЕТА%20ИМУЩЕСТВА\Общая\КОНКУРСЫ%20МКД\Конкурс%20Вилкова%208,10,12\Приложение%202%20Договор%20на%20управление%20многоквартирным%20домом.doc#Par11) Договора.

7.4. Для целей досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных [п. 7.3](file:///\\dol-app-02\KUMS\Отдел%20УЧЕТА%20ИМУЩЕСТВА\Общая\КОНКУРСЫ%20МКД\Конкурс%20Вилкова%208,10,12\Приложение%202%20Договор%20на%20управление%20многоквартирным%20домом.doc#Par2) Договора, общим собранием собственников принимается решение о расторжении Договора, в котором должна быть указана дата его расторжения, но не ранее чем через 30 дней с даты получения Управляющей организацией уведомления о досрочном расторжении Договора. Уполномоченное таким общим собранием собственников лицо письменно уведомляет Управляющую организацию о принятом общим собранием собственников решении о досрочном расторжении Договора.

7.5. Управляющая организация вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

7.5.1. Когда неполное внесение плательщиками платы по Договору приводит к невозможности для Управляющей организации исполнять условия Договора, в том числе исполнять обязанности по оплате работ, выполненных подрядными и специализированными организациями. Под таким неполным внесением плательщиками платы по Договору признается случай, когда суммарный размер задолженности плательщиков по внесению платы по Договору за последние месяца(ев) превышает определенную в соответствии с Договором цену Договора за один месяц.

7.5.2. Когда общим собранием собственников помещений не принято решение, по изменению перечня выполнения работ, в течение 1 месяца(ев) с даты представления собственникам соответствующих предложений Управляющей организацией.

7.6. При принятии Управляющей организацией решения об одностороннем отказе от исполнения Договора в случаях, предусмотренных в [п. 7.5](file:///\\dol-app-02\KUMS\Отдел%20УЧЕТА%20ИМУЩЕСТВА\Общая\КОНКУРСЫ%20МКД\Конкурс%20Вилкова%208,10,12\Приложение%202%20Договор%20на%20управление%20многоквартирным%20домом.doc#Par12) Договора, Управляющая организация уведомляет об этом Собственников до расторжения Договора путем указания на свое решение в платежных документах, направляемых собственникам помещений. Договор считается расторгнутым Управляющей организацией с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором Управляющая организация вторично уведомила собственников помещений о расторжении Договора.

7.7. При расторжении Договора, а также по окончании срока его действия Управляющая организация производит сверку расчетов по Договору. Сумма превышения платежей, полученных Управляющей организацией от плательщиков в счет вносимой ими платы по Договору, над стоимостью выполненных работ до даты расторжения Договора возвращается непосредственно плательщикам, внесшим соответствующую плату. Задолженность плательщиков перед Управляющей организацией, имеющаяся на дату расторжения Договора, подлежит оплате Управляющей организации на основании платежных документов, ежемесячно предоставляемых должникам Управляющей организацией до полного погашения задолженности.

7.8. В случаях расторжения или прекращения срока действия Договора Управляющая организация обязана передать с учетом выбранного и реализуемого способа управления многоквартирным домом новому лицу, ответственному за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме, документацию, связанную с осуществлением деятельности по управлению многоквартирным домом.

7.9. Передача документов, указанных в [п. 7.8](file:///\\dol-app-02\KUMS\Отдел%20УЧЕТА%20ИМУЩЕСТВА\Общая\КОНКУРСЫ%20МКД\Конкурс%20Вилкова%208,10,12\Приложение%202%20Договор%20на%20управление%20многоквартирным%20домом.doc#Par17) Договора, оформляется актом передачи соответствующей документации на многоквартирный дом с приложением описи передаваемых документов.

7.10. В случае если отдельные документы, подлежащие передаче в соответствии с [п. 7.8](file:///\\dol-app-02\KUMS\Отдел%20УЧЕТА%20ИМУЩЕСТВА\Общая\КОНКУРСЫ%20МКД\Конкурс%20Вилкова%208,10,12\Приложение%202%20Договор%20на%20управление%20многоквартирным%20домом.doc#Par17) Договора, не переданы, Управляющая организация обязана принять меры к подготовке недостающих документов (в том числе к их составлению) и передать их принимающему лицу по отдельному акту приема-передачи таких документов в срок не более одного месяца со дня прекращения ее соответствующих обязательств по Договору.

**8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

8.1. Общее собрание может проводиться по инициативе Собственника помещения. Организация и расходы на организацию проведения общего собрания собственников помещений возлагается на инициатора проведения общего собрания.

8.2. Информация, связанная с проведением Общего собрания, иная информация, связанная с управлением Многоквартирным домом доводится до Собственников помещений путем размещения соответствующих уведомлений на информационных досках подъездов.

8.3. К мероприятиям, относящимся к организации проведения общего собрания собственников помещений относятся: уведомление собственников помещений в многоквартирном доме о проведении собрания, обеспечение ознакомления собственников помещений в многоквартирном доме с информацией и (или) материалами, которые будут рассматриваться на собрании, подготовка форм документов, необходимых для регистрации участников собрания, подготовка помещений для проведения собрания, регистрация участников собрания, документальное оформление решений, принятых собранием, доведение до сведения собственников помещений в многоквартирном доме решений, принятых на собрании.

49

**9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Все споры, возникшие из Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае если Стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по месту нахождения Многоквартирного дома по заявлению одной из Сторон.

9.2. Управляющая организация, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства в соответствии с настоящим Договором, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся техногенные и природные катастрофы, не связанные с виновной деятельностью Сторон Договора, военные действия, террористические акты, издание органами власти распорядительных актов, препятствующих исполнению условий Договора, и иные независящие от Сторон обстоятельства. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Управляющая организация осуществляет указанные в договоре управления многоквартирным домом работы по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет Собственникам счета по оплате выполненных работ. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный Договором об управлении многоквартирным домом, должен быть изменен пропорционально объему и количеству фактически выполненных работ.

9.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни одна из сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

9.4. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору, обязана незамедлительно известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

**10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Договор заключен на три года и вступает в действие с « » 202 г. по « » 202 г.

10.2. Срок действия Договора может быть продлен на 3 месяца, для урегулирования всех вопросов, связанных с заключением договора управления на новый срок с той же, либо иной Управляющей организацией.

1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

Приложения:

1. Акт о состоянии общего имущества собственников помещений в Многоквартирном доме.

2. Перечень обязательных работ и услуг работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

50

**12. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:**

**Собственник(и)**

**(представитель собственника): Управляющая организация:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

# от 12 декабря 2024 года № 739

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «[О развитии малого и среднего](consultantplus://offline/ref=0E40ED9CE60851974FEA713514D7063EED7684D34D2126593F2538A214E574FF43D3866C30B6A358n2K5F) предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 17 января 2022 года № 22 (в редакции постановления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики от 02 сентября 2023 года № 607) «Об утверждении [перечня](consultantplus://offline/ref=6FEE28DA3F32058D661F05261FDF933F6E7EAF4255B47E6EFC7D07898EB1DF16C2D6D39EF8067D60VC0FI) муниципального имущества муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Организовать и провести аукцион для субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан на право заключения договоров аренды следующих земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», включенных в [перечень](consultantplus://offline/ref=6FEE28DA3F32058D661F05261FDF933F6E7EAF4255B47E6EFC7D07898EB1DF16C2D6D39EF8067D60VC0FI) муниципального имущества муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства):

- кадастровый номер 18:20:076001:299, Удмуртская Республика, Сюмсинский район, южнее с. Сюмси, категория земель – земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования - земли сельскохозяйственного производства, площадь 64451кв.м;

- кадастровый номер 18:20:076001:300, Удмуртская Республика, муниципальный округ Сюмсинский район, территория РОСТ, земельный участок 17, категория земель – земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования – земли сельскохозяйственного производства, площадь 119858 кв.м;

- кадастровый номер 18:20:076001:304, Удмуртская Республика, Сюмсинский район, юго-запад от деревни Выселок, участок № 4, категория земель – земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования – земли сельскохозяйственного производства, площадь 118098 кв.м;

- кадастровый номер 18:20:076001:307, Удмуртская Республика, муниципальный округ Сюмсинский район, территория Труженик, земельный участок 5, категория земель – земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования – земли сельскохозяйственного производства, площадь 163403 кв.м;

- кадастровый номер 18:20:076001:306, Удмуртская Республика, муниципальный округ Сюмсинский район, территория Труженик, земельный участок 4а, категория земель – земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования - земли сельскохозяйственного производства площадь 140017 кв.м;

- кадастровый номер 18:20:076001:308, Российская Федерация, Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Труженик территория, земельный участок 4, категория земель – земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования – земли сельскохозяйственного производства, площадь 135813 кв.м.

2. Утвердить прилагаемое извещение о проведении аукциона.

3. Поручить проведение аукциона комиссии по проведению торгов по продаже прав в отношении муниципального имущества муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (в том числе земельных участков) и земельных участков государственной неразграниченной собственности, состав которой утвержден постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 26 января 2022 года № 46 (в редакции постановления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики от 09 сентября 2024 года № 520) «О создании комиссии по проведению торгов по продаже прав в отношении имущества».

4. Разместить информационное сообщение о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов https://torgi.gov.ru, на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» http://www.sumsi-adm.ru, на электронной торговой площадке http://sale.zakazrf.ru.

5. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  постановлением Администрации муниципального образования  «Муниципальный округ Сюмсинский  район Удмуртской Республики»  от 12 декабря 2024 года № 739 |

**Извещение о проведении аукциона**

на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

|  |  |
| --- | --- |
| *Форма проведения торгов:* | Аукцион в электронной форме для субъектов МСП и самозанятых граждан |
| *Сайт размещения извещения:* | <http://torgi.gov.ru/><http://sumsi-adm.ru/><http://sale.zakazrf.ru> |
| *Количество лотов:* | **6** |
| ***Контактная информация организатора торгов, уполномоченного органа*** | |
| *Наименование организации:* | Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |
| *Адрес:* | 427370, Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Советская,45 |
| *Телефон:* | 8(34152)21563 |
| *Факс:* | 8(34152)21040 |
| *E-mail:* | sumsiimzem@mail.ru |
| *Контактное лицо:* | Кузнецов Юрий Валентинович |
| ***Условия проведения торгов***  Адрес электронной площадки, на которой будет проводиться продажа в электронной форме: http://sale.zakazrf.ru/.  Организатор продажи (оператор электронной площадки): АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан». Место нахождения: 420021, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Московская, 55. Служба технической поддержки – (843)-212-24-25.  Электронная торговая площадка отображает время всех процедур согласно часовому поясу г.Москвы (GMT +03:00).  Для подачи заявок и участия в продаже в электронной форме претенденты должны зарегистрироваться на электронной площадке [http://sale.zakazrf.ru](http://sale.zakazrf.ru/), пройти процедуру аккредитации на электронной площадке в соответствии с Регламентом ЭТП. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы. Инструкция по аккредитации и инструкция участника торгов размещены в разделе «Документы» - «Инструкции» - «Инструкции по работе на ЭТП».  Информация о размере и порядке взимания АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан» платы с лица, с которым заключается договор по результатам проведения электронной процедуры в sale.zakazrf.ru аукциона в электронной форме по аренде земельных участков: установлен комиссионный сбор в размере одного процента начальной цены предмета аукциона, но не более 5 000 рублей без учета НДС. | |
| *Дата и время начала приема заявок:* | 18.12.2024 7.30 (время московское) |
| *Дата и время окончания приема заявок:* | 13.01.2025 15.30 (время московское) |
| *Порядок приема заявок, адрес места приема заявок:* | Заявки на участие в продаже подаются на электронную торговую площадку <http://sale.zakazrf.ru> в установленный для приема заявок период. Электронная площадка функционирует круглосуточно. |
| *Требования к содержанию и форме заявок:* | Для участия в аукционе претенденты заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документовв соответствии с перечнем: |
| К заявке прилагаются: копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; документы, подтверждающие внесение задатка. Прилагаемые к заявке документы подаются в электронном виде (должны быть отсканированы) в читаемых стандартными средствами операционной системы Windows форматах графических изображений (.JPG, .TIFF, .PDF, .PNG и т.п.) | |
| *Рассмотрение заявок:* | 15.01.2025 11.00 (время московское)по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Советская, д. 45, каб.35. |
| *Порядок проведения аукциона:* | Устанавливается оператором электронной площадки. |
| *Дата и время проведения аукциона:* | 17.01.2025 11.00 (время московское) |
| *Место проведения аукциона:* | на электронной площадке [http://sale.zakazrf.ru](http://sale.zakazrf.ru/). |
| *Порядок заключения договоров* | По результатам проведения электронного аукциона договор аренды земельного участка заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора, не ранее 10 дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте, и не позднее 30 дней со дня направления проекта договора победителю или иным лицам, с которыми заключается договор в соответствии с Земельным кодексом.  Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора, и об иных лицах, с которыми указанный договор заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 ЗК РФ и которые уклонились от его заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Задаток им не возвращается.  Если победителем в течение 30 дней со дня направления ему проекта договора не был подписан проект договора, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона. |

**Лот № 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Тип торгов:* |  | **Аренда** |
| *Форма собственности:* |  | муниципальная собственность |
| *Реквизиты решения о проведении торгов:* |  | Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12 декабря 2024 года № 739 |
| *Кадастровый номер:* |  | 18:20:076001:299 |
| *Категория земель:* |  | Земли сельскохозяйственного назначения |
| *Вид разрешенного использования:* |  | Земли сельскохозяйственного производства |
| *Страна размещения:* |  | Россия |
| *Местоположение:* |  | Удмуртская Республика, Сюмсинский район |
| *Детальное местоположение:* |  | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, южнее с. Сюмси |
| *Площадь (Квадратный метр):* |  | 64451 |
| *Описание земельного участка:* |  | В соответствии с выпиской из ЕГРН |
| *Параметры разрешенного*  *строительства объекта:* |  |  |
| *Технические условия подключения*  *объекта к сетям*  *инженерно-технического обеспечения:* |  |  |
| *Срок аренды:* |  | Лет: 15, месяцев: 0 |
| Срок аренды земельного участка устанавливается с учетом ограничений, предусмотренных [пунктом](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA7G8n2H) 8 [статьи 39.8](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA1G8n4H) Земельного Кодекса РФ | | |
| *Предмет торга:* |  | Ежегодная арендная плата |
| Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка установлена согласно пункту 14 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, в размере 1,5 процента от кадастровой стоимости. | | |
| *Начальная цена в валюте лота:* |  | 1778,85 руб. |
| *Шаг аукциона:* |  | 53,37 руб. (3 процента) |
| *Размер обеспечения:* |  | Не устанавливается |
| *Размер задатка в валюте лота:* |  | 889,43 руб. (50 процентов) |
| *Порядок внесения и возврата задатка:* |  | Внесение задатка в период подачи заявки, по реквизитам оператора электронной площадки. Возврат задатка в течение трех рабочих дней в соответствии с пунктом 24 статьи 39.11, пунктами 7, 11, 18 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ |
| *Права на участок, ограничения прав:* |  | Нет |
| *Наличие фотографий:* |  | Нет |
| *Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:* |  | Самостоятельно, доступ открыт. |

**Лот № 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Тип торгов:* |  | **Аренда** |
| *Форма собственности:* |  | муниципальная собственность |
| *Реквизиты решения о проведении торгов:* |  | Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12 декабря 2024 года № 739 |
| *Кадастровый номер:* |  | 18:20:076001:300 |
| *Категория земель:* |  | Земли сельскохозяйственного назначения |
| *Вид разрешенного использования:* |  | земли сельскохозяйственного производства |
| *Страна размещения:* |  | Россия |
| *Местоположение:* |  | Удмуртская Республика, Сюмсинский район |
| *Детальное местоположение:* |  | Удмуртская Республика, муниципальный округ Сюмсинский район, территория РОСТ, земельный участок 17 |
| *Площадь (Квадратный метр):* |  | 119858 |
| *Описание земельного участка:* |  | В соответствии с выпиской из ЕГРН |
| *Параметры разрешенного*  *строительства объекта:* |  |  |
| *Технические условия подключения*  *объекта к сетям*  *инженерно-технического обеспечения:* |  |  |
| *Срок аренды:* |  | Лет: 15, месяцев: 0 |
| Срок аренды земельного участка устанавливается с учетом ограничений, предусмотренных [пунктом](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA7G8n2H) 8 [статьи 39.8](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA1G8n4H) Земельного Кодекса РФ | | |
| *Предмет торга:* |  | Ежегодная арендная плата |
| Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка установлена согласно пункту 14 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, в размере 1,5 процентов от кадастровой стоимости. | | |
| *Начальная цена в валюте лота:* |  | 3308,08 руб. |
| *Шаг аукциона:* |  | 99,24 руб. (3 процента) |
| *Размер обеспечения:* |  | Не устанавливается |
| *Размер задатка в валюте лота:* |  | 1654,04 руб. (50 процентов) |
| *Порядок внесения и возврата задатка:* |  | Внесение задатка в период подачи заявки, по реквизитам оператора электронной площадки. Возврат задатка в течение трех рабочих дней в соответствии с пунктом 24 статьи 39.11, пунктами 7, 11, 18 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ |
| *Права на участок, ограничения прав:* |  | Нет |
| *Наличие фотографий:* |  | Нет |
| *Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:* |  | Самостоятельно, доступ открыт. |

**Лот № 3**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Тип торгов:* |  | **Аренда** |
| *Форма собственности:* |  | муниципальная собственность |
| *Реквизиты решения о проведении торгов:* |  | Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12 декабря 2024 года № 739 |
| *Кадастровый номер:* |  | 18:20:076001:304 |
| *Категория земель:* |  | Земли сельскохозяйственного назначения |
| *Вид разрешенного использования:* |  | земли сельскохозяйственного производства |
| *Страна размещения:* |  | Россия |
| *Местоположение:* |  | Удмуртская Республика, Сюмсинский район |
| *Детальное местоположение:* |  | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, юго-запад от деревни Выселок, участок № 4 |
| *Площадь (Квадратный метр):* |  | 118908 |
| *Описание земельного участка:* |  | В соответствии с выпиской из ЕГРН |
| *Параметры разрешенного*  *строительства объекта:* |  |  |
| *Технические условия подключения*  *объекта к сетям*  *инженерно-технического обеспечения:* |  |  |
| *Срок аренды:* |  | Лет: 15, месяцев: 0 |
| Срок аренды земельного участка устанавливается с учетом ограничений, предусмотренных [пунктом](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA7G8n2H) 8 [статьи 39.8](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA1G8n4H) Земельного Кодекса РФ | | |
| *Предмет торга:* |  | Ежегодная арендная плата |
| Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка установлена согласно пункту 14 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, в размере 1,5 процентов от кадастровой стоимости. | | |
| *Начальная цена в валюте лота:* |  | 3259,50 руб. |
| *Шаг аукциона:* |  | 97,79 руб. (3 процента) |
| *Размер обеспечения:* |  | Не устанавливается |
| *Размер задатка в валюте лота:* |  | 1629,75 руб. (50 процентов) |
| *Порядок внесения и возврата задатка:* |  | Внесение задатка в период подачи заявки, по реквизитам оператора электронной площадки. Возврат задатка в течение трех рабочих дней в соответствии с пунктом 24 статьи 39.11, пунктами 7, 11, 18 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ |
| *Права на участок, ограничения прав:* |  | Нет |
| *Наличие фотографий:* |  | Нет |
| *Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:* |  | Самостоятельно, доступ открыт. |

**Лот № 4**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Тип торгов:* |  | **Аренда** |
| *Форма собственности:* |  | муниципальная собственность |
| *Реквизиты решения о проведении торгов:* |  | Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от от 12 декабря 2024 года № 739 |
| *Кадастровый номер:* |  | 18:20:076001:307 |
| *Категория земель:* |  | Земли сельскохозяйственного назначения |
| *Вид разрешенного использования:* |  | земли сельскохозяйственного производства |
| *Страна размещения:* |  | Россия |
| *Местоположение:* |  | Удмуртская Республика, Сюмсинский район |
| *Детальное местоположение:* |  | Удмуртская Республика, муниципальный округ Сюмсинский район, территория Труженик, земельный участок 5 |
| *Площадь (Квадратный метр):* |  | 163403 |
| *Описание земельного участка:* |  | В соответствии с выпиской из ЕГРН |
| *Параметры разрешенного*  *строительства объекта:* |  |  |
| *Технические условия подключения*  *объекта к сетям*  *инженерно-технического обеспечения:* |  |  |
| *Срок аренды:* |  | Лет: 15, месяцев: 0 |
| Срок аренды земельного участка устанавливается с учетом ограничений, предусмотренных [пунктом](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA7G8n2H) 8 [статьи 39.8](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA1G8n4H) Земельного Кодекса РФ | | |
| *Предмет торга:* |  | Ежегодная арендная плата |
| Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка установлена согласно пункту 14 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, в размере 1,5 процентов от кадастровой стоимости. | | |
| *Начальная цена в валюте лота:* |  | 4509,92 руб. |
| *Шаг аукциона:* |  | 135,30 руб. (3 процента) |
| *Размер обеспечения:* |  | Не устанавливается |
| *Размер задатка в валюте лота:* |  | 2254,96 руб. (50 процентов) |
| *Порядок внесения и возврата задатка:* |  | Внесение задатка в период подачи заявки, по реквизитам оператора электронной площадки. Возврат задатка в течение трех рабочих дней в соответствии с пунктом 24 статьи 39.11, пунктами 7, 11, 18 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ |
| *Права на участок, ограничения прав:* |  | Нет |
| *Наличие фотографий:* |  | Нет |
| *Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:* |  | Самостоятельно, доступ открыт. |

**Лот № 5**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Тип торгов:* |  | **Аренда** |
| *Форма собственности:* |  | муниципальная собственность |
| *Реквизиты решения о проведении торгов:* |  | Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от от 12 декабря 2024 года № 739 |
| *Кадастровый номер:* |  | 18:20:076001:306 |
| *Категория земель:* |  | Земли сельскохозяйственного назначения |
| *Вид разрешенного использования:* |  | для иных видов сельскохозяйственного использования |
| *Страна размещения:* |  | Россия |
| *Местоположение:* |  | Удмуртская Республика, Сюмсинский район |
| *Детальное местоположение:* |  | Удмуртская Республика, муниципальный округ Сюмсинский район, территория Труженик, земельный участок 4а |
| *Площадь (Квадратный метр):* |  | 140017 |
| *Описание земельного участка:* |  | В соответствии с выпиской из ЕГРН |
| *Параметры разрешенного*  *строительства объекта:* |  |  |
| *Технические условия подключения*  *объекта к сетям*  *инженерно-технического обеспечения:* |  |  |
| *Срок аренды:* |  | Лет: 15, месяцев: 0 |
| Срок аренды земельного участка устанавливается с учетом ограничений, предусмотренных [пунктом](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA7G8n2H) 8 [статьи 39.8](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA1G8n4H) Земельного Кодекса РФ | | |
| *Предмет торга:* |  | Ежегодная арендная плата |
| Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка установлена согласно пункту 14 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, в размере 1,5 процентов от кадастровой стоимости. | | |
| *Начальная цена в валюте лота:* |  | 3864,47 руб. |
| *Шаг аукциона:* |  | 115,93 руб. (3 процента) |
| *Размер обеспечения:* |  | Не устанавливается |
| *Размер задатка в валюте лота:* |  | 1932,24 руб. (50 процентов) |
| *Порядок внесения и возврата задатка:* |  | Внесение задатка в период подачи заявки, по реквизитам оператора электронной площадки. Возврат задатка в течение трех рабочих дней в соответствии с пунктом 24 статьи 39.11, пунктами 7, 11, 18 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ |
| *Права на участок, ограничения прав:* |  | Нет |
| *Наличие фотографий:* |  | Нет |
| *Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:* |  | Самостоятельно, доступ открыт. |

**Лот № 6**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Тип торгов:* |  | **Аренда** |
| *Форма собственности:* |  | муниципальная собственность |
| *Реквизиты решения о проведении торгов:* |  | Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от от 12 декабря 2024 года № 739 |
| *Кадастровый номер:* |  | 18:20:076001:308 |
| *Категория земель:* |  | Земли сельскохозяйственного назначения |
| *Вид разрешенного использования:* |  | земли сельскохозяйственного производства |
| *Страна размещения:* |  | Россия |
| *Местоположение:* |  | Удмуртская Республика, Сюмсинский район |
| *Детальное местоположение:* |  | Удмуртская Республика, муниципальный округ Сюмсинский район, территория Труженик, земельный участок 4 |
| *Площадь (Квадратный метр):* |  | 163403 |
| *Описание земельного участка:* |  | В соответствии с выпиской из ЕГРН |
| *Параметры разрешенного*  *строительства объекта:* |  |  |
| *Технические условия подключения*  *объекта к сетям*  *инженерно-технического обеспечения:* |  |  |
| *Срок аренды:* |  | Лет: 15, месяцев: 0 |
| Срок аренды земельного участка устанавливается с учетом ограничений, предусмотренных [пунктом](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA7G8n2H) 8 [статьи 39.8](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA1G8n4H) Земельного Кодекса РФ | | |
| *Предмет торга:* |  | Ежегодная арендная плата |
| Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка установлена согласно пункту 14 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, в размере 1,5 процентов от кадастровой стоимости. | | |
| *Начальная цена в валюте лота:* |  | 3748,44 руб. |
| *Шаг аукциона:* |  | 112,45 руб. (3 процента) |
| *Размер обеспечения:* |  | Не устанавливается |
| *Размер задатка в валюте лота:* |  | 1874,22 руб. (50 процентов) |
| *Порядок внесения и возврата задатка:* |  | Внесение задатка в период подачи заявки, по реквизитам оператора электронной площадки. Возврат задатка в течение трех рабочих дней в соответствии с пунктом 24 статьи 39.11, пунктами 7, 11, 18 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ |
| *Права на участок, ограничения прав:* |  | Нет |
| *Наличие фотографий:* |  | Нет |
| *Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:* |  | Самостоятельно, доступ открыт. |

Приложение 1

к извещению о проведении аукциона

З А Я В К А

на участие в аукционе

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (полное наименование юридического лица, ИП, ОГРН/ИНН)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и паспортные данные физического лица)

именуемый в дальнейшем «Заявитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., должность)

действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия)

принимая решение об участии в открытом аукционе (лот № \_\_\_\_) на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 18:20:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенного по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, обязуюсь:

1) соблюдать условия и порядок проведения аукциона, установленный Земельным кодексом Российской Федерации. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»;

2) заключить с Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» договор аренды земельного участка в срок, не ранее 10 дней со дня подписания протокола о признании аукциона несостоявшимся в соответствии с пунктами 13, 14 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, либо в соответствии с пунктом 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ не ранее 10 дней со дня со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте, и не позднее 30 дней со дня направления проекта договора заявителю.

С состоянием земельного участка, с условиями аукциона, с проектом договора аренды земельного участка ознакомлен (а), претензий не имею.

К заявке прилагаются следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Количество листов |
| 1 | Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан) |  |
| 2 | Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо |  |
| 3 | Документы, подтверждающие внесение задатка |  |

Для физических лиц и представителей юридических лиц - Заявитель (Заявитель и представитель Заявителя) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен (ны) на обработку своих персональных данных, указанных в заявке, Организатором аукциона в целях, определенных Земельным кодексом Российской Федерации. С персональными данными Организатором аукциона могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение в соответствии с законодательством Российской Федерации (в том числе передача), обезличивание, блокирование и уничтожение персональных данных с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа. Настоящее согласие дано до окончания срока хранения документову Организатора аукциона, установленного номенклатурой дел Организатора аукциона. Заявителю (Заявителю и представителю Заявителя) известно, о возможности отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи письменного заявления Организатору аукциона.

Адрес Заявителя (почтовый адрес для высылки уведомлений о результатах рассмотрения представленной заявки и документов):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для возврата задатка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись Заявителя (его уполномоченного представителя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя - юридического лица, ФИО заявителя – физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность и ФИО представителя юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП (подпись)

Дата регистрации «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

Время регистрации \_\_\_\_\_час. \_\_\_\_\_\_ мин.

ФИО и подпись лица, принявшего заявку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к извещению о проведении аукциона

**Проект**

Договор аренды земельного участка

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с. Сюмси Сюмсинского района Удмуртской Республики «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г.

На основании протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от

(рассмотрения заявок на участие в аукционе, о результатах аукциона)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующим на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемая в дальнейшем **«Арендодатель»**, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. и паспортные данные физического лица)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., должность)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в

(Устава, положения, доверенности)

дальнейшем **«Арендатор»**,с другой стороны, именуемые совместно**«Стороны»**, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из категории земель - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м., расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с разрешенным использованием: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости, прилагаемой к настоящему Договору.

Участок находится в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. На Участке объектов недвижимости нет.

1.3. Передача Участка осуществляется по Акту приема-передачи, прилагаемому к Договору и являющемуся его неотъемлемой частью.

1.4. Ограничения (обременения) права не установлены.

2. Срок действия Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года.

2.2. Договор вступает в силу с момента его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.3. Арендатор не имеет преимущественного права на заключение на новый срок Договора без проведения торгов.

1. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер годовой арендной платы за Участок составляет \_\_\_\_\_\_\_\_руб. \_\_\_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_коп.), определен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

(в размере, равном начальной цене предмета аукциона, по результатам аукциона)

* 1. Арендная плата вносится Арендатором единовременно не позднее 15 сентября календарного года за

период аренды в календарном году путем перечисления:

получатель: УФК по Удмуртской Республике (Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»); ИНН 1821016732, КПП 182101001

банк получателя: Отделение–НБ Удмуртская Республика Банка России//УФК по Удмуртской Республике г. Ижевск, БИК банка 019401100, кор. счет 40102810545370000081;

счет получателя: 03100643000000011300;

КБК 67411105024140000120; ОКТМО 94541000.

При оформлении платежных и расчетных документов в поле «Назначение платежа» указываются номер и дата Договора и период, за который вносится арендная плата.

3.3.  Арендная плата начисляется Арендатору с даты, указанной в пункте 2.1 Договора.

3.4.  В случае, если Арендатором излишне уплачена сумма арендной платы по Договору, либо неверно указаны (не указаны) реквизиты платежного документа о перечислении платежей на счет органа Федерального казначейства, Арендатор обязуется в течение трех дней с момента, когда ему стало известно о допущенной ошибке, направить Арендодателю заявление с мотивированной просьбой, соответственно, о возврате излишне уплаченной суммы или об уточнении реквизитов платежного документа, с обязательным приложением копий платежных документов.

Ответственность за неправильное заполнение платежных документов при перечислении арендной платы за Участок возлагается на Арендатора.

3.5. Погашение просроченных платежей производится по размеру арендной платы, действующей в периоде, в котором должны были быть произведены арендные платежи по существующим условиям Договора.

3.6. Задаток, внесенный Арендатором для участия в аукционе, засчитывается в счет арендной платы за использование земельного участка.

\*3.7. Арендная плата пересматривается не чаще одного раза в пять лет на основании отчета об оценке рыночной стоимости ежегодной арендной платы и может быть изменена Арендодателем в одностороннем порядке в случае принятия нормативных правовых актов Удмуртской Республики по утверждению результатов государственной кадастровой стоимости.

Уведомление о перерасчете арендной платы вместе с расчетом годовой арендной платы направляется Арендодателем Арендатору, является обязательным для Арендатора и составляет неотъемлемую часть Договора.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора Арендатором.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

4.1.3. Требовать погашения Арендатором задолженности по арендным платежам по Договору при согласовании договора переуступки прав по Договору.

4.1.4. Требовать от Арендатора соблюдения принципа единства судьбы земельного участка и прочно связанных с ним объектов.

4.1.5. Требовать от Арендатора устранения выявленных Арендодателем нарушений условий Договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. В пятидневный срок с даты подписания Договора передать Арендатору Участок по Акту приема-передачи, а после расторжения Договора принять Участок по Акту приема-передачи.

4.2.3. Письменно в месячный срок после получения информации об изменении кода бюджетной классификации, порядка заполнения платежных документов и реквизитов для перечисления платежей, указанных в пункте 3.2 Договора, уведомить Арендатора об указанных изменениях.

4.3.  Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором и законодательством Российской Федерации.

4.3.2. Производить улучшения Участка в порядке, установленном законодательством.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов, осуществляющих государственный и муниципальный земельный контроль, доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Не нарушать права собственников, землевладельцев, землепользователей и арендаторов смежных земельных участков.

4.4.6. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов, не допускать его загрязнения, захламления, не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка, мероприятия по охране земель, соблюдать иные требования, предусмотренные законодательством.

4.4.7. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатирующих организаций условия эксплуатации инженерных сетей и сооружений, не препятствовать их ремонту и обслуживанию. Обеспечить допуск представителям собственника линейного объекта или представителям организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности, в случае если Участок, полностью или частично расположен в охранной зоне линейного объекта.

4.4.8. Письменно в десятидневный срок после изменения своих реквизитов уведомить об этом Арендодателя.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 2 (два) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.10. Соблюдать ограничения прав на Участке, особые условия использования Участка и режим хозяйственной деятельности в охранных зонах и другие ограничения прав, в случае, если такие ограничения установлены в отношении Участка.Обеспечить допуск представителям собственника линейного объекта или представителям организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности, в случае если Участок, полностью или частично расположен в охранной зоне линейного объекта.

4.4.11. Не сдавать Участок или его часть в субаренду, скрытую субаренду (договор о совместной деятельности с предоставлением площади), в безвозмездное пользование иным лицам, а также не передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе в залог (ипотеку), в уставный капитал юридических лиц и не отчуждать права аренды (переуступка прав).

4.4.12. Не препятствовать размещению на Участке межевых, геодезических и других специальных знаков. Сохранять имеющиеся на Участке межевые, геодезические и другие специальные знаки.

4.4.13.  Осуществлять расчистку земель от древесно-кустарниковой растительности, не относящейся к защитным лесным насаждениям и лесам на сельскохозяйственных землях в границах особо охраняемых природных территорий, в рамках проектов по культуртехнической мелиорации.

4.4.14. Осваивать леса, расположенные на землях сельскохозяйственного назначения с соблюдением целевого назначения таких земель в соответствии с положением об особенностях использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных на землях сельскохозяйственного назначения, в соответствии с действующим законодательством, в рамках проектов лесоустройства.

4.4.15. В пятидневный срок с даты прекращения Договора возвратить Участок Арендодателю по Акту приема-передачи, в состоянии и качестве не хуже первоначального.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством.

5. Ответственность Сторон

5.1.  За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.2.  При неисполнении обязанностей, предусмотренных пунктом 4.4 Договора, за исключением пунктов 4.4.3, 4.4.11 Договора, и неустранении выявленных нарушений в 7-дневный срок, если больший срок не установлен в предупреждении, со дня предъявления Арендодателем Арендатору требований об их исполнении – Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 5% годовой арендной платы.

5.3.  За неисполнение пункта 4.4.11 Договора Арендатор обязан уплатить штраф в размере 50% квартальной арендной платы, установленной на момент выявления нарушения.

5.4.  Пени, неустойка и штраф, установленные в настоящем разделе перечисляются в соответствии с реквизитами, указанными в пункте 3.2 Договора.

5.5.  Во всех остальных случаях Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством.

5.6.  Уплата неустойки, установленной Договором, не освобождает Арендатора от выполнения лежащих на нем обязательств или устранения нарушений.

6. Изменение и расторжение Договора

6.1. Внесение изменений в Договор в части изменения видов разрешенного использования такого земельного участка не допускается.

6.2. Все изменения к Договору, за исключением случая, предусмотренного в пункте 3.4  Договора, оформляются Сторонами в письменной форме путем составления дополнительного соглашения к Договору и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

6.3. Договор может быть досрочно расторгнут в судебном порядке, а также по иным основаниям, предусмотренным гражданским и земельным законодательством Российской Федерации.

6.4.Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон. Договор считается расторгнутым с момента государственной регистрации соглашения о расторжении Договора.

7. Прочие положения Договора

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Арендатор в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даёт согласие на обработку своих персональных данных, указанных в Договоре, Арендодателю для исполнения последним обязательств по Договору. С персональными данными Арендодателем могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение в соответствии с законодательством Российской Федерации (в том числе передача), обезличивание, блокирование и уничтожение персональных данных с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа. Настоящее согласие дано до окончания срока хранения документов у Арендодателя, установленного номенклатурой дел Арендодателя. Арендатору известно о возможности отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи письменного заявления Арендодателю.

7.3.Договор заключается в форме [электронного документа](consultantplus://offline/ref=B3EDA7A244F52DB8AAAE2CD98A1E9CA2BC80DCF124248FD59D4999CD2B40C0E75B9052A9CEA7CB876EFFD72BA4EB4B89B84CC4F5x6t6G).

7.4. Договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами, вступает в силу с момента государственной регистрации в Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Удмуртской Республике.

8. Реквизиты Сторон

Арендодатель: Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

Адрес: 427370 УР, Сюмсинский район, село Сюмси, улица Советская,45, ИНН 1821016732, КПП 182101001, тел. 8(34152)21563

Арендатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К договору прилагается акт приема – передачи Участка на \_\_\_ л.

Подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| от Арендодателя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О.)  М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | от Арендатора:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О.)  М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |

Приложение к Договору аренды земельного участка

от « \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

АКТ ПРИЁМА-ПЕРЕДАЧИ

ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Село Сюмси Сюмсинского района Удмуртской Республики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», представляемая \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующим на основании \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем **«Арендодатель»**, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. и паспортные данные физического лица)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего

(Ф.И.О., должность)

на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Устава, положения, доверенности)

Именуемый в дальнейшем **«Арендатор»**, с другой стороны, именуемые совместно **«Стороны»**, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель на основании и в соответствии с договором аренды земельного участка от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ передает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель категории - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кв.м, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с разрешенным использованием: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Претензий у Арендатора по передаваемому земельному участку не имеется.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Арендодатель: Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

Адрес: 427370 УР, Сюмсинский район, село Сюмси, улица Советская,45, ИНН 1821016732, КПП 182101001, тел. 8(34152)21563

Арендатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| от Арендодателя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О.)  М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | от Арендатора:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О.)  М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

# от 12 декабря 2024 года № 740

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности |

В соответствии со статьями 39.11, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ, статьей 448 Гражданского кодекса Российской Федерации от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ, руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Организовать и провести открытый по составу участников аукцион на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности в электронной форме:

- кадастровый номер 18:20:049040:13, расположен по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Чапаева улица, 24б, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – площадки для занятия спортом (код 5.1.3), площадь 2070 кв.м.

2. Утвердить прилагаемое извещение о проведении аукциона.

3. Поручить проведение аукциона комиссии по проведению торгов по продаже прав в отношении муниципального имущества муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (в том числе земельных участков) и земельных участков государственной неразграниченной собственности, состав которой утвержден постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 26 января 2022 года № 46 (в редакции постановления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики от 09 сентября 2024 года № 520) «О создании комиссии по проведению торгов по продаже прав в отношении имущества».

4. Разместить информационное сообщение о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов https://torgi.gov.ru, на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» http://www.[sumsi-adm.ru](mailto:sumsi-adm@udm.net), на электронной торговой площадке http://sale.zakazrf.ru.

5. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  постановлением Администрации муниципального образования  «Муниципальный округ Сюмсинский  район Удмуртской Республики»  от 12 декабря 2024 года № 740 |

**Извещение о проведении аукциона**

на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности

|  |  |
| --- | --- |
| *Форма проведения торгов:* | Открытый аукцион в электронной форме |
| *Сайт размещения извещения:* | <http://torgi.gov.ru/><http://sumsi-adm.ru/><http://sale.zakazrf.ru> |
| *Количество лотов:* | **1** |
| ***Контактная информация организатора торгов, уполномоченного органа*** | |
| *Наименование организации:* | Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |
| *Адрес:* | 427370, Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Советская,45 |
| *Телефон:* | 8(34152)21563 |
| *Факс:* | 8(34152)21040 |
| *E-mail:* | sumsiimzem@mail.ru |
| *Контактное лицо:* | Кузнецов Юрий Валентинович |
| ***Условия проведения торгов***  Адрес электронной площадки, на которой будет проводиться продажа в электронной форме: http://sale.zakazrf.ru/.  Организатор продажи (оператор электронной площадки): АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан». Место нахождения: 420021, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Московская, 55. Служба технической поддержки – (843)-212-24-25.  Электронная торговая площадка отображает время всех процедур согласно часовому поясу г.Москвы (GMT +03:00).  Для подачи заявок и участия в продаже в электронной форме претенденты должны зарегистрироваться на электронной площадке [http://sale.zakazrf.ru](http://sale.zakazrf.ru/), пройти процедуру аккредитации на электронной площадке в соответствии с Регламентом ЭТП. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы. Инструкция по аккредитации и инструкция участника торгов размещены в разделе «Документы» - «Инструкции» - «Инструкции по работе на ЭТП».  Информация о размере и порядке взимания АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан» платы с лица, с которым заключается договор по результатам проведения электронной процедуры в sale.zakazrf.ru аукциона в электронной форме по аренде земельных участков: установлен комиссионный сбор в размере одного процента начальной цены предмета аукциона, но не более 5 000 рублей без учета НДС. | |
| *Дата и время начала приема заявок:* | 18.12.2024 7.30 (время московское) |
| *Дата и время окончания приема заявок:* | 13.01.2025 15.30 (время московское) |
| *Порядок приема заявок, адрес места приема заявок:* | Заявки на участие в продаже подаются на электронную торговую площадку <http://sale.zakazrf.ru> в установленный для приема заявок период. Электронная площадка функционирует круглосуточно. |
| *Требования к содержанию и форме заявок:* | Для участия в аукционе претенденты заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем: |
| К заявке прилагаются: копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; документы, подтверждающие внесение задатка. Прилагаемые к заявке документы подаются в электронном виде (должны быть отсканированы) в читаемых стандартными средствами операционной системы Windows форматах графических изображений (.JPG, .TIFF, .PDF, .PNG и т.п.) | |
| *Рассмотрение заявок:* | 15.01.2025 12.00 (время московское)по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Советская, д. 45, каб.35. |
| *Порядок проведения аукциона:* | Устанавливается оператором электронной площадки. |
| *Дата и время проведения аукциона:* | 17.01.2025 12.00 (время московское) |
| *Место проведения аукциона:* | на электронной площадке [http://sale.zakazrf.ru](http://sale.zakazrf.ru/). |
| *Порядок заключения договоров* | По результатам проведения электронного аукциона договор аренды земельного участка заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора, не ранее 10 дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте, и не позднее 30 дней со дня направления проекта договора победителю или иным лицам, с которыми заключается договор в соответствии с Земельным кодексом.  Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора, и об иных лицах, с которыми указанный договор заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 ЗК РФ и которые уклонились от его заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Задаток им не возвращается.  Если победителем в течение 30 дней со дня направления ему проекта договора не был подписан проект договора, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона. |

**Лот № 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Тип торгов:* |  | **Аренда** |
| *Форма собственности:* |  | государственная неразграниченная собственность |
| *Реквизиты решения о проведении торгов:* |  | Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12 декабря 2024 года № 740 |
| *Кадастровый номер:* |  | 18:20:049040:13 |
| *Категория земель:* |  | Земли населенных пунктов |
| *Вид разрешенного использования:* |  | площадки для занятия спортом (код 5.1.3) |
| *Страна размещения:* |  | Россия |
| *Местоположение:* |  | Удмуртская Республика, Сюмсинский район |
| *Детальное местоположение:* |  | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Чапаева улица, 24б |
| *Площадь (Квадратный метр):* |  | 2070 |
| *Описание земельного участка:* |  | В соответствии с выпиской из ЕГРН |
| *Параметры разрешенного*  *строительства объекта:* |  |  |
| *Информация о возможности подключения*  *объекта к сетям*  *инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения):* |  | - не имеется возможность подключения к центральной системе холодного водоснабжения  - не имеется возможность газификации объекта строительства. |
| *Срок аренды:* |  | Лет: 5, месяцев: 0 |
| Срок аренды земельного участка устанавливается с учетом ограничений, предусмотренных [пунктом](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA7G8n2H) 8 [статьи 39.8](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA1G8n4H) Земельного Кодекса РФ | | |
| *Предмет торга:* |  | Ежегодная арендная плата |
| Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка установлена согласно пункту 14 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, в размере 1,5 процента от кадастровой стоимости. | | |
| *Начальная цена в валюте лота:* |  | 15475,63 руб. |
| *Шаг аукциона:* |  | 464,27 руб. (3 процента) |
| *Размер обеспечения:* |  | Не устанавливается |
| *Размер задатка в валюте лота:* |  | 7737,82 руб. (50 процентов) |
| *Порядок внесения и возврата задатка:* |  | Внесение задатка в период подачи заявки, по реквизитам оператора электронной площадки. Возврат задатка в течение трех рабочих дней в соответствии с пунктом 24 статьи 39.11, пунктами 7, 11, 18 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ |
| *Права на участок, ограничения прав:* |  | Нет |
| *Наличие фотографий:* |  | Нет |
| *Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:* |  | Самостоятельно, доступ открыт. |

Приложение 1

к извещению о проведении аукциона

З А Я В К А

на участие в аукционе

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (полное наименование юридического лица, ИП, ОГРН/ИНН)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и паспортные данные физического лица)

именуемый в дальнейшем «Заявитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., должность)

действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия)

принимая решение об участии в открытом аукционе (лот № \_\_\_\_) на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, с кадастровым номером 18:20:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенного по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, обязуюсь:

1) соблюдать условия и порядок проведения аукциона, установленный Земельным кодексом Российской Федерации. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»;

2) заключить с Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» договор аренды земельного участка в срок, не ранее 10 дней со дня подписания протокола о признании аукциона несостоявшимся в соответствии с пунктами 13, 14 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, либо в соответствии с пунктом 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ не ранее 10 дней со дня со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте, и не позднее 30 дней со дня направления проекта договора заявителю.

С состоянием земельного участка, с условиями аукциона, с проектом договора аренды земельного участка ознакомлен (а), претензий не имею.

К заявке прилагаются следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Количество листов |
| 1 | Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан) |  |
| 2 | Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо |  |
| 3 | Документы, подтверждающие внесение задатка |  |

Для физических лиц и представителей юридических лиц - Заявитель (Заявитель и представитель Заявителя) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен (ны) на обработку своих персональных данных, указанных в заявке, Организатором аукциона в целях, определенных Земельным кодексом Российской Федерации. С персональными данными Организатором аукциона могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение в соответствии с законодательством Российской Федерации (в том числе передача), обезличивание, блокирование и уничтожение персональных данных с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа. Настоящее согласие дано до окончания срока хранения документову Организатора аукциона, установленного номенклатурой дел Организатора аукциона. Заявителю (Заявителю и представителю Заявителя) известно, о возможности отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи письменного заявления Организатору аукциона.

Адрес Заявителя (почтовый адрес для высылки уведомлений о результатах рассмотрения представленной заявки и документов):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для возврата задатка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись Заявителя (его уполномоченного представителя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя - юридического лица, ФИО заявителя – физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность и ФИО представителя юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП (подпись)

Дата регистрации «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

Время регистрации \_\_\_\_\_час. \_\_\_\_\_\_ мин.

ФИО и подпись лица, принявшего заявку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к извещению о проведении аукциона

**Проект**

Договор аренды земельного участка

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с. Сюмси Сюмсинского района Удмуртской Республики «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г.

На основании протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от

(рассмотрения заявок на участие в аукционе, о результатах аукциона)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», представляемая \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующим на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем **«Арендодатель»**, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. и паспортные данные физического лица)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего

(Ф.И.О., должность)

на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в

(Устава, положения, доверенности)

дальнейшем **«Арендатор»**,с другой стороны, именуемые совместно**«Стороны»**, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из категории земель - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м., расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с разрешенным использованием: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости, прилагаемой к настоящему Договору.

Участок находится в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. На Участке объектов недвижимости нет.

1.3. Передача Участка осуществляется по Акту приема-передачи, прилагаемому к Договору и являющемуся его неотъемлемой частью.

1.4. Ограничения (обременения) права не установлены.

2. Срок действия Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года.

2.2. Договор вступает в силу с момента его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.3. Арендатор не имеет преимущественного права на заключение на новый срок Договора без проведения торгов.

1. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер годовой арендной платы за Участок составляет \_\_\_\_\_\_\_\_руб. \_\_\_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_коп.), определен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(в размере, равном начальной цене предмета аукциона, по результатам аукциона)

* 1. Арендная плата вносится Арендатором единовременно не позднее 15 сентября календарного года запериод аренды в календарном году путем перечисления:

получатель: УФК по Удмуртской Республике (Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»); ИНН 1821016732, КПП 182101001

банк получателя: Отделение–НБ Удмуртская Республика Банка России//УФК по Удмуртской Республике г. Ижевск, БИК банка 019401100, кор. счет 40102810545370000081;

счет получателя: 03100643000000011300;

КБК 67411105012140000120;

ОКТМО 94541000.

При оформлении платежных и расчетных документов в поле «Назначение платежа» указываются номер и дата Договора и период, за который вносится арендная плата.

3.3.  Арендная плата начисляется Арендатору с даты, указанной в пункте 2.1 Договора.

3.4.  В случае, если Арендатором излишне уплачена сумма арендной платы по Договору, либо неверно указаны (не указаны) реквизиты платежного документа о перечислении платежей на счет органа Федерального казначейства, Арендатор обязуется в течение трех дней с момента, когда ему стало известно о допущенной ошибке, направить Арендодателю заявление с мотивированной просьбой, соответственно, о возврате излишне уплаченной суммы или об уточнении реквизитов платежного документа, с обязательным приложением копий платежных документов.

Ответственность за неправильное заполнение платежных документов при перечислении арендной платы за Участок возлагается на Арендатора.

3.5. Погашение просроченных платежей производится по размеру арендной платы, действующей в периоде, в котором должны были быть произведены арендные платежи по существующим условиям Договора.

3.6. Задаток, внесенный Арендатором для участия в аукционе, засчитывается в счет арендной платы за использование земельного участка.

3.7. Арендная плата пересматривается не чаще одного раза в пять лет на основании отчета об оценке рыночной стоимости ежегодной арендной платы и может быть изменена Арендодателем в одностороннем порядке в случае принятия нормативных правовых актов Удмуртской Республики по утверждению результатов государственной кадастровой стоимости.

Уведомление о перерасчете арендной платы вместе с расчетом годовой арендной платы направляется Арендодателем Арендатору, является обязательным для Арендатора и составляет неотъемлемую часть Договора.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора Арендатором.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

4.1.3. Требовать погашения Арендатором задолженности по арендным платежам по Договору при согласовании договора переуступки прав по Договору.

4.1.4. Требовать от Арендатора соблюдения принципа единства судьбы земельного участка и прочно связанных с ним объектов.

4.1.5. Требовать от Арендатора устранения выявленных Арендодателем нарушений условий Договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. В пятидневный срок с даты подписания Договора передать Арендатору Участок по Акту приема-передачи, а после расторжения Договора принять Участок по Акту приема-передачи.

4.2.3. Письменно в месячный срок после получения информации об изменении кода бюджетной классификации, порядка заполнения платежных документов и реквизитов для перечисления платежей, указанных в пункте 3.2 Договора, уведомить Арендатора об указанных изменениях.

4.3.  Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором и законодательством Российской Федерации.

4.3.2. Производить улучшения Участка в порядке, установленном законодательством.

4.4.  Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов, осуществляющих государственный и муниципальный земельный контроль, доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Не нарушать права собственников, землевладельцев, землепользователей и арендаторов смежных земельных участков.

4.4.6. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов, не допускать его загрязнения, захламления, не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка, мероприятия по охране земель, соблюдать иные требования, предусмотренные законодательством.

4.4.7. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатирующих организаций условия эксплуатации инженерных сетей и сооружений, не препятствовать их ремонту и обслуживанию. Обеспечить допуск представителям собственника линейного объекта или представителям организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности, в случае если Участок, полностью или частично расположен в охранной зоне линейного объекта.

4.4.8. Письменно в десятидневный срок после изменения своих реквизитов уведомить об этом Арендодателя.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 2 (два) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.10. Соблюдать ограничения прав на Участке, особые условия использования Участка и режим хозяйственной деятельности в охранных зонах и другие ограничения прав, в случае, если такие ограничения установлены в отношении Участка.Обеспечить допуск представителям собственника линейного объекта или представителям организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности, в случае если Участок, полностью или частично расположен в охранной зоне линейного объекта.

4.4.11. Не сдавать Участок или его часть в субаренду, скрытую субаренду (договор о совместной деятельности с предоставлением площади), в безвозмездное пользование иным лицам, а также не передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе в залог (ипотеку), в уставный капитал юридических лиц и не отчуждать права аренды (переуступка прав).

4.4.12. Не препятствовать размещению на Участке межевых, геодезических и других специальных знаков. Сохранять имеющиеся на Участке межевые, геодезические и другие специальные знаки.

4.4.13. В пятидневный срок с даты прекращения Договора возвратить Участок Арендодателю по Акту приема-передачи, в состоянии и качестве не хуже первоначального.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством.

5. Ответственность Сторон

5.1.  За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.2.  При неисполнении обязанностей, предусмотренных пунктом 4.4 Договора, за исключением пунктов 4.4.3, 4.4.11 Договора, и неустранении выявленных нарушений в 7-дневный срок, если больший срок не установлен в предупреждении, со дня предъявления Арендодателем Арендатору требований об их исполнении – Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 5% годовой арендной платы.

5.3.  За неисполнение пункта 4.4.11 Договора Арендатор обязан уплатить штраф в размере 50% квартальной арендной платы, установленной на момент выявления нарушения.

5.4.  Пени, неустойка и штраф, установленные в настоящем разделе перечисляются в соответствии с реквизитами, указанными в пункте 3.2 Договора.

5.5.  Во всех остальных случаях Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством.

5.6.  Уплата неустойки, установленной Договором, не освобождает Арендатора от выполнения лежащих на нем обязательств или устранения нарушений.

6. Изменение и расторжение Договора

6.1. Внесение изменений в Договор в части изменения видов разрешенного использования такого земельного участка не допускается.

6.2.  Все изменения к Договору, за исключением случая, предусмотренного в пункте 3.4  Договора, оформляются Сторонами в письменной форме путем составления дополнительного соглашения к Договору и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

6.3.  Договор может быть досрочно расторгнут в судебном порядке, а также по иным основаниям, предусмотренным гражданским и земельным законодательством Российской Федерации.

6.4.Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон. Договор считается расторгнутым с момента государственной регистрации соглашения о расторжении Договора.

7. Прочие положения Договора

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Арендатор в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даёт согласие на обработку своих персональных данных, указанных в Договоре, Арендодателю для исполнения последним обязательств по Договору. С персональными данными Арендодателем могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение в соответствии с законодательством Российской Федерации (в том числе передача), обезличивание, блокирование и уничтожение персональных данных с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа. Настоящее согласие дано до окончания срока хранения документов у Арендодателя, установленного номенклатурой дел Арендодателя. Арендатору известно о возможности отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи письменного заявления Арендодателю.

7.3.Договор заключается в форме [электронного документа](consultantplus://offline/ref=B3EDA7A244F52DB8AAAE2CD98A1E9CA2BC80DCF124248FD59D4999CD2B40C0E75B9052A9CEA7CB876EFFD72BA4EB4B89B84CC4F5x6t6G).

7.4. Договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами, вступает в силу с момента государственной регистрации в Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Удмуртской Республике.

8. Реквизиты Сторон

Арендодатель: Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

Адрес: 427370 УР, Сюмсинский район, село Сюмси, улица Советская,45, ИНН 1821016732, КПП 182101001, тел. 8(34152)21563

Арендатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К договору прилагается акт приема – передачи Участка на \_\_\_ л.

Подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| от Арендодателя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О.)  М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | от Арендатора:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О.)  М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |

Приложение к Договору аренды земельного участка

от « \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

АКТ ПРИЁМА-ПЕРЕДАЧИ

ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Село Сюмси Сюмсинского района Удмуртской Республики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», представляемая \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующим на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

именуемая в дальнейшем **«Арендодатель»**, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. и паспортные данные физического лица)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., должность)

Действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в

(Устава, положения, доверенности)

дальнейшем**«Арендатор»**, с другой стороны, именуемые совместно **«Стороны»**, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель на основании и в соответствии с договором аренды земельного участка от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ передает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель категории - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кв.м, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с разрешенным использованием: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Претензий у Арендатора по передаваемому земельному участку не имеется.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Арендодатель: Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

Адрес: 427370 УР, Сюмсинский район, село Сюмси, улица Советская,45, ИНН 1821016732, КПП 182101001, тел. 8(34152)21563

Арендатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| от Арендодателя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О.)  М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | от Арендатора:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О.)  М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 12 декабря 2024 года № 741

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:

1. Организовать и провести открытый по составу участников аукцион на право заключения договора аренды следующего земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее – аукцион):

- кадастровый номер 18:20:049032:15, адрес: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Ольховая, 26а, категория земель - земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), площадь 1500 кв.м.

2. Утвердить прилагаемое извещение о проведении аукциона.

3. Поручить проведение аукциона комиссии по проведению торгов по продаже прав в отношении муниципального имущества муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (в том числе земельных участков) и земельных участков государственной неразграниченной собственности, состав которой утвержден постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 26 января 2022 года № 46 (в редакции постановления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики от 09 сентября 2024 года № 520) «О создании комиссии по проведению торгов по продаже прав в отношении имущества».

4. Управлению имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» обеспечить опубликование извещения о проведении аукциона, о результатах аукциона в соответствии с пунктами 19, 20 статьи 39.11, пунктом 16 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  постановлением Администрации муниципального образования  «Муниципальный округ Сюмсинский  район Удмуртской Республики»  от 12 декабря 2024 № 741 |

Извещение о проведении аукциона

на право заключения договора аренды земельного участка, находящ в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

|  |  |
| --- | --- |
| *Форма проведения торгов:* | Открытый аукцион |
| *Сайт размещения извещения:* | <http://torgi.gov.ru/> http://sumsi-adm.ru/ |
| *Количество лотов:* | 1 |
| *Контактная информация организатора торгов, уполномоченного органа* | |
| *Наименование организации:* | Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |
| *Адрес:* | 427370, Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Советская,45 |
| *Телефон:* | 8(34152)21563 |
| *Факс:* | 8(34152)21040 |
| *E-mail:* | sumsiimzem@mail.ru |
| *Контактное лицо:* | Кузнецов Юрий Валентинович |
| *Условия проведения торгов* | |
| *Дата и время начала приема заявок:* | 18.12.2024 7.30 (время московское) |
| *Дата и время окончания приема заявок:* | 13.01.2025 15.30 (время московское) |
| *Порядок приема заявок, адрес места приема заявок:* | На бумажном носителе в рабочее время по рабочим дням с 7.30 до 15.30 (время московское) по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Советская,45, кабинет 36. Один участник вправе подать только одну заявку на участие в аукционе по указанному лоту. |
| *Требования к содержанию и форме заявок:* | В соответствии с прилагаемой формой, с указанием банковских реквизитов для возврата задатка, с приложением документов в соответствии с действующим законодательством |
| К заявке прилагаются: копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; документы, подтверждающие внесение задатка. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке. | |
| *Рассмотрение заявок:* | 15.01.2025 10.00 (время московское) |
| *Порядок проведения аукциона:* | Начальную и последующие цены предмета аукциона объявляет аукционист. Участники путем поднятия карточек подтверждают свое согласие о приобретении предмета аукциона по заявленной цене. Победителем признается участник, предложивший наибольшую цену за предмет аукциона. Если ни один из участников аукциона не подтвердил цену, превышающую начальную после ее троекратного объявления, аукцион признается несостоявшимся. |
| *Дата и время проведения аукциона:* | 17.01.2025 10.00 (время московское) |
| *Место проведения аукциона:* | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Советская,45, кабинет 28 (зал заседаний) |
| *Порядок заключения договоров* | Договор аренды земельного участка заключается с заявителем по форме в соответствии с прилагаемым проектом договора в срок, не ранее 10 дней со дня подписания протокола о признании аукциона несостоявшимся в соответствии с пунктами 13, 14 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, либо в соответствии с пунктом 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ не ранее 10 дней со дня со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте, и не позднее 30 дней со дня направления проекта договора заявителю. Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора, и об иных лицах, с которыми указанный договор заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 ЗК РФ и которые уклонились от его заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Задаток им не возвращается.  Если победителем в течение 30 дней со дня направления ему проекта договора не был представлен в уполномоченный орган подписанный с его стороны проект договора, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона. |

Лот № 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Тип торгов:* |  | Аренда |
| *Форма собственности:* |  | муниципальная |
| *Реквизиты решения о проведении торгов:* |  | Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12 декабря 2024 года № 738 |
| *Кадастровый номер:* |  | 18:20:049032:15 |
| *Категория земель:* |  | Земли населенных пунктов |
| *Вид разрешенного использования:* |  | Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1) |
| *Страна размещения:* |  | Россия |
| *Местоположение:* |  | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси |
| *Детальное местоположение:* |  | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Ольховая, 26а |
| *Площадь (Квадратный метр):* |  | 1500 |
| *Описание земельного участка:* |  | В соответствии с выпиской из ЕГРН |
| *Параметры разрешенного*  *строительства объекта:* |  | В соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка. Этажность: 1-3 этажа. |
| *Информация о возможности подключения*  *объекта к сетям*  *инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения):* |  | - Не имеется технической возможности подачи газа.  - имеется техническая возможность присоединения к центральной системе холодного водоснабжения |
| *Срок аренды:* |  | Лет: 20, месяцев: 0 |
| Срок аренды земельного участка устанавливается с учетом ограничений, предусмотренных [пунктом](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA7G8n2H) 8 [статьи 39.8](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA1G8n4H) Земельного Кодекса РФ | | |
| *Предмет торга:* |  | Ежегодная арендная плата |
| Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка установлена согласно пункту 14 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ. | | |
| *Начальная цена в валюте лота:* |  | 5000,00 руб. |
| *Шаг аукциона:* |  | 150,00 руб. (3 процента) |
| *Размер обеспечения:* |  | Не устанавливается |
| *Размер задатка в валюте лота:* |  | 2500,00 руб. (50 процентов) |
| *Порядок внесения и возврата задатка:* |  | Внесение задатка до подачи заявки, на расчетный счет, указанный в извещении. Возврат задатка в течение трех рабочих дней в соответствии с пунктом 24 статьи 39.11, пунктами 7, 11, 18 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ  Реквизиты для внесения задатка:  получатель: УФ Администрации Сюмсинского района (Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» лицевой счет № 05674200920), ИНН 1821016732, КПП 182101001  банк получателя: Отделение–НБ Удмуртская Республика Банка России//УФК по Удмуртской Республике г. Ижевск, БИК банка 019401100, кор. счет 40102810545370000081  счет получателя: расчетный счет № 03232643945410001300.  В разделе «Назначение платежа» заявитель должен указать дату проведения торгов и номер лота. |
| *Права на участок, ограничения прав:* |  | Нет |
| *Наличие фотографий:* |  | Нет |
| *Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:* |  | Самостоятельно, доступ открыт. |

Приложение 1

к извещению о проведении аукциона

З А Я В К А

на участие в аукционе

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (полное наименование юридического лица, ИП, ОГРН/ИНН)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и паспортные данные физического лица)

именуемый в дальнейшем «Заявитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., должность)

действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия)

принимая решение об участии в открытом аукционе (лот № \_\_\_\_) на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности,с кадастровым номером 18:20:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенного по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, обязуюсь:

1) соблюдать условия и порядок проведения аукциона, установленный Земельным кодексом Российской Федерации. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»;

2) заключить с Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» договор аренды земельного участка в срок, не ранее 10 дней со дня подписания протокола о признании аукциона несостоявшимся в соответствии с пунктами 13, 14 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, либо в соответствии с пунктом 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ не ранее 10 дней со дня со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте, и не позднее 30 дней со дня направления проекта договора заявителю.

С состоянием земельного участка, с условиями аукциона, с проектом договора аренды земельного участка ознакомлен (а), претензий не имею.

К заявке прилагаются следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Количество листов |
| 1 | Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан) |  |
| 2 | Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо |  |
| 3 | Документы, подтверждающие внесение задатка |  |

Для физических лиц и представителей юридических лиц - Заявитель (Заявитель и представитель Заявителя) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен (ны) на обработку своих персональных данных, указанных в заявке, Организатором аукциона в целях, определенных Земельным кодексом Российской Федерации. С персональными данными Организатором аукциона могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение в соответствии с законодательством Российской Федерации (в том числе передача), обезличивание, блокирование и уничтожение персональных данных с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа. Настоящее согласие дано до окончания срока хранения документову Организатора аукциона, установленного номенклатурой дел Организатора аукциона. Заявителю (Заявителю и представителю Заявителя) известно, о возможности отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи письменного заявления Организатору аукциона.

Адрес Заявителя (почтовый адрес для высылки уведомлений о результатах рассмотрения представленной заявки и документов):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для возврата задатка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись Заявителя (его уполномоченного представителя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя - юридического лица, ФИО заявителя – физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность и ФИО представителя юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП (подпись)

Дата регистрации «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_ г.

Время регистрации \_\_\_\_\_час. \_\_\_\_\_\_ мин.

ФИО и подпись лица, принявшего заявку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к извещению о проведении аукциона

Проект

Договор аренды земельного участка

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с. Сюмси Сюмсинского района Удмуртской Республики «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г.

На основании протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от

(рассмотрения заявок на участие в аукционе, о результатах аукциона)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», представляемая

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

действующим на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. и паспортные данные физического лица)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего

(Ф.И.О., должность)

на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в

(Устава, положения, доверенности)

дальнейшем «Арендатор»,с другой стороны, именуемые совместно«Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из категории земель - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м., расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с разрешенным использованием: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости, прилагаемой к настоящему Договору.

Участок находится в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. На Участке объектов недвижимости нет.

1.3. Передача Участка осуществляется по Акту приема-передачи, прилагаемому к Договору и являющемуся его неотъемлемой частью.

1.4. Ограничения (обременения) права не установлены.

2. Срок действия Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года.

2.2. Договор вступает в силу с момента его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.3. Арендатор не имеет преимущественного права на заключение на новый срок Договора без проведения торгов.

1. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер годовой арендной платы за Участок составляет \_\_\_\_\_\_\_\_руб. \_\_\_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_коп.), определен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(в размере, равном начальной цене предмета аукциона, по результатам аукциона)

* 1. Арендная плата вносится Арендатором единовременно не позднее 15 сентября календарного года за

период аренды в календарном году путем перечисления:

получатель: УФК по Удмуртской Республике (Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»); ИНН 1821016732, КПП 182101001

банк получателя: Отделение–НБ Удмуртская Республика Банка России//УФК по Удмуртской Республике г. Ижевск, БИК банка 019401100, кор. счет 40102810545370000081;

счет получателя: 03100643000000011300;

КБК 67411105012240000120

ОКТМО 94541000.

При оформлении платежных и расчетных документов в поле «Назначение платежа» указываются номер и дата Договора и период, за который вносится арендная плата.

3.3.  Арендная плата начисляется Арендатору с даты, указанной в пункте 2.1 Договора.

3.4.  В случае, если Арендатором излишне уплачена сумма арендной платы по Договору, либо неверно указаны (не указаны) реквизиты платежного документа о перечислении платежей на счет органа Федерального казначейства, Арендатор обязуется в течение трех дней с момента, когда ему стало известно о допущенной ошибке, направить Арендодателю заявление с мотивированной просьбой, соответственно, о возврате излишне уплаченной суммы или об уточнении реквизитов платежного документа, с обязательным приложением копий платежных документов.

Ответственность за неправильное заполнение платежных документов при перечислении арендной платы за Участок возлагается на Арендатора.

3.5. Погашение просроченных платежей производится по размеру арендной платы, действующей в периоде, в котором должны были быть произведены арендные платежи по существующим условиям Договора.

3.6. Задаток, внесенный Арендатором для участия в аукционе, засчитывается в счет арендной платы за использование земельного участка.

\*3.7. Арендная плата пересматривается не чаще одного раза в пять лет на основании отчета об оценке рыночной стоимости ежегодной арендной платы и может быть изменена Арендодателем в одностороннем порядке в случае принятия нормативных правовых актов Удмуртской Республики по утверждению результатов государственной кадастровой стоимости.

Уведомление о перерасчете арендной платы вместе с расчетом годовой арендной платы направляется Арендодателем Арендатору, является обязательным для Арендатора и составляет неотъемлемую часть Договора.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора Арендатором.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

4.1.3. Требовать погашения Арендатором задолженности по арендным платежам по Договору при согласовании договора переуступки прав по Договору.

4.1.4. Требовать от Арендатора соблюдения принципа единства судьбы земельного участка и прочно связанных с ним объектов.

4.1.5. Требовать от Арендатора устранения выявленных Арендодателем нарушений условий Договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. В пятидневный срок с даты подписания Договора передать Арендатору Участок по Акту приема-передачи, а после расторжения Договора принять Участок по Акту приема-передачи.

4.2.3. Письменно в месячный срок после получения информации об изменении кода бюджетной классификации, порядка заполнения платежных документов и реквизитов для перечисления платежей, указанных в пункте 3.2 Договора, уведомить Арендатора об указанных изменениях.

4.3.  Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором и законодательством Российской Федерации.

4.3.2. Производить улучшения Участка в порядке, установленном законодательством.

4.4.  Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов, осуществляющих государственный и муниципальный земельный контроль, доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Не нарушать права собственников, землевладельцев, землепользователей и арендаторов смежных земельных участков.

4.4.6. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов, не допускать его загрязнения, захламления, не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка, мероприятия по охране земель, соблюдать иные требования, предусмотренные законодательством.

4.4.7. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатирующих организаций условия эксплуатации инженерных сетей и сооружений, не препятствовать их ремонту и обслуживанию. Обеспечить допуск представителям собственника линейного объекта или представителям организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности, в случае если Участок, полностью или частично расположен в охранной зоне линейного объекта.

4.4.8. Письменно в десятидневный срок после изменения своих реквизитов уведомить об этом Арендодателя.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 2 (два) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.10. Соблюдать ограничения прав на Участке, особые условия использования Участка и режим хозяйственной деятельности в охранных зонах и другие ограничения прав, в случае, если такие ограничения установлены в отношении Участка.Обеспечить допуск представителям собственника линейного объекта или представителям организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности, в случае если Участок, полностью или частично расположен в охранной зоне линейного объекта.

4.4.11. Не сдавать Участок или его часть в субаренду, скрытую субаренду (договор о совместной деятельности с предоставлением площади), в безвозмездное пользование иным лицам, а также не передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе в залог (ипотеку), в уставный капитал юридических лиц и не отчуждать права аренды (переуступка прав).

4.4.12. Не препятствовать размещению на Участке межевых, геодезических и других специальных знаков. Сохранять имеющиеся на Участке межевые, геодезические и другие специальные знаки.

4.4.13. В пятидневный срок с даты прекращения Договора возвратить Участок Арендодателю по Акту приема-передачи, в состоянии и качестве не хуже первоначального.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством.

5. Ответственность Сторон

5.1.  За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.2.  При неисполнении обязанностей, предусмотренных пунктом 4.4 Договора, за исключением пунктов 4.4.3, 4.4.11 Договора, и неустранении выявленных нарушений в 7-дневный срок, если больший срок не установлен в предупреждении, со дня предъявления Арендодателем Арендатору требований об их исполнении – Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 5% годовой арендной платы.

5.3.  За неисполнение пункта 4.4.11 Договора Арендатор обязан уплатить штраф в размере 50% квартальной арендной платы, установленной на момент выявления нарушения.

5.4.  Пени, неустойка и штраф, установленные в настоящем разделе перечисляются в соответствии с реквизитами, указанными в пункте 3.2 Договора.

5.5.  Во всех остальных случаях Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством.

5.6.  Уплата неустойки, установленной Договором, не освобождает Арендатора от выполнения лежащих на нем обязательств или устранения нарушений.

6. Изменение и расторжение Договора

6.1. Внесение изменений в Договор в части изменения видов разрешенного использования такого земельного участка не допускается.

6.2.  Все изменения к Договору, за исключением случая, предусмотренного в пункте 3.4  Договора, оформляются Сторонами в письменной форме путем составления дополнительного соглашения к Договору и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

6.3.  Договор может быть досрочно расторгнут в судебном порядке, а также по иным основаниям, предусмотренным гражданским и земельным законодательством Российской Федерации.

6.4.Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон. Договор считается расторгнутым с момента государственной регистрации соглашения о расторжении Договора.

7. Прочие положения Договора

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Арендатор в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даёт согласие на обработку своих персональных данных, указанных в Договоре, Арендодателю для исполнения последним обязательств по Договору. С персональными данными Арендодателем могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение в соответствии с законодательством Российской Федерации (в том числе передача), обезличивание, блокирование и уничтожение персональных данных с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа. Настоящее согласие дано до окончания срока хранения документов у Арендодателя, установленного номенклатурой дел Арендодателя. Арендатору известно о возможности отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи письменного заявления Арендодателю.

7.3.Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Реквизиты Сторон

Арендодатель: Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

Адрес: 427370 УР, Сюмсинский район, село Сюмси, улица Советская,45, ИНН 1821016732, КПП 182101001

тел. 8(34152)21563

Арендатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К договору прилагается акт приема – передачи Участка на \_\_\_ л.

Подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| от Арендодателя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О.)  М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | от Арендатора:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О.)  М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |

Приложение к Договору аренды земельного участка

от « \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

АКТ ПРИЁМА-ПЕРЕДАЧИ

ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Село Сюмси Сюмсинского района Удмуртской Республики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», представляемая \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

действующим на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. и паспортные данные физического лица)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего

(Ф.И.О., должность)

на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в

(Устава, положения, доверенности)

дальнейшем«Арендатор», с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель на основании и в соответствии с договором аренды земельного участка от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ передает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель категории - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кв.м, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с разрешенным использованием: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Претензий у Арендатора по передаваемому земельному участку не имеется.

3. Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Арендодатель: Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

Адрес: 427370 УР, Сюмсинский район, село Сюмси, улица Советская,45, ИНН 1821016732, КПП 182101001, тел. 8(34152)21563

Арендатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| от Арендодателя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О.)  М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | от Арендатора:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О.)  М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн Администрациез |

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

# от 16 декабря 2024 года № 744

с. Сюмси

Об утверждении Порядка ведении реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

В соответствии со статьей 25 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» от 14 декабря 2016 года № 637 «Об утверждении Порядка ведении реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования «Сюмсинский район».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЁН постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»  от 16 декабря 2024 года № 744 |

**ПОРЯДОК**

**ведения реестра муниципальных маршрутов**

**регулярных перевозок на территории муниципального образования**

**«Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»**

**(далее – Порядок)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру формирования и ведения реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее - Реестр).

1.2. Реестр учетный документ, содержащий информацию о муниципальных маршрутах регулярных перевозок.

1.3. Объектом учета в Реестре являются муниципальные маршруты регулярных перевозок, пролегающие в границах территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

1.4. Реестр оформляется в виде таблицы по форме согласно приложению, к настоящему Порядку. Реестр ведется Управлением архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее - Уполномоченный орган) на электронном носителе путем внесения соответствующих реестровых записей.

2. Структура Реестра

2.1. Реестр содержит следующие сведения о муниципальном маршруте регулярной перевозки:

2.1.1. Регистрационный номер маршрута регулярной перевозки в Реестре;

2.1.2. Порядковый номер маршрута регулярных перевозок, который присвоен ему установившими данный маршрут или уполномоченным органом местного самоуправления;

2.1.3. Наименование маршрута регулярной перевозки в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярной перевозки;

2.1.4. Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок;

2.1.5. Наименование улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок;

2.1.6. Протяженность маршрута регулярных перевозок;

2.1.7. Порядок посадки и высадки пассажиров;

2.1.8. Вид регулярных перевозок;

2.1.9. Виды, классы, экологические характеристики транспортных средств;

2.1.10. Максимальное количество транспортных средств каждого класса, которое допускается использовать для перевозок по маршруту регулярных перевозок;

2.1.11.Расписание;

2.1.12. Характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок, и доли транспортных средств каждого класса с такими характеристиками в процентах от максимального количества транспортных средств соответствующего класса (если данные сведения предусмотрены решением об установлении или изменении маршрута регулярных перевозок, контрактом либо заявкой на участие в открытом конкурсе, представленной участником открытого конкурса, которому предоставлено право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам);

2.1.13. Максимальный срок эксплуатации транспортных средств (если данные сведения предусмотрены контрактом или заявкой на участие открытом конкурсе, представленной участником открытого конкурса, которому предоставлено право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам);

2.1.14. Дата начала осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества;

2.1.15. Наименование, место нахождения (для юридического лица), государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, фамилия, имя и, если имеется, отчество, место жительства (для индивидуального предпринимателя), государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика, которому предоставлено право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок, адрес электронной почты. Если право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок предоставлено участникам договора простого товарищества, данные сведения указываются в отношении каждого участника договора простого товарищества;

2.1.16. Срок действия контракта или срок действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, если в соответствии с настоящим Федеральным законом оно выдано на ограниченный срок;

2.1.17. Даты вынесения решений об установлении, изменении или отмене маршрута регулярных перевозок, о заключении контракта либо предоставлении права осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и реквизиты таких решений;

2.1.18. Иные сведения, предусмотренные соглашением об организации регулярных перевозок между субъектами Российской Федерации (в отношении смежных межрегиональных маршрутов регулярных перевозок), законом субъекта Российской Федерации (в отношении межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок и муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах данного субъекта Российской Федерации).

3. Порядок внесения сведений в Реестр

3

3.1. Ведение Реестра осуществляется Уполномоченным органом путем внесения сведений о муниципальном маршруте регулярных перевозок в Реестр, а также путем внесения соответствующих изменений в записи Реестра.

3.2. Основанием для внесения в Реестр сведений о муниципальном маршруте регулярных перевозок является правовой акт Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» об открытии нового либо изменении действующего муниципального маршрута регулярных перевозок.

3.3. Основанием для исключения из Реестра сведений о муниципальном маршруте регулярных перевозок является правовой акт Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» о закрытии муниципального маршрута регулярных перевозок.

3.4. Изменение сведений, изложенных в Реестре, производится Уполномоченным органом.

3.5. Наименование маршрута включает наименования его начального и конечного, а при необходимости и промежуточных остановочных пунктов.

3.6. Сведения об открытии, изменении или закрытии муниципального маршрута регулярных перевозок должны быть внесены в Реестр не позднее семи дней со дня принятия соответствующего решения.

3.7. Для действующих муниципальных маршрутов регулярных перевозок в Реестре указываются ранее присвоенные номера маршрутов.

Для вновь открываемых муниципальных маршрутов регулярных перевозок присваиваются новые номера.

4

3.8. Обновление Реестра, размещенного на официальном сайте Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», производится не позднее 10 рабочих дней после внесения в него изменений.

4. Предоставление сведений, содержащихся в Реестре

4.1. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются открытыми и общедоступными и размещаются на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

4.2. Предоставление сведений, содержащихся в Реестре, на бумажном носителе осуществляется Уполномоченным органом по запросам заинтересованных лиц в виде выписок из Реестра, выдаваемых без взимания платы в течение 30 календарных дней с даты поступления запроса.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к Порядку ведения реестра

муниципальных маршрутов

регулярных перевозок на территории

муниципального образования

«Муниципальный округ

Сюмсинский район

Удмуртской Республики»

РЕЕСТР

муниципальных маршрутов регулярных перевозок

5

на территории муниципального образования

«Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный номер маршрута регулярной перевозки | Порядковый номер маршрута регулярной перевозки | Наименование маршрута регулярной перевозки | Наименование промежуточных остановочных пунктов | Наименование улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок | Протяженность маршрута регулярных перевозок (км) | Порядок посадки и высадки пассажиров | Вид регулярных перевозок | Виды , классы, экологические характеристики транспортных средств | Максимальное количество транспортных средств каждого класса, которое допускается использовать для перевозок | Расписание | Характеристики транспортных средств ,влияющие на качество перевозок, и доли транспортного средств каждого класса с такими характеристиками в процентах от максимального количества транспортных средств соответствующего класса | Максимальный срок эксплуатации транспортных средств | Дата осуществления регулярных перевозок юридическим лицом,ИП или участниками договора простого товарищества | Наименование, место нахождения юридического лица, фамилия, имя и, если имеется, отчество индивидуального предпринимателя (в том числе участников договора простого товарищества), осуществляющих перевозки по маршруту регулярных перевозок | Срок действия контракта или свидетельства об осуществлении перевозок | Даты вынесения решений об установлении, изменении или отмене маршрута регулярных перевозок | Иные сведения, предусмотренные соглашением об организации регулярных перевозок |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17 декабря 2024 года № 746

с.Сюмси

О временном прекращении движения транспортных средств

в селе Сюмси 22 декабря 2024 года

В связи с проведением мероприятия «Открытия районной новогодней ёлки» 22 декабря 2024 года, в целях обеспечения безопасности граждан, в соответствии с Федеральным законом от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Рекомендовать Отделению полиции «Сюмсинское» Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Увинский» временно перекрыть движение всех видов транспорта 22 декабря 2024 года с 11 часов 00 минут до 13 часов 30 минут по улице Советской села Сюмси на участке дороги от дома № 63 – магазин «Дежурный» до дома № 67 – аптека «Фармакон».

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» в информационно-телекоммуникционной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации - начальника Управления по работе с территориями Администрации муниципального образования «Муниципального образования Сюмсинский район Удмуртской Республики» Кунавина С.В.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

# от 18 декабря 2024 года № 747

с. Сюмси

О внесении изменения в постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 10 января 2022 года № 4 «Об утверждении Перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

В соответствии с Федеральным законом от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании сведений из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, заявления Управления по работе с территориями Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

Внести в Перечень автомобильных дорог общего пользования местного

значения муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский

район Удмуртской Республики» (далее - Перечень), утверждённый постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 10

января 2022 года № 4 «Об утверждении Перечня автомобильных дорогобщего пользования местного значения муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее

- постановление), следующее изменение:

дополнить Перечень строкой 271 следующего содержания:

«

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 271 | Автомо-бильная дорога | 94-241 ОП МР 284 | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, от улицы Базарной до земельного участка мясокомбината | 105 | Грунтовое покрытие | 2014 |

».

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципалкылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19 декабря 2024 года № 748

с. Сюмси

Об утверждении Перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

В соответствии с [пунктом 3.2 статьи 160.1](consultantplus://offline/ref=2290277A01CD9384950F534B498D59EF27DCAAE6690E00787501B0F93D84D4E97E1C8E4408F3003271C654BC09C635880D44C7B506EDk533F) Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики, **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

2. В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджетов, внесение изменений в Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджетов осуществляется нормативным правовым актом Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» без внесения изменений в настоящее постановление.

3. Настоящее постановление применяется к правоотношениям, возникшим при составлении и исполнении бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | УТВЕРЖДЁН  постановлением Администрации |
|  | |  | | муниципального образования  «Муниципальный округ Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |
|  | |  | | от 19 декабря 2024 года № 748 |
| **Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский**  **район Удмуртской Республики» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов** | | | | |
| **Код бюджетной классификации** | | | **Наименование главного администратора доходов бюджета/ наименование кода вида (подвида) доходов бюджета** | |
| **Код главного адми-нистратора доходов** | **Код вида (подвида) доходов бюджета** | |
| 1 | 2 | | 3 | |
| **048** | **Западно-Уральское межрегиональное управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования** | | | |
| 048 | 1 12 01010 01 0000 120 | | Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами | |
| 048 | 1 12 01030 01 0000 120 | | Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты | |
| 048 | 1 12 01041 01 0000 120 | | Плата за размещение отходов производства | |
| 1 | 2 | | 3 | |
| **182** | **Управление федеральной налоговой службы по Удмуртской Республике** | | | |
| 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со [статьями 227](consultantplus://offline/ref=F477C4386056A5B0F70DDA7B657B6D5B2E7BF0DFF486F9F4C7E96497194B262D9091F468C526E780FA57201DB62080F989001470DF98zEH0F), [227.1](consultantplus://offline/ref=F477C4386056A5B0F70DDA7B657B6D5B2E7BF0DFF486F9F4C7E96497194B262D9091F46AC52FE98CA552350CEE2C83E59603086CDD9AE1zAH5F) и [228](consultantplus://offline/ref=F477C4386056A5B0F70DDA7B657B6D5B2E7BF0DFF486F9F4C7E96497194B262D9091F46AC526EA82AF0D3019FF748FE68A1C0B70C198E3A4zCH9F) Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов | |
| 182 | 1 01 02020 01 0000 110 | | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со [статьей 227](consultantplus://offline/ref=F477C4386056A5B0F70DDA7B657B6D5B2E7BF0DFF486F9F4C7E96497194B262D9091F468C526E780FA57201DB62080F989001470DF98zEH0F) Налогового кодекса Российской Федерации | |
| 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со [статьей 228](consultantplus://offline/ref=F477C4386056A5B0F70DDA7B657B6D5B2E7BF0DFF486F9F4C7E96497194B262D9091F46AC526EA82AF0D3019FF748FE68A1C0B70C198E3A4zCH9F) Налогового кодекса Российской Федерации | |
| 182 | 1 01 02040 01 0000 110 | | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со [статьей 227.1](consultantplus://offline/ref=F477C4386056A5B0F70DDA7B657B6D5B2E7BF0DFF486F9F4C7E96497194B262D9091F46AC52FE98CA552350CEE2C83E59603086CDD9AE1zAH5F) Налогового кодекса Российской Федерации | |
| 182 | 1 01 02080 01 0000 110 | | Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5000000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов) | |
| 182 | 1 01 02130 01 0000 110 | | Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650000 рублей) | |
| 182 | 1 01 02140 01 0000 110 | | Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650000 рублей) | |
| 182 | 1 03 02231 01 0000 110 | | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | |
| 182 | 1 03 02241 01 0000 110 | | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | |
| 1 | 2 | | 3 | |
| 182 | 1 03 02251 01 0000 110 | | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | |
| 182 | 1 03 02261 01 0000 110 | | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | |
| 182 | 1 05 01011 01 0000 110 | | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | |
| 182 | 1 05 01012 01 0000 110 | | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) | |
| 182 | 1 05 01021 01 0000 110 | | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов | |
| 182 | 1 05 01022 01 0000 110 | | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) | |
| 182 | 1 05 01050 01 0000 110 | | Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2016 года) | |
| 182 | 1 05 02010 02 0000 110 | | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | |
| 182 | 1 05 03010 01 0000 110 | | Единый сельскохозяйственный налог | |
| 182 | 1 05 04060 02 0000 110 | | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных округов | |
| 182 | 1 06 01020 14 0000 110 | | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах муниципальных округов | |
| 182 | 1 06 06032 14 0000 110 | | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах муниципальных округов | |
| 182 | 1 06 06042 14 0000 110 | | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах муниципальных округов | |
| 182 | 1 07 01020 01 0000 110 | | Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых | |
| 182 | 1 08 03010 01 0000 110 | | Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) | |
| 1 | 2 | | 3 | |
| 182 | 1 16 10123 01 0141 140 | | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году | |
| **188** | **Министерство внутренних дел по Удмуртской Республике** | | | |
| 188 | 1 16 10123 01 0141 140 | | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году | |
| **674** | **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»** | | | |
| 674 | 1 08 07150 01 1000 110 | | Государственная пошлина на выдачу разрешения на установку рекламной конструкции | |
| 674 | 1 08 07179 01 1000 110 | | Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления муниципального округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты муниципальных округов | |
| 674 | 1 11 01040 14 0000 120 | | Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным округам | |
| 674 | 1 11 05012 14 0000 120 | | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципальных округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | |
| 674 | 1 11 05024 14 0000 120 | | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | |
| 674 | 1 11 05034 14 0000 120 | | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | |
| 674 | 1 11 05074 14 0000 120 | | Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных округов (за исключением земельных участков) | |
| 674 | 1 11 05312 14 0000 120 | | Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления муниципальных округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципальных округов | |
| 1 | 2 | | 3 | |
| 674 | 11105324140000120 | | Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления муниципальных округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности муниципальных округов | |
| 674 | 11105410140000120 | | Плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципальных округов и не предоставленных гражданам или юридическим лицам (за исключением органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления (муниципальных органов), органов управления государственными внебюджетными фондами и казенных учреждений) | |
| 674 | 11105420140000120 | | Плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности муниципальных округов и не предоставленных гражданам или юридическим лицам (за исключением органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления (муниципальных органов), органов управления государственными внебюджетными фондами и казенных учреждений) | |
| 674 | 1 11 07014 14 0000 120 | | Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными округами | |
| 674 | 1 11 09044 14 0011 120 | | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | |
| 674 | 1 11 09044 14 0012 120 | | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата за найм) | |
| 674 | 1 12 05040 14 0000 120 | | Плата за пользование водными объектами, находящимися в собственности муниципальных округов | |
| 674 | 1 13 01994 14 0000 130 | | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных округов | |
| 674 | 1 13 02064 14 0000 130 | | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных округов | |
| 674 | 1 13 02994 14 0000 130 | | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных округов | |
| 674 | 1 14 02042 14 0000 410 | | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу | |
| 1 | 2 | | 3 | |
| 674 | 1 14 02043 14 0000 410 | | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | |
| 674 | 1 14 02042 14 0000 440 | | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу | |
| 674 | 1 14 02043 14 0000 440 | | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу | |
| 674 | 1 14 04040 14 0000 420 | | Доходы от продажи нематериальных активов, находящихся в собственности муниципальных округов | |
| 674 | 1 14 06012 14 0000 430 | | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципальных округов | |
| 674 | 1 14 06024 14 0000 430 | | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | |
| 674 | 1 14 06312 14 0000 430 | | Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципальных округов | |
| 674 | 1 16 01074 01 0000 140 | | Административные штрафы, установленные [главой 7](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE1C1409B7643189016294BFDD7E8CA5C815B9F7FC15L6Z6J) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля | |
| 674 | 1 16 01154 01 0000 140 | | Административные штрафы, установленные [главой 15](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE151D0AB36863D31166DDEBD46189B9D715A7F7LFZFJ)Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в [пункте 6 статьи 46](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DC274C8156990A114458E54D3EC68D7AAE191C08BC6863D31166DDEBD46189B9D715A7F7LFZFJ) Бюджетного кодекса Российской Федерации), выявленные должностными лицами органов муниципального контроля | |
| 674 | 1 16 02020 02 0000 140 | | Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов | |
| 674 | 1 16 07010 14 0000 140 | | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального округа | |
| 1 | 2 | | 3 | |
| 674 | 1 16 07090 14 0000 140 | | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального округа | |
| 674 | 1 16 10030 14 0000 140 | | Платежи по искам о возмещении ущерба, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении ущерба, причиненного муниципальному имуществу муниципального округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями) | |
| 674 | 1 16 10031 14 0000 140 | | Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета муниципального округа | |
| 674 | 1 16 10032 14 0000 140 | | Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу муниципального округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями) | |
| 674 | 1 16 10061 14 0000 140 | | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом муниципального округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет муниципального округа за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) | |
| 674 | 1 16 10062 14 0000 140 | | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом муниципального округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет муниципального округа за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | |
| 674 | 1 16 10081 14 0000 140 | | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом муниципального округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) | |
| 674 | 1 16 10082 14 0000 140 | | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда муниципального округа, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения | |
| 1 | 2 | | 3 | |
| 674 | 1 16 10123 01 0141 140 | | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов муниципальных округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности) | |
| 674 | 1 17 01040 14 0000 180 | | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов | |
| 674 | 1 17 05040 14 0000 180 | | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных округов | |
| 674 | 1 17 14020 14 0000 150 | | Средства самообложения граждан, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов | |
| 674 | 1 17 15020 14 0301 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (добровольные пожертвования физических лиц – населения (жителей) на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на местной инициативе) | |
| 674 | 1 17 15020 14 0302 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (добровольные пожертвования физических лиц – населения (жителей) на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на местной инициативе) | |
| 674 | 1 17 15020 14 0303 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (добровольные пожертвования физических лиц – населения (жителей) на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на местной инициативе) | |
| 674 | 1 17 15020 14 0304 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (добровольные пожертвования физических лиц – населения (жителей) на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на местной инициативе) | |
| 674 | 1 17 15020 14 0305 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (добровольные пожертвования физических лиц – населения (жителей) на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на местной инициативе) | |
| 674 | 1 17 15020 14 0306 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (добровольные пожертвования физических лиц – населения (жителей) на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на местной инициативе) | |
| 674 | 1 17 15020 14 0307 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (добровольные пожертвования физических лиц – населения (жителей) на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на местной инициативе) | |
| 1 | 2 | | 3 | |
| 674 | 1 17 15020 14 0308 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (добровольные пожертвования физических лиц – населения (жителей) на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на местной инициативе) | |
| 674 | 1 17 15020 14 0309 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (добровольные пожертвования физических лиц – населения (жителей) на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на местной инициативе) | |
| 674 | 1 17 15020 14 0310 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (добровольные пожертвования физических лиц – населения (жителей) на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на местной инициативе) | |
| 674 | 1 17 15020 14 0311 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (добровольные пожертвования физических лиц – населения (жителей) на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на местной инициативе) | |
| 674 | 1 17 15020 14 0312 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (добровольные пожертвования физических лиц – населения (жителей) на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на местной инициативе) | |
| 674 | 1 17 15020 14 0401 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (добровольные пожертвования юридических лиц (индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств), физических лиц на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на местной инициативе) | |
| 674 | 1 17 15020 14 0402 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (добровольные пожертвования юридических лиц (индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств), физических лиц на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на местной инициативе) | |
| 674 | 1 17 15020 14 0403 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (добровольные пожертвования юридических лиц (индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств), физических лиц на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на местной инициативе) | |
| 674 | 1 17 15020 14 0404 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (добровольные пожертвования юридических лиц (индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств), физических лиц на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на местной инициативе) | |
| 674 | 1 17 15020 14 0405 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (добровольные пожертвования юридических лиц (индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств), физических лиц на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на местной инициативе) | |
| 1 | 2 | | 3 | |
| 674 | 1 17 15020 14 0406 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (добровольные пожертвования юридических лиц (индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств), физических лиц на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на местной инициативе) | |
| 674 | 1 17 15020 14 0407 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (добровольные пожертвования юридических лиц (индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств), физических лиц на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на местной инициативе) | |
| 674 | 1 17 15020 14 0408 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (добровольные пожертвования юридических лиц (индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств), физических лиц на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на местной инициативе) | |
| 674 | 1 17 15020 14 0409 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (добровольные пожертвования юридических лиц (индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств), физических лиц на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на местной инициативе) | |
| 674 | 1 17 15020 14 0410 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (добровольные пожертвования юридических лиц (индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств), физических лиц на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на местной инициативе) | |
| 674 | 1 17 15020 14 0411 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (добровольные пожертвования юридических лиц (индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств), физических лиц на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на местной инициативе) | |
| 674 | 1 17 15020 14 0412 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (добровольные пожертвования юридических лиц (индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств), физических лиц на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на местной инициативе) | |
| 674 | 2 02 20077 14 0000 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности | |
| 674 | 2 02 20299 14 0000 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от публично-правовой компании «Фонд развития территорий» | |
| 1 | 2 | | 3 | |
| 674 | 2 02 20302 14 0000 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов | |
| 674 | 2 02 25027 14 0000 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» | |
| 674 | 2 02 25065 14 0000 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию государственных программ субъектов Российской Федерации в области использования и охраны водных объектов | |
| 674 | 20225116140000150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию программы комплексного развития молодежной политики в регионах Российской Федерации "Регион для молодых" | |
| 674 | 20225454140000150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на создание модельных муниципальных библиотек | |
| 674 | 2 02 25467 14 0000 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | |
| 674 | 2 02 25497 14 0000 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | |
| 674 | 2 02 25511 14 0000 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на проведение комплексных кадастровых работ | |
| 674 | 2 02 25513 14 0000 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на развитие сети учреждений культурно-досугового типа | |
| 674 | 2 02 25519 14 0000 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на поддержку отрасли культуры | |
| 674 | 2 02 25555 14 0000 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию программ формирования современной городской среды | |
| 674 | 2 02 25576 14 0000 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на обеспечение комплексного развития сельских территорий | |
| 674 | 2 02 25599 14 0000 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на подготовку проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ | |
| 674 | 2 02 25750 14 0000 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования | |
| 674 | 2 02 27112 14 0000 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности | |
| 1 | 2 | | 3 | |
| 674 | 2 02 27576 14 0000 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий | |
| 674 | 2 02 29999 14 0101 150 | | Прочие субсидии бюджетам муниципальных округов | |
| 674 | 2 02 29999 14 0102 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на осуществление капитального ремонта объектов муниципальной собственности, включая работы по разработке проектно-сметной документации на выполнение работ по капитальному ремонту таких объектов | |
| 674 | 2 02 29999 14 0103 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию мероприятий в области поддержки и развития коммунального хозяйства, направленных на повышение надежности, устойчивости и экономичности жилищно-коммунального хозяйства в Удмуртской Республике | |
| 674 | 2 02 29999 14 0105 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на содержание автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, по которым проходят маршруты школьных автобусов | |
| 674 | 2 02 29999 14 0106 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на расходы по присмотру и уходу за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Удмуртской Республики, реализующих образовательную программу дошкольного образования | |
| 674 | 2 02 29999 14 0107 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию мероприятий муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности | |
| 674 | 2 02 29999 14 0108 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию мероприятий по работе с детьми и молодежью | |
| 674 | 2 02 29999 14 0109 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, в том числе на проектирование, включая капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения – подъездных автодорог к садовым некоммерческим товариществам | |
| 674 | 2 02 29999 14 0114 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию проектов в сфере государственной национальной политики | |
| 674 | 2 02 29999 14 0115 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов в целях реализации государственной программы Удмуртской Республики «Управление государственным имуществом» | |
| 674 | 2 02 29999 14 0117 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время | |
| 1 | 2 | | 3 | |
| 674 | 2 02 29999 14 0120 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на проведение кадастровых работ по образованию земельных участков, выделяемых в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности, из земель сельскохозяйственного назначения | |
| 674 | 2 02 29999 14 0121 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов в рамках реализации государственной программы Удмуртской Республики «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Удмуртской Республике» | |
| 674 | 2 02 29999 14 0122 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию мероприятий по предотвращению распространения и уничтожению борщевика Сосновского | |
| 674 | 2 02 29999 14 0124 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на содержание автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них в части проведения работ по разработке программ комплексного развития транспортной инфраструктуры, разработке комплексных схем организации дорожного движения и диагностике автомобильных дорог местного значения | |
| 674 | 2 02 29999 14 0127 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на построение и развитие аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» | |
| 674 | 2 02 29999 14 0128 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на мероприятия по обеспечению Удмуртской Республики документами территориального планирования и градостроительного зонирования, документацией по планировке территории | |
| 674 | 2 02 29999 14 0129 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов в целях реализации государственной программы Удмуртской Республики «Окружающая среда и природные ресурсы» | |
| 674 | 2 02 30022 14 0000 150 | | Субвенции бюджетам муниципальных округов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг | |
| 674 | 2 02 30024 14 0201 150 | | Прочие субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление отдельных государственных полномочий Удмуртской Республики | |
| 674 | 2 02 30024 14 0203 150 | | Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление отдельных государственных полномочий Удмуртской Республики по содержанию скотомогильников (биотермических ям) и мест захоронений животных, павших от сибирской язвы, находящихся в собственности Удмуртской Республики, а также по ликвидации неиспользуемых скотомогольников (биотермических ям) | |
| 674 | 2 02 30024 14 0208 150 | | Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление отдельных государственных полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | |
| 1 | 2 | | 3 | |
| 674 | 2 02 30024 14 0209 150 | | Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление отдельных государственных полномочий Удмуртской Республики в области архивного дела | |
| 674 | 2 02 30024 14 0215 150 | | Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление отдельных государственных полномочий Удмуртской Республики по государственному жилищному надзору и лицензионному контролю в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 30 июня 2014 № 40-РЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Удмуртской Республики по государственному жилищному надзору и лицензионному контролю и внесении изменения в статью 35 Закона Удмуртской Республики «Об установлении административной ответственности за отдельные виды правонарушений» | |
| 674 | 2 02 30024 14 0216 150 | | Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление отдельных государственных полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий | |
| 674 | 2 02 30024 14 0218 150 | | Субвенции бюджетам муниципальных округов на обеспечение осуществления передаваемых в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 14 марта 2013 года № 8-РЗ «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» отдельных государственных полномочий, за исключением расходов на осуществление деятельности специалистов | |
| 674 | 2 02 30024 14 0222 150 | | Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление отдельных государственных полномочий Удмуртской Республики по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев | |
| 674 | 2 02 30024 14 0223 150 | | Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление деятельности специалистов, осуществляющих государственные полномочия, передаваемые в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 14 марта 2013 года № 8-РЗ «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | |
| 674 | 2 02 30024 14 0225 150 | | Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление отдельных государственных полномочий Удмуртской Республики по предоставлению меры дополнительной социальной поддержки граждан по оплате коммунальных услуг в виде уменьшения размера платы за коммунальные услуги по отоплению и горячему водоснабжению (в отсутствие централизованного горячего водоснабжения) в связи с ограничением роста платы граждан за коммунальные услуги | |
| 1 | 2 | | 3 | |
| 674 | 2 02 30024 14 0226 150 | | Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление отдельных государственных полномочий Удмуртской Республики по предоставлению меры дополнительной социальной поддержки граждан по оплате коммунальных услуг в виде частичной компенсации произведенных расходов на оплату коммунальных услуг по отоплению и горячему водоснабжению | |
| 674 | 2 02 30027 14 0000 150 | | Субвенции бюджетам муниципальных округов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю | |
| 674 | 2 02 35118 14 0000 150 | | Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | |
| 674 | 2 02 35120 14 0000 150 | | Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | |
| 674 | 2 02 35134 14 0000 150 | | Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов» | |
| 674 | 2 02 35135 14 0000 150 | | Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» | |
| 674 | 2 02 35930 14 0000 150 | | Субвенции бюджетам муниципальных округов на государственную регистрацию актов гражданского состояния | |
| 674 | 2 02 45454 14 0000 150 | | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов на создание модельных муниципальных библиотек | |
| 674 | 2 02 45784 14 0000 150 | | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов на финансирование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального, местного значения | |
| 674 | 2 02 49999 14 0000 150 | | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов | |
| 674 | 2 04 04010 14 0000 150 | | Предоставление негосударственными организациями грантов для получателей средств бюджетов муниципальных округов | |
| 674 | 2 07 04050 14 0000 150 | | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных округов | |
| 674 | 2 18 04010 14 0000 150 | | Доходы бюджетов муниципальных округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет | |
| 1 | 2 | | 3 | |
| 674 | 2 19 35118 14 0000 150 | | Возврат остатков субвенций на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов из бюджетов муниципальных округов | |
| 674 | 2 19 60010 14 0000 150 | | Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных округов | |
| **680** | **Управление имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования**  **«Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»** | | | |
| 680 | 1 08 07150 01 1000 110 | | Государственная пошлина на выдачу разрешения на установку рекламной конструкции | |
| 680 | 1 11 09044 14 0012 120 | | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата за найм) | |
| 680 | 1 17 01040 14 0000 180 | | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов | |
| **681** | **Управление образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»** | | | |
| 681 | 1 11 05034 14 0000 120 | | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | |
| 681 | 1 13 01994 14 0000 130 | | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных округов | |
| 681 | 1 13 02064 14 0000 130 | | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных округов | |
| 681 | 1 13 02994 14 0000 130 | | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных округов | |
| 681 | 1 16 07010 14 0000 140 | | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального округа | |
| 681 | 1 16 07090 14 0000 140 | | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального округа | |
| 1 | 2 | | 3 | |
| 681 | 1 16 10031 14 0000 140 | | Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета муниципального округа | |
| 681 | 1 16 10032 14 0000 140 | | Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу муниципального округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями) | |
| 681 | 1 16 10061 14 0000 140 | | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом муниципального округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет муниципального округа за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) | |
| 681 | 1 16 10081 14 0000 140 | | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом муниципального округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) | |
| 681 | 1 16 10123 01 0141 140 | | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов муниципальных округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности) | |
| 681 | 1 17 01040 14 0000 180 | | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов | |
| 681 | 1 17 05040 14 0000 180 | | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных округов | |
| 681 | 1 17 15020 14 0301 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (добровольные пожертвования физических лиц – населения (жителей) на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на местной инициативе) | |
| 681 | 1 17 15020 14 0302 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (добровольные пожертвования физических лиц – населения (жителей) на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на местной инициативе) | |
| 1 | 2 | | 3 | |
| 681 | 1 17 15020 14 0303 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (добровольные пожертвования физических лиц – населения (жителей) на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на местной инициативе) | |
| 681 | 1 17 15020 14 0401 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (добровольные пожертвования юридических лиц (индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств), физических лиц на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на местной инициативе) | |
| 681 | 1 17 15020 14 0402 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (добровольные пожертвования юридических лиц (индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств), физических лиц на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на местной инициативе) | |
| 681 | 1 17 15020 14 0403 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (добровольные пожертвования юридических лиц (индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств), физических лиц на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на местной инициативе) | |
| 681 | 2 02 25027 14 0000 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» | |
| 681 | 2 02 25098 14 0000 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях | |
| 681 | 2 02 25304 14 0000 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | |
| 681 | 2 02 25750 14 0000 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования | |
| 681 | 2 02 29999 14 0101 150 | | Прочие субсидии бюджетам муниципальных округов | |
| 681 | 2 02 29999 14 0102 150 | | Субсидии на осуществление капитального ремонта объектов муниципальной собственности, включая работы по разработке проектно-сметной документации на выполнение работ по капитальному ремонту таких объектов | |
| 681 | 2 02 29999 14 0106 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на расходы по присмотру и уходу за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Удмуртской Республики, реализующих образовательную программу дошкольного образования | |
| 1 | 2 | | 3 | |
| 681 | 2 02 29999 14 0108 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию мероприятий по работе с детьми и молодежью | |
| 681 | 2 02 29999 14 0117 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время | |
| 681 | 2 02 29999 14 0119 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на организацию питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, находящихся на территории Удмуртской Республики | |
| 681 | 20229999140130150 | | Субсидии на софинансирование расходов по оплате труда отдельных категорий работников муниципальных дошкольных образовательных организаций и муниципальных общеобразовательных организаций, находящихся на территории Удмуртской Республики | |
| 681 | 2 02 30024 14 0201 150 | | Прочие субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление отдельных государственных полномочий Удмуртской Республики | |
| 681 | 2 02 30024 14 0202 150 | | Субвенции бюджетам муниципальных округов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | |
| 681 | 2 02 30024 14 0205 150 | | Субвенции бюджетам муниципальных округов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях | |
| 681 | 2 02 30024 14 0206 150 | | Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки многодетным семьям (бесплатное питание для обучающихся общеобразовательных организаций) | |
| 681 | 2 02 30024 14 0220 150 | | Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление отдельных государственных полномочий Удмуртской Республики по предоставлению мер социальной поддержки по освобождению родителей (законных представителей), если один или оба из которых являются инвалидами первой или второй группы и не имеют других доходов, кроме пенсии, от платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Удмуртской Республики, реализующих образовательную программу дошкольного образования | |
| 681 | 2 02 30029 14 0000 150 | | Субвенции бюджетам муниципальных округов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования | |
| 1 | 2 | | 3 | |
| 681 | 20245050140000150 | | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций субъектов Российской Федерации, г. Байконура и федеральной территории "Сириус", муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций | |
| 681 | 2 02 45179 14 0000 150 | | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях | |
| 681 | 2 02 45303 14 0000 150 | | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | |
| 681 | 2 02 49999 14 0000 150 | | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов | |
| 681 | 2 07 04050 14 0000 150 | | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных округов | |
| 681 | 2 18 04010 14 0000 150 | | Доходы бюджетов муниципальных округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет | |
| 681 | 2 19 25027 14 0000 150 | | Возврат остатков субсидий на мероприятия государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" из бюджетов муниципальных округов | |
| 681 | 2 19 60010 14 0000 150 | | Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных округов | |
| **684** | **Управление финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»** | | | |
| 684 | 1 11 02032 14 0000 120 | | Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов муниципальных округов | |
| 684 | 1 11 03040 14 0000 120 | | Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов муниципальных округов | |
| 684 | 1 13 02064 14 0000 130 | | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных округов | |
| 1 | 2 | | 3 | |
| 684 | 1 16 01157 01 0000 140 | | Административные штрафы, установленные [главой 15](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE151D0AB36863D31166DDEBD46189B9D715A7F7LFZFJ) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, связанные с нецелевым использованием бюджетных средств, невозвратом либо несвоевременным возвратом бюджетного кредита, неперечислением либо несвоевременным перечислением платы за пользование бюджетным кредитом, нарушением условий предоставления бюджетного кредита, нарушением порядка и (или) условий предоставления (расходования) межбюджетных трансфертов, нарушением условий предоставления бюджетных инвестиций, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования | |
| 684 | 1 16 07010 14 0000 140 | | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального округа | |
| 684 | 1 16 07090 14 0000 140 | | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального округа | |
| 684 | 1 17 01040 14 0000 180 | | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов | |
| 684 | 2 02 15001 14 0000 150 | | Дотации бюджетам муниципальных округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | |
| 684 | 2 02 15002 14 0000 150 | | Дотации бюджетам муниципальных округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | |
| 684 | 2 02 15009 14 0000 150 | | Дотации бюджетам муниципальных округов на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы и иные цели | |
| 684 | 2 02 19999 14 0000 150 | | Прочие дотации бюджетам муниципальных округов | |
| 684 | 2 02 29999 14 0118 150 | | Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию муниципальных программ (подпрограмм), направленных на повышение эффективности бюджетных расходов | |
| 684 | 2 02 49999 14 0000 150 | | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов | |
| 684 | 2 08 04000 14 0000 150 | | Перечисления из бюджетов муниципальных округов (в бюджеты муниципальных округов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы | |
| 1 | 2 | | 3 | |
| 684 | 2 08 10000 14 0000 150 | | Перечисления из бюджетов муниципальных округов (в бюджеты муниципальных округов) для осуществления взыскания | |
| 684 | 2 18 60010 14 0000 150 | | Доходы бюджетов муниципальных округов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | |
| 684 | 2 19 60010 14 0000150 | | Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных округов | |
| **843** | **Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики** | | | |
| 843 | 1 16 01053 01 0035 140 | | Административные штрафы, установленные [главой 5](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE1C1409B5643389016294BFDD7E8CA5C815B9F7FC15L6Z6J) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за неисполнение родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей по содержанию и воспитанию несовершеннолетних) | |
| 843 | 1 16 01063 01 9000 140 | | Административные штрафы, установленные [главой 6](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE1C1409B7613189016294BFDD7E8CA5C815B9F7FC15L6Z6J) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) | |
| 843 | 1 16 01203 01 9000 140 | | Административные штрафы, установленные [главой 20](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE1C1408B26A3489016294BFDD7E8CA5C815B9F7FC15L6Z6J) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) | |
| **844** | **Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Удмуртской Республики** | | | |
| 844 | 1 16 11050 01 0000 140 | | Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, а также вреда, причиненного водным объектам), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования | |
| 1 | 2 | | 3 | |
| **897** | **Управление по обеспечению деятельности мировых судей Удмуртской Республики при Правительстве Удмуртской Республики** | | | |
| 897 | 1 16 01053 01 0059 140 | | Административные штрафы, установленные [главой 5](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE1C1409B5643389016294BFDD7E8CA5C815B9F7FC15L6Z6J) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение порядка рассмотрения обращений граждан) | |
| 897 | 1 16 01053 01 9000 140 | | Административные штрафы, установленные [главой 5](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE1C1409B5643389016294BFDD7E8CA5C815B9F7FC15L6Z6J) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) | |
| 897 | 1 16 01063 01 0003 140 | | Административные штрафы, установленные [главой 6](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE1C1409B7613189016294BFDD7E8CA5C815B9F7FC15L6Z6J) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения) | |
| 897 | 1 16 01063 01 0009 140 | | Административные штрафы, установленные[главой 6](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE1C1409B7613189016294BFDD7E8CA5C815B9F7FC15L6Z6J) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ) | |
| 897 | 1 16 01063 01 0091 140 | | Административные штрафы, установленные [главой 6](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE1C1409B7613189016294BFDD7E8CA5C815B9F7FC15L6Z6J) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за уклонение от прохождения диагностики, профилактических мероприятий, лечения от наркомании и (или) медицинской и (или) социальной реабилитации в связи с потреблением наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ) | |
| 897 | 1 16 01073 01 0017 140 | | Административные штрафы, установленные [главой 7](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE1C1409B7643189016294BFDD7E8CA5C815B9F7FC15L6Z6J) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за уничтожение или повреждение чужого имущества) | |
| 1 | 2 | | 3 | |
| 897 | 1 16 01073 01 0019 140 | | Административные штрафы, установленные [главой 7](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE1C1409B7643189016294BFDD7E8CA5C815B9F7FC15L6Z6J) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за самовольное подключение и использование электрической, тепловой энергии, нефти или газа) | |
| 897 | 1 16 01073 01 0027 140 | | Административные штрафы, установленные [главой 7](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE1C1409B7643189016294BFDD7E8CA5C815B9F7FC15L6Z6J) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за мелкое хищение) | |
| 897 | 1 16 01073 01 9000 140 | | Административные штрафы, установленные [главой 7](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE1C1409B7643189016294BFDD7E8CA5C815B9F7FC15L6Z6J) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) | |
| 897 | 1 16 01083 01 0002 140 | | Административные штрафы, установленные [главой 8](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE1C140AB5673CD6047785E7D17B96BACB09A5F5FEL1Z4J) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за несоблюдение экологических и санитарно-эпидемиологических требований при обращении с отходами производства и потребления, веществами, разрушающими озоновый слой, или иными опасными веществами) | |
| 897 | 1 16 01083 01 0028 140 | | Административные штрафы, установленные [главой 8](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE1C140AB5673CD6047785E7D17B96BACB09A5F5FEL1Z4J) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконную рубку, повреждение лесных насаждений или самовольное выкапывание в лесах деревьев, кустарников, лиан) | |
| 897 | 1 16 01083 01 0037 140 | | Административные штрафы, установленные [главой 8](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE1C140AB5673CD6047785E7D17B96BACB09A5F5FEL1Z4J) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил охоты, правил, регламентирующих рыболовство и другие виды пользования объектами животного мира) | |
| 897 | 1 16 01083 01 0039 140 | | Административные штрафы, установленные [главой 8](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE1C140AB5673CD6047785E7D17B96BACB09A5F5FEL1Z4J) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил охраны и использования природных ресурсов на особо охраняемых природных территориях) | |
| 1 | 2 | | 3 | |
| 897 | 1 16 01143 01 0002 140 | | Административные штрафы, установленные [главой 14](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE181600BD6863D31166DDEBD46189B9D715A7F7LFZFJ) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконную продажу товаров (иных вещей), свободная реализация которых запрещена или ограничена) | |
| 897 | 1 16 01143 01 0016 140 | | Административные штрафы, установленные [главой 14](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE181600BD6863D31166DDEBD46189B9D715A7F7LFZFJ) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил продажи этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции) | |
| 897 | 1 16 01143 01 0171 140 | | Административные штрафы, установленные [главой 14](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE181600BD6863D31166DDEBD46189B9D715A7F7LFZFJ) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконную розничную продажу алкогольной и спиртосодержащей пищевой продукции физическими лицами) | |
| 897 | 1 16 01153 01 0006 140 | | Административные штрафы, установленные [главой 15](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE151D0AB36863D31166DDEBD46189B9D715A7F7LFZFJ)Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в [пункте 6 статьи 46](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DC274C8156990A114458E54D3EC68D7AAE191C08BC6863D31166DDEBD46189B9D715A7F7LFZFJ) Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за непредставление (несообщение) сведений, необходимых для осуществления налогового контроля) | |
| 897 | 1 16 01153 01 9000 140 | | Административные штрафы, установленные [главой 15](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE151D0AB36863D31166DDEBD46189B9D715A7F7LFZFJ) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в [пункте 6 статьи 46](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DC274C8156990A114458E54D3EC68D7AAE191C08BC6863D31166DDEBD46189B9D715A7F7LFZFJ) Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) | |
| 897 | 1 16 01173 01 0007 140 | | Административные штрафы, установленные [главой 17](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE1C1408B06B3189016294BFDD7E8CA5C815B9F7FC15L6Z6J) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение законных требований прокурора, следователя, дознавателя или должностного лица, осуществляющего производство по делу об административном правонарушении) | |
| 1 | 2 | | 3 | |
| 897 | 1 16 01173 01 9000 140 | | Административные штрафы, установленные [главой 17](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE1C1408B06B3189016294BFDD7E8CA5C815B9F7FC15L6Z6J) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) | |
| 897 | 1 16 1193 01 0005 140 | | Административные штрафы, установленные [главой 19](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE1C1408B16A3289016294BFDD7E8CA5C815B9F7FC15L6Z6J) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение в срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностного лица), органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль) | |
| 897 | 1 16 1193 01 0013 140 | | Административные штрафы, установленные [главой 19](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE1C1408B16A3289016294BFDD7E8CA5C815B9F7FC15L6Z6J) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за заведомо ложный вызов специализированных служб) | |
| 897 | 1 16 01193 01 9000 140 | | Административные штрафы, установленные [главой 19](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE1C1408B16A3289016294BFDD7E8CA5C815B9F7FC15L6Z6J) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) | |
| 897 | 1 16 01203 01 0008 140 | | Административные штрафы, установленные [главой 20](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE1C1408B26A3489016294BFDD7E8CA5C815B9F7FC15L6Z6J) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил производства, приобретения, продажи, передачи, хранения, перевозки, ношения, коллекционирования, экспонирования, уничтожения или учета оружия и патронов к нему, а также нарушение правил производства, продажи, хранения, уничтожения или учета взрывчатых веществ и взрывных устройств, пиротехнических изделий, порядка выдачи свидетельства о прохождении подготовки и проверки знания правил безопасного обращения с оружием и наличия навыков безопасного обращения с оружием или медицинских заключений об отсутствии противопоказаний к владению оружием) | |
| 897 | 1 16 01203 01 0010 140 | | Административные штрафы, установленные [главой 20](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE1C1408B26A3489016294BFDD7E8CA5C815B9F7FC15L6Z6J) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконные изготовление, продажу или передачу пневматического оружия) | |
| 1 | 2 | | 3 | |
| 897 | 1 16 01203 01 0021 140 | | Административные штрафы, установленные [главой 20](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE1C1408B26A3489016294BFDD7E8CA5C815B9F7FC15L6Z6J) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за появление в общественных местах в состоянии опьянения) | |
| 897 | 1 16 01203 01 9000 140 | | Административные штрафы, установленные [главой 20](consultantplus://offline/ref=B793747787F4DD83847E449E8F8A65951153DF2E4C8356990A114458E54D3EC68D7AAE1C1408B26A3489016294BFDD7E8CA5C815B9F7FC15L6Z6J) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) | |
|  |  | |  | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19 декабря 2024 года № 749

с. Сюмси

Об утверждении Перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

В соответствии с [пунктом 4 статьи 160.2](consultantplus://offline/ref=2290277A01CD9384950F534B498D59EF27DCAAE6690E00787501B0F93D84D4E97E1C8E4408F3003271C654BC09C635880D44C7B506EDk533F) Бюджетного кодекса Российской Федерации **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

2. Настоящее постановление применяется к правоотношениям, возникшим при составлении и исполнении бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДЁН  постановлением Администрации |
|  |  | муниципального образования  «Муниципальный округ Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |
|  |  | от 19 декабря 2024 года № 749 |
| **Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»**  **на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов** | | |
|  |  |  |
| **Код главного админи - стратора** | **Код бюджетной классификации** | **Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»** |
| 1 | 2 | 3 |
| **Управление финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»** | | |
| 684 | 01 02 00 00 14 0000 710 | Привлечение муниципальными округами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации |
| 684 | 01 02 00 00 14 0000 810 | Погашение муниципальными округами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации |
| 684 | 01 03 01 00 14 0000 710 | Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных округов в валюте Российской Федерации |
| 684 | 01 03 01 00 14 0000 810 | Погашение бюджетами муниципальных округов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации |
| 1 | 2 | 3 |
| 684 | 01 05 02 01 14 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов |
| 684 | 01 05 02 01 14 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов |
| 684 | 01 06 03 00 14 0000 171 | Курсовая разница по средствам бюджетов муниципальных округов |
| 684 | 01 06 05 01 14 0000 540 | Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам из бюджетов муниципальных округов в валюте Российской Федерации |
| 684 | 01 06 05 01 14 0000 640 | Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных округов в валюте Российской Федерации |
| 684 | 01 06 06 00 14 0000 710 | Привлечение прочих источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов муниципальных округов |
| 684 | 01 06 06 00 14 0000 810 | Погашение обязательств за счет прочих источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов муниципальных округов |
|  |  | **Иные источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», администрирование которых может осуществляться главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» в пределах их компетенции** |
| 684 | 01 06 05 01 14 0000 640 | Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных округов в валюте Российской Федерации |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20 декабря 2024 года № 750

с. Сюмси

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие образования и воспитания»

В соответствии с постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 1 февраля 2022 года № 79 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Внести в муниципальную программу «Развитие образования и воспитания», утверждённую постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 16 марта 2022 года № 161 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования и воспитания», следующие изменения:

1) раздел 2.5 «Основные мероприятия» подпрограммы «Развитие общего образования» после мероприятия ЕВ 01 дополнить мероприятие Ю 6 следующего содержания:

«Ю 6 Федеральный проект «Педагоги и наставники».

Ю 6 1 Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Удмуртской Республики. В рамках основного мероприятия осуществляется: обеспечение выплат денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций».

2) в разделе 3.5. «Основные мероприятия» подпрограммы «Дополнительное образование и воспитание детей»:

а) основное мероприятие 11.1 исключить

б) дополнить основным мероприятием Ю 6 следующего содержания:

«Ю 6 Федеральный проект «Педагоги и наставники».

Ю 6 1 Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций, расположенный на территории Удмуртской Республики. В рамках основного мероприятия осуществляется: обеспечение выплат денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций.».

3) раздел 4.5 «Основные мероприятия» подпрограммы «Реализация молодежной политики» дополнить следующими мероприятиями:

« Ю1 Федеральный проект «Россия – страна возможностей»;

4 1 Реализация программы комплексного развития проектов патриотической направленности. В рамках основного мероприятия обеспечивается реализация муниципальных этапов республиканских конкурсов «Равняемся на героев», Спартакиады «Гвардия».»;

4) в приложении 2 к муниципальной программе Сюмсинского района «Развитие образования и воспитания»:

а) раздел «Подпрограмма «Развитие общего образования» дополнить строками 01 2 Ю6, 01 2 Ю6 1 следующего содержания:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 01 | 2 | Ю6 |  | Федеральный проект «Педагоги и наставники» | Управление образования, общеобразовательные учреждения | 2025-2028 |  |  |
| 01 | 2 | Ю6 | 1 | Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций субъектов Российской Федерации, города Байконура и федеральной территории «Сириус», муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций». | Управление образования, общеобразовательные учреждения | 2025-2028 | Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций |  |

»;

б) раздел «Подпрограмма «Дополнительное образование» дополнить строками 01 3 Ю6, 01 3 Ю6 1 следующего содержания:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 01 | 3 | Ю6 |  | Федеральный проект «Педагоги и наставники». | Управление образования, общеобразовательные учреждения | 2025-2028 |  |  |
| 01 | 3 | Ю6 | 1 | Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций субъектов Российской Федерации, города Байконура и федеральной территории «Сириус», муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций». | Управление образования, общеобразовательные учреждения | 2025-2028 | Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций |  |

»;

в) раздел «Подпрограмма «Реализация молодежной политики» дополнить строками 01 4 Ю1, 01 4 Ю1 1 следующего содержания:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 01 | 4 | Ю1 |  | **Федеральный проект «Россия-страна возможностей»** | МКУ «МЦ «Светлана» | 2025 |  |  |
| 01 | 4 | Ю1 | 1 | Реализация проектов патриотической направленности | МКУ «МЦ «Светлана» | 2025 | Обеспечение реализации муниципальных этапов республиканских конкурсов «Равняемся на герое», спартакиады «Гвардия» | 2,4,  6,7 |

»;

г) в разделе «Подпрограмма «Дополнительное образование» исключить строку 01 3 11 1.

2 Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20 декабря 2024 года № 751

с. Сюмси

О внесении изменений в Состав территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений при Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

«Сюмсинский район»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:

1. Внести в Состав территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений при Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее – состав комиссии), утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 18 февраля 2022 года № 103 «Об утверждении Состава территориальной трёхсторонней комиссии по регулированию социально - трудовых отношений при Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»», следующие изменения:

1) вывести из состава комиссии:

Шубину Алину Андреевну – специалиста 1 категории Отдела сельского хозяйства и туризма Управления экономики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»;

2) ввести в состав комиссии:

Земцову Екатерину Владимировну – главного специалиста-эксперта Отдела сельского хозяйства и туризма Управления экономики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»;

3) возложить на Земцову Екатерину Владимировну исполнение обязанностей секретаря комиссии.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписанияи подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн Администрациез |

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

# 

# от 20 декабря 2024 года № 753

с. Сюмси

Об определении площадок

для запуска фейерверков

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации», распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 28 декабря 2009 года № 1152-р «О мерах по обеспечению пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий», в целях обеспечения пожарной безопасности, предотвращения возникновения пожаров, обеспечения безопасности людей, в период празднования Новогодних и Рождественских праздников, **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Определить место для запуска фейерверков:

- село Сюмси, улица Лесная, 12а, центральный стадион.

2. Отнести к местам, запрещенным для запуска пиротехнических средств:

- территории, здания, строения, сооружения, не обеспечивающие безопасности граждан;

- места вблизи опасных и вредных производств и объектов, а также транспортных узлов;

- мосты, путепроводы, транспортные магистрали, полосы отчуждения газопроводов, линии высоковольтной электропередачи, пожаро- и взрывоопасных объектов;

-территории, прилегающие к зданиям больниц, детских учреждений и жилым домам;

-территории объектов, имеющих нравственно-культурное значение, памятников истории и культуры, кладбищ и культовых сооружений.

3. Управлению по работе с территориями Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район» Удмуртской Республики организовать информационное обеспечение по безопасному запуску пиротехнических изделий.

4. Рекомендовать гражданам применять пиротехнические изделия только на специализированных площадках и в соответствии с инструкцией по применению.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район» Удмуртской Республики» - начальника Управления по работе с территориями Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район» Удмуртской Республики Кунавина С.В.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25 декабря 2024 года № 760

с. Сюмси

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 16 января 2024 года № 40 «Об освобождении от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», или проходящих военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

В целях социальной поддержки граждан Российской Федерации, призванных в Удмуртской Республике на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», или проходящих военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, во исполнение Указа Главы Удмуртской Республики от 16 февраля 2023 года № 26 «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или проходящих военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 16 января 2024 года № 40 «Об освобождении от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», или проходящих военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» следующие изменения:

1) в заголовке постановления после слов «выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации» дополнить слова «или войска национальной гвардии Российской Федерации»;

2) в преамбуле после слов «выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации» дополнить слова «или войска национальной гвардии Российской Федерации»;

3) в пункте 1 после слов «выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации» дополнить слова «или войска национальной гвардии Российской Федерации»;

4) в пункте 2 после слов «выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации» дополнить слова «или войска национальной гвардии Российской Федерации»;

5) Порядок обращения за освобождением от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или проходящих военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования на территории Удмуртской Республики, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

Приложение

к постановлению Администрации

муниципального образования

«Муниципальный округ Сюмсинский район»

Удмуртской Республики

от 25 декабря 2024 года № 760

«УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

муниципального образования

«Муниципальный округ Сюмсинский район

Удмуртской Республики»

от 16 января 2024 года № 40

Порядок обращения за освобождением от платы, взимаемой с родителей

(законных представителей), граждан Российской Федерации, призванных на

военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской

Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от

21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в

Российской Федерации», или проходящих военную службу по контракту,

заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от

28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»,

либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении

задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район

Удмуртской Республики»

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Указа Главы Удмуртской Республики от 16 февраля 2023 года № 26 «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или проходящих военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации» и устанавливает правила обращения за освобождением от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или проходящих военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (далее - военная служба), либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации (далее - контракт), за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее соответственно - Порядок, дополнительная мера социальной поддержки, дошкольная организация).

2. Право на обращение за освобождением от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее - плата за присмотр и уход за детьми), имеют:

1) родители (законные представители), призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или проходящие военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской или войска национальной гвардии Российской Федерации, а также второй родитель, близкий родственник ребенка;

2) родители (законные представители), указанные в подпункте 1 настоящего пункта, получившие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания в связи с прохождением военной службы или исполнением обязанностей по контракту, а также второй родитель, близкий родственник ребенка;

3) родитель (законный представитель), близкий родственник ребенка в случае гибели (смерти) одного из родителей (законных представителей), указанных в подпункте 1 настоящего пункта.

3. Решение об освобождении (об отказе от освобождения) от платы за присмотр и уход за детьми родителей (законных представителей), указанных в пункте 2 настоящего Порядка, принимается Управлением образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее - Управление).

4. Для освобождения от платы за присмотр и уход за детьми заявитель - родитель (законный представитель), указанный в пункте 2 настоящего Порядка, или второй родитель, близкий родственник ребенка (далее - заявитель) представляет в дошкольную организацию следующие документы:

1) заявление (примерная форма заявления предусмотрена приложением к настоящему Порядку);

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя (2, 3 страницы паспорта);

3) копию свидетельства о рождении ребенка, указанного в заявлении, или иной документ, подтверждающий родство между родителем (законным представителем), указанным в пункте 2 настоящего Порядка, и ребенком, указанным в заявлении;

4) копию документа, подтверждающего прохождение родителем (законным представителем) военной службы, или копию уведомления о заключении контракта, предоставленного федеральным органом исполнительной власти, с которым заключены указанные контракты;

5) в случае гибели (смерти) родителя (законного представителя), указанного в пункте 2 настоящего Порядка, извещение о его гибели (смерти) либо заключение военно-врачебной комиссии (федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы), подтверждающее причинную связь смерти с увечьем (ранением, травмой, контузией) или заболеванием, полученным в связи с прохождением военной службы или исполнением обязанностей по контракту, либо документ, выданный полномочным органом федерального органа исполнительной власти, в котором действующим законодательством предусмотрена военная служба, подтверждающий, что погибший (умерший) на момент гибели (смерти) являлся военнослужащим и проходил военную службу;

6) в случае получения увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания родителя (законного представителя), указанного в пункте 2 настоящего Порядка, копию справки, подтверждающей факт получения увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного в связи с прохождением военной службы или исполнением обязанностей по контракту, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, копию свидетельства о болезни или заключение (справку) военно-врачебной комиссии либо другие документы, подтверждающие нарушение здоровья, копию выписки из приказа командира воинской части об исключении из списка личного состава воинской части в связи с признанием военно-врачебной комиссией не годным к военной службе или ограниченно годным к военной службе вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного в связи с прохождением военной службы или исполнением обязанностей по контракту.

Копии документов должны быть представлены с предъявлением оригинала либо заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Уполномоченное лицо дошкольной организации проверяет наличие всех документов, сверяет копии с оригиналами, заверяет копии своей подписью и печатью дошкольной организации и возвращает оригиналы заявителю.

5. Основаниями для отказа в приеме документов являются:

1) предоставление заявителем неполного комплекта документов, указанного в пункте 4 настоящего Порядка;

2) представленные заявителем документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, содержат повреждения, подчистки, исправления текста, не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

После устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в приеме документов в соответствии с настоящим пунктом, заявитель вправе повторно обратиться за освобождением от платы за присмотр и уход за детьми в порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

6. Право на освобождение родителей (законных представителей):

1) указанных в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, от платы за присмотр и уход за детьми возникает со дня подачи заявления об освобождении от платы за присмотр и уход за детьми в дошкольную организацию и действует до 31 декабря 2025 года, но не более чем до дня окончания прохождения военной службы или службы по контракту;

2) указанных в подпунктах 2-3 пункта 2 настоящего Порядка, от платы за присмотр и уход за детьми возникает со дня подачи заявления об освобождении от платы за присмотр и уход за детьми в дошкольную организацию и действует до 31 декабря 2025 года.

7. Уполномоченное лицо дошкольной организации, получившее документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, обязано в срок не позднее 3 рабочих дней со дня получения направить их в Управление.

8. Управление в течение 5 рабочих дней со дня получения документов принимает решение об освобождении от платы за присмотр и уход за детьми либо об отказе от освобождения от платы за присмотр и уход за детьми (далее - решение).

9. Основанием для отказа от освобождения от платы за присмотр и уход за детьми является несоответствие родителя (законного представителя) требованиям, предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка. Факт соответствия родителя (законного представителя) категории лиц, имеющих право на освобождение от платы за присмотр и уход за детьми, подлежит проверке Управлением.

10. Копию решения Управление направляет в дошкольную организацию в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

11. О принятом решении дошкольная организация в письменной форме извещает родителей (законных представителей) в течение 3 рабочих дней со дня получения такого решения.

В случае принятия Управлением решения об отказе от освобождения от платы за присмотр и уход за детьми дошкольная организация направляет родителю (законному представителю) решение с разъяснением оснований для отказа, установленных в пункте 9 настоящего Порядка.

12. В случае предоставления недостоверных сведений, документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, на основании которых родители (законные представители) были освобождены от платы за присмотр и уход за детьми, возврат суммы, неправомерно не уплаченной родителями (законными представителями) платы за присмотр и уход за детьми производится родителями (законными представителями) в течение 30 рабочих дней со дня получения ими письменного требования Управления.

13. В случае отказа родителей (законных представителей) добровольно внести в дошкольную организацию сумму неправомерно не уплаченной родителями (законными представителями) платы за присмотр и уход за детьми Управление осуществляет ее взыскание в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Ответственность за подлинность представляемых документов для освобождения от платы за присмотр и уход за детьми и достоверность содержащейся в них информации несут заявители.

15. Родитель (законный представитель) обязан проинформировать дошкольную организацию об окончании срока прохождения военной службы или исполнения обязанностей по контракту, путем подачи в дошкольную организацию в течение 3 рабочих дней заявления об отмене освобождения от платы за присмотр и уход за детьми.

16. Дошкольная организация в течение 1 рабочего дня передает заявление, указанное в пункте 15 настоящего Порядка, в Управление.

17. Управление принимает решение об отмене освобождения гражданина Российской Федерации, призванного на военную службу или проходящего военную службу по контракту, от платы за присмотр и уход за детьми.

18. Копию решения, указанного в пункте 17 настоящего Порядка, Управление направляет в дошкольную организацию в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

19. О принятом Управлением решении, указанном в пункте 17 настоящего Порядка, дошкольная организация в письменной форме извещает родителей (законных представителей) в течение 3 рабочих дней со дня получения такого решения.

Приложение к Порядку

Примерная форма заявления

Руководителю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной

образовательной организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя)

от родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

проживающего по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу в соответствии с пунктом 1 Порядка обращения за освобождением от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или проходящих военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, находящейся на территории Удмуртской Республики, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_, освободить от платы в размере 100% за присмотр и уход в МДОУ № \_\_\_\_\_ за моим ребенком

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

поскольку являюсь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать основание предоставления освобождения от плат за присмотр и уход)

Документы, подтверждающие право на предоставление освобождения от платы за присмотр и уход:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Выражаю свое согласие на обработку персональных данных моих и членов моей семьи с целью, указанной в настоящем заявлении, с возможностью осуществления сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, распространения (в том числе передачи), обезличивания, блокирования, уничтожения персональных данных автоматизированным и неавтоматизированным способом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование муниципальной образовательной организации)

Управлением образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

Согласие действительно в течение срока освобождения от платы за присмотр и уход. Настоящее согласие может быть отозвано мной только путем направления отзыва в письменной форме в адрес оператора.

В случае отзыва настоящего согласия до окончания срока его действия я предупрежден о возможных последствиях прекращения обработки персональных данных моих и моей семьи.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)»».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25 декабря 2024 года № 762

с. Сюмси

Об утверждении муниципальной программы

«Гармонизация межэтнических отношений, участие в профилактике экстремизма и противодействия идеологии терроризма»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2023 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 1 февраля 2022 года № 79 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 23 апреля 2024 года № 274 «Об организации разработки муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» до 2028 года», распоряжением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 3 июня 2024 года № 149-р «О назначении ответственных за разработку муниципальных программ», Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Гармонизация межэтнических отношений, участие в профилактике экстремизма и противодействия идеологии терроризма».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации муниципального образования

«Муниципальный округ Сюмсинский

район Удмуртской Республики»

от 25 декабря 2024 года № 762

19. Муниципальная программа

«Гармонизация межэтнических отношений, участие в профилактике экстремизма

и противодействия идеологии терроризма»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Гармонизации межэтнических отношений, участие в профилактике экстремизма и противодействия идеологии терроризма |
| Координатор | Первый заместитель главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики». |
| Ответственный исполнитель | Директор муниципального бюджетного учреждение культуры Сюмсинского района «Централизованная библиотечная система»- Анна Алексеевна Пантюхина |
| Соисполнители | - Управление образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее - УО);  - Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Сюмсинский дом детского творчества»;  - Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Сюмсинская спортивная школа»  (далее - МБОУ ДО «Сюмсинская СШ»)  - Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Районный Дом культуры» (далее - МБУК Сюмсинского района «Районный Дом культуры»);  - Отдел по делам семьи и демографии Управления образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»;  - Муниципальное казенное учреждение «Молодёжный центр «Светлана»» (далее - МКУ «МЦ «Светлана»);  - Автономное учреждение Удмуртской Республики «Редакция газеты «Знамя» (далее - АУ УР «Редакция газеты «Знамя») (по согласованию);  - Филиал бюджетного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский комплексный центр социального обслуживания населения» в Сюмсинском районе (далее - филиал Республиканского КЦСОН в Сюмсинском районе) (по согласованию);  - Бюджетное учреждение профессионального образования Удмуртской Республики «Сюмсинский техникум лесного и сельского хозяйства» (далее - БПОУ УР «СТЛиСХ») (по согласованию);  - Отделение полиции «Сюмсинское» Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Увинский» (ДАЛЕЕ – оп «Сюмсинское») (по согласованию);  - Детские и молодежные общественные организации (далее -МДОО) (по согласованию);  - Прокуратура Сюмсинского района (по согласованию);  -Филиал казенного учреждения Удмуртской Республики «Республиканский центр занятости населения» «Центр занятости населения Сюмсинского района» (далее - филиал Республиканского ЦЗН «ЦЗН Сюмсинского района») (по согласованию);  - Увинский межмуниципальный филиал федеральное казенное учреждение уголовно-исполнительной инспекции управления федеральной службы исполнения наказаний России по Удмуртской республике (далее - Увинский МФ ФКУ УИИ УФСИН России по УР) (по согласованию). |
| Цель | Реализация государственной политики в области профилактики   экстремизма в Российской Федерации, совершенствование системы профилактических мер антиэкстремистской направленности. |
| Задачи | 1. Осуществление мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма в сферах межнациональных и межрелигиозных отношений, образования, культуры, в социальной, молодёжной и информационной политике;  2. Организация взаимодействия с политическими партиями, национальными, религиозными, профсоюзными, ветеранскими и иными общественными объединениями, действующими на территории Сюмсинского района в целях профилактики терроризма и экстремизма.  3. Формирование у населения внутренней потребности в толерантном поведении к людям других национальностей и религиозных конфессий на основе ценностей многонационального российского общества, культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека;  4. Формирование толерантности и межэтнической культуры в молодежной среде, профилактика агрессивного поведения;  5. Пропаганда толерантного поведения к людям других национальностей и религиозных конфессий;  6. Организация воспитательной работы среди детей и молодежи, направленная на устранение причин и условий, способствующих совершению действий экстремистского характера. |
| Целевые показатели (индикаторы) | 1.Количество мероприятий направленных на гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений и профилактику экстремизма для различных категорий населения муниципального образования;  2. Количество изданной печатной продукции (информационные листы, буклеты и т.п.) по гармонизации межэтнических отношений и профилактике экстремизма;  3.Количество музейных экспозиций оформленных в образовательных учреждениях Сюмсинского района, посвященных национальным культурам проживающих в республике этносов;  4.Количество участников муниципального образования охваченного мероприятиями, направленными на укрепление толерантности, гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений и профилактику экстремизма;  5.Количество художественной и учебной литературы на удмуртском или удмуртском и русском языках, доступной для пользователей через систему библиотек ЦБС и школ Сюмсинского района;  6.Количество публикаций в СМИ муниципального образования, направленных на формирование этнокультурной компетентности граждан и пропаганду ценностей добрососедства и толерантности;  7.Количество воспитанников детских садов, учащихся школ, посещающих кружок и изучающих удмуртский и иные миноритарные языки в образовательных организациях муниципального образования.  **Значение целевых показателей (индикаторов) программы приведено в приложении 1 к муниципальной программе.** |
| Сроки и этапы реализации | Срок реализации программы: 2025-2028 годы |
| Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета муниципального района | Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики». За счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» общий объем финансирования  0,0тыс. руб., в том числе по годам:  2025 год 0,0 тыс.руб.  2026 год 0,0 тыс. руб;  2027 год 0,0 тыс. руб;  2028 год 0,0 тыс. руб;  Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в соответствии с порядком основных мероприятий программы в пределах средств, предусмотренных законодательством Удмуртской Республики, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (очередной финансовый год и плановый период).  Объемы финансирования, предусмотренные настоящей подпрограммой, носят ориентировочный характер и подлежат корректировке в соответствии с решениями о бюджете на очередной финансовый год.  Возможно привлечение средств на реализацию подпрограммы из бюджета Удмуртской Республики по итогам конкурсных процедур. |
| Ожидаемые конечные результаты, оценка планируемой эффективности | 1.Конечным результатом работы должны стать:  а) убеждение в своей принадлежности к многонациональному российскому обществу, которое находится в состоянии совершенствования всех сфер своей жизни;  б) стойкое неприятие всех видов экстремизма, в том числе политического и религиозного, порождающего террор как средство решения фундаментальных социально-экономических и политических проблем;  в) устойчивый психологический иммунитет личности к воздействию экстремистов, стремящихся влиять на власть посредством устрашения населения террором.  Повышение правовой грамотности, как коренного, так и мигрирующего населения, в вопросах трудоустройства, социального и медицинского обслуживания граждан, прибывающих на территорию муниципального образования их других регионов.  Сглаживание межнациональных конфликтов за счет проведения мероприятий профилактического характера (бесед, диспутов, публикаций в СМИ, фестивалей, конкурсов,смотров национального искусства и т.д.).  Недопущение правонарушений на почве национальной неприязни, межэтнических конфликтов. |

**1 Характеристика сферы деятельности**

Программа направлена на создание на территории муниципального образования (далее – муниципальное образование) условий для толерантной среды на основе ценностей многонационального российского общества, общероссийской гражданской идентичности и культурного самосознания, обеспечения равенства прав и свобод человека.

Реализация Федерального [закона](http://law7.ru/zakonodatelstvo/act2r/z729.htm) от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Федерального [закона](http://law7.ru/zakonodatelstvo/legal3u/r199.htm) от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», [Концепции](http://law7.ru/zakonodatelstvo/act0x/v205.htm) противодействия терроризму в Российской Федерации, утвержденной Президентом Российской Федерации 5 октября 2009 года, [Концепции](http://law7.ru/udmurtia/act4z/g477.htm) государственной национальной политики Удмуртской Республики, утвержденной постановлением Государственного Совета Удмуртской Республики от 06 февраля 1998 года № 584-I, Комплексный план противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2024 – 2028 годы, утвержденный Президентом Российской Федерации от 30 декабря 2023 года № Пр-2610, и других нормативных правовых актов в определенной степени способствует стабилизации общественно-политической ситуации и повышению уровня общественной безопасности в районе.

Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» ведется целенаправленная работа по сохранению стабильных и благоприятных межэтнических отношений. Сюмсинский район является многонациональным районом, на территории которого проживает свыше 23 национальностей. Наиболее многочисленные – русские – 7967, удмурты – 4568, татары – 448.

До настоящего времени сфера межнациональных отношений остается наиболее вероятным центром притяжения конфликтных настроений населения, вызванных проблемами в сферах социальной и экономической. Использование отдельными средствами массовой информации некорректных или некомпетентных высказываний по вопросам межэтнических отношений или отдельно взятого этноса, может спровоцировать напряженность в межэтнических отношениях и повлечь за собой конфликт.

В настоящее время в муниципальном образовании отмечается политическая и социальная стабильность.

В муниципальном образовании проблемы экстремизма, межнациональных отношений, национализма являются для жителей муниципального образования низко актуализированными.

В образовательных организациях муниципального образования немало делается для того, чтобы сформировать у детей и молодежи установки на позитивное восприятие этнического и конфессионального многообразия, интерес к другим культурам, уважение присущих им ценностей, традиций, своеобразия образа жизни их представителей.

В программе особое внимание уделяется формам и методам вовлечения разнонациональной молодежи в изучение народных традиций, в дискуссии по наиболее актуальным вопросам подростковой коммуникабельности через призму межнациональных отношений и национальных стереотипов.

На территории Сюмсинского района ведут работу более **20 общественных** объединений, политических партий, иных некоммерческих организаций, занимающихся развитием национальных культур, идей духовного единства и межэтнического согласия. Инициативы общественных объединений, иных некоммерческих организаций, занимающихся развитием национальных культур, идей духовного единства и межэтнического согласия, играют важнейшую роль в процессе социального развития и составляют фундаментальную основу гражданского общества. Их полноценная деятельность является фактором, создающим благоприятные условия для развития экономики, социальной сферы и укрепления гражданского мира.

В средствах массовой информации муниципального образования публикуются различные материалы по недопущению проявлений экстремизма и терроризма.

При этом каждый этнос уникален и неповторим. Только признание этнического и религиозного многообразия, понимание и уважение культурных ценностей, присущих представителям других народов и религий, в сочетании с демократическими ценностями гражданского общества могут содействовать созданию подлинно толерантной атмосферы жизни муниципального образования.

В целом в муниципальном образовании сложилась система формирования духовно-нравственной атмосферы этнокультурного взаимоуважения, основанная на принципах уважения прав и свобод человека, однако необходимо дальнейшее совершенствование согласованности действий в этом направлении различных социальных институтов: семьи, образовательных организаций, учреждений культуры, государственных и общественных структур.

Программа предусматривает реализацию комплекса мероприятий, необходимых для организации и совершенствования взаимодействия субъектов в целях профилактики терроризма и экстремизма в муниципальном образовании «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики». Программа призвана укрепить основы долгосрочного процесса формирования, сознания и поведения жителей района.

**2. Приоритеты, цели и задачи**

Приоритетам и в сфере реализации программы являются: укрепление и дальнейшее распространение норм, правильного поведения и отношения к этнокультурным и конфессиональным различиям, воспитание чувства общероссийского патриотизма, профилактика экстремизма и ксенофобии в обществе, обеспечение прав граждан на изучение языка своей национальности, создание оптимальных условий для сохранения и развития удмуртского языка

**Целями программы являются:**

1. Реализация государственной политики в области профилактики   экстремизма в Российской Федерации, совершенствование системы профилактических мер антиэкстремистской направленности;

2. Предупреждение экстремистских проявлений среди населения Сюмсинского района и укрепление межнационального согласия;

3. Формирование у населения позитивных ценностей и установок на уважение, принятие и понимание богатого многообразия культур народов, их традиций и этнических ценностей посредством воспитания культуры толерантности и межнационального согласия;

4. Формирование у населения навыков цивилизованного общения в Интернет-пространстве, этикета в чатах и форумах.

5. Обеспечение информационной безопасности учащихся школы, молодежи.

6. Профилактика участия молодежи в организациях, неформальных движениях, осуществляющих социально негативную деятельность.

**Задачами Программы являются:**

1. Осуществление мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма в сферах межнациональных и межрелигиозных отношений, образования, культуры, в социальной, молодёжной и информационной политике;

2. Организация взаимодействия с политическими партиями, национальными, религиозными, профсоюзными, ветеранскими и иными общественными объединениями, действующими на территории Сюмсинского района в целях профилактики терроризма и экстремизма.

3. Формирование у населения внутренней потребности в толерантном поведении к людям других национальностей и религиозных конфессий на основе ценностей многонационального российского общества, культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека;

4. Формирование межэтнической культуры в молодежной среде, профилактика агрессивного поведения;

5. Пропаганда толерантного поведения к людям других национальностей и религиозных конфессий;

6. Организация воспитательной работы среди детей и молодежи, направленная на устранение причин и условий, способствующих совершению действий экстремистского характера;

**3. Целевые индикаторы**

1. Количество мероприятий, направленных на гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений и профилактику экстремизма для различных категорий населения муниципального образования.

2. Количество музейных экспозиций, оформленных в образовательных учреждениях Сюмсинского района, посвященных национальным культурам проживающих в республике этносов.

3. Количество участников муниципального образования, охваченного мероприятиями, направленными на гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений и профилактику экстремизма.

4. Количество художественной и учебной литературы на удмуртском или удмуртском и русском языках, доступной для пользователей через систему библиотек Централизованной библиотечной системы и школ Сюмсинского района.

5. Количество публикаций в СМИ муниципального образования, направленных на формирование этнокультурной компетентности граждан и пропаганду ценностей добрососедства.

6.Количество воспитанников детских садов,учащихся школ, посещающих кружок и изучающих удмуртский и иные миноритарные языки в образовательных организациях муниципального образования.

Сведения о целевых показателях и их значениях по годам реализации программы представлены в приложении 1 к муниципальной программе и направлены на достижение целей и поставленных задач подпрограммы.

**4. Сроки и этапы реализации**

Срок реализации программы: 2025-2028 годы.

**5. Основные мероприятия**

Сведения об основных мероприятиях программы с указанием исполнителей, сроков реализации и ожидаемых результатов представлены в приложении 2 к муниципальной программе.

**6. Меры муниципального регулирования**

С учетом выделяемых на реализацию программы финансовых средств ежегодно уточняются целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации программы, состав исполнителей в установленном порядке.

Исполнители программных мероприятий осуществляют текущее управление реализацией программных мероприятий.

Реализация программы осуществляется на основе условий, порядка и правил, утвержденных федеральными, областными и муниципальными нормативными правовыми актами.

Муниципальный заказчик программы с учетом выделяемых на реализацию программы финансовых средств ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации программы, состав исполнителей в докладах о результатах и основных направлениях деятельности главных распорядителей средств местного бюджета в установленном порядке.

Контроль за реализацией программы осуществляет Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

**7. Прогноз сводных показателей муниципального задания**

Муниципальные задания на оказание муниципальных услуг в рамках программы не формируются.

**8. Взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, организациями и гражданами**

В рамках программы осуществляется взаимодействие:

-Управление образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»;

- Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Сюмсинский дом детского творчества»;

- МБУК Сюмсинского района «Районный Дом культуры»;

- Муниципальное казенное учреждение «Молодёжный центр «Светлана»;

- Автономное учреждение Удмуртской Республики «Редакция газеты «Знамя» (по согласованию);

- Бюджетное учреждение профессионального образования Удмуртской Республики «Сюмсинский техникум лесного и сельского хозяйства» (по согласованию);

- Детские и молодежные общественные организации;

К проведению мероприятий программы запланировано привлечение следующих партнеров (по согласованию):

- Филиал бюджетного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский комплексный центр социального обслуживания населения» в Сюмсинском районе (по согласованию);

- ОП «Сюмсинское» (по согласованию);

-Министерство национальной политики Удмуртской Республики, Министерство культуры Удмуртской Республики, бюджетной учреждение Удмуртской Республики «Дом дружбы народов».

- Прокуратура Сюмсинского района (по согласованию);

-Филиал казенного учреждения Удмуртской Республики «Республиканский центр занятости населения» «Центр занятости населения Сюмсинского района» (по согласованию);

- Увинский межмуниципальный филиал федеральное казенное учреждение уголовно-исполнительной инспекции управления федеральной службы исполнения наказаний России по Удмуртские республики (по согласованию).

**9. Ресурсное обеспечение программы**

Ресурсное обеспечение реализации программы за счет средств бюджета муниципального образования приведено в приложении 5 к муниципальной программе.

Предполагаемые объемы финансирования из бюджета муниципального образования, предусмотренные программой, носят ориентировочный характер и подлежат ежегодной корректировке в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год.

Ресурсное обеспечение реализации программы за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» представлено в приложении 5 к муниципальной программе.

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации программы за счет всех источников финансирования представлена в приложении 6 к муниципальной программе.

**10. Риски и меры по управлению рисками**

В ходе реализации мероприятий программы можно предположить наличие следующих основных рисков, связанных с наличием объективных и субъективных факторов.

Внешние риски:

- изменение федерального законодательства и законодательства Удмуртской Республики в сфере бюджетно-налоговой и финансовой политики.

Внутренние риски:

- экономические риски, связанные с возможностью недофинансирования или несвоевременного финансирования расходов на реализацию программных мероприятий из бюджета Удмуртской Республики;

- организационные риски, связанные с проблемами координации деятельности исполнителей программы и управления проектами, требующими согласованности действий и усовершенствования административных процессов и т.п.;

- риски, связанные с современным методическим обеспечением процессов профилактики проявлений экстремизма и терроризма, особенно в молодежной среде;

- технологические риски в решении отдельных задач.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации программы предусматривается:

- создание системы управления на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности исполнителей программы;

- проведение мониторинга выполнения программы, регулярного анализа и, при необходимости, ежегодной корректировки индикаторов, а также мероприятий программы;

- перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов достижения поставленных целей, внешних факторов.

**11. Конечные результаты реализации подпрограммы**

Для оценки результатов определены целевые показатели (индикаторы) программы, значения которых на конец реализации программы (к 2028году) будут достигнуты.

Конечным результатом работы должны стать:

а) убеждение в своей принадлежности к многонациональному российскому обществу, которое находится в состоянии совершенствования всех сфер своей жизни;

б) стойкое неприятие всех видов экстремизма, в том числе политического и религиозного, порождающего террор как средство решения фундаментальных социально-экономических и политических проблем;

в) устойчивый психологический иммунитет личности к воздействию экстремистов, стремящихся влиять на власть посредством устрашения населения террором

Повышение правовой грамотности, как коренного, так и мигрирующего населения, в вопросах трудоустройства, социального и медицинского обслуживания граждан, прибывающих на территорию муниципального образованиях других регионов;

Сглаживание межнациональных конфликтов за счет проведения мероприятий профилактического характера (бесед, диспутов, публикаций в СМИ, фестивалей, смотров национального искусства и т.д.).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 1  к муниципальной программе  «Гармонизация межэтнических отношений  участие в профилактике экстремизма  и противодействие идеологии терроризма»  **Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы** | | | | | | | | |
| Код аналитической программной классификации | | № п/п | Наименование целевого показателя (индикатора) | Единица измерения | **Значения целевых показателей (индикаторов)** | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| МП | Пп |
|  |  |  |  | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | |
| **19** |  |  | **«Гармонизация межэтнических отношений, участие в профилактике экстремизма и противодействия идеологии терроризма»** | | | | | |
| 19 |  | 1 | Количество мероприятий, направленных на гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений и профилактику экстремизма для различных категорий населения муниципального образования | единиц | 47 | 48 | 49 | 50 |
| 19 |  | 2 | Количество изданной печатной продукции (информационные листы, буклеты и т.п.) по гармонизации межэтнических отношений и профилактике экстремизма | единиц | 8 | 9 | 9 | 10 |
| 19 |  | 3 | Количество музейных экспозиций, оформленных в образовательных учреждениях Сюмсинского района, посвященных национальным культурам проживающих в республике этносов | единиц | 25 | 26 | 26 | 27 |
| 19 |  | 4 | Количество участников муниципального образования, охваченного мероприятиями, направленными на гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений и профилактику экстремизма | человек | 2550 | 2550 | 2600 | 2600 |
| 19 |  | 5 | Количество художественной и учебной литературы на удмуртском или удмуртском и русском языках, доступной для пользователей через систему библиотек ЦБС и школ Сюмсинского района | единиц | 2500 | 2 500 | 2500 | 2500 |
| 19 |  | 6 | Количество публикаций в СМИ муниципального образования, направленных на формирование этнокультурной компетентности граждан и пропаганду ценностей добрососедства | единиц | 9 | 10 | 10 | 11 |
| 19 |  | 7 | Количество воспитанников детских садов, учащихся школ, посещающих кружок и изучающих удмуртский и иные миноритарные языки в образовательных организациях муниципального образования | человек | 250 | 250 | 250 | 250 |

Приложение 2

к муниципальной программе

«Гармонизация межэтнических отношений

участие в профилактике экстремизма

и противодействие идеологии терроризма»

**Перечень основных мероприятий муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код аналитической программной классификации | | | | Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители | | Срок выполнения | | Ожидаемый непосредственный результат | | Взаимосвязь с целевыми показателями (индикаторами) | |
| МП | Пп | ОМ | М |  |  | |  | |  | |  | |
| 19 |  |  |  | «Гармонизация межэтнических отношений, участие в профилактике экстремизма и противодействия идеологии терроризма» | | | | | | | | |
| 19 |  | 01 |  | **Организационные мероприятия** | | | | | | | | |
| 19 |  |  | 1. | Организация взаимодействия с местными отделениями политических партий, действующих в районе, национальными, религиозными, профсоюзными, ветеранскими и иными общественными объединениями, и организациями района в целях гармонизации межэтнических отношений и профилактики экстремизма (проведение "круглых столов", бесед, дискуссий, встреч с интересными людьми и т.п.) | Отдел культуры Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район «Удмуртской Республики  МКУ МЦ «Светлана»; УО;  БПОУ УР «СТЛиСХ» (по согласованию) | | 2025-2028 годы | | Совершенствование форм и методов гармонизации межнациональных отношений и профилактики экстремизма, усиление роли населения в профилактических мероприятиях, повышение взаимодействия общественных и гражданских институтов с исполнительными органами власти | | 19.1-19.4, 19.6 | |
| 19 |  |  | 2 | Организация учебно-методических семинаров для педагогов, библиотекарей, молодежи района по вопросам профилактики экстремистских проявлений, взаимодействия с национально-культурными объединениями | Отдел культуры Администрации муниципального образования "Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики  МКУ МЦ «Светлана»; УО;  БПОУ УР «СТЛиСХ» (по согласованию) | | 2025-2028годы | | Совершенствование форм и методов гармонизации межнациональных отношений и профилактики экстремизма, усиление роли населения в профилактических мероприятиях, повышение взаимодействия общественных и гражданских институтов с исполнительными органами власти | | 19.3.1-19.3.2 | |
| 19 |  |  | 3 | Организация выпуска, буклетов, оформление стендов по противодействию экстремизму для педагогов, родителей учащихся, тематических вкладышей по вопросам межэтнических отношений, материалы в районных средствах массовой информации | Отдел культуры Администрации муниципального образования "Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики  УО; МКУ МЦ «Светлана»;  БПОУ УР «СТЛиСХ» (по согласованию) | | 2025-2028годы | | формирование сознания, основанного на понимании и принятии культурных отличий | | 19.3.2-19.3.2 | |
| 19 |  |  | 4 | Установка контент - фильтров или программ ограниченного веб-доступа в сельских филиалах Централизованной библиотечной системы, образовательных организациях Сюмсинского района имеющих компьютеры с доступом в Интернет, | Отдел культуры Администрации муниципального образования "Муниципальный округ  -Управление образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (УО) | | 2025-2028годы | | Установка в сельских филиалах Централизованной библиотечной системы, имеющих компьютеры с доступом в Интернет, контент - фильтров или программ ограниченного веб-доступа | | 19.03.1, 19.3.1 | |
| 19 |  |  | 5 | Организация работы с федеральным списком экстремистских материалов в целях выявления и изъятия литературы экстремистского характера в фондах библиотек, УО, УК | Отдел культуры Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики  -Управление образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (УО). | | 2025-2028годы | | Организация работы с федеральным списком экстремистских материалов в целях выявления и изъятия литературы экстремистского характера в фондах библиотек | | 19.3.1, 19.3.5 | |
| 19 |  |  | 6 | Цикл газетных публикаций по освещению проведенных мероприятий, организованных по линии обществ.национальных культур.  Публикация материалов, направленных на формирование этнокультурной компетентности граждан и пропаганду ценностей добрососедства. | Районное отделение Все удмуртской ассоциации «Удмурт кенеш» (по согласованию),  районное отделение республиканского общества русской культуры (по согласованию),  АУ УР Редакция газеты «Знамя» (по согласованию) | | 2025-2028годы | | Недопущение правонарушений на почве национальной неприязни, межэтнических конфликтов | | 19.3.1, 19.3.2 | |
| 19 |  |  | 7 | Организация профилактических мероприятий, проведение адресной индивидуальной работы с пребывающими в район лицами из Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской, Херсонской областей Украины. | Отдел культуры Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики  МКУ МЦ «Светлана»;  -Управление образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (УО).  МБОУ ДО «Сюмсинский дом детского творчества»  БПОУ УР «СТЛиСХ» (по согласованию) | | 2025-2028годы | | Недопущение участия и содействия террористической деятельности, разжигание социальной, расовой, национальной и религиозной розни, соблюдение законодательства. | | 19.3.1, 19.3.2 | |
| 19 |  | 02 |  | **Мероприятия, направленные на гармонизацию межнациональных отношений и профилактику проявлений экстремизма, в том числе в молодежной среде** | | | | | | | | |
| 19 |  |  | 1 | Проведение классных часов, проведение конкурсов рисунков, плакатов, акций, направленных на гармонизацию межэтнических отношений, профилактику экстремизма, преступлений против личности, общества, государства | -Отдел культуры Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»,  -Управление образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (УО);  МКУ МЦ «Светлана»;  БПОУ УР «СТЛиСХ» (по согласованию) | | 2025-2028годы | | Улучшение духовно-нравственного климата в обществе, развитие системы социального партнертсва, распространение культуры интернационализма, согласия, национальной и религиозной терпимости учащихся | | 19.3.1-19.3.6 | |
| 19 |  |  | 2 | Организация и проведение массовых мероприятий ко Дню Защитников Отечества, Дню Победы,  Дню Памяти и Скорби,  День борьбы с терроризмом (3 сентября)  День России, (12 июня)  День славянской письменности и культуры (27 мая),  День народного единства (4 ноября)  День флага ( 22 августа)  День Героя ( 9 декабря) | - Отдел культуры Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»  -Управление образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (УО);  -МКУ МЦ «Светлана»;  -БПОУ УР «СТЛиСХ» (по согласованию)  -МБОУ ДО «Сюмсинский дом детского творчества | | 2025-2028годы | | Распространение культуры патриотизма, согласия, национальной и религиозной терпимости среди жителей Сюмсинского района | | 19.3.1-19.3.6 | |
| 19 |  |  | 3 | Организация мероприятий, мастер-классов  в рамках реализации внутреннегопроекта Сюмсинской Центральной районной библиотеки Этномастерская «Устокиос» | Отдел культуры Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» | | 2025-2028годы | | Сближение молодежи Сюмсинского района разных культур, сохранение межнационального сотрудничества и дружбы; Изучение истории национальных головных уборов, особенности их изготовления и применения | | 19.3.1, 19.3.5 | |
| 19 |  | 03 |  | **Мероприятия, направленные на сохранение и развитие национальных культур, с целью профилактики экстремизма на национальной почве.** | | | | | | | | |
| 19 |  |  | 1 | Организация мероприятий, проводимых в рамках работы Общества русской культуры (в соответствии с планом) | | Отдел культуры Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республик»  -Администрация Сюмсинского района,  Общественное объединение | | 2025-2028годы | | Знакомство с достижениями и неповторимостью культурных традиций народностей.  Поддержка русского языка как государственного языка УР и языка межнационального общения | | 19.3.1-19.3.6 |
| 19 |  |  | 2 | Организация мероприятий, проводимых в рамках Всеудмуртсткой ассоциации "Удмурт Кенеш" | | Отдел культуры Администрации муниципального образования  «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»  -Администрация Сюмсинского района,  Общественное объединение | | 2025-2028годы | | Знакомство с достижениями и неповторимостью культурных традиций народностей  Укрепление статуса удмуртского языка как государственного языка УР | | 19.3.1-19.3.6 |
| 19 |  |  | 3 | Организаций мероприятий проводимых в рамках Общества татарской культуры  (в соответствии с планом) | | Отдел культуры Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»  -Администрация Сюмсинского района,  Общественное объединение | | 2025-2028годы | | Знакомство с достижениями и неповторимостью культурных традиций народностей | | 19.3.1-19.3.6 |
| 19 |  |  | 4 | Организация музейных экспозиций, посвященных национальным культурам, проживающих в республике этносов, книжно-иллюстрированных выставок, знакомящих население с культурой и традициями народов, проживающих в Сюмсинском районе | | Отдел культуры Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»  -Управление образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (УО); | | 2025-2028годы | | Сохранение добрососедства и уважения между этносами, населяющими Сюмсинский район | | 19.3.1, 19.3.3  19.3.5 |

Приложение 3

к муниципальной программе

«Гармонизация межэтнических отношений

участие в профилактике экстремизма

и противодействие идеологии терроризма»

Финансовая оценка применения мер муниципального регулирования

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код аналитической программной классификации | | Наименование меры муниципального регулирования | Показатель применения меры | Финансовая оценка результата, тыс. руб. | | | | Краткое обоснование необходимости применения меры |
| МП | Пп | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| 19 |  |  | Меры муниципального регулирования в рамках муниципальной программы не предусмотрены | | | | | |

Приложение 4

к муниципальной программе

«Гармонизация межэтнических отношений,

участие в профилактике экстремизма

и противодействия идеологии терроризма"

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

| Код аналитической программной классификации | | | | ГРБС | Наименование муниципальной услуги (работы) | Наименование показателя | Единица измерения | 2025  год | 2026  год | 2027  год | 2028  год |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| МП | Пп | ОМ | М |
| 19 |  |  |  |  | В рамках муниципальной программы муниципальные услуги не оказываются | | | | | | |

Приложение 5

к муниципальной программе

«Гармонизация межэтнических отношений,

участие в профилактике экстремизма

и противодействия идеологии терроризма»

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код аналитической программной классификации | | | | | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнитель | Код бюджетной классификации | | | | | Расходы бюджета муниципального образования, тыс. рублей | | | |
| МП | Пп | ОМ | М | И | ГРБС | Рз | Пр | ЦС | ВР | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **19** |  |  |  |  | **Гармонизация межэтнических отношений и участие в профилактике экстремизма и противодействия терроризма** | **ИТОГО** |  |  |  |  |  | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |  |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  |  |  | **Организация мероприятий, направленных на сохранение и развитие национальных культур** | **Всего** |  |  |  |  |  | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **19** |  |  |  | **1** | Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |  |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **19** |  |  |  | **2** | Проведение государственных республиканских и национальных праздников , фестивалей, смотров | **Всего** |  |  |  |  |  | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» Отдел культуры Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики, Управление образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (УО) |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 6  к муниципальной программе  «Гармонизация межэтнических отношений,  участие в профилактике экстремизма  и противодействия идеологии терроризма" | | | | | | | | | |
| **Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Код аналитической программной классификации | | Наименование муниципальной программы, подпрограммы | Источник финансирования | Оценка расходов, тыс. рублей | | | | | |
| Итого | 2025 | 2026 | 2027 | | 2028 |
| МП | Пп |
| **19** |  | **Гармонизация межэтнических отношений, участие в профилактике экстремизма и противодействия идеологии терроризма** | **Всего** |  | **0,00** | **0,00** | **0,00** | | **0,00** |
| бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| в том числе: |  |  |  |  | |  |
| субсидии из бюджета Удмуртской Республики |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| субвенции из бюджета Удмуртской Республики |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| субвенции из бюджетов последний |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| средства бюджета Удмуртской Республики, планируемые к привлечению |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты из бюджета Удмуртской Республики |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн Администрациез |

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

# 

# от 26 декабря 2024 года № 763

с. Сюмси

Об утверждении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на 2025 год и плановый период 2026-2028 годов в муниципальном образовании «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

В соответствии с частью 3 статьи 6 Федерального закона от 28.12.2022 года № 568-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившей силу части 3 статьи 3 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 20 июля 2023 года № 454 «О Порядке формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», о форме и сроках формирования отчета об их исполнении» **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на 2025 год и плановый период 2026-2028 годов в муниципальном образовании «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее – муниципальный социальный заказ).
2. Управлению финансов:
3. Обеспечить публикацию информации о муниципальном социальном заказе в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» до 20 января 2025 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» Овчарук О.Г.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации  муниципального образования  «Муниципальный округ Сюмсинский  район УдмуртскойРеспублики»  от 26 декабря 2024 года № 763 | | | | | | | | | | | | | |
|
|
|
|
|
|
|
|
| МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ЗАКАЗ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на 2025 год и на плановый период 2026 - 2029 годов на 1 января 2025 г. | | | | | | | | | | | | | |
|
|
|
|
|  | | | | | | | | | | | | Коды | |
|
| Уполномоченный орган | | | Управление образования Администрации Сюмсинского района | | | | | | | Дата | |  | |
|
| Наименование бюджет | | |  | | | | | | | по ОКПО | |  | |
|
| Статус | | |  | | | | | | | Глава БК | |  | |
|
| Направление деятельности | | |  | | | | | | | По ОКТМО | |  | |
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Р.1.1 2024

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) | Год определения исполнителей муниципальных услуг (укрупненной муниципальной услуги) | Место оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) | Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) | | | Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) | | | | |
|
| наименование показателя | единица измерения | | Всего | из них | | | |
| оказываемого муниципальными казенными учреждениями на основании муниципального задания | оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания | в соответствии с конкурсом | в соответствии с социальными сертификатами |
| наименование | код по ОКЕИ |
|
|
| Дополнительное образование | 2025 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 233190 | 26294 | 186392 | 0 | 20504 |

Р.1.2 2025

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) | Год определения исполнителей муниципальных услуг (укрупненной муниципальной услуги) | Место оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) | Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) | | | Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) | | | | |
|
| наименование показателя | единица измерения | | Всего | из них | | | |
| оказываемого муниципальными казенными учреждениями на основании муниципального задания | оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания | в соответствии с конкурсом | в соответствии с социальными сертификатами |
| наименование | код по ОКЕИ |
|
|
| Дополнительное образование | 2026 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 233190 | 26294 | 186392 | 0 | 20504 |

Р.1.3 2026

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) | Год определения исполнителей муниципальных услуг (укрупненной муниципальной услуги) | Место оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) | Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) | | | Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) | | | | |
|
| наименование показателя | единица измерения | | Всего | из них | | | |
| оказываемого муниципальными казенными учреждениями на основании муниципального задания | оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания | в соответствии с конкурсом | в соответствии с социальными сертификатами |
| наименование | код по ОКЕИ |
|
|
| Дополнительное образование | 2027 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 233190 | 26294 | 186392 | 0 | 20504 |

Р.1.4 2027 – 2028

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) | Год определения исполнителей муниципальных услуг (укрупненной муниципальной услуги) | Место оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) | Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) | | | Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) | | | | |
|
| наименование показателя | единица измерения | | Всего | из них | | | |
| оказываемого муниципальными казенными учреждениями на основании муниципального задания | оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания | в соответствии с конкурсом | в соответствии с социальными сертификатами |
| наименование | код по ОКЕИ |
|
|
| Дополнительное образование | 2028 - 2029 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 233190 | 26294 | 186392 | 0 | 20504 |

Р. 2.1 2024

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) | Уникальный номер реестровой записи | Содержание муниципальной услуги | Условия (формы) оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) | Категории потребителей муниципальных услуг муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) | Уполномоченный орган (орган, уполномоченный на формирование муниципального социального заказа) | Срок оказания муниципальной услуги муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) | Год определения исполнителей муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) | Место оказания муниципальной услуги муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) | Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) | | | Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) по способам определения исполнителей муниципальных услуг муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) | | | | Предельные допустимые возможные отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) |
| наименование показателя | единица измерения | | оказываемого муниципальными казенными учреждениями на основании муниципального задания | оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания | в соответствии с конкурсом | в соответствии с социальными сертификатами |
| наименование | код по ОКЕИ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЖ72000 | техническая | очная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов |  | 1 января 2025 г. - 31 декабря 2025 г. | 2025 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | | 2266 | 18221 | | 0 | | 0 | 10 | |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЖ96000 | естественнонаучная | очная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов |  | 1 января 2025 г. - 31 декабря 2025 г. | 2025 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | | 4442 | 9425 | | 0 | | 0 | 10 | |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЗ20000 | физкультурно-спортивная | очная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов |  | 1 января 2025 г. - 31 декабря 2025 г. | 2025 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | | 7966 | 62775 | | 0 | | 0 | 10 | |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЗ44000 | художественная | очная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов |  | 1 января 2025 г. - 31 декабря 2025 г. | 2025 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | | 5485 | 47281 | | 0 | | 0 | 10 | |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЗ68000 | туристско-краеведческая | очная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов |  | 1 января 2025 г. - 31 декабря 2025 г. | 2025 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | | 1659 | 18710 | | 0 | | 0 | 10 | |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 854100О.99.0.ББ52БР20000 | социально-гуманитарная | очная | 001 Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов |  | 1 января 2025 г. - 31 декабря 2025 г. | 2025 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | | 4476 | 26724 | | 0 | | 0 | 10 | |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЖ76000 | техническая | очно-заочная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов |  | 1 января 2025 г. - 31 декабря 2025 г. | 2025 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | | 0 | 2824 | | 0 | | 0 | 10 | |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АМ76000 | техническая | очная | 030 дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) |  | 1 января 2025 г. - 31 декабря 2025 г. | 2025 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | | 0 | 136 | | 0 | | 0 | 10 | |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АН00000 | естественнонаучная | очная | 030 дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) |  | 1 января 2025 г. - 31 декабря 2025 г. | 2025 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | | 0 | 296 | | 0 | | 0 | 10 | |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЖ72000 | техническая | очная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 1 января 2025 г. - 31 декабря 2025 г. | 2025 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | | 0 | 0 | | 0 | | 4603 | 10 | |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЖ73000 | техническая | очная с применением дистанционных образовательных технологий | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 1 января 2025 г. - 31 декабря 2025 г. | 2025 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | | 0 | 0 | | 0 | | 1543 | 10 | |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЗ44000 | художественная | очная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 1 января 2025 г. - 31 декабря 2025 г. | 2025 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | | 0 | 0 | | 0 | | 7323 | 10 | |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЗ68000 | туристско-краеведческая | очная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 1 января 2025 г. - 31 декабря 2025 г. | 2025 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | | 0 | 0 | | 0 | | 3881 | 10 | |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 854100О.99.0.ББ52БР20000 | социально-гуманитарная | очная | 001 Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 1 января 2025 г. - 31 декабря 2025 г. | 2025 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | | 539 | 0 | | 0 | | 0 | 2722 | | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 854100О.99.0.ББ52БР21000 | социально-гуманитарная | очная с применением дистанционных образовательных технологий | 001 Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 1 января 2025 г. - 31 декабря 2025 г. | 2025 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | | 539 | 0 | | 0 | | 0 | 432 | | 10 |

Р. 2.2 2025

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) | Уникальный номер реестровой записи | Содержание муниципальной услуги | Условия (формы) оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) | Категории потребителей муниципальных услуг муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) | Уполномоченный орган (орган, уполномоченный на формирование муниципального социального заказа) | Срок оказания муниципальной услуги муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) | Год определения исполнителей муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) | Место оказания муниципальной услуги муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) | Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) | | | Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) по способам определения исполнителей муниципальных услуг муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) | | | | Предельные допустимые возможные отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) |
| наименование показателя | единица измерения | | оказываемого муниципальными казенными учреждениями на основании муниципального задания | оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания | в соответствии с конкурсом | в соответствии с социальными сертификатами |
|  | наименование | код по ОКЕИ |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЖ72000 | техническая | очная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов |  | 1 января 2026 г. - 31 декабря 2026 г. | 2026 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 2266 | 18221 | 0 | 0 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЖ96000 | естественнонаучная | очная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов |  | 1 января 2026 г. - 31 декабря 2026 г. | 2026 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 4442 | 9425 | 0 | 0 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЗ20000 | физкультурно-спортивная | очная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов |  | 1 января 2026 г. - 31 декабря 2026 г. | 2026 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 7966 | 62775 | 0 | 0 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЗ44000 | художественная | очная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов |  | 1 января 2026 г. - 31 декабря 2026 г. | 2026 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 5485 | 47281 | 0 | 0 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЗ68000 | туристско-краеведческая | очная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов |  | 1 января 2026 г. - 31 декабря 2026 г. | 2026 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 1659 | 18710 | 0 | 0 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 854100О.99.0.ББ52БР20000 | социально-гуманитарная | очная | 001 Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов |  | 1 января 2026 г. - 31 декабря 2026 г. | 2026 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 4476 | 26724 | 0 | 0 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АМ76000 | техническая | очно-заочная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов |  | 1 января 2026 г. - 31 декабря 2026 г. | 2026 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 0 | 2824 | 0 | 0 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЖ76000 | техническая | очная | 030 дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) |  | 1 января 2026 г. - 31 декабря 2026 г. | 2026 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 0 | 136 | 0 | 0 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АН00000 | естественнонаучная | очная | 030 дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) |  | 1 января 2026 г. - 31 декабря 2026 г. | 2026 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 0 | 296 | 0 | 0 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЖ72000 | техническая | очная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 1 января 2026 г. - 31 декабря 2026 г. | 2026 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 0 | 0 | 0 | 4603 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЖ73000 | техническая | очная с применением дистанционных образовательных технологий | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 1 января 2026 г. - 31 декабря 2026 г. | 2026 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 0 | 0 | 0 | 1543 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЗ44000 | художественная | очная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 1 января 2026 г. - 31 декабря 2026 г. | 2026 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 0 | 0 | 0 | 7323 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЗ68000 | туристско-краеведческая | очная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 1 января 2026 г. - 31 декабря 2026 г. | 2026 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 0 | 0 | 0 | 3881 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 854100О.99.0.ББ52БР20000 | социально-гуманитарная | очная | 001 Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 1 января 2026 г. - 31 декабря 2026 г. | 2026 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 0 | 0 | 0 | 2722 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 854100О.99.0.ББ52БР21000 | социально-гуманитарная | очная с применением дистанционных образовательных технологий | 001 Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 1 января 2026 г. - 31 декабря 2026 г. | 2026 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов539 | Человеко-часы | 539 | 0 | 0 | 0 | 432 | 10 |

Р.2.3 2026

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) | Уникальный номер реестровой записи | Содержание муниципальной услуги | Условия (формы) оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) | Категории потребителей муниципальных услуг муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) | Уполномоченный орган (орган, уполномоченный на формирование муниципального социального заказа) | Срок оказания муниципальной услуги муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) | Год определения исполнителей муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) | Место оказания муниципальной услуги муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) | Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) | | | Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) по способам определения исполнителей муниципальных услуг муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) | | | | Предельные допустимые возможные отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) |
| наименование показателя | единица измерения | | оказываемого муниципальными казенными учреждениями на основании муниципального задания | оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания | в соответствии с конкурсом | в соответствии с социальными сертификатами |
|  | наименование | код по ОКЕИ |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ  с | 804200О.99.0.ББ52АЖ72000 | техническая | очная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов |  | 1 января 2027 г. - 31 декабря 2027 г. | 2027 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 2266 | 18221 | 0 | 0 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЖ96000 | естественнонаучная | очная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов |  | 1 января 2027 г. - 31 декабря 2027 г. | 2027 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 4442 | 9425 | 0 | 0 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЗ20000 | физкультурно-спортивная | очная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов |  | 1 января 2027 г. - 31 декабря 2027 г. | 2027 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 7966 | 62775 | 0 | 0 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЗ44000 | художественная | очная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов |  | 1 января 2027 г. - 31 декабря 2027 г. | 2027 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 5485 | 47281 | 0 | 0 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЗ68000 | туристско-краеведческая | очная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов |  | 1 января 2027 г. - 31 декабря 2027 г. | 2027 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 1659 | 18710 | 0 | 0 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 854100О.99.0.ББ52БР20000 | социально-гуманитарная | очная | 001 Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов |  | 1 января 2027 г. - 31 декабря 2027 г. | 2027 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 4476 | 26724 | 0 | 0 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АМ76000 | техническая | очно-заочная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов |  | 1 января 2027 г. - 31 декабря 2027 г. | 2027 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 0 | 2824 | 0 | 0 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЖ76000 | техническая | очная | 030 дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) |  | 1 января 2027 г. - 31 декабря 2027 г. | 2027 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 0 | 136 | 0 | 0 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АН00000 | естественнонаучная | очная | 030 дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) |  | 1 января 2027 г. - 31 декабря 2027 г. | 2027 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 0 | 296 | 0 | 0 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЖ72000 | техническая | очная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 1 января 2027 г. - 31 декабря 2027 г. | 2027 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 0 | 0 | 0 | 4603 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЖ73000 | техническая | очная с применением дистанционных образовательных технологий | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 1 января 2027 г. - 31 декабря 2027 г. | 2027 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 0 | 0 | 0 | 1543 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЗ44000 | художественная | очная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 1 января 2027 г. - 31 декабря 2027 г. | 2027 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 0 | 0 | 0 | 7323 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЗ68000 | туристско-краеведческая | очная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 1 января 2027 г. - 31 декабря 2027 г. | 2027 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 0 | 0 | 0 | 3881 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 854100О.99.0.ББ52БР20000 | социально-гуманитарная | очная | 001 Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 1 января 2027 г. - 31 декабря 2027 г. | 2027 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 0 | 0 | 0 | 2722 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 854100О.99.0.ББ52БР21000 | социально-гуманитарная | очная с применением дистанционных образовательных технологий | 001 Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 1 января 2027 г. - 31 декабря 2027 г. | 2027 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов539 | Человеко-часы | 539 | 0 | 0 | 0 | 432 | 10 |

Р.2.4 2027-2028

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) | Уникальный номер реестровой записи | Содержание муниципальной услуги | Условия (формы) оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) | Категории потребителей муниципальных услуг муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) | Уполномоченный орган (орган, уполномоченный на формирование муниципального социального заказа) | Срок оказания муниципальной услуги муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) | Год определения исполнителей муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) | Место оказания муниципальной услуги муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) | Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) | | | Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) по способам определения исполнителей муниципальных услуг муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) | | | | Предельные допустимые возможные отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) |
| наименование показателя | единица измерения | | оказываемого муниципальными казенными учреждениями на основании муниципального задания | оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания | в соответствии с конкурсом | в соответствии с социальными сертификатами |
|  | наименование | код по ОКЕИ |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ  с | 804200О.99.0.ББ52АЖ72000 | техническая | очная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов |  | 1 января 2028 г. - 31 декабря 2029 г. | 2028-2029 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 2266 | 18221 | 0 | 0 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЖ96000 | естественнонаучная | очная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов |  | 1 января 2028 г. - 31 декабря 2029 г. | 2028-2029 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 4442 | 9425 | 0 | 0 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЗ20000 | физкультурно-спортивная | очная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов |  | 1 января 2028 г. - 31 декабря 2029 г. | 2028-2029 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 7966 | 62775 | 0 | 0 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЗ44000 | художественная | очная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов |  | 1 января 2028 г. - 31 декабря 2029 г. | 2028-2029 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 5485 | 47281 | 0 | 0 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЗ68000 | туристско-краеведческая | очная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов |  | 1 января 2028 г. - 31 декабря 2029 г. | 2028-2029 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 1659 | 18710 | 0 | 0 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 854100О.99.0.ББ52БР20000 | социально-гуманитарная | очная | 001 Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов |  | 1 января 2028 г. - 31 декабря 2029 г. | 2028-2029 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 4476 | 26724 | 0 | 0 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АМ76000 | техническая | очно-заочная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов |  | 1 января 2028 г. - 31 декабря 2029 г. | 2028-2029 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 0 | 2824 | 0 | 0 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЖ76000 | техническая | очная | 030 дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) |  | 1 января 2028 г. - 31 декабря 2029 г. | 2028-2029 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 0 | 136 | 0 | 0 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АН00000 | естественнонаучная | очная | 030 дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) |  | 1 января 2028 г. - 31 декабря 2029 г. | 2028-2029 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 0 | 296 | 0 | 0 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЖ72000 | техническая | очная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 1 января 2028 г. - 31 декабря 2029 г. | 2028-2029 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 0 | 0 | 0 | 4603 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЖ73000 | техническая | очная с применением дистанционных образовательных технологий | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 1 января 2028 г. - 31 декабря 2029 г. | 2028-2029 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 0 | 0 | 0 | 1543 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЗ44000 | художественная | очная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 1 января 2028 г. - 31 декабря 2029 г. | 2028-2029 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 0 | 0 | 0 | 7323 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 804200О.99.0.ББ52АЗ68000 | туристско-краеведческая | очная | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 1 января 2028 г. - 31 декабря 2029 г. | 2028-2029 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 0 | 0 | 0 | 3881 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 854100О.99.0.ББ52БР20000 | социально-гуманитарная | очная | 001 Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 1 января 2028 г. - 31 декабря 2029 г. | 2028-2029 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов | Человеко-часы | 539 | 0 | 0 | 0 | 2722 | 10 |
| 42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 854100О.99.0.ББ52БР21000 | социально-гуманитарная | очная с применением дистанционных образовательных технологий | 001 Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 1 января 2028 г. - 31 декабря 2029 г. | 2028-2029 | Удмуртская Республика | Количество человеко-часов539 | Человеко-часы | 539 | 0 | 0 | 0 | 432 | 10 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

# от 26 декабря 2024 года № 764

с. Сюмси

О внесении изменений в муниципальную программу «Муниципальное управление», утвержденную постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 16 марта 2022 года № 167 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное управление»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,  постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 1 февраля 2022 года № 79 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», в целях повышения эффективности муниципального управления **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Внести в муниципальную программу «Муниципальное управление», утвержденную постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 16 марта 2022 года № 167 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное управление», следующие изменения:

1) раздел 3.6. «Меры муниципального регулирования» муниципальной подпрограммы «Архивное дело» изложить в следующей редакции:

«Правовое регулирование сферы реализации муниципальной программы осуществляется федеральными, республиканскими нормативно-правовыми актами и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

Архивный сектор предоставляет следующую муниципальную услугу:

1) Организация исполнения органами местного самоуправления в Удмуртской Республике запросов на получение архивных справок, архивных выписок и архивных копий, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации, по архивным документам, хранящимся в муниципальных архивах.

Архивный сектор предоставляет следующую переданную государственную услугу:

1) Предоставление государственным организациям Удмуртской Республики, иным организациям и гражданам оформленных в установленном порядке архивных справок или копий архивных документов, относящихся к собственности Удмуртской Республики и временно хранящихся в муниципальных архивах.

Финансовые средства, необходимые для осуществления отдельных государственных полномочий Удмуртской Республики, ежегодно передаются из бюджета Удмуртской Республики в бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на очередной финансовый год в форме субвенций.

Меры муниципального регулирования по предоставлению (выполнению) платных услуг (работ) и предоставлению льгот в рамках подпрограммы не предусмотрены (приложение 3).».

2) в приложении № 1 к муниципальной программе «Муниципальное управление» строку 09.03.2 изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 09 | 03 | 2 | Доля архивных документов, хранящихся в архивном секторе в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, в общем количестве документов Архивного сектора | процент | 89,9 | 90 | 92 | 94 | 96 | 98 | 100 |

»;

3) в приложении № 2 к муниципальной программе «Муниципальное управление» исключить строки 09.03.04.2, 09.03.04.3, 09.03.04.4, 09.03.04.5.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Аппарата Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», районного Совета депутатов и Администрации района.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

Учредитель: Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

Адрес редакции: 427370, Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Сюмси, ул.Советская, д.45

Подписано в печать: 28 января 2025 года

Тираж: 30 экземпляров