План

мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления

Сюмсинского района на 2022 -2024 годы за 2024 год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Ответственные исполнители | Ожидаемый результат | Отчет о выполнении | |
| 1. | Ознакомление лиц замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих органов местного самоуправления, руководителей учреждений, подведомственных Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской республики» (далее - Администрация), с законодательством о муниципальной службе, законодательством о противодействии коррупции | постоянно | должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных  правонарушений | Соблюдение в органах местного самоуправления законодательства о противодействии коррупции | Проводились мероприятия правовой и антикоррупционной направленности  В 2024 году проведено 18 мероприятий  На постоянной основе проводятся консультации муниципальных служащих, руководителей учреждений, подведомственных Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской республики» по вопросам применения ими антикоррупционного законодательства. | |
| 2. | Обеспечение соблюдения лицами замещающие муниципальные должности, муниципальными служащими органов местного самоуправления, руководителями учреждений, подведомственных Администрации, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | постоянно | должностные лица, ответственные за профилактику  коррупционных и иных  правонарушений | Устранение антикоррупционных нарушений | На постоянной основе проводится мониторинг соблюдения лицами замещающие муниципальные должности, муниципальными служащими, руководителями подведомственных учреждений запретов, ограничений и обязанностей, а также требований установленных федеральным законодательством по противодействия коррупции.    Проводится анализ сведений о соблюдении служащими требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, осуществляется кадровой службой в рамках следующих мероприятий:  анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;  рассмотрение обращений граждан и организаций.  С лицами, впервые поступающими на муниципальную службу, проводятся вводные беседы по разъяснению ограничений и запретов, требований к служебному поведению, установленных законодательством о противодействии коррупции, с целью формирования у данных лиц устойчивого убеждения о недопустимости совершения в процессе служебной деятельности правонарушений коррупционной направленности.  Проведен обучающий семинар с муниципальными служащими структурных подразделений и отраслевых органов администрации района, по заполнению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также по заполнению формы представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов. | |
| 3. | Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности муниципальных служащих органов местного самоуправления, руководителей учреждений, подведомственных Администрации, а также членов семей указанных лиц | ежегодно  до 30 апреля | Отдел организационной работы | Выполнение лицами, замещающими муниципальные должности обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности муниципальных служащих органов местного самоуправления, руководителей учреждений, подведомственных Администрации, а также членов семей указанных лиц за 2024 году будут представлены в срок до 30 апреля |
| 4. | Подготовка и размещение представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в подразделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений | Отдел организационной работы | Обеспечение открытости органов местного самоуправления | Представленные сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в подразделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» будут размещены в сроки указанные в Плане мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления  Сюмсинского района на 2022 -2024 годы |
| 5. | Анализ представленных сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | постоянно | Отдел организационной работы | Выявление фактов коррупционных правонарушений, принятие мер по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений | Не выполнено |
| 6. | Сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданские служащие размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать | ежегодно  до 1 апреля | Отдел организационной работы | Выполнение служащими обязанности по представлению сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Все муниципальные служащие представили сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в установленный законодательством срок. |
| 7. | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими органов местного самоуправления, руководителями учреждений, подведомственных Администрации, а также соблюдения указанными категориями лиц требований к служебному поведению | при наличии установленных  законом оснований | Отдел организационной работы | Выявление фактов коррупционных правонарушений, принятие мер по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений | В 2024 году проведено 5 проверок полноты и достоверности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера мун4иципальных служащих, членов их семей. |
| 8. | Осуществление контроля за соответствием расходов лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальными служащими органов местного самоуправления, руководителей учреждений, подведомственных Администрации, а также членов семей указанных лиц | при наличии установленных  законом оснований | Отдел организационной работы | Выявление фактов коррупционных правонарушений, принятие мер по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений | Не проводилось |
| 9. | Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» | постоянно | должностные лица, ответственные за профилактику  коррупционных и иных  правонарушений | Обеспечение соблюдения в Администрации законодательства о противодействии коррупции. Повышение эффективности и результативности работы соответствующей комиссии | В 2024 году проведено 1(одно) заседание комиссии по вопросу предоставления недостоверных и ли неполных сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении 2 муниципальных служащих |
| 10. | Организация правового просвещения гражданских служащих по вопросам соблюдения и применения антикоррупционного законодательства | постоянно | Отдел организационной работы | Повышение правовой грамотности гражданских служащих, формирование нетерпимого отношения к коррупции, обеспечение соблюдения в Администрации законодательства о противодействии коррупции | В 2024 году проведено 18 мероприятий правовой и антикоррупционной направленности |
| 11. | Наполнение подраздела «Противодействие коррупции» Официального сайта муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (за исключением размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) | постоянно | Отдел организационной работы | Обеспечение открытости антикоррупционной деятельности, гласности при реализации антикоррупционной политики в муниципальном образовании «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» | В целях обеспечения открытости антикоррупционной деятельности, гласности при реализации антикоррупционной политики на постоянной основе наполняется подраздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» |
| 12. | Актуализация сведений, содержащихся в анкетах лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, руководителей организаций, подведомственных Администрации, об их родственниках и свойственниках | постоянно | Отдел организационной работы | Выявление и устранение нарушений, ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции | Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы проводится. |
| 13. | Проведение мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции с лицами, впервые поступившими на муниципальную службу и замещающими должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов | по мере необходимости | Отдел организационной работы | Повышение правовой грамотности муниципальных служащих в сфере противодействия коррупции | В 2024 году по программе дополнительного профессионального образования «Противодействие коррупции на государственной и муниципальной службе по повышению квалификации обучено; 3 муниципальных служащих, которые впервые поступили на муниципальную службу. |
| 14. | Проведение мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции, с муниципальными служащими, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд | в соответствии с планом повышения квалификации | Отдел организационной работы | Повышение квалификации лиц, участвующих в противодействии коррупции, проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд | В 2024 году по программе дополнительного профессионального образования «Противодействие коррупции на государственной и муниципальной службе по повышению квалификации обучено 1 муниципальный служащий в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, |
| 15. | Разработка, принятие, актуализация локальных нормативных актов в Администрации в сфере противодействия коррупции | постоянно | Отдел организационной работы | Соблюдение в Администрации законодательства о противодействии коррупции | За 2024 год принято 5 нормативных правовых актов в области противодействия коррупции |
| 16. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления и их проектов | постоянно | Отдел организационной работы | Сокращение количества коррупциогенных факторов, выявленных в нормативных правовых актах и их проектах | За 2024 год проведена экспертиза в отношении 96 нормативных правовых актов |
| 17. | Анализ жалоб и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупционных правонарушений лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, руководителей учреждений, подведомственных Администрации | постоянно | Управление организационной работы | Выявление фактов коррупционных правонарушений, принятие мер по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений | В 2024 году жалоб не поступало |
| 18. | Консультирование лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, руководителей учреждений, подведомственных Администрации, по вопросам противодействия коррупции | постоянно | Отдел организационной работы | Соблюдение данными лицами ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции | На постоянной основе проводятся консультации муниципальных служащих по вопросам применения ими антикоррупционного законодательства. |
| 19. | Обеспечение проведения электронных торгов при закупке товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | постоянно | Муниципальные заказчики,  Управление экономики | Эффективное использование бюджетных средств; повышение эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечение прозрачности осуществления таких закупок, предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок | Процедура закупок, заключение контрактов и их выполнение проводится в соответствии с федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ О контрактной системе в  сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных  нужд». |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_