**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**СЮМСИНСКИЙ РАЙОН**

**УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**



**ВЕСТНИК ПРАВОВЫХ АКТОВ**

**ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**СЮМСИНСКИЙ РАЙОН**

**УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

**№ 5 (37)**

**30 апреля 2025 года**

официальное издание

**Периодическое печатное издание**

**--------------------------------------------------------------------------------**

Вестник правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» издается в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 18 ноября 2021 года № 32 «Об учреждении печатного средства массовой информации «Вестник правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

Вестник правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» состоит из трех разделов:

- раздел первый – публикуются решения Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»;

- раздел второй – публикуются постановления и распоряжения Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» и Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» и иные акты органов местного самоуправления;

- раздел третий – публикуются официальные сообщения и материалы.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

Постановление Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 17.03.2025 № 10 «О проведении публичных слушаний по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства………………………………………………………………………………... 9-10

Постановление Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 24.03.2025 № 11 «О проведении публичных слушаний

по проекту решения Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» «Об исполнении бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» за 2024 год» …………………………………………………………………11-12

Постановление Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 26.03.2025 № 12 «Об утверждении Состава Общественного совета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»…………………………………………..13-14

Постановление Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 28.03.2025 № 13 «О временном запрещении движения большегрузных автомобилей на автодорогах местного значения, расположенных на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»…………………………………………………………………..15-48

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 03.03.2025 № 113 «Об условиях приватизации отдельных объектов муниципального имущества муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» путем продажи  посредством публичного предложения»……………………………………….49-64

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 04.03.2025 № 117 «О внесении изменений в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»…………………………………………………………………. 65-72

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 05.03.2025 № 119 «О внесении изменений в [Перечень](consultantplus://offline/ref=6FEE28DA3F32058D661F05261FDF933F6E7EAF4255B47E6EFC7D07898EB1DF16C2D6D39EF8067D60VC0FI) муниципального имущества муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)»…………………………………………………………………… 73-74

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 06.03.2025 № 120 «О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом»……………………………………………………………….75-149

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 07.03.2025 № 125 «О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом»………………………………………………………………150-168

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 07.03.2025 № 126 «О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом»……………………………………………………………… 187-267

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 11.03.2025 № 127 «О мерах поддержки граждан в период прохождения ими военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в виде отсрочки уплаты арендной платы и предоставления возможности расторжения договоров аренды без применения штрафных санкций»…………….. 268-271

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12.03.2025 № 135 «О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»……………………………………………………………… 272-294

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12.03.2025 № 136 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** ул. Родниковая деревни Акилово муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»……………………………………………………………………………………….295

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12.03.2025 № 137 «О реализации решения, принятого на сходе граждан деревни Пумси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»……………………………296

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12.03.2025 № 138 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** ул. Зеленая села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан» ..297

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12.03.2025 № 139 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** ул. Комсомольская села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан» ..298

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12.03.2025 № 140 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** ул. Короленко села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан» ..299

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12.03.2025 № 141 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** ул. Красная села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан» ………………………………………………………………………………………………….300

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12.03.2025 № 142 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** ул. Красноармейская села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан» .…………………………………………………………………………………… 301

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12.03.2025 № 143 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** ул. Молодежная села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»……………………………………………………………………………………….302

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12.03.2025 № 144 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** ул. Северная села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»……………………………………………………………………………………….303

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12.03.2025 № 145 «О реализации решения, принятого на сходе граждан деревни Блаж-Юс муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»……………………………..304

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12.03.2025 № 146 «О реализации решения, принятого на сходе граждан деревни Гуртлуд муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»……………………………..305

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12.03.2025 № 147 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **–** ул.Советская деревни Гуртлуд муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан» …………………………………………………………………………………………………306

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12.03.2025 № 148 «О реализации решения, принятого на сходе граждан деревни Гуртлуд муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»……………………………..307

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12.03.2025 № 149 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** ул. Дмитрошурская деревни Дмитрошур муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»…………………………………………………………………………………….. 308

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12.03.2025 № 150 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** ул. Ленина, ул. Набережная села Кильмезь муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»…………………………………………………………………………………….. 309

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12.03.2025 № 151 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** ул. Заречная села Кильмезь муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»……………………………………………………………………………………….310

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12.03.2025 № 152 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **–** ул. Победы села Кильмезь муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»……………………………………………………………………………………….311

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12.03.2025 № 153 «О реализации решения, принятого на сходе граждан деревни Ключевка муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»…………………………….312

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12.03.2025 № 154 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **–** ул.Колхозная, ул. Полевая села Муки-Какси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»……………………………………………………………………………………….313

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12.03.2025 № 155 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** ул. Коммуны села Орловское муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»……………………………………………………………………………………….314

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12.03.2025 № 156 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **–** многоквартирный жилой дом № 4 по ул. Ленина в селе Орловское муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»………………………………………………………….. 315

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12.03.2025 № 157 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** ул. Партизанская села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»……………………………………………………………………………………….316

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12.03.2025 № 158 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** ул. М. Горького села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»……………………………………………………………………………………….317

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12.03.2025 № 159 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** ул. Северная села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»……………………………………………………………………………………….318

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12.03.2025 № 160 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории **-** ул. Южная села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»……………………………………………………………………………………….319

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12.03.2025 № 161 «О реализации решения, принятого на сходе граждан деревни Сюмсиил муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»……………………………..320

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12.03.2025 № 162 «О реализации решения, принятого на сходе граждан деревни Чажи муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»…………………………….321

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 17.03.2025 № 164 «Об исполнении бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» за 2024 год»…………………………………………………… 322

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 19.03.2025 № 165 «О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»……………………………………………………………… 323-340

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 28.03.2025 № 174 «О внесении изменения в постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 17 февраля 2025 года № 83 «О проведении схода граждан на части территории села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по введению и использованию средств самообложения граждан»…………………………………… 341-342

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 28.03.2025 № 175 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12 марта 2025 года № 142 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Красноармейская села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»………………………………………………………343-344

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 31.03.2025 № 177 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие туризма на территории Сюмсинского района»…………………………………………………………………………………... 345-350

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 31.03.2025 № 178 «Об утверждении Положения о порядке проведения инвентаризации муниципального имущества в Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»……………………………………………………….. 351-363

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 31.03.2025 № 179 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие образования и воспитания»… 364-397

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 31.03.2025 № 180 «О внесении изменений в муниципальную программу «Создание условий для устойчивого экономического развития»………………………………………………………………398-415

Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 31.03.2025 № 182 «О внесении изменений в муниципальную программу «Содействие развитию и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования»……………………………………………416-420

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава  муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Тöроез |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 марта 2025 года № 10

с. Сюмси

|  |  |
| --- | --- |
| О проведении публичных слушаний по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства |  |

В соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Муки-Каксинское» Сюмсинского района Удмуртской Республики, утвержденными решением Совета депутатов муниципального образования «Муки-Каксинское» от 24 декабря 2013 года № 26, Положением об организации и проведении общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в муниципальном образования «Муки-Каксинское», утвержденное решением Совета депутатов муниципального образования «Муки-Каксинское» от 9 октября 2018 года № 90, руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», на основании заявления Грищишен Ильмиры Исламовны о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства по отношению к земельным участкам, расположенным по следующим адресам:

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, ст. Сюрек, ул. Октябрьская 1«в» с кадастровым номером 18:20:073001:160;

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, ст. Сюрек, ул. Октябрьская 1«а» с кадастровым номером 18:20:073001:10

в части установления максимального процента застройки в границах земельного участка, определяемого как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка - 50%.

2. Информировать население, чьи земельные участки соприкасаются с указанным земельным участком, о проведении публичных слушаний не позднее 17 апреля 2025 года путем размещения информации на информационном стенде и официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» в разделе «Градостроительство».

3. Утвердить график проведения публичных слушаний на территории муниципального образования:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Время проведения | Место проведения |
| 21.04.2025 | 15-00 | Территориальное управление «Кильмезское» Управления по работе с территориями Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Муки-Какси, ул. Колхозная, д. 13в /1 |

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава  муниципального образования  «Муниципальный округ Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Тöроез |

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 марта 2025 года № 11

с. Сюмси

|  |  |
| --- | --- |
| О проведении публичных слушаний  по проекту решения Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» «Об исполнении бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»  за 2024 год» |  |

В соответствии с Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», Положением о публичных слушаниях в муниципальном образовании «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», утвержденным решением районного Совета депутатов от 18 ноября 2021 года № 33 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 9 апреля 2025 года в 10 часов в зале заседаний Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», расположенном по адресу: с. Сюмси, ул.Советская, д.45, публичные слушания по проекту решения Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» «Об исполнении бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» за 2024 год».

2. Подготовку публичных слушаний возложить на заместителя начальника Управления организационной работы Аппарата Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», районного Совета депутатов и Администрации района Шмыкову С.В.

3. Установить, что письменные замечания и предложения, касающиеся проекта решения Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», указанного в пункте 1 настоящего распоряжения, предоставляются для включения их в протокол публичных слушаний в Управление организационной работы Аппарата Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», районного Совета депутатов и Администрации района (с.Сюмси, ул.Советская, д.45, каб.22, sovdep-sumsi@yandex.ru) в срок с 25 марта 2025 года по 8 апреля 2025 года.

4. Информацию о форме, времени, месте и теме слушаний, а также порядок ознакомления с проектом решения районного Совета депутатов опубликовать на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава  муниципального образования  «Муниципальный округ Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Тöроез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26 марта 2025 года № 12

с. Сюмси

Об утверждении Состава Общественного совета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район

Удмуртской Республики»

В соответствии с постановлением Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»», Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить следующий состав Общественного совета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» пятого состава (далее - Общественный совет Сюмсинского района):

- Вешева Полина Вячеславовна, командир местной общественной организации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» «Добровольная народная дружина»;

- Возисов Вячеслав Михайлович, член Местного отделения Удмуртской региональной организации Общероссийской общественной организации «Российский союз ветеранов Афганистана и специальных военных операций»;

- Гребенкина Валентина Валерьевна, председатель Сюмсинской районной организации Общероссийского Профсоюза образования;

- Гуляева Валентина Яковлевна, член отделения Общества русской культуры Удмуртской Республики в Сюмсинском районе;

- Иванова Елена Павловна, член правления Сюмсинского районного отделения Всеудмуртской ассоциации «Ерос кенеш»;

- Корякина Марина Иосифовна, член президиума районного совета женщин;

- Пантюхина Анна Алексеевна, председатель районного общества татарской культуры Сюмсинского района;

- Писаненко Николай Васильевич, председатель Местной общественной организации Граждане Сюмсинского района за защиту социальных прав «Гражданский союз»;

- Плетнева Нина Михайловна – заместитель председателя районного совета ветеранов (пенсионеров) войны и труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов;

- Рябова Анна Вячеславовна - секретарь местного отделения Всероссийского военно-патриотического общественного движения «Юнармия».

2. Признать утратившими силу следующие постановления Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»:

- от 24 февраля 2022 года № 11 «О составе Общественного совета муниципального образования «Сюмсинский район»;

- от 28 июля 2022 № 35 «О внесении изменений в постановление Главы муниципального образования «Сюмсинский район» от 24 февраля 2022 года № 11 «О составе Общественного совета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

- от 19 декабря 2024 года № 26 «О внесении изменений в постановление Главы муниципального образования «Сюмсинский район» от 24 февраля 2022 года № 11 «О составе Общественного совета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

Первый заместитель главы

Администрации района Э.А. Овечкина

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава  муниципального образования  «Муниципальный округ Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Тöроез |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 марта 2025 года № 13

с. Сюмси

О временном запрещении движения большегрузных автомобилей

на автодорогах местного значения, расположенных на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

В целях сохранности автомобильных дорог местного значения на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» в периоды неблагоприятных сезонных природно-климатических условий в 2025 году, при которых снижается несущая способность конструктивных элементов автомобильных дорог, в соответствии с Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», постановлением Правительства Удмуртской Республики от 12 марта 2012 года № 90 «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения в Удмуртской Республике», постановлением Правительства Удмуртской Республики от 22 августа 2016 года № 358 «Об определении размера вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении таких транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, приказом Министерства дорожного хозяйства и транспорта Удмуртской Республики от 20 февраля 2025 года № 0030/01-04 «О временном ограничении движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения в Удмуртской Республике в 2025 году» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ввести в период с 1 апреля по 30 апреля 2025 года временное ограничение движения транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

2. Допустимая нагрузка на ось транспортного средства в периоды временного ограничения применять в соответствии с приложением № 2 к Правилам движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2023 года № 2060 «Об утверждении Правил движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства».

3. Для автомобильных дорог местного значения на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», указанных в приложении к настоящему распоряжению, в весенний и осенний периоды устанавливается допустимая для проезда по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения в Удмуртской Республике масса, приходящаяся на ось транспортного средства, в размере 6 тонн на ось.

4. Допустимые габариты транспортных средств в периоды временного ограничения применять в соответствии с приложением № 1 к Правилам движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2023 года № 2060 «Об утверждении Правил движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства».

5. Организациям, осуществляющим содержание автодорог местного значения на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», обеспечить установку дорожных знаков, устанавливающих допустимую массу, приходящуюся на ось транспортного средства на автомобильных дорогах местного значения на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», указанных в приложении к настоящему постановлению.

6. Просить Министерство внутренних дел по Удмуртской Республике об оказании содействия в организации и проведении на автомобильных дорогах местного значения на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» мероприятий по осуществлению весового контроля транспортных средств, осуществляющих перевозки тяжеловесных грузов.

7. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» - начальника Управления по работе с территориями Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» Кунавина С.В.

Первый заместитель главы

Администрации района Э.А. Овечкина

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | |  | |  |  | Приложение  к постановлению Администрации муниципального образования  «Муниципальный округ Сюмсинский районУдмуртской Республики»  от 28 марта 2025 года № 13 | | | | | |
| Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» | | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование объекта | Идентифика ционный номер | | Адрес (местоположение) | | | | Протяжен  ность (м) | Иная характеристика | Год ввода |
| 1 | | 2 | 3 | | 4 | | | | 5 | 6 | 7 |
| 1 | | Автодорога | 94-241 ОП МР 004 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Сюмси, по улицам Пролетарская, Лесная, Аэродромная, Маяковского | | | | 2076 | Асфальтобетонное покрытие | 1997 | |
| 2 | | Автодорога | 94-241 ОП МР 005 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, по улицам Октябрьская, Больничная, Базарная | | | | 1532 | Асфальтобетонное покрытие | 1997 | |
| 3 | | Автодорога по улицам Сибирская, Советская | 94-241 ОП МР 006 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, по улицам Сибирская, Советская | | | | 4330 | Асфальтобетонное покрытие | 2001 | |
| 4 | | Подъездная дорога к с. Сюмси | 94-241 ОП МР 007 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, от автомобильной дороги Игра-Селты-Сюмси-граница Кировской области до очистных сооружений, находящихся по адресу: УР, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. М. Горького, 1г | | | | 428 | Асфальтобетонное покрытие | 2006 | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4  2 | | | | 5 | 6 | 7 | |
| 5 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Авангардная | 94-241 ОП МР 031 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Авангардная улица | | | | 550 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 6 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Азина. | 94-241 ОП МР 032 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Азина улица | | | | 350 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 7 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Аэродромная | 94-241 ОП МР 033 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Аэродромная улица | | | | 1090 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 8 | | Автодорога с. Сюмси, пер. Березовый | 94-241 ОП МР 034 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Березовый переулок | | | | 340 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 9 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Больничная | 94-241 ОП МР 035 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Больничная улица | | | | 581 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 10 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Брагина | 94-241 ОП МР 036 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Брагина улица | | | | 296 | Грунтовое покрытие | 2001 | |
| 11 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Вишневая | 94-241 ОП МР 037 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Вишневая улица | | | | 200 | Асфальтобетонное покрытие | 1991 | |
| 12 | | Автодорога с. Сюмси, пер. Хлебозаводской | 94-241 ОП МР 038 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Хлебозаводской переулок | | | | 170 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 13 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Восточная | 94-241 ОП МР 039 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Восточная улица | | | | 400 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 14 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Гагарина | 94-241 ОП МР 040 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Гагарина улица | | | | 435 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4  3 | | | | 5 | 6 | 7 | |
| 15 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Дружбы | 94-241 ОП МР 041 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Дружбы улица | | | | 445 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 16 | | Автомобильная дорога местного значения | 94-241 ОП МР 042 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Заводская | | | | 1460 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 17 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Заречная | 94-241 ОП МР 043 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Заречная улица | | | | 1010 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 18 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Зеленая | 94-241 ОП МР 044 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Зеленая улица | | | | 390 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 19 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Кирова | 94-241 ОП МР 045 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Кирова улица | | | | 584 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 20 | | Автодорога с. Сюмси, ул.Колхозная | 94-241 ОП МР 046 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Колхозная улица | | | | 761 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 21 | | Автодорога с. Сюмси, ул.Комсомольская | 94-241 ОП МР 047 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Комсомольская улица | | | | 430 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 22 | | Автодорога с. Сюмси, ул.Кооперативная | 94-241 ОП МР 048 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Кооперативная улица | | | | 282 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 23 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Короленко | 94-241 ОП МР 049 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Короленко улица | | | | 886 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4  4 | | | | 5 | 6 | 7 | |
| 24 | | Автодорога с. Сюмси, ул.Красноармейская | 94-241 ОП МР 050 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Красноармейская улица | | | | 530 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 25 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Лесная | 94-241 ОП МР 051 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Лесная улица | | | | 1360 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 26 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Луговая | 94-241 ОП МР 052 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Луговая улица | | | | 280 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 27 | | Автодорога с. Сюмси, ул.Максима Горького | 94-241 ОП МР 053 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Максима Горького улица | | | | 260 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 28 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Майская | 94-241 ОП МР 054 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Майская улица | | | | 360 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 29 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Меркушева | 94-241 ОП МР 055 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Меркушева улица | | | | 436 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 30 | | Автодорога с. Сюмси, ул.Механизаторов | 94-241 ОП МР 056 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Механизаторов улица | | | | 435 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 31 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Мира | 94-241 ОП МР 057 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Мира улица | | | | 661 | Грунтовое покрытие 396 м, асфальтобетонное покрытие 265 м | 1991 | |
| 32 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Молодежная | 94-241 ОП МР 058 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Молодежная улица | | | | 529 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4  5 | | | | 5 | 6 | 7 | |
| 33 | | Автодорога с. Сюмси, ул.Московская | 94-241 ОП МР 059 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Московская улица | | | | 440 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 34 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Набережная | 94-241 ОП МР 060 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Набережная улица | | | | 840 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 35 | | Автомобильная дорога местного значения | 94-241 ОП МР 061 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Нефтяников улица | | | | 1281 | Асфальтобетонное покрытие | 1991 | |
| 36 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Новая | 94-241 ОП МР 062 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Новая улица | | | | 470 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 37 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Октябрьская | 94-241 ОП МР 063 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Октябрьская улица | | | | 260 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 38 | | Автомобильная дорога местного значения | 94-241 ОП МР 064 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Орловская | | | | 1105 | Грунтовое покрытие 795 м, асфальтобетонное покрытие 310 м | 1991 | |
| 39 | | Автодорога с. Сюмси, ул.Парина | 94-241 ОП МР 065 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Парина улица | | | | 280 | Асфальтобетонное покрытие | 1991 | |
| 40 | | Автомобильная дорога местного значения | 94-241 ОП МР 066 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Партизанская | | | | 1527 | Грунтовое покрытие 983 м, асфальтобетонное покрытие 544 м | 1991 | |
| 41 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Первомайская | 94-241 ОП МР 067 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Первомайская улица | | | | 230 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 42 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Песочная | 94-241 ОП МР 068 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Песочная улица | | | | 248 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4  6 | | | | 5 | 6 | 7 | |
| 43 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Малиновая | 94-241 ОП МР 069 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Малиновая улица | | | | 130 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 44 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Сибирская | 94-241 ОП МР 070 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Сибирская улица | | | | 1130 | Асфальтобетонное покрытие | 1991 | |
| 45 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Победы | 94-241 ОП МР 071 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Победы улица | | | | 423 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 46 | | Автодорога с. Сюмси, ул. 50 лет Победы | 94-241 ОП МР 072 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, 50 лет Победы улица | | | | 1290 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 47 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Подгорная | 94-241 ОП МР 073 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Подгорная улица | | | | 689 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 48 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Подлесная | 94-241 ОП МР 074 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Подлесная улица | | | | 610 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 49 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Пролетарская | 94-241 ОП МР 076 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Пролетарская улица | | | | 1340 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 50 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Промышленная | 94-241 ОП МР 077 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Промышленная улица | | | | 850 | Грунтовое покрытие | 2007 | |
| 51 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Пушкинская | 94-241 ОП МР 078 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Пушкинская улица | | | | 450 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4  7 | | | | 5 | 6 | 7 | |
| 52 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Радищева | 94-241 ОП МР 079 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Радищева улица | | | | 760 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 53 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Рябиновая | 94-241 ОП МР 080 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Рябиновая улица | | | | 350 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 54 | | Автодорога с. Сюмси, пер. Садовый | 94-241 ОП МР 081 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Садовый переулок | | | | 916 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 55 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Свободы | 94-241 ОП МР 082 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Свободы улица | | | | 775 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 56 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Советская | 94-241 ОП МР 083 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Советская улица | | | | 1464 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 57 | | Автодорога с. Сюмси, ул.Сосновая | 94-241 ОП МР 086 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Сосновая улица | | | | 254 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 58 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Союзная | 94-241 ОП МР 087 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Союзная улица | | | | 200 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 59 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Строителей | 94-241 ОП МР 088 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, ул. Строителей | | | | 1410 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 60 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Труда | 94-241 ОП МР 089 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Труда улица | | | | 690 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 61 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Удмуртская | 94-241 ОП МР 090 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Удмуртская улица | | | | 480 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4  8 | | | | 5 | 6 | 7 | |
| 62 | | Автодорога с. Сюмси, ул.Фрунзе | 94-241 ОП МР 091 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Фрунзе улица | | | | 247 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 63 | | Автодорога с. Сюмси, ул.Цветочная | 94-241 ОП МР 092 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское,. Сюмси село, .Цветочная улица | | | | 689 | Асфальтобетонное покрытие | 1991 | |
| 64 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Чапаева | 94-241 ОП МР 093 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Чапаева улица | | | | 710 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 65 | | Автодорога с. Сюмси, ул.Чафарова | 94-241 ОП МР 094 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Чафарова улица | | | | 340 | Грунтовое покрытие | 2001 | |
| 66 | | Автомобильная дорога местного значения | 94-241 ОП МР 095 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Школьная | | | | 838 | Грунтовое покрытие 778 м, асфальтобетонное покрытие 60 м | 1991 | |
| 67 | | Автомобильная дорога местного значения | 94-241 ОП МР 096 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Энергетиков улица | | | | 219 | Асфальтобетонное покрытие | 1991 | |
| 68 | | Автодорога с. Сюмси, ул.Юбилейная | 94-241 ОП МР 097 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Юбилейная улица | | | | 250 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 69 | | Автодорога с. Сюмси, ул.Южная | 94-241 ОП МР 098 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Южная улица | | | | 360 | Грунтовое покрытие | 2003 | |
| 70 | | Автодорога с. Сюмси, ул.Светлая | 94-241 ОП МР 099 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Светлая улица | | | | 760 | Грунтовое покрытие | 2012 | |
| 71 | | Автодорога с. Сюмси, ул.Таежная | 94-241 ОП МР 248 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Таежная | | | | 170 | Грунтовое покрытие | 2013 | |
| 72 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Лермонтова | 94-241 ОП МР 249 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси,ул. Лермонтова | | | | 165 | Грунтовое покрытие | 2013 | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4  9 | | | | 5 | 6 | 7 | |
| 73 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Новосельская | 94-241 ОП МР 100 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Новосельская | | | | 174 | Грунтовое покрытие | 2013 | |
| 74 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Сельская | 94-241 ОП МР 101 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Сельская улица | | | | 663 | Грунтовое покрытие | 2011 | |
| 75 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Северная | 94-241 ОП МР 102 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Северная улица | | | | 654 | Грунтовое покрытие | 2011 | |
| 76 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Магистральная | 94-241 ОП МР 103 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Магистральная улица | | | | 660 | Грунтовое покрытие | 2011 | |
| 77 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Фефилова | 94-241 ОП МР 104 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Фефилова улица | | | | 420 | Грунтовое покрытие | 2011 | |
| 78 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Красная | 94-241 ОП МР 105 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Красная улица | | | | 589 | Грунтовое покрытие | 2011 | |
| 79 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Ольховая | 94-241 ОП МР 106 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Ольховая улица | | | | 1410 | Асфальтобетонное покрытие 101 м, грунтовое покрытие - 1309 | 2008 | |
| 80 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Солнечная | 94-241 ОП МР 107 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Солнечная | | | | 570 | Грунтовое покрытие | 2009 | |
| 81 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Берестова | 94-241 ОП МР 108 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Берестова | | | | 520 | Грунтовое покрытие | 2009 | |
| 82 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Западная | 94-241 ОП МР 250 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Западная | | | | 300 | Грунтовое покрытие | 2014 | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4  10 | | | | 5 | 6 | 7 | |
| 83 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Льнозаводская | 94-241 ОП МР 147 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Льнозаводская | | | | 330 | Грунтовое покрытие | 2014 | |
| 84 | | Автодорога с. Сюмси, пер. Короткий | 94-241 ОП МР 141 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, пер. Короткий | | | | 230 | Грунтовое покрытие | 2014 | |
| 85 | | Автодорога с. Сюмси, пер. Васильковый | 94-241 ОП МР 109 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, пер. Васильковый | | | | 530 | Грунтовое покрытие | 2009 | |
| 86 | | Автодорога д. Акилово, ул. Вишневая | 94-241 ОП МР 253 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Акилово деревня, Вишневая улица | | | | 1280 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 87 | | Автодорога д. Акилово, ул. Родниковая | 94-241 ОП МР 254 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Акилово деревня, Родниковая улица | | | | 1510 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 88 | | Автодорога д. Акилово, ул. Солнечная | 94-241 ОП МР 255 | | Удмуртская Республика Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Акилово деревня, Солнечная улица | | | | 522 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 89 | | Автодорога д. Акилово, пер. Березовый | 94-241 ОП МР 252 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Акилово деревня, Березовый переулок | | | | 172 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 90 | | Автодорога д. Выселок, ул. Высельская | 94-241 ОП МР 111 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Выселок деревня, Высельская улица | | | | 1213 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 91 | | Автодорога д. Верх-Юс, ул. Новая | 94-241 ОП МР 270 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Верх-Юс деревня, улица Новая | | | | 371 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4  11 | | | | 5 | 6 | 7 | |
| 92 | | Автодорога д. Верх-Юс, ул. Полевая | 94-241 ОП МР 271 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Верх-Юс деревня, улица Полевая | | | | 1315 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 93 | | Автодорога д. Верх-Юс, ул. Удмуртская | 94-241 ОП МР 272 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Верх-Юс деревня, улица Удмуртская | | | | 670 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 94 | | Автодорога д. Верх-Юс, ул. Центральная | 94-241 ОП МР 273 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Верх-Юс деревня, улица Центральная | | | | 1012 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 95 | | Автодорога д. Русская Бабья, ул. Русско-Бабьинская | 94-241 ОП МР 113 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Русская Бабья деревня, Русско-Бабьинская улица | | | | 1040 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 96 | | Автодорога д. Удмуртская Бабья, ул. Удмурт-Бабьинская | 94-241 ОП МР 114 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, д. Удмуртская Бабья, ул. Удмурт-Бабьинская | | | | 650 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 97 | | Автодорога д. Кейлуд, ул. Парина | 94-241 ОП МР 115 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Кейлуд деревня, Парина улица | | | | 791 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 98 | | Автодорога д. Вылынгурт, ул. Центральная | 94-241 ОП МР 258 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Вылынгурт деревня, Центральная улица | | | | 1362 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 99 | | Автодорога д. Вылынгурт, ул. Механизаторская | 94-241 ОП МР 257 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Вылынгурт деревня, Механизаторская улица | | | | 340 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4  12 | | | | 5 | 6 | 7 | |
| 100 | | Автодорога д. Вылынгурт, ул. Мельничная | 94-241 ОП МР 256 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Вылынгурт деревня, Мельничная улица | | | | 113 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 101 | | Подъездная дорога к с. Сюмси | 94-241 ОП МР 08 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, подъездная дорога к селу Сюмси, от автодороги Ува-Сюмси до улицы Промышленная | | | | 502 | Грунтовое покрытие | 2014 | |
| 102 | | Автодорога д. Пумси, ул. Школьная | 94-241 ОП МР 265 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Пумси деревня, Школьная улица | | | | 650 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 103 | | Автодорога д. Пумси, ул. Леспромхозовская | 94-241 ОП МР 266 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Пумси деревня, Леспромхозовская улица | | | | 310 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 104 | | Автодорога д. Пумси, ул. Береговая | 94-241 ОП МР 267 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Пумси деревня, Береговая улица | | | | 1435 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 105 | | Автодорога д. Пумси, ул. Починок | 94-241 ОП МР 268 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Пумси деревня, Починок улица | | | | 430 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 106 | | Автодорога д. Пумси, ул. Пумсинская | 94-241 ОП МР 269 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Пумси деревня, Пумсинская улица | | | | 1600 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 107 | | Автодорога д. Малые Сюмси, пер. Петровский | 94-241 ОП МР 259 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Малые Сюмси деревня, Петровский переулок | | | | 382 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 108 | | Автодорога д. Малые Сюмси, ул. Молодежная | 94-241 ОП МР 261 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Малые Сюмси деревня, Молодежная улица | | | | 871 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4  13 | | | | 5 | 6 | 7 | |
| 109 | | Автодорога д. Малые Сюмси, ул. Кильмезская | 94-241 ОП МР 260 | | Удмуртская Республика Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Малые Сюмси деревня, Кильмезская улица | | | | 422 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 110 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Грибная | 94-241 ОП МР 274 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Грибная улица | | | | 374 | Грунтовое покрытие | 2018 | |
| 111 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Дорожная | 94-241 ОП МР 275 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, ул. Дорожная | | | | 192 | Грунтовое покрытие | 2018 | |
| 112 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Еловая | 94-241 ОП МР 276 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Еловая улица | | | | 240 | Грунтовое покрытие | 2018 | |
| 113 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Речная | 94-241 ОП МР 277 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, ул. Речная | | | | 251 | Грунтовое покрытие | 2018 | |
| 114 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Сюмсинская | 94-241 ОП МР 278 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Сюмсинская улица | | | | 248 | Грунтовое покрытие | 2018 | |
| 115 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Транспортная | 94-241 ОП МР 279 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Транспортная улица | | | | 254 | Грунтовое покрытие | 2018 | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4  14 | | | | 5 | 6 | 7 | |
| 116 | | Автодорога с. Сюмси, ул. Увинская | 94-241 ОП МР 280 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, Сюмси село, Увинская улица | | | | 220 | Грунтовое покрытие | 2018 | |
| 117 | | Асфальтированные дороги | 94-241 ОП МР 003 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Кильмезь | | | | 17528 | Асфальтовое покрытие ул. Набережная 800м, ул. Ленина 970 м, ул. Пушкинская 1496 м, ул. Маяковского 1560, ул. Октябрьская 980 м, ул. Ключевая 675 м, ул. Гагарина 220 м, ул. Лесная 735 м, ул. Новостройка 500 м,ул. Герцена 740 м, ул. Победы 730 м, ул. Одесская 290 м, ул. Заречная 890 м, ул. Речная 100 м, ул. Луговая 525 м, ул. Биржевая 965 м, переулок Поперечный (от ул. Пушкинская -центр до ул. Победы) - 1245 м, проулок от ул. Набережная,19 до ул. Ленина,24 -240 м, проулок от ул. Маяковского, 3 (парк) до ул. Победы 1130 м, дорога от ул. Биржевая до ул. Заречная через мост - 440 м (в т.ч. мост 97 м), проулок от ул. Ленина до ул. Новостройка, 56 - 1060 м, проулок от ул. Пушкинская,26 до школы 963 м, дорога вдоль реки, дорога к депо - 274 м  15 | 1991 | |
| 118 | | Автодорога с. Кильмезь, ул. Набережная | 94-241 ОП МР 118 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Кильмезское, Кильмезь село, Набережная улица | | | | 400 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 119 | | Автодорога с. Кильмезь, ул. Стахановская | 94-241 ОП МР 119 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Кильмезское, Кильмезь село, Стахановская улица | | | | 1170 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 120 | | Автодорога с. Кильмезь, ул. Октябрьская | 94-241 ОП МР 120 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Кильмезское, Кильмезь село, Октябрьская улица | | | | 480 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 121 | | Автодорога с. Кильмезь, ул. Кильмезская | 94-241 ОП МР 121 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Кильмезское, Кильмезь село, Кильмезская улица | | | | 1440 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 122 | | Автодорога с. Кильмезь, ул. Ключевая | 94-241 ОП МР 122 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Кильмезское, Кильмезь село, Ключевая улица | | | | 870 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4  16 | | | | 5 | 6 | 7 | |
| 123 | | Автодорога с. Кильмезь, ул. Гагарина | 94-241 ОП МР 123 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Кильмезское, Кильмезь село, Гагарина улица | | | | 1000 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 124 | | Автодорога с. Кильмезь, ул. Герцена | 94-241 ОП МР 124 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, сельское поселение Кильмезское, Кильмезь село, Герцена улица | | | | 620 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 125 | | Автодорога с. Кильмезь, ул. Лесная | 94-241 ОП МР 125 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Кильмезское, Кильмезь село, Лесная улица | | | | 500 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 126 | | Автодорога с. Кильмезь, ул. Новостройка | 94-241 ОП МР 126 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Кильмезское, Кильмезь село, Новостройка улица | | | | 730 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 127 | | Автодорога с. Кильмезь, ул. Ломоносова | 94-241 ОП МР 127 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Кильмезское, Кильмезь село, Ломоносова улица | | | | 1180 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 128 | | Автодорога с. Кильмезь, ул. Одесская | 94-241 ОП МР 128 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Кильмезское, Кильмезь село, Одесская улица | | | | 280 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 129 | | Автодорога с. Кильмезь, ул. Заречная | 94-241 ОП МР 129 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Кильмезское, Кильмезь село, Заречная улица | | | | 750 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 130 | | Автодорога с. Кильмезь, ул. Речная | 94-241 ОП МР 130 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Кильмезское, Кильмезь село, Речная улица | | | | 880 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 131 | | Автодорога с. Кильмезь, ул. Луговая | 94-241 ОП МР 131 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Кильмезское, Кильмезь село, Луговая улица | | | | 300 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4  17 | | | | 5 | 6 | 7 | |
| 132 | | Автодорога с. Кильмезь, ул. Советская | 94-241 ОП МР 132 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Кильмезское, Кильмезь село, Советская улица | | | | 1170 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 133 | | Автодорога с. Кильмезь, ул. Биржевая | 94-241 ОП МР 133 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Кильмезское, Кильмезь село, Биржевая улица | | | | 700 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 134 | | Автодорога с. Кильмезь, ул. Транспортная | 94-241 ОП МР 134 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Кильмезское, Кильмезь село, Транспортная улица | | | | 730 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 135 | | Автодорога с. Кильмезь, ул. Партизанская | 94-241 ОП МР 135 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Кильмезское, Кильмезь село, Партизанская улица | | | | 610 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 136 | | Автодорога с. Кильмезь, ул. Станционная | 94-241 ОП МР 136 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Кильмезь, ул. Станционная | | | | 1170 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 137 | | Автодорога с. Кильмезь, ул. Поселковая | 94-241 ОП МР 137 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Кильмезское, Кильмезь село, Поселковая улица | | | | 720 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 138 | | Автодорога с. Кильмезь, ул. Квартал Северный | 94-241 ОП МР 138 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Кильмезское, Кильмезь село, Квартал Северный улица | | | | 370 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 139 | | Автодорога с. Кильмезь, ул. 60 лет Октября | 94-241 ОП МР 139 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Кильмезское, Кильмезь село, 60 лет Октября улица | | | | 755 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 140 | | Автодорога д. Балма, ул. Балминская | 94-241 ОП МР 140 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Кильмезское, Балма деревня, Балминская улица | | | | 2330 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4  18 | | | | 5 | 6 | 7 | |
| 141 | | Автомобильная дорога местного значения | 94-241 ОП МР 012 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, д. Васькино, ул. Молодежная | | | | 780 | Гравийное покрытие | 1984 | |
| 142 | | Автомобильная дорога местного значения | 94-241 ОП МР 013 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, д. Васькино, ул. Труда | | | | 976 | Гравийное покрытие | 1960 | |
| 143 | | Автомобильная дорога местного значения | 94-241 ОП МР 014 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, д. Васькино, ул. Школьная | | | | 459 | Гравийное покрытие | 1960 | |
| 144 | | Автодорога д. Васькино, ул. Ключевая | 94-241 ОП МР 142 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Васькинское, Васькино деревня, Ключевая улица | | | | 370 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 145 | | Автодорога д. Васькино, ул. Садовая | 94-241 ОП МР 143 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Васькинское, Васькино деревня, Садовая улица | | | | 170 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 146 | | Автодорога д. Васькино, ул. Цветочная | 94-241 ОП МР 144 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Васькинское, Васькино деревня, Цветочная улица | | | | 420 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 147 | | Автодорога д. Васькино, ул. Зеленая | 94-241 ОП МР 145 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Васькинское, Васькино деревня, Зеленая улица | | | | 440 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 148 | | Автодорога д. Васькино, ул. Песочная | 94-241 ОП МР 146 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Васькинское, Васькино деревня, Песочная улица | | | | 470 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 149 | | Автодорога д. Блаж-Юс, ул. Молодежная | 94-241 ОП МР 148 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Васькинское, Блаж-Юс деревня, Молодежная улица | | | | 280 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4  19 | | | | 5 | 6 | 7 | |
| 150 | | Автодорога д. Блаж-Юс, ул. Пролетарская | 94-241 ОП МР 149 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Васькинское, Блаж-Юс деревня, Пролетарская улица | | | | 250 | Асфальтобетон - 160, грунт - 90 | 1991 | |
| 151 | | Автодорога ст. Пижил, ул. Школьная | 94-241 ОП МР 150 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Васькинское, Пижил станция, Школьная улица | | | | 960 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 152 | | Автодорога ст. Пижил, ул. Лесная | 94-241 ОП МР 151 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Васькинское, Пижил станция, Лесная улица | | | | 700 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 153 | | Автодорога ст. Пижил, ул. Кирпичная | 94-241 ОП МР 152 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, сельское поселение Васькинское, Пижил станция, Кирпичная улица | | | | 900 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 154 | | Автодорога ст. Пижил, ул. Ключевая | 94-241 ОП МР 153 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Васькинское, Пижил станция, Ключевая улица | | | | 410 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 155 | | Автодорога ст.Пижил, ул. Бродная | 94-241 ОП МР 154 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Васькинское, Пижил станция, Бродная улица | | | | 710 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 156 | | Автодорога ст. Пижил, ул. Станционная | 94-241 ОП МР 155 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, ст. Пижил, ул. Станционная | | | | 980 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 157 | | Автодорога д.Кузьмино, ул. Трактовая | 94-241 ОП МР 156 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, д. Кузьмино деревня, ул.Трактовая | | | | 150 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 158 | | Автодорога д.Удмуртские Вишорки, ул. Песочная | 94-241 ОП МР 157 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Васькинское, Удмуртские Вишорки деревня, Песочная улица | | | | 800 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 159 | | Автодорога д. Васькино, ул. Клубная | 94-241 ОП МР 262 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Васькинское, Васькино деревня, Клубная улица | | | | 245 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4  20 | | | | 5 | 6 | 7 | |
| 160 | | Автомобильная дорога местного значения | 94-241 ОП МР 15 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Гура, ул. Центральная | | | | 1010 | Асфальтовое покрытие | 1986 | |
| 161 | | Автомобильная дорога местного значения | 94-241 ОП МР 11 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Гура, ул. Заречная | | | | 619 | Асфальтовое покрытие | 1987 | |
| 162 | | Автомобильная дорога местного значения | 94-241 ОП МР 17 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Гура, ул. Новостроевская | | | | 730 | Грунтовое покрытие | 1973 | |
| 163 | | Автомобильная дорога местного значения | 94-241 ОП МР 16 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Гура, ул. Школьная | | | | 430 | Асфальтовое покрытие | 1986 | |
| 164 | | Автомобильная дорога местного значения | 94-241 ОП МР 18 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Гура, ул. Молодежная | | | | 555 | Грунтовое покрытие | 1981 | |
| 165 | | Автодорога с.Гура, уд. Луговая. | 94-241 ОП МР 158 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Гуринское, Гура село, Луговая улица | | | | 220 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 166 | | Автодорога с.Гура, ул. Солнечная | 94-241 ОП МР 159 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Гуринское, Гура село, Солнечная улица | | | | 300 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 167 | | Автодорога с. Гура, пер. Сиреневый | 94-241 ОП МР 160 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Гуринское, Гура село, Сиреневый переулок | | | | 85 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 168 | | Автодорога с. Гура, ул. Сосновая | 94-241 ОП МР 161 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Гуринское, Гура село, Сосновая улица | | | | 530 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4  21 | | | | 5 | 6 | 7 | |
| 169 | | Автодорога с. Гура, ул. Полевая | 94-241 ОП МР 162 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Гуринское, Гура село, Полевая улица | | | | 90 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 170 | | Автодорога д. Ключевка, ул. Первомайская | 94-241 ОП МР 163 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Гуринское, Ключевка деревня, Первомайская улица | | | | 720 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 171 | | Автодорога д. Ключевка, ул. Южная | 94-241 ОП МР 164 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Гуринское, Ключевка деревня, Южная улица | | | | 570 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 172 | | Автодорога д. Ключевка, ул. Береговая | 94-241 ОП МР 165 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Гуринское, Ключевка деревня, Береговая улица улица | | | | 710 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 173 | | Автодорога д.Ключевка, ул. Подлесная | 94-241 ОП МР 166 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Гуринское, Ключевка деревня, Подлесная улица | | | | 320 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 174 | | Автодорога д. Ключевка, ул. Кооперативная | 94-241 ОП МР 167 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Гуринское, Ключевка деревня, Кооперативная улица | | | | 280 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 175 | | Автодорога д. Ключевка, ул. Труда | 94-241 ОП МР 168 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Гуринское, Ключевка деревня, Труда улица | | | | 150 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 176 | | Автодорога д.Ключевка, ул. Пролетарская | 94-241 ОП МР 169 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Гуринское, Ключевка деревня, Пролетарская улица | | | | 230 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4 | | | | 5 | 6 | 7 | |
| 177 | | Автодорога д. Лемы, ул. Верхняя | 94-241 ОП МР 170 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, д. Лемы, ул. Верхняя  22 | | | | 450 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 178 | | Автодорога д. Зятцы, ул. Подгорная | 94-241 ОП МР 171 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Гуринское, Зятцы деревня, Подгорная улица | | | | 840 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 179 | | Автомобильная дорога | 94-241 ОП МР 172 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Гуринское, Старые Гайны деревня, Колхозная улица | | | | 1340 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 180 | | Автодорога д. Тылыглуд, ул. Удмуртская | 94-241 ОП МР 173 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Гуринское, Тылыглуд деревня, Удмуртская улица | | | | 1190 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 181 | | Автомобильная дорога | 94-241 ОП МР 174 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Гуринское,Новые Гайны деревня, Ключевая улица | | | | 554 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 182 | | Автодорога д.Новые Гайны, ул. Подлесная | 94-241 ОП МР 175 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Гуринское,Новые Гайны деревня, Подлесная улица | | | | 580 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 183 | | Автодорога д. Ходыри, ул. Луговая | 94-241 ОП МР 176 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, д. Ходыри, ул. Луговая | | | | 920 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 184 | | Автодорога д. Шмыки, ул. Слобода | 94-241 ОП МР 177 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, д. Шмыки, ул. Слобода | | | | 570 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 185 | | Автодорога д. Старый Кузлук, ул. Лесная | 94-241 ОП МР 178 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, д. Старый Кузлук, ул. Лесная | | | | 1500 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 186 | | Автодорога д. Старый Кузлук, ул. Красная | 94-241 ОП МР 179 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, д. Старый Кузлук, ул. Красная | | | | 190 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4  23 | | | | 5 | 6 | 7 | |
| 187 | | Автодорога д. Старый Кузлук, ул. Зеленая | 94-241 ОП МР 180 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, д. Старый Кузлук, ул. Зеленая | | | | 1110 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 188 | | Автомобильная дорога | 94-241 ОП МР 181 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Гуринское, Визил деревня, Песочная улица | | | | 520 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 189 | | Автомобильная дорога Гура-Старый Кузлук-Шмыки | 94-241 ОП МР 243 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район | | | | 12000 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 190 | | Автомобильная дорога Гура-Визил | 94-241 ОП МР 246 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Гуринское, автомобильная дорога Гура-Визил | | | | 2450 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 191 | | Автомобильная дорога Гура-Тылыглуд | 94-241 ОП МР 251 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Гуринское, автомобильная дорога Гура-Тылыглуд | | | | 2640 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 192 | | Автомобильная дорога местного значения | 94-241 ОП МР 010 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, д. Гуртлуд, ул. Советская | | | | 760 | Асфальтобетонное покрытие | 1989 | |
| 193 | | Автодорога д.Гуртлуд, ул.Первомайская | 94-241 ОП МР 002 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, д. Гуртлуд, ул. Первомайская | | | | 1080 | Асфальтобетонное покрытие | 1989 | |
| 194 | | Автодорога д. Сюмсиил, ул. Сюмсиильская | 94-241 ОП МР 182 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Гуртлудское, Сюмсиил деревня, Сюмсиильская улица | | | | 875 | Асфальтовое покрытие | 1991 | |
| 195 | | Автодорога д. Маркелово, ул. Маркеловская | 94-241 ОП МР 183 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, д. Маркелово, ул. Маркеловская | | | | 1240 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 196 | | Автодорога д. Туканово, ул. Тукановская | 94-241 ОП МР 184 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, д. Туканово, ул. Тукановская | | | | 370 | Асфальтовое покрытие | 1991 | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4  24 | | | | 5 | 6 | 7 | |
| 197 | | Автодорога с. Лекшур, ул. Лекшурская | 94-241 ОП МР 185 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Гуртлудское, Лекшур село, Лекшурская улица | | | | 1810 | Асфальтовое покрытие | 1991 | |
| 198 | | Автодорога с. Лекшур, ул.Новая | 94-241 ОП МР 186 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Лекшур, ул.Новая | | | | 920 | Асфальтовое покрытие | 1991 | |
| 199 | | Автодорога д. Юбери, ул.Новая | 94-241 ОП МР 187 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Гуртлудское, Юбери деревня, Новая улица | | | | 390 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 200 | | Автодорога д. Юбери, ул.Юберинская | 94-241 ОП МР 188 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Гуртлудское, Юбери деревня, Юберинская улица | | | | 1200 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 201 | | Автодорога д. Малая Инга, ул. Центральная | 94-241 ОП МР 206 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Дмитрошурское, Малая Инга деревня, Центральная улица | | | | 940 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 202 | | Автодорога д. Малая Инга, ул. Молодежная | 94-241 ОП МР 207 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Дмитрошурское, Малая Инга деревня, Молодежная улица | | | | 1160 | Асфальтовое покрытие 640 м Грунтовое покрытие 520 м | 1991 | |
| 203 | | Автодорога д. Чажи, ул. Чажинская | 94-241 ОП МР 208 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Дмитрошурское, Чажи деревня, Чажинская улица | | | | 935 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 204 | | Автодорога д. Гурклудчик, ул. Гуртлудская | 94-241 ОП МР 209 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Дмитрошурское, Гурклудчик деревня, Гуртлудская улица | | | | 540 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4  25 | | | | 5 | 6 | 7 | |
| 205 | | Автодорога д. Большая Инга, ул. Ингинская | 94-241 ОП МР 210 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, д. Большая Инга, ул.Ингинская | | | | 840 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 206 | | Автодорога д. Дмитрошур, ул. Школьная | 94-241 ОП МР 211 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Дмитрошурское, Дмитрошур деревня, Школьная улица | | | | 390 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 207 | | Автодорога д. Дмитрошур, ул. Клубная | 94-241 ОП МР 212 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Дмитрошурское, Дмитрошур деревня, Клубная улица | | | | 395 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 208 | | Автодорога д. Дмитрошур, ул. Тихая | 94-241 ОП МР 213 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Дмитрошурское, Дмитрошур деревня, Тихая улица | | | | 240 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 209 | | Автодорога д. Дмитрошур, ул. Лесная | 94-241 ОП МР 214 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Дмитрошурское, Дмитрошур деревня, Лесная улица | | | | 300 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 210 | | Автодорога д. Дмитрошур, ул. Солнечная | 94-241 ОП МР 215 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Дмитрошурское, Дмитрошур деревня, Солнечная улица | | | | 290 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 211 | | Автодорога д. Дмитрошур, ул. Дмитрошурская | 94-241 ОП МР 216 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Дмитрошурское, Дмитрошур деревня, Дмитрошурская улица | | | | 1830 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4  26 | | | | 5 | 6 | 7 | |
| 212 | | Автодорога д. Большой Сардык, ул. Сардыкская. | 94-241 ОП МР 217 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, д.Большой Сардык, ул. Сардыкская | | | | 1170 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 213 | | Автодорога д.Правые Гайны, ул. Зеленая | 94-241 ОП МР 218 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Дмитрошурское, Правые Гайны деревня, Зеленая улица | | | | 400 | Асфальтовое покрытие | 1991 | |
| 214 | | Автодорога д.Правые Гайны, ул. Школьная | 94-241 ОП МР 219 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Дмитрошурское, Правые Гайны деревня, Школьная улица | | | | 485 | Гравийное покрытие | 1991 | |
| 215 | | Автодорога д.Правые Гайны, ул. Садовая | 94-241 ОП МР 220 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Дмитрошурское, Правые Гайны деревня, Садовая улица | | | | 810 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 216 | | Автодорога д.Левые Гайны, ул. Гайнинская | 94-241 ОП МР 221 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, д.Левые Гайны, ул.Гайнинская | | | | 460 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 217 | | Автодорога д.Лялино, ул. Молодежная | 94-241 ОП МР 223 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Дмитрошурское, Лялино деревня, Молодежная улица | | | | 320 | Гравийное покрытие | 1991 | |
| 218 | | Автомобильная дорога (Ува – Сюмси)-Гурклудчик км 0+041-км 0+425 | 94-241 ОП МР 01 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, автомобильная дорога (Ува-Сюмси)-Гурклудчик км 0+041-км 0+425 | | | | 384 | Гравийное покрытие | 1987 | |
| 219 | | Автодорога с. Муки-Какси, ул. Садовая | 94-241 ОП МР 189 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Муки-Каксинское, Муки-Какси село, Садовая улица | | | | 243 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4  27 | | | | 5 | 6 | 7 | |
| 220 | | Автодорога ст. Сюрек, ул. Школьная | 94-241 ОП МР 190 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Муки-Каксинское, Сюрек станция, Школьная улица | | | | 150 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 221 | | Автодорога ст. Сюрек, ул. Советская | 94-241 ОП МР 191 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Муки-Каксинское, Сюрек станция, Советская улица | | | | 980 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 222 | | Автодорога ст. Сюрек, ул. Фрунзе | 94-241 ОП МР 192 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Муки-Каксинское, Сюрек станция, Фрунзе улица | | | | 735 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 223 | | Автодорога ст. Сюрек, ул. Кирова | 94-241 ОП МР 193 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Муки-Каксинское, Сюрек станция, Кирова улица | | | | 660 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 224 | | Автодорога ст. Сюрек, ул. Ленина | 94-241 ОП МР 194 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Муки-Каксинское, Сюрек станция, Ленина улица | | | | 725 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 225 | | Автодорога ст. Сюрек, ул. Стахановская | 94-241 ОП МР 195 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Муки-Каксинское, Сюрек станция, Стахановская улица | | | | 490 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 226 | | Автодорога ст. Сюрек, ул. Транспортная | 94-241 ОП МР 196 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, ст.Сюрек, ул. Транспортная | | | | 2369 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 227 | | Автодорога ст. Сюрек, ул. Боровая | 94-241 ОП МР 197 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Муки-Каксинское, Сюрек станция, Боровая улица | | | | 540 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4  28 | | | | 5 | 6 | 7 | |
| 228 | | Автодорога ст. Сюрек, ул.Моховая | 94-241 ОП МР 198 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Муки-Каксинское, Сюрек станция, Моховая улица | | | | 330 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 229 | | Автодорога ст. Сюрек, ул. Береговая | 94-241 ОП МР 199 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Муки-Каксинское, Сюрек станция, Береговая улица | | | | 690 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 230 | | Автодорога ст. Сюрек, ул.Заречная | 94-241 ОП МР 200 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Муки-Каксинское, Сюрек станция, Заречная улица | | | | 630 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 231 | | Автодорога ст. Сюрек, ул. Азина | 94-241 ОП МР 201 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Муки-Каксинское, Сюрек станция, Азина улица | | | | 530 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 232 | | Автодорога ст. Сюрек, ул. Чапаева | 94-241 ОП МР 202 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Муки-Каксинское, Сюрек станция, Чапаева улица | | | | 500 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 233 | | Автодорога ст. Сюрек, ул.Кузнечная | 94-241 ОП МР 203 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Муки-Каксинское, Сюрек станция, Кузнечная улица | | | | 640 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 234 | | Автодорога ст. Сюрек, ул. Первомайская | 94-241 ОП МР 204 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Муки-Каксинское, Сюрек станция, Первомайская улица | | | | 430 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 235 | | Автодорога д. Красный Яр, ул. Красноярская | 94-241 ОП МР 205 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, д.Красный Яр, ул.Красноярская | | | | 750 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4  29 | | | | 5 | 6 | 7 | |
| 236 | | Автодорога с. Муки-Какси, ул. Колхозная | 94-241 ОП МР 26 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Муки-Какси, ул. Колхозная | | | | 1196 | Асфальтовое покрытие 126 м, гравийное покрытие 1070 м | 1991 | |
| 237 | | Автомобильная дорога местного значения | 94-241 ОП МР 27 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Муки-Какси, ул. Полевая | | | | 835 | Асфальтовое покрытие 665 м, гравийное покрытие 170 м | 1991 | |
| 238 | | Автомобильная дорога местного значения | 94-241 ОП МР 28 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Муки-Какси, ул. Прудовая | | | | 770 | Гравийное покрытие 510 м, грунтовое покрытие 260 м | 1991 | |
| 239 | | Автомобильная дорога местного значения | 94-241 ОП МР 29 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, ст. Сюрек, ул. Октябрьская | | | | 575 | Асфальтовое покрытие 210 м, гравийное покрытие 365 | 1991 | |
| 240 | | Автомобильная дорога местного значения | 94-241 ОП МР 30 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, ст. Сюрек, ул. Пролетарская | | | | 1620 | Гравийное покрытие | 1991 | |
| 241 | | Автомобильная дорога Муки-Какси – Полянка | 94-241 ОП МР 245 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Муки-Каксинское, автомобильная дорога Муки-Какси-Полянка | | | | 3700 | Асфальтовое покрытие | 1991 | |
| 242 | | Автомобильная дорога (Игра-Селты-Сюмси-граница Кировской области) - Красный Яр-Сюрек | 94-241 ОП МР 247 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район | | | | 2800 | Гравийное покрытие | 1991 | |
| 243 | | Автомобильная дорога местного значения | 94-241 ОП МР 19 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Орловское, ул. Октябрьская | | | | 610 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4  30 | | | | 5 | 6 | 7 | |
| 244 | | Автомобильная дорога местного значения | 94-241 ОП МР 20 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Орловское, ул. Коммуны | | | | 460 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 245 | | Автомобильная дорога местного значения | 94-241 ОП МР 21 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Орловское, ул. Энгельса | | | | 710 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 246 | | Автомобильная дорога местного значения | 94-241 ОП МР 22 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Орловское, ул. Ленина | | | | 550 | Асфальтовое покрытие | 1991 | |
| 247 | | Автомобильная дорога местного значения | 94-241 ОП МР 23 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Зон, ул. Новая | | | | 364 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 248 | | Автомобильная дорога местного значения | 94-241 ОП МР 24 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Зон, ул. Школьная | | | | 830 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 249 | | Автомобильная дорога местного значения | 94-241 ОП МР 25 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Зон, ул. Центральная | | | | 1280 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 250 | | Автодорога с. Орловское, пер. Красный | 94-241 ОП МР 225 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Орловское, Орловское село, Красный переулок | | | | 260 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 251 | | Автодорога с. Орловское, пер. Лесопильный | 94-241 ОП МР 226 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Орловское, Орловское село, Лесопильный переулок | | | | 490 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 252 | | Автодорога с. Орловское, ул. Кирпичная | 94-241 ОП МР 227 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Орловское, Орловское село, Кирпичная улица | | | | 420 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4  31 | | | | 5 | 6 | 7 | |
| 253 | | Автодорога с. Орловское, пер. Первомайский | 94-241 ОП МР 228 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Орловское, Орловское село, Первомайский переулок | | | | 500 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 254 | | Автодорога с. Орловское, пер. Подлесный | 94-241 ОП МР 229 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Орловское, Орловское село, Подлесный переулок | | | | 400 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 255 | | Автодорога с. Орловское, пер. Торфяной | 94-241 ОП МР 230 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Орловское, Орловское село, Торфяной переулок | | | | 680 | Асфальтовое покрытие 160 м Грунтовое покрытие 640 м | 1991 | |
| 256 | | Автодорога с. Орловское, пер. Школьный | 94-241 ОП МР 231 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Орловское, Орловское село, Школьный переулок | | | | 420 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 257 | | Автодорога д. Харламовская пристань, пер. Озерный | 94-241 ОП МР 232 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, д. Харламовская Пристань, пер. Озерный | | | | 500 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 258 | | Автодорога д. Харламовская пристань, ул.Поселковая | 94-241 ОП МР 233 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, д. Харламовская Пристань, ул.Поселковая | | | | 510 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 259 | | Автодорога д. Харламовская пристань, ул. Центральная | 94-241 ОП МР 234 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, д. Харламовская Пристань, ул.Центральная | | | | 1030 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 260 | | Автодорога д. Харламовская пристань, ул.Клубная | 94-241 ОП МР 235 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, д. Харламовская Пристань, ул.Клубная | | | | 510 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4  32 | | | | 5 | 6 | 7 | |
| 261 | | Автодорога д. Нерцы, ул. Нерцинская | 94-241 ОП МР 237 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Орловское, Нерцы деревня, Нерцинская улица | | | | 479 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 262 | | Автодорога д. Орлово, ул. Орловская | 94-241 ОП МР 238 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Орловское, Орлово деревня, Орловская улица | | | | 751 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 263 | | Автодорога с. Зон, ул. Песочная | 94-241 ОП МР 239 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Орловское, Зон село, Песочная улица | | | | 520 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 264 | | Автодорога с. Орловское, ул. Производственная | 94-241 ОП МР 263 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Орловское, Орловское село, Производственная улица | | | | 455 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 265 | | Автодорога с. Орловское, ул. Массив Северный | 94-241 ОП МР 264 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Орловское, Орловское село, Массив Северный улица | | | | 800 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 266 | | Автомобильная дорога Зон -Харламовская пристань | 94-241 ОП МР 224 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район | | | | 1970 | Грунтовое покрытие | 1991 | |
| 267 | | Автомобильная дорога (Бадзимлуд-Зон-Орловское) - Зон | 94-241 ОП МР 240 | | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, сельское поселение Орловское | | | | 117 | Грунтовое покрытие | 1991 | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

# 

# от 3 марта 2025 года № 113

с. Сюмси

|  |
| --- |
| Об условиях приватизации отдельных объектов муниципального  имущества муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район Удмуртской Республики» путем продажи  посредством публичного предложения |

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального округа «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 14 апреля 2022 года № 150 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», в целях реализации решения Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 26 декабря 2024 года № 439 «О Прогнозном плане приватизации муниципального имущества муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2025 год», в целях повышения эффективности управления муниципальным имуществом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Приватизировать находящиеся в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» объекты  муниципального имущества муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» согласно Приложению 1 к настоящему постановлению (далее – имущество) путем продажи  посредством публичного предложения в электронной форме.

2. Утвердить информационное сообщение о проведении продажи имущества  посредством публичного предложения (Приложение 2 к настоящему постановлению).

3. Поручить проведение продажи имущества комиссии по проведению торгов по продаже прав в отношении муниципального имущества муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», состав которой утвержден постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 26 января 2022 года № 46 «О создании комиссии по проведению торгов по продаже прав в отношении имущества».

4. Разместить информационное сообщение о приватизации имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления,  на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов https://torgi.gov.ru, на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» <https://sumsi-adm.gosuslugi.ru/>, на электронной торговой площадке http://sale.zakazrf.ru.

5. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

Глава Сюмсинского района П.П.Кудрявцев

|  |
| --- |
| Приложение 1 к постановлению Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»  от 3 марта 2025 года № 113 |

Перечень муниципального имущества,

подлежащего передаче в собственность

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта муниципального имущества | Местонахождение объекта муниципального имущества | Кадастровый номер | Назначение |
| 1 | помещение гаража | Российская Федерация, Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Орловское, село Орловское, переулок Подлесный, здание 1/1, помещение 4 | 18:20:040001:889 | нежилое |
| 2 | помещение | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, село Орловское, улица Ленина, д. 6, кв. 12 | 18:20:040001:948 | нежилое |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

муниципального образования

«Муниципальный округ Сюмсинский

район Удмуртской Республики»

от 3 марта 2025 года № 113

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**(Извещение)**

Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (продавец имущества) на основании постановления Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 3 марта 2025 года № 113«Об условиях приватизации отдельных объектов муниципального имущества муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» путем продажи  посредством публичного предложения» сообщает о проведении открытой по составу участников и по форме подачи предложений продажи муниципального имущества муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» посредством публичного предложения в электронной форме.

Продажа проводится в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 14 апреля 2022 года № 150 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», в целях реализации решения Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 26 декабря 2024 года № 439 «О Прогнозном плане приватизации муниципального имущества муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2025 год», в связи с признанием продажи отдельных объектов муниципального имущества муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на аукционе, объявленной постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 30 января 2025 года № 37 «Об условиях приватизации отдельных объектов муниципального имущества муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», несостоявшейся.

Способ приватизации – продажа имущества посредством публичного предложения в электронной форме (далее – продажа). Адрес электронной площадки, на которой будет проводиться продажа в электронной форме: [**http://sale.zakazrf.ru**](http://sale.zakazrf.ru)**.**

Организатор продажи (оператор электронной площадки): АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан». Место нахождения: 420021, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Московская, 55. Служба технической поддержки – (843)-212-24-25.

Продажа является открытой по составу участников. Предложения о цене имущества заявляются участниками продажи открыто в ходе проведения продажи (открытая форма подачи предложений о цене имущества).

**Лот №1**.

Помещение, кадастровый номер 18:20:040001:948, площадь 25,5 кв.м., расположенное по адресу:Удмуртская Республика, Сюмсинский район, село Орловское, улица Ленина, д.6, кв.12, на первом этаже двухэтажного кирпичного здания (МКД).

**Начальная цена – 269000,00** **рублей.**

Цена отсечения 134500,00 рублей

Сумма задатка для участия в аукционе – 26900,00 рублей.

Шаг понижения – 26900,00 рублей

Шаг аукциона – 13450,00 рублей.

Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества: аукцион по извещению № 22000071290000000049, продажа посредством публичного предложения по извещению № 22000071290000000050, без объявления цены № 22000071290000000054, аукцион 22000071290000000073 признаны несостоявшимися**.**

**Техническое состояние помещения**

Помещение в удовлетворительном состоянии: неэксплуатируемое помещение, инженерное обеспечение – возможность подключения электроснабжения, водоснабжения, водоотведения, уровень отделки – без отделки, требуется текущий ремонт, замена сантехники.

**Лот № 2**.

Помещение гаража, кадастровый номер 18:20:040001:889, площадь 85,6 кв.м., расположенное по адресу:Российская Федерация, Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Орловское, село Орловское, переулок Подлесный, здание 1/1, помещение 4, в одноэтажном кирпичном здании, год завершения строительства здания 1977.

**Начальная цена – 168000,00** **рублей.**

Цена отсечения 84000,00 рублей

Сумма задатка для участия в аукционе – 16800,00 рублей.

Шаг понижения – 16800,00 рублей

Шаг аукциона – 8400,00 рублей.

Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества: аукцион 22000071290000000073 признан несостоявшимися.

**Техническое состояние помещения**

Помещение в удовлетворительном состоянии: неэксплуатируемое помещение, износ кровли – наличие древесной растительности, окна заложены кирпичом, входная группа в удовлетворительном состоянии, инженерное обеспечение – возможность подключения электроснабжения, уровень отделки – без отделки.

Заявки на участие в продаже подаются на электронную торговую площадку http://sale.zakazrf.ru. Электронная площадка функционирует круглосуточно.

Дата начала приема заявок на участие в продаже – 07.03.2025 в 14 час. 00 мин. по московскому времени.

Дата окончания приема заявок на участие в продаже **–** 02.04.2025 в 14 час. 00 мин. по московскому времени.

Электронная торговая площадка отображает время всех процедур согласно часовому поясу г.Москвы (GMT +03:00).

Для подачи заявок и участия в продаже в электронной форме претенденты должны зарегистрироваться на электронной площадке [http://sale.zakazrf.ru](http://sale.zakazrf.ru/).

Продавец вправе отказаться от проведения продажи не позднее, чем за пять дней до даты его проведения.

**Порядок регистрации претендентов на участие в продаже на Электронной площадке:**

Для получения возможности участия в торгах на площадке [http://sale.zakazrf.ru](http://sale.zakazrf.ru/), пользователь должен пройти процедуру аккредитации на электронной площадке в соответствии с Регламентом ЭТП. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы. Инструкция по аккредитации и инструкция участника торгов размещены в разделе «Документы» - «Инструкции» - «Инструкции по работе на ЭТП».

**Порядок подачи заявки:**

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в приложении к извещению, с приложением электронных образов указанных в извещении документов. Одно лицо имеет право подать только одну заявку на указанный лот.

При приеме заявок от претендентов оператор обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема. В течение одного часа со времени поступления заявки оператор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Для участия в продаже имущества на торгах претенденты прикладывают **электронную (отсканированную)** форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем:

**Юридические лица:**

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

**Физические лица:**

- копии всех листов документа, удостоверяющего личность.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном [порядке](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112770;fld=134;dst=101017), или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

К данным документам (в том числе к каждому лоту) также прилагается их опись.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

**Заявка и все прилагаемые к заявке документы подаются в электронном виде (должны быть отсканированы) в читаемых стандартными средствами операционной системы Windows форматах графических изображений (**.JPG, .TIFF, .PDF, .PNG и т.п.)

Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со [ст. 437](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=110207;fld=134;dst=102068) ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

**Срок и порядок внесения задатка за участие в продаже, реквизиты счета для перечисления задатка:**

Задаток перечисляется, единовременно в валюте Российской Федерации (рубли) оператору электронной площадки http://sale.zakazrf.ru.

Назначение платежа: Обеспечение заявки на участие в продаже (наименование, дата продажи, № лота).

**Задаток должен поступить не позднее последнего дня приема заявок.** Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

Внесенный победителем задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

Участникам, не признанным победителями торгов, задаток возвращается в течение 5 дней с даты подведения итогов торгов. Претендентам, не допущенным к участию в торгах либо отозвавшим заявку до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение 5 дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками либо уведомления претендентов об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества.

За правильность указания своих банковских реквизитов для возврата задатка, ответственность несет Претендент. Возврат денежных средств осуществляется на счет Претендента, указанный в заявке. Продавец освобождается от ответственности за несвоевременное перечисление суммы задатка на счет Претендента, если Претендент предоставил недостоверные и (или) неполные сведения о своих реквизитах в заявке.

**Дата определения участников продажи** – 04.04.2025, начало в 10 час. 00 мин по московскому времени по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Советская, д. 45, каб.35.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками продажи или об отказе в признании участниками продажи с указанием оснований отказа.

Информация о претендентах, не допущенных к участию в продаже, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)

К участию в продаже допускаются физические и юридические лица, которые в соответствии со ст. 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» могут быть признаны покупателями, своевременно подавшие заявку на участие в продаже и представившие документы в соответствии с установленным перечнем.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на участие в продаже (в отношении каждого лота продажи претендент должен подать отдельную заявку).

**Дата, время и место начала проведения продажи в электронной форме:**

08.04.2025 в 14 час. 00 мин. по московскому времени, на электронной торговой площадке http://sale.zakazrf.ru.

Электронная торговая площадка отображает время всех процедур согласно часовому поясу г.Москвы (GMT +03:00).

**Правила проведения продажи в электронной форме:**

Процедура продажи имущества проводится в день и во время, указанные в информационном сообщении о продаже имущества посредством публичного предложения, путем последовательного понижения цены первоначального предложения (цена имущества, указанная в информационном сообщении) на величину, равную величине «шага понижения», но не ниже цены отсечения.

Во время проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения оператор электронной площадки при помощи программно-технических средств электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки, возможность представления ими предложений о цене имущества.

Время приема предложений участников о цене первоначального предложения составляет один час от времени начала проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения и 10 минут на представление предложений о цене имущества на каждом «шаге понижения».

Победителем признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников.

В случае если несколько участников подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», со всеми участниками проводится аукцион. Начальной ценой имущества на аукционе является соответственно цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения». Время приема предложений участников о цене имущества составляет 10 минут. «Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 50 процентов «шага понижения», и не изменяется в течение всей процедуры продажи имущества посредством публичного предложения.

В случае если участники не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, победителем признается участник, который первым подтвердил начальную цену имущества.

Со времени начала проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения оператором электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры продажи имущества с указанием наименования имущества, цены первоначального предложения, минимальной цены предложения, предлагаемой цены продажи имущества в режиме реального времени, подтверждения (неподтверждения) участниками предложения о цене имущества;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, размещаемой в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, текущий «шаг понижения» и «шаг аукциона», время, оставшееся до окончания приема предложений о цене первоначального предложения либо на «шаге понижения».

**Порядок определения победителей**: Победителем признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников. В случае если участники не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, победителем признается участник, который первым подтвердил начальную цену имущества.

**Признание продажи несостоявшейся:** Продажа, на участие в котором не было подано заявок, либо признан участником только один претендент, либо ни один из претендентов не признан участником продажи, либо ни один из участников не сделал предложение о цене имущества при достижении минимальной цены продажи (цены отсечения) имущества, признается несостоявшимся.

**Место и срок подведения итогов продажи:** Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Советская, д. 45, каб. 35, по окончании продажи в электронной форме.

Ход проведения процедуры продажи фиксируется в электронном журнале, который направляется оператором площадки продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов продажи путем оформления протокола об итогах продажи.

Процедура продажи считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах продажи. Протокол об итогах продажи удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи имущества. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах продажи победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола.

**Заключение договора купли-продажи:** Не позднее чем через пять рабочих дней с даты проведения продажи с победителем продажи заключается договор купли-продажи. Проект договора размещен в приложении к извещению.

При уклонении или отказе победителя продажи от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли – продажи.

Оплата производится Покупателем в срок не позднее 10 (десяти) дней со дня заключения настоящего договора в порядке, предусмотренном договором купли-продажи.

**Информационное обеспечение:** Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса продавец предоставляет оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

С информацией об имуществе, в том числе с условиями договора купли-продажи имущества, претендентам можно ознакомиться по рабочим дням с 7 час. 30 мин. до 15 час. 30 мин. по московскому времени, по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Советская, д. 45, каб. 36. Телефон для справок (34152) 21563. Документация также размещена на сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» <https://sumsi-adm.gosuslugi.ru/>, официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru, на электронной торговой площадке http://sale.zakazrf.ru.

#### По вопросам получения дополнительной информации о возможности регистрации и технических вопросах участия в торгах на электронной площадке обращаться в Службу тех.поддержки: (843)212-24-25 (круглосуточно)  и на электронную почту  [sale@mail.zakazrf.ru.](mailto:sale@mail.zakazrf.ru.) Техническая поддержка сайта осуществляется также через мессенджер Whatsapp по номеру +7-937-625-54-08.

Все вопросы, касающиеся проведения продажи в электронной форме и не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к извещению

В Администрацию

муниципального образования

«Муниципальный округ Сюмсинский район

Удмуртской Республики» (продавцу имущества)

**ЗАЯВКА**

**на участие в продаже имущества, находящегося**

**в собственности муниципального образования «Муниципальный округ**

**Сюмсинский район Удмуртской Республики»,**

**посредством публичного предложения в электронной форме**

Претендент

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

действующий на основании [<1>](#P302) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(устав, положение и т.д.)

|  |
| --- |
| *(заполняется физическим лицом, индивидуальным предпринимателем)*  Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата выдачи «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.  кем выдан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес регистрации по месту пребывания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата регистрации в качестве индивидуального предпринимателя: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.  ОГРН индивидуального предпринимателя № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *(заполняется юридическим лицом)*  Адрес местонахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Представитель Претендента [<2>](#P303) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.)  действует на основании доверенности от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_  Паспортные данные представителя: серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_, дата выдачи «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ г.  кем выдан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес регистрации по месту пребывания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

<1> Заполняется при подаче заявки юридическим лицом.

<2> Заполняется при подаче заявки лицом, действующим по доверенности.

принял решение об участии в продаже имущества (лота) посредством публичного предложения:

Дата продажи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, № лота \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование имущества (лота): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес (местонахождение) имущества (лота): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и обязуется обеспечить поступление задатка в размере

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

(сумма прописью)

в сроки и в порядке, установленные в информационном сообщении на указанный лот.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Претендент обязуется:

1.1. Соблюдать условия продажи, проводимой в электронной форме, содержащиеся в информационном сообщении о проведении продажи, размещенном на сайте организатора торгов, продавца - Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (http://sumsi-adm.ru/), официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), на электронной торговой площадке <http://zakazrf.ru/>, а также порядок проведения продажи, установленный [Положением](consultantplus://offline/ref=478EB9BBC46AC6B01A944807F4BA78AF2E2F61B6EE0C37237C4AB1F185FB2591208BC0FDB564A88C1F7132C8C597B11E75A582C19C214BCFK5d0J) об организации и проведении продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860.

1.2. В случае признания победителем продажи заключить с Продавцом договор купли-продажи не позднее пяти рабочих дней со дня подведения итогов продажи в соответствии с порядком и требованиями, установленными в информационном сообщении и договоре купли-продажи.

1.3. Произвести оплату стоимости имущества, установленной по результатам продажи, в сроки и на счет, установленные договором купли-продажи.

2. Задаток победителя продажи засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества (лота).

3. Претендент извещен о том, что он вправе отозвать заявку в порядке и в сроки, установленные в информационном сообщении.

4. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Претендент.

5. Претендент подтверждает, что соответствует требованиям, установленным [статьей 5](consultantplus://offline/ref=478EB9BBC46AC6B01A944807F4BA78AF2E2F65B2EE0737237C4AB1F185FB2591208BC0FDB564A88E187132C8C597B11E75A582C19C214BCFK5d0J) Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее - Закон), и не является:

государственным, муниципальным унитарным предприятием, государственным, муниципальным учреждением;

юридическим лицом, в уставном капитале которого доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных [статьей 25](consultantplus://offline/ref=478EB9BBC46AC6B01A944807F4BA78AF2E2F65B2EE0737237C4AB1F185FB2591208BC0F8B161A3D94E3E339480C0A21F70A580C683K2dAJ) Закона;

юридическим лицом, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

6. Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлен с порядком проведения продажи, порядком внесения задатка, информационным сообщением и проектом договора купли-продажи.

7. В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=478EB9BBC46AC6B01A944807F4BA78AF2F2562BEE90637237C4AB1F185FB2591328B98F1B466B68D1864649980KCdBJ) от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая заявку, Претендент дает согласие на обработку персональных данных, указанных в представленных документах и информации в связи с участием в продаже.

**Платежные реквизиты Претендента:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица

с указанием организационно-правовой формы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ИНН Претендента |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| КПП Претендента |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование банка, в котором у Претендента открыт счет; название города,

где находится банк)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| р/с или (л/с) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| к/с |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИНН |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | |
| БИК |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| КПП |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Подпись Претендента

(его полномочного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. (при наличии)

Приложение 2 к извещению

**Договор купли-продажи муниципального имущества**

Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Сюмси \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

На основании протокола об итогах продажи посредством публичного предложения от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципальное образование «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», в лице Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», представляемой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., должность)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Устава, положения, доверенности)

именуемой в дальнейшем **«Продавец»**, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. и паспортные данные физического лица) в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (Ф.И.О., должность)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Устава, положения, доверенности)

именуемый в дальнейшем **«Покупатель»**, с другой стороны, именуемые в дальнейшем **«Стороны»**, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает и оплачивает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ общей площадью \_\_\_\_\_\_ кв.м., адрес (местонахождение) объекта: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Помещение с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ находится в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», что подтверждается записью регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Удмуртской Республике от\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ограничения и обременения прав не установлены.

Передача имущества осуществляется по Акту приема-передачи, прилагаемому к Договору и являющемуся его неотъемлемой частью (Приложение 1). Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

**2. Цена и порядок расчетов**

2.1. Установленная по итогам продажи продажная цена вышеуказанного муниципального имущества, являющегося предметом настоящего Договора, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб., с НДС.

2.2. Покупатель уплачивает Продавцу продажную цену в порядке, установленном в пункте 2.3 Договора. Моментом уплаты является поступление средств на счет Продавца.

2.3. *Для юридических лиц*

При продаже муниципального имущества юридическим лицам, а также индивидуальным предпринимателям налоговым агентом по НДС является покупатель объектов имущества. Указанные лица обязаны исчислить расчетным методом, удержать из выплачиваемых доходов и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога. Остальная подлежащая уплате сумма продажной цены объекта (далее - окончательный платеж) должна быть перечислена Покупателем на счет Продавца в течение 10 дней со дня заключения договорана реквизиты:

а) получатель: УФК по Удмуртской Республике (Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»); ИНН 1821016732, КПП 182101001;

б) банк получателя: Отделение–НБ Удмуртская Республика Банка России//УФК по Удмуртской Республике г. Ижевск, БИК банка 019401100, кор. счет 40102810545370000081;

в) счет получателя: 03100643000000011300;

КБК (код бюджетной классификации): 67411402043140000410; ОКТМО 94541000 муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

*Для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями*

При реализации объектов имущества физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями, обязанность по уплате НДС возникает у Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики». Физическое лицо в безналичном порядке перечисляет подлежащую уплате сумму продажной цены объекта в течение 10 дней со дня заключения договорав следующем порядке:

Сумма НДС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ коп.), реквизиты для оплаты:

а) получатель: УФ Администрации Сюмсинского района (Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», лицевой счет № 05674200920), ИНН 1821016732, КПП 182101001

б) банк получателя: Отделение–НБ Удмуртская Республика Банка России//УФК по Удмуртской Республике г. Ижевск, БИК банка 019401100, кор. счет 40102810545370000081

в) счет получателя: расчетный счет № 03232643945410001300.

Окончательный платеж \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ коп.), реквизиты для оплаты:

а) получатель: УФК по Удмуртской Республике (Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»); ИНН 1821016732, КПП 182101001;

б) банк получателя: Отделение–НБ Удмуртская Республика Банка России//УФК по Удмуртской Республике г. Ижевск, БИК банка 019401100, кор. счет 40102810545370000081;

в) счет получателя: 03100643000000011300;

КБК (код бюджетной классификации): 67411402043140000410; ОКТМО 94541000 муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

Уплата продажной цены осуществляется путем перечисления денежных средств в российских рублях на счет Продавца.

2.4. Покупатель имеет право уплатить указанные в настоящем пункте суммы досрочно.

**3.Обязанности сторон**

3.1. Продавец обязуется:

3.1.1. Передать имущество Покупателю не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества по акту приемки-передачи, подписанному обеими сторонами.

3.1.2. Принять необходимые меры, обеспечивающие осуществление приёма-передачи муниципального имущества и всей технической документации к нему.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. Осуществить приемку имущества в предусмотренные в настоящем договоре сроки.

3.2.2. Уплатить за имущество его цену в соответствии с п. 2 настоящего договора в течение 10 дней со дня заключения договора.

**4. Особые условия**

4.1. Продавец подтверждает, что:

- он обладает всеми правами, необходимыми для передачи Покупателю права собственности на муниципальное имущество, продаваемое по настоящему Договору;

- муниципальное имущество не обременено каким-либо залогом или иными правами третьих лиц, а также никто не предъявлял Продавцу (Собственнику) каких-либо претензий об установлении в отношении муниципального имущества каких-либо подобных прав;

- муниципальное имущество будет передано Продавцом Покупателю со всеми удостоверяемыми ими правами;

- Продавец до перехода права собственности на муниципальное имущество к Покупателю не совершит действий по отчуждению, обременению и передаче его во владение (управление) третьих лиц.

4.2. Право собственности на муниципальное имущество переходит к Покупателю после полной его оплаты с момента государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Удмуртской Республике. Основанием государственной регистрации такого имущества является договор купли-продажи недвижимого имущества, а также акты приема-передачи имущества. Расходы на оплату услуг регистратора возлагаются на покупателя.

4.3. После получения окончательного платежа, Продавец в тот же день представляет Покупателю акт приема - передачи.

**5. Ответственность Сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение договорных обязательств Стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2 Споры, возникшие между Сторонами при исполнении Договора, рассматриваются в суде. При рассмотрении спора применяется законодательство Российской Федерации.

**6. Срок действия Договора**

6.1. Договор заключается в форме [электронного документа](consultantplus://offline/ref=B3EDA7A244F52DB8AAAE2CD98A1E9CA2BC80DCF124248FD59D4999CD2B40C0E75B9052A9CEA7CB876EFFD72BA4EB4B89B84CC4F5x6t6G)

6.2. Договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами, вступает в силу с момента государственной регистрации в Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Удмуртской Республике.

.

К договору прилагаются:

1) Приложение 1 - Акт приема – передачи имущества.

3) Приложение 2 - Протокол об итогах продажи посредством публичного предложения от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_л.

**7. Реквизиты Сторон**

Продавец: Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

Адрес: 427370 УР, Сюмсинский район, село Сюмси, улица Советская,45, тел. (34152)21040

ИНН 1821016732, КПП 182101001, БИК 019401100

Покупатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Индекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

корр. счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_, тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Подписи сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| От Продавца  М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | От Покупателя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О.)  М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |

Приложение 1 к Договору

от « \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года № \_\_\_\_\_

**АКТ ПРИЁМА-ПЕРЕДАЧИ**

**муниципального имущества**

Село Сюмси, Сюмсинского района Удмуртской Республики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мы, ниже подписавшиеся, Муниципальное образование «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, представляемого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., должность)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Устава, положения, доверенности)

именуемой в дальнейшем **«Продавец»**, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. и паспортные данные физического лица)

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., должность)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Устава, положения, доверенности)

именуемый в дальнейшем **«Покупатель»**, с другой стороны, именуемые в дальнейшем **«Стороны»**, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

составили настоящий акт о нижеследующем.

1. **Продавец** на основании и в соответствии с договором купли-продажи муниципального имущества от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_передает, а **Покупатель** принимает муниципальное имущество: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,общей площадью \_\_\_\_\_\_ кв.м., расположенное по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Оплата по договору произведена полностью, недвижимое имущество передано, стороны претензий не

имеют.

3. С муниципальным имуществом передается техническая документация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Подписи сторон:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **От Продавца:**  М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | | **Покупатель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О.)  М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | | |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» | |  | | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 4 марта 2025 года № 117

с. Сюмси

О внесении изменений в муниципальную программу

«Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

В соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 26 декабря 2024 года № 437 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 1 февраля 2022 года № 79 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 23 апреля 2024 года № 274 «Об организации разработки муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» до 2028 года», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Внести в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», утвержденную постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 1 февраля 2022 года № 77 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее по тексту – муниципальная программа) следующие изменения:

- раздел «Ответственный исполнитель программы» в паспорте муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель  программы | Заместитель главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» - начальник Управления по работе с территориями муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» Кунавин Сергей Васильевич |

»;

- раздел «Сроки и этапы реализации» в паспорте муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки и этапы реализации | Срок реализации – 2022-2028 годы. |

»;

- раздел «Объем средств бюджета муниципального образования и иных финансовых ресурсов на реализацию программы» в паспорте муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Объем средств бюджета муниципального образования и иных финансовых ресурсов на реализацию программы | Общий объем финансирования мероприятий Программы на 2022- 2028 годы за счет средств федерального бюджета, бюджета Удмуртской Республики, бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее – муниципальный округ),  (тыс.руб)   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | Всего | 2022г. | 2023 г. | 2024г. | 2025 г. | 2026 г. | 2027 г. | 2028 г. | | Бюджет муниципального округа | 13566,87112 | 1933,63932 | 2556,900 | 2184,77595 | 2390, 38389 | 2295,90865 | 2205,26331 | 0 | | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  | | Собственные средства | 159,66663 | 40,53567 | 26,00 | 25,22712 | 23,90384 | 22,0 | 22,0 | 0 | | Субсидии из бюджета Удмуртской Республики | 13407,20449 | 1893,10365 | 2530,900 | 2159,54883 | 2366,48005 | 2273,90865 | 2183,26331 | 0 | | Субвенции из бюджета Удмуртской Республики | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | Иные межбюджетные трансферты из бюджета Удмуртской Республики | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | Средства бюджета Удмуртской Республики, планируемые к привлечению | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | Иные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | Всего | 13566,87112 | 1933,63932 | 2556,900 | 2184,77595 | 2390, 38389 | 2295,90865 | 2205,26331 | 0 |   \*Ресурсное обеспечение программы за счет всех источников финансирования подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла. |

»;

- абзац 3 раздела 1.7. «Ресурсное обеспечение программы» муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования мероприятий Программы на 2022-2028 годы за счет средств федерального бюджета, бюджета Удмуртской Республики, бюджета муниципального округа, средств собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству составит 13566,87112 тыс. руб. (в т.ч. 159,66663 тыс. руб. – бюджет муниципального округа, 13407,20449 тыс.руб. – средства федерального бюджета и бюджета Удмуртской Республики).

(тыс. руб)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Всего | 2022г. | 2023г. | 2024г. | 2025г. | 2026г. | 2027г. | 2028г. |
| Бюджет муниципального округа | 13566,87112 | 1933,63932 | 2556,900 | 2184,77595 | 2390, 38389 | 2295,90865 | 2205,26331 | 0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Собственные средства | 159,66663 | 40,53567 | 26,00 | 25,22712 | 23,90384 | 22,0 | 22,0 | 0 |
| Субсидии из бюджета Удмуртской Республики | 13407,20449 | 1893,10365 | 2530,900 | 2159,54883 | 2366,48005 | 2273,90865 | 2183,26331 | 0 |
| Субвенции из бюджета Удмуртской Республики | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты из бюджета Удмуртской Республики | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Удмуртской Республики, планируемые к привлечению | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Иные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Всего | 13566,87112 | 1933,63932 | 2556,900 | 2184,77595 | 2390, 38389 | 2295,90865 | 2205,26331 | 0 |

»;

- Приложение № 1 к муниципальной программе «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

- Приложение № 2 к муниципальной программе «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

- Приложение № 3 к муниципальной программе «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

3

- Приложение № 4 к муниципальной программе «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

- Приложение № 5 к муниципальной программе «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | |  |   Приложение 1  к постановлению Администрации  муниципального образования  «Муниципальный округ Сюмсинский  район Удмуртской Республики»   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Код аналитической программной классификации** | | **№ п/п** | **Наименование целевого показателя (индикатора)** | **Единица измерения** | **Значения целевых показателей (индикаторов)** | | | | | | | | **МП** | **Пп** | **2022г. Факт** | **2023г. Факт** | **2024г.**  **Факт** | **2025 г**  **План** | **2026 г. План** | **2027 г. План** | **2028 г. План** | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **8** | **9** | **10** | **11** | | 13 | 1 | 1 | Количество благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов | Единица | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | | 13 | 1 | 2 | Доля благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов от общего количества дворовых территорий многоквартирных домов | Проценты | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | | 13 | 1 | 3 | Охват населения благоустроенными дворовыми территориями (доля населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями от общей численности населения села) | Проценты | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | | 13 | 1 | 4 | Количество благоустроенных общественных территорий | Единица | **2** | **2** | **3** | **2** | **2** | **2** | **2** | | 13 | 1 | 5 | Площадь благоустроенных общественных территорий | кв.м. | 46280 | 46280 | 15083 | 10091 | 10091 | 10091 | 10091 | | 13 | 1 | 6 | Доля площади благоустроенных общественных территорий к общей площади населенного пункта; | Проценты | 0,42 | 0,42 | 0,19 | 0,14 | 0,14 | 0,14 | 0,14 | | 13 | 1 | 7 | Площадь благоустроенных общественных территорий, приходящегося на 1 жителя населенного пункта | кв.м. | 8,91 | 8,91 | 5,63 | 4,82 | 4,82 | 4,82 | 4,82 | | 13 | 1 | 8 | Доля и размер финансового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов от общей стоимости работ минимального перечня, включенных в программу | Проценты | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | Руб. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 13 | 1 | 9 | Размер трудового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, включенных в программу | час | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   от 4 марта 2025 года № 117  «Приложение № 1  к муниципальной программе «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»  **Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы**  ».  Приложение 2  к постановлению Администрации  муниципального образования  «Муниципальный округ Сюмсинский  район Удмуртской Республики»  от 4 марта 2025 года № 117  «Приложение № 2  к муниципальной программе «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Перечень основных мероприятий муниципальной программы** | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | **Код аналитической программной классификации** | | | | | **Наименование основного мероприятия, мероприятия** | **Исполнители** | **Срок выполнения** | **Ожидаемый непосредственный результат** | **Взаимосвязь с целевыми показателями (индикаторами)** | | **МП** | **Пп** | **ОМ** | **М** | **И** | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | | 13 |  |  |  |  | **Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики"** | | | |  | | 13 | 0 | И4 |  |  | Федеральный проект «Формирование современной городской среды» | Администрация муниципального округа, Управление имущественных и земельных отношений Администрации муниципального округа | 2022-2028 | Выполнение работ по благоустройству общественных и дворовых территорий многоквартирных домов в соответствии с утвержденным адресным перечнем работ дворовых территорий | 01.1.1-01.1.9 | | 13 | 0 | И4 | 1 | 0 | Выполнение работ по благоустройству общественных территорий населенного пункта и дворовых территорий многоквартирных домов в соответствии с минимальным и дополнительным перечнем работ: ремонт автомобильных дорог, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам, тротуаров и мест стоянки автотранспортных средств, установка малых архитектурных форм (скамейки, урны для мусора). | Администрация муниципального округа, Управление имущественных и земельных отношений Администрации муниципального округа | 2022-2028 | Выполнение работ по благоустройству общественных и дворовых территорий многоквартирных домов в соответствии с утвержденным адресным перечнем работ дворовых территорий | 01.1.1-01.1.9 | | 13 | 0 | И4 | 2 | 0 | Благоустройство объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользований) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. | Администрация муниципального округа, Управление имущественных и земельных отношений Администрации муниципального округа  2 | 2022-2028 | Выполнение работ по благоустройству объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользований) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. | 01.1.1-01.1.9 | | 13 | 0 | И4 | 3 | 0 | Мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения | Администрация муниципального округа, Управление имущественных и земельных отношений Администрации муниципального округа | 2022-2028 | Мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения | 01.1.1-01.1.9 | | 13 | 0 | И4 | 4 | 0 | Мероприятия по проведению работ по образованию земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, дворовые территорий которых софинансируются из бюджета Удмуртской Республики | Администрация муниципального округа, Управление имущественных и земельных отношений Администрации муниципального округа | 2022-2028 | Мероприятия по проведению работ по образованию земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, дворовые территорий которых софинансируются из бюджета Удмуртской Республики | 01.1.1-01.1.9 | | 13 | 0 | И4 | 5 | 0 | Вовлечение граждан, организаций в реализацию мероприятий в сфере формирования комфортной городской среды | Администрация муниципального округа, Управление имущественных и земельных отношений Администрации муниципального округа | 2022-2028 | Информирование граждан о проводимых мероприятиях по благоустройству общественных территорий; трудовое участие граждан, организаций и иных лиц в реализации мероприятий по благоустройству | 01.1.8, 01.1.9 |   ».  Приложение 3  к постановлению Администрации  муниципального образования  «Муниципальный округ Сюмсинский  район Удмуртской Республики»  от 4 марта 2025 года № 117  «Приложение №3  к муниципальной программе «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального округа** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |  |  | | |  | | | | |  | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |  | |  |  |  |  | | |  | | **Код аналитической программной классификации** | | | | | **Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия** | | **Исполнитель** | | **Код бюджетной классификации** | | | | | | | | | **Расходы бюджета муниципального округа, тыс. рублей** | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | **МП** | **Пп** | **ОМ** | **М** | **И** | **ГРБС** | | **Рз** | **Пр** | | **ЦС** | | **ВР** | | **2022 г.** | | **2023г.** | | **2024 г.** | **2025 г.** | | | **2026 г.** | | | **2027 г.** | | | **2028 г.** | | | | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | | **7** | | **8** | | **9** | **10** | | **11** | | **12** | | **13** | | **14** | | **15** | **16** | | | **17** | | | **18** | | | **19** | | | | | **13** |  |  |  |  | **Формирование современной городской среды на территории муниципального образования "Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики"** | | **Всего** | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | | |  | | |  | | |  | | | | | **Администрация муниципального образования "Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики"** | | **674** | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | | |  | | |  | | |  | | | | | 13 | 0 | F2 |  |  | Федеральный проект «Формирование современной городской среды» | | Администрация муниципального образования "Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики" | | 674 | | 05 | 03 | | 130F255550 | | 244 | | 1933,63932 | | 2556,900 | | 2184,77595 | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | | | 674 | | 05 | 03 | | 130И455550 | | 244 | | 0 | | 0 | | 0 | 2390, 38389 | | | 2295,90865 | | | 2205,26331 | | | 0 | | | |   ».  Приложение 4  к постановлению Администрации  муниципального образования  «Муниципальный округ Сюмсинский  район Удмуртской Республики»  от 4 марта 2025 года № 117  «Приложение №4  к муниципальной программе  «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» | | | | | | | | | |
| **Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы**  **за счет всех источников финансирования**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Код аналитической программной классификации** | | **Наименование муниципальной программы, подпрограммы** | **Источник финансирования** | **Оценка расходов, тыс. рублей** | | | | | | | | | **МП** | **Пп** | **Итого** | **2022 г.** | **2023 г.** | **2024 г.** | **2025 г.** | **2026г.** | **2027г.** | **2028г.** | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | | 13 | 0 | Федеральный проект «Формирование современной городской среды» | **Всего** | 13566,87112 | 1933,63932 | 2556,900 | 2184,77595 | 2390, 38389 | 2295,90865 | 2205,26331 | 0 | | Бюджет муниципального образования Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» | 13566,87112 | 1933,63932 | 2556,900 | 2184,77595 | 2390, 38389 | 2295,90865 | 2205,26331 | 0 | | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  | | собственные средства | 159,66663 | 40,53567 | 26,00 | 25,22712 | 23,90384 | 22,0 | 22,0 | 0 | | субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации | 13407,20449 | 1893,10365 | 2530,900 | 2159,54883 | 2366,48005 | 2273,90865 | 2183,26331 | 0 | | субвенции из бюджета субъекта Российской Федерации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | иные межбюджетные трансферты из бюджета субъекта Российской Федерации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | Средства бюджета субъекта Российской Федерации, планируемые к привлечению | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | Иные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

».

Приложение 5

к постановлению Администрации

муниципального образования

«Муниципальный округ Сюмсинский

район Удмуртской Республики»

от 4 марта 2025 года № 117

«Приложение № 5

к муниципальной программе «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский

район Удмуртской Республики»

|  |
| --- |
| **Адресный перечень дворовых территорий и территорий общего пользования, расположенных на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»,**  **на которых планируется благоустройство в 2022-2028 годах** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование, место расположения | по годам реализации | | | | | | |
| Факт 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| 1 | Благоустройство территории центрального стадиона села Сюмси | 1345,23932 | 1723,9 | 1050,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Благоустройство территории родника села Кильмезь | 588,400 | 483,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Благоустройство территории центра с.Кильмезь | 0 | 350,0 | 632,77595 | 300,0 | 600,0 | 600,0 | 0 |
| 4 | Благоустройство территории центра с.Сюмси | 0 | 0 | 502,0 | 2090,38389 | 1695,90865 | 1605,26331 | 0 |
| Итого: | | 1933,63932 | 2556,900 | 2184,77595 | 2390,38389 | 2295,90865 | 2205,26331 | 0 |

».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 5 марта 2025 года № 119

с. Сюмси

О внесении изменений в [Перечень](consultantplus://offline/ref=6FEE28DA3F32058D661F05261FDF933F6E7EAF4255B47E6EFC7D07898EB1DF16C2D6D39EF8067D60VC0FI) муниципального имущества муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», свободного от прав третьих лиц

(за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «[Об общих принципах](consultantplus://offline/ref=0E40ED9CE60851974FEA713514D7063EED7685D04F2A26593F2538A214E574FF43D3866F31nBKEF) организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь [Уставом](consultantplus://offline/ref=0E40ED9CE60851974FEA6F3802BB5836EC7DDBDC482B2A0C6B7A63FF43EC7EA8049CDF2E74BBA05F278A04n9KAF) муниципального образования «Сюмсинский район», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Внести в [Перечень](consultantplus://offline/ref=6FEE28DA3F32058D661F05261FDF933F6E7EAF4255B47E6EFC7D07898EB1DF16C2D6D39EF8067D60VC0FI) муниципального имущества муниципального

образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 17 января 2022 года № 22 «Об утверждении [перечня](consultantplus://offline/ref=6FEE28DA3F32058D661F05261FDF933F6E7EAF4255B47E6EFC7D07898EB1DF16C2D6D39EF8067D60VC0FI) муниципального имущества муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)», следующие изменения:

1) дополнить строкой 20 следующего содержания:

«

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 20 | Земельный участок | Удмуртская Республика, Сюмсинский район | Кадастровый номер 18:20:063001:722, площадь 320000 кв.м, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования - крестьянское хозяйство |

»;

2) дополнить строкой 21 следующего содержания:

«

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 21 | Земельный участок | Российская Федерация, Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Сюмсинское, бывший Лактан территория, земельный участок 20 | Кадастровый номер  18:20:075001:181, площадь  53400 кв.м, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования - для сельскохозяйственного использования |

».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

# от 6 марта 2025 года № 120

с. Сюмси

О проведении открытого конкурса

по отбору управляющей организации для

управления многоквартирным домом

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ, Жилищным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 188-ФЗ, Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 года № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1.Провести открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, следующих многоквартирных домов:

Лот 1:

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Орловское, улица Ленина, дом 1;

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Орловское, улица Ленина, дом 2;

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Орловское, улица Ленина, дом 3;

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Орловское, улица Ленина, дом 4;

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Орловское, улица Ленина, дом 5;

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Орловское, улица Ленина, дом 6;

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Орловское, улица Ленина, дом 7;

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Орловское, улица Ленина, дом 8;

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Орловское, улица Ленина, дом 9;

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Орловское, улица Ленина, дом 10;

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Орловское, улица Ленина, дом 12;

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Орловское, улица Ленина, дом 14;

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Орловское, улица Ленина, дом 16;

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Орловское, улица Ленина, дом 6А;

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Орловское, улица Коммуны, дом 5.

2.Утвердить прилагаемую Конкурсную документацию к открытому конкурсу по отбору управляющей организации для управления несколькими многоквартирными домами.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

муниципального образования

«Муниципальный округ Сюмсинский

район Удмуртской Республики»

от 6 марта 2025 года № 120

**КОНКУРСНая ДОКУМЕНТАЦИя**

**ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА**

**по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом**

**c.Сюмси**

**2025 г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **раздела**  **п/п** | **Содержание конкурсной документации** | **Стр.** |
| 1. | Общие положения | 3 |
| 2. | Акты о состоянии общего имущества собственников помещений многоквартирных домов, являющихся объектом конкурса | 4-32 |
| 3. | Реквизиты банковского счета для перечисления средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе | 33 |
| 4. | Порядок проведения осмотров заинтересованными лицами и претендентами объекта конкурса и график проведения таких осмотров | 34 |
| 5. | Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса | 35-62 |
| 6. | Срок внесения собственниками помещений в многоквартирном доме платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги | 63 |
| 7. | Требования к участникам конкурса | 63 |
| 8. | Форма заявки на участие в конкурсе, инструкция по ее заполнению | 64-67 |
| 9. | Форма Согласия на включение в перечень организаций для управления многоквартирным домом | 68 |
| 10. | Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать договоры управления многоквартирным домом и предоставить обеспечение исполнения обязательств | 69 |
| 11. | Требования к порядку изменения обязательств сторон по договору управления многоквартирным домом | 69 |
| 12. | Срок начала выполнения управляющей организацией обязательств, возникших по результатам конкурса | 69 |
| 13. | Размер и срок представления обеспечения исполнения обязательств по договорам управления | 70 |
| 14. | Порядок оплаты собственниками помещений в многоквартирном доме работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договорам управления многоквартирным домом | 70-71 |
| 15. | Формы и способы осуществления собственниками помещений в многоквартирном доме контроля за выполнением управляющей организацией ее обязательств по договорам управления многоквартирным домом | 72 |
| 16. | Срок действия договоров управления многоквартирным домом, а также условия продления срока действия указанных договоров на 3 месяца | 73 |
| 17. | Проект договора управления многоквартирным домом | 74-84 |

**1. Общие положения**

* 1. **Организатор конкурса**: Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».
  2. **Комиссия по размещению заказа**: конкурсная комиссия, созданная органом местного самоуправления (далее – комиссия).
  3. **Форма торгов**: открытый конкурс.
  4. **Предмет конкурса**: право заключения договора управления многоквартирным домом в отношении объектов конкурса.

1.5. **Объект конкурса**: общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, на право управления которым проводится конкурс. Перечень многоквартирных домов определен извещением о проведении конкурса.

1.6. **Претендент:** любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, представившие заявку на участие в конкурсе.

1.7. **Участник конкурса:** претендент, допущенный конкурсной комиссией к участию в конкурсе.

1.8. **Законодательное регулирование:** настоящая конкурсная документация подготовлена во исполнение ст. 161 Жилищного Кодекса Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 года № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».

1.9. Заявки на участие в открытом конкурсе, составленные в соответствии с требованиями конкурсной документации, с копией платежного поручения об оплате суммы обеспечения заявки на участие в конкурсе в порядке и на условиях, изложенных в конкурсной документации, принимаются по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Советская, дом 45, каб. №33 в рабочие дни с 8-30 до16:00, перерыв с 12-00 до 13-00. Прием заявок на участие в конкурсе начинается **с 11.03.2025 г.** и прекращается непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе:

Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Советская, дом 45, каб. №33 11.04.2025 года в 11-00.

Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в конкурсе:

Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Советская, дом 45, каб. №33 11.04.2025 года. в 11-00

Место, дата и время подведения итогов конкурса:

Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Советская, дом 45, каб. №33 11.04.2025 года в 11-00.

1.10. **Источник финансирования:** платежи собственников за работы и услуги по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, установленные из расчета стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения.

Претендент и участник конкурса несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в конкурсе, участием в конкурсе и заключением договора.

Участники конкурса, использующие конкурсную документацию с официального сайта [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/) самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса и в конкурсную документацию, размещенные на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/). Организатор конкурса не несет ответственности в случае, если участник конкурса не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию размещенными надлежащим образом.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. АКТЫ**  **о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса.**  Приложение № 1  к договору управления Многоквартирным домом  № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  **АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**  **I. Общие сведения о многоквартирном доме**  1. Адрес многоквартирного дома: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, село Орловское, ул. Ленина, дом 1  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): -  3. Серия, тип постройки: 12 квартирный жилой дом  4. Год постройки: 1964  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта:  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала: нет  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14. Количество квартир: 12  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 2096,0 куб.м  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 602,0 кв.м  б)жилых помещений (общая площадь квартир): 489,1 кв.м  20. Количество лестниц: 3 шт.  21. Уборочная площадь лестниц ( включая межквартирные лестничные площадки): -  22. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  23. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии): 18:20:040001:453  **II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | ленточный | удовлетворительное | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | Красный глиняный кирпич | удовлетворительное | | 3. | Перегородки | Кирпичные | удовлетворительное | | **4.** | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | Деревянные, | удовлетворительное | |  | междуэтажные | Деревянные | удовлетворительное | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | Профнастил | удовлетворительное | | 6. | Полы | Деревянные | удовлетворительное | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | Остекленные, отсутствие окрасочного слоя | удовлетворительное | |  | двери | Простые, деревянные | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | побелка, окраска | удовлетворительное | |  | Наружная | **-** |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | сети проводного радиовещания | **-** |  | |  | сигнализация | **-** |  | |  | мусоропровод | **-** |  | |  | лифт | **-** |  | |  | вентиляция | **+** | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | Да | удовлетворительное | |  | холодное водоснабжение | Да | удовлетворительное | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | Да | неудовлетворительное | |  | газоснабжение | - |  | |  | отопление (от внешних котельных) | Да | удовлетворительное | |  | отопление (от домовой котельной) | - |  | |  | Печное отопление | - |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо | - |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  **АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**  **I. Общие сведения о многоквартирном доме**  1. Адрес многоквартирного дома: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, село Орловское, ул. Ленина, дом 2  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): -  3. Серия, тип постройки: 12 квартирный жилой дом  4. Год постройки: 1964  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта:  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала:нет  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14. Количество квартир: 12  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 2096,0 куб.м  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 602,0 кв.м  б) жилых помещений (общая площадь квартир):490,1  20. Количество лестниц: 3 шт.  21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки): 81 кв.м.  22. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  23. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии):18:20:040001:456  **II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | ленточный | удовлетворительное | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | Кирпич | удовлетворительное | | 3. | Перегородки | Кирпичные | удовлетворительное | | 4. | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | Деревянные | удовлетворительное | |  | междуэтажные | Деревянные | удовлетворительное | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | Профнастил | удовлетворительное | | 6. | Полы | Деревянные | удовлетворительное | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | остекленные | удовлетворительное | |  | двери | простые | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | побелка, окраска | удовлетворительное | |  | Наружная | **-** |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | сигнализация | **-** |  | |  | мусоропровод | **-** |  | |  | лифт | **-** |  | |  | вентиляция | **+** | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | Да | удовлетворительное | |  | холодное водоснабжение | Да | удовлетворительное | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | Да | удовлетворительное | |  | газоснабжение | - |  | |  | отопление (от внешних котельных) | + |  | |  | отопление (от домовой котельной) | - | удовлетворительное | |  | Печное отопление | - |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо | + |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  **АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**  **I. Общие сведения о многоквартирном доме**  1. Адрес многоквартирного дома: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, село Орловское, улица Ленина, дом 3.  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии):  3.Серия,тип постройки: 8-квартирный жилой дом  4. Год постройки: 1963  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта:  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала:нет  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14.Количество квартир: 8  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 1579 кв.м  19. Площадь: 464 кв.м  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками:  б) жилых помещений (общая площадь квартир): 356,5кв.м  20. Количество лестниц: 2 шт.  21. Уборочная площадь лестниц ( включая межквартирные лестничные площадки): 76 кв.м.  22. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  23. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии):18:20:040001:438  **II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | ленточный | удовлетворительное | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | кирпич | удовлетворительное | | 3. | Перегородки | деревянные | удовлетворительное | | 4. | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | деревянные | удовлетворительное | |  | междуэтажные | деревянные | удовлетворительное | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | Профнастил | удовлетворительное | | 6. | Полы | деревянные | удовлетворительное | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | остекленные | удовлетворительное | |  | двери | простые | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | побелка, окраска | удовлетворительное | |  | Наружная | **-** |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | ванны напольные | **+** | удовлетворительное | |  | электроплиты | **+** | удовлетворительное | |  | телефонные сети и оборудование | **+** | удовлетворительное | |  | сети проводного радиовещания | **-** |  | |  | сигнализация | **-** |  | |  | мусоропровод | **-** |  | |  | лифт | **-** |  | |  | вентиляция | **+** | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | Да | удовлетворительное | |  | холодное водоснабжение | Да | удовлетворительное | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | Да | удовлетворительное | |  | газоснабжение | - |  | |  | отопление (от внешних котельных) | - | удовлетворительное | |  | отопление (от домовой котельной) | - |  | |  | Печное отопление | - |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо | - |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  **АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**  **I. Общие сведения о многоквартирном доме**  1. Адрес многоквартирного дома: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, село Орловское, улица Ленина, дом 4  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии):  3. Серия, тип постройки: 8 - квартирный жилой дом  4. Год постройки: 1964  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта: -  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала:нет  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14.Количество квартир: 8  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 1593,0 куб.м  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 399,2 кв.м  б) жилых помещений (общая площадь квартир):356,4 кв.м  20. Количество лестниц: 2 шт.  21. Уборочная площадь лестниц ( включая межквартирные лестничные площадки): 42,8 кв.м.  22. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  23. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии): -  **II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | Бетонный, ленточный | удовлетворительное | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | кирпич | удовлетворительное | | 3. | Перегородки | кирпичные | удовлетворительное | | 4. | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | Деревянные утепленное | удовлетворительное | |  | междуэтажные | деревянные | удовлетворительное | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | профнастил | удовлетворительное | | 6. | Полы | дощатые | удовлетворительное | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | По 2 переплета створные | удовлетворительное | |  | двери | простые | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Побелка, окраска | удовлетворительное | |  | Наружная | **-** |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | мусоропровод | **-** |  | |  | лифт | **-** |  | |  | вентиляция | **+** | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | Да | удовлетворительное | |  | холодное водоснабжение | Да | удовлетворительное | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | Да | удовлетворительное | |  | газоснабжение | - |  | |  | отопление (от внешних котельных) | - | удовлетворительное | |  | отопление (от домовой котельной) | - |  | |  | Печное отопление | - |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо | - |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  **АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**  **I. Общие сведения о многоквартирном доме**  1. Адрес многоквартирного дома: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, село Орловское, улица Ленина, дом 5  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии):  3. Серия, тип постройки: 12 квартирный жилой дом  4. Год постройки: 1963  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта: -  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала:нет  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14.Количество квартир: 12  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 2070,0 куб.м  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 580,0 кв.м  б) жилых помещений (общая площадь квартир): 450,7 кв.м  20. Количество лестниц: 3 шт.  21. Уборочная площадь лестниц ( включая межквартирные лестничные площадки): 79 кв.м.  22. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  23. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии): 18:20:040001:435  **II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | ленточный | удовлетворительное | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | кирпич | удовлетворительное | | 3. | Перегородки | деревянные | удовлетворительное | | **4.** | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | деревянные | удовлетворительное | |  | междуэтажные | деревянные | удовлетворительное | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | шифер | удовлетворительное | | 6. | Полы | деревянные | удовлетворительное | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | остекленные | удовлетворительное | |  | двери | простые | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Побелка, окраска | удовлетворительное | |  | Наружная | **-** |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | мусоропровод | **-** |  | |  | лифт | **-** |  | |  | вентиляция | **+** | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | да | удовлетворительное | |  | холодное водоснабжение | да | удовлетворительное | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | да | удовлетворительное | |  | газоснабжение | - |  | |  | отопление (от внешних котельных) | - | удовлетворительное | |  | отопление (от домовой котельной) | - |  | |  | Печное отопление | - |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо | - |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  **АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**  **I. Общие сведения о многоквартирном доме**  1. Адрес многоквартирного дома: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, село Орловское, ул. Ленина, дом 6  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии):  3. Серия, тип постройки: 14 квартирный жилой дом  4. Год постройки: 1961  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта: -  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала:нет  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14.Количество квартир: 14  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 2323,0 куб.м  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 593,3 кв.м  б) жилых помещений (общая площадь квартир):492.7 кв.м  20. Количество лестниц: 2 шт.  21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки): 72,6  22. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  23. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии): -    **II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | Бетонный, ленточный | удовлетворительное | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | кирпичные | удовлетворительное | | 3. | Перегородки | Кирпичные, деревянные | удовлетворительное | | 4. | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | Деревянныеутепленное | удовлетворительное | |  | междуэтажные | деревянные | удовлетворительное | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | профнастил | удовлетворительное | | 6. | Полы | дощатые | удовлетворительное | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | По 2 переплета створные | удовлетворительное | |  | двери | простые | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Покраска, побелка | неудовлетворительное | |  | Наружная | **-** |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | мусоропровод | **-** |  | |  | лифт | **-** |  | |  | вентиляция | **+** | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | да | удовлетворительное | |  | холодное водоснабжение | да | удовлетворительное | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | да | удовлетворительное | |  | газоснабжение | - |  | |  | отопление (от внешних котельных) | - | удовлетворительное | |  | отопление (от домовой котельной) | - |  | |  | Печное отопление | - |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо | - |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  **АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**  **I. Общие сведения о многоквартирном доме**  1. Адрес многоквартирного дома: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, село Орловское, ул. Ленина, дом 8  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии):  3. Серия, тип постройки: 15 квартирный жилой дом  4. Год постройки: 1960  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта: -  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала:нет  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14.Количество квартир: 15  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 2257,2 куб.м  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 674,0 кв.м  б) жилых помещений (общая площадь квартир): 520,9 кв.м.  20. Количество лестниц: 2 шт.  21. Уборочная площадь лестниц ( включая межквартирные лестничные площадки): 48 кв.м.  22. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  23. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии): -18:20:040001:437  **II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | ленточный | удовлетворительное | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | Железобетонные панели | удовлетворительное | | 3. | Перегородки | кирпичные | удовлетворительное | | **4.** | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | деревянные | удовлетворительное | |  | междуэтажные | Деревянные | удовлетворительное | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | профнастил | удовлетворительное | | 6. | Полы | дощатые | удовлетворительное | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | По 2 переплета створные | удовлетворительное | |  | двери | железные | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Покраска, побелка | неудовлетворительное | |  | Наружная | **-** |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | мусоропровод | **-** |  | |  | лифт | **-** |  | |  | вентиляция | **+** | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | да | удовлетворительное | |  | холодное водоснабжение | да | удовлетворительное | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | да | удовлетворительное | |  | газоснабжение | - |  | |  | отопление (от внешних котельных) | - | удовлетворительное | |  | отопление (от домовой котельной) | - |  | |  | Печное отопление | - |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо | - |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  **АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**  **I. Общие сведения о многоквартирном доме**  1. Адрес многоквартирного дома: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, село Орловское, ул. Ленина, дом 9  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии):  3. Серия, тип постройки: 12 квартирный жилой дом  4. Год постройки: 1962  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта: -  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала:нет  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14.Количество квартир: 12  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 2070,0 куб.м  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 580,0 кв.м  б) жилых помещений (общая площадь квартир): 479,6 кв.м  20. Количество лестниц: 3 шт.  21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки): 74 кв.м.  22. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  23. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии): 18:20:040001:436  **II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | ленточный | удовлетворительное | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | кирпичные | удовлетворительное | | 3. | Перегородки | кирпичные | удовлетворительное | | **4.** | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | Деревянные | удовлетворительное | |  | междуэтажные | Деревянные | удовлетворительное | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | Профнастил | удовлетворительное | | 6. | Полы | деревянные | удовлетворительное | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | По 2 переплета створные | удовлетворительное | |  | двери | простые | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | побелка | удовлетворительное | |  | Наружная | **-** |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | мусоропровод | **-** |  | |  | лифт | **-** |  | |  | вентиляция | **+** | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | да | удовлетворительное | |  | холодное водоснабжение | да | удовлетворительное | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | да | удовлетворительное | |  | газоснабжение | - |  | |  | отопление (от внешних котельных) | - | удовлетворительное | |  | отопление (от домовой котельной) | - |  | |  | Печное отопление | - |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо | - |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  **АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**  **I. Общие сведения о многоквартирном доме**  1. Адрес многоквартирного дома: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, село Орловское, ул. Ленина, дом 10  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): -  3. Серия, тип постройки: 10 квартирный жилой дом  4. Год постройки: 1964  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта:-  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала:нет  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14.Количество квартир: 10  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16.Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 1190,0 куб.м  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 236 кв.м  б) жилых помещений (общая площадь квартир):196 кв.м  20. Количество лестниц: 1 шт.  21. Уборочная площадь лестниц ( включая межквартирные лестничные площадки): 20 кв.м.  22. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  23. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии): 18:20:040001:741  **II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | ленточный | удовлетворительное | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | деревянные | удовлетворительное | | 3. | Перегородки | деревянные | удовлетворительное | | **4.** | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | деревянные | удовлетворительное | |  | междуэтажные | деревянные | удовлетворительное | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | профнастил | удовлетворительное | | 6. | Полы | дощатые | удовлетворительное | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | остекленные | удовлетворительное | |  | двери | простые | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Побелка, окраска | удовлетворительное | |  | Наружная | **-** |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | мусоропровод | **-** |  | |  | лифт | **-** |  | |  | вентиляция | **+** | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | да | удовлетворительное | |  | холодное водоснабжение | да | удовлетворительное | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | да | удовлетворительное | |  | газоснабжение | - |  | |  | отопление (от внешних котельных) | - | удовлетворительное | |  | отопление (от домовой котельной) | - |  | |  | Печное отопление | - |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо | - |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  **АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**  **I. Общие сведения о многоквартирном доме**  1. Адрес многоквартирного дома: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, село Орловское, ул. Ленина, дом 12  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии):  3. Серия, тип постройки: 15 квартирный жилой дом  4. Год постройки: 1958  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта: -  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала:есть  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14.Количество квартир: 15  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 1262,0 куб.м  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 637,2 кв.м  б) жилых помещений (общая площадь квартир): 567,8кв.м  20. Количество лестниц: 2 шт.  21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки): 63,9 кв.м.  22. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  23. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии): -  **II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | Бетонный ленточный | удовлетворительное | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | Деревянные: брус | удовлетворительное | | 3. | Перегородки | деревянные | удовлетворительное | | **4.** | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | Деревянные, утепленные | удовлетворительное | |  | междуэтажные | деревянные | удовлетворительное | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | профнастил | удовлетворительное | | 6. | Полы | дощатые | удовлетворительное | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | По 2 переплета створные | удовлетворительное | |  | двери | простые | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Покраска, побелка | неудовлетворительное | |  | Наружная | **-** |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | мусоропровод | **-** |  | |  | лифт | **-** |  | |  | вентиляция | **+** | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | да | удовлетворительное | |  | холодное водоснабжение | да | удовлетворительное | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | да | удовлетворительное | |  | газоснабжение | - |  | |  | отопление (от внешних котельных) | - | удовлетворительное | |  | отопление (от домовой котельной) | - |  | |  | Печное отопление | - |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо | - |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  **АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**  **I. Общие сведения о многоквартирном доме**  1. Адрес многоквартирного дома: Удмуртская Республика, Сюмсинский район,село Орловское, ул. Ленина, дом 14  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): -  3. Серия, тип постройки:18 квартирный жилой дом  4. Год постройки: 1980  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта:-  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала:да  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14.Количество квартир: 18  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 2621,0 куб.м  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 973,0 кв.м  б) жилых помещений (общая площадь квартир): 852,2 кв.м  20. Количество лестниц: 3 шт.  21. Уборочная площадь лестниц ( включая межквартирные лестничные площадки): 50,2 кв.м.  22. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  23. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии): 18:20:040001:439  **II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | сборный | удовлетворительное | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | кирпичные | удовлетворительное | | 3. | Перегородки | кирпичные | удовлетворительное | | **4.** | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | Деревянные | удовлетворительное | |  | междуэтажные | Деревянные | удовлетворительное | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | профнастил | удовлетворительное | | 6. | Полы | дощатые | удовлетворительное | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | По 2 переплета створные | удовлетворительное | |  | двери | простые | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Побелка, окраска | неудовлетворительное | |  | Наружная | **-** |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | сигнализация | **-** |  | |  | мусоропровод | **-** |  | |  | лифт | **-** |  | |  | вентиляция | **+** | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | да | удовлетворительное | |  | холодное водоснабжение | да | удовлетворительное | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | да | удовлетворительное | |  | газоснабжение | - |  | |  | отопление (от внешних котельных) | - | удовлетворительное | |  | отопление (от домовой котельной) | - |  | |  | Печное отопление | - |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо | - |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  **АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**  **I. Общие сведения о многоквартирном доме**  1. Адрес многоквартирного дома: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, село Орловское, ул. Ленина, дом 16  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии):  3. Серия, тип постройки: 18 квартирный жилой дом  4. Год постройки: 1989  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта:-  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала: нет  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14.Количество квартир: 18  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: - куб.м  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками:942 кв.м  б) жилых помещений (общая площадь квартир):910,3 кв.м  20. Количество лестниц: 2 шт.  21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки): -  22. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  23. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии):  **II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | Железобетонные блоки | удовлетворительное | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | кирпичные | удовлетворительное | | 3. | Перегородки | кирпичные | удовлетворительное | | **4.** | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | Железобетонные | удовлетворительное | |  | междуэтажные | Железобетонные | удовлетворительное | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | шифер | Требует ремонта | | 6. | Полы | бетонные | удовлетворительное | | 7. | Проемы  28 |  |  | |  | окна | остекленные | удовлетворительное | |  | двери | простые | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Покраска, побелка | удовлетворительное | |  | Наружная | **-** |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | мусоропровод | **-** |  | |  | лифт | **-** |  | |  | вентиляция | **+** | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | да | удовлетворительное | |  | холодное водоснабжение | да | удовлетворительное | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | да | удовлетворительное | |  | газоснабжение | - |  | |  | отопление (от внешних котельных) | - | удовлетворительное | |  | отопление (от домовой котельной) | - |  | |  | Печное отопление | - |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо | - |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  **АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**  **I. Общие сведения о многоквартирном доме**  1. Адрес многоквартирного дома: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, село Орловское, ул. Ленина, дом 6А  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии):  3. Серия, тип постройки: 12 квартирный жилой дом  4. Год постройки: 1968  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта: -  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала:нет  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14.Количество квартир: 12  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 2096,0 куб.м  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 602,0 кв.м  б) жилых помещений (общая площадь квартир):495,2 кв.м  20. Количество лестниц: 3 шт.  21. Уборочная площадь лестниц ( включая межквартирные лестничные площадки): 81 кв.м.  22. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  23. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии): 18:20:040001:452  **II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | сборный | удовлетворительное | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | кирпичные | удовлетворительное | | 3. | Перегородки | кирпичные | удовлетворительное | | **4.** | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | деревянные | удовлетворительное | |  | междуэтажные | деревянные | удовлетворительное | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | Профнастил | удовлетворительное | | 6. | Полы | дощатые | удовлетворительное | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | остекленные | удовлетворительное | |  | двери | простые | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Побелка, окраска | удовлетворительное | |  | Наружная | **-** |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | ванны напольные | **+** | удовлетворительное | |  | электроплиты | **+** | удовлетворительное | |  | телефонные сети и оборудование | **+** | удовлетворительное | |  | сети проводного радиовещания | **-** |  | |  | сигнализация | **-** |  | |  | мусоропровод | **-** |  | |  | лифт | **-** |  | |  | вентиляция | **+** | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | да | удовлетворительное | |  | холодное водоснабжение | да | удовлетворительное | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | да | удовлетворительное | |  | газоснабжение | - |  | |  | отопление (от внешних котельных) | - | удовлетворительное | |  | отопление (от домовой котельной) | - |  | |  | Печное отопление | - |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо | - |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  **АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**  **I. Общие сведения о многоквартирном доме**  1. Адрес многоквартирного дома: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, село Орловское, ул. Коммуны, дом 5  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии):  3. Серия, тип постройки: 8 квартирный жилой дом  4. Год постройки: 1960  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта: -  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала:нет  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14.Количество квартир: 8  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 1214,0 куб.м  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 358,9кв.м  б) жилых помещений (общая площадь квартир):328,4 кв.м  20. Количество лестниц: 1 шт.  21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки): 30,5 кв.м.  22. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  23. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии): -  **II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | Бетонный, ленточный | удовлетворительное | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | Деревянные: брус | удовлетворительное | | 3. | Перегородки | Деревянные | удовлетворительное | | 4. | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | Деревянное утепленное | удовлетворительное | |  | междуэтажные | Деревянное | удовлетворительное | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | профнастил | Требует ремонта | | 6. | Полы | дощатые | удовлетворительное | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | остекленные | удовлетворительное | |  | двери | простые | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Побелка, окраска | удовлетворительное | |  | Наружная | **-** |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | мусоропровод | **-** |  | |  | лифт | **-** |  | |  | вентиляция | **+** | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | да | удовлетворительное | |  | холодное водоснабжение | да | удовлетворительное | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | да | удовлетворительное | |  | газоснабжение | - |  | |  | отопление (от внешних котельных) | - | удовлетворительное | |  | отопление (от домовой котельной) | - |  | |  | Печное отопление | - |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо | - |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)    **3.Реквизиты банковского счета**  **для перечисления средств, в качестве обеспечения заявки,**  **на участие в конкурсе**  **Банк получателя:**  Отделение – НБ Удмуртская Республика Банка России // УФК по Удмуртской республике г. Ижевск  к/с 40102810545370000081  БИК 019401100  КПП 182101001  Р/ счет 03232643945440001300  **Получатель:** Управление финансов Сюмсинского района (Администрация Сюмсинского района), л/с 03674200921  **Назначение платежей:** Финансовое обеспечение заявки на участие в конкурсе (НДС не облагается) по объектам:  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Орловское, улица Ленина, дом 1 - 302,20 руб.;  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Орловское, улица Ленина, дом 2 – 302,20 руб.;  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Орловское, улица Ленина, дом 3 – 232,92 руб.;  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Орловское, улица Ленина, дом 4 – 200,4 руб.;  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Орловское, улица Ленина, дом 5 – 291,14 руб.;  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Орловское, улица Ленина, дом 6 – 297,83 руб.;  **-** Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с с.Орловское, улица Ленина, дом 8 – 338,34 руб.;  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Орловское, улица Ленина, дом 9 – 291,17 руб.;  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Орловское, улица Ленина, дом 10 – 118,48 руб.;  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Орловское, улица Ленина, дом 12 – 319,88 руб.;  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Орловское, улица Ленина, дом 14 – 488,44 руб.;  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Орловское, улица Ленина, дом 16 – 472,9 руб.;  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Орловское, улица Ленина, дом 6А – 302,2 руб.;  **-** Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Орловское, улица Коммуны, дом 5 – 180,17 руб. |
|  |
| **4.Порядок**  **проведения осмотров заинтересованными лицами и претендентами объекта конкурса и график проведения таких осмотров**  Организатор конкурса организуют проведение осмотра претендентами и другими заинтересованными лицами объекта конкурса.  Участие в проведении осмотра проводится претендентами по письменному заявлению, составленному в произвольной форме организатору конкурса по адресу: с.Сюмси, ул. Советская, дом 45, каб. 33  Объект осмотра – многоквартирный дом, его строительные конструкции и элементы, инженерные системы, а также иные объекты, относящиеся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме.  Цель осмотра объекта – установление технического состояния многоквартирного дома и сравнение его с нормативными показателями.  Участники осмотра объекта – организатор конкурса, претендент на участие в конкурсе по отбору управляющей организации, собственники помещений в многоквартирном доме, иные заинтересованные лица. Организатор конкурса вправе делегировать свои функции по участию в осмотре объектов конкурса организации, управляющей многоквартирными домами, являющимися объектами конкурса.  Осмотры проводятся каждые 5 дней с даты размещения извещения о проведении конкурса, но не позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Осмотр проводится с 13:00 час. до 16:00 час.  Контактное лицо: Шубина Алина Андреевна |
|  |
| 1. **Перечень**   **работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**  Приложение № 2  к договору управления Многоквартирным домом  № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме**  **являющегося объектом конкурса с.Орловское, улица Ленина, дом 1**  Общая площадь м² 602   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 3756,48 | 0,52 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 3395,28 | 0,47 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | | 7946,4 | 1,1 | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 1372,56 | 0,19 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 9824,6 | 1,36 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 18637,9 | 2,58 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 14159,04 | 1,96 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | |  |  | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 20371,68 | 2,82 | | **Итого содержание:** | | | | | | **79463,94** | **11** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая организация:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме**  **являющегося объектом конкурса с. Орловское, улица Ленина, дом 2**  Общая площадь м² 602   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 3756,48 | 0,52 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 3395,28 | 0,47 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | | 7946,4 | 1,1 | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 1372,56 | 0,19 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 9824,6 | 1,36 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 18637,9 | 2,58 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 14159,04 | 1,96 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | |  |  | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 20371,68 | 2,82 | | **Итого содержание:** | | | | | | **79463,94** | **11** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая организация:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме**  **являющегося объектом конкурса с. Орловское, ул. Ленина, дом 3**  Общая площадь м² 464,0   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 2895,36 | 0,52 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 2616,96 | 0,47 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | | 6124,8 | 1,1 | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 1057,92 | 0,19 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 7572,48 | 1,36 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 14365,44 | 2,58 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 10913,28 | 1,96 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | |  |  | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 15701,76 | 2,82 | | **Итого содержание:** | | | | | | **61248** | **11** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая организация:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме**  **являющегося объектом конкурса с. Орловское, ул. Ленина, дом 4**  Общая площадь м² 399,2   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 2491 | 0,52 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 2251,48 | 0,47 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | | 5269,44 | 1,1 | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 910,17 | 0,19 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 6514,94 | 1,36 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 12359,23 | 2,58 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 9389,18 | 1,96 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | |  |  | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 13508,92 | 2,82 | | **Итого содержание:** | | | | | | **52694,36** | **11** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая организация:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме**  **являющегося объектом конкурса с. Орловское, ул. Ленина, дом 5**  Общая площадь м² 580   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | |  | | | 3619,2 | 0,52 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | |  | | | 3271,2 | 0,47 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | |  | | | 7656 | 1,1 | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | |  | | | 1322,4 | 0,19 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | |  | | | 9465,6 | 1,36 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | |  | | | 17956,8 | 2,58 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | |  | | | 13641,6 | 1,96 | | 8 | Вывоз ЖБО | |  | | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | |  | | |  |  | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | |  | | | 19627,2 | 2,82 | | **Итого содержание:** | | | | | | **76560** | **11** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | | **Объем работ** | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения**  44 | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  | |  |  |  |  | | 5 |  |  | |  |  |  |  | | 6 |  |  | |  |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  | |  |  |  |  | |  | **Всего:** |  | |  |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  | |  |  |  |  |   Собственник: Управляющая организация:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме**  **являющегося объектом конкурса с. Орловское, улица Ленина, д.6**  Общая площадь м² 593,3   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | |  | | | 3702,19 | 0,52 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | |  | | | 3346,21 | 0,47 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | |  | | | 7831,56 | 1,1 | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | |  | | | 1352,72 | 0,19 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | |  | | | 9682,65 | 1,36 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | |  | | | 18368,56 | 2,58 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | |  | | | 13954,41 | 1,96 | | 8 | Вывоз ЖБО | |  | | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | |  | | |  |  | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | |  | | | 20077,27 | 2,82 | | **Итого содержание:** | | | | | | **78315,57** | **11** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | | **Объем работ** | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  | |  |  |  |  | | 5 |  |  | |  |  |  |  | | 6 |  |  | |  |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  | |  |  |  |  | |  | **Всего:** |  | |  |  |  |  | |  | Всего с ндс: |  | |  |  |  |  |   Собственник: Управляющая организация:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме**  **являющегося объектом конкурса с. Орловское, улица Ленина, д.8**  Общая площадь м² 674,0   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 4205,76 | 0,52 | | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 3801,36 | 0,47 | | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | | 8896,8 | 1,1 | | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 1536,72 | 0,19 | | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 10999,68 | 1,36 | | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 20867,04 | 2,58 | | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 15852,48 | 1,96 | | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | | 9 | Уборка подъездов | | |  | |  |  | | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 22808,16 | 2,82 | | | **Итого содержание:** | | | | | | **88968** | **11** | | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая организация:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме**  **являющегося объектом конкурса с. Орловское, ул. Ленина, д. 9**  Общая площадь м² 580   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 3619,2 | 0,52 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 3271,2 | 0,47 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | | 7656 | 1,1 | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 1322,4 | 0,19 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 9465,6 | 1,36 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 17956,8 | 2,58 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 13641,6 | 1,96 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | |  |  | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 19627,2 | 2,82 | | **Итого содержание:** | | | | | | **76560** | **11** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая организация:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме**  **являющегося объектом конкурса с. Орловское, улица Ленина, д.10**  Общая площадь м² 236   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 1472,64 | 0,52 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 1331,04 | 0,47 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | | 3115,2 | 1,1 | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 538,08 | 0,19 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 3851,52 | 1,36 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 7306,56 | 2,58 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 5550,72 | 1,96 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | |  |  | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 7986,24 | 2,82 | | **Итого содержание:** | | | | | | **31152** | **11** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая организация:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме**  **являющегося объектом конкурса с. Орловское, улица Ленина, д.12**  Общая площадь м² 637,2   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 3976,12 | 0,52 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 3593,8 | 0,47 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | | 8411,04 | 1,1 | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 1452,8 | 0,19 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 10399,1 | 1,36 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 19727,7 | 2,58 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 14986,94 | 1,96 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | |  |  | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 21562,84 | 2,82 | | **Итого содержание:** | | | | | | **84110,34** | **11** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая организация:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме**  **являющегося объектом конкурса с.Орловское, улица Ленина, д.14**  Общая площадь м² 973   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 6071,52 | 0,52 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 5487,72 | 0,47 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | | 12843,6 | 1,1 | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 2218,44 | 0,19 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 15879,36 | 1,36 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 30124,08 | 2,58 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 22884,96 | 1,96 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | |  |  | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 32926,32 | 2,82 | | **Итого содержание:** | | | | | | **128436** | **11** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая организация:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме**  **являющегося объектом конкурса с. Орловское, улица Орловское, д.16**  Общая площадь м² 942,0   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 5878,08 | 0,52 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 5312,88 | 0,47 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | | 12434,4 | 1,1 | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 2147,76 | 0,19 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 15373,44 | 1,36 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 29164,32 | 2,58 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 22155,84 | 1,96 | | 8 |  | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | |  |  | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 31877,28 | 2,82 | | **Итого содержание:** | | | | | | **124344** | **11** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая организация:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме**  **являющегося объектом конкурса с. Орловское, улица Орловское, д.6А**  Общая площадь м² 602,0   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 3756,48 | 0,52 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 3395,28 | 0,47 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | | 7946,4 | 1,1 | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 1372,56 | 0,19 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 9824,6 | 1,36 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 18637,9 | 2,58 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 14159,04 | 1,96 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | |  |  | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 20371,68 | 2,82 | | **Итого содержание:** | | | | | | **79463,94** | **11** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая организация:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме**  **являющегося объектом конкурса с. Орловское, улица Коммуны, д.5**  Общая площадь м² 358,9   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 2239,53 | 0,52 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 2024,19 | 0,47 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | | 4737,48 | 1,1 | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 818,29 | 0,19 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 5857,24 | 1,36 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 11111,54 | 2,58 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 8441,32 | 1,96 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | |  |  | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 12145,17 | 2,82 | | **Итого содержание:** | | | | | | **47374,76** | **11** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая организация:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | | |
| **6.Срок внесения собственниками помещений в многоквартирном доме платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги**  Плата за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги вносится ежемесячно. | | |
| **7. Требования к участникам конкурса**  Участником конкурса может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, представившие заявку на участие в конкурсе.  При проведении конкурса устанавливаются следующие требования к претендентам:  1) соответствие претендентов установленным федеральными законами требованиям к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом;  2) в отношении претендента не проводится процедура банкротства либо в отношении претендента - юридического лица не проводится процедура ликвидации;  3) деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;  4) отсутствие у претендента задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний завершенный отчетный период в размере свыше 25 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Претендент считается соответствующим установленному требованию, если он обжаловал наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе не вступило в силу;  5) отсутствие у претендента кредиторской задолженности за последний завершенный отчетный период в размере свыше 70 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. При этом под кредиторской задолженностью в целях применения настоящего подпункта понимается совокупность обязательств претендента (краткосрочных и долгосрочных), предполагающих существующие в текущее время (неисполненные) ее обязательства в пользу другого лица (кредитора), включая обязательства по кредитам и займам, которые приводят к уменьшению балансовой стоимости активов претендента;  6) внесение претендентом на счет, указанный в конкурсной документации, средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе. При этом претендент считается соответствующим данному требованию, если непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе средства поступили на счет, указанный в конкурсной документации;  7) отсутствие у претендента задолженности перед ресурсоснабжающей организацией за 2 и более расчетных периода, подтвержденное актами сверки либо решением суда, вступившим в законную силу;  8) отсутствие у претендента задолженности по уплате административных штрафов за совершение правонарушений в сфере предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами. | | |
| **8. Форма заявки**  **на участие в конкурсе по отбору управляющей организации**  **для управления многоквартирным домом**  **1. Заявление об участии в конкурсе**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (организационно-правовая форма, наименование/фирменное наименование  организации или ф.и.о. физического лица, данные документа,  удостоверяющего личность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (место нахождения, почтовый адрес организации или место жительства  индивидуального предпринимателя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер телефона)  заявляет об участии в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (многоквартирными домами), расположенным(и) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (адрес многоквартирного дома)  Средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, просим возвратить на счет:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (реквизиты банковского счета)  **2. Предложения претендента**  **по условиям договора управления многоквартирным домом**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (описание предлагаемого претендентом в качестве условия договора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  управления многоквартирным домом способа внесения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых  помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений  государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и  ремонт жилого помещения и коммунальные услуги)  Внесение собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги предлагаю осуществлять на счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (реквизиты банковского счета претендента)  Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (организационно-правовая форма, наименование (фирменное наименование)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (организации или ф.и.о. физического лица, данные документа,  удостоверяющего личность)  дает согласие на включение в перечень организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, в соответствии с Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 г. № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».  67  К заявке прилагаются следующие документы:  1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование и реквизиты документов, количество листов)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавших заявку на участие в конкурсе:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование и реквизиты документов, количество листов)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  3) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование и реквизиты документов, количество листов)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  4) копии документов, подтверждающих соответствие претендента требованию, установленному подпунктом 1 пункта 15 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, в случае если федеральным законом установлены требования к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование и реквизиты документов, количество листов)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  5) утвержденный бухгалтерский баланс за последний год:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование и реквизиты документов, количество листов)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф.и.о. руководителя организации или ф.и.о. индивидуального предпринимателя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  М.П  **ИНСТРУКЦИЯ**  **по заполнению заявки на участие в конкурсе.**  1.Общие положения.  Заявку на участие в конкурсе может подать любое физическое или юридическое лицо, готовое выполнять работы по управлению многоквартирным домом (домами), выставляемыми на конкурс.  Заявка на участие в конкурсе представляется организатору конкурса в закрытом виде (в запечатанном конверте) в установленные им сроки и время приема. На конверте необходимо указать наименование юридического лица и данные его сотрудника, ответственного за участие в конкурсе, телефоны. Физическое лицо указывает свои фамилию, имя, отчество, телефоны. Одна заявка подается на один лот.  Приём заявок на участие в конкурсе прекращается непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.  Все документы, входящие в состав заявки, должны быть заполнены разборчиво.  Заявка на участие в конкурсе принимается и регистрируется организатором конкурса и хранится в запечатанном конверте.  2. Заявка на участие в конкурсе включает в себя:  2.1. Заявление на участие в конкурсе;  2.2. Сведения и документы о претенденте:  - наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес - для юридического лица;  -фамилию, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, место жительства - для индивидуального предпринимателя;  -номер телефона;  -выписку из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридического лица;  -выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуального предпринимателя;  -документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавшего заявку на участие в конкурсе;  -реквизиты банковского счета для возврата средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе;  2.3. Документы, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям для участия в конкурсе, или заверенные в установленном порядке копии таких документов:  -документы, подтверждающие внесение средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе;  -копию документов, подтверждающих соответствие претендента требованию, установленному установленным федеральными законами требованиям к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом;  -копию утвержденного бухгалтерского баланса за последний отчетный период;  2.4. Реквизиты банковского счета для внесения собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги.  3. Подаваемая на конкурс заявка может дополнительно содержать следующую информацию:  - опыт работы в сфере управления многоквартирными домами:  - сведения о предшествующей деятельности;  - перечень организаций и предприятий, которым ранее были предоставлены жилищно-коммунальные услуги (с указанием телефонов);  - согласие претендента ответить на вопросы, связанные с управлением, эксплуатацией и ремонтом жилищного фонда, включая порядок и условия начисления платежей за оказываемые услуги, принципы финансирования работ, составления планов, бухгалтерской и статистической отчетности.  Профессионально - квалификационный уровень участника конкурса (с приложением списка персонала с данными о его образовании и стаже работы, в том числе в данной сфере).  Отзывы о предыдущей работе и/или документы, доказывающие способность участника конкурса выполнить должным образом условия договора (в том числе обеспечить надлежащее качество выполняемых работ, сроки их исполнения, проведение ресурсосберегающих мероприятий).  Предлагаемые методы и формы организации работы с органом местного самоуправления, подрядчиками, населением.  По требованию претендента организатор конкурса выдает расписку о получении заявки по форме:  **РАСПИСКА**  **о получении заявки на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом**  Настоящая расписка выдана претенденту  (наименование организации или ф.и.о. индивидуального предпринимателя)  в том, что в соответствии с Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 г. № 75,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование организатора конкурса)  принял(а) от него (нее) запечатанный конверт с заявкой для участия в открытом конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (многоквартирными домами)  (адрес многоквартирного дома)   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Заявка зарегистрирована |  |  |  | 20 |  | г. в |  |   (наименование документа, в котором регистрируется заявка)  под номером  Лицо, уполномоченное организатором конкурса принимать заявки на участие в конкурсе  (должность)   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | | | | |  |  | | | | (подпись) | | | | |  | (ф.и.о.) | | | |  |  |  |  | 20 | |  | г. |  |   **9. Форма согласия на включение в**  **перечень организаций для управления многоквартирным домом**  Зарегистрировано «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.  в журнале регистрации согласий под номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **СОГЛАСИЕ**  **на включение в перечень организаций**  **для управления многоквартирным домом**  Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (организационно-правовая форма, наименование  (фирменное наименование) организации или ф.и.о. физического лица, данные документа, удостоверяющего личность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дает согласие на включение в перечень организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, в соответствии с Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 г. № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  М.П.  **10. Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать договоры управления многоквартирным домом и предоставить обеспечение**  **исполнения обязательств**  Победитель конкурса в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса представляет организатору конкурса подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств.  В случае если победитель конкурса в вышеуказанный срок не представил организатору конкурса подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств (нотариально заверенную копию договора о страховании ответственности или договора о залоге депозита либо безотзывную банковскую гарантию), он признается уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом.  Победитель конкурса в течение 20 дней с даты утверждения протокола конкурса, но не ранее чем через 10 дней со дня размещения протокола конкурса на официальном сайте, направляет подписанные им проекты договоров управления многоквартирным домом собственникам помещений в многоквартирном доме для подписания указанных договоров в порядке, установленном статьей 445 Гражданского кодекса Российской Федерации. | | |
|  | | |
| **11. Требования к порядку изменения обязательств сторон по договору**  **управления многоквартирным домом**  Обязательства сторон по договору могут быть изменены только в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы либо на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы управляющая организация осуществляет указанные в договоре управления многоквартирным домом работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет собственникам помещений в многоквартирном доме счета по оплате таких выполненных работ и оказанных услуг. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный договором управления многоквартирным домом, должен быть изменен пропорционально объемам и количеству фактически выполненных работ и оказанных услуг; | | |
| **12. Срок начала выполнения**  **управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств**  Управляющая организация должна приступить к выполнению, возникших по результатам конкурса, обязательств в срок не более чем 30 дней с даты направления собственникам помещений в многоквартирном доме, подписанных ей, проектов договоров управления многоквартирным домом.  Управляющая организация вправе взимать с собственников помещений плату за содержание и ремонт жилого помещения, а также плату за коммунальные услуги в порядке, предусмотренном условиями конкурса и договором управления многоквартирным домом, с даты начала выполнения обязательств, возникших по результатам конкурса. Собственники помещений обязаны вносить указанную плату | | |
| **13. Размер и срок**  **представления обеспечения исполнения обязательств по договору управления многоквартирным домом**  **Размер и срок предоставления обеспечения исполнения обязательств**  Размер обеспечения исполнения обязательств составляет одну вторую (0,5) цены договора управления многоквартирным домом, подлежащей уплате собственниками помещений в течение месяца.  ***Лот 1***:  Размер обеспечения исполнения обязательств – 3324,24 рублей;  Размер обеспечения исполнения обязательств – 3324,24 рублей;  Размер обеспечения исполнения обязательств –2562,22 рублей;  Размер обеспечения исполнения обязательств –2204,39 рублей;  Размер обеспечения исполнения обязательств – 3202,76 рублей;  Размер обеспечения исполнения обязательств – 3276, 20 рублей;  Размер обеспечения исполнения обязательств – 3721,84 рублей;  Размер обеспечения исполнения обязательств – 3202,76 рублей;  Размер обеспечения исполнения обязательств – 1303,19 рублей.  Размер обеспечения исполнения обязательств – 3518,61 рублей.  Размер обеспечения исполнения обязательств – 5372,98 рублей.  Размер обеспечения исполнения обязательств – 5201,72 рублей.  Размер обеспечения исполнения обязательств – 3324,24 рублей.  Размер обеспечения исполнения обязательств – 1981,84 рублей.  Обеспечение исполнения обязательств представляется, победившей в конкурсе управляющей организацией, в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса. | | |
| **14. Порядок**  **оплаты собственниками помещений в многоквартирном доме работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договору управления многоквартирным домом**  Порядок оплаты собственниками помещений в многоквартирном доме работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договору управления многоквартирным домом определен Правилами изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность утвержденными постановлением Правительства РФ от 13 августа 2006 г. № 491.  Правила устанавливают основания и порядок изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме (далее соответственно - услуги, работы, общее имущество) ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность (далее - изменение размера платы).  В случаях оказания услуг и выполнения работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность управляющая организация обязана снизить размер платы за содержание и ремонт жилого помещения собственникам помещений в порядке, установленном Правилами.  Собственники помещений вправе обратиться с заявлением об изменении размера платы к ответственному лицу, а наниматели жилых помещений, занимаемых по договору социального найма или договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда (далее - наниматель), - к наймодателю. При управлении многоквартирным домом управляющей организацией наниматели вправе обратиться с заявлением об изменении размера платы к соответствующей управляющей организации.  Заявление об изменении размера платы может быть направлено в письменной форме или сделано устно в течение 6 месяцев после соответствующего нарушения и подлежит обязательной регистрации лицом, которому оно направлено.  Лицо, которому направлено в письменной форме или сделано устно заявление, обязано в течение 2 рабочих дней с даты его получения направить соответственно собственнику помещения или нанимателю извещение о дате его получения, регистрационном номере и последующем удовлетворении либо об отказе в его удовлетворении с указанием причин отказа.  При личном обращении на экземпляре заявления собственника помещения или нанимателя жилого помещения делается отметка о дате его приема и регистрационном номере.  Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения уменьшается пропорционально количеству полных календарных дней нарушения от стоимости соответствующей услуги или работы в составе ежемесячной платы за содержание и ремонт жилого помещения.  Не допускается изменение размера платы, если оказание услуг и выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.  Факт выявления ненадлежащего качества услуг и работ и (или) превышения установленной продолжительности перерывов в оказании услуг или выполнении работ отражается в акте нарушения качества или превышения установленной продолжительности перерыва в оказании услуг или выполнении работ. Указанный акт является основанием для уменьшения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения.  Акт нарушения качества или превышения установленной продолжительности перерыва в оказании услуг или выполнении работ составляется в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам для составления акта непредоставления или предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества. | | |
| **15. Формы и способы**  **осуществления собственниками помещений в многоквартирном доме контроля за выполнением управляющей организацией ее обязательств по договору управления многоквартирным домом**  Управляющая организация обязана предоставлять по запросу собственника помещения в многоквартирном доме в течение 3 рабочих дней документы, связанные с выполнением обязательств по договору управления многоквартирным домом.  Собственник помещения в многоквартирном доме в праве за 15 дней до окончания срока действия договора управления многоквартирным домом ознакомиться с расположенным в помещении управляющей организации, а также на досках объявлений, находящихся во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, ежегодным письменным отчетом управляющей организации о выполнении договора управления многоквартирным домом, включающим информацию о выполненных работах, оказанных услугах по содержанию и ремонту общего имущества, а также сведения о нарушениях, выявленных органами государственной власти и органами местного самоуправления, уполномоченными контролировать деятельность, осуществляемую управляющими организациями.  Контроль за деятельностью управляющей организации в части исполнения договора управления осуществляется собственником помещения и доверенными им лицами в соответствии с их полномочиями путем:  - получения от ответственных лиц Управляющей организации информации о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ, не позднее 20 рабочих дней с даты обращения;  - подачи в письменном виде жалоб, претензий и прочих обращений для устранения выявленных дефектов с проверкой полноты и своевременности их устранения;  - составления актов о нарушении условий договора управления многоквартирным домом;  - инициирования созыва внеочередного общего собрания собственников для принятия решений по фактам выявленных нарушений и не реагированию управляющей организацией на обращения собственника;  - обращения в органы, осуществляющие государственный контроль над использованием и сохранностью жилищного фонда, его соответствия установленным требованиям (Госжилинспекция, Госпожнадзор, ФГУЗ Роспотребнадзор и другие) для административного воздействия, обращения в другие инстанции согласно действующему законодательству;  - инициирования созыва внеочередного общего собрания собственников для принятия решения смены управляющей организации. | | |
| **16. Срок**  **действия договора управления многоквартирным домом, а также условия продления срока действия указанного договора**  Срок действия договоров управления многоквартирным домом, составляет 1 год. Срок действия договоров управления многоквартирным домом может быть продлен на 3 месяца, если:  - большинство собственников помещений на основании решения общего собрания о выборе способа непосредственного управления многоквартирным домом не заключили договоры, предусмотренные статьей 164 Жилищного кодекса Российской Федерации, с лицами, осуществляющими соответствующие виды деятельности;  - товарищество собственников жилья либо жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив не зарегистрированы на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом;  - другая управляющая организация, выбранная на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом, созываемого не позднее чем через 1 год после заключения договора управления многоквартирным домом, в течение 30 дней с даты подписания договора управления многоквартирным домом или с иного установленного таким договором срока не приступила к их выполнению;  - другая управляющая организация, отобранная органом местного самоуправления для управления многоквартирным домом в соответствии с настоящими Правилами, не приступила к выполнению договора управления многоквартирным домом. | | |

**17.ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ МЕЖДУ СОБСТВЕННИКОМ**

**ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

с.Сюмси « » 202 г.

**Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, действующий от имени собственника муниципальных жилых помещений, расположенных в многоквартирном доме, расположенном по адресу: (Далее - **Многоквартирный дом**), именуемый в дальнейшем **Собственник,** с одной стороны и,\_\_\_\_\_\_ в, \_\_\_\_ действующего на основании, с другой стороны, именуемый в дальнейшем **«Управляющая организация»,** совместно именуемые **Стороны,** руководствуясь [ст. 162](consultantplus://offline/ref=5BFA44F305D105F2CEACAD5A25DF990B06CF7ADA45A1CF327393E35965AC865B89821B5CA67D1762XDH7K) Жилищного кодекса Российской Федерации, [Постановлением](consultantplus://offline/ref=5BFA44F305D105F2CEACAD5A25DF990B06C07ADE4AABCF327393E35965XAHCK) Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», [Приказом](consultantplus://offline/ref=5BFA44F305D105F2CEACAD5A25DF990B05CE7AD149AACF327393E35965XAHCK) Минстроя России от 08.09.2015 № 644/пр «Об утверждении примерных условий энергосервисного договора, направленного на сбережение и (или) повышение эффективности потребления коммунальных услуг при использовании общего имущества в многоквартирном доме», [Постановлением](consultantplus://offline/ref=5BFA44F305D105F2CEACAD5A25DF990B06C67EDE45A6CF327393E35965XAHCK) Правительства Российской Федерации от 23.09.2010 № 731 «Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Договор заключен на основании Протокола конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе №\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_ г).

1.2. Условия настоящего Договора являются одинаковыми для всех Собственников помещений в многоквартирном доме и определены в соответствии с п. 1.1 настоящего Договора.

1.3. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Правительством Российской Федерации, иными нормативно - правовыми актами Российской Федерации.

**2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. Цель настоящего Договора – обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащее содержание общего имущества в Многоквартирном доме, а также предоставление иных услуг гражданам, являющимся собственниками жилых помещений в многоквартирном доме (далее - **Собственники**), а также членам семьи Собственников, нанимателям и членам их семьи, поднанимателям, арендаторам, субарендаторам и иным лицам, пользующимся помещениями на законных основаниях (далее – **Наниматель, Арендатор**).

2.2. Управляющая организация по заданию Собственников помещений в Многоквартирном доме в течение согласованного настоящим Договором срока за плату обязуется выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, в соответствии с 3.1.2 настоящего Договора, осуществлять иную, направленную на достижение целей управления Многоквартирным домом, деятельность. Вопросы капитального ремонта Многоквартирного дома регулируются отдельным договором, заключаемым по решению Собственников помещений многоквартирного дома.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. **Управляющая организация обязана:**

3.1.1. Осуществлять управление общим имуществом в Многоквартирном доме в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством с наибольшей выгодой в интересах Собственников помещений в нем в соответствии с целями, указанными в [пункте 2.1](file:///\\dol-app-02\KUMS\Отдел%20УЧЕТА%20ИМУЩЕСТВА\Общая\КОНКУРСЫ%20МКД\Конкурс%20Вилкова%208,10,12\Приложение%202%20Договор%20на%20управление%20многоквартирным%20домом.doc#Par51) настоящего Договора, а также в соответствии с требованиями действующих технических регламентов, стандартов, правил и норм, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, гигиенических нормативов, иных правовых актов.

3.1.2. Выполнять работы по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме в соответствии с перечнем работ (Приложение № 2 к настоящему Договору). В случае выполнения указанных работ с ненадлежащим качеством Управляющая организация обязана устранить все выявленные недостатки за свой счет.

3.1.3. Принимать от Собственника, Нанимателей, Арендаторов плату за жилое помещение, согласно платежному документу, предоставленному до 25 числа месяца, следующего за расчетным. Управляющая организация может обеспечивать начисление и перечисление платежей за наем в соответствии с заключенным договором (соглашением) с Собственником, Нанимателем, Арендатором.

3.1.4. Обеспечить круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание Многоквартирного дома и уведомить Собственника Нанимателя, Арендатора о номерах телефонов аварийных и диспетчерских служб, устранять аварии, а также выполнять заявки Собственника, Нанимателя, Арендатора в сроки, установленные законодательством и настоящим Договором.

3.1.5. Обеспечить выполнение работ по устранению причин аварийных ситуаций, приводящих к угрозе жизни, здоровью граждан, а также к порче их имущества, таких как залив, засор стояка канализации.

3.1.6. Организовать и вести прием жалоб, претензий и заявлений от Собственников Нанимателей, Арендаторов по вопросам, касающимся данного Договора, рассмотреть их в течение 30 календарных дней и проинформировать Собственника, Нанимателя, Арендатора о результатах рассмотрения.

3.1.7. Размещать на информационных стендах (досках), расположенных в подъездах Многоквартирных домов, а также в офисе Управляющей организации информацию о проведении общих собраний Собственников и иную информацию, связанную с управлением многоквартирными домами.

3.1.8. Представлять Собственникам предложения о необходимости проведения капитального ремонта Многоквартирного дома либо отдельных его сетей и конструктивных элементов, о сроках его начала, необходимом объеме работ, стоимости материалов, порядке финансирования ремонта, сроках возмещения расходов и других предложений, связанных с условиями проведения капитального ремонта Многоквартирного дома.

3.1.9. Предоставлять или организовать предоставление Собственнику, Нанимателям, Арендаторам или уполномоченным им лицам по запросам имеющуюся документацию, информацию и сведения, касающиеся управления Многоквартирным домом, содержания и ремонта общего имущества, в том числе справки установленного образца, копии из финансового лицевого счета и (или) из домовой книги и иные предусмотренные действующим законодательством документы.

3.1.10. Информировать Собственника, Нанимателя, Арендатора о причинах и предполагаемой продолжительности перерывов в предоставлении коммунальных услуг, предоставления коммунальных услуг качеством ниже предусмотренного настоящим Договором в течение одних суток с момента обнаружения таких недостатков путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома, а в случае личного обращения - немедленно.

3.1.11. В случае невыполнения работ, предусмотренных настоящим Договором, уведомить Собственника, Нанимателя, Арендатора о причинах нарушения путем размещения соответствующей информации на информационных досках (стендах) дома. Если невыполненные работы могут быть выполнены (оказаны) позже, предоставить информацию о сроках их выполнения (оказания), а при невыполнении (неоказании) произвести перерасчет платы за текущий месяц.

3.1.12. Информировать Собственника, Нанимателя, Арендатора об изменении размера платы за помещение не позднее 10 рабочих дней со дня опубликования новых тарифов на коммунальные услуги и размера платы за содержание и ремонт общего имущества, но не позже даты выставления платежных документов.

3.1.13. Предоставлять Собственнику отчет о выполнении Договора за истекший календарный год в течение первого месяца или квартала, следующего за истекшим годом действия Договора по форме, установленной управляющей организацией. Размещение отчетов о выполненных работах осуществляется на своем сайте управляющей организации и на информационных стендах (досках), расположенных в подъездах Многоквартирного дома.

3.1.14. Не допускать использование иными лицами нежилых помещений, являющихся общим имуществом Собственников помещений в Многоквартирном доме, в т.ч. предоставления коммунальных ресурсов с их использованием, без соответствующих решений общего собрания Собственников.

В случае решения общего собрания Собственников о передаче в пользование общего имущества либо его части иным лицам, а также определении Управляющей организации уполномоченным по указанным вопросам лицом - заключать соответствующие договоры.

В случае определения иного уполномоченного лица обеспечить реализацию решений общих собраний Собственников по передаче в пользование иным лицам общего имущества в Многоквартирном доме.

Содействовать при необходимости в установлении сервитута в отношении объектов общего имущества в Многоквартирном доме и обеспечивать соблюдение режимов и пределов использования данных объектов при его установлении.

Средства, поступившие в результате передачи нежилых помещений в пользование иным лицам, на счет Управляющей организации, после вычета установленных законодательством соответствующих налогов и суммы (процента), причитающейся Управляющей организации, направляются на снижение оплаты работ по содержанию и ремонту общего имущества, выполняемых по настоящему Договору, либо на иные цели, определенные решением Собственников.

3.1.15. Осуществлять раскрытие информации о своей деятельности по управлению многоквартирными домами в случаях и порядке, определенном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов государственной власти.

3.2. **Управляющая организация вправе**:

3.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему Договору, в т.ч. поручать выполнение обязательств по настоящему Договору иным организациям.

3.2.2. Требовать от Собственника, Нанимателя, Арендатора внесения платы по Договору в полном объеме в соответствии с выставленными платежными документами не позднее 25 числа месяца, следующего за расчетным, а также требовать представления документов, подтверждающих право владения, пользования помещением в многоквартирном доме.

3.2.3. В порядке, установленном действующим законодательством, взыскивать с виновных сумму неплатежей и ущерба, нанесенного несвоевременной и (или) неполной оплатой.

3.2.4. Осуществлять организацию начисления и сбора платежей Собственнику, Нанимателю, Арендатору.

3.2.5. Производить осмотры инженерного оборудования, являющегося общим имуществом в Многоквартирном доме, находящегося как в местах общего пользования, так и в помещениях Собственников, Нанимателей, Арендаторов согласовав с последними дату и время таких осмотров.

3.2.6. Выполнять работы по содержанию и ремонту внутриквартирных инженерных сетей и коммуникаций, не относящихся к общему имуществу в Многоквартирном доме, а также иного имущества Собственника по согласованию с ним, Нанимателем, Арендатором и за его счет в соответствии с законодательством.

3.2.7. Организовывать рассмотрение общим собранием Собственников вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом в соответствии с правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирным домом.

3.2.8. Осуществлять обработку персональных данных Собственников, Нанимателей, Арендаторов помещений многоквартирного дома при реализации деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с действующим законодательством.

3.2.9. Обращаться в суд за взысканием с Собственников, Нанимателей, Арендаторов помещений многоквартирного дома платы невнесенной за работы, предоставляемые в рамках настоящего договора.

3.2.10. Осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

3.3. **Собственник, Наниматель, Арендатор обязан:**

3.3.1. Не позднее 25 числа месяца, следующего за расчетным, полностью вносить плату за содержание и ремонт помещений, а также иные платежи, установленные по решениям общего собрания собственников помещений, принятым в соответствии с законодательством. Своевременно предоставлять Управляющей организации документы, подтверждающие права на льготы его и лиц, пользующихся его помещением(ями).

3.3.2. При неиспользовании помещения(й) в Многоквартирном доме сообщать Управляющей организации свои контактные телефоны и адреса для связи, а также телефоны и адреса лиц, которые могут обеспечить доступ к помещениям Собственника при его отсутствии более 24 часов.

3.3.3. Соблюдать следующие требования:

а) не производить перенос инженерных сетей;

б) не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления;

в) не осуществлять монтаж и демонтаж индивидуальных (квартирных) приборов учета ресурсов, т.е. не нарушать установленный в доме порядок распределения потребленных коммунальных ресурсов, приходящихся на помещение Собственника, и их оплаты, без согласования с Управляющей организацией;

г) не использовать теплоноситель из системы отопления не по прямому назначению (использование сетевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды);

д) не допускать выполнение работ или совершение других действий, приводящих к порче помещений или конструкций строения, не производить переустройства или перепланировки помещений без согласования в установленном порядке;

е) не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, не загромождать и не загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования;

ж) не допускать производства в помещении работ или совершения других действий, приводящих к порче общего имущества в Многоквартирном доме;

з) информировать Управляющую организацию о проведении работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения, затрагивающих общее имущество в Многоквартирном доме.

3.3.4. Предоставлять Управляющей организации в течение 5 рабочих дней сведения:

- о завершении ремонтных работ, работ по переустройству и перепланировке помещения с предоставлением соответствующих документов, подтверждающих соответствие произведенных работ требованиям законодательства (например, документ технического учета БТИ и т.п.);

- о заключенных договорах найма (аренды), в которых обязанность внесения платы Управляющей организации за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме возложена Собственником полностью или частично на нанимателя (арендатора), с указанием Ф.И.О. ответственного нанимателя (наименования и реквизитов организации, оформившей право аренды), о смене ответственного нанимателя или арендатора;

- об изменении количества граждан, проживающих в жилом(ых) помещении(ях), включая временно проживающих;

- о переходе права владения помещением в многоквартирном доме.

3.3.5. Обеспечивать доступ представителей Управляющей организации в принадлежащее ему помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с Управляющей организацией время, а работников аварийных служб - в любое время.

3.3.6. Сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях общего имущества в Многоквартирном доме.

3.4. **Собственник имеет право**:

3.4.1. Осуществлять контроль над выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему Договору, в ходе которого участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях, проверках) общего имущества в Многоквартирном доме, присутствовать при выполнении работ и оказании услуг, связанных с выполнением ею обязанностей по настоящему Договору.

3.4.2. Требовать изменения размера платы за помещение в случае невыполнения полностью или частично работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме либо выполнения с ненадлежащим качеством в соответствии с действующим законодательством.

78

3.4.3. Требовать от Управляющей организации возмещения убытков, причиненных вследствие невыполнения либо недобросовестного выполнения Управляющей организацией своих обязанностей по настоящему Договору.

3.4.4. Требовать от Управляющей организации ежегодного предоставления отчета о выполнении настоящего Договора, раскрытия информации о деятельности по управлению многоквартирными домами в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами.

3.4.5. Поручать вносить платежи по Договору Нанимателю, Арендатору жилых помещений.

3.4.6. Поручать вносить платежи по настоящему Договору Нанимателю, Арендатору данного помещения в случае сдачи его внаем в аренду.

3.4.7. Осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

**4. ЦЕНА ДОГОВОРА, РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА ПОМЕЩЕНИЕ И КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ПОРЯДОК ЕЕ ВНЕСЕНИЯ**

4.1. Цена Договора и размер платы за помещение устанавливаются в соответствии с долей в праве собственности на общее имущество в Многоквартирном доме, пропорциональной принадлежащему Собственнику жилому/нежилому помещению согласно ст. ст. 249, 289 Гражданского кодекса Российской Федерации и ст. ст. 37, 39 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4.2. Ежемесячная плата Собственника, Нанимателя, Арендатора за содержание и ремонт общего имущества в доме определяется как произведение общей площади его помещений на размер платы за 1 кв. метр такой площади в месяц. Размер платы определен по итогам открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом по извещению № 00000 и указан в приложении № 2 к настоящему Договору. Размер платы подлежит ежегодной индексации на величину, не превышающую уровень инфляции, по отношению к текущему году.

4.3. Плата за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме соразмерно доле занимаемого помещения вносится ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за истекшим месяцем на основании платежных документов, предоставляемых Управляющей организацией. В случае предоставления платежных документов позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным, плата за помещение может быть внесена с отсрочкой на срок задержки получения платежного документа.

4.4. В случае выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, указанных в Приложении № 2 к настоящему Договору, ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, т.е. невыполнения полностью или частично работ в многоквартирном доме, стоимость этих работ уменьшается пропорционально количеству полных календарных дней нарушения от стоимости соответствующей работы в составе ежемесячной платы по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Правительством Российской Федерации.

4.5. Собственник не вправе требовать изменения размера платы, если оказание выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

4.6. Работы Управляющей организации, не предусмотренные настоящим Договором, выполняются за отдельную плату по отдельно заключенным договорам.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за помещение, Собственник обязан уплатить Управляющей организации пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от не выплаченных в срок сумм за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно.

5.3. Управляющая организация, Собственники, Наниматели, Арендаторы несут ответственность за ущерб, причиненный имуществу в Многоквартирном доме, возникший в результате их действий или бездействия, в порядке, установленном законодательством.

**6. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

**ЕЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ**

**ФАКТА НАРУШЕНИЯ УСЛОВИЙ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА**

6.1. Контроль над деятельностью Управляющей организации в части исполнения настоящего Договора осуществляется Собственником и уполномоченными им лицами в соответствии с их полномочиями путем:

- проверки объемов, качества и периодичности выполнения работ (в том числе путем проведения соответствующей экспертизы);

- подачи в письменном виде жалоб, претензий и прочих обращений для устранения выявленных дефектов с проверкой полноты и своевременности их устранения;

- инициирования созыва внеочередного общего собрания Собственников для принятия решений по фактам выявленных нарушений и/или не реагирования Управляющей организации на обращения Собственника с уведомлением о проведении такого собрания (указанием даты, времени и места) Управляющей организации;

- обращения в органы, осуществляющие государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда, его соответствия установленным требованиям (АТИ, Госпожнадзор, СЭС и другие), для административного воздействия, обращения в другие инстанции согласно действующему законодательству;

- проведения комиссионного обследования выполнения Управляющей организацией работ и услуг по Договору. Решения общего собрания Собственников помещений о проведении такого обследования являются для Управляющей организации обязательными. По результатам комиссионного обследования составляется соответствующий Акт, экземпляр которого должен быть предоставлен инициаторам проведения общего собрания Собственников;

- обращения в СРО, членом которой является Управляющая организация.

6.2. Акт о нарушении условий Договора по требованию любой из Сторон Договора составляется в случаях:

- выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме с перерывами, превышающими установленную продолжительность, а также причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника и (или) проживающих в жилом помещении граждан, общему имуществу в Многоквартирном доме;

- неправомерных действий Собственника.

Указанный Акт является основанием для применения к Сторонам мер ответственности, предусмотренных разделом [5](consultantplus://offline/ref=AA2B15F5EDA98F7B0D3B08E7D8BF4DCC5BF638DD99B52AEFAD031F9FCBD1990D1F3659443660rBq3G) настоящего Договора.

Подготовка бланков Акта осуществляется Управляющей организацией. При отсутствии бланков Акт составляется в произвольной форме. В случае необходимости в дополнение к Акту Сторонами составляется дефектная ведомость.

6.3. Акт составляется комиссией, которая должна состоять не менее чем из трех человек, включая представителей Управляющей организации, Собственника, Нанимателя, Арендатора, а также при необходимости подрядной организации, свидетелей (соседей) и других лиц. Если в течение одного часа в дневное время или двух часов в ночное время (с 22.00 до 6.00 по местному времени) с момента сообщения о нарушении представитель Управляющей организации не прибыл для проверки факта нарушения или если признаки нарушения могут исчезнуть или быть ликвидированы, составление Акта производится без его присутствия. В этом случае Акт подписывается остальными членами комиссии.

6.4. Акт должен содержать: дату и время его составления; дату, время и характер нарушения, его причины и последствия (факты причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника, Нанимателя, Арендатора описание (при наличии возможности их фотографирование или видеосъемка) повреждений имущества); все разногласия, особые мнения и возражения, возникшие при составлении Акта; подписи членов комиссии и Собственника, Арендатора, Нанимателя.

6.5. Акт составляется в присутствии Собственника, Арендатора, Нанимателя права которого нарушены. При отсутствии Собственника, Арендатора, Нанимателя Акт проверки составляется комиссией без его участия с приглашением в состав комиссии незаинтересованных лиц (например, соседей), о чем в Акте делается соответствующая отметка. Акт составляется комиссией не менее чем в двух экземплярах, один из которых под роспись вручается Собственнику, Арендатору, Нанимателю, а второй - Управляющей организации.

**7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Все изменения и дополнения к Договору, требующие по условиям Договора принятия соответствующих решений на общем собрании собственников, оформляются дополнительными соглашениями к Договору путем утверждения условий таких дополнительных соглашений на общем собрании собственников при обязательном их согласовании с Управляющей организацией и подписании такого дополнительного соглашения Управляющей организацией. Порядок вступления в силу указанных в настоящем пункте дополнительных соглашений определяется условиями таких соглашений.

7.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, составленному в письменной форме и подписанному Сторонами. В соглашении о расторжении Договора указывается дата прекращения обязательств по Договору.

7.3. Собственники помещений в одностороннем порядке вправе расторгнуть Договор в следующих случаях:

7.3.1. При невыполнении условий Договора Управляющей организацией, под которым понимаются случаи, когда Управляющая организация:

- не приступила к управлению многоквартирным домом в срок более с даты, указанной в [п. 10.1.](consultantplus://offline/ref=BD9A6D2C04088BB2BCAFE4409E25F3DA7EF762812F8B3CE60CE954A42C1D6B30F1E3085A674040IBPEH) Договора;

- при наличии необходимых на то условий не приступила к выполнению работ по любому из видов ремонта общего имущества в течение 1 месяца после сроков начала таких ремонтных работ, предусмотренных в Перечне работ, услуг, в том числе согласованным с уполномоченным лицом, в порядке, установленном в [пп. 3.1.2](consultantplus://offline/ref=BD9A6D2C04088BB2BCAFE4409E25F3DA7EF762812F8B3CE60CE954A42C1D6B30F1E3085A674044IBPFH) Договора;

7.3.2. При существенном нарушении Договора Управляющей организацией.

7.3.3. Введения в отношении Управляющей организации любой из процедур банкротства.

В случае одностороннего отказа от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, Договор считается соответственно расторгнутым с даты, устанавливаемой в порядке, указанном в [п. 7.4](file:///\\dol-app-02\KUMS\Отдел%20УЧЕТА%20ИМУЩЕСТВА\Общая\КОНКУРСЫ%20МКД\Конкурс%20Вилкова%208,10,12\Приложение%202%20Договор%20на%20управление%20многоквартирным%20домом.doc#Par11) Договора.

7.4. Для целей досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных [п. 7.3](file:///\\dol-app-02\KUMS\Отдел%20УЧЕТА%20ИМУЩЕСТВА\Общая\КОНКУРСЫ%20МКД\Конкурс%20Вилкова%208,10,12\Приложение%202%20Договор%20на%20управление%20многоквартирным%20домом.doc#Par2) Договора, общим собранием собственников принимается решение о расторжении Договора, в котором должна быть указана дата его расторжения, но не ранее чем через 30 дней с даты получения Управляющей организацией уведомления о досрочном расторжении Договора. Уполномоченное таким общим собранием собственников лицо письменно уведомляет Управляющую организацию о принятом общим собранием собственников решении о досрочном расторжении Договора.

7.5. Управляющая организация вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

7.5.1. Когда неполное внесение плательщиками платы по Договору приводит к невозможности для Управляющей организации исполнять условия Договора, в том числе исполнять обязанности по оплате работ, выполненных подрядными и специализированными организациями. Под таким неполным внесением плательщиками платы по Договору признается случай, когда суммарный размер задолженности плательщиков по внесению платы по Договору за последние месяца(ев) превышает определенную в соответствии с Договором цену Договора за один месяц.

7.5.2. Когда общим собранием собственников помещений не принято решение, по изменению перечня выполнения работ, в течение 1 месяца(ев) с даты представления собственникам соответствующих предложений Управляющей организацией.

7.6. При принятии Управляющей организацией решения об одностороннем отказе от исполнения Договора в случаях, предусмотренных в [п. 7.5](file:///\\dol-app-02\KUMS\Отдел%20УЧЕТА%20ИМУЩЕСТВА\Общая\КОНКУРСЫ%20МКД\Конкурс%20Вилкова%208,10,12\Приложение%202%20Договор%20на%20управление%20многоквартирным%20домом.doc#Par12) Договора, Управляющая организация уведомляет об этом Собственников до расторжения Договора путем указания на свое решение в платежных документах, направляемых собственникам помещений. Договор считается расторгнутым Управляющей организацией с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором Управляющая организация вторично уведомила собственников помещений о расторжении Договора.

82

7.7. При расторжении Договора, а также по окончании срока его действия Управляющая организация производит сверку расчетов по Договору. Сумма превышения платежей, полученных Управляющей организацией от плательщиков в счет вносимой ими платы по Договору, над стоимостью выполненных работ до даты расторжения Договора возвращается непосредственно плательщикам, внесшим соответствующую плату. Задолженность плательщиков перед Управляющей организацией, имеющаяся на дату расторжения Договора, подлежит оплате Управляющей организации на основании платежных документов, ежемесячно предоставляемых должникам Управляющей организацией до полного погашения задолженности.

7.8. В случаях расторжения или прекращения срока действия Договора Управляющая организация обязана передать с учетом выбранного и реализуемого способа управления многоквартирным домом новому лицу, ответственному за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме, документацию, связанную с осуществлением деятельности по управлению многоквартирным домом.

7.9. Передача документов, указанных в [п. 7.8](file:///\\dol-app-02\KUMS\Отдел%20УЧЕТА%20ИМУЩЕСТВА\Общая\КОНКУРСЫ%20МКД\Конкурс%20Вилкова%208,10,12\Приложение%202%20Договор%20на%20управление%20многоквартирным%20домом.doc#Par17) Договора, оформляется актом передачи соответствующей документации на многоквартирный дом с приложением описи передаваемых документов.

7.10. В случае если отдельные документы, подлежащие передаче в соответствии с [п. 7.8](file:///\\dol-app-02\KUMS\Отдел%20УЧЕТА%20ИМУЩЕСТВА\Общая\КОНКУРСЫ%20МКД\Конкурс%20Вилкова%208,10,12\Приложение%202%20Договор%20на%20управление%20многоквартирным%20домом.doc#Par17) Договора, не переданы, Управляющая организация обязана принять меры к подготовке недостающих документов (в том числе к их составлению) и передать их принимающему лицу по отдельному акту приема-передачи таких документов в срок не более одного месяца со дня прекращения ее соответствующих обязательств по Договору.

**8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

8.1. Общее собрание может проводиться по инициативе Собственника помещения. Организация и расходы на организацию проведения общего собрания собственников помещений возлагается на инициатора проведения общего собрания.

8.2. Информация, связанная с проведением Общего собрания, иная информация, связанная с управлением Многоквартирным домом доводится до Собственников помещений путем размещения соответствующих уведомлений на информационных досках подъездов.

8.3. К мероприятиям, относящимся к организации проведения общего собрания собственников помещений относятся: уведомление собственников помещений в многоквартирном доме о проведении собрания, обеспечение ознакомления собственников помещений в многоквартирном доме с информацией и (или) материалами, которые будут рассматриваться на собрании, подготовка форм документов, необходимых для регистрации участников собрания, подготовка помещений для проведения собрания, регистрация участников собрания, документальное оформление решений, принятых собранием, доведение до сведения собственников помещений в многоквартирном доме решений, принятых на собрании.

**9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Все споры, возникшие из Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае если Стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по месту нахождения Многоквартирного дома по заявлению одной из Сторон.

9.2. Управляющая организация, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства в соответствии с настоящим Договором, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся техногенные и природные катастрофы, не связанные с виновной деятельностью Сторон Договора, военные действия, террористические акты, издание органами власти распорядительных актов, препятствующих исполнению условий Договора, и иные независящие от Сторон обстоятельства. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Управляющая организация осуществляет указанные в договоре управления многоквартирным домом работы по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет Собственникам счета по оплате выполненных работ. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный Договором об управлении многоквартирным домом, должен быть изменен пропорционально объему и количеству фактически выполненных работ.

9.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни одна из сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

84

9.4. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору, обязана незамедлительно известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

**10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Договор заключен на три года и вступает в действие с « » 202 г. по « » 202 г.

10.2. Срок действия Договора может быть продлен на 3 месяца, для урегулирования всех вопросов, связанных с заключением договора управления на новый срок с той же, либо иной Управляющей организацией.

1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

Приложения:

1. Акт о состоянии общего имущества собственников помещений в Многоквартирном доме.

2. Перечень обязательных работ и услуг работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

**12. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:**

**Собственник(и)**

**(представитель собственника): Управляющая организация:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

# от 7 марта 2025 года № 125

с. Сюмси

О проведении открытого конкурса

по отбору управляющей организации для

управления многоквартирным домом

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ, Жилищным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 188-ФЗ, Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 года № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1.Провести открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, следующих многоквартирных домов:

**Лот 1:**

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Кильмезь, ул. Одесская, дом 5;

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Кильмезь, ул. Одесская, дом 7;

**Лот 2;**

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Кильмезь, ул. Ломоносова, дом 32

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Кильмезь, ул. Ломоносова, дом 33

2.Утвердить прилагаемую Конкурсную документацию к открытому конкурсу по отбору управляющей организации для управления несколькими многоквартирными домами.

2

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Сюмсинского района П.П.Кудрявцев

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

муниципального образования

«Муниципальный округ Сюмсинский

район Удмуртской Республики»

от 7 марта 2025 года № 125

**КОНКУРСНая ДОКУМЕНТАЦИя**

**ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА**

**по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом**

**с.Сюмси**

**2025 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **раздела**  **п/п** | **Содержание конкурсной документации.** | **Стр.** |
| 1. | Общие положения | 3-4 |
| 2. | Акт о состоянии общего имущества собственников помещений многоквартирных домов, являющихся объектом конкурса | 5-13 |
| 3. | Реквизиты банковского счета для перечисления средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе | 14 |
| 4. | Порядок проведения осмотров заинтересованными лицами и претендентами объекта конкурса и график проведения таких осмотров | 15 |
| 5. | Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса | 16-23 |
| 6. | Срок внесения собственниками помещений в многоквартирном доме платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги | 24 |
| 7. | Требования к участникам конкурса | 25 |
| 8. | Форма заявки на участие в конкурсе, инструкция по ее заполнению | 26-30 |
| 9. | Форма Согласия на включение в перечень организаций для управления многоквартирным домом | 31 |
| 10. | Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать договоры управления многоквартирным домом и предоставить обеспечение исполнения обязательств | 32 |
| 11. | Требования к порядку изменения обязательств сторон по договору управления многоквартирным домом | 33 |
| 12. | Срок начала выполнения управляющей организацией обязательств, возникших по результатам конкурса | 34 |
| 13. | Размер и срок представления обеспечения исполнения обязательств по договорам управления | 35 |
| 14. | Порядок оплаты собственниками помещений в многоквартирном доме работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договорам управления многоквартирным домом | 36-37 |
| 15. | Формы и способы осуществления собственниками помещений в многоквартирном доме контроля за выполнением управляющей организацией ее обязательств по договорам управления многоквартирным домом | 38 |
| 16. | Срок действия договоров управления многоквартирным домом, а также условия продления срока действия указанных договоров на 3 месяца | 39 |
| 17. | Проект договора управления многоквартирным домом | 40-50 |

**1. Общие положения**

* 1. **Организатор конкурса**: Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».
  2. **Комиссия по размещению заказа**: конкурсная комиссия, созданная органом местного самоуправления (далее – комиссия).
  3. **Форма торгов**: открытый конкурс.
  4. **Предмет конкурса**: право заключения договора управления многоквартирным домом в отношении объектов конкурса.
  5. **Объект конкурса**: общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, на право управления которым проводится конкурс. Перечень многоквартирных домов определен извещением о проведении конкурса.

1.6. **Претендент:** любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, представившие заявку на участие в конкурсе.

1.7. **Участник конкурса:** претендент, допущенный конкурсной комиссией к участию в конкурсе.

1.8. **Законодательное регулирование:** настоящая конкурсная документация подготовлена во исполнение ст. 161 Жилищного Кодекса Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 года № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».

1.9.Заявки на участие в открытом конкурсе, составленные в соответствии с требованиями конкурсной документации, с копией платежного поручения об оплате суммы обеспечения заявки на участие в конкурсе в порядке и на условиях, изложенных в конкурсной документации, принимаются по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Советская, дом 45, каб. №33 в рабочие дни с 8-30 до16:00, перерыв с 12-00 до 13-00. Прием заявок на участие в конкурсе начинается **с 11.03.2025 года** и прекращается непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

**Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе:**

Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Советская, дом 45, каб. №33 **11.04.2025 года в 11-00.**

**Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в конкурсе:**

Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Советская, дом 45, каб. №33 **11.04.2025 года в 11-00**

**Место, дата и время подведения итогов конкурса:**

Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Советская, дом 45, каб. №33 **11.04.2025 года в 11-00.**

1.10. **Источник финансирования:** платежи собственников за работы и услуги по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, установленные из расчета стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения.

Претендент и участник конкурса несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в конкурсе, участием в конкурсе и заключением договора.

Участники конкурса, использующие конкурсную документацию с официального сайта [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/) самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса и в конкурсную документацию, размещенные на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/). Организатор конкурса не несет ответственности в случае, если участник конкурса не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию размещенными надлежащим образом.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 1  к договору управления Многоквартирным домом  № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  **АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**  **I. Общие сведения о многоквартирном доме**  1. Адрес многоквартирного дома: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, село Кильмезь, ул. Одесская, дом 5  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): -  3. Серия, тип постройки: 1981  4. Год постройки:  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта:  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 3  10. Наличие подвала: есть  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14. Количество квартир: 42  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: нет  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: -  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 1823 кв.м  б)жилых помещений (общая площадь квартир):  20. Количество лестниц:  21. Уборочная площадь лестниц ( включая межквартирные лестничные площадки): -  22. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  23. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии):  **II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | бетонный | трещины | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | кирпич |  | | 3. | Перегородки | кирпич |  | | **4.** | Перекрытия |  |  | |  | чердачные |  |  | |  | междуэтажные | ж/б плита |  | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | рулонная | неудовлетворительная | | 6. | Полы | паркет |  | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | деревянные |  | |  | двери | деревянные |  | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Обои и окраска |  | |  | Наружная |  |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | сети проводного радиовещания | **-** |  | |  | сигнализация | **-** |  | |  | мусоропровод | **-** |  | |  | лифт | **-** |  | |  | вентиляция | **-** |  | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение |  | Скрытая проводка | |  | холодное водоснабжение | центральное |  | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение |  |  | |  | газоснабжение | центральное |  | |  | отопление (от внешних котельных) | центральное |  | |  | отопление (от домовой котельной) |  |  | |  | Печное отопление | - |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо |  |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  **АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**  **I. Общие сведения о многоквартирном доме**  1. Адрес многоквартирного дома: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, село Кильмезь, ул. Одесская, дом 7  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): -  3. Серия, тип постройки:  4. Год постройки: 1983  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта: нет  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 3  10. Наличие подвала: есть  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14. Количество квартир: 26  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -7  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 6077,7 куб.м  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 2431,1кв.м  б)жилых помещений (общая площадь квартир):1119,8кв.м  20. Количество лестниц:  21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки): -  22. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  23. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии):  **II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | бетонный | Мелкие трещины | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | кирпич | Незначительные трещины | | 3. | Перегородки | кирпичные |  | | **4.** | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | - |  | |  | междуэтажные | ж/б плита | хорошее | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | рулонная | Проникновение влаги | | 6. | Полы | паркет | потертость | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | деревянные | рассохлись | |  | двери | деревянные | рассохлись | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Обои и краска | трещины | |  | Наружная |  |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | сети проводного радиовещания | **-** |  | |  | сигнализация | **-** |  | |  | мусоропровод | **-** |  | |  | лифт | **-** |  | |  | вентиляция | **-** |  | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение |  | скрытая проводка | |  | холодное водоснабжение | центральное |  | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение |  |  | |  | газоснабжение | центральное |  | |  | отопление (от внешних котельных) | центральное |  | |  | отопление (от домовой котельной) |  |  | |  | Печное отопление | - |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо |  |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  **АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**  **I. Общие сведения о многоквартирном доме**  1. Адрес многоквартирного дома: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, село Кильмезь, ул. Ломоносова, дом 32  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): -  3. Серия, тип постройки:  4. Год постройки: 1970  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта:  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала: нет  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14. Количество квартир: 12  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем:  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 450,8кв.м  б)жилых помещений (общая площадь квартир):  20. Количество лестниц:  21. Уборочная площадь лестниц ( включая межквартирные лестничные площадки): -  22. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  23. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии):  **II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | бетонный |  | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | кирпичные |  | | 3. | Перегородки | кирпич |  | | **4.** | Перекрытия |  |  | |  | чердачные |  |  | |  | междуэтажные | ж/б плита |  | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | 4-х скатная шифер |  | | 6. | Полы | паркет |  | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | деревянные |  | |  | двери | деревянные |  | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Обои и окраска |  | |  | Наружная |  |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | сети проводного радиовещания | **-** |  | |  | сигнализация | **-** |  | |  | мусоропровод | **-** |  | |  | лифт | **-** |  | |  | вентиляция | **-** |  | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | центральное |  | |  | холодное водоснабжение | центральное |  | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | - |  | |  | газоснабжение | центральное |  | |  | отопление (от внешних котельных) | центральное |  | |  | отопление (от домовой котельной) |  |  | |  | Печное отопление | - |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо |  |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  **АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**  **I. Общие сведения о многоквартирном доме**  1. Адрес многоквартирного дома: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, село Кильмезь, ул. Ломоносова, дом 33  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): -  3. Серия, тип постройки:  4. Год постройки: 1979  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта:  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала: нет  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14. Количество квартир: 22  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем:  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 907,8  б)жилых помещений (общая площадь квартир):  20. Количество лестниц:  21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки): -  22. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  23. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии):  **II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | бетонный |  | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | кирпич |  | | 3. | Перегородки | кирпич |  | | **4.** | Перекрытия |  |  | |  | чердачные |  |  | |  | междуэтажные | ж/б плита |  | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | шифер |  | | 6. | Полы | паркет |  | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | деревянные |  | |  | двери | деревянные |  | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Обои и окраска |  | |  | Наружная |  |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | сети проводного радиовещания | **-** |  | |  | сигнализация | **-** |  | |  | мусоропровод | **-** |  | |  | лифт | **-** |  | |  | вентиляция | **-** |  | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | центральное |  | |  | холодное водоснабжение | центральное |  | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | центральное |  | |  | газоснабжение | центральное |  | |  | отопление (от внешних котельных) | центральное |  | |  | отопление (от домовой котельной) |  |  | |  | Печное отопление | - |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо |  |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  **Реквизиты банковского счета для перечисления средств, в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе.**  **Банк получателя:**  Отделение – НБ Удмуртская Республика Банка России // УФК по Удмуртской республике г. Ижевск  к/с 40102810545370000081  БИК 019401100  КПП 182101001  Р/ счет 03232643945440001300  **Получатель:** Управление финансов Сюмсинского района (Администрация Сюмсинского района), л/с 03674200921  **Назначение платежей:** Финансовое обеспечение заявки на участие в конкурсе (НДС не облагается) по объектам:  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Кильмезь, ул. Одесская, дом 5 – 1434 руб.;  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Кильмезь, ул. Одесская, дом 7 – 1912,1 руб.;  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Кильмезь, ул. Ломоносова, дом 32 - 355 руб.;  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Кильмезь, ул. Ломоносова, дом 33 – 714 руб. |
|  |
| **Порядок**  **проведения осмотров заинтересованными лицами и претендентами объекта конкурса и график проведения таких осмотров.**  Организатор конкурса организуют проведение осмотра претендентами и другими заинтересованными лицами объекта конкурса.  Участие в проведении осмотра проводится претендентами по письменному заявлению, составленному в произвольной форме организатору конкурса по адресу: с.Сюмси, ул. Советская, дом 45, каб. 33  Объект осмотра – многоквартирный дом, его строительные конструкции и элементы, инженерные системы, а также иные объекты, относящиеся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме.  Цель осмотра объекта – установление технического состояния многоквартирного дома и сравнение его с нормативными показателями.  Участники осмотра объекта – организатор конкурса, претендент на участие в конкурсе по отбору управляющей организации, собственники помещений в многоквартирном доме, иные заинтересованные лица. Организатор конкурса вправе делегировать свои функции по участию в осмотре объектов конкурса организации, управляющей многоквартирными домами, являющимися объектами конкурса.  Осмотры проводятся каждые 5 дней с даты размещения извещения о проведении конкурса, но не позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе . Осмотр проводится с 13:00 час. до 16:00 час.  Контактное лицо: Шубина Алина Андреевна. |
| 1. **Перечень**   **работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**  Приложение № 2  к договору управления Многоквартирным домом  № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме**  **являющегося объектом конкурса с.Кильмезь, ул. Одесская, дом 5**  Общая площадь 1823 м²   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 12688,08 | 0,58 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 11375,5 | 0,52 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | |  |  | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 4812,7 | 0,22 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 32814 | 1,5 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 62346 | 2,85 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 47252 | 2,16 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | | 138912,6 | 6,35 | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 68024,3 | 3,11 | | **Итого содержание:** | | | | | | **378225,18** | **17,29** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая организация:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме**  **являющегося объектом конкурса с.Кильмезь, ул. Одесская, дом 7**  Общая площадь 2431,1 м²   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 16920,4 | 0,58 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 14878,33 | 0,51 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | |  |  | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 6418 | 0,22 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 43759,8 | 1,5 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 83143,62 | 2,85 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 63014,11 | 2,16 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | | 185249,82 | 6,35 | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 90728,65 | 3,11 | | **Итого содержание:** | | | | | | **504112,7** | **17,28** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая организация:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме**  **являющегося объектом конкурса с.Кильмезь, ул. Ломоносова, дом 32**  Общая площадь 450,8 м²   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 3137,56 | 0,58 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 2758,89 | 0,51 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | |  |  | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 1190 | 0,22 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 8114 | 1,5 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 15417 | 2,85 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 11684 | 2,16 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | | 34350 | 6,35 | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 16823 | 3,11 | | **Итого содержание:** | | | | | | **93474,45** | **17,28** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая организация:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | | |
| **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме**  **являющегося объектом конкурса с.Кильмезь, ул. Ломоносова, дом 33**  Общая площадь 907,8 м²   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 6318 | 0,58 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 5555 | 0,51 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | |  |  | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 2396,6 | 0,22 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 16340 | 1,5 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 31046 | 2,85 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 23530 | 2,16 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | | 69174 | 6,35 | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 33879 | 3,11 | | **Итого содержание:** | | | | | | **188058,3** | **17,28** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая организация:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  **Срок внесения собственниками помещений в многоквартирном доме платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги.**  Плата за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги вносится ежемесячно. | | |
| **7. Требования к претендентам**  Участником конкурса может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, представившие заявку на участие в конкурсе.  При проведении конкурса устанавливаются следующие требования к претендентам:  1) соответствие претендентов установленным федеральными законами требованиям к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом;  2) в отношении претендента не проводится процедура банкротства либо в отношении претендента - юридического лица не проводится процедура ликвидации;  3) деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;  4) отсутствие у претендента задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний завершенный отчетный период в размере свыше 25 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Претендент считается соответствующим установленному требованию, если он обжаловал наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе не вступило в силу;  5) отсутствие у претендента кредиторской задолженности за последний завершенный отчетный период в размере свыше 70 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. При этом под кредиторской задолженностью в целях применения настоящего подпункта понимается совокупность обязательств претендента (краткосрочных и долгосрочных), предполагающих существующие в текущее время (неисполненные) ее обязательства в пользу другого лица (кредитора), включая обязательства по кредитам и займам, которые приводят к уменьшению балансовой стоимости активов претендента;  6) внесение претендентом на счет, указанный в конкурсной документации, средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе. При этом претендент считается соответствующим данному требованию, если непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе средства поступили на счет, указанный в конкурсной документации;  7) отсутствие у претендента задолженности перед ресурсоснабжающей организацией за 2 и более расчетных периода, подтвержденное актами сверки либо решением суда, вступившим в законную силу;  8) отсутствие у претендента задолженности по уплате административных штрафов за совершение правонарушений в сфере предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами. | | |
| **8. Форма заявки**  **на участие в конкурсе по отбору управляющей организации**  **для управления многоквартирным домом**  **1. Заявление об участии в конкурсе**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (организационно-правовая форма, наименование/фирменное наименование  организации или ф.и.о.физического лица, данные документа,  удостоверяющего личность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (место нахождения, почтовый адрес организации или место жительства  индивидуального предпринимателя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер телефона)  заявляет об участии в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (многоквартирными домами), расположенным(и) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (адрес многоквартирного дома)  Средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, просим возвратить на счет:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (реквизиты банковского счета)  **2. Предложения претендента**  **по условиям договора управления многоквартирным домом**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (описание предлагаемого претендентом в качестве условия договора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  управления многоквартирным домом способа внесения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых  помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений  государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и  ремонт жилого помещения и коммунальные услуги)  Внесение собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги предлагаю осуществлять на счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (реквизиты банковского счета претендента)  Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (организационно-правовая форма, наименование (фирменное наименование)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (организации или ф.и.о. физического лица, данные документа,  удостоверяющего личность)  дает согласие на включение в перечень организаций для управлении многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, в соответствии с Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 г. № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».  27  К заявке прилагаются следующие документы:  27  1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование и реквизиты документов, количество листов)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавших заявку на участие в конкурсе:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование и реквизиты документов, количество листов)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  3) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование и реквизиты документов, количество листов)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  4) копии документов, подтверждающих соответствие претендента требованию, установленному подпунктом 1 пункта 15 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, в случае если федеральным законом установлены требования к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование и реквизиты документов, количество листов)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  5) утвержденный бухгалтерский баланс за последний год:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование и реквизиты документов, количество листов)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф.и.о. руководителя организации или ф.и.о. индивидуального предпринимателя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  М.П  **ИНСТРУКЦИЯ**  **по заполнению заявки на участие в конкурсе**   1. Общие положения.   Заявку на участие в конкурсе может подать любое физическое или юридическое лицо, готовое выполнять работы по управлению многоквартирным домом (домами), выставляемыми на конкурс.  Заявка на участие в конкурсе представляется организатору конкурса в закрытом виде (в запечатанном конверте) в установленные им сроки и время приема. На конверте необходимо указать наименование юридического лица и данные его сотрудника, ответственного за участие в конкурсе, телефоны. Физическое лицо указывает свои фамилию, имя, отчество, телефоны. Одна заявка подается на один лот.  Приём заявок на участие в конкурсе прекращается непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.  Все документы, входящие в состав заявки, должны быть заполнены разборчиво.  Заявка на участие в конкурсе принимается и регистрируется организатором конкурса и хранится в запечатанном конверте.  2. Заявка на участие в конкурсе включает в себя:  2.1. Заявление на участие в конкурсе;  2.2. Сведения и документы о претенденте:  - наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес - для юридического лица;  -фамилию, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, место жительства - для индивидуального предпринимателя;  -номер телефона;  -выписку из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридического лица;  -выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуального предпринимателя;  -документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавшего заявку на участие в конкурсе;  -реквизиты банковского счета для возврата средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе;  2.3. Документы, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям для участия в конкурсе, или заверенные в установленном порядке копии таких документов:  -документы, подтверждающие внесение средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе;  -копию документов, подтверждающих соответствие претендента требованию, установленному установленным федеральными законами требованиям к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом;  -копию утвержденного бухгалтерского баланса за последний отчетный период;  2.4. Реквизиты банковского счета для внесения собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги.  3. Подаваемая на конкурс заявка может дополнительно содержать следующую информацию:  - опыт работы в сфере управления многоквартирными домами:  - сведения о предшествующей деятельности;  - перечень организаций и предприятий, которым ранее были предоставлены жилищно-коммунальные услуги (с указанием телефонов);  - согласие претендента ответить на вопросы, связанные с управлением, эксплуатацией и ремонтом жилищного фонда, включая порядок и условия начисления платежей за оказываемые услуги, принципы финансирования работ, составления планов, бухгалтерской и статистической отчетности.  Профессионально - квалификационный уровень участника конкурса (с приложением списка персонала с данными о его образовании и стаже работы, в том числе в данной сфере).  Отзывы о предыдущей работе и/или документы, доказывающие способность участника конкурса выполнить должным образом условия договора (в том числе обеспечить надлежащее качество выполняемых работ, сроки их исполнения, проведение ресурсосберегающих мероприятий).  Предлагаемые методы и формы организации работы с органом местного самоуправления, подрядчиками, населением.  По требованию претендента организатор конкурса выдает расписку о получении заявки по форме:  **РАСПИСКА**  **о получении заявки на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом**  Настоящая расписка выдана претенденту  (наименование организации или ф.и.о. индивидуального предпринимателя)  в том, что в соответствии с Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 г. № 75,  (наименование организатора конкурса)  принял(а) от него (нее) запечатанный конверт с заявкой для участия в открытом конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (многоквартирными домами)  (адрес многоквартирного дома)   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Заявка зарегистрирована |  |  |  | 20 |  | г. в |  |   (наименование документа, в котором регистрируется заявка)  под номером  Лицо, уполномоченное организатором конкурса принимать заявки на участие в конкурсе  30  (должность)   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | | | | |  |  | | | | (подпись) | | | | |  | (ф.и.о.) | | | |  |  |  |  | 20 | |  | г. |  |   **9. Форма согласия на включение в**  **перечень организаций для управления многоквартирным домом**  Зарегистрировано «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.  в журнале регистрации согласий под номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **СОГЛАСИЕ**  **на включение в перечень организаций**  **для управления многоквартирным домом**  Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (организационно-правовая форма, наименование  (фирменное наименование) организации или ф.и.о. физического лица, данные документа, удостоверяющего личность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дает согласие на включение в перечень организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, в соответствии с Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 г. № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  М.П.  **10. Срок**  **в течение которого победитель конкурса должен подписать договоры управления многоквартирным домом и предоставить обеспечение**  **исполнения обязательств**  Победитель конкурса в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса представляет организатору конкурса подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств.  В случае если победитель конкурса в вышеуказанный срок не представил организатору конкурса подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств (нотариально заверенную копию договора о страховании ответственности или договора о залоге депозита либо безотзывную банковскую гарантию), он признается уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом.  Победитель конкурса в течение 20 дней с даты утверждения протокола конкурса, но не ранее чем через 10 дней со дня размещения протокола конкурса на официальном сайте, направляет подписанные им проекты договоров управления многоквартирным домом собственникам помещений в многоквартирном доме для подписания указанных договоров в порядке, установленном статьей 445 Гражданского кодекса Российской Федерации. | | |
|  | | |
| **11. Требования**  **к порядку изменения обязательств сторон по договору управления**  **многоквартирным домом**  Обязательства сторон по договору могут быть изменены только в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы либо на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы управляющая организация осуществляет указанные в договоре управления многоквартирным домом работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет собственникам помещений в многоквартирном доме счета по оплате таких выполненных работ и оказанных услуг. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный договором управления многоквартирным домом, должен быть изменен пропорционально объемам и количеству фактически выполненных работ и оказанных услуг. | | |
| **2. Срок начала выполнения**  **управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств**  Управляющая организация должна приступить к выполнению, возникших по результатам конкурса, обязательств в срок не более чем 30 дней с даты направления собственникам помещений в многоквартирном доме, подписанных ей, проектов договоров управления многоквартирным домом.  Управляющая организация вправе взимать с собственников помещений плату за содержание и ремонт жилого помещения, а также плату за коммунальные услуги в порядке, предусмотренном условиями конкурса и договором управления многоквартирным домом, с даты начала выполнения обязательств, возникших по результатам конкурса. Собственники помещений обязаны вносить указанную плату. | | |
| **13. Размер и срок**  **представления обеспечения исполнения обязательств по договору управления многоквартирным домом.**  **Размер и срок предоставления обеспечения исполнения обязательств**  Размер обеспечения исполнения обязательств составляет одну вторую (0,5) цены договора управления многоквартирным домом, подлежащей уплате собственниками помещений в течение месяца.  ***Лот 1***:  Размер обеспечения исполнения обязательств – 15771рублей;  Размер обеспечения исполнения обязательств –21033 рублей;  ***Лот 2:***  Размер обеспечения исполнения обязательств –3600рублей;  Размер обеспечения исполнения обязательств –7854 рублей;  Обеспечение исполнения обязательств представляется, победившей в конкурсе управляющей организацией, в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса. | | |
| **14. Порядок**  **оплаты собственниками помещений в многоквартирном доме работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договору управления многоквартирным домом**  Порядок оплаты собственниками помещений в многоквартирном доме работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договору управления многоквартирным домом определен Правилами изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность утвержденными постановлением Правительства РФ от 13 августа 2006 г. № 491.  Правила устанавливают основания и порядок изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме (далее соответственно - услуги, работы, общее имущество) ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность (далее - изменение размера платы).  В случаях оказания услуг и выполнения работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность управляющая организация обязана снизить размер платы за содержание и ремонт жилого помещения собственникам помещений в порядке, установленном Правилами.  Собственники помещений вправе обратиться с заявлением об изменении размера платы к ответственному лицу, а наниматели жилых помещений, занимаемых по договору социального найма или договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда (далее - наниматель), - к наймодателю. При управлении многоквартирным домом управляющей организацией наниматели вправе обратиться с заявлением об изменении размера платы к соответствующей управляющей организации.  Заявление об изменении размера платы может быть направлено в письменной форме или сделано устно в течение 6 месяцев после соответствующего нарушения и подлежит обязательной регистрации лицом, которому оно направлено.  Лицо, которому направлено в письменной форме или сделано устно заявление, обязано в течение 2 рабочих дней с даты его получения направить соответственно собственнику помещения или нанимателю извещение о дате его получения, регистрационном номере и последующем удовлетворении либо об отказе в его удовлетворении с указанием причин отказа.  При личном обращении на экземпляре заявления собственника помещения или нанимателя жилого помещения делается отметка о дате его приема и регистрационном номере.  Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения уменьшается пропорционально количеству полных календарных дней нарушения от стоимости соответствующей услуги или работы в составе ежемесячной платы за содержание и ремонт жилого помещения.  Не допускается изменение размера платы, если оказание услуг и выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.  Факт выявления ненадлежащего качества услуг и работ и (или) превышения установленной продолжительности перерывов в оказании услуг или выполнении работ отражается в акте нарушения качества или превышения установленной продолжительности перерыва в оказании услуг или выполнении работ. Указанный акт является основанием для уменьшения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения.  Акт нарушения качества или превышения установленной продолжительности перерыва в оказании услуг или выполнении работ составляется в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам для составления акта непредоставления или предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества. | | |
| **15. Формы и способы**  **осуществления собственниками помещений в многоквартирном доме контроля за выполнением управляющей организацией ее обязательств по договору управления многоквартирным домом**  Управляющая организация обязана предоставлять по запросу собственника помещения в многоквартирном доме в течение 3 рабочих дней документы, связанные с выполнением обязательств по договору управления многоквартирным домом.  Собственник помещения в многоквартирном доме в праве за 15 дней до окончания срока действия договора управления многоквартирным домом ознакомиться с расположенным в помещении управляющей организации, а также на досках объявлений, находящихся во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, ежегодным письменным отчетом управляющей организации о выполнении договора управления многоквартирным домом, включающим информацию о выполненных работах, оказанных услугах по содержанию и ремонту общего имущества, а также сведения о нарушениях, выявленных органами государственной власти и органами местного самоуправления, уполномоченными контролировать деятельность, осуществляемую управляющими организациями.  Контроль за деятельностью управляющей организации в части исполнения договора управления осуществляется собственником помещения и доверенными им лицами в соответствии с их полномочиями путем:  - получения от ответственных лиц Управляющей организации информации о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ, не позднее 20 рабочих дней с даты обращения;  - подачи в письменном виде жалоб, претензий и прочих обращений для устранения выявленных дефектов с проверкой полноты и своевременности их устранения;  - составления актов о нарушении условий договора управления многоквартирным домом;  - инициирования созыва внеочередного общего собрания собственников для принятия решений по фактам выявленных нарушений и не реагированию управляющей организацией на обращения собственника;  - обращения в органы, осуществляющие государственный контроль над использованием и сохранностью жилищного фонда, его соответствия установленным требованиям (Госжилинспекция, Госпожнадзор, ФГУЗ Роспотребнадзор и другие) для административного воздействия, обращения в другие инстанции согласно действующему законодательству;  - инициирования созыва внеочередного общего собрания собственников для принятия решения смены управляющей организации. | | |
| **16. Срок**  **действия договора управления многоквартирным домом, а также условия продления срока действия указанного договора**  Срок действия договоров управления многоквартирным домом, составляет 1 год. Срок действия договоров управления многоквартирным домом может быть продлен на 3 месяца, если:  - большинство собственников помещений на основании решения общего собрания о выборе способа непосредственного управления многоквартирным домом не заключили договоры, предусмотренные статьей 164 Жилищного кодекса Российской Федерации, с лицами, осуществляющими соответствующие виды деятельности;  - товарищество собственников жилья либо жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив не зарегистрированы на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом;  - другая управляющая организация, выбранная на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом, созываемого не позднее чем через 1 год после заключения договора управления многоквартирным домом, в течение 30 дней с даты подписания договора управления многоквартирным домом или с иного установленного таким договором срока не приступила к их выполнению;  - другая управляющая организация, отобранная органом местного самоуправления для управления многоквартирным домом в соответствии с настоящими Правилами, не приступила к выполнению договора управления многоквартирным домом. | | |

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ МЕЖДУ СОБСТВЕННИКОМ**

**ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

с.Сюмси « » 202 г.

**Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, действующий от имени собственника муниципальных жилых помещений, расположенных в многоквартирном доме, расположенном по адресу: (Далее - **Многоквартирный дом**), именуемый в дальнейшем **Собственник,** с одной стороны и,\_\_\_\_\_\_ в, \_\_\_\_ действующего на основании, с другой стороны, именуемый в дальнейшем **«Управляющая организация»,** совместно именуемые **Стороны,** руководствуясь [ст. 162](consultantplus://offline/ref=5BFA44F305D105F2CEACAD5A25DF990B06CF7ADA45A1CF327393E35965AC865B89821B5CA67D1762XDH7K) Жилищного кодекса Российской Федерации, [Постановлением](consultantplus://offline/ref=5BFA44F305D105F2CEACAD5A25DF990B06C07ADE4AABCF327393E35965XAHCK) Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», [Приказом](consultantplus://offline/ref=5BFA44F305D105F2CEACAD5A25DF990B05CE7AD149AACF327393E35965XAHCK) Минстроя России от 08.09.2015 № 644/пр «Об утверждении примерных условий энергосервисного договора, направленного на сбережение и (или) повышение эффективности потребления коммунальных услуг при использовании общего имущества в многоквартирном доме», [Постановлением](consultantplus://offline/ref=5BFA44F305D105F2CEACAD5A25DF990B06C67EDE45A6CF327393E35965XAHCK) Правительства Российской Федерации от 23.09.2010 № 731 «Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Договор заключен на основании Протокола конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе №\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.).

1.2. Условия настоящего Договора являются одинаковыми для всех Собственников помещений в многоквартирном доме и определены в соответствии с п. 1.1 настоящего Договора.

1.3. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Правительством Российской Федерации, иными нормативно - правовыми актами Российской Федерации.

**2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. Цель настоящего Договора – обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащее содержание общего имущества в Многоквартирном доме, а также предоставление иных услуг гражданам, являющимся собственниками жилых помещений в многоквартирном доме (далее - **Собственники**), а также членам семьи Собственников, нанимателям и членам их семьи, поднанимателям, арендаторам, субарендаторам и иным лицам, пользующимся помещениями на законных основаниях (далее – **Наниматель, Арендатор**).

2.2. Управляющая организация по заданию Собственников помещений в Многоквартирном доме в течение согласованного настоящим Договором срока за плату обязуется выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, в соответствии с 3.1.2 настоящего Договора, осуществлять иную, направленную на достижение целей управления Многоквартирным домом, деятельность. Вопросы капитального ремонта Многоквартирного дома регулируются отдельным договором, заключаемым по решению Собственников помещений многоквартирного дома.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. **Управляющая организация обязана:**

3.1.1. Осуществлять управление общим имуществом в Многоквартирном доме в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством с наибольшей выгодой в интересах Собственников помещений в нем в соответствии с целями, указанными в [пункте 2.1](file:///\\dol-app-02\KUMS\Отдел%20УЧЕТА%20ИМУЩЕСТВА\Общая\КОНКУРСЫ%20МКД\Конкурс%20Вилкова%208,10,12\Приложение%202%20Договор%20на%20управление%20многоквартирным%20домом.doc#Par51) настоящего Договора, а также в соответствии с требованиями действующих технических регламентов, стандартов, правил и норм, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, гигиенических нормативов, иных правовых актов.

3.1.2. Выполнять работы по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме в соответствии с перечнем работ (Приложение № 2 к настоящему Договору). В случае выполнения указанных работ с ненадлежащим качеством Управляющая организация обязана устранить все выявленные недостатки за свой счет.

3.1.3. Принимать от Собственника, Нанимателей, Арендаторов плату за жилое помещение, согласно платежному документу, предоставленному до 25 числа месяца, следующего за расчетным. Управляющая организация может обеспечивать начисление и перечисление платежей за наем в соответствии с заключенным договором (соглашением) с Собственником, Нанимателем, Арендатором.

3.1.4. Обеспечить круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание Многоквартирного дома и уведомить Собственника Нанимателя, Арендатора о номерах телефонов аварийных и диспетчерских служб, устранять аварии, а также выполнять заявки Собственника, Нанимателя, Арендатора в сроки, установленные законодательством и настоящим Договором.

3.1.5. Обеспечить выполнение работ по устранению причин аварийных ситуаций, приводящих к угрозе жизни, здоровью граждан, а также к порче их имущества, таких как залив, засор стояка канализации.

3.1.6. Организовать и вести прием жалоб, претензий и заявлений от Собственников Нанимателей, Арендаторов по вопросам, касающимся данного Договора, рассмотреть их в течение 30 календарных дней и проинформировать Собственника, Нанимателя, Арендатора о результатах рассмотрения.

3.1.7. Размещать на информационных стендах (досках), расположенных в подъездах Многоквартирных домов, а также в офисе Управляющей организации информацию о проведении общих собраний Собственников и иную информацию, связанную с управлением многоквартирными домами.

3.1.8. Представлять Собственникам предложения о необходимости проведения капитального ремонта Многоквартирного дома либо отдельных его сетей и конструктивных элементов, о сроках его начала, необходимом объеме работ, стоимости материалов, порядке финансирования ремонта, сроках возмещения расходов и других предложений, связанных с условиями проведения капитального ремонта Многоквартирного дома.

3.1.9. Предоставлять или организовать предоставление Собственнику, Нанимателям, Арендаторам или уполномоченным им лицам по запросам имеющуюся документацию, информацию и сведения, касающиеся управления Многоквартирным домом, содержания и ремонта общего имущества, в том числе справки установленного образца, копии из финансового лицевого счета и (или) из домовой книги и иные предусмотренные действующим законодательством документы.

3.1.10. Информировать Собственника, Нанимателя, Арендатора о причинах и предполагаемой продолжительности перерывов в предоставлении коммунальных услуг, предоставления коммунальных услуг качеством ниже предусмотренного настоящим Договором в течение одних суток с момента обнаружения таких недостатков путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома, а в случае личного обращения - немедленно.

3.1.11. В случае невыполнения работ, предусмотренных настоящим Договором, уведомить Собственника, Нанимателя, Арендатора о причинах нарушения путем размещения соответствующей информации на информационных досках (стендах) дома. Если невыполненные работы могут быть выполнены (оказаны) позже, предоставить информацию о сроках их выполнения (оказания), а при невыполнении (неоказании) произвести перерасчет платы за текущий месяц.

3.1.12. Информировать Собственника, Нанимателя, Арендатора об изменении размера платы за помещение не позднее 10 рабочих дней со дня опубликования новых тарифов на коммунальные услуги и размера платы за содержание и ремонт общего имущества, но не позже даты выставления платежных документов.

3.1.13. Предоставлять Собственнику отчет о выполнении Договора за истекший календарный год в течение первого месяца или квартала, следующего за истекшим годом действия Договора по форме, установленной управляющей организацией. Размещение отчетов о выполненных работах осуществляется на своем сайте управляющей организации и на информационных стендах (досках), расположенных в подъездах Многоквартирного дома.

3.1.14. Не допускать использование иными лицами нежилых помещений, являющихся общим имуществом Собственников помещений в Многоквартирном доме, в т.ч. предоставления коммунальных ресурсов с их использованием, без соответствующих решений общего собрания Собственников.

В случае решения общего собрания Собственников о передаче в пользование общего имущества либо его части иным лицам, а также определении Управляющей организации уполномоченным по указанным вопросам лицом - заключать соответствующие договоры.

В случае определения иного уполномоченного лица обеспечить реализацию решений общих собраний Собственников по передаче в пользование иным лицам общего имущества в Многоквартирном доме.

Содействовать при необходимости в установлении сервитута в отношении объектов общего имущества в Многоквартирном доме и обеспечивать соблюдение режимов и пределов использования данных объектов при его установлении.

Средства, поступившие в результате передачи нежилых помещений в пользование иным лицам, на счет Управляющей организации, после вычета установленных законодательством соответствующих налогов и суммы (процента), причитающейся Управляющей организации, направляются на снижение оплаты работ по содержанию и ремонту общего имущества, выполняемых по настоящему Договору, либо на иные цели, определенные решением Собственников.

3.1.15. Осуществлять раскрытие информации о своей деятельности по управлению многоквартирными домами в случаях и порядке, определенном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов государственной власти.

3.2. **Управляющая организация вправе**:

3.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему Договору, в т.ч. поручать выполнение обязательств по настоящему Договору иным организациям.

3.2.2. Требовать от Собственника, Нанимателя, Арендатора внесения платы по Договору в полном объеме в соответствии с выставленными платежными документами не позднее 25 числа месяца, следующего за расчетным, а также требовать представления документов, подтверждающих право владения, пользования помещением в многоквартирном доме.

3.2.3. В порядке, установленном действующим законодательством, взыскивать с виновных сумму неплатежей и ущерба, нанесенного несвоевременной и (или) неполной оплатой.

3.2.4. Осуществлять организацию начисления и сбора платежей Собственнику, Нанимателю, Арендатору.

3.2.5. Производить осмотры инженерного оборудования, являющегося общим имуществом в Многоквартирном доме, находящегося как в местах общего пользования, так и в помещениях Собственников, Нанимателей, Арендаторов согласовав с последними дату и время таких осмотров.

3.2.6. Выполнять работы по содержанию и ремонту внутриквартирных инженерных сетей и коммуникаций, не относящихся к общему имуществу в Многоквартирном доме, а также иного имущества Собственника по согласованию с ним, Нанимателем, Арендатором и за его счет в соответствии с законодательством.

3.2.7. Организовывать рассмотрение общим собранием Собственников вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом в соответствии с правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирным домом.

3.2.8. Осуществлять обработку персональных данных Собственников, Нанимателей, Арендаторов помещений многоквартирного дома при реализации деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с действующим законодательством.

3.2.9. Обращаться в суд за взысканием с Собственников, Нанимателей, Арендаторов помещений многоквартирного дома платы невнесенной за работы, предоставляемые в рамках настоящего договора.

3.2.10. Осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

3.3. **Собственник, Наниматель, Арендатор обязан:**

3.3.1. Не позднее 25 числа месяца, следующего за расчетным, полностью вносить плату за содержание и ремонт помещений, а также иные платежи, установленные по решениям общего собрания собственников помещений, принятым в соответствии с законодательством. Своевременно предоставлять Управляющей организации документы, подтверждающие права на льготы его и лиц, пользующихся его помещением(ями).

3.3.2. При неиспользовании помещения(й) в Многоквартирном доме сообщать Управляющей организации свои контактные телефоны и адреса для связи, а также телефоны и адреса лиц, которые могут обеспечить доступ к помещениям Собственника при его отсутствии более 24 часов.

3.3.3. Соблюдать следующие требования:

а) не производить перенос инженерных сетей;

б) не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления;

в) не осуществлять монтаж и демонтаж индивидуальных (квартирных) приборов учета ресурсов, т.е. не нарушать установленный в доме порядок распределения потребленных коммунальных ресурсов, приходящихся на помещение Собственника, и их оплаты, без согласования с Управляющей организацией;

г) не использовать теплоноситель из системы отопления не по прямому назначению (использование сетевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды);

д) не допускать выполнение работ или совершение других действий, приводящих к порче помещений или конструкций строения, не производить переустройства или перепланировки помещений без согласования в установленном порядке;

е) не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, не загромождать и не загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования;

ж) не допускать производства в помещении работ или совершения других действий, приводящих к порче общего имущества в Многоквартирном доме;

з) информировать Управляющую организацию о проведении работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения, затрагивающих общее имущество в Многоквартирном доме.

3.3.4. Предоставлять Управляющей организации в течение 5 рабочих дней сведения:

- о завершении ремонтных работ, работ по переустройству и перепланировке помещения с предоставлением соответствующих документов, подтверждающих соответствие произведенных работ требованиям законодательства (например, документ технического учета БТИ и т.п.);

- о заключенных договорах найма (аренды), в которых обязанность внесения платы Управляющей организации за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме возложена Собственником полностью или частично на нанимателя (арендатора), с указанием Ф.И.О. ответственного нанимателя (наименования и реквизитов организации, оформившей право аренды), о смене ответственного нанимателя или арендатора;

- об изменении количества граждан, проживающих в жилом(ых) помещении(ях), включая временно проживающих;

- о переходе права владения помещением в многоквартирном доме.

3.3.5. Обеспечивать доступ представителей Управляющей организации в принадлежащее ему помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с Управляющей организацией время, а работников аварийных служб - в любое время.

3.3.6. Сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях общего имущества в Многоквартирном доме.

3.4. **Собственник имеет право**:

3.4.1. Осуществлять контроль над выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему Договору, в ходе которого участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях, проверках) общего имущества в Многоквартирном доме, присутствовать при выполнении работ и оказании услуг, связанных с выполнением ею обязанностей по настоящему Договору.

3.4.2. Требовать изменения размера платы за помещение в случае невыполнения полностью или частично работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме либо выполнения с ненадлежащим качеством в соответствии с действующим законодательством.

3.4.3. Требовать от Управляющей организации возмещения убытков, причиненных вследствие невыполнения либо недобросовестного выполнения Управляющей организацией своих обязанностей по настоящему Договору.

3.4.4. Требовать от Управляющей организации ежегодного предоставления отчета о выполнении настоящего Договора, раскрытия информации о деятельности по управлению многоквартирными домами в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами.

3.4.5. Поручать вносить платежи по Договору Нанимателю, Арендатору жилых помещений.

3.4.6. Поручать вносить платежи по настоящему Договору Нанимателю, Арендатору данного помещения в случае сдачи его внаем в аренду.

3.4.7. Осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

**4. ЦЕНА ДОГОВОРА, РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА ПОМЕЩЕНИЕ И КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ПОРЯДОК ЕЕ ВНЕСЕНИЯ**

4.1. Цена Договора и размер платы за помещение устанавливаются в соответствии с долей в праве собственности на общее имущество в Многоквартирном доме, пропорциональной принадлежащему Собственнику жилому/нежилому помещению согласно ст. ст. 249, 289 Гражданского кодекса Российской Федерации и ст. ст. 37, 39 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4.2. Ежемесячная плата Собственника, Нанимателя, Арендатора за содержание и ремонт общего имущества в доме определяется как произведение общей площади его помещений на размер платы за 1 кв. метр такой площади в месяц. Размер платы определен по итогам открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом по извещению № 00000 и указан в приложении № 2 к настоящему Договору. Размер платы подлежит ежегодной индексации на величину, не превышающую уровень инфляции, по отношению к текущему году.

4.3. Плата за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме соразмерно доле занимаемого помещения вносится ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за истекшим месяцем на основании платежных документов, предоставляемых Управляющей организацией. В случае предоставления платежных документов позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным, плата за помещение может быть внесена с отсрочкой на срок задержки получения платежного документа.

4.4. В случае выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, указанных в Приложении № 2 к настоящему Договору, ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, т.е. невыполнения полностью или частично работ в многоквартирном доме, стоимость этих работ уменьшается пропорционально количеству полных календарных дней нарушения от стоимости соответствующей работы в составе ежемесячной платы по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Правительством Российской Федерации.

4.5. Собственник не вправе требовать изменения размера платы, если оказание выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

4.6. Работы Управляющей организации, не предусмотренные настоящим Договором, выполняются за отдельную плату по отдельно заключенным договорам.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за помещение, Собственник обязан уплатить Управляющей организации пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от не выплаченных в срок сумм за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно.

5.3. Управляющая организация, Собственники, Наниматели, Арендаторы несут ответственность за ущерб, причиненный имуществу в Многоквартирном доме, возникший в результате их действий или бездействия, в порядке, установленном законодательством.

**6. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

**ЕЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ**

**ФАКТА НАРУШЕНИЯ УСЛОВИЙ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА**

6.1. Контроль над деятельностью Управляющей организации в части исполнения настоящего Договора осуществляется Собственником и уполномоченными им лицами в соответствии с их полномочиями путем:

- проверки объемов, качества и периодичности выполнения работ (в том числе путем проведения соответствующей экспертизы);

- подачи в письменном виде жалоб, претензий и прочих обращений для устранения выявленных дефектов с проверкой полноты и своевременности их устранения;

- инициирования созыва внеочередного общего собрания Собственников для принятия решений по фактам выявленных нарушений и/или не реагирования Управляющей организации на обращения Собственника с уведомлением о проведении такого собрания (указанием даты, времени и места) Управляющей организации;

- обращения в органы, осуществляющие государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда, его соответствия установленным требованиям (АТИ, Госпожнадзор, СЭС и другие), для административного воздействия, обращения в другие инстанции согласно действующему законодательству;

- проведения комиссионного обследования выполнения Управляющей организацией работ и услуг по Договору. Решения общего собрания Собственников помещений о проведении такого обследования являются для Управляющей организации обязательными. По результатам комиссионного обследования составляется соответствующий Акт, экземпляр которого должен быть предоставлен инициаторам проведения общего собрания Собственников;

- обращения в СРО, членом которой является Управляющая организация.

6.2. Акт о нарушении условий Договора по требованию любой из Сторон Договора составляется в случаях:

- выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме с перерывами, превышающими установленную продолжительность, а также причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника и (или) проживающих в жилом помещении граждан, общему имуществу в Многоквартирном доме;

- неправомерных действий Собственника.

Указанный Акт является основанием для применения к Сторонам мер ответственности, предусмотренных разделом [5](consultantplus://offline/ref=AA2B15F5EDA98F7B0D3B08E7D8BF4DCC5BF638DD99B52AEFAD031F9FCBD1990D1F3659443660rBq3G) настоящего Договора.

Подготовка бланков Акта осуществляется Управляющей организацией. При отсутствии бланков Акт составляется в произвольной форме. В случае необходимости в дополнение к Акту Сторонами составляется дефектная ведомость.

6.3. Акт составляется комиссией, которая должна состоять не менее чем из трех человек, включая представителей Управляющей организации, Собственника, Нанимателя, Арендатора, а также при необходимости подрядной организации, свидетелей (соседей) и других лиц. Если в течение одного часа в дневное время или двух часов в ночное время (с 22.00 до 6.00 по местному времени) с момента сообщения о нарушении представитель Управляющей организации не прибыл для проверки факта нарушения или если признаки нарушения могут исчезнуть или быть ликвидированы, составление Акта производится без его присутствия. В этом случае Акт подписывается остальными членами комиссии.

6.4. Акт должен содержать: дату и время его составления; дату, время и характер нарушения, его причины и последствия (факты причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника, Нанимателя, Арендатора описание (при наличии возможности их фотографирование или видеосъемка) повреждений имущества); все разногласия, особые мнения и возражения, возникшие при составлении Акта; подписи членов комиссии и Собственника, Арендатора, Нанимателя.

6.5. Акт составляется в присутствии Собственника, Арендатора, Нанимателя права которого нарушены. При отсутствии Собственника, Арендатора, Нанимателя Акт проверки составляется комиссией без его участия с приглашением в состав комиссии незаинтересованных лиц (например, соседей), о чем в Акте делается соответствующая отметка. Акт составляется комиссией не менее чем в двух экземплярах, один из которых под роспись вручается Собственнику, Арендатору, Нанимателю, а второй - Управляющей организации.

**7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Все изменения и дополнения к Договору, требующие по условиям Договора принятия соответствующих решений на общем собрании собственников, оформляются дополнительными соглашениями к Договору путем утверждения условий таких дополнительных соглашений на общем собрании собственников при обязательном их согласовании с Управляющей организацией и подписании такого дополнительного соглашения Управляющей организацией. Порядок вступления в силу указанных в настоящем пункте дополнительных соглашений определяется условиями таких соглашений.

7.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, составленному в письменной форме и подписанному Сторонами. В соглашении о расторжении Договора указывается дата прекращения обязательств по Договору.

7.3. Собственники помещений в одностороннем порядке вправе расторгнуть Договор в следующих случаях:

7.3.1. При невыполнении условий Договора Управляющей организацией, под которым понимаются случаи, когда Управляющая организация:

- не приступила к управлению многоквартирным домом в срок более с даты, указанной в [п. 10.1.](consultantplus://offline/ref=BD9A6D2C04088BB2BCAFE4409E25F3DA7EF762812F8B3CE60CE954A42C1D6B30F1E3085A674040IBPEH) Договора;

- при наличии необходимых на то условий не приступила к выполнению работ по любому из видов ремонта общего имущества в течение 1 месяца после сроков начала таких ремонтных работ, предусмотренных в Перечне работ, услуг, в том числе согласованным с уполномоченным лицом, в порядке, установленном в [пп. 3.1.2](consultantplus://offline/ref=BD9A6D2C04088BB2BCAFE4409E25F3DA7EF762812F8B3CE60CE954A42C1D6B30F1E3085A674044IBPFH) Договора;

7.3.2. При существенном нарушении Договора Управляющей организацией.

7.3.3. Введения в отношении Управляющей организации любой из процедур банкротства.

В случае одностороннего отказа от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, Договор считается соответственно расторгнутым с даты, устанавливаемой в порядке, указанном в [п. 7.4](file:///\\dol-app-02\KUMS\Отдел%20УЧЕТА%20ИМУЩЕСТВА\Общая\КОНКУРСЫ%20МКД\Конкурс%20Вилкова%208,10,12\Приложение%202%20Договор%20на%20управление%20многоквартирным%20домом.doc#Par11) Договора.

7.4. Для целей досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных [п. 7.3](file:///\\dol-app-02\KUMS\Отдел%20УЧЕТА%20ИМУЩЕСТВА\Общая\КОНКУРСЫ%20МКД\Конкурс%20Вилкова%208,10,12\Приложение%202%20Договор%20на%20управление%20многоквартирным%20домом.doc#Par2) Договора, общим собранием собственников принимается решение о расторжении Договора, в котором должна быть указана дата его расторжения, но не ранее чем через 30 дней с даты получения Управляющей организацией уведомления о досрочном расторжении Договора. Уполномоченное таким общим собранием собственников лицо письменно уведомляет Управляющую организацию о принятом общим собранием собственников решении о досрочном расторжении Договора.

7.5. Управляющая организация вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

7.5.1. Когда неполное внесение плательщиками платы по Договору приводит к невозможности для Управляющей организации исполнять условия Договора, в том числе исполнять обязанности по оплате работ, выполненных подрядными и специализированными организациями. Под таким неполным внесением плательщиками платы по Договору признается случай, когда суммарный размер задолженности плательщиков по внесению платы по Договору за последние месяца(ев) превышает определенную в соответствии с Договором цену Договора за один месяц.

7.5.2. Когда общим собранием собственников помещений не принято решение, по изменению перечня выполнения работ, в течение 1 месяца(ев) с даты представления собственникам соответствующих предложений Управляющей организацией.

7.6. При принятии Управляющей организацией решения об одностороннем отказе от исполнения Договора в случаях, предусмотренных в [п. 7.5](file:///\\dol-app-02\KUMS\Отдел%20УЧЕТА%20ИМУЩЕСТВА\Общая\КОНКУРСЫ%20МКД\Конкурс%20Вилкова%208,10,12\Приложение%202%20Договор%20на%20управление%20многоквартирным%20домом.doc#Par12) Договора, Управляющая организация уведомляет об этом Собственников до расторжения Договора путем указания на свое решение в платежных документах, направляемых собственникам помещений. Договор считается расторгнутым Управляющей организацией с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором Управляющая организация вторично уведомила собственников помещений о расторжении Договора.

7.7. При расторжении Договора, а также по окончании срока его действия Управляющая организация производит сверку расчетов по Договору. Сумма превышения платежей, полученных Управляющей организацией от плательщиков в счет вносимой ими платы по Договору, над стоимостью выполненных работ до даты расторжения Договора возвращается непосредственно плательщикам, внесшим соответствующую плату. Задолженность плательщиков перед Управляющей организацией, имеющаяся на дату расторжения Договора, подлежит оплате Управляющей организации на основании платежных документов, ежемесячно предоставляемых должникам Управляющей организацией до полного погашения задолженности.

7.8. В случаях расторжения или прекращения срока действия Договора Управляющая организация обязана передать с учетом выбранного и реализуемого способа управления многоквартирным домом новому лицу, ответственному за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме, документацию, связанную с осуществлением деятельности по управлению многоквартирным домом.

7.9. Передача документов, указанных в [п. 7.8](file:///\\dol-app-02\KUMS\Отдел%20УЧЕТА%20ИМУЩЕСТВА\Общая\КОНКУРСЫ%20МКД\Конкурс%20Вилкова%208,10,12\Приложение%202%20Договор%20на%20управление%20многоквартирным%20домом.doc#Par17) Договора, оформляется актом передачи соответствующей документации на многоквартирный дом с приложением описи передаваемых документов.

7.10. В случае если отдельные документы, подлежащие передаче в соответствии с [п. 7.8](file:///\\dol-app-02\KUMS\Отдел%20УЧЕТА%20ИМУЩЕСТВА\Общая\КОНКУРСЫ%20МКД\Конкурс%20Вилкова%208,10,12\Приложение%202%20Договор%20на%20управление%20многоквартирным%20домом.doc#Par17) Договора, не переданы, Управляющая организация обязана принять меры к подготовке недостающих документов (в том числе к их составлению) и передать их принимающему лицу по отдельному акту приема-передачи таких документов в срок не более одного месяца со дня прекращения ее соответствующих обязательств по Договору.

**8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

8.1. Общее собрание может проводиться по инициативе Собственника помещения. Организация и расходы на организацию проведения общего собрания собственников помещений возлагается на инициатора проведения общего собрания.

8.2. Информация, связанная с проведением Общего собрания, иная информация, связанная с управлением Многоквартирным домом доводится до Собственников помещений путем размещения соответствующих уведомлений на информационных досках подъездов.

8.3. К мероприятиям, относящимся к организации проведения общего собрания собственников помещений относятся: уведомление собственников помещений в многоквартирном доме о проведении собрания, обеспечение ознакомления собственников помещений в многоквартирном доме с информацией и (или) материалами, которые будут рассматриваться на собрании, подготовка форм документов, необходимых для регистрации участников собрания, подготовка помещений для проведения собрания, регистрация участников собрания, документальное оформление решений, принятых собранием, доведение до сведения собственников помещений в многоквартирном доме решений, принятых на собрании.

**9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Все споры, возникшие из Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае если Стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по месту нахождения Многоквартирного дома по заявлению одной из Сторон.

9.2. Управляющая организация, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства в соответствии с настоящим Договором, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся техногенные и природные катастрофы, не связанные с виновной деятельностью Сторон Договора, военные действия, террористические акты, издание органами власти распорядительных актов, препятствующих исполнению условий Договора, и иные независящие от Сторон обстоятельства. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Управляющая организация осуществляет указанные в договоре управления многоквартирным домом работы по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет Собственникам счета по оплате выполненных работ. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный Договором об управлении многоквартирным домом, должен быть изменен пропорционально объему и количеству фактически выполненных работ.

9.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни одна из сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

9.4. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору, обязана незамедлительно известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

**10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Договор заключен на три года и вступает в действие с « » 202 г. по « » 202 г.

10.2. Срок действия Договора может быть продлен на 3 месяца, для урегулирования всех вопросов, связанных с заключением договора управления на новый срок с той же, либо иной Управляющей организацией.

1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

Приложения:

1. Акт о состоянии общего имущества собственников помещений в Многоквартирном доме.

2. Перечень обязательных работ и услуг работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

**12. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:**

**Собственник(и)**

**(представитель собственника): Управляющая организация:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

# от 7 марта 2025 года № 126

с. Сюмси

О проведении открытого конкурса

по отбору управляющей организации для

управления многоквартирным домом

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ, Жилищным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 188-ФЗ, Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 года № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1.Провести открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, следующих многоквартирных домов:

**Лот 1:**

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, дом 1;

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Сюмси, улица Строителей, дом 2;

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, дом 4;

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, дом 5;

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, дом 6;

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, дом 7;

**Лот 2**

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, дом 3

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, дом 8;

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, дом 9;

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, дом 10;

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, дом 11;

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, дом 12;

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, дом 13;

**Лот 3**

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, дом 14;

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, дом 15;

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, дом 18;

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, дом 19;

- Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, дом 20.

2.Утвердить прилагаемую Конкурсную документацию к открытому конкурсу по отбору управляющей организации для управления несколькими многоквартирными домами.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Сюмсинского района П.П.Кудрявцев

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

муниципального образования

«Муниципальный округ Сюмсинский

район Удмуртской Республики»

от 7 марта 2025 года № 126

**КОНКУРСНая ДОКУМЕНТАЦИя**

**ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА**

**по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом**

с.Сюмси

2025 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **раздела**  **п/п** | **Содержание конкурсной документации.** | **Стр.** |
| 1. | Общие положения | 3 |
| 2. | Акты о состоянии общего имущества собственников помещений многоквартирных домов, являющихся объектом конкурса | 4-57 |
| 3. | Реквизиты банковского счета для перечисления средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе | 58 |
| 4. | Порядок проведения осмотров заинтересованными лицами и претендентами объекта конкурса и график проведения таких осмотров | 59 |
| 5. | Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса | 60-78 |
| 6. | Срок внесения собственниками помещений в многоквартирном доме платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги | 79 |
| 7. | Требования к участникам конкурса | 80 |
| 8. | Форма заявки на участие в конкурсе, инструкция по ее заполнению. | 81-84 |
| 9. | Форма Согласия на включение в перечень организаций для управления многоквартирным домом | 85 |
| 10. | Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать договоры управления многоквартирным домом и предоставить обеспечение исполнения обязательств | 86 |
| 11. | Требования к порядку изменения обязательств сторон по договору управления многоквартирным домом | 87 |
| 12. | Срок начала выполнения управляющей организацией обязательств, возникших по результатам конкурса | 88 |
| 13. | Размер и срок представления обеспечения исполнения обязательств по договорам управления | 89 |
| 14. | Порядок оплаты собственниками помещений в многоквартирном доме работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договорам управления многоквартирным домом | 90-91 |
| 15. | Формы и способы осуществления собственниками помещений в многоквартирном доме контроля за выполнением управляющей организацией ее обязательств по договорам управления многоквартирным домом | 92 |
| 16. | Срок действия договоров управления многоквартирным домом, а также условия продления срока действия указанных договоров на 3 месяца | 93 |
| 17. | Проект договора управления многоквартирным домом | 94-104 |

**1. Общие положения**

* 1. **Организатор конкурса**: Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»
  2. **Комиссия по размещению заказа**: конкурсная комиссия, созданная органом местного самоуправления (далее – комиссия).
  3. **Форма торгов**: открытый конкурс.
  4. **Предмет конкурса**: право заключения договора управления многоквартирным домом в отношении объектов конкурса.
  5. **Объект конкурса**: общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, на право управления которым проводится конкурс. Перечень многоквартирных домов определен извещением о проведении конкурса.

1.6. **Претендент:** любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, представившие заявку на участие в конкурсе.

1.7. **Участник конкурса:** претендент, допущенный конкурсной комиссией к участию в конкурсе.

1.8. **Законодательное регулирование:** настоящая конкурсная документация подготовлена во исполнение ст. 161 Жилищного Кодекса Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 года № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».

1.9. Заявки на участие в открытом конкурсе, составленные в соответствии с требованиями конкурсной документации, с копией платежного поручения об оплате суммы обеспечения заявки на участие в конкурсе в порядке и на условиях, изложенных в конкурсной документации, принимаются по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Советская, дом 45, каб. №33 в рабочие дни с 8-30 до16:00, перерыв с 12-00 до 13-00. Прием заявок на участие в конкурсе начинается **с 11.03.2025 г.** и прекращается непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

**Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе:**

Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Советская, дом 45, каб. №33 **11.04.2025 года в 11-00.**

**Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в конкурсе:**

Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Советская, дом 45, каб. №33 **11.04.2025 года. в 11-00**

**Место, дата и время подведения итогов конкурса:**

Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Советская, дом 45, каб. №33 **11.04.2025 года в 11-00.**

1.10. **Источник финансирования:** платежи собственников за работы и услуги по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, установленные из расчета стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения.

Претендент и участник конкурса несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в конкурсе, участием в конкурсе и заключением договора.

Участники конкурса, использующие конкурсную документацию с официального сайта [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/) самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса и в конкурсную документацию, размещенные на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/). Организатор конкурса не несет ответственности в случае, если участник конкурса не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию размещенными надлежащим образом.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.Акты о состоянии общего имущества собственников помещений многоквартирных домов, являющихся объектом конкурса**  Приложение № 1  к договору управления Многоквартирным домом  № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса  I. Общие сведения о многоквартирном доме  1. Адрес многоквартирного дома: УР, Сюмсинский район, село Сюмси, ул. Строителей, д.1  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): 18:20:049035:517  3. Серия, тип постройки: 10 квартирный жилой дом  4. Год постройки: 1965  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта: -  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала: нет  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14. Количество квартир: 10 (из них жилых 3)  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 1177,2 куб.м  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 392,4 кв.м  б) жилых помещений (общая площадь квартир): 387 кв.м  в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме: -  г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме): 198,7 кв.м.  20. Количество лестниц: 4 шт.  21. Уборочная площадь лестниц ( включая межквартирные лестничные площадки): -  22. Уборочная площадь общих коридоров: -  23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки технические подвалы): 196,2 кв.м.  24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии):18:20:049035:501  II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | бетонные блоки | удовлетворительное | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | кирпич | удовлетворительное | | 3. | Перегородки | кирпичные | удовлетворительное | | 4. | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | деревянное | удовлетворительное | |  | междуэтажные | Деревянное | удовлетворительное | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | Шифер | Требует ремонта | | 6. | Полы | Деревянные | удовлетворительное | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | остекленные | удовлетворительное | |  | двери | простые | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | штукатурка | удовлетворительное | |  | Наружная | - |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | ванны напольные | + | удовлетворительное | |  | электроплиты | + | удовлетворительное | |  | телефонные сети и оборудование | + | удовлетворительное | |  | сети проводного радиовещания | - |  | |  | сигнализация | - |  | |  | мусоропровод | - |  | |  | лифт | - |  | |  | вентиляция | + | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | Да | Требует ремонта | |  | холодное водоснабжение | Да | удовлетворительное | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | Да | удовлетворительное | |  | газоснабжение | - |  | |  | отопление (от внешних котельных) | да | удовлетворительное | |  | отопление (от домовой котельной) | - |  | |  | Печное отопление | - |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо | - |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса  I. Общие сведения о многоквартирном доме  1. Адрес многоквартирного дома: УР, Сюмсинский район, село Сюмси, ул. Строителей, д.2  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): 18:20:049001:47  3. Серия, тип постройки: 8 квартирный жилой дом  4. Год постройки: 1965  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта:-  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала:нет  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14. Количество квартир: 8  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 1154,1 куб.м  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 384,7 кв.м  б) жилых помещений (общая площадь квартир): 261,4 кв.м  в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме: -  г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме): 123,3 кв.м.  20. Количество лестниц: 4 шт.  21. Уборочная площадь лестниц ( включая межквартирные лестничные площадки): -  22. Уборочная площадь общих коридоров: -  23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки технические подвалы): 192,35 кв.м.  24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии):18:20:049035:502  II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | Свайный, осадка | удовлетворительное | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | Сборно-щитовые, повсеместная осадка | удовлетворительное | | 3. | Перегородки | Кирпичные | удовлетворительное | | 4. | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | Деревянные, гниль, перекос | удовлетворительное | |  | междуэтажные | Деревянные, гниль, перекос | удовлетворительное | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | Шифер, трещины, сдвиг листов | Требует ремонта | | 6. | Полы | Деревянные, гниль, осадка, перекос | удовлетворительное | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | Остекленные, перекос | удовлетворительное | |  | двери | Простые, гниль, перекос | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Обои со следами сырости, отстают | удовлетворительное | |  | Наружная | - |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | ванны напольные | + | удовлетворительное | |  | электроплиты | + | удовлетворительное | |  | телефонные сети и оборудование | + | удовлетворительное | |  | сети проводного радиовещания | - |  | |  | сигнализация | - |  | |  | мусоропровод | - |  | |  | лифт | - |  | |  | вентиляция | + | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | Да | Требует ремонта | |  | холодное водоснабжение | Да | удовлетворительное | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | Да | удовлетворительное | |  | газоснабжение | - |  | |  | отопление (от внешних котельных) | Ржавление, протечки, конденсат | удовлетворительное | |  | отопление (от домовой котельной) | - |  | |  | Печное отопление | - |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо | - |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса  I. Общие сведения о многоквартирном доме  1. Адрес многоквартирного дома: УР, Сюмсинский район, село Сюмси, ул. Строителей, д.4  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): 18:20:049035:227  3. Серия, тип постройки: 12 квартирный жилой дом  4. Год постройки: 1969  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта: -  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала:нет  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14.Количество квартир: 12  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 1677,6 куб.м  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 372,7 кв.м  б) жилых помещений (общая площадь квартир):334,0 кв.м  в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме: -  г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме):-  20. Количество лестниц: 4 шт.  21. Уборочная площадь лестниц ( включая межквартирные лестничные площадки): -  22. Уборочная площадь общих коридоров: -  23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки технические подвалы): 186,4 кв.м.  24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии):18:20:049035:507  II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | ленточный | удовлетворительное | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | кирпич | удовлетворительное | | 3. | Перегородки | деревянные | удовлетворительное | | 4. | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | деревянные | удовлетворительное | |  | междуэтажные | деревянные | удовлетворительное | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | шифер | Требует ремонта | | 6. | Полы | деревянные | удовлетворительное | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | остекленные | удовлетворительное | |  | двери | простые | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Штукатурка | удовлетворительное | |  | Наружная | - |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | ванны напольные | + | удовлетворительное | |  | электроплиты | + | удовлетворительное | |  | телефонные сети и оборудование | + | удовлетворительное | |  | сети проводного радиовещания | - |  | |  | сигнализация | - |  | |  | мусоропровод | - |  | |  | лифт | - |  | |  | вентиляция | + | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | Да | Требует ремонта | |  | холодное водоснабжение | Да | удовлетворительное | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | Да | удовлетворительное | |  | газоснабжение | - |  | |  | отопление (от внешних котельных) | - | удовлетворительное | |  | отопление (от домовой котельной) | - |  | |  | Печное отопление | да |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо | - |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса  I. Общие сведения о многоквартирном доме  1. Адрес многоквартирного дома: УР, Сюмсинский район, село Сюмси, ул. Строителей, д.5  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): 18:20:049035:151  3. Серия, тип постройки: 8 квартирный жилой дом  4. Год постройки: 1971  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта: -  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала: нет  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14.Количество квартир: 8  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 1742,85 куб.м  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 387,3 кв.м  б) жилых помещений (общая площадь квартир):317,7 кв.м  в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме: -  г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме): -  20. Количество лестниц: 4 шт.  21. Уборочная площадь лестниц ( включая межквартирные лестничные площадки): -  22. Уборочная площадь общих коридоров: -  23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки технические подвалы): 193,7 кв.м.  24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии):18:20:049035:510  II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | ленточный | удовлетворительное | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | кирпич | удовлетворительное | | 3. | Перегородки | деревянные | удовлетворительное | | 4. | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | деревянные | удовлетворительное | |  | междуэтажные | деревянные | удовлетворительное | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | шифер | Требует ремонта | | 6. | Полы | деревянные | удовлетворительное | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | остекленные | удовлетворительное | |  | двери | простые | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Штукатурка | удовлетворительное | |  | Наружная | - |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | ванны напольные | + | удовлетворительное | |  | электроплиты | + | удовлетворительное | |  | телефонные сети и оборудование | + | удовлетворительное | |  | сети проводного радиовещания | - |  | |  | сигнализация | - |  | |  | мусоропровод | - |  | |  | лифт | - |  | |  | вентиляция | + | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | Да | Требует ремонта | |  | холодное водоснабжение | Да | удовлетворительное | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | Да | удовлетворительное | |  | газоснабжение | - |  | |  | отопление (от внешних котельных) | - | удовлетворительное | |  | отопление (от домовой котельной) | - |  | |  | Печное отопление | да |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо | - |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса  I. Общие сведения о многоквартирном доме  1. Адрес многоквартирного дома: УР, Сюмсинский район, село Сюмси, ул. Строителей, д.6  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): 18:20:049035:172  3. Серия, тип постройки: 12 квартирный жилой дом  4. Год постройки: 1969  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта: -  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала:нет  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14.Количество квартир: 12  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 1597,5 куб.м  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 354,9 кв.м  б) жилых помещений (общая площадь квартир): 313,9 кв.м  в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме: -  г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме): -  20. Количество лестниц: 4 шт.  21. Уборочная площадь лестниц ( включая межквартирные лестничные площадки): -  22. Уборочная площадь общих коридоров: -  23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки технические подвалы): 177,5 кв.м  24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии):18:20:049035:508  II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | ленточный | удовлетворительное | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | кирпич | удовлетворительное | | 3. | Перегородки | деревянные | удовлетворительное | | 4. | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | деревянные | удовлетворительное | |  | междуэтажные | деревянные | удовлетворительное | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | шифер | удовлетворительное | | 6. | Полы | деревянные | удовлетворительное | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | остекленные | удовлетворительное | |  | двери | простые | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Штукатурка | удовлетворительное | |  | Наружная | - |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | ванны напольные | + | удовлетворительное | |  | электроплиты | + | удовлетворительное | |  | телефонные сети и оборудование | + | удовлетворительное | |  | сети проводного радиовещания | - |  | |  | сигнализация | - |  | |  | мусоропровод | - |  | |  | лифт | - |  | |  | вентиляция | + | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | да | удовлетворительное | |  | холодное водоснабжение | да | удовлетворительное | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | да | удовлетворительное | |  | газоснабжение | - |  | |  | отопление (от внешних котельных) | - | удовлетворительное | |  | отопление (от домовой котельной) | - |  | |  | Печное отопление | да |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо | - |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса  I. Общие сведения о многоквартирном доме  1. Адрес многоквартирного дома: УР, Сюмсинский район, село Сюмси, ул. Строителей, д.7  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): 18:20:049035:157  3. Серия, тип постройки: 8 квартирный жилой дом  4. Год постройки: 1969  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта: -  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала:нет  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14.Количество квартир: 8  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 1668,2 куб.м  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 370,7 кв.м  б) жилых помещений (общая площадь квартир): 329,9 кв.м  в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме: -  г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме): -  20. Количество лестниц: 4 шт.  21. Уборочная площадь лестниц ( включая межквартирные лестничные площадки): -  22. Уборочная площадь общих коридоров: -  23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки технические подвалы): 185,4 кв.м.  24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии):18:20:049035:509  II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | ленточный | удовлетворительное | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | кирпич | удовлетворительное | | 3. | Перегородки | деревянные | удовлетворительное | | 4. | Перекрытия |  |  | |  | Чердачные | деревянные | удовлетворительное | |  | междуэтажные | деревянные | удовлетворительное | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | шифер | удовлетворительное | | 6. | Полы | деревянные | удовлетворительное | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | остекленные | удовлетворительное | |  | двери | простые | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Штукатурка | удовлетворительное | |  | Наружная | - |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | ванны напольные | + | удовлетворительное | |  | электроплиты | + | удовлетворительное | |  | телефонные сети и оборудование | + | удовлетворительное | |  | сети проводного радиовещания | - |  | |  | сигнализация | - |  | |  | мусоропровод | - |  | |  | лифт | - |  | |  | вентиляция | + | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | да | Требует ремонта | |  | холодное водоснабжение | да | удовлетворительное | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | да | удовлетворительное | |  | газоснабжение | - |  | |  | отопление (от внешних котельных) | - | удовлетворительное | |  | отопление (от домовой котельной) | - |  | |  | Печное отопление | да |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо | - |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса  I. Общие сведения о многоквартирном доме  1. Адрес многоквартирного дома: УР, Сюмсинский район, село Сюмси, ул. Строителей, д.3  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): 18:20:049035:159  3. Серия, тип постройки: 16 квартирный жилой дом  4. Год постройки: 1974  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта: -  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала:нет  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14. Количество квартир: 16  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 2174,4 куб.м  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 724,8 кв.м  б) жилых помещений (общая площадь квартир):  в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме: -  г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме): -  20. Количество лестниц: 4 шт.  21. Уборочная площадь лестниц ( включая межквартирные лестничные площадки): -  22. Уборочная площадь общих коридоров: -  23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки технические подвалы): 362,4 кв.м.  24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии):18:20:049035:503  II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | Бетонные блоки | удовлетворительное | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | Кирпич | удовлетворительное | | 3. | Перегородки | Кирпичные | удовлетворительное | | 4. | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | Железобетонное | удовлетворительное | |  | междуэтажные | Железобетонное | удовлетворительное | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | Шифер | Требует ремонта | | 6. | Полы | Деревянные | удовлетворительное | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | остекленные | удовлетворительное | |  | двери | простые | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Штукатурка | удовлетворительное | |  | Наружная | - |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | ванны напольные | + | удовлетворительное | |  | электроплиты | + | удовлетворительное | |  | телефонные сети и оборудование | + | удовлетворительное | |  | сети проводного радиовещания | - |  | |  | сигнализация | - |  | |  | мусоропровод | - |  | |  | лифт | - |  | |  | вентиляция | + | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | Да | Требует ремонта | |  | холодное водоснабжение | Да | удовлетворительное | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | Да | удовлетворительное | |  | газоснабжение | - |  | |  | отопление (от внешних котельных) | Ржавление, протечки, конденсат | удовлетворительное | |  | отопление (от домовой котельной) | - |  | |  | Печное отопление | - |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо | - |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса  I. Общие сведения о многоквартирном доме  1. Адрес многоквартирного дома: УР, Сюмсинский район, село Сюмси, ул. Строителей, д.8  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): 18:20:049035:528  3. Серия, тип постройки: 16 квартирный жилой дом  4. Год постройки: 1978  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта: -  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала:нет  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14.Количество квартир: 16  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 3279,6 куб.м  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 728,8 кв.м  б) жилых помещений (общая площадь квартир): 668,0 кв.м  в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме: -  г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме): -  20. Количество лестниц: 4 шт.  21. Уборочная площадь лестниц ( включая межквартирные лестничные площадки): -  22. Уборочная площадь общих коридоров: -  23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки технические подвалы): 364,4 кв.м.  24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии):18:20:049035:500  II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | ленточный | удовлетворительное | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | Железобетонные панели | удовлетворительное | | 3. | Перегородки | Железобетонные, кирпичные | удовлетворительное | | 4. | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | Железобетонные | удовлетворительное | |  | междуэтажные | Железобетонные | удовлетворительное | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | шифер | Требует ремонта | | 6. | Полы | деревянные | удовлетворительное | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | остекленные | удовлетворительное | |  | двери | простые | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Штукатурка | удовлетворительное | |  | Наружная | - |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | ванны напольные | + | удовлетворительное | |  | электроплиты | + | удовлетворительное | |  | телефонные сети и оборудование | + | удовлетворительное | |  | сети проводного радиовещания | - |  | |  | сигнализация | - |  | |  | мусоропровод | - |  | |  | лифт | - |  | |  | вентиляция | + | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | да | Требует ремонта | |  | холодное водоснабжение | да | удовлетворительное | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | да | удовлетворительное | |  | газоснабжение | - |  | |  | отопление (от внешних котельных) | - | удовлетворительное | |  | отопление (от домовой котельной) | - |  | |  | Печное отопление | да |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо | - |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса  I. Общие сведения о многоквартирном доме  1. Адрес многоквартирного дома: УР, Сюмсинский район, село Сюмси, ул. Строителей, д.9  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): 18:20:049035:531  3. Серия, тип постройки: 16 квартирный жилой дом  4. Год постройки: 1972  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта: -  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала:нет  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14.Количество квартир: 16  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 3242,7 куб.м  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 720,6 кв.м  б) жилых помещений (общая площадь квартир): 660,3 кв.м  в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме: -  г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме): -  20. Количество лестниц: 4 шт.  21. Уборочная площадь лестниц ( включая межквартирные лестничные площадки): -  22. Уборочная площадь общих коридоров: -  23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки технические подвалы): 360,3 кв.м.  24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии):18:20:049035:504  II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | Бетонные блоки | удовлетворительное | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | кирпичные | удовлетворительное | | 3. | Перегородки | Железобетонные, кирпичные | удовлетворительное | | 4. | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | Железобетонные | удовлетворительное | |  | междуэтажные | Железобетонные | удовлетворительное | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | шифер | Требует ремонта | | 6. | Полы | деревянные | удовлетворительное | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | остекленные | удовлетворительное | |  | двери | простые | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Штукатурка | удовлетворительное | |  | Наружная | - |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | ванны напольные | + | удовлетворительное | |  | электроплиты | + | удовлетворительное | |  | телефонные сети и оборудование | + | удовлетворительное | |  | сети проводного радиовещания | - |  | |  | сигнализация | - |  | |  | мусоропровод | - |  | |  | лифт | - |  | |  | вентиляция | + | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | да | удовлетворительное | |  | холодное водоснабжение | да | удовлетворительное | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | да | удовлетворительное | |  | газоснабжение | - |  | |  | отопление (от внешних котельных) | - | удовлетворительное | |  | отопление (от домовой котельной) | - |  | |  | Печное отопление | да |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо | - |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса  I. Общие сведения о многоквартирном доме  1. Адрес многоквартирного дома: УР, Сюмсинский район, село Сюмси, ул. Строителей, д.10  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): 18:20:049035:540  3. Серия, тип постройки: 14 квартирный жилой дом  4. Год постройки: 1974  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта:-  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала:есть  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14.Количество квартир: 14  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 4236,0 куб.м  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 601,0 кв.м  б) жилых помещений (общая площадь квартир): 601,0 кв.м  в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме: -  г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме): -  20. Количество лестниц: 4 шт.  21. Уборочная площадь лестниц ( включая межквартирные лестничные площадки): -  22. Уборочная площадь общих коридоров: 60 кв.м  23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки технические подвалы): -  24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии):18:20:049035:505  II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | Бетонные блоки | удовлетворительное | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | кирпичные | удовлетворительное | | 3. | Перегородки | Железобетонные, кирпичные | удовлетворительное | | 4. | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | Железобетонные | удовлетворительное | |  | междуэтажные | Железобетонные | удовлетворительное | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | шифер | Требует ремонта | | 6. | Полы | деревянные | удовлетворительное | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | остекленные | удовлетворительное | |  | двери | простые | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Штукатурка | удовлетворительное | |  | Наружная | - |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | ванны напольные | + | удовлетворительное | |  | электроплиты | + | удовлетворительное | |  | телефонные сети и оборудование | + | удовлетворительное | |  | сети проводного радиовещания | - |  | |  | сигнализация | - |  | |  | мусоропровод | - |  | |  | лифт | - |  | |  | вентиляция | + | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | да | удовлетворительное | |  | холодное водоснабжение | да | удовлетворительное | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | да | удовлетворительное | |  | газоснабжение | - |  | |  | отопление (от внешних котельных) | - | удовлетворительное | |  | отопление (от домовой котельной) | - |  | |  | Печное отопление | да |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо | - |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса  I. Общие сведения о многоквартирном доме  1. Адрес многоквартирного дома: УР, Сюмсинский район, село Сюмси, ул. Строителей, д.11  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): 18:20:049035:540  3. Серия, тип постройки: 14 квартирный жилой дом  4. Год постройки: 1978  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта: -  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала:есть  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14.Количество квартир: 22  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 3779,0 куб.м  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 928,30 кв.м  б) жилых помещений (общая площадь квартир): 613,70 кв.м  в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме: -  г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме): -  20. Количество лестниц: 3 шт.  21. Уборочная площадь лестниц ( включая межквартирные лестничные площадки): -  22. Уборочная площадь общих коридоров: -  23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки технические подвалы): 123,50  24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии):18:20:049035:492  II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | Бетонные блоки | удовлетворительное | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | кирпичные | удовлетворительное | | 3. | Перегородки | Железобетонные, кирпичные | удовлетворительное | | 4. | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | Железобетонные | удовлетворительное | |  | междуэтажные | Железобетонные | удовлетворительное | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | шифер | Требует ремонта | | 6. | Полы | деревянные | удовлетворительное | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | остекленные | удовлетворительное | |  | двери | простые | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Штукатурка | удовлетворительное | |  | Наружная | - |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | ванны напольные | + | удовлетворительное | |  | электроплиты | + | удовлетворительное | |  | телефонные сети и оборудование | + | удовлетворительное | |  | сети проводного радиовещания | - |  | |  | сигнализация | - |  | |  | мусоропровод | - |  | |  | лифт | - |  | |  | вентиляция | + | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | да | удовлетворительное | |  | холодное водоснабжение | да | удовлетворительное | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | да | удовлетворительное | |  | газоснабжение | - |  | |  | отопление (от внешних котельных) | - | удовлетворительное | |  | отопление (от домовой котельной) | - |  | |  | Печное отопление | да |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо | - |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса  I. Общие сведения о многоквартирном доме  1. Адрес многоквартирного дома: УР, Сюмсинский район, село Сюмси, ул. Строителей, д.12  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): 18:20:049035:538  3. Серия, тип постройки: 16 квартирный жилой дом  4. Год постройки: 1982  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта:-  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала:нет  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14.Количество квартир: 16  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 3260,0 куб.м  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 942,0 кв.м  б) жилых помещений (общая площадь квартир): 511 кв.м  в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме: -  г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме): -  20. Количество лестниц: 3 шт.  21. Уборочная площадь лестниц ( включая межквартирные лестничные площадки): -  22. Уборочная площадь общих коридоров: -  23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки технические подвалы): -  24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии):18:20:049035:506  II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | Бетонные блоки | удовлетворительное | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | панельные | удовлетворительное | | 3. | Перегородки | Железобетонные, кирпичные | удовлетворительное | | 4. | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | Железобетонные | удовлетворительное | |  | междуэтажные | Железобетонные | удовлетворительное | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | шифер | Требует ремонта | | 6. | Полы | деревянные | удовлетворительное | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | остекленные | удовлетворительное | |  | двери | простые | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Штукатурка | удовлетворительное | |  | Наружная | - |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | ванны напольные | + | удовлетворительное | |  | электроплиты | + | удовлетворительное | |  | телефонные сети и оборудование | + | удовлетворительное | |  | сети проводного радиовещания | - |  | |  | сигнализация | - |  | |  | мусоропровод | - |  | |  | лифт | - |  | |  | вентиляция | + | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | да | удовлетворительное | |  | холодное водоснабжение | да | удовлетворительное | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | да | удовлетворительное | |  | газоснабжение | - |  | |  | отопление (от внешних котельных) | - | удовлетворительное | |  | отопление (от домовой котельной) | - |  | |  | Печное отопление | да |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо | - |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса  I. Общие сведения о многоквартирном доме  1. Адрес многоквартирного дома: УР, Сюмсинский район, село Сюмси, ул. Строителей, д.13  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): 18:20:049035:542  3. Серия, тип постройки: 16 квартирный жилой дом  4. Год постройки: 1975  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта:-  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала:нет  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14.Количество квартир: 16  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 3036,0 куб.м  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 699,10 кв.м  б) жилых помещений (общая площадь квартир): 457,30 кв.м  в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме: -  г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме): -  20. Количество лестниц: 3 шт.  21. Уборочная площадь лестниц ( включая межквартирные лестничные площадки): -  22. Уборочная площадь общих коридоров: -  23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки технические подвалы): 59,20  24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии):18:20:049035:493  II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | Бетонные блоки | удовлетворительное | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | кирпичные | удовлетворительное | | 3. | Перегородки | Железобетонные, кирпичные | удовлетворительное | | 4. | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | Железобетонные | удовлетворительное | |  | междуэтажные | Железобетонные | удовлетворительное | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | шифер | Требует ремонта | | 6. | Полы | деревянные | удовлетворительное | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | остекленные | удовлетворительное | |  | двери | простые | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Штукатурка | удовлетворительное | |  | Наружная | - |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | ванны напольные | + | удовлетворительное | |  | электроплиты | + | удовлетворительное | |  | телефонные сети и оборудование | + | удовлетворительное | |  | сети проводного радиовещания | - |  | |  | сигнализация | - |  | |  | мусоропровод | - |  | |  | лифт | - |  | |  | вентиляция | + | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | да | удовлетворительное | |  | холодное водоснабжение | да | удовлетворительное | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | да | удовлетворительное | |  | газоснабжение | - |  | |  | отопление (от внешних котельных) | - | удовлетворительное | |  | отопление (от домовой котельной) | - |  | |  | Печное отопление | да |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо | - |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)    АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса  I. Общие сведения о многоквартирном доме  1. Адрес многоквартирного дома: УР, Сюмсинский район, село Сюмси, ул. Строителей, д.14  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): 18:20:049035:532  3. Серия, тип постройки: 16 квартирный жилой дом  4. Год постройки: 1976  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта: -  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала:нет  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14.Количество квартир: 16  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 2949,0 куб.м  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 714,50 кв.м  б) жилых помещений (общая площадь квартир):653,5 кв.м  в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме: -  г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме): -  20. Количество лестниц: 3 шт.  21. Уборочная площадь лестниц ( включая межквартирные лестничные площадки): -  22. Уборочная площадь общих коридоров: -  23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки технические подвалы): -  24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: 61,0  25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии):18:20:049035:497  II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | Бетонные блоки | удовлетворительное | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | кирпичные | удовлетворительное | | 3. | Перегородки | Железобетонные, кирпичные | удовлетворительное | | 4. | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | Железобетонные | удовлетворительное | |  | междуэтажные | Железобетонные | удовлетворительное | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | шифер | Требует ремонта | | 6. | Полы | деревянные | удовлетворительное | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | остекленные | удовлетворительное | |  | двери | простые | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Штукатурка | удовлетворительное | |  | Наружная | - |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | ванны напольные | + | удовлетворительное | |  | электроплиты | + | удовлетворительное | |  | телефонные сети и оборудование | + | удовлетворительное | |  | сети проводного радиовещания | - |  | |  | сигнализация | - |  | |  | мусоропровод | - |  | |  | лифт | - |  | |  | вентиляция | + | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | да | Требует ремонта | |  | холодное водоснабжение | да | удовлетворительное | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | да | удовлетворительное | |  | газоснабжение | - |  | |  | отопление (от внешних котельных) | - | удовлетворительное | |  | отопление (от домовой котельной) | - |  | |  | Печное отопление | да |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо | - |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса  I. Общие сведения о многоквартирном доме  1. Адрес многоквартирного дома: УР, Сюмсинский район, село Сюмси, ул. Строителей, д.15  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): 18:20:049035:766  3. Серия, тип постройки: 24 квартирный жилой дом  4. Год постройки: 1981  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта: -  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала:есть  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14.Количество квартир: 24  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 2949,0 куб.м  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 961,2 кв.м  б) жилых помещений (общая площадь квартир):893,2 кв.м  в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме: -  г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме): -  20. Количество лестниц: 3 шт.  21. Уборочная площадь лестниц ( включая межквартирные лестничные площадки): -  22. Уборочная площадь общих коридоров: -  23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки технические подвалы): -  24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии):18:20:049035:498  II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | Бетонные блоки | удовлетворительное | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | кирпичные | удовлетворительное | | 3. | Перегородки | Железобетонные, кирпичные | удовлетворительное | | 4. | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | Железобетонные | удовлетворительное | |  | междуэтажные | Железобетонные | удовлетворительное | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | шифер | Требует ремонта | | 6. | Полы | деревянные | удовлетворительное | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | остекленные | удовлетворительное | |  | двери | простые | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Штукатурка | удовлетворительное | |  | Наружная | - |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | ванны напольные | + | удовлетворительное | |  | электроплиты | + | удовлетворительное | |  | телефонные сети и оборудование | + | удовлетворительное | |  | сети проводного радиовещания | - |  | |  | сигнализация | - |  | |  | мусоропровод | - |  | |  | лифт | - |  | |  | вентиляция | + | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | да | удовлетворительное | |  | холодное водоснабжение | да | удовлетворительное | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | да | удовлетворительное | |  | газоснабжение | - |  | |  | отопление (от внешних котельных) | - | удовлетворительное | |  | отопление (от домовой котельной) | - |  | |  | Печное отопление | да |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо | - |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса    I. Общие сведения о многоквартирном доме  1. Адрес многоквартирного дома: УР, Сюмсинский район, село Сюмси, ул. Строителей, д.18  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): 18:20:049035:543  3. Серия, тип постройки: 18 квартирный жилой дом  4. Год постройки: 1982  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта: -  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала:есть  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14.Количество квартир: 18  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 5162,0 куб.м  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 805,7 кв.м  б) жилых помещений (общая площадь квартир): 516,90 кв.м  в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме: -  г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) -  20. Количество лестниц: 4 шт.  21. Уборочная площадь лестниц ( включая межквартирные лестничные площадки): -  22. Уборочная площадь общих коридоров: 68,80 кв.м.  23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки технические подвалы): -  24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии):18:20:049035:496  II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | Бетонные блоки | удовлетворительное | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | кирпичные | удовлетворительное | | 3. | Перегородки | Железобетонные, кирпичные | удовлетворительное | | 4. | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | Железобетонные | удовлетворительное | |  | междуэтажные | Железобетонные | удовлетворительное | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | шифер | Требует ремонта | | 6. | Полы | деревянные | удовлетворительное | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | остекленные | удовлетворительное | |  | двери | простые | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Штукатурка | удовлетворительное | |  | Наружная | - |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | ванны напольные | + | удовлетворительное | |  | электроплиты | + | удовлетворительное | |  | телефонные сети и оборудование | + | удовлетворительное | |  | сети проводного радиовещания | - |  | |  | сигнализация | - |  | |  | мусоропровод | - |  | |  | лифт | - |  | |  | вентиляция | + | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | да | удовлетворительное | |  | холодное водоснабжение | да | удовлетворительное | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | да | удовлетворительное | |  | газоснабжение | - |  | |  | отопление (от внешних котельных) | - | удовлетворительное | |  | отопление (от домовой котельной) | - |  | |  | Печное отопление | да |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо | - |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса  I. Общие сведения о многоквартирном доме  1. Адрес многоквартирного дома: УР, Сюмсинский район, село Сюмси, ул. Строителей, д.19  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): 18:20:049035:160  3. Серия, тип постройки: 18 квартирный жилой дом  4. Год постройки: 1983  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта:-  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала:нет  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14.Количество квартир: 14  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 3774,0 куб.м  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 1132,0 кв.м  б) жилых помещений (общая площадь квартир): 783,10 кв.м  в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме: -  г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме: -  20. Количество лестниц: 3 шт.  21. Уборочная площадь лестниц ( включая межквартирные лестничные площадки): -  22. Уборочная площадь общих коридоров: -  23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки технические подвалы): -  24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии):18:20:049035:499  II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | Бетонные блоки | удовлетворительное | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | кирпичные | удовлетворительное | | 3. | Перегородки | Железобетонные, кирпичные | удовлетворительное | | 4. | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | Железобетонные | удовлетворительное | |  | междуэтажные | Железобетонные | удовлетворительное | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | шифер | Требует ремонта | | 6. | Полы | деревянные | удовлетворительное | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | остекленные | удовлетворительное | |  | двери | простые | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Штукатурка | удовлетворительное | |  | Наружная | - |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | ванны напольные | + | удовлетворительное | |  | электроплиты | + | удовлетворительное | |  | телефонные сети и оборудование | + | удовлетворительное | |  | сети проводного радиовещания | - |  | |  | сигнализация | - |  | |  | мусоропровод | - |  | |  | лифт | - |  | |  | вентиляция | + | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | да | удовлетворительное | |  | холодное водоснабжение | да | удовлетворительное | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | да | удовлетворительное | |  | газоснабжение | - |  | |  | отопление (от внешних котельных) | - | удовлетворительное | |  | отопление (от домовой котельной) | - |  | |  | Печное отопление | да |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо | - |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса  I. Общие сведения о многоквартирном доме  1. Адрес многоквартирного дома: УР, Сюмсинский район, село Сюмси, ул. Строителей, д.20  2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): 18:20:049035:541  3. Серия, тип постройки: 18 квартирный жилой дом  4. Год постройки: 1985  5. Степень износа по данным государственного технического учета: -  6. Степень физического износа: -  7. Год последнего капитального ремонта: -  8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: -  9. Количество этажей: 2  10. Наличие подвала: есть  11. Наличие цокольного этажа: нет  12. Наличие мансарды: нет  13. Наличие мезонина: нет  14.Количество квартир: 18  15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: -  16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: -  17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): -  18. Строительный объем: 5826,1 куб.м.  19. Площадь:  а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками: 832,3 кв.м  б) жилых помещений (общая площадь квартир): 425,6 кв.м  в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме: -  г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме): -  20. Количество лестниц: 3 шт.  21. Уборочная площадь лестниц ( включая межквартирные лестничные площадки): -  22. Уборочная площадь общих коридоров: -  23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки технические подвалы): -  24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: -  25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии):18:20:049035:495  II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование конструктивных элементов | | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома | | 1. | Фундамент | Бетонные блоки | удовлетворительное | | 2. | Наружные и внутренние капитальные стены | панельные | удовлетворительное | | 3. | Перегородки | панельные | удовлетворительное | | 4. | Перекрытия |  |  | |  | чердачные | Железобетонные | удовлетворительное | |  | междуэтажные | Железобетонные | удовлетворительное | |  | подвальные |  |  | |  | (другое) |  |  | | 5. | Крыша | шифер | Требует ремонта | | 6. | Полы | деревянные | удовлетворительное | | 7. | Проемы |  |  | |  | окна | остекленные | удовлетворительное | |  | двери | простые | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 8. | Отделка |  |  | |  | Внутренние стены | Штукатурка | удовлетворительное | |  | Наружная | - |  | |  | (другое) |  |  | | 9. | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование |  |  | |  | ванны напольные | + | удовлетворительное | |  | электроплиты | + | удовлетворительное | |  | телефонные сети и оборудование | + | удовлетворительное | |  | сети проводного радиовещания | - |  | |  | сигнализация | - |  | |  | мусоропровод | - |  | |  | лифт | - |  | |  | вентиляция | + | удовлетворительное | |  | (другое) |  |  | | 10. | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг |  |  | |  | электроснабжение | да | удовлетворительное | |  | холодное водоснабжение | да | удовлетворительное | |  | горячее водоснабжение | - |  | |  | водоотведение | да | удовлетворительное | |  | газоснабжение | - |  | |  | отопление (от внешних котельных) | - | удовлетворительное | |  | отопление (от домовой котельной) | - |  | |  | Печное отопление | да |  | |  | калориферы | - |  | |  | АГВ | - |  | |  | (другое) |  |  | | 11. | Крыльцо | - |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф. и. о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  **3.Реквизиты банковского счета**  **для перечисления средств, в качестве обеспечения заявки,**  **на участие в конкурсе**  Банк получателя:  Отделение – НБ Удмуртская Республика Банка России // УФК по Удмуртской республике г. Ижевск  к/с 40102810545370000081  БИК 019401100  КПП 182101001  Р/ счет 03232643945440001300  Получатель: Управление финансов Сюмсинского района (Администрация Сюмсинского района), л/с 03674200921  Назначение платежей: Финансовое обеспечение заявки на участие в конкурсе (НДС не облагается) по объектам:  1 Лот:  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Сюмси, ул. Строителей, д. 1 – 309 руб.;  -Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Сюмси, ул. Строителей, д. 2 – 303 руб.;  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Сюмси, ул. Строителей, д. 4 – 258 руб.;  -Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Сюмси, ул. Строителей, д. 5 – 268,01 руб.;  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Сюмси, ул. Строителей, д.6 – 246 руб.;  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Сюмси, ул. Строителей, д. 7 – 257 руб.;  2 Лот:  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Сюмси, ул. Строителей, д. 3 – 570,06 руб.;  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Сюмси, ул. Строителей, д. 8 – 573,2 руб.;  -Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Сюмси, ул. Строителей, д. 9 – 567 руб.;  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Сюмси, ул. Строителей, д. 10 - 473 руб.;  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Сюмси, ул. Строителей, д. 11 – 730,11 руб.;  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Сюмси, ул. Строителей, д. 12 – 741 руб.;  3 Лот:  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Сюмси, ул. Строителей, д.13 – 550 руб.;  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Сюмси, ул. Строителей, д. 14 – 562 руб.;  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Сюмси, ул. Строителей, д. 15 – 756 руб.;  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Сюмси, ул. Строителей, д. 18 – 634 руб.;  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Сюмси, ул. Строителей, д. 19 – 772 руб.;  - Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Сюмси, ул. Строителей, д. 20 – 772 руб. |
|  |
|  |
| **4.Порядок**  **проведения осмотров заинтересованными лицами и претендентами объекта конкурса и график проведения таких осмотров**  Организатор конкурса организуют проведение осмотра претендентами и другими заинтересованными лицами объекта конкурса.  Участие в проведении осмотра проводится претендентами по письменному заявлению, составленному в произвольной форме организатору конкурса по адресу: с.Сюмси, ул. Советская, дом 45, каб. 33  Объект осмотра – многоквартирный дом, его строительные конструкции и элементы, инженерные системы, а также иные объекты, относящиеся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме.  Цель осмотра объекта – установление технического состояния многоквартирного дома и сравнение его с нормативными показателями.  Участники осмотра объекта – организатор конкурса, претендент на участие в конкурсе по отбору управляющей организации, собственники помещений в многоквартирном доме, иные заинтересованные лица. Организатор конкурса вправе делегировать свои функции по участию в осмотре объектов конкурса организации, управляющей многоквартирными домами, являющимися объектами конкурса.  Осмотры проводятся каждые 5 дней с даты размещения извещения о проведении конкурса, но не позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе . Осмотр проводится с 13:00 час. до 16:00 час.  Контактное лицо: Шубина Алина Андреевна. |
| **5. Перечень**  **работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**  Приложение № 2  к договору управления Многоквартирным домом  № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме,**  **являющегося объектом конкурса, по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, д.1**  Общая площадь м² 392,4   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 2731,10 | 0,58 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 2434,44 | 0,5 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | |  |  | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 1035,9 | 0,22 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 7044,36 | 1,5 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 13420,08 | 2,85 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 10203,96 | 2,16 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | | 29947,97 | 6,35 | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 14691,46 | 3,11 | | **Итого содержание:** | | | | | | **81509,27** | **17,27** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** | 61 |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая компания:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ /**  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме,**  **являющегося объектом конкурса, по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, д.2**  Общая площадь м² 384,7   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 2677,51 | 0,58 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 2308,2 | 0,5 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | |  |  | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 1015,60 | 0,22 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 6924,60 | 1,5 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 13156,74 | 2,85 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 9971,42 | 2,16 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | | 29314,14 | 6,35 | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 14357 | 3,11 | | **Итого содержание:** | | | | | | **79725,21** | **17,27** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая компания:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ /  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме,**  **являющегося объектом конкурса, по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, д.4**  Общая площадь м² 372,7   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | |  |  | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 2236,2 | 0,5 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | |  |  | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 983,9 | 0,22 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | |  |  | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 12746,34 | 2,85 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 9660,3 | 2,16 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | | 28399,74 | 6,35 | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 13909,16 | 3,11 | | **Итого содержание:** | | | | | | **67935,64** | **15,19** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая компания:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ /  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме,**  **являющегося объектом конкурса, по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, д.5**  Общая площадь м² 387,3   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | |  |  | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 2323,8 | 0,5 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | |  |  | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 1022,47 | 0,22 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | |  |  | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 13245,66 | 2,85 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 10038,81 | 2,16 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | | 29512,26 | 6,35 | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 14454,03 | 3,11 | | **Итого содержание:** | | | | | |  | **15,19** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая компания:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ /  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме,**  **являющегося объектом конкурса, по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, д.6**  Общая площадь м² 354,9   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | |  |  | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 2129,40 | 0,5 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | |  |  | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 936,93 | 0,22 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | |  |  | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 12137,58 | 2,85 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 9199 | 2,16 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | | 27043,38 | 6,35 | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 13244,86 | 3,11 | | **Итого содержание:** | | | | | | **64691,15** | **15,19** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая компания:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ /  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме,**  **являющегося объектом конкурса, по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, д.7**  Общая площадь м² 370,7   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | |  |  | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 2224,2 | 0,5 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | |  |  | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 978,64 | 0,22 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | |  |  | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 12677,94 | 2,85 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 9608,54 | 2,16 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | | 25711,8 | 6,35 | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 13834,52 | 3,11 | | **Итого содержание:** | | | | | | **65035,64** | **15,19** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая компания:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ /  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме,**  **являющегося объектом конкурса, по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинскийрайон,с. Сюмси, улица Строителей, д.3**  Общая площадь м² 724,8   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 5044,60 | 0,58 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 4348,8 | 0,5 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | |  |  | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 1913,47 | 0,22 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 13046,40 | 1,5 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 24788,16 | 2,85 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 18786,81 | 2,16 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | | 55229,76 | 6,35 | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 27049,53 | 3,11 | | **Итого содержание:** | | | | | | **150207,53** | **17,27** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая компания:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ /  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме,**  **являющегося объектом конкурса, по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, д.8**  Общая площадь м² 728,8   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 5072,44 | 0,58 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 4372,8 | 0,5 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | |  |  | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 1924,03 | 0,22 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 13118,4 | 1,5 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 24924,96 | 2,85 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 18890,49 | 2,16 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | | 55534,56 | 6,35 | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 27198,81 | 3,11 | | **Итого содержание:** | | | | | | **151036,43** | **17,27** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая компания:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ /  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме,**  **являющегося объектом конкурса, по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, д.9**  Общая площадь м² 720,6   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 5015,37 | 0,58 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 4323,60 | 0,5 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | |  |  | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 1902,38 | 0,22 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 12970,8 | 1,5 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 24644,52 | 2,85 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 18677,95 | 2,16 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | | 54909,72 | 6,35 | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 26892,79 | 3,11 | | **Итого содержание:** | | | | | | **149337,39** | **17,27** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая компания:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме,**  **являющегося объектом конкурса, по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, д.10**  Общая площадь м² 601,0   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 4182,96 | 0,58 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 3606 | 0,5 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | |  |  | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 1586,64 | 0,22 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 10818 | 1,5 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 20554,20 | 2,85 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 15577,92 | 2,16 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | | 45796,20 | 6,35 | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 22429,32 | 3,11 | | **Итого содержание:** | | | | | | **124551,24** | **17,27** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая компания:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ /  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме,**  **являющегося объектом конкурса, по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, д.11**  Общая площадь м² 928,3   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 6460,96 | 0,58 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 5569,80 | 0,5 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | |  |  | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 2450,71 | 0,22 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 16709,40 | 1,5 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 31747,86 | 2,85 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 24061,53 | 2,16 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | | 70736,46 | 6,35 | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 34644,15 | 3,11 | | **Итого содержание:** | | | | | | **192380,87** | **17,27** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая компания:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ /  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме,**  **являющегося объектом конкурса, по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, д.12**  Общая площадь м² 942,0   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 6556,32 | 0,58 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 5652 | 0,5 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | |  |  | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 2486,88 | 0,22 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 16956 | 1,5 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 32216,40 | 2,85 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 24416,64 | 2,16 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | | 71780,40 | 6,35 | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 35155,44 | 3,11 | | **Итого содержание:** | | | | | | **195220,08** | **17,27** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая компания:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ /  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме,**  **являющегося объектом конкурса, по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, д.13**  Общая площадь м² 699,10   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 4865,73 | 0,58 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 4194,6 | 0,5 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | |  |  | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 1845,62 | 0,22 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 12583,80 | 1,5 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 23909,22 | 2,85 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 18120,67 | 2,16 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | | 53721,42 | 6,35 | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 26090,41 | 3,11 | | **Итого содержание:** | | | | | | **145331,45** | **17,27** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая компания:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ /  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме,**  **являющегося объектом конкурса, по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, д.14**  Общая площадь м² 714,50   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 4972,92 | 0,58 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 4287 | 0,5 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | |  |  | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 1886,28 | 0,22 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 12861 | 1,5 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 24435,90 | 2,85 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 18519,84 | 2,16 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | | 54444,90 | 6,35 | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 26665,14 | 3,11 | | **Итого содержание:** | | | | | | **148072,98** | **17,27** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая компания:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ /  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме,**  **являющегося объектом конкурса, по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, д.15**  Общая площадь м² 961,2   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 6689,95 | 0,58 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 5767,20 | 0,5 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | |  |  | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 2537,56 | 0,22 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 17301,60 | 1,5 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 32873,04 | 2,85 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 24914,30 | 2,16 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | | 73243,44 | 6,35 | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 35871,98 | 3,11 | | **Итого содержание:** | | | | | | **199199,07** | **17,27** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая компания:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ /  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме,**  **являющегося объектом конкурса, по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, д.18**  Общая площадь м² 805,7   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 5636,67 | 0,58 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 4998,55 | 0,5 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | |  |  | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 2127,04 | 0,22 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 14463,92 | 1,5 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 27545,26 | 2,85 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 20951,41 | 2,16 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | | 61471,68 | 6,35 | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 30068,72 | 3,11 | | **Итого содержание:** | | | | | | **167263,25** | **17,27** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  | | | |
| Собственник: Управляющая компания:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ /  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме,**  **являющегося объектом конкурса, по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, д.19**  Общая площадь м² 980,9   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 6862,36 | 0,58 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 6085,5 | 0,5 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | |  |  | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 2589,57 | 0,22 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 17609,11 | 1,5 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 33535 | 2,85 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 25507,32 | 2,16 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | | 74838,74 | 6,35 | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 36642,5 | 3,11 | | **Итого содержание:** | | | | | | **203670,10** | **17,27** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая компания:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ /  **ПЕРЕЧЕНЬ**  **обязательных работ и услуг по управлению и содержанию**  **общего имущества в Многоквартирном доме,**  **являющегося объектом конкурса, по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, улица Строителей, д.20**  Общая площадь м² 832,3   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | | | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | | 1 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 5822,7 | 0,58 | | 2 | Аварийное обслуживание внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 5163,6 | 0,5 | | 3 | Аварийное обслуживание канализации (включая внутридомовые сети канализации, наружные сети канализации и выгребная емкость) | | |  | |  |  | | 4 | Аварийное обслуживание систем электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 2197,3 | 0,22 | | 5 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы теплоснабжения | | |  | | 14941,45 | 1,5 | | 6 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы водоснабжения | | |  | | 28454,67 | 2,85 | | 7 | Осмотр, обследование и текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения (от ОДПУ до ИПУ) | | |  | | 21643,13 | 2,17 | | 8 | Вывоз ЖБО | | |  | |  |  | | 9 | Уборка подъездов | | |  | | 63521,14 | 6,36 | | 10 | Плата за услуги по управлению МКД | | |  | | 31091,39 | 3,11 | | **Итого содержание:** | | | | | | **172835,38** | **17,29** | | **№ п/п** |  | **Перечень работ материалы** | **Объем работ** | | **Стоимость работ (рублей), дата их начала и завершения** | **Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)** | **Гарантийный срок на выполненные работы (лет)** | | 4 |  |  |  | |  |  |  | | 5 |  |  |  | |  |  |  | | 6 |  |  |  | |  |  |  | |  | **Итого текущий:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  | |  |  |  | |  | **Всего с ндс:** |  |  | |  |  |  |   Собственник: Управляющая компания:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ /  **6.Срок внесения собственниками помещений в многоквартирном доме платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги**  Плата за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги вносится ежемесячно. | | |
| **7. Требования к участникам конкурса**  Участником конкурса может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, представившие заявку на участие в конкурсе.  При проведении конкурса устанавливаются следующие требования к претендентам:  1) соответствие претендентов установленным федеральными законами требованиям к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом;  2) в отношении претендента не проводится процедура банкротства либо в отношении претендента - юридического лица не проводится процедура ликвидации;  3) деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;  4) отсутствие у претендента задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний завершенный отчетный период в размере свыше 25 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Претендент считается соответствующим установленному требованию, если он обжаловал наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе не вступило в силу;  5) отсутствие у претендента кредиторской задолженности за последний завершенный отчетный период в размере свыше 70 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. При этом под кредиторской задолженностью в целях применения настоящего подпункта понимается совокупность обязательств претендента (краткосрочных и долгосрочных), предполагающих существующие в текущее время (неисполненные) ее обязательства в пользу другого лица (кредитора), включая обязательства по кредитам и займам, которые приводят к уменьшению балансовой стоимости активов претендента;  6) внесение претендентом на счет, указанный в конкурсной документации, средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе. При этом претендент считается соответствующим данному требованию, если непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе средства поступили на счет, указанный в конкурсной документации;  7) отсутствие у претендента задолженности перед ресурсоснабжающей организацией за 2 и более расчетных периода, подтвержденное актами сверки либо решением суда, вступившим в законную силу;  8) отсутствие у претендента задолженности по уплате административных штрафов за совершение правонарушений в сфере предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами. | | |
| **8. Форма заявки**  **на участие в конкурсе по отбору управляющей организации**  **для управления многоквартирным домом, инструкция по ее заполнению**  **1. Заявление об участии в конкурсе**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (организационно-правовая форма, наименование/фирменное наименование  организации или ф.и.о. физического лица, данные документа,  удостоверяющего личность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (место нахождения, почтовый адрес организации или место жительства  индивидуального предпринимателя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер телефона)  заявляет об участии в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (многоквартирными домами), расположенным(и) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (адрес многоквартирного дома)  Средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, просим возвратить на счет:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (реквизиты банковского счета)  **2. Предложения претендента**  **по условиям договора управления многоквартирным домом**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (описание предлагаемого претендентом в качестве условия договора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  управления многоквартирным домом способа внесения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых  помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений  государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и  ремонт жилого помещения и коммунальные услуги)  Внесение собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги предлагаю осуществлять на счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (реквизиты банковского счета претендента)  Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (организационно-правовая форма, наименование (фирменное наименование)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (организации или ф.и.о. физического лица, данные документа,  удостоверяющего личность)  дает согласие на включение в перечень организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, в соответствии с Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 г. № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».  К заявке прилагаются следующие документы:  82  1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование и реквизиты документов, количество листов)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавших заявку на участие в конкурсе:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование и реквизиты документов, количество листов)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  3) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование и реквизиты документов, количество листов)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  4) копии документов, подтверждающих соответствие претендента требованию, установленному подпунктом 1 пункта 15 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, в случае если федеральным законом установлены требования к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование и реквизиты документов, количество листов)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  5) утвержденный бухгалтерский баланс за последний год:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование и реквизиты документов, количество листов)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ф.и.о. руководителя организации или ф.и.о. индивидуального предпринимателя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  М.П  **ИНСТРУКЦИЯ**  **по заполнению заявки на участие в конкурсе**   1. Общие положения.   Заявку на участие в конкурсе может подать любое физическое или юридическое лицо, готовое выполнять работы по управлению многоквартирным домом (домами), выставляемыми на конкурс.  Заявка на участие в конкурсе представляется организатору конкурса в закрытом виде (в запечатанном конверте) в установленные им сроки и время приема. На конверте необходимо указать наименование юридического лица и данные его сотрудника, ответственного за участие в конкурсе, телефоны. Физическое лицо указывает свои фамилию, имя, отчество, телефоны. Одна заявка подается на один лот.  Приём заявок на участие в конкурсе прекращается непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.  Все документы, входящие в состав заявки, должны быть заполнены разборчиво.  Заявка на участие в конкурсе принимается и регистрируется организатором конкурса и хранится в запечатанном конверте.  2. Заявка на участие в конкурсе включает в себя:  2.1. Заявление на участие в конкурсе;  2.2. Сведения и документы о претенденте:  - наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес - для юридического лица;  -фамилию, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, место жительства - для индивидуального предпринимателя;  -номер телефона;  -выписку из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридического лица;  -выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуального предпринимателя;  -документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавшего заявку на участие в конкурсе;  -реквизиты банковского счета для возврата средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе;  2.3. Документы, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям для участия в конкурсе, или заверенные в установленном порядке копии таких документов:  -документы, подтверждающие внесение средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе;  -копию документов, подтверждающих соответствие претендента требованию, установленному установленным федеральными законами требованиям к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом;  -копию утвержденного бухгалтерского баланса за последний отчетный период;  2.4. Реквизиты банковского счета для внесения собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги.  3. Подаваемая на конкурс заявка может дополнительно содержать следующую информацию:  - опыт работы в сфере управления многоквартирными домами:  - сведения о предшествующей деятельности;  - перечень организаций и предприятий, которым ранее были предоставлены жилищно-коммунальные услуги (с указанием телефонов);  - согласие претендента ответить на вопросы, связанные с управлением, эксплуатацией и ремонтом жилищного фонда, включая порядок и условия начисления платежей за оказываемые услуги, принципы финансирования работ, составления планов, бухгалтерской и статистической отчетности.  Профессионально - квалификационный уровень участника конкурса (с приложением списка персонала с данными о его образовании и стаже работы, в том числе в данной сфере).  Отзывы о предыдущей работе и/или документы, доказывающие способность участника конкурса выполнить должным образом условия договора (в том числе обеспечить надлежащее качество выполняемых работ, сроки их исполнения, проведение ресурсосберегающих мероприятий).  Предлагаемые методы и формы организации работы с органом местного самоуправления, подрядчиками, населением.  По требованию претендента организатор конкурса выдает расписку о получении заявки по форме:  **РАСПИСКА**  **о получении заявки на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом**  Настоящая расписка выдана претенденту  (наименование организации или ф.и.о. индивидуального предпринимателя)  в том, что в соответствии с Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 г. № 75,  (наименование организатора конкурса)  принял(а) от него (нее) запечатанный конверт с заявкой для участия в открытом конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (многоквартирными домами)  (адрес многоквартирного дома)   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Заявка зарегистрирована |  |  |  | 20 |  | г. в |  |   (наименование документа, в котором регистрируется заявка)  под номером  Лицо, уполномоченное организатором конкурса принимать заявки на участие в конкурсе  (должность)   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | | | | |  |  | | | | (подпись) | | | | |  | (ф.и.о.) | | | |  |  |  |  | 20 | |  | г. |  |   **9. Форма согласия на включение в**  **перечень организаций для управления многоквартирным домом**  Зарегистрировано «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.  в журнале регистрации согласий под номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **СОГЛАСИЕ**  **на включение в перечень организаций**  **для управления многоквартирным домом**  Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (организационно-правовая форма, наименование  (фирменное наименование) организации или ф.и.о. физического лица, данные документа, удостоверяющего личность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дает согласие на включение в перечень организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, в соответствии с Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 г. № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.)  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  М.П.  **10. Срок,**  **в течение которого победитель конкурса должен подписать договоры управления многоквартирным домом и предоставить обеспечение**  **исполнения обязательств**  Победитель конкурса в течение 10 рабочих дней, с даты утверждения протокола конкурса, представляет организатору конкурса подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств.  В случае если победитель конкурса в вышеуказанный срок не представил организатору конкурса подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств (нотариально заверенную копию договора о страховании ответственности или договора о залоге депозита либо безотзывную банковскую гарантию), он признается уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом.  Победитель конкурса в течение 20 дней с даты утверждения протокола конкурса, но не ранее чем через 10 дней со дня размещения протокола конкурса на официальном сайте, направляет подписанные им проекты договоров управления многоквартирным домом собственникам помещений в многоквартирном доме для подписания указанных договоров в порядке, установленном статьей 445 Гражданского кодекса Российской Федерации. | | |
|  | | |
| **11. Требования**  **к порядку изменения обязательств сторон по договору управления**  **многоквартирным домом.**  Обязательства сторон по договору могут быть изменены только в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы либо на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы управляющая организация осуществляет указанные в договоре управления многоквартирным домом работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет собственникам помещений в многоквартирном доме счета по оплате таких выполненных работ и оказанных услуг. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный договором управления многоквартирным домом, должен быть изменен пропорционально объемам и количеству фактически выполненных работ и оказанных услуг. | | |
| **12. Срок начала выполнения**  **управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств**  Управляющая организация должна приступить к выполнению, возникших по результатам конкурса, обязательств, в срок не более чем 30 дней с даты направления собственникам помещений в многоквартирном доме, подписанных ей, проектов договоров управления многоквартирным домом.  Управляющая организация вправе взимать с собственников помещений плату за содержание и ремонт жилого помещения, а также плату за коммунальные услуги в порядке, предусмотренном условиями конкурса и договором управления многоквартирным домом, с даты начала выполнения обязательств, возникших по результатам конкурса. Собственники помещений обязаны вносить указанную плату. | | |
| **13. Размер и срок**  **представления обеспечения исполнения обязательств по договору управления многоквартирным домом.**  **Размер и срок предоставления обеспечения исполнения обязательств**  Размер обеспечения исполнения обязательств составляет одну вторую (0,5) цены договора управления многоквартирным домом, подлежащей уплате собственниками помещений в течение месяца.  ***Лот 1***:  Размер обеспечения исполнения обязательств –12062рублей;  ***Лот 2***:  Размер обеспечения исполнения обязательств –26851,2 рублей;  ***Лот 3***:  Размер обеспечения исполнения обязательств – 7500,2 рублей;  Обеспечение исполнения обязательств представляется, победившей в конкурсе управляющей организацией, в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса. | | |
| **14. Порядок**  **оплаты собственниками помещений в многоквартирном доме работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договору управления многоквартирным домом**  Порядок оплаты собственниками помещений в многоквартирном доме работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договору управления многоквартирным домом определен Правилами изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность утвержденными постановлением Правительства РФ от 13 августа 2006 г. № 491.  Правила устанавливают основания и порядок изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме (далее соответственно - услуги, работы, общее имущество) ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность (далее - изменение размера платы).  В случаях оказания услуг и выполнения работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность управляющая организация обязана снизить размер платы за содержание и ремонт жилого помещения собственникам помещений в порядке, установленном Правилами.  Собственники помещений вправе обратиться с заявлением об изменении размера платы к ответственному лицу, а наниматели жилых помещений, занимаемых по договору социального найма или договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда (далее - наниматель), - к наймодателю. При управлении многоквартирным домом управляющей организацией наниматели вправе обратиться с заявлением об изменении размера платы к соответствующей управляющей организации.  Заявление об изменении размера платы может быть направлено в письменной форме или сделано устно в течение 6 месяцев после соответствующего нарушения и подлежит обязательной регистрации лицом, которому оно направлено.  Лицо, которому направлено в письменной форме или сделано устно заявление, обязано в течение 2 рабочих дней с даты его получения направить соответственно собственнику помещения или нанимателю извещение о дате его получения, регистрационном номере и последующем удовлетворении либо об отказе в его удовлетворении с указанием причин отказа.  При личном обращении на экземпляре заявления собственника помещения или нанимателя жилого помещения делается отметка о дате его приема и регистрационном номере.  Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения уменьшается пропорционально количеству полных календарных дней нарушения от стоимости соответствующей услуги или работы в составе ежемесячной платы за содержание и ремонт жилого помещения.  Не допускается изменение размера платы, если оказание услуг и выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.  Факт выявления ненадлежащего качества услуг и работ и (или) превышения установленной продолжительности перерывов в оказании услуг или выполнении работ отражается в акте нарушения качества или превышения установленной продолжительности перерыва в оказании услуг или выполнении работ. Указанный акт является основанием для уменьшения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения.  Акт нарушения качества или превышения установленной продолжительности перерыва в оказании услуг или выполнении работ составляется в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам для составления акта непредоставления или предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества. | | |
| **15. Формы и способы**  **осуществления собственниками помещений в многоквартирном доме контроля за выполнением управляющей организацией ее обязательств по договору управления многоквартирным домом**  Управляющая организация обязана предоставлять по запросу собственника помещения в многоквартирном доме в течение 3 рабочих дней документы, связанные с выполнением обязательств по договору управления многоквартирным домом.  Собственник помещения в многоквартирном доме в праве за 15 дней до окончания срока действия договора управления многоквартирным домом ознакомиться с расположенным в помещении управляющей организации, а также на досках объявлений, находящихся во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, ежегодным письменным отчетом управляющей организации о выполнении договора управления многоквартирным домом, включающим информацию о выполненных работах, оказанных услугах по содержанию и ремонту общего имущества, а также сведения о нарушениях, выявленных органами государственной власти и органами местного самоуправления, уполномоченными контролировать деятельность, осуществляемую управляющими организациями.  Контроль за деятельностью управляющей организации в части исполнения договора управления осуществляется собственником помещения и доверенными им лицами в соответствии с их полномочиями путем:  - получения от ответственных лиц Управляющей организации информации о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ, не позднее 20 рабочих дней с даты обращения;  - подачи в письменном виде жалоб, претензий и прочих обращений для устранения выявленных дефектов с проверкой полноты и своевременности их устранения;  - составления актов о нарушении условий договора управления многоквартирным домом;  - инициирования созыва внеочередного общего собрания собственников для принятия решений по фактам выявленных нарушений и не реагированию управляющей организацией на обращения собственника;  - обращения в органы, осуществляющие государственный контроль над использованием и сохранностью жилищного фонда, его соответствия установленным требованиям (Госжилинспекция, Госпожнадзор, ФГУЗ Роспотребнадзор и другие) для административного воздействия, обращения в другие инстанции согласно действующему законодательству;  - инициирования созыва внеочередного общего собрания собственников для принятия решения смены управляющей организации. | | |
| **16. Срок**  **действия договора управления многоквартирным домом, а также условия продления срока действия указанного договора**  Срок действия договоров управления многоквартирным домом, составляет 1 год. Срок действия договоров управления многоквартирным домом может быть продлен на 3 месяца, если:  - большинство собственников помещений на основании решения общего собрания о выборе способа непосредственного управления многоквартирным домом не заключили договоры, предусмотренные статьей 164 Жилищного кодекса Российской Федерации, с лицами, осуществляющими соответствующие виды деятельности;  - товарищество собственников жилья либо жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив не зарегистрированы на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом;  - другая управляющая организация, выбранная на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом, созываемого не позднее чем через 1 год после заключения договора управления многоквартирным домом, в течение 30 дней с даты подписания договора управления многоквартирным домом или с иного установленного таким договором срока не приступила к их выполнению;  - другая управляющая организация, отобранная органом местного самоуправления для управления многоквартирным домом в соответствии с настоящими Правилами, не приступила к выполнению договора управления многоквартирным домом. | | |

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ МЕЖДУ СОБСТВЕННИКОМ**

**ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

с.Сюмси « » 202 г.

**Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, действующий от имени собственника муниципальных жилых помещений, расположенных в многоквартирном доме, расположенном по адресу: (Далее - **Многоквартирный дом**), именуемый в дальнейшем **Собственник,** с одной стороны и,\_\_\_\_\_\_ в, \_\_\_\_ действующего на основании, с другой стороны, именуемый в дальнейшем **«Управляющая организация»,** совместно именуемые **Стороны,** руководствуясь [ст. 162](consultantplus://offline/ref=5BFA44F305D105F2CEACAD5A25DF990B06CF7ADA45A1CF327393E35965AC865B89821B5CA67D1762XDH7K) Жилищного кодекса Российской Федерации, [Постановлением](consultantplus://offline/ref=5BFA44F305D105F2CEACAD5A25DF990B06C07ADE4AABCF327393E35965XAHCK) Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», [Приказом](consultantplus://offline/ref=5BFA44F305D105F2CEACAD5A25DF990B05CE7AD149AACF327393E35965XAHCK) Минстроя России от 08.09.2015 № 644/пр «Об утверждении примерных условий энергосервисного договора, направленного на сбережение и (или) повышение эффективности потребления коммунальных услуг при использовании общего имущества в многоквартирном доме», [Постановлением](consultantplus://offline/ref=5BFA44F305D105F2CEACAD5A25DF990B06C67EDE45A6CF327393E35965XAHCK) Правительства Российской Федерации от 23.09.2010 № 731 «Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Договор заключен на основании Протокола конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе №\_\_\_от \_\_\_\_\_г.).

1.2. Условия настоящего Договора являются одинаковыми для всех Собственников помещений в многоквартирном доме и определены в соответствии с п. 1.1 настоящего Договора.

1.3. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Правительством Российской Федерации, иными нормативно - правовыми актами Российской Федерации.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. Цель настоящего Договора – обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащее содержание общего имущества в Многоквартирном доме, а также предоставление иных услуг гражданам, являющимся собственниками жилых помещений в многоквартирном доме (далее - **Собственники**), а также членам семьи Собственников, нанимателям и членам их семьи, поднанимателям, арендаторам, субарендаторам и иным лицам, пользующимся помещениями на законных основаниях (далее – **Наниматель, Арендатор**).

2.2. Управляющая организация по заданию Собственников помещений в Многоквартирном доме в течение согласованного настоящим Договором срока за плату обязуется выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, в соответствии с 3.1.2 настоящего Договора, осуществлять иную, направленную на достижение целей управления Многоквартирным домом, деятельность. Вопросы капитального ремонта Многоквартирного дома регулируются отдельным договором, заключаемым по решению Собственников помещений многоквартирного дома.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. **Управляющая организация обязана:**

3.1.1. Осуществлять управление общим имуществом в Многоквартирном доме в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством с наибольшей выгодой в интересах Собственников помещений в нем в соответствии с целями, указанными в [пункте 2.1](file:///\\dol-app-02\KUMS\Отдел%20УЧЕТА%20ИМУЩЕСТВА\Общая\КОНКУРСЫ%20МКД\Конкурс%20Вилкова%208,10,12\Приложение%202%20Договор%20на%20управление%20многоквартирным%20домом.doc#Par51) настоящего Договора, а также в соответствии с требованиями действующих технических регламентов, стандартов, правил и норм, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, гигиенических нормативов, иных правовых актов.

3.1.2. Выполнять работы по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме в соответствии с перечнем работ (Приложение № 2 к настоящему Договору). В случае выполнения указанных работ с ненадлежащим качеством Управляющая организация обязана устранить все выявленные недостатки за свой счет.

3.1.3. Принимать от Собственника, Нанимателей, Арендаторов плату за жилое помещение, согласно платежному документу, предоставленному до 25 числа месяца, следующего за расчетным. Управляющая организация может обеспечивать начисление и перечисление платежей за наем в соответствии с заключенным договором (соглашением) с Собственником, Нанимателем, Арендатором.

3.1.4. Обеспечить круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание Многоквартирного дома и уведомить Собственника Нанимателя, Арендатора о номерах телефонов аварийных и диспетчерских служб, устранять аварии, а также выполнять заявки Собственника, Нанимателя, Арендатора в сроки, установленные законодательством и настоящим Договором.

3.1.5. Обеспечить выполнение работ по устранению причин аварийных ситуаций, приводящих к угрозе жизни, здоровью граждан, а также к порче их имущества, таких как залив, засор стояка канализации.

3.1.6. Организовать и вести прием жалоб, претензий и заявлений от Собственников Нанимателей, Арендаторов по вопросам, касающимся данного Договора, рассмотреть их в течение 30 календарных дней и проинформировать Собственника, Нанимателя, Арендатора о результатах рассмотрения.

3.1.7. Размещать на информационных стендах (досках), расположенных в подъездах Многоквартирных домов, а также в офисе Управляющей организации информацию о проведении общих собраний Собственников и иную информацию, связанную с управлением многоквартирными домами.

3.1.8. Представлять Собственникам предложения о необходимости проведения капитального ремонта Многоквартирного дома либо отдельных его сетей и конструктивных элементов, о сроках его начала, необходимом объеме работ, стоимости материалов, порядке финансирования ремонта, сроках возмещения расходов и других предложений, связанных с условиями проведения капитального ремонта Многоквартирного дома.

3.1.9. Предоставлять или организовать предоставление Собственнику, Нанимателям, Арендаторам или уполномоченным им лицам по запросам имеющуюся документацию, информацию и сведения, касающиеся управления Многоквартирным домом, содержания и ремонта общего имущества, в том числе справки установленного образца, копии из финансового лицевого счета и (или) из домовой книги и иные предусмотренные действующим законодательством документы.

3.1.10. Информировать Собственника, Нанимателя, Арендатора о причинах и предполагаемой продолжительности перерывов в предоставлении коммунальных услуг, предоставления коммунальных услуг качеством ниже предусмотренного настоящим Договором в течение одних суток с момента обнаружения таких недостатков путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома, а в случае личного обращения - немедленно.

3.1.11. В случае невыполнения работ, предусмотренных настоящим Договором, уведомить Собственника, Нанимателя, Арендатора о причинах нарушения путем размещения соответствующей информации на информационных досках (стендах) дома. Если невыполненные работы могут быть выполнены (оказаны) позже, предоставить информацию о сроках их выполнения (оказания), а при невыполнении (неоказании) произвести перерасчет платы за текущий месяц.

3.1.12. Информировать Собственника, Нанимателя, Арендатора об изменении размера платы за помещение не позднее 10 рабочих дней со дня опубликования новых тарифов на коммунальные услуги и размера платы за содержание и ремонт общего имущества, но не позже даты выставления платежных документов.

3.1.13. Предоставлять Собственнику отчет о выполнении Договора за истекший календарный год в течение первого месяца или квартала, следующего за истекшим годом действия Договора по форме, установленной управляющей организацией. Размещение отчетов о выполненных работах осуществляется на своем сайте управляющей организации и на информационных стендах (досках), расположенных в подъездах Многоквартирного дома.

3.1.14. Не допускать использование иными лицами нежилых помещений, являющихся общим имуществом Собственников помещений в Многоквартирном доме, в т.ч. предоставления коммунальных ресурсов с их использованием, без соответствующих решений общего собрания Собственников.

В случае решения общего собрания Собственников о передаче в пользование общего имущества либо его части иным лицам, а также определении Управляющей организации уполномоченным по указанным вопросам лицом - заключать соответствующие договоры.

В случае определения иного уполномоченного лица обеспечить реализацию решений общих собраний Собственников по передаче в пользование иным лицам общего имущества в Многоквартирном доме.

Содействовать при необходимости в установлении сервитута в отношении объектов общего имущества в Многоквартирном доме и обеспечивать соблюдение режимов и пределов использования данных объектов при его установлении.

Средства, поступившие в результате передачи нежилых помещений в пользование иным лицам, на счет Управляющей организации, после вычета установленных законодательством соответствующих налогов и суммы (процента), причитающейся Управляющей организации, направляются на снижение оплаты работ по содержанию и ремонту общего имущества, выполняемых по настоящему Договору, либо на иные цели, определенные решением Собственников.

3.1.15. Осуществлять раскрытие информации о своей деятельности по управлению многоквартирными домами в случаях и порядке, определенном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов государственной власти.

3.2. **Управляющая организация вправе**:

97

3.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему Договору, в т.ч. поручать выполнение обязательств по настоящему Договору иным организациям.

3.2.2. Требовать от Собственника, Нанимателя, Арендатора внесения платы по Договору в полном объеме в соответствии с выставленными платежными документами не позднее 25 числа месяца, следующего за расчетным, а также требовать представления документов, подтверждающих право владения, пользования помещением в многоквартирном доме.

3.2.3. В порядке, установленном действующим законодательством, взыскивать с виновных сумму неплатежей и ущерба, нанесенного несвоевременной и (или) неполной оплатой.

3.2.4. Осуществлять организацию начисления и сбора платежей Собственнику, Нанимателю, Арендатору.

3.2.5. Производить осмотры инженерного оборудования, являющегося общим имуществом в Многоквартирном доме, находящегося как в местах общего пользования, так и в помещениях Собственников, Нанимателей, Арендаторов согласовав с последними дату и время таких осмотров.

3.2.6. Выполнять работы по содержанию и ремонту внутриквартирных инженерных сетей и коммуникаций, не относящихся к общему имуществу в Многоквартирном доме, а также иного имущества Собственника по согласованию с ним, Нанимателем, Арендатором и за его счет в соответствии с законодательством.

3.2.7. Организовывать рассмотрение общим собранием Собственников вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом в соответствии с правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирным домом.

3.2.8. Осуществлять обработку персональных данных Собственников, Нанимателей, Арендаторов помещений многоквартирного дома при реализации деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с действующим законодательством.

3.2.9. Обращаться в суд за взысканием с Собственников, Нанимателей, Арендаторов помещений многоквартирного дома платы невнесенной за работы, предоставляемые в рамках настоящего договора.

3.2.10. Осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

3.3. **Собственник, Наниматель, Арендатор обязан:**

3.3.1. Не позднее 25 числа месяца, следующего за расчетным, полностью вносить плату за содержание и ремонт помещений, а также иные платежи, установленные по решениям общего собрания собственников помещений, принятым в соответствии с законодательством. Своевременно предоставлять Управляющей организации документы, подтверждающие права на льготы его и лиц, пользующихся его помещением(ями).

3.3.2. При неиспользовании помещения(й) в Многоквартирном доме сообщать Управляющей организации свои контактные телефоны и адреса для связи, а также телефоны и адреса лиц, которые могут обеспечить доступ к помещениям Собственника при его отсутствии более 24 часов.

3.3.3. Соблюдать следующие требования:

а) не производить перенос инженерных сетей;

б) не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления;

в) не осуществлять монтаж и демонтаж индивидуальных (квартирных) приборов учета ресурсов, т.е. не нарушать установленный в доме порядок распределения потребленных коммунальных ресурсов, приходящихся на помещение Собственника, и их оплаты, без согласования с Управляющей организацией;

г) не использовать теплоноситель из системы отопления не по прямому назначению (использование сетевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды);

д) не допускать выполнение работ или совершение других действий, приводящих к порче помещений или конструкций строения, не производить переустройства или перепланировки помещений без согласования в установленном порядке;

98

е) не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, не загромождать и не загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования;

ж) не допускать производства в помещении работ или совершения других действий, приводящих к порче общего имущества в Многоквартирном доме;

з) информировать Управляющую организацию о проведении работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения, затрагивающих общее имущество в Многоквартирном доме.

3.3.4. Предоставлять Управляющей организации в течение 5 рабочих дней сведения:

- о завершении ремонтных работ, работ по переустройству и перепланировке помещения с предоставлением соответствующих документов, подтверждающих соответствие произведенных работ требованиям законодательства (например, документ технического учета БТИ и т.п.);

- о заключенных договорах найма (аренды), в которых обязанность внесения платы Управляющей организации за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме возложена Собственником полностью или частично на нанимателя (арендатора), с указанием Ф.И.О. ответственного нанимателя (наименования и реквизитов организации, оформившей право аренды), о смене ответственного нанимателя или арендатора;

- об изменении количества граждан, проживающих в жилом(ых) помещении(ях), включая временно проживающих;

- о переходе права владения помещением в многоквартирном доме.

3.3.5. Обеспечивать доступ представителей Управляющей организации в принадлежащее ему помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с Управляющей организацией время, а работников аварийных служб - в любое время.

3.3.6. Сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях общего имущества в Многоквартирном доме.

3.4. **Собственник имеет право**:

3.4.1. Осуществлять контроль над выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему Договору, в ходе которого участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях, проверках) общего имущества в Многоквартирном доме, присутствовать при выполнении работ и оказании услуг, связанных с выполнением ею обязанностей по настоящему Договору.

3.4.2. Требовать изменения размера платы за помещение в случае невыполнения полностью или частично работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме либо выполнения с ненадлежащим качеством в соответствии с действующим законодательством.

3.4.3. Требовать от Управляющей организации возмещения убытков, причиненных вследствие невыполнения либо недобросовестного выполнения Управляющей организацией своих обязанностей по настоящему Договору.

3.4.4. Требовать от Управляющей организации ежегодного предоставления отчета о выполнении настоящего Договора, раскрытия информации о деятельности по управлению многоквартирными домами в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами.

3.4.5. Поручать вносить платежи по Договору Нанимателю, Арендатору жилых помещений.

3.4.6. Поручать вносить платежи по настоящему Договору Нанимателю, Арендатору данного помещения в случае сдачи его внаем в аренду.

3.4.7. Осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

1. **ЦЕНА ДОГОВОРА, РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА ПОМЕЩЕНИЕ И КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ПОРЯДОК ЕЕ ВНЕСЕНИЯ**

4.1. Цена Договора и размер платы за помещение устанавливаются в соответствии с долей в праве собственности на общее имущество в Многоквартирном доме, пропорциональной принадлежащему Собственнику жилому/нежилому помещению согласно ст. ст. 249, 289 Гражданского кодекса Российской Федерации и ст. ст. 37, 39 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4.2. Ежемесячная плата Собственника, Нанимателя, Арендатора за содержание и ремонт общего имущества в доме определяется как произведение общей площади его помещений на размер платы за 1 кв. метр такой площади в месяц. Размер платы определен по итогам открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом по извещению № 00000 и указан в приложении № 2 к настоящему Договору. Размер платы подлежит ежегодной индексации на величину, не превышающую уровень инфляции, по отношению к текущему году.

4.3. Плата за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме соразмерно доле занимаемого помещения вносится ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за истекшим месяцем на основании платежных документов, предоставляемых Управляющей организацией. В случае предоставления платежных документов позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным, плата за помещение может быть внесена с отсрочкой на срок задержки получения платежного документа.

4.4. В случае выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, указанных в Приложении № 2 к настоящему Договору, ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, т.е. невыполнения полностью или частично работ в многоквартирном доме, стоимость этих работ уменьшается пропорционально количеству полных календарных дней нарушения от стоимости соответствующей работы в составе ежемесячной платы по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Правительством Российской Федерации.

4.5. Собственник не вправе требовать изменения размера платы, если оказание выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

4.6. Работы Управляющей организации, не предусмотренные настоящим Договором, выполняются за отдельную плату по отдельно заключенным договорам.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за помещение, Собственник обязан уплатить Управляющей организации пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от не выплаченных в срок сумм за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно.

5.3. Управляющая организация, Собственники, Наниматели, Арендаторы несут ответственность за ущерб, причиненный имуществу в Многоквартирном доме, возникший в результате их действий или бездействия, в порядке, установленном законодательством.

**6. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

**ЕЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ**

**ФАКТА НАРУШЕНИЯ УСЛОВИЙ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА**

6.1. Контроль над деятельностью Управляющей организации в части исполнения настоящего Договора осуществляется Собственником и уполномоченными им лицами в соответствии с их полномочиями путем:

- проверки объемов, качества и периодичности выполнения работ (в том числе путем проведения соответствующей экспертизы);

- подачи в письменном виде жалоб, претензий и прочих обращений для устранения выявленных дефектов с проверкой полноты и своевременности их устранения;

- инициирования созыва внеочередного общего собрания Собственников для принятия решений по фактам выявленных нарушений и/или не реагирования Управляющей организации на обращения Собственника с уведомлением о проведении такого собрания (указанием даты, времени и места) Управляющей организации;

- обращения в органы, осуществляющие государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда, его соответствия установленным требованиям (АТИ, Госпожнадзор, СЭС и другие), для административного воздействия, обращения в другие инстанции согласно действующему законодательству;

- проведения комиссионного обследования выполнения Управляющей организацией работ и услуг по Договору. Решения общего собрания Собственников помещений о проведении такого обследования являются для Управляющей организации обязательными. По результатам комиссионного обследования составляется соответствующий Акт, экземпляр которого должен быть предоставлен инициаторам проведения общего собрания Собственников;

- обращения в СРО, членом которой является Управляющая организация.

6.2. Акт о нарушении условий Договора по требованию любой из Сторон Договора составляется в случаях:

- выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме с перерывами, превышающими установленную продолжительность, а также причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника и (или) проживающих в жилом помещении граждан, общему имуществу в Многоквартирном доме;

- неправомерных действий Собственника.

Указанный Акт является основанием для применения к Сторонам мер ответственности, предусмотренных разделом [5](consultantplus://offline/ref=AA2B15F5EDA98F7B0D3B08E7D8BF4DCC5BF638DD99B52AEFAD031F9FCBD1990D1F3659443660rBq3G) настоящего Договора.

Подготовка бланков Акта осуществляется Управляющей организацией. При отсутствии бланков Акт составляется в произвольной форме. В случае необходимости в дополнение к Акту Сторонами составляется дефектная ведомость.

6.3. Акт составляется комиссией, которая должна состоять не менее чем из трех человек, включая представителей Управляющей организации, Собственника, Нанимателя, Арендатора, а также при необходимости подрядной организации, свидетелей (соседей) и других лиц. Если в течение одного часа в дневное время или двух часов в ночное время (с 22.00 до 6.00 по местному времени) с момента сообщения о нарушении представитель Управляющей организации не прибыл для проверки факта нарушения или если признаки нарушения могут исчезнуть или быть ликвидированы, составление Акта производится без его присутствия. В этом случае Акт подписывается остальными членами комиссии.

6.4. Акт должен содержать: дату и время его составления; дату, время и характер нарушения, его причины и последствия (факты причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника, Нанимателя, Арендатора описание (при наличии возможности их фотографирование или видеосъемка) повреждений имущества); все разногласия, особые мнения и возражения, возникшие при составлении Акта; подписи членов комиссии и Собственника, Арендатора, Нанимателя.

6.5. Акт составляется в присутствии Собственника, Арендатора, Нанимателя права которого нарушены. При отсутствии Собственника, Арендатора, Нанимателя Акт проверки составляется комиссией без его участия с приглашением в состав комиссии незаинтересованных лиц (например, соседей), о чем в Акте делается соответствующая отметка. Акт составляется комиссией не менее чем в двух экземплярах, один из которых под роспись вручается Собственнику, Арендатору, Нанимателю, а второй - Управляющей организации.

**7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Все изменения и дополнения к Договору, требующие по условиям Договора принятия соответствующих решений на общем собрании собственников, оформляются дополнительными соглашениями к Договору путем утверждения условий таких дополнительных соглашений на общем собрании собственников при обязательном их согласовании с Управляющей организацией и подписании такого дополнительного соглашения Управляющей организацией. Порядок вступления в силу указанных в настоящем пункте дополнительных соглашений определяется условиями таких соглашений.

7.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, составленному в письменной форме и подписанному Сторонами. В соглашении о расторжении Договора указывается дата прекращения обязательств по Договору.

7.3. Собственники помещений в одностороннем порядке вправе расторгнуть Договор в следующих случаях:

7.3.1. При невыполнении условий Договора Управляющей организацией, под которым понимаются случаи, когда Управляющая организация:

- не приступила к управлению многоквартирным домом в срок более с даты, указанной в [п. 10.1.](consultantplus://offline/ref=BD9A6D2C04088BB2BCAFE4409E25F3DA7EF762812F8B3CE60CE954A42C1D6B30F1E3085A674040IBPEH) Договора;

- при наличии необходимых на то условий не приступила к выполнению работ по любому из видов ремонта общего имущества в течение 1 месяца после сроков начала таких ремонтных работ, предусмотренных в Перечне работ, услуг, в том числе согласованным с уполномоченным лицом, в порядке, установленном в [пп. 3.1.2](consultantplus://offline/ref=BD9A6D2C04088BB2BCAFE4409E25F3DA7EF762812F8B3CE60CE954A42C1D6B30F1E3085A674044IBPFH) Договора;

7.3.2. При существенном нарушении Договора Управляющей организацией.

7.3.3. Введения в отношении Управляющей организации любой из процедур банкротства.

В случае одностороннего отказа от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, Договор считается соответственно расторгнутым с даты, устанавливаемой в порядке, указанном в [п. 7.4](file:///\\dol-app-02\KUMS\Отдел%20УЧЕТА%20ИМУЩЕСТВА\Общая\КОНКУРСЫ%20МКД\Конкурс%20Вилкова%208,10,12\Приложение%202%20Договор%20на%20управление%20многоквартирным%20домом.doc#Par11) Договора.

7.4. Для целей досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных [п. 7.3](file:///\\dol-app-02\KUMS\Отдел%20УЧЕТА%20ИМУЩЕСТВА\Общая\КОНКУРСЫ%20МКД\Конкурс%20Вилкова%208,10,12\Приложение%202%20Договор%20на%20управление%20многоквартирным%20домом.doc#Par2) Договора, общим собранием собственников принимается решение о расторжении Договора, в котором должна быть указана дата его расторжения, но не ранее чем через 30 дней с даты получения Управляющей организацией уведомления о досрочном расторжении Договора. Уполномоченное таким общим собранием собственников лицо письменно уведомляет Управляющую организацию о принятом общим собранием собственников решении о досрочном расторжении Договора.

7.5. Управляющая организация вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

7.5.1. Когда неполное внесение плательщиками платы по Договору приводит к невозможности для Управляющей организации исполнять условия Договора, в том числе исполнять обязанности по оплате работ, выполненных подрядными и специализированными организациями. Под таким неполным внесением плательщиками платы по Договору признается случай, когда суммарный размер задолженности плательщиков по внесению платы по Договору за последние месяца(ев) превышает определенную в соответствии с Договором цену Договора за один месяц.

7.5.2. Когда общим собранием собственников помещений не принято решение, по изменению перечня выполнения работ, в течение 1 месяца(ев) с даты представления собственникам соответствующих предложений Управляющей организацией.

7.6. При принятии Управляющей организацией решения об одностороннем отказе от исполнения Договора в случаях, предусмотренных в [п. 7.5](file:///\\dol-app-02\KUMS\Отдел%20УЧЕТА%20ИМУЩЕСТВА\Общая\КОНКУРСЫ%20МКД\Конкурс%20Вилкова%208,10,12\Приложение%202%20Договор%20на%20управление%20многоквартирным%20домом.doc#Par12) Договора, Управляющая организация уведомляет об этом Собственников до расторжения Договора путем указания на свое решение в платежных документах, направляемых собственникам помещений. Договор считается расторгнутым Управляющей организацией с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором Управляющая организация вторично уведомила собственников помещений о расторжении Договора.

7.7. При расторжении Договора, а также по окончании срока его действия Управляющая организация производит сверку расчетов по Договору. Сумма превышения платежей, полученных Управляющей организацией от плательщиков в счет вносимой ими платы по Договору, над стоимостью выполненных работ до даты расторжения Договора возвращается непосредственно плательщикам, внесшим соответствующую плату. Задолженность плательщиков перед Управляющей организацией, имеющаяся на дату расторжения Договора, подлежит оплате Управляющей организации на основании платежных документов, ежемесячно предоставляемых должникам Управляющей организацией до полного погашения задолженности.

7.8. В случаях расторжения или прекращения срока действия Договора Управляющая организация обязана передать с учетом выбранного и реализуемого способа управления многоквартирным домом новому лицу, ответственному за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме, документацию, связанную с осуществлением деятельности по управлению многоквартирным домом.

7.9. Передача документов, указанных в [п. 7.8](file:///\\dol-app-02\KUMS\Отдел%20УЧЕТА%20ИМУЩЕСТВА\Общая\КОНКУРСЫ%20МКД\Конкурс%20Вилкова%208,10,12\Приложение%202%20Договор%20на%20управление%20многоквартирным%20домом.doc#Par17) Договора, оформляется актом передачи соответствующей документации на многоквартирный дом с приложением описи передаваемых документов.

7.10. В случае если отдельные документы, подлежащие передаче в соответствии с [п. 7.8](file:///\\dol-app-02\KUMS\Отдел%20УЧЕТА%20ИМУЩЕСТВА\Общая\КОНКУРСЫ%20МКД\Конкурс%20Вилкова%208,10,12\Приложение%202%20Договор%20на%20управление%20многоквартирным%20домом.doc#Par17) Договора, не переданы, Управляющая организация обязана принять меры к подготовке недостающих документов (в том числе к их составлению) и передать их принимающему лицу по отдельному акту приема-передачи таких документов в срок не более одного месяца со дня прекращения ее соответствующих обязательств по Договору.

**8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

8.1. Общее собрание может проводиться по инициативе Собственника помещения. Организация и расходы на организацию проведения общего собрания собственников помещений возлагается на инициатора проведения общего собрания.

8.2. Информация, связанная с проведением Общего собрания, иная информация, связанная с управлением Многоквартирным домом доводится до Собственников помещений путем размещения соответствующих уведомлений на информационных досках подъездов.

8.3. К мероприятиям, относящимся к организации проведения общего собрания собственников помещений относятся: уведомление собственников помещений в многоквартирном доме о проведении собрания, обеспечение ознакомления собственников помещений в многоквартирном доме с информацией и (или) материалами, которые будут рассматриваться на собрании, подготовка форм документов, необходимых для регистрации участников собрания, подготовка помещений для проведения собрания, регистрация участников собрания, документальное оформление решений, принятых собранием, доведение до сведения собственников помещений в многоквартирном доме решений, принятых на собрании.

**9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Все споры, возникшие из Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае если Стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по месту нахождения Многоквартирного дома по заявлению одной из Сторон.

9.2. Управляющая организация, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства в соответствии с настоящим Договором, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся техногенные и природные катастрофы, не связанные с виновной деятельностью Сторон Договора, военные действия, террористические акты, издание органами власти распорядительных актов, препятствующих исполнению условий Договора, и иные независящие от Сторон обстоятельства. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Управляющая организация осуществляет указанные в договоре управления многоквартирным домом работы по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет Собственникам счета по оплате выполненных работ. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный Договором об управлении многоквартирным домом, должен быть изменен пропорционально объему и количеству фактически выполненных работ.

9.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни одна из сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

9.4. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору, обязана незамедлительно известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

**10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Договор заключен на три года и вступает в действие с «\_\_ » 202\_\_ г. по «\_\_ » 202 г.

10.2. Срок действия Договора может быть продлен на 3 месяца, для урегулирования всех вопросов, связанных с заключением договора управления на новый срок с той же, либо иной Управляющей организацией.

1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

Приложения:

1. Акт о состоянии общего имущества собственников помещений в Многоквартирном доме.

2. Перечень обязательных работ и услуг работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

**12. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:**

**Собственник(и)**

**(представитель собственника): Управляющая организация:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн Администрациез |

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

# от 11 марта 2025 года № 127

с. Сюмси

О мерах поддержки граждан в период прохождения ими военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в виде отсрочки уплаты арендной платы и предоставления возможности расторжения договоров аренды без применения штрафных санкций

В целях поддержки граждан в период прохождения ими военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Установить отсрочку уплаты арендных платежей по договорам аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности (в том числе земельных участков), договорам аренды земельных участков, собственность на которые не разграничена (далее – договоры аренды), арендаторами по которым являются физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, юридические лица, в которых одно и тоже физическое лицо является единственным учредителем (участником) юридического лица и его руководителем, в случае если указанные физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели или физические лица, являющиеся единственным учредителем (участником) юридического лица и его руководителем, призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с [Указом](consultantplus://offline/ref=E419642E790BBE2713974D2D7BD22A169825E422DAEBDCA903FB2EDB8884F6F91C0E7F081BB929A32518FE4C0C17W3M) Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или проходят военную службу по контракту, заключенному в соответствии с [пунктом 7 статьи 38](consultantplus://offline/ref=E419642E790BBE2713974D2D7BD22A169825E02FD0E0DCA903FB2EDB8884F6F90E0E270318BE3CF67642A9410C705CD436F61F85441AW5M) Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (далее – Федеральный закон), либо заключили контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, на следующих условиях:

а) отсутствие использования арендуемого по договору имущества в период прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицом, указанным в абзаце первом настоящего пункта;

б) арендатор направляет арендодателю уведомление о предоставлении отсрочки уплаты арендной платы с приложением копий документов, подтверждающих статус прохождения военной службы по частичной мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, или копии уведомления о заключении контракта о прохождении военной службы в соответствии с [пунктом 7 статьи 38](consultantplus://offline/ref=0D1E0240A9F5E6BB5B9763CA4294F1A0BCDA4ED7F274E60931CBDA766CA730D0B0CA9390D9DA007E90A99EAA4CA30DA9AB1CA71B42u8wAE) Федерального закона либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, предоставленного федеральным органом исполнительной власти, с которым заключены указанные контракты (далее в настоящем пункте – уведомление).

Уведомление и прилагаемые к нему документы могут быть поданы арендатором лично. При этом копии документов, прилагаемых к уведомлению, должны быть заверены в установленном законом порядке или представлены одновременно с оригиналами для проверки их соответствия оригиналу. После проверки соответствия копий документов оригиналу оригиналы документов возвращаются арендатору.

Уведомление и прилагаемые к нему документы могут быть направлены арендатором посредством почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения. При этом направляются копии документов, которые должны быть заверены в установленном законом порядке, оригиналы документов не направляются.

Уведомление и прилагаемые к нему документы могут быть направлены арендатором по электронной почте. При этом уведомление и документы подписываются квалифицированной электронной подписью арендатора (представителя арендатора) и направляются одним файлом в формате PDF в виде скан-образов (электронных образов документов, переведенных в электронную форму с помощью средств сканирования копий документов, изготовленных на бумажном носителе и заверенных в установленном порядке) и одним файлом - квалифицированной электронной подписи формата SIG либо SGN. Общий объем одного сообщения с документами не должен превышать 20 Mb.

В случае непредставления арендатором по собственной инициативе копий документов, подтверждающих статус прохождения военной службы по частичной мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, или копии уведомления о заключении контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона, либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, арендодатель самостоятельно осуществляет запрос соответствующих сведений и документов в порядке межведомственного информационного взаимодействия в Министерстве обороны Российской Федерации.

Уведомление и прилагаемые к нему документы могут быть направлены арендодателю представителем арендатора. В таком случае представитель арендатора дополнительно представляет документ, подтверждающий право на представление интересов арендатора;

в) арендатору предоставляется отсрочка уплаты арендной платы на период прохождения лицом, указанным в абзаце первом настоящего пункта, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации и на 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения указанным лицом военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

г) задолженность по арендной плате подлежит уплате на основании дополнительного соглашения к договору аренды по истечении 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения указанным лицом военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, поэтапно, не чаще одного раза в месяц, равными платежами, размер которых не превышает размера половины ежемесячной арендной платы по договору аренды;

д) не допускается установление дополнительных платежей, подлежащих уплате арендатором в связи с предоставлением отсрочки;

е) не применяются штрафы, проценты за пользование чужими денежными средствами или иные меры ответственности в связи с несоблюдением арендатором порядка и сроков внесения арендной платы (в том числе в случаях, если такие меры предусмотрены договором аренды) на период прохождения лицом, указанным в абзаце первом настоящего пункта, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации и в течение 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения указанным лицом военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

ж) коммунальные платежи, связанные с арендуемым имуществом по договорам аренды, по которым арендатору предоставлена отсрочка уплаты арендной платы, в период такой отсрочки и в течение 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения им военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, уплачиваются арендодателем.

2. Арендатор, указанный в абзаце первом пункта 1 настоящего постановления, вправе расторгнуть договор аренды без применения штрафных санкций на следующих условиях:

1) арендатор направляет арендодателю уведомление о расторжении договора аренды с приложением копий документов, подтверждающих статус прохождения военной службы по частичной мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, или копии уведомления о заключении контракта о прохождении военной службы в соответствии с [пунктом 7 статьи 38](consultantplus://offline/ref=E669ABD76E2C8A8FE69C63BE4E2E88F1D79474516255E0032C9C01782B2C28B8BBA6B88DE89C6D0DF559E1FE010BB29A2E0845ED1B3FG0F) Федерального закона либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, предоставленного федеральным органом исполнительной власти, с которым заключены указанные контракты (далее в настоящем пункте – уведомление).

В случае непредставления арендатором по собственной инициативе копий документов, подтверждающих статус прохождения военной службы по частичной мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, или копии уведомления о заключении контракта о прохождении военной службы в соответствии с [пунктом 7 статьи 38](consultantplus://offline/ref=E669ABD76E2C8A8FE69C63BE4E2E88F1D79474516255E0032C9C01782B2C28B8BBA6B88DE89C6D0DF559E1FE010BB29A2E0845ED1B3FG0F) Федерального закона, либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, арендодатель самостоятельно осуществляет запрос соответствующих сведений и документов в порядке межведомственного информационного взаимодействия в Министерстве обороны Российской Федерации.

Уведомление и прилагаемые к нему документы могут быть направлены арендодателю представителем арендатора. В таком случае представитель арендатора дополнительно представляет документ, подтверждающий право на представление интересов арендатора;

2) договор аренды подлежит расторжению со дня получения арендодателем уведомления о расторжении договора аренды;

3) не применяются штрафы, проценты за пользование чужими денежными средствами или иные меры ответственности в связи с расторжением договора аренды, в том числе в случаях, если такие меры предусмотрены договором аренды.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 22 декабря 2022 года № 920 «О мерах поддержки граждан в период прохождения ими военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в период проведения специальной военной операции».

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

Глава Сюмсинского района П.П.Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн Администрациез |

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

# от 12 марта 2025 года № 135

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |

В соответствии со статьями 39.11, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ, статьей 448 Гражданского кодекса Российской Федерации от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ, руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Организовать и провести открытый по составу участников аукцион на право заключения договоров аренды следующих земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее – аукцион) в электронной форме:

- кадастровый номер 18:20:000000:1206, адрес: Российская Федерация, Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Орловское, колхоз Кенеш территория, земельный участок 1, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования: для сельскохозяйственного использования, площадь 240000 кв.м;

- кадастровый номер 18:20:000000:1207, адрес: Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Орловское, колхоз Кенеш территория, земельный участок 2, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования: для сельскохозяйственного использования, площадь 192000 кв.м;

- кадастровый номер 18:20:000000:1208, адрес: Российская Федерация, Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Орловское, колхоз Кенеш территория, земельный участок 3, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования: для сельскохозяйственного использования, площадь 1104000 кв.м;

- кадастровый номер 18:20:000000:1235, адрес: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования: для сельскохозяйственного использования, площадь 924000 кв.м;

- кадастровый номер 18:20:076001:1471, адрес: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования: для сельскохозяйственного использования, площадь 2328000 кв.м;

- кадастровый номер 18:20:073001:398, адрес: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования - для сельскохозяйственного использования, площадь 418000 кв.м;

- кадастровый номер 18:20:074001:726, адрес: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования - для сельскохозяйственного использования, площадь 494000 кв.м;

- кадастровый номер 18:20:000000:1243, адрес: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования - для сельскохозяйственного использования, площадь 1444000 кв.м;

- кадастровый номер 18:20:073001:397, адрес: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования - для сельскохозяйственного использования, площадь 228000 кв.м;

- кадастровый номер 18:20:074001:727, адрес: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования - для сельскохозяйственного использования, площадь 380000 кв.м.

2. Утвердить прилагаемое Извещение о проведении аукциона.

3. Поручить проведение аукциона комиссии по проведению торгов по продаже прав в отношении муниципального имущества муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (в том числе земельных участков) и земельных участков государственной неразграниченной собственности, состав которой утвержден постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 26 января 2022 года № 46 «О создании комиссии по проведению торгов по продаже прав в отношении имущества».

4. Разместить информационное сообщение о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов https://torgi.gov.ru, на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» https://syumsinskij-r18.gosweb.gosuslugi.ru/, на электронной торговой площадке http://sale.zakazrf.ru.

5. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  постановлением Администрации муниципального образования  «Муниципальный округ Сюмсинский  район Удмуртской Республики»  от 12 марта 2025 года № 135 |

**Извещение о проведении аукциона**

на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

|  |  |
| --- | --- |
| *Форма проведения торгов:* | Открытый аукцион в электронной форме |
| *Сайт размещения извещения:* | http://torgi.gov.ru/, https://syumsinskij-r18.gosweb.gosuslugi.ru/, http://sale.zakazrf.ru |
| *Количество лотов:* | **10** |
| ***Контактная информация организатора торгов, уполномоченного органа*** | |
| *Наименование организации:* | Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |
| *Адрес:* | 427370, Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Советская,45 |
| *Телефон:* | 8(34152)21563 |
| *Факс:* | 8(34152)21040 |
| *E-mail:* | sumsiimzem@mail.ru |
| *Контактное лицо:* | Кузнецов Юрий Валентинович |
| ***Условия проведения торгов***  Адрес электронной площадки, на которой будет проводиться продажа в электронной форме: http://sale.zakazrf.ru/.  Организатор продажи (оператор электронной площадки): АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан». Место нахождения: 420021, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Московская, 55. Служба технической поддержки – (843)-212-24-25.  Электронная торговая площадка отображает время всех процедур согласно часовому поясу г.Москвы (GMT +03:00).  Для подачи заявок и участия в продаже в электронной форме претенденты должны зарегистрироваться на электронной площадке [http://sale.zakazrf.ru](http://sale.zakazrf.ru/), пройти процедуру аккредитации на электронной площадке в соответствии с Регламентом ЭТП. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы. Инструкция по аккредитации и инструкция участника торгов размещены в разделе «Документы» - «Инструкции» - «Инструкции по работе на ЭТП».  Информация о размере и порядке взимания АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан» платы с лица, с которым заключается договор по результатам проведения электронной процедуры в sale.zakazrf.ru аукциона в электронной форме по аренде земельных участков: установлен комиссионный сбор в размере одного процента начальной цены предмета аукциона, но не более 5 000 рублей без учета НДС. | |
| *Дата и время начала приема заявок:* | 15.03.2025 7.30 (время московское) |
| *Дата и время окончания приема заявок:* | 09.04.2025 15.30 (время московское) |
| *Порядок приема заявок, адрес места приема заявок:* | Заявки на участие в продаже подаются на электронную торговую площадку <http://sale.zakazrf.ru> в установленный для приема заявок период. Электронная площадка функционирует круглосуточно. |
| *Требования к содержанию и форме заявок:* | Для участия в аукционе претенденты заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронныхдокументовв соответствии с перечнем: |
| К заявке прилагаются: копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; документы, подтверждающие внесение задатка. Прилагаемые к заявке документы подаются в электронном виде (должны быть отсканированы) в читаемых стандартными средствами операционной системы Windows форматах графических изображений (.JPG, .TIFF, .PDF, .PNG и т.п.) | |
| *Рассмотрение заявок:* | 11.04.2025 10.00 (время московское)по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Советская, д. 45, каб.35. |
| *Порядок проведения аукциона:* | Устанавливается оператором электронной площадки. |
| *Дата и время проведения аукциона:* | 14.04.2025 10.00 (время московское) |
| *Место проведения аукциона:* | на электронной площадке [http://sale.zakazrf.ru](http://sale.zakazrf.ru/). |
| *Порядок заключения договоров* | По результатам проведения электронного аукциона договор аренды земельного участка заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора, не ранее 10 дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте, и не позднее 30 дней со дня направления проекта договора победителю или иным лицам, с которыми заключается договор в соответствии с Земельным кодексом.  Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора, и об иных лицах, с которыми указанный договор заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 ЗК РФ и которые уклонились от его заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Задаток им не возвращается.  Если победителем в течение 30 дней со дня направления ему проекта договора не был подписан проект договора, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона. |

**Лот № 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Тип торгов:* |  | **Аренда** |
| *Форма собственности:* |  | Муниципальная |
| *Реквизиты решения о проведении торгов:* |  | Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12 марта 2025 года № 135 |
| *Кадастровый номер:* |  | 18:20:000000:1206 |
| *Категория земель:* |  | земли сельскохозяйственного назначения |
| *Вид разрешенного использования:* |  | для сельскохозяйственного использования |
| *Страна размещения:* |  | Россия |
| *Местоположение:* |  | Российская Федерация , Удмуртская Республика, Сюмсинский район |
| *Детальное местоположение:* |  | Российская Федерация, Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Орловское, колхоз Кенеш территория, земельный участок 1 |
| *Площадь (Квадратный метр):* |  | 240000 |
| *Описание земельного участка:* |  | В соответствии с выпиской из ЕГРН |
| *Параметры разрешенного*  *строительства объекта:* |  |  |
| *Технические условия подключения*  *объекта к сетям*  *инженерно-технического обеспечения:* |  |  |
| *Срок аренды:* |  | Лет: 15, месяцев: 0 |
| Срок аренды земельного участка устанавливается с учетом ограничений, предусмотренных [пунктом](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA7G8n2H) 8 [статьи 39.8](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA1G8n4H) Земельного Кодекса РФ | | |
| *Предмет торга:* |  | Ежегодная арендная плата |
| Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка установлена согласно пункту 14 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, в размере 5 процентов от кадастровой стоимости. | | |
| *Начальная цена в валюте лота:* |  | 23040,00 руб. |
| *Шаг аукциона:* |  | 691,2 руб. (3 процента) |
| *Размер обеспечения:* |  | Не устанавливается |
| *Размер задатка в валюте лота:* |  | 11520,00 руб. (50 процентов) |
| *Порядок внесения и возврата задатка:* |  | Внесение задатка в период подачи заявки, по реквизитам оператора электронной площадки. Возврат задатка в течение трех рабочих дней в соответствии с пунктом 24 статьи 39.11, пунктами 7, 11, 18 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ |
| *Права на участок, ограничения прав:* |  | Нет |
| *Наличие фотографий:* |  | Нет |
| *Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:* |  | Самостоятельно, доступ открыт. |

**Лот № 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Тип торгов:* |  | **Аренда** |
| *Форма собственности:* |  | Муниципальная |
| *Реквизиты решения о проведении торгов:* |  | Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12 марта 2025 года № 135 |
| *Кадастровый номер:* |  | 18:20:000000:1207 |
| *Категория земель:* |  | земли сельскохозяйственного назначения |
| *Вид разрешенного использования:* |  | для сельскохозяйственного использования |
| *Страна размещения:* |  | Россия |
| *Местоположение:* |  | Российская Федерация, Удмуртская Республика, Сюмсинский район |
| *Детальное местоположение:* |  | Российская Федерация, Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Орловское, колхоз Кенеш территория, земельный участок 2 |
| *Площадь (Квадратный метр):* |  | 192000 |
| *Описание земельного участка:* |  | В соответствии с выпиской из ЕГРН |
| *Параметры разрешенного*  *строительства объекта:* |  |  |
| *Технические условия подключения*  *объекта к сетям*  *инженерно-технического обеспечения:* |  |  |
| *Срок аренды:* |  | Лет: 15, месяцев: 0 |
| Срок аренды земельного участка устанавливается с учетом ограничений, предусмотренных [пунктом](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA7G8n2H) 8 [статьи 39.8](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA1G8n4H) Земельного Кодекса РФ | | |
| *Предмет торга:* |  | Ежегодная арендная плата |
| Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка установлена согласно пункту 14 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, в размере 5 процентов от кадастровой стоимости. | | |
| *Начальная цена в валюте лота:* |  | 17088,00 руб. |
| *Шаг аукциона:* |  | 512,64 руб. (3 процента) |
| *Размер обеспечения:* |  | Не устанавливается |
| *Размер задатка в валюте лота:* |  | 8544,00 руб. (50 процентов) |
| *Порядок внесения и возврата задатка:* |  | Внесение задатка в период подачи заявки, по реквизитам оператора электронной площадки. Возврат задатка в течение трех рабочих дней в соответствии с пунктом 24 статьи 39.11, пунктами 7, 11, 18 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ |
| *Права на участок, ограничения прав:* |  | Нет |
| *Наличие фотографий:* |  | Нет |
| *Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:* |  | Самостоятельно, доступ открыт. |

**Лот № 3**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Тип торгов:* |  | **Аренда** |
| *Форма собственности:* |  | Муниципальная |
| *Реквизиты решения о проведении торгов:* |  | Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12 марта 2025 года № 135 |
| *Кадастровый номер:* |  | 18:20:000000:1208 |
| *Категория земель:* |  | земли сельскохозяйственного назначения |
| *Вид разрешенного использования:* |  | для сельскохозяйственного использования |
| *Страна размещения:* |  | Россия |
| *Местоположение:* |  | Российская Федерация , Удмуртская Республика, Сюмсинский район |
| *Детальное местоположение:* |  | Российская Федерация, Удмуртская Республика, Сюмсинский муниципальный район, сельское поселение Орловское, колхоз Кенеш территория, земельный участок 3 |
| *Площадь (Квадратный метр):* |  | 1104000 |
| *Описание земельного участка:* |  | В соответствии с выпиской из ЕГРН |
| *Параметры разрешенного*  *строительства объекта:* |  |  |
| *Технические условия подключения*  *объекта к сетям*  *инженерно-технического обеспечения:* |  |  |
| *Срок аренды:* |  | Лет: 15, месяцев: 0 |
| Срок аренды земельного участка устанавливается с учетом ограничений, предусмотренных [пунктом](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA7G8n2H) 8 [статьи 39.8](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA1G8n4H) Земельного Кодекса РФ | | |
| *Предмет торга:* |  | Ежегодная арендная плата |
| Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка установлена согласно пункту 14 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, в размере 5 процентов от кадастровой стоимости. | | |
| *Начальная цена в валюте лота:* |  | 112608,00 руб. |
| *Шаг аукциона:* |  | 3378,24 руб. (3 процента) |
| *Размер обеспечения:* |  | Не устанавливается |
| *Размер задатка в валюте лота:* |  | 56304,00 руб. (50 процентов) |
| *Порядок внесения и возврата задатка:* |  | Внесение задатка в период подачи заявки, по реквизитам оператора электронной площадки. Возврат задатка в течение трех рабочих дней в соответствии с пунктом 24 статьи 39.11, пунктами 7, 11, 18 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ |
| *Права на участок, ограничения прав:* |  | Нет |
| *Наличие фотографий:* |  | Нет |
| *Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:* |  | Самостоятельно, доступ открыт. |

**Лот № 4**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Тип торгов:* |  | **Аренда** |
| *Форма собственности:* |  | Муниципальная |
| *Реквизиты решения о проведении торгов:* |  | Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12 марта 2025 года № 135 |
| *Кадастровый номер:* |  | 18:20:000000:1235 |
| *Категория земель:* |  | земли сельскохозяйственного назначения |
| *Вид разрешенного использования:* |  | для сельскохозяйственного использования |
| *Страна размещения:* |  | Россия |
| *Местоположение:* |  | Удмуртская Республика, Сюмсинский район |
| *Детальное местоположение:* |  | Удмуртская Республика, Сюмсинский район |
| *Площадь (Квадратный метр):* |  | 924000 |
| *Описание земельного участка:* |  | В соответствии с выпиской из ЕГРН |
| *Параметры разрешенного*  *строительства объекта:* |  |  |
| *Технические условия подключения*  *объекта к сетям*  *инженерно-технического обеспечения:* |  |  |
| *Срок аренды:* |  | Лет: 15, месяцев: 0 |
| Срок аренды земельного участка устанавливается с учетом ограничений, предусмотренных [пунктом](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA7G8n2H) 8 [статьи 39.8](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA1G8n4H) Земельного Кодекса РФ | | |
| *Предмет торга:* |  | Ежегодная арендная плата |
| Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка установлена согласно пункту 14 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, в размере 5 процентов от кадастровой стоимости. | | |
| *Начальная цена в валюте лота:* |  | 85008,00 руб. |
| *Шаг аукциона:* |  | 2550,24 руб. (3 процента) |
| *Размер обеспечения:* |  | Не устанавливается |
| *Размер задатка в валюте лота:* |  | 42504,00 руб. (50 процентов) |
| *Порядок внесения и возврата задатка:* |  | Внесение задатка в период подачи заявки, по реквизитам оператора электронной площадки. Возврат задатка в течение трех рабочих дней в соответствии с пунктом 24 статьи 39.11, пунктами 7, 11, 18 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ |
| *Права на участок, ограничения прав:* |  | Нет |
| *Наличие фотографий:* |  | Нет |
| *Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:* |  | Самостоятельно, доступ открыт. |

**Лот № 5**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Тип торгов:* |  | **Аренда** |
| *Форма собственности:* |  | Муниципальная |
| *Реквизиты решения о проведении торгов:* |  | Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12 марта 2025 года № 135 |
| *Кадастровый номер:* |  | 18:20:076001:1471 |
| *Категория земель:* |  | земли сельскохозяйственного назначения |
| *Вид разрешенного использования:* |  | для сельскохозяйственного использования |
| *Страна размещения:* |  | Россия |
| *Местоположение:* |  | Удмуртская Республика, Сюмсинский район |
| *Детальное местоположение:* |  | Удмуртская Республика, Сюмсинский район |
| *Площадь (Квадратный метр):* |  | 2328000 |
| *Описание земельного участка:* |  | В соответствии с выпиской из ЕГРН |
| *Параметры разрешенного*  *строительства объекта:* |  |  |
| *Технические условия подключения*  *объекта к сетям*  *инженерно-технического обеспечения:* |  |  |
| *Срок аренды:* |  | Лет: 15, месяцев: 0 |
| Срок аренды земельного участка устанавливается с учетом ограничений, предусмотренных [пунктом](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA7G8n2H) 8 [статьи 39.8](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA1G8n4H) Земельного Кодекса РФ | | |
| *Предмет торга:* |  | Ежегодная арендная плата |
| Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка установлена согласно пункту 14 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, в размере 5 процентов от кадастровой стоимости. | | |
| *Начальная цена в валюте лота:* |  | 214176,00 руб. |
| *Шаг аукциона:* |  | 6425,28 руб. (3 процента) |
| *Размер обеспечения:* |  | Не устанавливается |
| *Размер задатка в валюте лота:* |  | 107088,00 руб. (50 процентов) |
| *Порядок внесения и возврата задатка:* |  | Внесение задатка в период подачи заявки, по реквизитам оператора электронной площадки. Возврат задатка в течение трех рабочих дней в соответствии с пунктом 24 статьи 39.11, пунктами 7, 11, 18 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ |
| *Права на участок, ограничения прав:* |  | Нет |
| *Наличие фотографий:* |  | Нет |
| *Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:* |  | Самостоятельно, доступ открыт. |

**Лот № 6**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Тип торгов:* |  | **Аренда** |
| *Форма собственности:* |  | Муниципальная |
| *Реквизиты решения о проведении торгов:* |  | Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12 марта 2025 года № 135 |
| *Кадастровый номер:* |  | 18:20:073001:398 |
| *Категория земель:* |  | земли сельскохозяйственного назначения |
| *Вид разрешенного использования:* |  | для сельскохозяйственного использования |
| *Страна размещения:* |  | Россия |
| *Местоположение:* |  | Удмуртская республика, р-н Сюмсинский |
| *Детальное местоположение:* |  | Удмуртская республика, р-н Сюмсинский |
| *Площадь (Квадратный метр):* |  | 418000 |
| *Описание земельного участка:* |  | В соответствии с выпиской из ЕГРН |
| *Параметры разрешенного*  *строительства объекта:* |  |  |
| *Технические условия подключения*  *объекта к сетям*  *инженерно-технического обеспечения:* |  |  |
| *Срок аренды:* |  | Лет: 15, месяцев: 0 |
| Срок аренды земельного участка устанавливается с учетом ограничений, предусмотренных [пунктом](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA7G8n2H) 8 [статьи 39.8](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA1G8n4H) Земельного Кодекса РФ | | |
| *Предмет торга:* |  | Ежегодная арендная плата |
| Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка установлена согласно пункту 14 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, в размере 5 процентов от кадастровой стоимости. | | |
| *Начальная цена в валюте лота:* |  | 38456,00 руб. |
| *Шаг аукциона:* |  | 1153,68 руб. (3 процента) |
| *Размер обеспечения:* |  | Не устанавливается |
| *Размер задатка в валюте лота:* |  | 19228,00 руб. (50 процентов) |
| *Порядок внесения и возврата задатка:* |  | Внесение задатка в период подачи заявки, по реквизитам оператора электронной площадки. Возврат задатка в течение трех рабочих дней в соответствии с пунктом 24 статьи 39.11, пунктами 7, 11, 18 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ |
| *Права на участок, ограничения прав:* |  | Нет |
| *Наличие фотографий:* |  | Нет |
| *Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:* |  | Самостоятельно, доступ открыт. |

**Лот № 7**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Тип торгов:* |  | **Аренда** |
| *Форма собственности:* |  | Муниципальная |
| *Реквизиты решения о проведении торгов:* |  | Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12 марта 2025 года № 135 |
| *Кадастровый номер:* |  | 18:20:074001:726 |
| *Категория земель:* |  | земли сельскохозяйственного назначения |
| *Вид разрешенного использования:* |  | для сельскохозяйственного использования |
| *Страна размещения:* |  | Россия |
| *Местоположение:* |  | Удмуртская республика, р-н Сюмсинский |
| *Детальное местоположение:* |  | Удмуртская республика, р-н Сюмсинский |
| *Площадь (Квадратный метр):* |  | 494000 |
| *Описание земельного участка:* |  | В соответствии с выпиской из ЕГРН |
| *Параметры разрешенного*  *строительства объекта:* |  |  |
| *Технические условия подключения*  *объекта к сетям*  *инженерно-технического обеспечения:* |  |  |
| *Срок аренды:* |  | Лет: 15, месяцев: 0 |
| Срок аренды земельного участка устанавливается с учетом ограничений, предусмотренных [пунктом](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA7G8n2H) 8 [статьи 39.8](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA1G8n4H) Земельного Кодекса РФ | | |
| *Предмет торга:* |  | Ежегодная арендная плата |
| Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка установлена согласно пункту 14 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, в размере 5 процентов от кадастровой стоимости. | | |
| *Начальная цена в валюте лота:* |  | 45448,00 руб. |
| *Шаг аукциона:* |  | 1363,44 руб. (3 процента) |
| *Размер обеспечения:* |  | Не устанавливается |
| *Размер задатка в валюте лота:* |  | 22724,00 руб. (50 процентов) |
| *Порядок внесения и возврата задатка:* |  | Внесение задатка в период подачи заявки, по реквизитам оператора электронной площадки. Возврат задатка в течение трех рабочих дней в соответствии с пунктом 24 статьи 39.11, пунктами 7, 11, 18 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ |
| *Права на участок, ограничения прав:* |  | Нет |
| *Наличие фотографий:* |  | Нет |
| *Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:* |  | Самостоятельно, доступ открыт. |

**Лот № 8**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Тип торгов:* |  | **Аренда** |
| *Форма собственности:* |  | Муниципальная |
| *Реквизиты решения о проведении торгов:* |  | Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12 марта 2025 года № 135 |
| *Кадастровый номер:* |  | 18:20:000000:1243 |
| *Категория земель:* |  | земли сельскохозяйственного назначения |
| *Вид разрешенного использования:* |  | для сельскохозяйственного использования |
| *Страна размещения:* |  | Россия |
| *Местоположение:* |  | Удмуртская республика, р-н Сюмсинский |
| *Детальное местоположение:* |  | Удмуртская республика, р-н Сюмсинский |
| *Площадь (Квадратный метр):* |  | 1444000 |
| *Описание земельного участка:* |  | В соответствии с выпиской из ЕГРН |
| *Параметры разрешенного*  *строительства объекта:* |  |  |
| *Технические условия подключения*  *объекта к сетям*  *инженерно-технического обеспечения:* |  |  |
| *Срок аренды:* |  | Лет: 15, месяцев: 0 |
| Срок аренды земельного участка устанавливается с учетом ограничений, предусмотренных [пунктом](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA7G8n2H) 8 [статьи 39.8](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA1G8n4H) Земельного Кодекса РФ | | |
| *Предмет торга:* |  | Ежегодная арендная плата |
| Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка установлена согласно пункту 14 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, в размере 5 процентов от кадастровой стоимости. | | |
| *Начальная цена в валюте лота:* |  | 132848,00 руб. |
| *Шаг аукциона:* |  | 3985,44 руб. (3 процента) |
| *Размер обеспечения:* |  | Не устанавливается |
| *Размер задатка в валюте лота:* |  | 66424,00 руб. (50 процентов) |
| *Порядок внесения и возврата задатка:* |  | Внесение задатка в период подачи заявки, по реквизитам оператора электронной площадки. Возврат задатка в течение трех рабочих дней в соответствии с пунктом 24 статьи 39.11, пунктами 7, 11, 18 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ |
| *Права на участок, ограничения прав:* |  | Нет |
| *Наличие фотографий:* |  | Нет |
| *Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:* |  | Самостоятельно, доступ открыт. |

**Лот № 9**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Тип торгов:* |  | **Аренда** |
| *Форма собственности:* |  | Муниципальная |
| *Реквизиты решения о проведении торгов:* |  | Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12 марта 2025 года № 135 |
| *Кадастровый номер:* |  | 18:20:073001:397 |
| *Категория земель:* |  | земли сельскохозяйственного назначения |
| *Вид разрешенного использования:* |  | для сельскохозяйственного использования |
| *Страна размещения:* |  | Россия |
| *Местоположение:* |  | Удмуртская республика, р-н Сюмсинский |
| *Детальное местоположение:* |  | Удмуртская республика, р-н Сюмсинский |
| *Площадь (Квадратный метр):* |  | 228000 |
| *Описание земельного участка:* |  | В соответствии с выпиской из ЕГРН |
| *Параметры разрешенного*  *строительства объекта:* |  |  |
| *Технические условия подключения*  *объекта к сетям*  *инженерно-технического обеспечения:* |  |  |
| *Срок аренды:* |  | Лет: 15, месяцев: 0 |
| Срок аренды земельного участка устанавливается с учетом ограничений, предусмотренных [пунктом](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA7G8n2H) 8 [статьи 39.8](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA1G8n4H) Земельного Кодекса РФ | | |
| *Предмет торга:* |  | Ежегодная арендная плата |
| Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка установлена согласно пункту 14 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, в размере 5 процентов от кадастровой стоимости. | | |
| *Начальная цена в валюте лота:* |  | 20976,00 руб. |
| *Шаг аукциона:* |  | 629,28 руб. (3 процента) |
| *Размер обеспечения:* |  | Не устанавливается |
| *Размер задатка в валюте лота:* |  | 10488,00 руб. (50 процентов) |
| *Порядок внесения и возврата задатка:* |  | Внесение задатка в период подачи заявки, по реквизитам оператора электронной площадки. Возврат задатка в течение трех рабочих дней в соответствии с пунктом 24 статьи 39.11, пунктами 7, 11, 18 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ |
| *Права на участок, ограничения прав:* |  | Нет |
| *Наличие фотографий:* |  | Нет |
| *Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:* |  | Самостоятельно, доступ открыт. |

**Лот № 10**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Тип торгов:* |  | **Аренда** |
| *Форма собственности:* |  | Муниципальная |
| *Реквизиты решения о проведении торгов:* |  | Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12 марта 2025 года № 135 |
| *Кадастровый номер:* |  | 18:20:074001:727 |
| *Категория земель:* |  | земли сельскохозяйственного назначения |
| *Вид разрешенного использования:* |  | для сельскохозяйственного использования |
| *Страна размещения:* |  | Россия |
| *Местоположение:* |  | Удмуртская республика, р-н Сюмсинский |
| *Детальное местоположение:* |  | Удмуртская республика, р-н Сюмсинский |
| *Площадь (Квадратный метр):* |  | 380000 |
| *Описание земельного участка:* |  | В соответствии с выпиской из ЕГРН |
| *Параметры разрешенного*  *строительства объекта:* |  |  |
| *Технические условия подключения*  *объекта к сетям*  *инженерно-технического обеспечения:* |  |  |
| *Срок аренды:* |  | Лет: 15, месяцев: 0 |
| Срок аренды земельного участка устанавливается с учетом ограничений, предусмотренных [пунктом](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA7G8n2H) 8 [статьи 39.8](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA1G8n4H) Земельного Кодекса РФ | | |
| *Предмет торга:* |  | Ежегодная арендная плата |
| Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка установлена согласно пункту 14 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, в размере 5 процентов от кадастровой стоимости. | | |
| *Начальная цена в валюте лота:* |  | 34960,00 руб. |
| *Шаг аукциона:* |  | 1048,80 руб. (3 процента) |
| *Размер обеспечения:* |  | Не устанавливается |
| *Размер задатка в валюте лота:* |  | 17480,00 руб. (50 процентов) |
| *Порядок внесения и возврата задатка:* |  | Внесение задатка в период подачи заявки, по реквизитам оператора электронной площадки. Возврат задатка в течение трех рабочих дней в соответствии с пунктом 24 статьи 39.11, пунктами 7, 11, 18 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ |
| *Права на участок, ограничения прав:* |  | Нет |
| *Наличие фотографий:* |  | Нет |
| *Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:* |  | Самостоятельно, доступ открыт. |

Приложение 1

к извещению о проведении аукциона

З А Я В К А

на участие в аукционе

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (полное наименование юридического лица, ИП, ОГРН/ИНН)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и паспортные данные физического лица)

именуемый в дальнейшем «Заявитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., должность)

действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия)

принимая решение об участии в открытом аукционе (лот № \_\_\_\_) на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности,с кадастровым номером 18:20:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенного по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, обязуюсь:

1) соблюдать условия и порядок проведения аукциона, установленный Земельным кодексом Российской Федерации. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»;

2) заключить с Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» договор аренды земельного участка в срок, не ранее 10 дней со дня подписания протокола о признании аукциона несостоявшимся в соответствии с пунктами 13, 14 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, либо в соответствии с пунктом 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ не ранее 10 дней со дня со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте, и не позднее 30 дней со дня направления проекта договора заявителю.

С состоянием земельного участка, с условиями аукциона, с проектом договора аренды земельного участка ознакомлен (а), претензий не имею.

К заявке прилагаются следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Количество листов |
| 1 | Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан) |  |
| 2 | Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо |  |
| 3 | Документы, подтверждающие внесение задатка |  |

Для физических лиц и представителей юридических лиц - Заявитель (Заявитель и представитель Заявителя) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен (ны) на обработку своих персональных данных, указанных в заявке, Организатором аукциона в целях, определенных Земельным кодексом Российской Федерации. С персональными данными Организатором аукциона могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение в соответствии с законодательством Российской Федерации (в том числе передача), обезличивание, блокирование и уничтожение персональных данных с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа. Настоящее согласие дано до окончания срока хранения документову Организатора аукциона, установленного номенклатурой дел Организатора аукциона. Заявителю (Заявителю и представителю Заявителя) известно, о возможности отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи письменного заявления Организатору аукциона.

Адрес Заявителя (почтовый адрес для высылки уведомлений о результатах рассмотрения представленной заявки и документов):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для возврата задатка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись Заявителя (его уполномоченного представителя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя - юридического лица, ФИО заявителя – физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность и ФИО представителя юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП (подпись)

Дата регистрации «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

Время регистрации \_\_\_\_\_час. \_\_\_\_\_\_ мин.

ФИО и подпись лица, принявшего заявку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к извещению о проведении аукциона

**Проект**

Договор аренды земельного участка

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с. Сюмси Сюмсинского района Удмуртской Республики «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г.

На основании протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от

(рассмотрения заявок на участие в аукционе, о результатах аукциона)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», представляемая \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующим на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем **«Арендодатель»**, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. и паспортные данные физического лица)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего

(Ф.И.О., должность)

на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в

(Устава, положения, доверенности)

дальнейшем **«Арендатор»**,с другой стороны, именуемые совместно **«Стороны»**, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из категории земель - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м., расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с разрешенным использованием: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости, прилагаемой к настоящему Договору.

Участок находится в муниципальной собственности.

1.2. На Участке объектов недвижимости нет.

1.3. Передача Участка осуществляется по Акту приема-передачи, прилагаемому к Договору и являющемуся его неотъемлемой частью.

1.4. Ограничения (обременения) права не установлены.

2. Срок действия Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года.

2.2. Договор вступает в силу с момента его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.3. Арендатор не имеет преимущественного права на заключение на новый срок Договора без проведения торгов.

1. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер годовой арендной платы за Участок составляет \_\_\_\_\_\_\_\_руб. \_\_\_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_коп.), определен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

(в размере, равном начальной цене предмета аукциона, по результатам аукциона)

* 1. Арендная плата вносится Арендатором единовременно не позднее 15 сентября календарного года запериод аренды в календарном году путем перечисления:

получатель: УФК по Удмуртской Республике (Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»); ИНН 1821016732, КПП 182101001

банк получателя: Отделение–НБ Удмуртская Республика Банка России//УФК по Удмуртской Республике г. Ижевск, БИК банка 019401100, кор. счет 40102810545370000081;

счет получателя: 03100643000000011300;

КБК 67411105012240000120;

ОКТМО 94541000.

При оформлении платежных и расчетных документов в поле «Назначение платежа» указываются номер и дата Договора и период, за который вносится арендная плата.

3.3.  Арендная плата начисляется Арендатору с даты, указанной в пункте 2.1 Договора.

3.4.  В случае, если Арендатором излишне уплачена сумма арендной платы по Договору, либо неверно указаны (не указаны) реквизиты платежного документа о перечислении платежей на счет органа Федерального казначейства, Арендатор обязуется в течение трех дней с момента, когда ему стало известно о допущенной ошибке, направить Арендодателю заявление с мотивированной просьбой, соответственно, о возврате излишне уплаченной суммы или об уточнении реквизитов платежного документа, с обязательным приложением копий платежных документов.

Ответственность за неправильное заполнение платежных документов при перечислении арендной платы за Участок возлагается на Арендатора.

3.5. Погашение просроченных платежей производится по размеру арендной платы, действующей в периоде, в котором должны были быть произведены арендные платежи по существующим условиям Договора.

3.6. Задаток, внесенный Арендатором для участия в аукционе, засчитывается в счет арендной платы за использование земельного участка.

3.7. Арендная плата пересматривается не чаще одного раза в пять лет на основании отчета об оценке рыночной стоимости ежегодной арендной платы и может быть изменена Арендодателем в одностороннем порядке в случае принятия нормативных правовых актов Удмуртской Республики по утверждению результатов государственной кадастровой стоимости.

Уведомление о перерасчете арендной платы вместе с расчетом годовой арендной платы направляется Арендодателем Арендатору, является обязательным для Арендатора и составляет неотъемлемую часть Договора.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора Арендатором.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

4.1.3. Требовать погашения Арендатором задолженности по арендным платежам по Договору при согласовании договора переуступки прав по Договору.

4.1.4. Требовать от Арендатора соблюдения принципа единства судьбы земельного участка и прочно связанных с ним объектов.

4.1.5. Требовать от Арендатора устранения выявленных Арендодателем нарушений условий Договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. В пятидневный срок с даты подписания Договора передать Арендатору Участок по Акту приема-передачи, а после расторжения Договора принять Участок по Акту приема-передачи.

4.2.3. Письменно в месячный срок после получения информации об изменении кода бюджетной классификации, порядка заполнения платежных документов и реквизитов для перечисления платежей, указанных в пункте 3.2 Договора, уведомить Арендатора об указанных изменениях.

4.3.  Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором и законодательством Российской Федерации.

4.3.2. Производить улучшения Участка в порядке, установленном законодательством.

4.4.  Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов, осуществляющих государственный и муниципальный земельный контроль, доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Не нарушать права собственников, землевладельцев, землепользователей и арендаторов смежных земельных участков.

4.4.6. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов, не допускать его загрязнения, захламления, не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка, мероприятия по охране земель, соблюдать иные требования, предусмотренные законодательством.

4.4.7. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатирующих организаций условия эксплуатации инженерных сетей и сооружений, не препятствовать их ремонту и обслуживанию. Обеспечить допуск представителям собственника линейного объекта или представителям организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности, в случае если Участок, полностью или частично расположен в охранной зоне линейного объекта.

4.4.8. Письменно в десятидневный срок после изменения своих реквизитов уведомить об этом Арендодателя.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 2 (два) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.10. Соблюдать ограничения прав на Участке, особые условия использования Участка и режим хозяйственной деятельности в охранных зонах и другие ограничения прав, в случае, если такие ограничения установлены в отношении Участка. Обеспечить допуск представителям собственника линейного объекта или представителям организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности, в случае если Участок, полностью или частично расположен в охранной зоне линейного объекта.

4.4.11. Не сдавать Участок или его часть в субаренду, скрытую субаренду (договор о совместной деятельности с предоставлением площади), в безвозмездное пользование иным лицам, а также не передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе в залог (ипотеку), в уставный капитал юридических лиц и не отчуждать права аренды (переуступка прав).

4.4.12. Не препятствовать размещению на Участке межевых, геодезических и других специальных знаков. Сохранять имеющиеся на Участке межевые, геодезические и другие специальные знаки.

4.4.13.  Осуществлять расчистку земель от древесно-кустарниковой растительности, не относящейся к защитным лесным насаждениям и лесам на сельскохозяйственных землях в границах особо охраняемых природных территорий, в рамках проектов по культуртехнической мелиорации.

4.4.14. Осваивать леса, расположенные на землях сельскохозяйственного назначения с соблюдением целевого назначения таких земель в соответствии с положением об особенностях использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных на землях сельскохозяйственного назначения, в соответствии с действующим законодательством, в рамках проектов лесоустройства.

4.4.15. В пятидневный срок с даты прекращения Договора возвратить Участок Арендодателю по Акту приема-передачи, в состоянии и качестве не хуже первоначального.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством.

5. Ответственность Сторон

5.1.  За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.2.  При неисполнении обязанностей, предусмотренных пунктом 4.4 Договора, за исключением пунктов 4.4.3, 4.4.11 Договора, и неустранении выявленных нарушений в 7-дневный срок, если больший срок не установлен в предупреждении, со дня предъявления Арендодателем Арендатору требований об их исполнении – Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 5% годовой арендной платы.

5.3.  За неисполнение пункта 4.4.11 Договора Арендатор обязан уплатить штраф в размере 50% квартальной арендной платы, установленной на момент выявления нарушения.

5.4.  Пени, неустойка и штраф, установленные в настоящем разделе перечисляются в соответствии с реквизитами, указанными в пункте 3.2 Договора.

5.5.  Во всех остальных случаях Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством.

5.6.  Уплата неустойки, установленной Договором, не освобождает Арендатора от выполнения лежащих на нем обязательств или устранения нарушений.

6. Изменение и расторжение Договора

6.1. Внесение изменений в Договор в части изменения видов разрешенного использования такого земельного участка не допускается.

6.2.  Все изменения к Договору, за исключением случая, предусмотренного в пункте 3.4  Договора, оформляются Сторонами в письменной форме путем составления дополнительного соглашения к Договору и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

6.3.  Договор может быть досрочно расторгнут в судебном порядке, а также по иным основаниям, предусмотренным гражданским и земельным законодательством Российской Федерации.

6.4.Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон. Договор считается расторгнутым с момента государственной регистрации соглашения о расторжении Договора.

7. Прочие положения Договора

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Арендатор в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даёт согласие на обработку своих персональных данных, указанных в Договоре, Арендодателю для исполнения последним обязательств по Договору. С персональными данными Арендодателем могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение в соответствии с законодательством Российской Федерации (в том числе передача), обезличивание, блокирование и уничтожение персональных данных с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа. Настоящее согласие дано до окончания срока хранения документов у Арендодателя, установленного номенклатурой дел Арендодателя. Арендатору известно о возможности отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи письменного заявления Арендодателю.

7.3.Договор заключается в форме [электронного документа](consultantplus://offline/ref=B3EDA7A244F52DB8AAAE2CD98A1E9CA2BC80DCF124248FD59D4999CD2B40C0E75B9052A9CEA7CB876EFFD72BA4EB4B89B84CC4F5x6t6G).

7.4. Договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами, вступает в силу с момента государственной регистрации в Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Удмуртской Республике.

8. Реквизиты Сторон

Арендодатель: Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

Адрес: 427370 УР, Сюмсинский район, село Сюмси, улица Советская,45, ИНН 1821016732, КПП 182101001, тел. 8(34152)21563

Арендатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К договору прилагается акт приема – передачи Участка на \_\_\_ л.

Подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| от Арендодателя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О.)  М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | от Арендатора:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О.)  М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |

Приложение к Договору аренды земельного участка

от « \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

АКТ ПРИЁМА-ПЕРЕДАЧИ

ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Село Сюмси Сюмсинского района Удмуртской Республики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», представляемая \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующим на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

именуемая в дальнейшем **«Арендодатель»**, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. и паспортные данные физического лица)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего

(Ф.И.О., должность)

на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в

(Устава, положения, доверенности)

дальнейшем**«Арендатор»**, с другой стороны, именуемые совместно **«Стороны»**, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель на основании и в соответствии с договором аренды земельного участка от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ передает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель категории - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кв.м, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с разрешенным использованием: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Претензий у Арендатора по передаваемому земельному участку не имеется.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Арендодатель: Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

Адрес: 427370 УР, Сюмсинский район, село Сюмси, улица Советская,45, ИНН 1821016732, КПП 182101001, тел. 8(34152)21563

Арендатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| от Арендодателя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О.)  М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | от Арендатора:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О.)  М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 марта 2025 года № 136

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** ул. Родниковая деревни Акилово муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Родниковая деревни Акилово муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 28 февраля 2025 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Благоустроить в 2025 году родник в деревне Акилово за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 марта 2025 года № 137

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  деревни Пумси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан деревни Пумси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 28 февраля 2025 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Отремонтировать в 2025 году мост в деревне Пумси за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 марта 2025 года № 138

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** ул. Зеленая села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Зеленая села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 28 февраля 2025 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Устроить в 2025 году мост к роднику на ул. Заречной села Сюмси за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 марта 2025 года № 139

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** ул. Комсомольская села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Комсомольская села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 28 февраля 2025 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Приобрести в 2025 году материалы для ремонта дороги по ул. Комсомольской села Сюмси за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 марта 2025 года № 140

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** ул. Короленко села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Короленко села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 28 февраля 2025 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Обустроить в 2025 году детскую площадку на ул. Короленко села Сюмси за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 марта 2025 года № 141

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** ул. Красная села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Красная села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 28февраля 2025 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Приобрести в 2025 году материалы для ремонта дороги по ул. Красной села Сюмси за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 марта 2025 года № 142

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** ул. Красноармейская села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Красноармейская села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 28 февраля 2025 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Создать в 2025 году зону отдыха на ул. Сибирской села Сюмси за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 марта 2025 года № 143

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** ул. Молодежная села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Молодежная села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 28 февраля 2025 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Приобрести в 2025 году материалы для ремонта дороги по ул. Молодежной села Сюмси за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 марта 2025 года № 144

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** ул. Северная села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Северная села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 28 февраля 2025 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Приобрести в 2025 году материалы для ремонта дороги по ул. Северной села Сюмси за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 марта2025 года № 145

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  деревни Блаж-Юс муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан деревни Блаж-Юс муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 28 февраля 2025 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Обустроить в 2025 году детскую площадку на ул. Центральной деревни Блаж-Юс за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 марта 2025 года № 146

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  деревни Гуртлуд муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан деревни Гуртлуд муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 7 марта 2025 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Приобрести в 2025 году спортивный инвентарь, оборудование и наградную продукцию для проведения соревнований, посвященных памяти Героя Советского Союза В.А.Меркушева и Году защитника Отечества за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 марта 2025 года № 147

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **–** ул.Советская деревни Гуртлуд муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район  Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования  средств самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Советская деревни Гуртлуд муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 28 февраля 2025 года, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Приобрести в 2025 году мебель и оргтехнику для нужд муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» (МБУК Сюмсинского района «ЦБС») за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 марта 2025 года № 148

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  деревни Гуртлуд муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан деревни Гуртлуд муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 7 марта 2025 года, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Приобрести и установить в 2025 году памятные плиты героям-землякам в деревне Гуртлуд за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 марта 2025 года № 149

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** ул. Дмитрошурская деревни Дмитрошур  муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Дмитрошурская деревни Дмитрошур муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 28 февраля 2025 года, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Устроить в 2025 году детскую площадку на ул. Дмитрошурской деревни Дмитрошур за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 марта 2025 года № 150

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** ул. Ленина, ул. Набережная села Кильмезь муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Ленина, ул. Набережная села Кильмезь муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 28 февраля 2025 года, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Благоустроить в 2025 году центральную площадь села Кильмезь за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 марта 2025 года № 151

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** ул. Заречная села Кильмезь муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Заречная села Кильмезь муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 28 февраля 2025 года, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Устроить в 2025 году детскую площадку на ул. Заречной села Кильмезь за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 марта 2025 года № 152

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **–** ул. Победы села Кильмезь муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Победы села Кильмезь муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 28 февраля 2025 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Приобрести в 2025 году народные костюмы для проведения мероприятий в Кильмезском сельском филиале № 8 муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» (МБУК Сюмсинского района «ЦБС») за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 марта 2025 года № 153

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  деревни Ключевка муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан деревни Ключевка муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 15 марта 2025 года, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Приобрести в 2025 году спортивный инвентарь и наградную продукцию для проведения футбольного турнира в деревне Ключевка за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 марта 2025 года № 154

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **–** ул.Колхозная, ул. Полевая села Муки-Какси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Колхозная, ул. Полевая села Муки-Какси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 28 февраля 2025 года, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Отремонтировать в 2025 году помещение Муки-Каксинского сельского Дома культуры муниципального бюджетного учреждения культуры Сюмсинского района «Районный Дом культуры» (МБУК Сюмсинского района «РДК») за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 марта 2025 года № 155

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** ул. Коммуны села Орловское муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Коммуны села Орловское муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 28 февраля 2025 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Обустроить в 2025 году школьный стадион в селе Орловское за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 марта 2025 года № 156

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **–** многоквартирный жилой дом № 4 по ул. Ленина в селе Орловское муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - многоквартирный жилой дом № 4 по ул. Ленина в селе Орловское муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 28 февраля 2025 года, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Создать в 2025 году зону отдыха около многоквартирного дома № 4 по ул. Ленина села Орловское за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 марта 2025 года № 157

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** ул. Партизанская села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Партизанская села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 28 февраля 2025 года, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Устроить в 2025 году площадку для занятий спортивным туризмом на территории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Сюмсинской средней общеобразовательной школы (МБОУ Сюмсинская СОШ) за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 марта 2025 года № 158

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** ул. М. Горького села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. М. Горького села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 28 февраля 2025 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Приобрести в 2025 году наглядные пособия для проведения мастер –классов по живописи среди населения за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 марта 2025 года № 159

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** ул. Северная села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Северная села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 28 февраля 2025 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Приобрести в 2025 году спортивный инвентарь и сувенирную продукцию для проведения соревнований по волейболу, легкоатлетическому многоборью в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Сюмсинская спортивная школа» (МБОУ ДО «Сюмсинская СШ») за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 марта 2025 года № 160

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  части территории **-** ул. Южная села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств  самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Южная села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 28 февраля 2025 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Приобрести и установить в 2025 году световое оборудование на сцене районного Дома культуры села Сюмси за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 марта 2025 года № 161

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  деревни Сюмсиил муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан деревни Сюмсиил муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 7 марта 2025 года в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Благоустроить в 2025 году родник в деревне Сюмсиил за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 марта 2025 года № 162

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О реализации решения, принятого на сходе граждан  деревни Чажи муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан |

В целях реализации решения, принятого на сходе граждан деревни Чажи муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан от 28 февраля 2025 года, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Приобрести в 2025 году оборудование и инвентарь для проведения мероприятий в Дмитрошурском сельском Доме культуры муниципального бюджетного учреждения культуры Сюмсинского района «Районный Дом культуры» (МБУК Сюмсинского района «РДК») за счет средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17 марта 2025 года № 164

с. Сюмси

Об исполнении бюджета муниципального образования

«Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» за 2024 год

В соответствии с пунктами 2, 4 статьи 264.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктами 2, 4 статьи 33 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Представить годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» за 2024 год в Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

2. Представить проект решения об исполнении бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» за 2024 год.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19 марта 2025 года № 165

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Организовать и провести открытый по составу участников аукцион на право заключения договоров аренды следующих земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее – аукцион):

- кадастровый номер 18:20:049032:15, адрес: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Ольховая, 26а, категория земель - земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), площадь 1500 кв.м;

- кадастровый номер 18:20:049032:10, адрес: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Ольховая, 18а, категория земель - земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства (код 2.1.), площадь 1500 кв.м;

- кадастровый номер 18:20:049097:135, адрес: Удмуртская Республика, муниципальный район Сюмсинский, сельское поселение Сюмсинское, село Сюмси, улица Фефилова, земельный участок 6, категория земель - земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для строительства индивидуального жилого дома, площадь 1486 кв.м.

2. Утвердить прилагаемое извещение о проведении аукциона.

3. Поручить проведение аукциона комиссии по проведению торгов по продаже прав в отношении муниципального имущества муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (в том числе земельных участков) и земельных участков государственной неразграниченной собственности, состав которой утвержден постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 26 января 2022 года № 46 «О создании комиссии по проведению торгов по продаже прав в отношении имущества».

4. Управлению имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» обеспечить опубликование извещения о проведении аукциона, о результатах аукциона в соответствии с пунктами 19, 20 статьи 39.11, пунктом 16 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

5. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  постановлением Администрации муниципального образования  «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»  от 19 марта 2025 года № 165 |

**Извещение о проведении аукциона**

на право заключения договора аренды земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

|  |  |
| --- | --- |
| *Форма проведения торгов:* | Открытый аукцион |
| *Сайт размещения извещения:* | <http://torgi.gov.ru/> http://sumsi-adm.ru/ |
| *Количество лотов:* | 2 |
| ***Контактная информация организатора торгов, уполномоченного органа*** | |
| *Наименование организации:* | Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |
| *Адрес:* | 427370, Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Советская,45 |
| *Телефон:* | 8(34152)21563 |
| *Факс:* | 8(34152)21040 |
| *E-mail:* | sumsiimzem@mail.ru |
| *Контактное лицо:* | Кузнецов Юрий Валентинович |
| ***Условия проведения торгов*** | |
| *Дата и время начала приема заявок:* | 24.03.2025 7.30 (время московское) |
| *Дата и время окончания приема заявок:* | 04.04.2025 15.30 (время московское) |
| *Порядок приема заявок, адрес места приема заявок:* | На бумажном носителе в рабочее время по рабочим дням с 7.30 до 15.30 (время московское) по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Советская,45, кабинет 36. Один участник вправе подать только одну заявку на участие в аукционе по указанному лоту. |
| *Требования к содержанию и форме заявок:* | В соответствии с прилагаемой формой, с указанием банковских реквизитов для возврата задатка, с приложением документов в соответствии с действующим законодательством |
| К заявке прилагаются: копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; документы, подтверждающие внесение задатка. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке. | |
| *Рассмотрение заявок:* | 08.04.2025 10.00 (время московское) |
| *Порядок проведения аукциона:* | Начальную и последующие цены предмета аукциона объявляет аукционист. Участники путем поднятия карточек подтверждают свое согласие о приобретении предмета аукциона по заявленной цене. Победителем признается участник, предложивший наибольшую цену за предмет аукциона. Если ни один из участников аукциона не подтвердил цену, превышающую начальную после ее троекратного объявления, аукцион признается несостоявшимся. |
| *Дата и время проведения аукциона:* | 09.04.2025 10.00 (время московское) |
| *Место проведения аукциона:* | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Советская,45, кабинет 28 (зал заседаний) |
| *Порядок заключения договоров* | Договор аренды земельного участка заключается с заявителем по форме в соответствии с прилагаемым проектом договора в срок, не ранее 10 дней со дня подписания протокола о признании аукциона несостоявшимся в соответствии с пунктами 13, 14 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, либо в соответствии с пунктом 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ не ранее 5 дней со дня со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте, и не позднее 10 дней со дня направления проекта договора заявителю. Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора, и об иных лицах, с которыми указанный договор заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 ЗК РФ и которые уклонились от его заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Задаток им не возвращается.  Если победителем в течение 10 дней со дня направления ему проекта договора не был представлен в уполномоченный орган подписанный с его стороны проект договора, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона. |

**Лот № 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Тип торгов:* |  | **Аренда** |
| *Форма собственности:* |  | муниципальная |
| *Реквизиты решения о проведении торгов:* |  | Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 19 марта 2025 года № 165 |
| *Кадастровый номер:* |  | 18:20:049032:15 |
| *Категория земель:* |  | Земли населенных пунктов |
| *Вид разрешенного использования:* |  | Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1) |
| *Страна размещения:* |  | Россия |
| *Местоположение:* |  | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси |
| *Детальное местоположение:* |  | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Ольховая, 26а |
| *Площадь (Квадратный метр):* |  | 1500 |
| *Описание земельного участка:* |  | В соответствии с выпиской из ЕГРН |
| *Параметры разрешенного*  *строительства объекта:* |  | В соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка. Этажность: 1-3 этажа. |
| *Информация о возможности подключения*  *объекта к сетям*  *инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения):* |  | - не имеется технической возможности подачи газа.  - имеется техническая возможность присоединения к центральной системе холодного водоснабжения |
| *Срок аренды:* |  | Лет: 20, месяцев: 0 |
| Срок аренды земельного участка устанавливается с учетом ограничений, предусмотренных [пунктом](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA7G8n2H) 8 [статьи 39.8](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA1G8n4H) Земельного Кодекса РФ | | |
| *Предмет торга:* |  | Ежегодная арендная плата |
| Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка установлена согласно пункту 14 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ. | | |
| *Начальная цена в валюте лота:* |  | 5000,00 руб. |
| *Шаг аукциона:* |  | 150,00 руб. (3 процента) |
| *Размер обеспечения:* |  | Не устанавливается |
| *Размер задатка в валюте лота:* |  | 2500,00 руб. (50 процентов) |
| *Порядок внесения и возврата задатка:* |  | Внесение задатка до подачи заявки, на расчетный счет, указанный в извещении. Возврат задатка в течение трех рабочих дней в соответствии с пунктом 24 статьи 39.11, пунктами 7, 11, 18 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ  Реквизиты для внесения задатка:  получатель: УФ Администрации Сюмсинского района (Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» лицевой счет № 05674200920), ИНН 1821016732, КПП 182101001  банк получателя: Отделение–НБ Удмуртская Республика Банка России//УФК по Удмуртской Республике г. Ижевск, БИК банка 019401100, кор. счет 40102810545370000081  счет получателя: расчетный счет № 03232643945410001300.  В разделе «Назначение платежа» заявитель должен указать дату проведения торгов и номер лота. |
| *Права на участок, ограничения прав:* |  | Нет |
| *Наличие фотографий:* |  | Нет |
| *Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:* |  | Самостоятельно, доступ открыт. |

**Лот № 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Тип торгов:* |  | **Аренда** |
| *Форма собственности:* |  | муниципальная |
| *Реквизиты решения о проведении торгов:* |  | Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 19 марта 2025 года № 165 |
| *Кадастровый номер:* |  | 18:20:049032:10 |
| *Категория земель:* |  | Земли населенных пунктов |
| *Вид разрешенного использования:* |  | Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1.) |
| *Страна размещения:* |  | Россия |
| *Местоположение:* |  | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси |
| *Детальное местоположение:* |  | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси, ул. Ольховая, 18а |
| *Площадь (Квадратный метр):* |  | 1500 |
| *Описание земельного участка:* |  | В соответствии с выпиской из ЕГРН |
| *Параметры разрешенного*  *строительства объекта:* |  | В соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка. Этажность: 1-3 этажа. |
| *Информация о возможности подключения*  *объекта к сетям*  *инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения):* |  | - не имеется технической возможности подачи газа.  - имеется техническая возможность присоединения к центральной системе холодного водоснабжения |
| *Срок аренды:* |  | Лет: 20, месяцев: 0 |
| Срок аренды земельного участка устанавливается с учетом ограничений, предусмотренных [пунктом](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA7G8n2H) 8 [статьи 39.8](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA1G8n4H) Земельного Кодекса РФ | | |
| *Предмет торга:* |  | Ежегодная арендная плата |
| Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка установлена согласно пункту 14 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ. | | |
| *Начальная цена в валюте лота:* |  | 5000,00 руб. |
| *Шаг аукциона:* |  | 150,00 руб. (3 процента) |
| *Размер обеспечения:* |  | Не устанавливается |
| *Размер задатка в валюте лота:* |  | 2500,00 руб. (50 процентов) |
| *Порядок внесения и возврата задатка:* |  | Внесение задатка до подачи заявки, на расчетный счет, указанный в извещении. Возврат задатка в течение трех рабочих дней в соответствии с пунктом 24 статьи 39.11, пунктами 7, 11, 18 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ  Реквизиты для внесения задатка:  получатель: УФ Администрации Сюмсинского района (Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» лицевой счет № 05674200920), ИНН 1821016732, КПП 182101001  банк получателя: Отделение–НБ Удмуртская Республика Банка России//УФК по Удмуртской Республике г. Ижевск, БИК банка 019401100, кор. счет 40102810545370000081  счет получателя: расчетный счет № 03232643945410001300.  В разделе «Назначение платежа» заявитель должен указать дату проведения торгов и номер лота. |
| *Права на участок, ограничения прав:* |  | Нет |
| *Наличие фотографий:* |  | Нет |
| *Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:* |  | Самостоятельно, доступ открыт. |

**Лот № 3**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Тип торгов:* |  | **Аренда** |
| *Форма собственности:* |  | муниципальная |
| *Реквизиты решения о проведении торгов:* |  | Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 19 марта 2025 года № 165 |
| *Кадастровый номер:* |  | 18:20:049097:135 |
| *Категория земель:* |  | Земли населенных пунктов |
| *Вид разрешенного использования:* |  | Для строительства индивидуального жилого дома |
| *Страна размещения:* |  | Россия |
| *Местоположение:* |  | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с. Сюмси |
| *Детальное местоположение:* |  | Удмуртская Республика, муниципальный район Сюмсинский, сельское поселение Сюмсинское, село Сюмси, улица Фефилова, земельный участок 6 |
| *Площадь (Квадратный метр):* |  | 1486 |
| *Описание земельного участка:* |  | В соответствии с выпиской из ЕГРН |
| *Параметры разрешенного*  *строительства объекта:* |  | В соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка. Этажность: 1-3 этажа. |
| *Информация о возможности подключения*  *объекта к сетям*  *инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения):* |  | - имеется технической возможности подачи газа.  - имеется техническая возможность присоединения к центральной системе холодного водоснабжения |
| *Срок аренды:* |  | Лет: 20, месяцев: 0 |
| Срок аренды земельного участка устанавливается с учетом ограничений, предусмотренных [пунктом](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA7G8n2H) 8 [статьи 39.8](consultantplus://offline/ref=376EDC539DE3B1189512228C791A1618FCA23B4E8FFCD1BA0876E4D2840B2F4C3C59553EA1G8n4H) Земельного Кодекса РФ | | |
| *Предмет торга:* |  | Ежегодная арендная плата |
| Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка установлена согласно пункту 14 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ. | | |
| *Начальная цена в валюте лота:* |  | 10000,00 руб. |
| *Шаг аукциона:* |  | 300,00 руб. (3 процента) |
| *Размер обеспечения:* |  | Не устанавливается |
| *Размер задатка в валюте лота:* |  | 5000,00 руб. (50 процентов) |
| *Порядок внесения и возврата задатка:* |  | Внесение задатка до подачи заявки, на расчетный счет, указанный в извещении. Возврат задатка в течение трех рабочих дней в соответствии с пунктом 24 статьи 39.11, пунктами 7, 11, 18 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ  Реквизиты для внесения задатка:  получатель: УФ Администрации Сюмсинского района (Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» лицевой счет № 05674200920), ИНН 1821016732, КПП 182101001  банк получателя: Отделение–НБ Удмуртская Республика Банка России//УФК по Удмуртской Республике г. Ижевск, БИК банка 019401100, кор. счет 40102810545370000081  счет получателя: расчетный счет № 03232643945410001300.  В разделе «Назначение платежа» заявитель должен указать дату проведения торгов и номер лота. |
| *Права на участок, ограничения прав:* |  | Нет |
| *Наличие фотографий:* |  | Нет |
| *Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:* |  | Самостоятельно, доступ открыт. |

Приложение 1

к извещению о проведении аукциона

З А Я В К А

на участие в аукционе

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (полное наименование юридического лица, ИП, ОГРН/ИНН)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и паспортные данные физического лица)

именуемый в дальнейшем «Заявитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., должность)

действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия)

принимая решение об участии в открытом аукционе (лот № \_\_\_\_) на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности,с кадастровым номером 18:20:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенного по адресу: Удмуртская Республика, Сюмсинский район, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, обязуюсь:

1) соблюдать условия и порядок проведения аукциона, установленный Земельным кодексом Российской Федерации. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»;

2) заключить с Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» договор аренды земельного участка в срок, не ранее 10 дней со дня подписания протокола о признании аукциона несостоявшимся в соответствии с пунктами 13, 14 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, либо в соответствии с пунктом 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ не ранее 10 дней со дня со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте, и не позднее 30 дней со дня направления проекта договора заявителю.

С состоянием земельного участка, с условиями аукциона, с проектом договора аренды земельного участка ознакомлен (а), претензий не имею.

К заявке прилагаются следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Количество листов |
| 1 | Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан) |  |
| 2 | Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо |  |
| 3 | Документы, подтверждающие внесение задатка |  |

Для физических лиц и представителей юридических лиц - Заявитель (Заявитель и представитель Заявителя) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен (ны) на обработку своих персональных данных, указанных в заявке, Организатором аукциона в целях, определенных Земельным кодексом Российской Федерации. С персональными данными Организатором аукциона могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение в соответствии с законодательством Российской Федерации (в том числе передача), обезличивание, блокирование и уничтожение персональных данных с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа. Настоящее согласие дано до окончания срока хранения документову Организатора аукциона, установленного номенклатурой дел Организатора аукциона. Заявителю (Заявителю и представителю Заявителя) известно, о возможности отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи письменного заявления Организатору аукциона.

Адрес Заявителя (почтовый адрес для высылки уведомлений о результатах рассмотрения представленной заявки и документов):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для возврата задатка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись Заявителя (его уполномоченного представителя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя - юридического лица, ФИО заявителя – физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность и ФИО представителя юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП (подпись)

Дата регистрации «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_ г.

Время регистрации \_\_\_\_\_час. \_\_\_\_\_\_ мин.

ФИО и подпись лица, принявшего заявку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к извещению о проведении аукциона

**Проект**

Договор аренды земельного участка

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с. Сюмси Сюмсинского района Удмуртской Республики «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г.

На основании протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(рассмотрения заявок на участие в аукционе, о результатах аукциона)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», представляемая

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

действующим на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемая в дальнейшем **«Арендодатель»**, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. и паспортные данные физического лица)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего

(Ф.И.О., должность)

на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в

(Устава, положения, доверенности)

дальнейшем **«Арендатор»**,с другой стороны, именуемые совместно**«Стороны»**, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из категории земель - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м., расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с разрешенным использованием: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости, прилагаемой к настоящему Договору.

Участок находится в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. На Участке объектов недвижимости нет.

1.3. Передача Участка осуществляется по Акту приема-передачи, прилагаемому к Договору и являющемуся его неотъемлемой частью.

1.4. Ограничения (обременения) права не установлены.

2. Срок действия Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года.

2.2. Договор вступает в силу с момента его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.3. Арендатор не имеет преимущественного права на заключение на новый срок Договора без проведения торгов.

1. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер годовой арендной платы за Участок составляет \_\_\_\_\_\_\_\_руб. \_\_\_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_коп.), определен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

(в размере, равном начальной цене предмета аукциона, по результатам аукциона)

* 1. Арендная плата вносится Арендатором единовременно не позднее 15 сентября календарного года за

период аренды в календарном году путем перечисления:

получатель: УФК по Удмуртской Республике (Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»); ИНН 1821016732, КПП 182101001

банк получателя: Отделение–НБ Удмуртская Республика Банка России//УФК по Удмуртской Республике г. Ижевск, БИК банка 019401100, кор. счет 40102810545370000081;

счет получателя: 03100643000000011300;

КБК 67411105024140000120

ОКТМО 94541000.

При оформлении платежных и расчетных документов в поле «Назначение платежа» указываются номер и дата Договора и период, за который вносится арендная плата.

3.3.  Арендная плата начисляется Арендатору с даты, указанной в пункте 2.1 Договора.

3.4.  В случае, если Арендатором излишне уплачена сумма арендной платы по Договору, либо неверно указаны (не указаны) реквизиты платежного документа о перечислении платежей на счет органа Федерального казначейства, Арендатор обязуется в течение трех дней с момента, когда ему стало известно о допущенной ошибке, направить Арендодателю заявление с мотивированной просьбой, соответственно, о возврате излишне уплаченной суммы или об уточнении реквизитов платежного документа, с обязательным приложением копий платежных документов.

Ответственность за неправильное заполнение платежных документов при перечислении арендной платы за Участок возлагается на Арендатора.

3.5. Погашение просроченных платежей производится по размеру арендной платы, действующей в периоде, в котором должны были быть произведены арендные платежи по существующим условиям Договора.

3.6. Задаток, внесенный Арендатором для участия в аукционе, засчитывается в счет арендной платы за использование земельного участка.

\*3.7. Арендная плата пересматривается не чаще одного раза в пять лет на основании отчета об оценке рыночной стоимости ежегодной арендной платы и может быть изменена Арендодателем в одностороннем порядке в случае принятия нормативных правовых актов Удмуртской Республики по утверждению результатов государственной кадастровой стоимости.

Уведомление о перерасчете арендной платы вместе с расчетом годовой арендной платы направляется Арендодателем Арендатору, является обязательным для Арендатора и составляет неотъемлемую часть Договора.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора Арендатором.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

4.1.3. Требовать погашения Арендатором задолженности по арендным платежам по Договору при согласовании договора переуступки прав по Договору.

4.1.4. Требовать от Арендатора соблюдения принципа единства судьбы земельного участка и прочно связанных с ним объектов.

4.1.5. Требовать от Арендатора устранения выявленных Арендодателем нарушений условий Договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. В пятидневный срок с даты подписания Договора передать Арендатору Участок по Акту приема-передачи, а после расторжения Договора принять Участок по Акту приема-передачи.

4.2.3. Письменно в месячный срок после получения информации об изменении кода бюджетной классификации, порядка заполнения платежных документов и реквизитов для перечисления платежей, указанных в пункте 3.2 Договора, уведомить Арендатора об указанных изменениях.

4.3.  Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором и законодательством Российской Федерации.

4.3.2. Производить улучшения Участка в порядке, установленном законодательством.

4.4.  Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов, осуществляющих государственный и муниципальный земельный контроль, доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Не нарушать права собственников, землевладельцев, землепользователей и арендаторов смежных земельных участков.

4.4.6. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов, не допускать его загрязнения, захламления, не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка, мероприятия по охране земель, соблюдать иные требования, предусмотренные законодательством.

4.4.7. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатирующих организаций условия эксплуатации инженерных сетей и сооружений, не препятствовать их ремонту и обслуживанию. Обеспечить допуск представителям собственника линейного объекта или представителям организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности, в случае если Участок, полностью или частично расположен в охранной зоне линейного объекта.

4.4.8. Письменно в десятидневный срок после изменения своих реквизитов уведомить об этом Арендодателя.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 2 (два) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.10. Соблюдать ограничения прав на Участке, особые условия использования Участка и режим хозяйственной деятельности в охранных зонах и другие ограничения прав, в случае, если такие ограничения установлены в отношении Участка.Обеспечить допуск представителям собственника линейного объекта или представителям организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности, в случае если Участок, полностью или частично расположен в охранной зоне линейного объекта.

4.4.11. Не сдавать Участок или его часть в субаренду, скрытую субаренду (договор о совместной деятельности с предоставлением площади), в безвозмездное пользование иным лицам, а также не передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе в залог (ипотеку), в уставный капитал юридических лиц и не отчуждать права аренды (переуступка прав).

4.4.12. Не препятствовать размещению на Участке межевых, геодезических и других специальных знаков. Сохранять имеющиеся на Участке межевые, геодезические и другие специальные знаки.

4.4.13. В пятидневный срок с даты прекращения Договора возвратить Участок Арендодателю по Акту приема-передачи, в состоянии и качестве не хуже первоначального.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством.

5. Ответственность Сторон

5.1.  За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.2.  При неисполнении обязанностей, предусмотренных пунктом 4.4 Договора, за исключением пунктов 4.4.3, 4.4.11 Договора, и неустранении выявленных нарушений в 7-дневный срок, если больший срок не установлен в предупреждении, со дня предъявления Арендодателем Арендатору требований об их исполнении – Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 5% годовой арендной платы.

5.3.  За неисполнение пункта 4.4.11 Договора Арендатор обязан уплатить штраф в размере 50% квартальной арендной платы, установленной на момент выявления нарушения.

5.4.  Пени, неустойка и штраф, установленные в настоящем разделе перечисляются в соответствии с реквизитами, указанными в пункте 3.2 Договора.

5.5.  Во всех остальных случаях Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством.

5.6.  Уплата неустойки, установленной Договором, не освобождает Арендатора от выполнения лежащих на нем обязательств или устранения нарушений.

6. Изменение и расторжение Договора

6.1. Внесение изменений в Договор в части изменения видов разрешенного использования такого земельного участка не допускается.

6.2.  Все изменения к Договору, за исключением случая, предусмотренного в пункте 3.4  Договора, оформляются Сторонами в письменной форме путем составления дополнительного соглашения к Договору и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

6.3.  Договор может быть досрочно расторгнут в судебном порядке, а также по иным основаниям, предусмотренным гражданским и земельным законодательством Российской Федерации.

6.4.Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон. Договор считается расторгнутым с момента государственной регистрации соглашения о расторжении Договора.

7. Прочие положения Договора

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Арендатор в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даёт согласие на обработку своих персональных данных, указанных в Договоре, Арендодателю для исполнения последним обязательств по Договору. С персональными данными Арендодателем могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение в соответствии с законодательством Российской Федерации (в том числе передача), обезличивание, блокирование и уничтожение персональных данных с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа. Настоящее согласие дано до окончания срока хранения документов у Арендодателя, установленного номенклатурой дел Арендодателя. Арендатору известно о возможности отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи письменного заявления Арендодателю.

7.3.Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Реквизиты Сторон

Арендодатель: Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

Адрес: 427370 УР, Сюмсинский район, село Сюмси, улица Советская,45, ИНН 1821016732, КПП 182101001

тел. 8(34152)21563

Арендатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К договору прилагается акт приема – передачи Участка на \_\_\_ л.

Подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| от Арендодателя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О.)  М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | от Арендатора:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О.)  М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |

Приложение к Договору аренды земельного участка

от « \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

АКТ ПРИЁМА-ПЕРЕДАЧИ

ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Село Сюмси Сюмсинского района Удмуртской Республики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», представляемая \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

действующим на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемая в дальнейшем **«Арендодатель»**, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. и паспортные данные физического лица)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., должность)

Действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Устава, положения, доверенности)

именуемый в дальнейшем**«Арендатор»**, с другой стороны, именуемые совместно **«Стороны»**, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель на основании и в соответствии с договором аренды земельного участка от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ передает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель категории - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кв.м, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с разрешенным использованием: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Претензий у Арендатора по передаваемому земельному участку не имеется.

3. Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Арендодатель: Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

Адрес: 427370 УР, Сюмсинский район, село Сюмси, улица Советская,45, ИНН 1821016732, КПП 182101001, тел. 8(34152)21563

Арендатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| от Арендодателя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О.)  М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | от Арендатора:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О.)  М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 марта 2025 года № 174

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О внесении изменения в постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 17 февраля 2025 года № 83 «О проведении схода граждан на части территории села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по введению и использованию средств самообложения граждан» |

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решениями Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 17 февраля 2022 года № 117 «Об утверждении Положения о самообложении граждан на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», от 13февраля 2025 года № 453 «Об определении границ части территории и созыве схода граждан на части территории села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 17 февраля 2025 года № 83 «О проведении схода граждан на части территории села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан» следующее изменение:

в пункте 2 слова «на ул. Сибирской села Сюмси» заменить словами «на ул. Удмуртской села Сюмси».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы

Администрации района Э.А. Овечкина

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 марта 2025 года № 175

с. Сюмси

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12 марта 2025 года № 142 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Красноармейская села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан» |

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решениями Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 17 февраля 2022 года № 117 «Об утверждении Положения о самообложении граждан на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», от 13 февраля 2025 года № 453 «Об определении границ части территории и созыве схода граждан на части территории села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 12 марта 2025 года № 142 «О реализации решения, принятого на сходе граждан части территории - ул. Красноармейская села Сюмси муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросу введения и использования средств самообложения граждан» следующее изменение:

в пункте 1 слова «на ул. Сибирской села Сюмси» на слова «на ул. Удмуртской села Сюмси».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы

Администрации района Э.А. Овечкина

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

# от 31 марта 2025 года № 177

с. Сюмси

О внесении изменений в муниципальную программу

«Развитие туризма на территории Сюмсинского района»

В соответствии с решениями Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 26 декабря 2024 года № 437 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», от 26 декабря 2024 года № 438 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 21 декабря 2023 года № 340 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», от 13 февраля 2025 года № 450 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 26 декабря 2024 года № 437 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 1 февраля 2022 года № 79 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Внести в муниципальную программу «Развитие туризма на территории Сюмсинского района», утвержденную постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 11 декабря 2024 года № 731 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие туризма на территории Сюмсинского района», следующие изменения:

1) строку «Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета Сюмсинского района» паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета Сюмсинского района | Объем средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на реализацию муниципальной программы составит 384,18 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:  2024 год - 49,8 тыс.рублей;  2025 год – 289,38 тыс. рублей;  2026 год – 15 тыс. рублей;  2027 год – 15 тыс. рублей;  2028 год – 15 тыс. рублей.  Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла. |

»;

2) Приложение 1 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно Приложению 1 к настоящему постановлению;

4) Приложение 5 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно Приложению 2 к настоящему постановлению;

5) Приложение 6 к муниципальной программе изложить в новой редакциисогласно Приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | |  |  | | |  | |  |  | Приложение 1  к постановлению Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»  от 31 марта 2025 года № 177  «Приложение 1 | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  |  | | |  | |  |  | к муниципальной программе «Развитие туризма в Сюмсинском районе» | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  |  | | |  | |  |  |  |  |  |  | | | | |  | |  | | | |  |  |  |  | |
|  | **Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | |  |  | |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | | |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код аналитической программной классификации | | № п/п | Наименование целевого показателя (индикатора) | Единица измерения | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год |
| МП | ПП |  | отчет | прогноз | прогноз | прогноз | прогноз | прогноз |
| **20** |  | 1 | Численность граждан, посетивших объекты туристической индустрии Сюмсинского района | Тыс. чел. | 3,246 | 8,22 | 8,63 | 9,06 | 9,52 | 9,99 |

»;

Приложение 2

к постановлению Администрации

муниципального образования «Муниципальный округ

Сюмсинский район Удмуртской Республики»

от 31 марта 2025 года № 177

«Приложение 5

к муниципальной программе

«Развитие туризма в Сюмсинском районе »

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального района**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код аналитической программной классификации | | | | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Ответственный исполни-тель, соисполни-тель | Код бюджетной классификации | | | | | Расходы бюджета муниципального образования, тыс. рублей | | | | |
| МП | Пп | ОМ | М | ГРБС | Рз | Пр | ЦС | ВР | 2024  план | 2025  план | 2026 план | 2027 план | 2028 план |
| **20** |  |  |  | **«Развитие туризма на территории Сюмсинского района»** | **Всего** | 674 |  |  |  |  | 49,8 | 289,38 | 15 | 15 | 15 |
| **20** |  | **4** |  | **Продвижение туристического продукта** | Отдел сельского хозяйства и туризма | 674 |  |  |  |  | 49,8 | 289,38 | 15 | 15 | 15 |
| **20** |  | **4** | **1** | Участие в республиканских туристических мероприятиях, фестивалях, выставках | Отдел сельского хозяйства и туризма | 674 | 04 | 12 | 2000461680 | 244 | 49,8 | 69,08 | 0 | 0 | 0 |
| **20** |  | **4** | **2** | Создание единой российской системы навигации на территории района | Отдел сельского хозяйства и туризма | 674 | 04 | 12 | 2000461680 | 244 | 0 | 220,3 | 0 | 0 | 0 |
| **20** |  | **4** | **3** | Разработка и выпуск рекламно-информационной продукции: туристских карт, справочников, событийных календарей, видеопрезентаций, документальных фильмов о туристском потенциале Сюмсинском районе | Отдел сельского хозяйства и туризма  2 | 674 | 04 | 12 | 2000461680 | 244 | 0 | 0 | 15 | 15 | 15 |

»;

Приложение 3

к постановлению Администрации

муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

от 31 марта 2025 года № 177

«Приложение 6

к муниципальной программе «Развитие туризма в Сюмсинском районе»

**Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы**

**за счет всех источников финансирования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код аналитической программной классификации | | Наименование муниципальной программы, подпрограммы | Источник финансирования | **Итого** | Оценка расходов, тыс. рублей | | | | |
| **МП** | **Пп** | 2024 год план | 2025 год план | 2026 год план | 2027 год план | 2028 год план |
| **20** |  | **«Развитие туризма на территории Сюмсинского района»** | **Всего** | **384,18** | **49,8** | **289,38** | **15** | **15** | **15** |
| бюджет МО | **384,18** | **49,8** | **289,38** | **15** | **15** | **15** |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| собственные средства | **384,18** | **49,8** | **289,38** | **15** | **15** | **15** |
| субсидии из бюджета Удмуртской Республики | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| иные источники | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31 марта 2025 года № 178

с. Сюмси

Об утверждении Положения о порядке проведения инвентаризации муниципального имущества в Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

Руководствуясь статьями 296, [298](http://municipal.garant.ru/document?id=10064072&sub=298), [299](http://municipal.garant.ru/document?id=10064072&sub=299) Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», руководствуясь Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01 декабря 2010 года № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 июня 1995 года № 49 «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» и на основании общих требований, закрепленных приложением № 1 к федеральному стандарту «Учетная политика, оценочные значения и ошибки» приказом Минфина от 13 сентября 2023 года № 144н в целях контроля упорядочения использования муниципального имущества, руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения инвентаризации муниципального имущества в Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее – Положение).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Аппарата Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», районного Совета депутатов и Администрации района.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

муниципального образования

«Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

от 31 марта 2025 года № 178

Положение

 о порядке проведения инвентаризации муниципального имущества в Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

* Законом от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
* Федеральным стандартом «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденным приказом Минфина от 31 декабря 2016 года № 256н;
* Федеральным стандартом «Доходы», утвержденным приказом Минфина от 27 февраля 2018года 32н;
* Федеральным стандартом «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденным приказом Минфина от 30 декабря 2017 года № 274н;
* Указанием ЦБ от 11 марта 2014 года № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами в упрощённом порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»;
* Методическими указаниями по первичным документам и регистрам, утвержденными приказом Минфина от 30 марта 2015 года № 52н;
* Методическими указаниями по первичным документам и регистрам, утвержденными приказом Минфина от 15 апреля 2021 года № 61н;
* Правилами учета и хранения драгоценных металлов, камней и изделий, утвержденными постановлением Правительства от 28 сентября 2000 года № 731.

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила проведения инвентаризации имущества, финансовых активов и обязательств учреждения, в том числе на забалансовых счетах, сроки ее проведения, перечень активов и обязательств, проверяемых при проведении инвентаризации в Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики (далее – Администрация).

1.2. Инвентаризации подлежит все имущество учреждения независимо от его местонахождения и все виды финансовых активов и обязательств учреждения, в том числе на забалансовых счетах. Также инвентаризации подлежит имущество, находящееся на ответственном хранении учреждения.

Инвентаризацию имущества, переданного в безвозмездное пользование, аренду проводит ссудополучатель, арендополучатель.

Инвентаризация имущества производится по его местонахождению и в разрезе ответственных (материально ответственных) лиц (далее — ответственные лица).

1.3. Администрация проводит инвентаризацию один раз в год перед составлением годовой бюджетной отчетности.

Инвентаризация проводится в том числе при отсутствии ответственного лица по объективным причинам — болезни, отпуска, смерти и т. д. Инвентаризация в этих случаях проводится на день приемки дел новым ответственным лицом по всем передаваемым объектам инвентаризации.

При чрезвычайных происшествиях, таких как пожар, наводнение, землетрясение и прочее, инвентаризация проводится сразу после окончания соответствующего события. Когда есть угроза жизни или здоровью — после устранения причин, из-за которых провести инвентаризацию невозможно.

1.4. Имущество, которое поступило во время инвентаризации, принимают ответственные лица в присутствии членов инвентаризационной комиссии и заносят его в отдельную инвентаризационную опись. В акт о результатах инвентаризации такое имущество не включается. Описи прилагают к акту о результатах инвентаризации.

1.5. Инвентаризация проводится методами осмотра, подсчета, взвешивания, обмера (далее — методы осмотра).

В случаях, когда применение методов осмотра для выявления фактического наличия объектов инвентаризации невозможно или не представляется возможным без существенных затрат, учреждение использует альтернативные способы (методы) инвентаризации, в том числе с использованием цифровых технологий (далее — методы подтверждения, выверки (интеграции)):

1) видеофиксация и фотофиксация;

2) фиксация (актирование), в том числе:

* факта осуществления объектом соответствующей функции;
* поступления экономических выгод;
* использования полезного потенциала;
* подтверждение наличия (обоснованности владения) данными государственных (муниципальных) реестров (информационных ресурсов), содержащих информацию об объекте инвентаризации посредством запросов или средствами технологической интеграции информационных систем.

Замеры и установленные факты оформляются актами, которые вместе с расчетами прилагаются к документам, оформляющим результаты инвентаризации.

Инвентаризацию методом подтверждения, выверки (интеграции), а также методом расчетов допустимо проводить по решению руководителя на дату, предшествующую дате принятия решения о проведении инвентаризации.

**2. Общий порядок и сроки проведения инвентаризации**

2.1. В состав инвентаризационной комиссии включают представителей Администрации учреждения и других специалистов. Персональный состав постоянно действующей комиссии утверждается распоряжением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

Инвентаризацию перед списанием имущества, для признания в учете выявленных излишков, для выбытия недостающих объектов с учета или корректировки бухгалтерских данных при пересортице может проводить комиссия по поступлению и выбытию активов. Руководитель наделяет комиссию по поступлению и выбытию активов полномочиями проводить инвентаризацию в указанных случаях отдельным локальным актом.

При большом объеме работ для одновременного проведения инвентаризации имущества создаются рабочие инвентаризационные комиссии. Ответственным лицом рабочей комиссии назначается один из членов основной комиссии с правом голоса. Остальные члены рабочей комиссии права голоса не имеют. Персональный состав рабочих инвентаризационных комиссий утверждает руководитель учреждения.

Детальные правила работы комиссии, ее права, ответственность и полномочия устанавливаются в отдельном локальном акте — положении об инвентаризационной комиссии.

2.2. Инвентаризации подлежит имущество учреждения, вложения в него на счете 106.00 «Вложения в нефинансовые активы», а также следующие финансовые активы, обязательства и финансовые результаты:

— денежные средства — счет Х.201.00.000;  
— расчеты по доходам — счет Х.205.00.000;  
— расчеты по выданным авансам — счет Х.206.00.000;  
— расчеты с подотчетными лицами — счет Х.208.00.000;  
— расчеты по ущербу имуществу и иным доходам — счет Х.209.00.000;  
— расчеты по принятым обязательствам — счет Х.302.00.000;  
— расчеты по платежам в бюджеты — счет Х.303.00.000;  
— прочие расчеты с кредиторами — счет Х.304.00.000;  
— расчеты с кредиторами по долговым обязательствам — счет Х.301.00.000;  
— доходы будущих периодов — счет Х.401.40.000;  
— расходы будущих периодов — счет Х.401.50.000;  
— резервы предстоящих расходов — счет Х.401.60.000.

2.3. Сроки проведения плановых инвентаризаций установлены в Графике проведения инвентаризации.

Кроме плановых инвентаризаций, учреждение может проводить внеплановые сплошные и выборочные инвентаризации. Внеплановые инвентаризации проводятся на основании Решения о проведении инвентаризации (ф. 0510439).

2.4. До начала проверки фактического наличия имущества инвентаризационной комиссии надлежит получить приходные и расходные документы или отчеты о движении материальных ценностей и денежных средств, не сданные и не учтенные бухгалтерией на момент проведения инвентаризации.

Председатель инвентаризационной комиссии визирует все приходные и расходные документы, приложенные к реестрам (отчетам), с указанием «до инвентаризации на „\_\_\_“» (дата). Это служит основанием для определения остатков имущества к началу инвентаризации по учетным данным.

2.5. Ответственные лица дают расписки о том, что к началу инвентаризации все расходные и приходные документы на имущество сданы в бухгалтерию или переданы комиссии и все ценности, поступившие на их ответственность, оприходованы, а выбывшие — списаны в расход. Аналогичные расписки дают сотрудники, имеющие подотчетные суммы на приобретение или доверенности на получение имущества.

2.6. Фактическое наличие имущества при инвентаризации определяют путем осмотра, подсчета, взвешивания, обмера. Вес и объем навалочных и наливных материальных ценностей проверяется путем обмеров, замеров и технических расчетов.

Инвентаризация материальных ценностей, которые хранятся в неповрежденной упаковке с информацией производителя о количестве товара внутри, проводится методом фиксации. Для этого вскрывается и пересчитывается содержимое части упаковок — 10 процентов от общего количества. Остальной подсчет ведется на основании данных производителя.

Инвентаризация имущества, которое находится вне учреждения, может проходить с помощью видео- и фотофиксации по правилам, установленным в разделе 5 настоящего порядка.

Инвентаризация камер видеонаблюдения проводится путем фиксации выполнения функций объекта — поступления сигналов и совершения видеозаписей.

2.7. Проверка фактического наличия имущества производится при обязательном участии ответственных лиц.

2.8. Для оформления инвентаризации комиссия применяет формы, утвержденные приказами Минфина от 30 марта 2015 года № 52н и от 15 апреля 2021 года № 61н:

— Решение о проведении инвентаризации (ф. 0510439);

— Изменение Решения о проведении инвентаризации (ф. 0510447);

— Инвентаризационная опись остатков на счетах учета денежных средств (ф. 0504082);

— Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) бланков строгой отчетности и денежных документов (ф. 0504086);

— Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов (ф. 0504087). По объектам, переданным в аренду, безвозмездное пользование, а также полученным в аренду, безвозмездное пользование и по другим основаниям, составляются отдельные описи (ф. 0504087);

— Инвентаризационная опись наличных денежных средств (ф. 0504088);

— Инвентаризационная опись расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (ф. 0504089);

— Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (ф. 0504091);

— Акт о результатах инвентаризации (ф. 0510463);  
— Акт о результатах инвентаризации наличных денежных средств (ф. 0510836);  
— Решение о прекращении признания активами объектов НФА (ф. 0510440);  
— Инвентаризационная опись задолженности по кредитам, займам (ссудам) (ф.0504083);

— Инвентаризационная опись ценных бумаг (ф. 0504081).

Для результатов инвентаризации расходов будущих периодов применяется Акт инвентаризации расходов будущих периодов № ИНВ-11 (ф. 0317012), утвержденный приказом Госкомстата от 18.08.1998 № 88.

2.9. Инвентаризационная комиссия обеспечивает полноту и точность внесения в описи данных о фактических остатках основных средств, нематериальных активов, материальных запасов и другого имущества, денежных средств, финансовых активов и обязательств, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации. Также комиссия обеспечивает внесение в описи обнаруженных признаков обесценения актива.

2.10. Если инвентаризация проводится в течение нескольких дней, то помещения, где хранятся материальные ценности, при уходе инвентаризационной комиссии должны быть опечатаны. Во время перерывов в работе инвентаризационных комиссий (в обеденный перерыв, в ночное время, по другим причинам) описи должны храниться в ящике (шкафу, сейфе) в закрытом помещении, где проводится инвентаризация.

2.11. Если ответственные лица обнаружат после инвентаризации ошибки в описях, они должны немедленно (до открытия склада, кладовой, секции и т. п.) заявить об этом председателю инвентаризационной комиссии.

Инвентаризационная комиссия осуществляет проверку указанных фактов и в случае их подтверждения производит исправление выявленных ошибок в установленном порядке.

**3. Особенности инвентаризации отдельных видов имущества, финансовых активов, обязательств и финансовых результатов**

3.1. Инвентаризация основных средств проводится один раз в год перед составлением годовой бухгалтерской отчетности.

Инвентаризации подлежат основные средства на балансовых счетах 101.00 «Основные средства», а также имущество на забалансовых счетах 01 «Имущество, полученное в пользование», 02 «Материальные ценности на хранении», 21 «Основные средства в эксплуатации».

Основные средства, которые временно отсутствуют (находятся у подрядчика на ремонте, у сотрудников в командировке и т. д.), инвентаризируются по документам и регистрам до момента выбытия.

Перед инвентаризацией комиссия проверяет: — есть ли инвентарные карточки, книги и описи на основные средства, как они заполнены;

— состояние техпаспортов и других технических документов;

— документы о государственной регистрации объектов;

— документы на основные средства, которые приняли или сдали на хранение и в аренду.

При отсутствии документов комиссия должна обеспечить их получение или оформление. При обнаружении расхождений и неточностей в регистрах бухгалтерского учета или технической документации следует внести соответствующие исправления и уточнения.

В ходе инвентаризации комиссия проверяет:

— фактическое наличие объектов основных средств, эксплуатируются ли они по назначению;

— физическое состояние объектов основных средств: рабочее, поломка, износ, порча и т. д.

Данные об эксплуатации и физическом состоянии комиссия указывает в Инвентаризационной описи (ф. 0504087). Графы 8 и 9 инвентаризационной описи по НФА комиссия заполняет следующим образом.

В графе 8 «Статус объекта учета» указываются коды статусов:

11— в эксплуатации;  
12— требуется ремонт;  
13— находится на консервации;  
14— требуется модернизация;  
15— требуется реконструкция;  
16— не соответствует требованиям эксплуатации;  
17 — не введен в эксплуатацию.

В графе 9 «Целевая функция актива» указываются коды функции:

11 — продолжить эксплуатацию;  
12 — ремонт;  
13 — консервация;  
14 — модернизация, дооснащение (дооборудование);  
15 — реконструкция;  
16 — списание;  
17 — утилизация.

...

3.2. Инвентаризацию имущества, переданного в аренду, комиссия проводит путем фиксации факта получения экономических выгод — арендной платы от арендатора.

3.3. При инвентаризации нематериальных активов комиссия проверяет:

— есть ли свидетельства, патенты и лицензионные договоры, которые подтверждают исключительные права учреждения на активы;  
— учтены ли активы на балансе и нет ли ошибок в учете.

Результаты инвентаризации заносятся в Инвентаризационную опись (ф. 0504087).

Графы 8 и 9 инвентаризационной описи по НФА комиссия заполняет следующим образом.

В графе 8 «Статус объекта учета» указываются коды статусов:

11 — в эксплуатации;  
14 — требуется модернизация;  
16 — не соответствует требованиям эксплуатации;  
17 — не введен в эксплуатацию.

...

В графе 9 «Целевая функция актива» указываются коды функции:

11 — продолжить эксплуатацию;  
14 — модернизация, дооснащение (дооборудование);  
16 — списание.

3.4. Материальные запасы комиссия проверяет по каждому ответственному лицу и по местам хранения. При инвентаризации материальных запасов, которых нет в учреждении (в пути, отгруженные, не оплачены в срок, на складах других организаций), проверяется обоснованность сумм на соответствующих счетах бухучета.

Отдельные инвентаризационные описи (ф. 0504087) составляются на материальные запасы, которые:  
— находятся в учреждении и распределены по ответственным лицам;  
— находятся в пути. По каждой отправке в описи указывается наименование, количество и стоимость, дата отгрузки, а также перечень и номера учетных документов;  
— отгружены и не оплачены вовремя покупателями. По каждой отгрузке в описи указывается наименование покупателя и материальных запасов, сумма, дата отгрузки, дата выписки и номер расчетного документа;

— переданы в переработку. В описи указывается наименование перерабатывающей организации и материальных запасов, количество, фактическая стоимость по данным бухучета, дата передачи, номера и даты документов;

— находятся на складах других организаций. В описи указывается наименование организации и материальных запасов, количество и стоимость.

Результаты инвентаризации комиссия отражает в инвентаризационной описи.

3.5. При инвентаризации денежных средств на лицевых и банковских счетах комиссия сверяет остатки на счетах 201.11, 201.21, 201.22, 201.26, 201.27 с выписками из лицевых и банковских счетов.

Если в бухучете числятся остатки по средствам в пути (счета 201.13, 201.23), комиссия сверяет остатки с данными подтверждающих документов — банковскими квитанциями, квитанциями почтового отделения, копиями сопроводительных ведомостей на сдачу выручки инкассаторам, слипами (чеками платежных терминалов) и т. п.

Результаты инвентаризации комиссия отражает в Инвентаризационной описи (ф. 0504082).

3.9. При инвентаризации полученного в аренду имущества комиссия проверяет сохранность имущества, а также проверяет документы на право аренды: договор аренды, акт приема-передачи. Цена договора сверяется с данными бухгалтерского учета. Результаты инвентаризации комиссия отражает в Инвентаризационной описи (ф. 0504087).

3.6. Инвентаризацию расчетов с дебиторами и кредиторами комиссия проводит методом подтверждения, выверки (интеграции) с учетом следующих особенностей:  
— определяет сроки возникновения задолженности;  
— выявляет суммы невыплаченной зарплаты (депонированные суммы), а также переплаты сотрудникам;  
— сверяет данные бухучета с суммами в актах сверки с покупателями (заказчиками) и поставщиками (исполнителями, подрядчиками), а также с бюджетом и внебюджетными фондами — по налогам и взносам;  
— проверяет обоснованность задолженности по недостачам, хищениям и ущербам;  
— выявляет кредиторскую задолженность, не востребованную кредиторами, а также дебиторскую задолженность, безнадежную к взысканию и сомнительную в соответствии с положением о задолженности.

В случае ведения бухгалтерского учета по группе плательщиков (кредиторов) инвентаризация проводится путем сверки персонифицированных данных управленческого учета к составу аналитических признаков задолженности и данных на балансовых счетах по соответствующим группам плательщиков (кредиторов). Информация о задолженности конкретных должников (кредиторов) и аналитических признаках отражается в документах инвентаризации на основании данных персонифицированного (управленческого) учета.

Результаты инвентаризации комиссия отражает в Инвентаризационной описи (ф. 0504089).

3.7. При инвентаризации расходов будущих периодов комиссия проверяет: — суммы расходов из документов, подтверждающих расходы будущих периодов,

— счетов, актов, договоров, накладных;  
— соответствие периода учета расходов периоду, который установлен в учетной политике;  
— правильность сумм, списываемых на расходы текущего года.

Результаты инвентаризации комиссия отражает в Акте инвентаризации расходов будущих периодов (ф. 0317012).

3.8. Инвентаризацию резервов и объектов в условных оценках комиссия проводит методом расчетов. При инвентаризации резервов предстоящих расходов комиссия проверяет правильность их расчета и обоснованность создания.

В части резерва на оплату отпусков проверяются: — количество дней неиспользованного отпуска;  
— среднедневная сумма расходов на оплату труда;  
— сумма отчислений на обязательное пенсионное, социальное, медицинское страхование и на страхование от несчастных случаев и профзаболеваний.

Результаты инвентаризации комиссия отражает в акте инвентаризации резервов, форма которого утверждена в учетной политике учреждения.

3.9. При инвентаризации доходов будущих периодов комиссия проверяет правомерность отнесения полученных доходов к доходам будущих периодов.

К доходам будущих периодов относятся в том числе:

— доходы от аренды;

— суммы субсидии на финансовое обеспечение государственного задания по соглашению, которое подписано в текущем году на будущий год.

Также проверяется правильность формирования оценки доходов будущих периодов. При инвентаризации, проводимой перед годовой отчетностью, проверяется обоснованность наличия остатков.

Результаты инвентаризации комиссия отражает в акте инвентаризации доходов будущих периодов, форма которого утверждена в учетной политике учреждения.

**4. Оформление результатов инвентаризации**

4.1. После осмотров в ходе инвентаризации инвентаризационная комиссия проводит заседание с соблюдением кворума — не менее 2/3 от общего числа членов комиссии. Если кворума нет, председатель должен перенести заседание на новую дату, которая попадает в период инвентаризации. Эти правила заседаний с соблюдением кворума устанавливаются также для комиссии по поступлению и выбытию активов, если она проводит инвентаризацию перед списанием имущества и в других установленных настоящим положением случаях.

В ходе заседания комиссия анализирует выявленные расхождения, предлагает способы устранения обнаруженных расхождений фактического наличия объектов и данных бухгалтерского учета. Решения и заключения комиссии оформляются документально — в инвентаризационных описях, актах, ведомостях.

4.2. Правильно оформленные инвентаризационной комиссией и подписанные всеми ее членами и ответственными лицами инвентаризационные описи (сличительные ведомости), акты о результатах инвентаризации передаются в бухгалтерию для выверки данных фактического наличия имущественно-материальных и других ценностей, финансовых активов и обязательств с данными бухгалтерского учета.

4.3. Выявленные расхождения в инвентаризационных описях (сличительных ведомостях) отражаются в Акте о результатах инвентаризации (ф. 0510463). Акт подписывается всеми членами инвентаризационной комиссии и утверждается руководителем учреждения.

4.4. После завершения инвентаризации выявленные расхождения (неучтенные объекты, недостачи) должны быть отражены в бухгалтерском учете, а при необходимости материалы направлены в судебные органы для предъявления гражданского иска.

4.5. Результаты инвентаризации отражаются в бухгалтерском учете и отчетности того месяца, в котором была закончена инвентаризация, а по годовой инвентаризации — в годовом бухгалтерском отчете.

4.6. На суммы выявленных излишков, недостач основных средств, нематериальных активов, материальных запасов инвентаризационная комиссия требует объяснение с ответственного лица по причинам расхождений с данными бухгалтерского учета. В случае недостачи или порчи имущества комиссия оценивает, в том числе на основе объяснений ответственного лица, имеются ли основания для возмещения недостачи или ущерба. Результат оценки указывается в решении комиссии.

**5. Особенности инвентаризации имущества с помощью**

**видео- и фотофиксации**

5.1. Инвентаризация имущества производится по его местонахождению и в разрезе ответственных лиц. Инвентаризируется имущество в структурных подразделениях учреждения, с помощью видео- и фотофиксации в режиме реального времени.

5.2. Записывать видео инвентаризации может назначенный председателем член комиссии на телефон с камерой. Он же производит фотосъемку имущества по местам его хранения. Председатель обеспечивает, чтобы запись была качественной, в кадр попадало все, что происходит в помещении, и вся процедура инвентаризации целиком, включая опечатывание помещений по окончании инвентаризации, если оно проводится.

5.3.Файлы с видео- и фотофиксацией ответственный член комиссии отправляет другим членам комиссии, чтобы зафиксировать наличие имущества и оформить это в инвентаризационных описях.

5.4. Председатель комиссии передает описи членам комиссии, которые присутствовали удаленно, не позднее следующего рабочего дня после возвращения из места ее проведения, а члены комиссии, подписав описи, передают их в бухгалтерию не позднее следующего рабочего дня после получения. Видеозаписи и фото, которые подтверждают, что имущество фактически находится в указанных местах хранения у ответственных лиц, по окончании инвентаризации передаются в электронный архив.

**6. График проведения инвентаризации**

Инвентаризация проводится со следующей периодичностью и в сроки.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта инвентаризации | Сроки проведения инвентаризации | Период проведения инвентаризации |
| 1. | Нефинансовые активы (основные средства, материальные запасы, нематериальные активы)  Исключение: основные средства – иное движимое имущество, кроме ОЦДИ | Ежегодно  на 1 ноября  один раз  в три года | Год |
| 2. | Финансовые активы (финансовые вложения, денежные средства на счетах, дебиторская задолженность) | Ежегодно  на 1 января | Год |
| 3. | Дебиторская задолженность по доходам Федерального бюджета | Ежегодно  (перед составлением годовой бухгалтерской отчетности, но не ранее 1 октября отчетного года)  Просроченная  на 1 января | Год |
| 4. | Обязательства (кредиторская задолженность): | Ежегодно  (перед составлением годовой бухгалтерской отчетности, но не ранее 1 октября отчетного года)  Просроченная  на 1 января | Год |
| - с подотчётными лицами |
| - с организациями и учреждениями |
| 5. | Внезапные инвентаризации всех видов имущества | - | При необходимости в соответствии с Решением о проведении инвентаризации |

**7. Заключительные положения**

Все вопросы, не урегулированные настоящим положением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31 марта 2025 года № 179

с. Сюмси

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие образования и воспитания»

В соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 24 октября 2024 года № 401 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 21 декабря 2023 года № 340 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2024 год и на плановый период 2025 и2026 годов», от 26 декабря 2024 года № 438 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 21 декабря 2023 года № 340 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», от 26 декабря 2024 года № 437 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 1 февраля 2022 года № 79«Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Внести в муниципальную программу «Развитие образования и воспитания», утверждённую постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 16 марта 2022 года № 161 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования и воспитания», следующие изменения:

1) раздел 5.5 «Основные мероприятия» подпрограммы «Создание условий для реализации муниципальной программы» дополнить следующим мероприятием:

«- 05 3 Расходы на дополнительную меру социальной поддержки семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, или проходящих военную службу по контракту, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся в период их обучения по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в государственных и муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Удмуртской Республике.»;

2) в приложении 2 к муниципальной программе Сюмсинского района «Развитие образования и воспитания» раздел «Подпрограмма «Создание условий для реализации муниципальной программы» дополнить строкой 01 5 05 3 следующего содержания:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 01 | 5 | 05 | 3 | Расходы на дополнительную меру социальной поддержки семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, или проходящих военную службу по контракту, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся в период их обучения по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в государственных и муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Удмуртской Республике | Управление образования, общеобразовательные учреждения | 2024-2028 |  |  |

»;

3) строку паспорта «Ресурсное обеспечение за счёт средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ресурсное обеспечение | Общий объем финансирования мероприятий муниципальной программы за 2022-2028 годы за счет средств бюджета Сюмсинского района составит 3632579,5тыс. рублей, в том числе за счет собственных средств бюджета Сюмсинского района – 870839,5тыс. рублей, за счет субвенций из бюджета Удмуртской Республики – 2407435,1тыс. рублей, за счет субсидий из бюджета Удмуртской Республики – 188553,8тыс.рублей, субсидии РФ – 122178,5тыс.рублей, иные источники – 24748,7тыс.рублей  Сведения о ресурсном обеспечении подпрограммы за счет средств бюджета Сюмсинского района по годам реализации муниципальной программы (в тыс. руб.):   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Годы реали-зации | Всего | Собст-венные средства бюджета Сюмсин-ского района | Субвен-ции из бюджета УР | Субси-дии из бюд-жета УР | Суб-сидии из бюд-жета РФ | Иные исто-чники | Иные меж-бю-дже-тные тран-сфе-рты из бю-дже-та УР | | 2022 | 453757,5 | 118494,4 | 238887,8 | 93550,3 | 435 | 2390,0 |  | | 2023 | 462507,8 | 111089,1 | 261937,1 | 86193,7 | 394,3 | 2893,6 |  | | 2024 | 477198,8 | 129696,6 | 326439,8 | 2634,0 | 7702,4 | 2669,1 | 8056,9 | | 2025 | 517892,3 | 123025,0 | 355906,1 | 1959,3 | 29316,3 | 4199,0 | 3486,6 | | 2026 | 548446,1 | 1125029,2 | 386819,9 | 1569,3 | 28401,9 | 4199,0 | 2426,8 | | 2027 | 586388,5 | 131752,6 | 418722,2 | 1323,6 | 27964,3 | 4199,0 | 2426,8 | | 2028 | 586388.5 | 131752,6 | 418722,2 | 1323,6 | 27964,3 | 4199,0 | 2426,8 | | Итого | 3632579,5 | 870839,5 | 2407435,1 | 188533,8 | 122187,5 | 24748,7 | 18823,9 |   Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета Сюмсинского района подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла. |

»;

4) строку паспорта «Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»» подпрограммы «1.1 Развитие дошкольного образования» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики». | Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы за 2022-2028 годы за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» составит – 864665,3 тыс. рублей, в том числе за счет собственных средств бюджета Сюмсинского района – 128102,3тыс. рублей, за счет субвенций из бюджета Удмуртской Республики – 714978,5тыс. рублей, субсидий из бюджета УР – 554,1тыс.руб. иные источники – 21030,4тыс.рублей.  Сведения о ресурсном обеспечении подпрограммы за счет средств бюджета Сюмсинского района по годам реализации муниципальной программы (в тыс. руб.):   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Годы реализации | Всего | В том числе: | | |  | | Собственные средства бюджета Сюмсинского района | Субвенции из бюджета УР | Субсидии из бюджета УР | Иные источники | | 2022 | 88117,9 | 20022,8 | 65631,6 | 73,5 | 2390,0 | | 2023 | 95474,2 | 19213,5 | 73251,4 | 115,7 | 2893,6 | | 2024 | 109901,0 | 17714,6 | 89796,7 | 70,9 | 2318,8 | | 2025 | 130357,3 | 17096,4 | 109820,5 | 83,4 | 3357,0 | | 2026 | 139771,3 | 17545,0 | 118799,1 | 70,2 | 3357,0 | | 2027 | 150521,8 | 18255,0 | 128839,6 | 70,2 | 3357,0 | | 2028 | 150521,8 | 18255,0 | 128839,6 | 70,2 | 3357,0 | | Итого 2022-2028 гг. | 864665,3 | 128102,3 | 714978,5 | 554,1 | 21030,4 |   Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета Сюмсинского района подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла |

»;

5) раздел 1.9. «Ресурсное обеспечение» изложить в следующей редакции:

«**1.9. Ресурсное обеспечение**

Источниками ресурсного обеспечения подпрограммы являются:

1. средства бюджета Сюмсинского района, в том числе:

* субвенции, субсидии, иные межбюджетные трансферты из бюджета Удмуртской Республики;

1. доходы от оказания платных услуг муниципальными дошкольными образовательными организациями;
2. плата родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях Сюмсинского района (родительская плата за содержание ребенка в муниципальных учреждениях и иных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»);
3. средства, привлекаемые муниципальными дошкольными образовательными организациями, педагогическими работниками муниципальных дошкольных образовательных организаций, на реализацию программ (проектов) в сфере дошкольного образования (гранты).
4. Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы за 2022-2028 годы за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» составит – 864665,3 тыс. рублей, в том числе за счет собственных средств бюджета Сюмсинского района – 128102,3тыс. рублей, за счет субвенций из бюджета Удмуртской Республики – 714978,5 тыс. рублей, субсидий из бюджета УР – 554,1тыс.руб. иные источники – 21030,4тыс.рублей.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Годы реализации | Всего | В том числе: | | |  |
| Собственные средства бюджета Сюмсинского района | Субвенции из бюджета УР | Субсидии из бюджета УР | Иные источники |
| 2022 | 88117,9 | 20022,8 | 65631,6 | 73,5 | 2390 |
| 2023 | 95474,2 | 19213,5 | 73251,4 | 115,7 | 2893,6 |
| 2024 | 109901,0 | 17714,6 | 89796,7 | 70,9 | 2318,8 |
| 2025 | 130357,3 | 17096,4 | 109820,5 | 83,4 | 3357 |
| 2026 | 139771,3 | 17545,0 | 118799,1 | 70,2 | 3357 |
| 2027 | 150521,8 | 18255,0 | 128839,6 | 70,2 | 3357 |
| 2028 | 150521,8 | 18255,0 | 128839,6 | 70,2 | 3357 |
| Итого 2022-2028 гг. | 864665,3 | 128102,3 | 714978,5 | 554,1 | 21030,4 |

1. Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета Сюмсинского района подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла;
2. Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» сформировано:

- на 2022 год - в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 16 декабря 2021 года № 71 «О бюджете муниципального образования «Сюмсинский район» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»;

- на 2023 год - в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 22 декабря 2022 года № 214 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»;

- на 2024 год в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 21 декабря 2023 года №340 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»;

- на 2025 – 2027 годы в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 26 декабря 2024 года № 437 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»;

- на 2028 годы по планируемому бюджету 2027 года.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Расходы за счет иных источников на цели реализации подпрограммы оцениваются в размере 33064,0 тыс. рублей, в том числе по годам реализации муниципальной программы: Годы реализации | Всего | в том числе | | |
| Доходы от оказания платных услуг муниципальными дошкольными образовательными учреждениями | Родительская плата за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях | Гранты на реализацию программ (проектов) в сфере дошкольного образования |
| 2022 г. | 2390,0 |  | 2390,0 |  |
| 2023 г. | 2893,6 |  | 2893,6 |  |
| 2024 г. | 2318,8 |  | 2318,8 |  |
| 2025 г. | 3357 |  | 3357 |  |
| 2026 г. | 3357 |  | 3357 |  |
| 2027 г. | 3357 |  | 3357 |  |
| 2028 г. | 3357 |  | 3357 |  |
| Итого  2022-2028 гг. | 21030,4 |  | 21030,4 |  |

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет средств бюджета Сюмсинского района представлено в приложении 5 к муниципальной программе.

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования представлена в приложении 6 к муниципальной программе.»;

6) строку паспорта «Ресурсное обеспечение за счёт средств бюджета Сюмсинского района» муниципальной подпрограммы 1.2 «Развитие общего образования» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета Сюмсинского района | Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы за 2022-2028 годы за счет средств бюджета Сюмсинского района составит - 2233773,7тыс. рублей, в том числе за счет собственных средств бюджета Сюмсинского района – 292111,5тыс. рублей, за счет субвенций из бюджета Удмуртской Республики – 1692456,6 тыс. рублей, за счет субсидий из бюджета Удмуртской Республики –155210,9тыс.руб.  за счет субсидий из бюджета РФ –90276,4 тыс., иные источники – 3718,3тыс.руб.   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Годы реализации | Всего | В том числе: | | | | | | Собствен-ные средства бюджета Сюмсинс-кого района | Субвенции из бюджета УР | Субси-дии из бюдже-та УР | Субси-дии из бюдже-та РФ | Иные источники | | 2022г. | 298605,3 | 38715,7 | 173256,2 | 86198,4 | 435 |  | | 2023г. | 291212,7 | 41017,6 | 188685,7 | 61115,1 | 394,3 |  | | 2024г. | 284455,3 | 43491,9 | 236643,1 | 2494,9 | 1475,1 | 350,3 | | 2025 г. | 310753,4 | 40150,5 | 246085,6 | 1712,7 | 21962,6 | 842,0 | | 2026 г. | 334007,4 | 41774,8 | 268020,8 | 1384,8 | 21985,0 | 842,0 | | 2027г. | 357369,8 | 43480,5 | 289882,6 | 1152,5 | 22012,2 | 842,0 | | 2028 г. | 357369,8 | 43480,5 | 289882,6 | 1152,5 | 22012,2 | 842,0 | | Итого 2022-2028 гг. | 2233773,7 | 292111,5 | 1692456,6 | 155210,9 | 90276,4 | 3718,3 |   Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета Сюмсинского района подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла. |

»;

1. раздел 2.9 «Ресурсное обеспечение» изложить в следующей редакции:

«**2.9. Ресурсное обеспечение**

Источниками ресурсного обеспечения подпрограммы являются:

1) средства бюджета Сюмсинского района, в том числе:

- субвенции, субсидии, иные межбюджетные трансферты из бюджета Удмуртской Республики;

2) доходы от оказания платных услуг муниципальными общеобразовательными организациями;

3) средства, привлекаемые муниципальными общеобразовательными организациями, педагогическими работниками муниципальных общеобразовательных организаций, на реализацию программ (проектов) в сфере общего образования (гранты).

Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы за 2022-2028 годы за счет средств бюджета Сюмсинского района составит - 2233773,7тыс. рублей, в том числе за счет собственных средств бюджета Сюмсинского района – 292111,5тыс. рублей, за счет субвенций из бюджета Удмуртской Республики – 1692456,6 тыс. рублей, за счет субсидий из бюджета Удмуртской Республики –155210,9тыс.руб.;

за счет субсидий из бюджета РФ –90276,4 тыс., иные источники – 3718,3 тыс.руб

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Годы реализации | Всего | В том числе: | | | | |
| Собственные средства бюджета Сюмсинского района | Субвенции из бюджета УР | Субсидии из бюджета УР | Субсидии из бюджета РФ | Иные источники |
| 2022г. | 298605,3 | 38715,7 | 173256,2 | 86198,4 | 435,0 |  |
| 2023г. | 291212,7 | 41017,6 | 188685,7 | 61115,1 | 394,3 |  |
| 2024г. | 284455,3 | 43491,9 | 236643,1 | 2494,9 | 1475,1 | 350,3 |
| 2025 г. | 310753,4 | 40150,5 | 246085,6 | 1712,7 | 21962,6 | 842,0 |
| 2026 г. | 334007,4 | 41774,8 | 268020,8 | 1384,8 | 21985,0 | 842,0 |
| 2027г. | 357369,8 | 43480,5 | 289882,6 | 1152,5 | 22012,2 | 842,0 |
| 2028 г. | 357369,8 | 43480,5 | 289882,6 | 1152,5 | 22012,2 | 842,0 |
| Итого 2022-2028 гг. | 2233773,7 | 292111,5 | 1692456,6 | 155210,9 | 90276,4 | 3718,3 |

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета Сюмсинского района подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» сформировано:

- на 2022 год - соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 16 декабря 2021 года № 71 «О бюджете муниципального образования «Сюмсинский район» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»;

- на 2023 год в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 22 декабря 2022 года № 214 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»;

- на 2024 год в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 21 декабря 2023 года №340 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»;

- на 2025 – 2027 годы в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 26 декабря 2024 года № 437 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»;

- на 2028 годы по планируемому бюджету 2027 года.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет средств бюджета Сюмсинского района представлено в приложении 5 к муниципальной программе.

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования представлена в приложении 6 к муниципальной программе.»;

8) строку паспорта «Ресурсное обеспечение за счёт средств бюджета Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» муниципальной подпрограммы 1.3 «Дополнительное образование и воспитание детей» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета Администрации муниципального образования «Муниципаль-ный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» | Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы за 2022-2028 годы за счет средств бюджета Муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» составит 260212,0тыс. рублей, в том числе за счет собственных средств бюджета Сюмсинского района – 256708,5 тыс.руб., иные межбюджетные трансферты из бюджета УР – 0, субсидии из бюджета РФ – 3503,5тыс.руб.  Сведения о ресурсном обеспечении подпрограммы за счет средств бюджета Сюмсинского района по годам реализации муниципальной программы (в тыс.руб.)   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Годы реализа-ции | Всего | В том числе: | | |  | | Собственные средства бюджета Сюмсинского района | Субвенции из бюджета УР | Субсидии из бюджета УР | Иные субсидии из бюджета РФ | | 2022г. | 25604,6 | 25604,6 |  |  |  | | 2023г. | 27145,0 | 27145,0 |  |  |  | | 2024г. | 38311,6 | 38311,6 |  |  | 269,5 | | 2025 г. | 40465,6 | 40465,6 |  |  | 808,5 | | 2026г. | 40363,0 | 40363,0 |  |  | 808,5 | | 2027г. | 44161,1 | 44161,1 |  |  | 808,5 | | 2028 г. | 44161,1 | 44161,1 |  |  | 808,5 | | Итого 2022-2028 гг. | 260212,0 | 256708,5 |  |  | 3503,5 | |

»;

9) раздел 3.9 «Ресурсное обеспечение» изложить в следующей редакции:

«**3.9. Ресурсное обеспечение**

Источниками ресурсного обеспечения подпрограммы являются:

1. средства бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», в том числе субсидии, иные межбюджетные трансферты из бюджета Удмуртской Республики (возможность);
2. средства, привлекаемые муниципальными образовательными организациями дополнительного образования детей, некоммерческими организациями на реализацию программ (проектов) в сфере дополнительного образования детей (гранты);
3. средства федерального, республиканского, муниципального бюджетов; средства родителей (законных представителей), организаций, направленные на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы за 2022-2028 годы за счет средств бюджета Муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» составит 260212,0тыс. рублей, в том числе за счет собственных средств бюджета Сюмсинского района – 256708,5тыс.руб., иные межбюджетные трансферты из бюджета УР – 0, иные субсидии из бюджета РФ – 3503,5 тыс.руб  Сведения о ресурсном обеспечении подпрограммы за счет средств бюджета Сюмсинского района по годам реализации муниципальной программы (в тыс.руб.)   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Годы реализации | Всего | В том числе: | | |  | | Собственные средства бюджета Сюмсинского района | Субвенции из бюджета УР | Субсидии из бюджета УР | Иные субсидии из бюджета РФ | | 2022г. | 25604,6 | 25604,6 |  |  |  | | 2023г. | 27145,0 | 27145,0 |  |  |  | | 2024г. | 38311,6 | 38311,6 |  |  | 269,5 | | 2025г. | 40465,6 | 40465,6 |  |  | 808,5 | | 2026г. | 40363,0 | 40363,0 |  |  | 808,5 | | 2027г. | 44161,1 | 44161,1 |  |  | 808,5 | | 2028г. | 44161,1 | 44161,1 |  |  | 808,5 | | Итого  2022-2028 гг. | 260212,0 | 256708,5 |  |  | 3503,5 | |

1. Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета Муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» сформировано:

- на 2022 год - соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 16 декабря 2021 года № 71 «О бюджете муниципального образования «Сюмсинский район» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»;

- на 2023 год в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 22 декабря 2022 года № 214 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»;

- на 2024 год в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 21 декабря 2023 года №340 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»;

- на 2025 – 2027 годы в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 26 декабря 2024 года № 437 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»;

- на 2028 годы по планируемому бюджету 2027 года.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет средств бюджета Сюмсинского района представлено в приложении 5 к муниципальной программе.

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования представлена в приложении 6 к муниципальной программе.»;

10) строку паспорта «Ресурсное обеспечение за счёт средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» муниципальной подпрограммы 1.3«Реализация молодёжной политики» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета Муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» | Общий объем финансирования за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» 21109,6тыс. руб.  Сумма по итогам:   |  |  | | --- | --- | | Год | Средства бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», тыс. руб. | | 2022 | 2927,7 | | 2023 | 3034,1 | | 2024 | 2975,0 | | 2025 | 3072,0 | | 2026 | 3027,2 | | 2027 | 3036,8 | | 2028 | 3036,8 | | Итого 2022-2028 гг. | 21109,6 |   Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств муниципального бюджета Сюмсинского района подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла. |

»;

11) раздел 3.9 Ресурсное обеспечение изложить в следующей редакции:

«3.9. Ресурсное обеспечение

Источниками ресурсного обеспечения подпрограммы являются:

Средства муниципального бюджета Сюмсинского района.

Общий объем финансирования за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» 21109,6тыс. руб.

Сумма по итогам:

|  |  |
| --- | --- |
| Год | Средства бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», тыс. руб. |
| 2022 | 2927,7 |
| 2023 | 3034,1 |
| 2024 | 2975,0 |
| 2025 | 3072,0 |
| 2026 | 3027,2 |
| 2027 | 3036,8 |
| 2028 | 3036,8 |
| Итого 2022-2028 гг. | 21109,6 |

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств муниципального бюджета Сюмсинского района подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования ««Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» сформировано:

- на 2022 год - соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 16 декабря 2021 года № 71 «О бюджете муниципального образования «Сюмсинский район» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»;

- на 2023 год в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 22 декабря 2022 года № 214 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»;

- на 2024 год в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 21 декабря 2023 года №340 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»;

- на 2025 – 2027 годы в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 26 декабря 2024 года № 437 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»;

- на 2028 годы по планируемому бюджету 2027 года.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет средств бюджета Сюмсинского района представлено в приложении 5 к муниципальной программе.

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования представлена в приложении 6 к муниципальной программе.»;

12) строку паспорта «Ресурсное обеспечение за счёт средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» муниципальной подпрограммы 1.5 «Создание условий для реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ресурсное обеспечение за счет средств муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» | Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы за 2022-2028 годы за счет средств бюджета Сюмсинского района составит 252818,9 тыс. рублей, за счет собственных средств- 172807,6 тыс.рублей, за счет субсидии из бюджета Удмуртской Республики- 32788,8 тыс.рублей, иные межбюджетные трансферты из бюджета РФ – 18823,9, субсидии из бюджета РФ- 28398,6 тыс.руб в том числе по годам реализации муниципальной программы   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Годы | Собственные средства | Субсидии из бюджета Удмуртской Республики | Иные межбюджетные трансферты из бюджета УР | Субсидии из бюджета РФ | всего | | 2022 г. | 31223,6 | 7278,4 |  |  | 38502,0 | | 2023 г. | 20678,9 | 24962,9 |  |  | 45641,8 | | 2024 г. | 27473,0 | 68,2 | 8056,9 | 5957,8 | 33968,6 | | 2025 г. | 23049,0 | 163,2 | 3486,6 | 6545,2 | 27794 | | 2026г. | 23127,7 | 114,3 | 2426,8 | 5608,4 | 28742,9 | | 2027 г. | 23627,7 | 100,9 | 2426,8 | 5143,6 | 28742,9 | | 2028 г. | 23627,7 | 100,9 | 2426,8 | 5143,6 | 28742,9 | | Итого 2022-2028 | 172807,6 | 32788,8 | 18823,9 | 28398,6 | 252818,9 |   Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета Сюмсинского района подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла. |

»;

13) раздел 5.9 Ресурсное обеспечение изложить в следующей редакции:

«**5.9. Ресурсное обеспечение**

Источниками ресурсного обеспечения подпрограммы являются:

1. средства бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»;

Повышение квалификации руководителей и педагогических работников муниципальных образовательных учреждений может осуществляться в рамках республиканских программ (мероприятий).

Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы за 2022-2028 годы за счет средств бюджета Сюмсинского района составит 252818,9 тыс. рублей, за счет собственных средств- 172807,6тыс.рублей, за счет субсидии из бюджета Удмуртской Республики- 32788,8тыс.рублей, иные межбюджетные трансферты из бюджета УР – 18823,9, субсидии из бюджета РФ – 28398,6 в том числе по годам реализации муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Годы | Собственные средства | Субсидии из бюджета Удмуртской Республики | Иные межбюджетные трансферты из бюджета РФ | Субсидии из бюджета РФ | всего |
| 2022 г. | 31223,6 | 7278,4 | 0 | 0 | 38502,0 |
| 2023 г. | 20678,9 | 24962,9 | 0 | 0 | 45641,8 |
| 2024 г. | 27473,0 | 68,2 | 8056,9 | 5957,8 | 41555,9 |
| 2025 г. | 23049,0 | 163,2 | 3486,6 | 6545,2 | 33244,0 |
| 2026г. | 23127,7 | 114,3 | 2426,8 | 5068,4 | 31277,2 |
| 2027 г. | 23627,7 | 100,9 | 2426,8 | 5143,6 | 31299,0 |
| 2028 г. | 23627,7 | 100,9 | 2426,8 | 5143,6 | 31299,0 |
| Итого 2022-2028 гг. | 172807,6 | 32788,8 | 18823,9 | 28398,6 | 252818,9 |

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета Сюмсинского района подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» сформировано:

- на 2022 год - соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 16 декабря 2021 года № 71 «О бюджете муниципального образования «Сюмсинский район» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»;

- на 2023 год в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 22 декабря 2022 года № 214 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»;

- на 2024 год в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 21 декабря 2023 года №340 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»;

- на 2025 – 2027 годы в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 26 декабря 2024 года № 437 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»;

- на 2028 годы по планируемому бюджету 2027 года.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет средств бюджета Сюмсинского района представлено в приложении 5 к муниципальной программе.

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования представлена в приложении 6 к муниципальной программе.»;

14) Приложение 5 к муниципальной программе Сюмсинского района «Развитие образования и воспитания» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

15) Приложение 6 к муниципальной программе Сюмсинского района «Развитие образования и воспитания» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2 Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

Приложение 1

к постановлению Администрации

муниципального образования

«Сюмсинский район»

от 31 марта 2025 года № 179

«Приложение 5

к муниципальной программе

Сюмсинского района

«Развитие образования и воспитания»

**Форма 5.Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счёт средств бюджета муниципального района**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Отвественный исполнитель, соисполнители | ГРБС | | | | | | | | | | | |
| МП | Пп | ОМ | М | ГРБС | Рз | Пр | ЦС | ВР | 2022 год | 2023 год | 2024год | 2025год | 2026год | 2027год | 2028год |
|  |  |  |  | *Справочно: среднегодовой индекс инфляции (потребительских цен)* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **01** |  |  |  | **«Развитие образования и воспитание» на 2015-2020 годы** | **Всего** |  |  |  |  |  | **451 367,5** | **459 614,2** | **477 198,8** | **517 892,3** | **548 446,1** | **586 388,5** | **586 388,5** |
| **Управление образования Администрации Сюмсинского** | **681** |  |  |  |  | **440 588,2** | **449 549,8** | **461 066,0** | **501 800,6** | **533 033,9** | **570 147,2** | **570 147,2** |
| **Управление культуры АдминистрацииСюмсинского района** | **679** |  |  |  |  | **7 851,6** | **7 030,3** | **13 157,8** | **13 019,7** | **12 385,0** | **13 204,5** | **13 204,5** |
| **МКУ «Молодёжный центр «Светлана»** | **674** |  |  |  |  | **2 927,7** | **3 034,1** | **2 975,0** | **3 072,0** | **3 027,2** | **3 036,8** | **3 036,8** |
| **01** | **1** |  |  | **Развитие дошкольного образования** | **Всего** |  |  |  |  |  | **85 727,9** | **92 580,6** | **109 901,0** | **130 357,3** | **139 771,3** | **150 521,8** | **150 521,8** |
| **Управление образования Администрации Сюмсинского района** | **681** |  |  |  |  | **85 727,9** | **92 580,6** | **109 901,0** | **130 357,3** | **139 771,3** | **150 521,8** | **150 521,8** |
| **01** | **1** | **01** |  | **Оказание муниципальной услуги по предоставлению дошкольного образования, воспитания и содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении** | **Всего** | **681** |  |  |  |  | **85 028,9** | **91 854,4** | **109 359,5** | **130 257,6** | **139 687,8** | **150 438,3** | **150 438,3** |
| Управление образования Администрации Сюмсинского района | **681** | 07 | 01 | 0110100000 |  | **85 028,9** | **91 854,4** | **109 359,5** | **130 257,6** | **139 687,8** | **150 438,3** | **150 438,3** |
| 01 | 1 | 01 |  | Субвенция на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях | Управление образования Администрации Сюмсинского района | **681** | 07 | 01 | 0110105470,  0110103380,  01101S3380 | 100, 200, 600 | 65 007,1 | 72 641,9 | 89 327,3 | 109 805,2 | 118 786,8 | 128 827,3 | 128 827,3 |
| 01 | 1 | 01 |  | Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» | Управление образования Администрации Сюмсинского района | **681** | 07 | 01 | 0110166770 | 200 600 800 | 17 631,8 | 16 658,6 | 17 713,4 | 17 095,4 | 17 544,0 | 18 254,0 | 18 254,0 |
| 01 | 1 | 01 |  | Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (родительская плата в казенных учреждениях) | Управление образования Администрации Сюмсинского района | **681** | 07 | 01 | 0110163400 | 200 | 2 390,0 | 2 553,9 | 2 318,8 | 3 357,0 | 3 357,0 | 3 357,0 | 3 357,0 |
| **01** | **1** | **02** |  | **Материальная поддержка семей с детьми дошкольного возраста** | Управление образования Администрации Сюмсинского района | **681** | **10** | **04** | **0110200000** |  | **699,0** | **726,2** | **541,5** | **99,7** | **83,5** | **83,5** | **83,5** |
| 01 | 1 | 02 | 1 | Выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | Управление образования Администрации Сюмсинского района | **681** | 10 | 04 | 0110204240 | 300 | 591,8 | 609,5 | 462,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 01 | 1 | 02 | 2 | Предоставление мер социальной поддержки по освобождению от родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, родителей детей с ограниченными возможностями здоровья, детей с туберкулезной интоксикацией, а также родителей, если оба или один из них являются инвалидами первой или второй группы и не имеют других доходов, кроме пенсии | Управление образования Администрации Сюмсинского района | **681** | 10 | 04 | 0110204480 | 300 600 | 32,7 | 0,0 | 7,2 | 15,3 | 12,3 | 12,3 | 12,3 |
| 01 | 1 | 01 | 12 | Предоставление мер социальной поддержки по освобождению от родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей с туберкулезной интоксикацией | Управление образования Администрации Сюмсинского района | **681** | 10 | 04 | 0110207120 | 300 | 73,5 | 115,7 | 70,9 | 83,4 | 70,2 | 70,2 | 70,2 |
|  |  |  | 13 | Предоставление мер социальной поддержки по освобождению от родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей с туберкулезной интоксикацией | Управление образования Администрации Сюмсинского района | **681** | 10 | 04 | 01102S7120 | 300 | 1,0 | 1,0 | 1,2 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| **01** | **2** |  |  | **Развитие общего образования** | **Управление образования Администрации Сюмсинского района** |  |  |  |  |  | **298 605,3** | **291 212,7** | **284 455,3** | **310 753,4** | **334 007,4** | **357 369,8** | **357 369,8** |
| **01** | **2** | **01** |  | **Предоставление общего образования** | Управление образования Администрации Сюмсинского района | **681** | **07** | **02** | **0120100000** |  | **211 792,1** | **229 579,8** | **280 300,3** | **287 101,8** | **310 486,6** | **333 858,9** | **333 858,9** |
| 01 | 2 | 01 |  | Финансовое обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреж | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 681 | 07 | 02 | 0120104310, 0120109090, 0120100120, 0120153030,  0120103380,  01201S3380 | 100, 200, 600 | 173 256,2 | 188 685,7 | 236 643,1 | 246 085,6 | 268 020,8 | 289 882,6 | 289 882,6 |
| 01 | 2 | 01 |  | Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 681 | 07 | 02 | 0120166770 | 200, 600, 800 | 35 748,4 | 38 646,9 | 42 880,5 | 40 050,5 | 41 607,3 | 43 307,3 | 43 307,3 |
| 01 | 2 | 01 |  | Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (родительская плата в казенных учреждениях) | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 681 | 07 | 02 | 0120163400 | 200 | 473,0 | 339,7 | 255,8 | 669,0 | 669,0 | 669,0 | 669,0 |
| 01 | 2 | 01 |  | Федеральный проект «Современная школа» | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 681 | 07 | 02 | 0120051690, 0120107070 | 200 600 | 2 314,5 | 1 907,5 | 520,9 | 296,7 | 189,5 | 0,0 | 0,0 |
| **01** | **2** | **03** |  | **Оздоровление и отдых детей** | Управление образования Администрации Сюмсинского района | **681** | **07** | **07 09** |  |  | **1 278,4** | **1 797,0** | **1 757,5** | **1 689,0** | **1 535,8** | **1 498,7** | **1 498,7** |
| 01 | 2 | 03 |  | Реализация мероприятий направленных на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 681 | 07 | 0709 | 0120305230 | 200, 600 | 1 044,7 | 1 673,5 | 1 590,2 | 1 416,0 | 1 195,3 | 1 152,5 | 1 152,5 |
| 01 | 2 | 03 |  | Реализация мероприятий направленных на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 681 | 07 | 0709 | 0120306140 0120363400 | 200, | 131,8 | 74,7 | 94,5 | 173,0 | 173,0 | 173,0 | 173,0 |
| 01 | 2 | 03 |  | Реализация мероприятий направленных на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 681 | 07 | 09 | 01203S5230 | 200, 600 | 101,9 | 48,8 | 72,8 | 100,0 | 167,5 | 173,2 | 173,2 |
| **01** | **2** | **07** |  | **Капитальный ремонт и реконструкция муниципальных учреждений общего образования** | Управление образования Администрации Сюмсинского района | **681** | **07** | **02** | **0120700000** |  | **85 099,8** | **59 441,6** | **538,6** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| 01 | 2 | 07 |  | Мероприятия, направленные на проведение кап.ремонта объектов гос.имун. собственности,включенных в мереченькап.ремонта за счет бюджета УР | Управление образования Администрации Сюмсинского района | **681** | 07 | 02 | 0120700830 0120760150 | 200 600 | 85 099,8 | **59 441,6** | 538,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **01** | **2** | **Е2** |  | **Обеспечение созданий в общеобразовательных организациях,расположенных в сельской местности, условий для занятий физкультурой и спортом** | **Управление образования Администрации Сюмсинского района** | **681** | **07** | **02** | **0121350970** | **200 600** | **435,0** | **394,3** | **383,8** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| 01 | 2 | (ЕВ)Ю6 |  | **Федеральныйпроэет «Педагоги и наставники»** | **Управление образования Администрации Сюмсинского района** | **681** | **07** | **09** | **012Ю600000** | **200 600** | **0,0** | **0,0** | **1 475,1** | **21 962,6** | **21 985,0** | **22 012,2** | **22 012,2** |
| 01 | 2 | (ЕВ)Ю6 |  | Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях | Управление образования Администрации Сюмсинского района | **681** | 07 | 02 | 012ЕВ51790 012Ю651790 | 200 600 | 0,0 | 0,0 | 1 475,1 | 1 479,5 | 1 501,9 | 1 529,1 | 1 529,1 |
| 01 | 2 | Ю6 |  | Расходы на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | Управление образования Администрации Сюмсинского района | **681** | 07 | 02 | 012Ю653030 | 200 600 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 20 483,1 | 20 483,1 | 20 483,1 | 20 483,1 |
| **01** | **3** |  |  | **Дополнительное образование и воспитание детей** | **Всего** |  |  |  |  |  | **25 604,6** | **27 145,0** | **38 311,6** | **40 465,6** | **40 363,0** | **44 161,1** | **44 161,1** |
| Управление образования Администрации Сюмсинского района | **681** |  |  |  |  | 17 753,0 | 20 114,7 | 25 153,8 | 27 445,9 | 27 978,0 | 30 956,6 | 30 956,6 |
| Управление культуры Администрации Сюмсинского района | **674** |  |  |  |  | 7 851,6 | 7 030,3 | 13 157,8 | 13 019,7 | 12 385,0 | 13 204,5 | 13 204,5 |
| **01** | **3** | **01** |  | **Предоставление дополнительного образования детям** |  |  |  |  | **0130100000** |  | **24 967,8** | **26 491,2** | **34 821,0** | **38 957,1** | **38 854,5** | **42 652,6** | **42 652,6** |
| 01 | 3 | 01 |  | Организация обучения по программам дополнительного образования различной направленности (музыка, хореография,театр, изобразительное и декоративно-прикладное искусство, программы общеэстетического развития) | Управление культуры Администрации Сюмсинского района | **674** | 07 | 03 | 0130166770 | 600 | 7 851,6 | 7 030,3 | 10 707,8 | 13 019,7 | 12 385,0 | 13 204,5 | 13 204,5 |
| 01 | 3 | 01 |  | Организация обучения по программам дополнительного образования детей различной направленности | Управление образования Администрации Сюмсинского района | **681** | 07 | 03 | 0130166770 | 600 | 8 574,7 | 8 497,6 | 10 411,4 | 11 784,2 | 12 005,8 | 13 358,1 | 13 358,1 |
| 01 | 3 | 01 |  | Организация обучения по программам дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности | Управление образования Администрации Сюмсинского района | **681** | 07 | 03 | 0130166770 | 600 800 | 8 541,5 | 10 963,3 | 13 701,8 | 14 153,2 | 14 463,7 | 16 090,0 | 16 090,0 |
| **01** | **3** | **06** |  | **Приобретение, строительство зданий для созданий условий по реализации дополнительного образования** | **Управление образования Администрации Сюмсинского района** | **674** | **07** | **03** | **0130660140** | **400** | **0,0** | **0,0** | **2 450,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **01** | **3** | **11** |  | **Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Удмуртской Республики** | **Управление образования Администрации Сюмсинского района** | **681** | **07** | **03** | **01311L0500** | **100 600** | **0,0** | **0,0** | **269,5** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **01** | **3** | **Ю6** |  | **Федеральный проект «Педагоги и наставники»** | **Управление образования Администрации Сюмсинского района** | **681** | **07** | **3** | **013Ю650500** | **100 600** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **808,5** | **808,5** | **808,5** | **808,5** |
| **01** | **3** | **14** |  | **Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей** | **Управление образования Администрации Сюмсинского района** | **681** | **07** | **03** | **0131461310** | **600** | **636,8** | **653,8** | **771,1** | **700,0** | **700,0** | **700,0** | **700,0** |
| **01** | **4** |  |  | **Реализация молодежной политики** | **Всего** | **674**  **681** |  |  |  |  | **2 927,7** | **3 034,1** | **2 975,0** | **3 072,0** | **3 027,2** | **3 036,8** | **3 036,8** |
| **01** | **4** | **01** |  | **Мероприятия в области молодежной политики** | **Администрация Сюмсинского района МКУ "Молодёжный центр "Светлана"** | **674**  **681** | **07** | **07** | **0140100000** |  | **2 927,7** | **3 034,1** | **2 474,9** | **2 962,0** | **3 017,2** | **3 026,8** | **3 026,8** |
| 01 | 4 | 01 |  | Организация отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в УР | Администрация Сюмсинского района МКУ "Молодёжный центр "Светлана" | 674 | 07 | 07 | 0140104220 | 600 | 380,5 | 491,6 | 116,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 01 | 4 | 01 |  | Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью | Администрация Сюмсинского района МКУ "Молодёжный центр "Светлана" | **674** | 07 | 07 | 0140161410 | 200 | 80,0 | 158,7 | 32,9 | 160,0 | 163,2 | 166,5 | 166,5 |
| 01 | 4 | 01 |  | Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью | Администрация Сюмсинского района МКУ «Молодёжный центр «Светлана» | 681 | 07 | 07 | 0140166770 0140160610 | 200 800 | 2 467,2 | 2 383,8 | 2 325,9 | 2 802,0 | 2 854,0 | 2 860,3 | 2 860,3 |
| **01** | **4** | **03** |  | **Мероприятия по организации временного трудоустройства подростков** | Администрация Сюмсинского района МКУ «Молодёжный центр «Светлана» | **674** | **07** | **07** | **0140305230**  **01403S5230** | **100 200** | **0,0** | **0,0** | **500,1** | **10,0** | **10,0** | **10,0** | **10,0** |
| **01** | **4** | **Ю1** |  | **Федеральный проект «Россия-страна возможностей»** | Администрация Сюмсинского района МКУ «Молодёжный центр «Светлана» | **674** | **07** | **07** | **014Ю151160** | **240** | **0** | **0** | **0** | **100,0** | **0** | **0** | **0** |
| **01** | **05** |  |  | **Создание условий для реализации муниципальной программы** | **Управление образования Администрации Сюмсинского района** | **681** |  |  |  |  | **38 502,0** | **45 641,8** | **41 555,9** | **33 244,0** | **31 277,2** | **31 299,0** | **31 299,0** |
| **01** | **5** | **01** |  | **Создание условий для оказания муниципальных услуг, выполнения работ организациями образования** | **Управление образования Администрации Сюмсинского района** | **681** | **07** | **09** | **0150100000** |  | **6 950,6** | **7 391,1** | **9 622,8** | **9 833,0** | **9 911,7** | **10 411,7** | **10 411,7** |
| 01 | 5 | 01 |  | Центральный аппарат | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 681 | 07 | 09 | 0150104230 0150160030 0150160030 | 100, 200 | 1 615,3 | 1 836,9 | 2 480,4 | 2 663,0 | 2 713,0 | 2 713,0 | 2 713,0 |
| 01 | 5 | 01 |  | Организационно-методическое и информационное обеспечение деятельности образовательных учреждений отделом методической работы,материально-техническое и хозяйственное обеспечение деятельности образовательных учреждений хозяйственно-эксплуатационной группой | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 681 | 07 | 09 | 0150160120 0150104220 0150166770 | 100, 200, 800 | 5 060,2 | 5 298,0 | 6 932,4 | 7 005,0 | 7 033,7 | 7 533,7 | 7 533,7 |
| 01 | 5 | 01 |  | Обеспечение дуятельности ЦБ и прочих учреждений | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 681 | 07 | 09 | 0150160120 | 100, 200, 800 | 275,1 | 256,2 | 210,0 | 165,0 | 165,0 | 165,0 | 165,0 |
| **01** | **5** | **02** |  | **Социальная поддержка педагогических работников** | Управление образования Администрации Сюмсинского района | **681** | **07** | **01 02 03** | **0150200000** |  | **7 144,9** | **7 214,0** | **7 787,1** | **8 070,0** | **8 070,0** | **8 070,0** | **8 070,0** |
| 01 | 5 | 02 |  | Предоставление мер соц. поддержки работникам муниципальных учреждений | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 681 | 07 | 01 | 0150261740 | 200 | 1 918,0 | 1 929,7 | 2 096,5 | 2 255,0 | 2 255,0 | 2 255,0 | 2 255,0 |
| 01 | 5 | 02 |  | Предоставление мер соц. поддержки работникам муниципальных учреждений | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 681 | 07 | 02 | 0150261740 | 200 | 5 006,0 | 5 043,5 | 5 399,9 | 5 535,0 | 5 535,0 | 5 535,0 | 5 535,0 |
| 01 | 5 | 02 |  | Предоставление мер соц. поддержки работникам муниципальных учреждений | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 681 | 07 | 03 | 0150261740 | 200 | 220,9 | 240,8 | 290,7 | 280,0 | 280,0 | 280,0 | 280,0 |
| **01** | **5** | **03** |  | **Уплата налогов** | **Управление образования Администрации Сюмсинского района** | **681** | **07** | **01 02 03** | **0150360620 0150360610** | **800** | **800,2** | **5 147,1** | **9 262,8** | **5 086,0** | **5 086,0** | **5 086,0** | **5 086,0** |
| 01 | 5 | 03 |  | Уплата налога за землю | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 681 | 07 | 010203 | 0150360610 | 800 | 800,2 | 814,3 | 858,8 | 816,0 | 816,0 | 816,0 | 816,0 |
| 01 | 5 | 03 |  | Уплата налога на имущество | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 681 | 07 | 010203 | 0150360620 | 800 | 0,0 | 4 332,8 | 8 404,0 | 4 270,0 | 4 270,0 | 4 270,0 | 4 270,0 |
| **01** | **5** | **04** |  | **Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности условий обучения детей в муниципальных общеобразовательных организациях** | **Управление образования Администрации Сюмсинского района** | **681** | **07** | **09** | **0150504220 0 150404960** | **200 600** | **15 477,9** | **18 478,5** | **8 056,9** | **3 486,6** | **2 426,8** | **2 426,8** | **2 426,8** |
| **01** | **5** | **05** |  | **Детское школьное питание** | **Управление образования Администрации Сюмсинского района** | **681** | **07 10** | **09 04** | **0150500000** | **200 600** | **7 278,4** | **6 511,1** | **6 026,3** | **6 768,4** | **5 782,7** | **5 304,5** | **5 304,5** |
| 01 | 5 | 05 |  | Обеспечение учащихся общеобразовательных учреждений качественным сбалансированным питанием | Управление образования Администрации Сюмсинского района | **681** | 07 | 09 | 0150506960 | 200, 600 | 0,0 | 0,0 | 55,0 | 120,7 | 114,3 | 100,9 | 100,9 |
|  |  |  |  | Расходы на дополнительную меру социальной поддержки семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы РФ, или проходящих военную службу по контракту  … | Управление образования Администрации Сюмсинского района | **681** | 10 | 04 | 0150508330 | 300 | 0,0 | 0,0 | 13,2 | 42,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 01 | 5 | 05 |  | Обеспечение учащихся общеобразовательных учреждений качественным сбалансированным питанием | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 681 | 07 07 | 02 09 | 0150506960, 01505L3040,  01505А3040,  01505А304S | 200, 600 | 7 242,5 | 6 497,2 | 5 957,8 | 6 545,2 | 5 608,4 | 5 143,6 | 5 143,6 |
| 01 | 5 | 05 |  | Обеспечение учащихся общеобразовательных учреждений качественным сбалансированным питанием | Управление образования Администрации Сюмсинского района | 681 | 07 | 09 | 01505S6960 | 200, 600 | 35,9 | 13,9 | 0,3 | 60,0 | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| **01** | **5** | **06** |  | **Подготовка образовательных организаций к отопительному сезону** | **Управление образования Администрации Сюмсинского района** | **681** | **07** | **01**  **02**  **03** | **0150600000** |  | **850,0** | **900,0** | **800,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| 01 | 5 | 06 | 19 | Мероприятия, направленные на подготовку к новому учебному году в муниципальных общеобразовательных организациях | Управление образования Администрации Сюмсинского района | **681** | 07 | 01 | 0150604220 | 200, 300 | 395,1 | **239,5** | **351,7** | **0,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 01 | 5 | 06 | 20 | Мероприятия, направленные на подготовку к новому учебному году в муниципальных общеобразовательных организациях | Управление образования Администрации Сюмсинского района | **681** | 07 | 02 | 0150604220 | 200, 300 | 444,0 | **643,1** | **435,8** | **0,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 01 | 5 | 06 | 20 | Мероприятия, направленные на подготовку к новому учебному году в муниципальных общеобразовательных организациях | Управление образования Администрации Сюмсинского района | **681** | 07 | 03 | 0150604220 | 200, 300 | 10,9 | **17,4** | **12,5** | **0,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение 2

к постановлению Администрации

муниципального образования

«Сюмсинский район»

от 31 марта 2025 года № 179

«Приложение 6

к муниципальной программе

Сюмсинского района

«Развитие образования и воспитания»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Форма 6.Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы** | | | | | | | |  | |  | |
|  | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |
| Источник финансирования |  | | | | | | | | | |
| 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027год | | 2028 год | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| **Всего** |  | **453 757,5** | **462 507,8** | **477 198,8** | **517 892,3** | **548 446,1** | **586 388,5** | | **586 388,5** | |
| бюджет МО «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |  | 451 367,5 | 459 614,2 | 474 529,7 | 513 693,3 | 544 247,1 | 582 189,5 | | 582 189,5 | |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| собственные средства |  | 118 494,4 | 111 089,1 | 129 696,6 | 123 025,0 | 125 029,2 | 131 752,6 | | 131 752,6 | |
| субсидии из бюджета Удмуртской Республики |  | 93 550,3 | 86 193,7 | 2 634,0 | 1 959,3 | 1 569,3 | 1 323,6 | | 1 323,6 | |
| субвенции из бюджета Удмуртской Республики |  | 238 887,8 | 261 937,1 | 326 439,8 | 355 906,1 | 386 819,9 | 418 722,2 | | 418 722,2 | |
| иные межбюджетные трансферты из бюджета Удмуртской Республики |  | 0,0 | 0,0 | 8 056,9 | 3 486,6 | 2 426,8 | 2 426,8 | | 2 426,8 | |
| субсидии избюджетРФ |  | 435,0 | 394,3 | 7 702,4 | 29 316,3 | 28 401,9 | 27 964,3 | | 27 964,3 | |
| иные источники |  | 2 390,0 | 2 893,6 | 2 669,1 | 4 199,0 | 4 199,0 | 4 199,0 | | 4 199,0 | |
| **Всего** |  | **88 117,9** | **95 474,2** | **109 901,0** | **130 357,3** | **139 771,3** | **150 521,8** | | **150 521,8** | |
| бюджет МО «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |  | 85 727,9 | 92 580,6 | 107 582,2 | 127 000,3 | 136 414,3 | 147 164,8 | | 147 164,8 | |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| собственные средства |  | 20 022,8 | 19 213,5 | 17 714,6 | 17 096,4 | 17 545,0 | 18 255,0 | | 18 255,0 | |
| субсидии из бюджета Удмуртской Республики |  | 73,5 | 115,7 | 70,9 | 83,4 | 70,2 | 70,2 | | 70,2 | |
| субвенции из бюджета Удмуртской Республики |  | 65 631,6 | 73 251,4 | 89 796,7 | 109 820,5 | 118 799,1 | 128 839,6 | | 128 839,6 | |
| иные межбюджетные трансферты из бюджета Удмуртской Республики |  | 0,0 | 0,0 |  |  |  |  | |  | |
| субсидии избюджет РФ |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| иные источники |  | 2390 | 2893,6 | 2318,8 | 3357 | 3357 | 3357 | | 3357 | |
| **Всего** |  | **298 605,3** | **291 212,7** | **284 455,3** | **310 753,4** | **334 007,4** | **357 369,8** | | **357 369,8** | |
| бюджет МО «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |  | 298 605,3 | 291 212,7 | 284 105,0 | 309 911,4 | 333 165,4 | 356 527,8 | | 356 527,8 | |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| собственные средства |  | 38 715,7 | 41 017,6 | 43 491,9 | 40 150,5 | 41 774,8 | 43 480,5 | | 43 480,5 | |
| субсидии из бюджета Удмуртской Республики |  | 86 198,4 | 61 115,1 | 2 494,9 | 1 712,7 | 1 384,8 | 1 152,5 | | 1 152,5 | |
| субвенции из бюджета Удмуртской Республики |  | 173 256,2 | 188 685,7 | 236 643,1 | 246 085,6 | 268 020,8 | 289 882,6 | | 289 882,6 | |
| иные межбюджетные трансферты из бюджета Удмуртской Республики |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| субсидии избюджетРФ |  | 435,0 | 394,3 | 1 475,1 | 21 962,6 | 21 985,0 | 22 012,2 | | 22 012,2 | |
| иные источники |  |  |  | 350,3 | 842,0 | 842,0 | 842,0 | | 842,0 | |
| **Всего** |  | **25 604,6** | **27 145,0** | **38 311,6** | **40 465,6** | **40 363,0** | **44 161,1** | | **44 161,1** | |
| бюджет МО «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |  | 25 604,6 | 27 145,0 | 38 311,6 | 40 465,6 | 40 363,0 | 44 161,1 | | 44 161,1 | |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| собственные средства |  | 25 604,6 | 27 145,0 | 38 042,1 | 39 657,1 | 39 554,5 | 43 352,6 | | 43 352,6 | |
| субсидии из бюджета Удмуртской Республики |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| субвенции из бюджета Удмуртской Республики |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| иные межбюджетные трансферты из бюджета Удмуртской Республики |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| субсидии избюджет РФ |  |  |  | 269,5 | 808,5 | 808,5 | 808,5 | | 808,5 | |
| иные источники |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| **Всего** |  | **2 927,7** | **3 034,1** | **2 975,0** | **3 072,0** | **3 027,2** | **3 036,8** | | **3 036,8** | |
| бюджет МО «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |  | 2 927,7 | 3 034,1 | 2 975,0 | 3 072,0 | 3 027,2 | 3 036,8 | | 3 036,8 | |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| собственные средства |  | 2 927,7 | 3 034,1 | 2 975,0 | 3 072,0 | 3 027,2 | 3 036,8 | | 3 036,8 | |
| субсидии из бюджета Удмуртской Республики |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| субвенции из бюджета Удмуртской Республики |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| иные межбюджетные трансферты из бюджета Удмуртской Республики |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| субсидии избюджет РФ |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| иные источники |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| **Всего** |  | **38 502,0** | **45 641,8** | **41 555,9** | **33 244,0** | **31 277,2** | **31 299,0** | | **31 299,0** | |
| бюджет МО «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |  | 38 502,0 | 45 641,8 | 41 555,9 | 33 244,0 | 31 277,2 | 31 299,0 | | 31 299,0 | |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| собственные средства |  | 31 223,6 | 20 678,9 | 27 473,0 | 23 049,0 | 23 127,7 | 23 627,7 | | 23 627,7 | |
| субсидии из бюджета Удмуртской Республики |  | 7 278,4 | 24 962,9 | 68,2 | 163,2 | 114,3 | 100,9 | | 100,9 | |
| субвенции из бюджета Удмуртской Республики |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| иные межбюджетные трансферты из бюджета Удмуртской Республики |  |  |  | 8 056,9 | 3 486,6 | 2 426,8 | 2 426,8 | | 2 426,8 | |
| субсидии избюджет РФ |  |  |  | 5 957,8 | 6 545,2 | 5 608,4 | 5 143,6 | | 5 143,6 | |
| иные источники |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31 марта 2025 года № 180

с. Сюмси

О внесении изменений в муниципальную программу

«Создание условий для устойчивого экономического развития»

В соответствиис Федеральным законом от 06 октября 2023 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с решениями Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 26 декабря 2024 года № 438 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 21 декабря 2023 года № 340 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», от 26 декабря 2024 года № 437 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 1 февраля 2022 года № 79 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:

1. Внести в муниципальную программу «Создание условий для устойчивого экономического развития», утвержденную постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 2 марта 2022 года № 131 «Об утверждении муниципальный программы «Создание условий для устойчивого экономического развития», следующие изменения:
2. строку «Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета Сюмсинского района» муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета Сюмсинского района | Объем средств бюджета муниципального образования на реализацию программы составит 3 770,7тыс. рублей, в том числе по годам реализации муниципальной программы (в тыс. руб.):   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Годы реализации | Всего | Собственные средства | | 2022 г. | 1287,9 | 1287,9 | | 2023 г. | 1428,8 | 1428,8 | | 2024 г. | 174,0 | 174,0 | | 2025 г. | 220,0 | 220,0 | | 2026 г. | 220,0 | 220,0 | | 2027 г. | 220,0 | 220,0 | | 2028 г. | 220,0 | 220,0 | | Итого | 3 770,7 | 3 770,7 |   Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла. |

»;

2

2) Строку «Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета Сюмсинского района» муниципальной подпрограммы «Развитие сельского хозяйства и расширение рынка сельскохозяйственной продукции» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета Сюмсинского района | Объем средств бюджета муниципального образования на реализацию программы составит 3562,3тыс. рублей, в том числе по годам реализации муниципальной программы (в тыс. руб.):   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Годы реализации | Всего | Собственные средства | | 2022 г. | 1277,9 | 1277,9 | | 2023 г. | 1384,4 | 1384,4 | | 2024 г. | 100,0 | 100,0 | | 2025 г. | 200,0 | 200,0 | | 2026 г. | 200,0 | 200,0 | | 2027 г. | 200,0 | 200,0 | | 2028 г. | 200,0 | 200,0 | | Итого | 3562,3 | 3562,3 |   Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.  »; |

3) Раздел 1.9 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» муниципальной подпрограммы «Развитие сельского хозяйства и расширение рынка сельскохозяйственной продукции» изложить в следующей редакции

3

«**1.9. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Источниками ресурсного обеспечения подпрограммы являются:

1. Средства бюджета муниципального образования, в том числе субсидии из бюджета Удмуртской Республики;

2. Средства инвесторов, привлеченные на реализацию инвестиционных проектов в сфере агропромышленного комплекса.

Сведения о ресурсном обеспечении подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования по годам реализации муниципальной подпрограммы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Годы реализации | Всего | Собственные средства |
| 2022 г. | 1277,9 | 1277,9 |
| 2023 г. | 1384,4 | 1384,4 |
| 2024 г. | 100,0 | 100,0 |
| 2025 г. | 200,0 | 200,0 |
| 2026 г. | 200,0 | 200,0 |
| 2027 г. | 200,0 | 200,0 |
| 2028 г. | 200,0 | 200,0 |
| Итого 2022-2028 гг. | 3 562,3 | 3 562,3 |

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования сформировано:

- на 2022 год - в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 16 декабря 2021 года № 71 «О бюджете муниципального образования «Сюмсинский район» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»;

- на 2023 год в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 22 декабря 2022 года № 214 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»;

- на 2024 год в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 21 декабря 2023 года № 340 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»;

- на 2025 – 2027 годы в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 26 декабря 2024 года № 437 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»;

4

- на 2028 годы по планируемому бюджету 2027 года.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.

Расходы инвесторов на цели реализации подпрограммы оцениваются в размере 72688,6 тыс. рублей.

Расходы за счет всех источников на цели реализации подпрограммы оцениваются в размере 76 250,9 тыс. рублей, в том числе в разрезе источников финансирования по годам реализации муниципальной программы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Годы реализации | Всего | Собственные средства | Средства инвесторов |
| 2022 г. | 13581,9 | 1277,9 | 12304,0 |
| 2023 г. | 22 669,0 | 1384,4 | 21 284,6 |
| 2024 г. | 18200,0 | 100,0 | 18100,0 |
| 2025 г. | 5450,0 | 200,0 | 5250,0 |
| 2026 г. | 5450,0 | 200,0 | 5250,0 |
| 2027 г. | 5450,0 | 200,0 | 5 250,0 |
| 2028 г. | 5450,0 | 200,0 | 5 250,0 |
| Итого 2022-2028гг. | 76250,9 | 3562,3 | 72688,6 |

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования представлено в приложении 5 к муниципальной программе.

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования представлена в приложении 6 к муниципальной программе.»;

4) строку «Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета Сюмсинского района» муниципальной подпрограммы «Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ресурсное  обеспечение за счёт средств бюджета Сюмсинского района | Общий объем финансирования подпрограммы составляет 208,4 тыс. рублей, в том числе по годам:   |  |  | | --- | --- | | Годы реализации | Собственные средства | | 2022 г. | 10,0 | | 2023 г | 44,4 | | 2024 г. | 74,0 | | 2025 г. | 20,0 | | 2026 г. | 20,0 | | 2027 г. | 20,0 | | 2028 г.  5 | 20,0 | | Итого: | 208,4 |   Объёмы финансирования из местного бюджета, предусмотренные подпрограммой, носят ориентировочный характер, подлежат ежегодной корректировке. |

5) Раздел 2.9 «Ресурсное обеспечение» муниципальной подпрограммы «Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства» изложить в следующей редакции:

**«2.9 Ресурсное обеспечение**

Источниками ресурсного обеспечения подпрограммы являются:

1) средства бюджета муниципального образования;

2) средства бюджета Удмуртской Республики, направляемые напрямую на финансовую поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства Сюмсинского района.

Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы на 2022-2028 годы за счет собственных средств бюджета муниципального образования планируется в объеме 208,4 тыс. рублей, в том числе по годам реализации муниципальной программы:

|  |  |
| --- | --- |
| Годы реализации | Собственные средства |
| 2022 г. | 10,0 |
| 2023 г | 44,4 |
| 2024 г. | 74,0 |
| 2025 г. | 20,0 |
| 2026 г. | 20,0 |
| 2027 г. | 20,0 |
| 2028 г. | 20,0 |
| Итого: | 208,4 |

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования сформировано:

- на 2022 год - соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 16 декабря 2021 года № 71 «О бюджете муниципального образования «Сюмсинский район» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»;

- на 2023 год в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 22 декабря 2022 года № 214 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»;

- на 2024 год в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 21 декабря 2023 года № 340 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»;

6

- на 2025 – 2027 годы в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 26 декабря 2024 года № 437 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»;

- на 2028 годы по планируемому бюджету 2027 года.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования представлено в приложении 6 к муниципальной программе.».

6) Приложение 1 к муниципальной программе «Создание условий для устойчивого экономического развития» изложить в новой редакции согласно приложению 1 к постановлению.

7) Приложение 5 к муниципальной программе «Создание условий для устойчивого экономического развития» изложить в новой редакции согласно приложению 2 к постановлению.

8) Приложение 6 к муниципальной программе «Создание условий для устойчивого экономического развития» изложить в новой редакции согласно приложению 3 к постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

## Приложение 1

## к постановлению Администрации

## муниципального образования

## «Муниципальный округ

## Сюмсинский район

## Удмуртской Республики»

от 31 марта 2025 года № 180

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | «Приложение № 1 |
|  |  |  |  |  |  | к муниципальной программе  «Создание условий для устойчивого  экономического развития» |
| **Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Код аналитической программной классификации | | № п/п | Наименование целевого показателя (индикатора) | Единица измерения | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | | МП | ПП |  | отчет | отчет | отчет | прогноз | прогноз | прогноз | прогноз | | **05** |  |  | **Муниципальная программа «Создание условий для устойчивого экономического развития»** | | | | | | | | | | **05** |  | 1 | Среднемеся-чная номинальная начисленная заработная плата работников крупных и средних предприятий и некоммерче-ских организаций | Руб. | 36328,0 | 42518,20 | 52140,1 | 54866,7 | 58707,3 | 62582,0 | 62582,0 | | **05** |  | 2 | Количество занятых в экономике района | чел. | 5345 | 5162 | 5790 | 5100 | 5100 | 5100 | 5100 | | **05** |  | 3 | Объём инвестиций в основной капитал (за исключение бюджетных средств) в расчёте на 1 жителя | руб. | 1343,9 | 1114,57 | 2139,6 | 1190,00 | 1190,0 | 1190,00 | 1190,00 | | **05** | 1 |  | **Подпрограмма 1 «Развитие сельского хозяйства и расширение рынка сельскохозяйственной продукции»** | | | | | | | | | | **05** | 1 | 1 | Доля прибыльных сельскохозяйственных организаций в общем их числе | % | 100 | 80 | 80 | 100 | 100 | 100 | 100 | | **05** | 1 | 2 | Валовый сбор зерна в весе после доработки | тонн | 8385 | 5698 | 7 316 | 6 160 | 6 240 | 6 240 | 6 240 | | **05** | 1 | 3 | Валовое производство молока | тонн | 6450 | 7180 | 7 380 | 7400 | 7550 | 7 700 | 7850 | | **05** | 1 | 4 | Общая посевная площадь | га | 9664 | 9740 | 9 672 | 9 672 | 9 672 | 9 672 | 9 672 | | **05** | 1 | 5 | Урожайность зерновых и зернобобовых культур | ц/га | 21,0 | 15,5 | 18,3 | 15,5 | 15,6 | 15,6 | 15,6 | | **05** | 1 | 6 | Общее поголовье крупного рогатого скота | голов | 2871 | 2836 | 2 915 | 2 836 | 2 836 | 2 836 | 2 836 | | **05** | 1 | 7 | Общее поголовье коров | голов | 1013 | 1011 | 1 011 | 1000 | 1 000 | 1000 | 1000 | | **05** | 1 | 8 | Удой молока на 1 фуражную корову | кг | 6654 | 7378 | 7 712 | 7 650 | 7 800 | 7 950 | 8 100 | | **05** | 1 | 9 | Удельный вес молодых специалистов, оставшихся на конец года, от общего числа прибывших на работу в сельскохозяйственные организации в течение года по окончании высших и средних профессиональных образователь-ных учреждений | % | 100 | - | 100 | 85 | 85 | 85 | 85 | | **05** | 1 | 10 | Среднемеся-чная номинальная заработная плата в сельском хозяйстве | Руб. | 29441 | 33042 | 41 155 | 35 800 | 36900 | 37600 | 38 500 | | **05** | 2 |  | **Подпрограмма 2 «Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства»** | | | | | | | | | | **05** | 2 | 1 | Количество субъектов малого и среднего предпринима-тельства (с учетом индивидуаль-ных предпринимателей) в расчете 1 тысячу человек населения района | Ед. | 33,60 | 46,54 | 86,74 | 68,5 | 70,0 | 70,5 | 71,0 | | **05** | 2 | 2 | Доля среднесписо-чной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций | % | 20,83 | 37,081 | 37,284 | 37,376 | 37,309 | 37,309 | 37,309 | | **05** | 2 | 3 | Число малых предприятий | Ед. | 44 | 43 | 42 | 39 | 40 | 40 | 40 | | **05** | 2 | 4 | Число индивидуаль-ных предпринима-телей | Чел. | 299 | 421 | 808 | 642 | 638 | 636 | 632 | | **05** | 2 | 5 | Количество самозанятых граждан, зафиксирова-вших свой статус и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (НПД), накопленным итогом | Чел. | 345 | 540 | 712 | 679 | 682 | 685 | 685 | | **05** | **2** | **6** | Численность занятых в сфере предпринима-тельства, включая ИП и самозанятых | Чел. | 1693 | 1714 | 2511 | 2030 | 2030 | 2030 | 2030 | | **05** | 2 | 7 | Налоги на совокупный доход | Млн. руб. | 5647 | 1539 | 32452,9 | 33 981 | 34 890 | 35 870 | 35 870 | | **05** | 2 | 8 | Обеспечен-ность площадью торговых объектов на 1000 чел. населения | Кв.м | 1493,2 | 1505,1 | 982,78 | 793,4 | 793,4 | 793,4 | 793,4 | | **05** | 2 | 9 | Количество социальных предприятий | Ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | **05** | 2 | 10 | Количество населения, проинформированных по профилактике мошенничества, финансовой грамотности | Чел. | Не анализировался | Не анализировался | 80 | 90 | 100 | 110 | 150 |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Приложение 2к постановлению Администрациимуниципального образования«Муниципальный округСюмсинский районУдмуртской Республики» от 31 марта 2025 года № 180  «Приложение 5  к муниципальной программе  «Создание условий для  Устойчивого экономического развития»  **Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального района**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Код аналитической программной классификации | | | | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнитель | Код бюджетной классификации | | | | | | | Расходы бюджета муниципального образования, тыс. рублей | | | | | | | | | | | | | | | МП | Пп | ОМ | М | ГРБС | Рз | | Пр | | ЦС | ВР | | 2022 | | 2023 | | 2024 | | 2025  план | | 2026 план | | 2027 план | | 2028 план | | | **05** |  |  |  | **«Создание условий для устойчивого экономического развития»** | **Всего** |  |  | |  | |  |  | | 1287,9 | | 1428,8 | | 174,0 | | 220,0 | | 220,0 | | 220,0 | | 220,0 | | | Администрация района | 674 |  |  | |  | |  | 1287,9 | | 1428,8 | | 174,0 | | 220,0 | | 220,0 | | 220,0 | | 220,0 | | | **05** | **1** |  |  | **Развитие сельского хозяйства и расширение рынка сельскохозяйственной продукции** | **Всего** | 674 | 04 | 05 | | 0510100000 | |  | 1277,9 | | 1384,4 | | 100 | | 200,0 | | 200,0 | | 200,0 | | 200,0 | | | 05 | 1 | 01 |  | Мероприятия в области сельского хозяйства | Администрация района | 674 | 04 | 05 | | 0510100000 | |  | 1277,9 | | 1384,4 | | 100 | | 200,0 | | 200,0 | | 200,0 | | 200,0 | | | 05 | 1 | 01 | 7 | Организация и проведение конкурсов, смотров, семинаров и совещаний в области сельского хозяйства | Администрация района | 674 | 04 | 05 | | 0510161800 | | 853 | 100,0 | | 100,0 | | 100,0 | | 200,0 | | 200,0 | | 200,0 | | 200,0 | | | 05 | 1 | 01 | 10 | Центральный аппарат | Администрация района | 674 | 04 | 05 | | 0510160030 | | 121,  129 | 1177,9 | | 1284,4 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | **05** | **2** |  |  | **Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринима-тельства** | Всего | 674 | 04 | 12 | | 0520000000 | | 244 | 10 | | 44,4 | | 74,0 | | 20,0 | | 20,0 | | 20,0 | | 20,0 | | | Администрация района | 674 | 04 | 12 | | 0520000000 | | 244 | 10,0 | | 44,4 | | 74,0 | | 20,0 | | 20,0 | | 20,0 | | 20,0 | | | 05 | 2 | 01 |  | Поддержка и развитие предпринимательства | Администрация района | 674 | 04 | 12 | | 0520161820 | | 244 | 10,0 | | 44,4 | | 70,5 | | 20,0 | | 20,0 | | 20,0 | | 20,0 | | | 05 | 2 | 06 |  | Мероприятия, направленные на повышение финансовой грамотности и формирование финансовой культуры | Администрация района | 674 | 04 | 12 | | 0520661820 | | 244 | 0 | | 0 | | 3,5 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |

## Приложение 3

## к постановлению Администрации

## муниципального образования

## «Муниципальный округ

## Сюмсинский район

## Удмуртской Республики»

от 31 марта 2025 года № 180

«Приложение 6

к муниципальной программе

«Создание условий для устойчивого

экономического развития»

**Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы**

**за счет всех источников финансирования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код аналитической программной классификации | | Наименование муниципальной программы, подпрограммы | Источник финансирования | **Итого** | Оценка расходов, тыс. рублей | | | | | | |
| **МП** | **Пп** | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год план | 2026 год план | 2027 год план | 2028 год план |
| **5** |  | **«Создание условий для устойчивого экономического развития»** | **Всего** | **76459,3** | **13591,9** | **22713,4** | **18274,0** | **5470,0** | **5470,00** | **5470,00** | **5470,00** |
| бюджет МО «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» | **3770,7** | 1287,9 | 1428,8 | 174,0 | 220,0 | 220,0 | 220,0 | 220,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| собственные средства | **3770,7** | 1287,9 | 1428,8 | 174,0 | 220,0 | 220,0 | 220,0 | 220,0 |
| субсидии из бюджета Удмуртской Республики | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| иные источники | **72688,6** | 12304 | 21284,6 | 18100,0 | 5250,0 | 5250,0 | 5250,0 | 5250,0 |
| **5** | **1** | **Развитие сельского хозяйства и расширение рынка сельскохозяйственной продукции** | **Всего** | **76250,9** | **13581,9** | **22669,0** | **18200,0** | **5450,0** | **5450,0** | **5450,0** | **5450,0** |
| бюджет МО «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» | **3562,3** | 1277,9 | 1384,4 | 100,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| собственные средства | **3562,3** | 1277,9 | 1384,4 | 100,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| субсидии из бюджета Удмуртской Республики | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| иные источники | **72688,6** | 12304 | 21284,6 | 18100,0 | 5250,0 | 5250,0 | 5250,0 | 5250,0 |
| **5** | **2** | **Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства** | **Всего** | **208,434** | **10** | **44,4** | 74,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| бюджет МО «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» | **208,434** | 10 | 44,4 | 74,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| собственные средства | **208,434** | 10 | 44,4 | 74,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| субсидии из бюджета Удмуртской Республики | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**».**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования «Муниципальный округ  Сюмсинский район  Удмуртской Республики» |  | «Удмурт Элькунысь  Сюмси ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31 марта 2025 года № 182

с. Сюмси

О внесении изменений в муниципальную программу

«Содействие развитию и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность

на территории муниципального образования»

В соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 26 декабря 2024 года № 437 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», от 26 декабря 2024 года № 438 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 23 декабря 2023 года №340 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 1 февраля 2022 года № 79«Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Внести в муниципальную программу «Содействие развитию и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования», утвержденную постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» от 9 ноября 2022 года № 802 «Об утверждении муниципальной программы «Содействие развитию и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования» (далее по тексту - муниципальная программа), следующие изменения:

1. приложение 5 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению 1;

2) приложение 6 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно Приложению 2.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» Семилит Н. В.

Глава Сюмсинского района П.П. Кудрявцев

Приложение 1

к постановлению Администрации

муниципального образования

«Муниципальный округ Сюмсинский

район Удмуртской Республики»

от 31 марта 2025 года № 182

«Приложение 5

«Содействие развитию и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования»

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств бюджета**

**муниципального образования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код аналитической программной классификации | | | | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнитель | Код бюджетной классификации | | | | |  | | | | | | |
| МП | Пп | ОМ | М | ГРБС | Рз | Пр | ЦС | ВР | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год |
| **16** | **0** |  |  |  | **Всего** |  |  |  |  |  | **0,0** | **14,0** | **35,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| 16 | 0 | 5 |  | **Участие представителей СОНКО, ТОС в мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления муниципального образования. Развитие системы ТОС** | Администрация Муниципального образования | 674 |  |  |  |  | 0,0 | 14,0 | 35,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 16 | 0 | 5 | 1 | Проведение информационных мероприятий (встреч, круглых столов, конференций, семинаров) с участием лидеров СОНКО, ТОС и представителей органов местного самоуправления | Администрация Муниципального образования | 674 | 04 | 12 | 1600560110 | 244 | 0,0 | 12,4 | 3,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | 0 | 5 | 3 | Поощрение и поддержка инициатив СОНКО, ТОС (организация торжественных приёмов) | Администрация Муниципального образования | 674 | 04 | 12 | 1600560110 | 244 | 0,0 | 1,6 | 31,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к постановлению Администрации

муниципального образования

«Муниципальный округ Сюмсинский

район Удмуртской Республики»

от 31 марта 2025 года №т 182

«Приложение 6

«Содействие развитию и поддержка социально ориентированных

некоммерческих организаций, осуществляющих

деятельность на территории муниципального образования»

**Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код аналитической программной классификации | | Наименование муниципальной программы, подпрограммы | Источник финансирования |  | | | | | | | |
| Итого | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | |
| МП | Пп |
| 16 | 0 | «Содействие развитию и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования» | **Всего** | **49,0** | **0,0** | **14,0** | **35,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | |
| **бюджет муниципального образования** | **49,0** | **0,0** | **14,0** | **35,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| собственные средства бюджета Сюмсинского района | 49,0 | 0,0 | 14,0 | 35,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| иные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учредитель: Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

Адрес редакции: 427370, Удмуртская Республика, Сюмсинский район, с.Сюмси, ул.Советская, д.45

Подписано в печать: 30 апреля 2025 года

Тираж: 30 экземпляров